



Service RH

Functieomschrijving

1. Identificatie van de functie

Functie: Maatschappelijk werker verantwoordelijk voor het monitoren van mensen die betrokken zijn bij een radicaliseringsproces met geweldadige reikwijdte

Niveau: B

Dienst : preventie

Afdeling: Preventie en sociaal leven

Aanmaakdatum: 1/06/2020

Overheersende rol: Support Manager Projectmanager

2. Opdracht

ondersteuning van individuen als onderdeel van hun eenheid ter voorkoming van radicalisering (sociale en sociaal-professionele integratie).

3. Belangrijkste activiteiten

- Intensieve individuele ondersteuning bieden aan mensen die door radicalisering zijn getroffen met het oog op hun sociaal-professionele integratie (werkgelegenheid, huisvesting, enz.);
- Bedenken en nadenken over collectieve projecten in verband met de ondervonden problemen;
- deelnemen aan coördinatie- en werkvergaderingen in verband met radicalisering;
- Meewerken aan de aanleg van een gemeentelijk netwerk in verband met de ondervonden

problemen;

- Ontwikkel een methodologisch werkkader dat omvat: o individuele en groepsinterviews o een multidisciplinaire aanpak. o Luisteren, informatie, noodsituaties
- Communiceer zijn expertise in het radicaliserings- en vervolgproces.

4. 4. Vaardigheidsprofiel

A. Technique (voir référentiel)

Réglementations-législations

-Secret professionnel en particulier article 458ter du Code pénal

-Déontologie

-Loi du 30 juillet 2018 sur les concertations de cas

Méthodologies-procédures internes

-Méthode de diagnostic (en travail social)

-Code de déontologie (AS)

Aptitudes techniques

-Accompagnement

-Coaching

-Communication

-Prévention

-Déontologie

- *Une expérience de cinq ans dans le domaine de l'insertion socio-professionnelle et connaissance des techniques d'accompagnement du public cible ;*

- Connaissance de base du processus de radicalisation ;

- Connaissance des relais institutionnels et associatifs en matière de l'insertion socio-professionnelle à Molenbeek et au sein de la Région Bruxelloise

- Capacité rédactionnelle ;

Contexte interne et externe

-Réseaux

-Connaissance du contexte communal

Applications bureautiques

-Word

-Office

-Excel

-Outlook

A. Technique

Regelgeving-wetgeving

-Professioneel geheim, in het bijzonder artikel 458ter van het Wetboek van Strafrecht

-Deontologie

- Wet van 30 juli 2018 over casusoverlegInterne

Methodieken en procedures

-Diagnostische methode (in maatschappelijk werk)

- Ethische code (AS)

Technische vaardigheden

-Ondersteuning

-Coaching

-Communicatie

-Preventie-Deontologie

- Vijf jaar ervaring op het gebied van sociaal-professionele integratie en kennis van technieken ter ondersteuning van de doelgroep;

- basiskennis van het radicaliseringsproces;

- Kennis van institutionele en associatieve relais in termen van sociaal-professionele integratie in Molenbeek en binnen het Brussels Gewest

- Redactiecapaciteit;

Interne en externe context

- Netwerken

-Kennis van de gemeentelijke context

Office

-toepassingen-Woord-Kantoor

-Excel

- Outlook

B. Gedrag

- Vermogen om proactief, onafhankelijk en in teamverband te werken;

- Empathie tonen

- Heb een ontwikkeld luistergevoel

- Mogelijkheid om individueel georiënteerde methoden van sociaal werk te mobiliseren

5. Positionering

De functie wordt geleid door:

Onder gezag van de hiërarchische organisatie die voortvloeit uit het organigram

De functie geeft leiding aan een groep van:

Totaal aantal werknemers en hun niveau waarop hiërarchisch of functioneel beheer wordt geboden

de functie geeft geen richting

Niveau B

6. Toegangsvoorwaarden

Dit is een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met niveau B. De kandidaat moet een bachelorgraad in sociaal werk hebben. De projectmanager zal op de afdeling preventie werken onder verantwoordelijkheid van de preventiemedewerker. Inschrijvingen (cv en motivatiebrief + diploma-kopie moeten gestuurd worden: candidature@molenbeek.irisnet.be met kopie: ovanderhaeghen@molenbeek.irisnet.be Bijkomende informatie: 02 / 422.06.79 of ovanderhaeghen@molenbeek.irisnet.be

De wet van continuïteit en regelmaat "De openbare dienst moet continu en regelmatig functioneren, zonder onderbreking of opschorting. "Vanwege deze specificiteit kan de inhoud van deze functiebeschrijving evolueren, mogelijke veranderingen ondergaan in het belang van de dienst en van het principe van continuïteit en regelmaat.