



Service RH - Vervangingscontract van twee jaar vanaf 15102018

FUNCTIEOMSCHRIJVING

1. Identificatie van de functie

Naam van de functie : JURIST

Niveau : A

Dienst : juridische zaken

Departement : Algemene diensten

Datum van opstelling : 01012018

Belangrijkste rol : Projectleider

2. Reden van bestaan van de functie

Als jurist brengt u een juridische steun aan de verschillende diensten en zorgt ervoor de rechtszekerheid van de beslissingen van de gemeentelijke autoriteiten te garanderen.

3. Einddoel

- het behandelen van (opstellen, nakijken en analyseren) van gemeentelijke reglementen voor de dienst
- het ondersteunen en verlenen van juridisch advies aan de dienst
- het verlenen van juridische ondersteuning bij de afhandeling van dossiers voor de dienst

4. Plaats in de hiërarchie

De functie wordt geleid door :

De verantwoordelijke van de dienst

De functie verzekert het beheer van een groep van :

Aantal medewerkers en het niveau op dewelke een hiërarchische of functionele beheer wordt uitgeoefend :

- de functie omhelst geen beheer

5. Competentieprofiel

- Licentiaat / Master in de rechten
- tweetalig;
- Een zoekgeest en de wil om zich te investeren;
- Goede redactionele capaciteiten en naleving van de termijnen en prioriteiten
- Een teamplayer die ook beschikt over de capaciteiten om een probleem eerst alleen op te lossen.

Kandidaturen op te sturen (getekende motivatie brief, cv, copie diploma):

Per post naar Gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek
Dienst HRM
Ref "jurist"
Graaf van Vlaanderenstraat 20
1080 Brussel

Of per mail naar candidature@molenbeek.irisnet.be

Het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek zet zijn beleid voort van diversiteit, non-discriminatie en gelijkheid van kansen. Het Bestuur is voornamelijk op zoek naar talenten en bevoegdheden.