

## **Reglement Projectoproep 'Activatie van de refter'**

### **Artikel 1. Kader**

In het kader van het programma van het Schoolcontract Toots Thielemans zal jaarlijks een oproep tot het indienen van projecten worden gelanceerd voor de actie 4.3 "Projectoproep - Activatie van de refter". De projecten zullen worden gedragen door groepen van buurtbewoners en/of verenigingen.

De gemeente zal in het kader van deze actie een oproep tot het indienen van projecten organiseren. De actoren uit de buurt zullen door een onafhankelijke jury worden geselecteerd en een budget krijgen om het project uit te voeren tijdens het schooljaar in gang of dat volgt op de selectie.

### **Artikel 2. Doelstellingen van de projectoproep**

#### Beschrijving van het project

Het project "Activatie van de refter" maakt deel uit van een groter project "Activatie van de hoek". De ruimten worden opengesteld voor de buurt en voor verenigingen. Het gedeeld gebruik wordt gecoördineerd en het project wordt opgedeeld in 3 deelprojecten; de activatie van de ateliers, de activatie van de sportzaal en de activatie van de refter.

De refter, die half verzonken zit, wordt in de toekomst gerenoveerd en opgefrist. De activatie kan echter beginnen voordat de werkzaamheden zijn voltooid.

De ruimte heeft een directe toegang via de speelplaats en de poort in de Sint-Mariestraat.

Het idee om de refter te activeren stelt de school in staat zich wat meer open te stellen voor de buurt. De ruimte zou gebruikt kunnen worden door verschillende verenigingen of groepen van buurtbewoners die projecten van solidarity kitchen of andere wensen voor te stellen.

De ruimte kan daarnaast ook als polyvalente ruimte of vergaderruimte ingezet worden.

#### Vaststellingen

Ondanks de ligging van de school, in een zeer drukke en levendige wijk, is de school zeer afgesloten van zijn omgeving. Er is weinig interactie tussen de leerlingen van de school en de buurt.

Zowel vanuit school als vanuit de buurt is er de wil om zich meer open te stellen. Er is in de wijk een grote vraag naar extra ruimte voor activiteiten.

De centrale ligging en de nabijheid van het openbaar vervoer maken het een goede locatie voor verschillende activiteiten.

Dit project zou mensen in staat stellen te profiteren van de multiculturele diversiteit van de wijk en verschillende culturen te leren kennen door activiteiten te organiseren.

De synergie die gecreëerd wordt zal ervoor zorgen dat de school een beter imago krijgt.

Er is in de wijk vraag naar kookcursussen, maar ook naar grotere polyvalente ruimtes.

In de kelder van de school bevindt zich een grote refter die half verzonken zit. De ruimte heeft enkel ramen op hoogte en een zeer laag vals plafond.

De refter is de grootste ruimte die de school ter beschikking heeft. Activiteiten waar veel leerlingen bij elkaar komen, gaan vaak hier door.

Bovendien is er in de buurt een tekort aan ruimte waar men kan samenkomen of samen koken. Met een oppervlakte van 360m<sup>2</sup> heeft de refter ook een belangrijk potentieel voor de buurt.

### Verwachte resultaten

De zichtbaarheid van de school vergroot en er is meer synergie mogelijk met de buurt. Door zich open te werken naar de buurt, leert de buurt de school beter kennen.

De aantrekkelijkheid van de school wordt verhoogd en er wordt gewerkt aan een nieuw imago van de school.

Ontwikkeling van een activiteitenprogramma.

Het vrijetijdsaanbod in de wijk wordt vergroot omdat gedeeld gebruik met de buurt mogelijk gemaakt wordt.

Leerlingen en deelnemers komen op een leuke manier in contact met elkaar en verschillende culturen.

### **Artikel 3. Voorwaarden tot slagen**

De activiteiten sluiten aan bij de buurt, maar zijn tegelijk ook een toegevoegde waarde voor de school.

Er wordt een efficiënt en veilig toegangsbeheer met respectvol gebruik van de gebouwen door externen gegarandeerd.

Er wordt een partner gevonden die als drager kan optreden om alles te coördineren. De actie moet zich op jongens en meisjes richten.

De programmatie houdt rekening met een periode van renovatiewerken. De zaal zal dan niet beschikbaar zijn.

### **Article 4. Budget**

De actie " Projectoproep – Activatie van de refter " maakt deel uit van het programma Schoolcontract 'Toots Thielemans'. Het totale bedrag van de subsidie is 16.462 euro voor activiteiten die plaats zullen hebben in 2025.

Deze subsidie wordt door het College van Burgemeester en Schepenen ter beschikking gesteld aan de projectdrager voor de realisatie van de actie "Activatie van de refter".

### **Artikel 5. Uitgaven**

Zowel de werkingskosten als de kosten van kleine investeringen zullen in aanmerking worden genomen. Voor elke wijziging in de uitgaven is de goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen vereist.

## **Artikel 6. Betalingsmodaliteiten**

De gemeente betaalt een voorschot ten belope van 70% van het voorziene bedrag.

Het saldo van de subsidie wordt betaald na goedkeuring door de College mits voorlegging van volgende documenten:

- **Een financieel- en activiteitenverslag:**
  - De begunstigde verbindt er zich toe om een eindverslag over te maken waarin de evolutie en de financiering van het project gedefinieerd worden. In het verslag wordt gedetailleerd ingegaan op de uitgevoerde acties en de gespecificeerde en gerechtvaardigde uitgaven.
  - Elke uitgave moet gerechtvaardigd worden door een degelijk betaalde factuur of door elk ander afdoende document. Deze bewijsstukken moeten genummerd worden en hernomen op een lijst die eensluidend « waar en oprecht » verklaard is door een gemachtigde persoon. De kosten moeten ingediend worden via een spreadsheet.
- **De statuten van de V.Z.W.** (indien de kandidaten als zodanig zijn samengesteld):
  - De begunstigde verbindt er zich toe om de laatste versie van de gecoördineerde statuten toe te zenden die van kracht is, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
  - De begunstigde moet de gemeente verwittigen van elke latere wijziging van de statuten.

## **Artikel 7. Ontvankelijkheidsvoorwaarden**

Initiatieven komen in aanmerking als zij aan de volgende voorwaarden voldoen:

- ✓ De initiatieven worden genomen door actoren die betrokken en actief zijn in de wijk namelijk: een vereniging naar gemeen recht, een organisatie, een groep van ten minste 3 personen.
- ✓ Het project moet uitgevoerd worden binnen de perimeter van het Schoolcontract 'Toots Thielemans'.
- ✓ Elke activiteit moet in overeenstemming zijn met de geldende wetten en gemeentelijke verordeningen en de richtlijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- ✓ De voorgestelde initiatieven moeten in overeenstemming zijn met de doelstellingen en de voorwaarde tot slagen van de projectoproep 'Activatie van de refter'.
- ✓ Het aanvraagformulier moet nauwgezet worden ingevuld.

## **Artikel 8. Selectiecriteria**

De voorgestelde initiatieven zullen weerhouden worden in functie van de volgende criteria:

- Het realisme van het project ten opzichte van de doelstellingen, van de reglementen die van kracht zijn, van de timing en van het budget;
- De actieve participatie van de leerlingen van het Koninklijk Atheneum Toots Thielemans en de betrokkenheid van de bewoners en actoren van de wijk;

## **Artikel 9. Selectieprocedure**

- De projectenoproep wordt verspreid via verschillende communicatiemiddelen, o.a via de website van de gemeente.
- Het kandidatuurformulier moet nauwgezet ingevuld worden en opgestuurd per mail (aan [bkesteloot@molenbeek.irisnet.be](mailto:bkesteloot@molenbeek.irisnet.be)) ten laatste op 6 december 2024. Een ontvangstbewijs wordt per mail naar de kandidaten verzonden.
- Het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling gaat na of de dossiers volledig en in overeenstemming met het reglement zijn en zendt ze voor onderzoek door naar de leden van de jury.
- De jury selecteert de winnaar(s) na een vergadering met de projectdrager(s). Een datum zal later worden meegedeeld.
- Het College van Burgmeester en Schepenen wijst de op voorstel van de jury geselecteerde winnaar(s) aan.
- De winnaar(s) wordt/worden vervolgens officieel in kennis gesteld van zijn/hun selectie en zal/zullen worden uitgenodigd om zijn/hun project te starten overeenkomstig het goedgekeurde projectprogramma en budget.
- De winnaar(s) moet/moeten een activiteitenverslag en een financieel verslag van het project toezenden alsmede facturen en bewijzen van betaling voor het project.
- De winnaar(s) verbindt/verbinden zich ertoe zijn/hun project na de realisatie ervan voor te stellen aan de leerlingen van de school en aan de buurtbewoners.

## **Artikel 10. Gebruik van de subsidie**

Voor elk element dat in onderhavig reglement niet wordt verduidelijkt moet men de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van de door gemeente toegekende subsidies toepassen.

- Elke begunstigde van de toegekende subsidie moet deze gebruiken voor de doeleinden waarvoor ze toegekend werd.
- De begunstigde verbindt zich ertoe om nauwgezet de termijnen te respecteren alsook het overhandigen van de bewijsstukken.
- De subsidiërende overheden behouden zich het recht voor om ter plaatse over te gaan tot een controle van het gebruik van de toegekende subsidie.
- Het mobiele materiaal dat aangekocht werd met het budget van de subsidie zal in geval het niet meer gebruikt wordt in het kader van het project teruggegeven worden aan de subsidiërende overheden die het ter beschikking zal stellen van andere verenigingen.
- De begunstigde van een subsidie is gehouden om deze terug te betalen in het geval:
  - Hij de subsidie niet gebruikt voor de voorziene doeleinden;
  - Hij de gevraagde bewijsstukken niet verstrekt binnen de termijn die vastgelegd is in het onderhavige reglement;
  - Hij zich verzet tegen de uitvoering van de controle.
- Wanneer de begunstigde van de subsidie in gebreke blijft inzake het verstrekken van de gevraagde bewijsstukken is hij gehouden tot de terugbetaling ten belope van het niet-gerechtigde deel.

## **Artikel 11. Communicatie**

- Elke reclame of publicatie die verband houdt met de realisatie van het project zal de logo's van de Gemeente, Wallonie Bruxelles Enseignement en perspective.brussels dragen.
- De beheerders verbinden zich ertoe om de zichtbaarheid van hun project toe te laten via foto's, publicaties, video's, enz. Die mogen gebruikt worden door de Gemeente en het Gewest.

## **Artikel 12. Niet-uitvoering van het project**

In geval van gedeeltelijke niet-uitvoering van het project zullen de niet-bestede bedragen door de gemeente worden teruggevorderd van de projectbeheerder.

Als het project niet volledig wordt uitgevoerd moet het volledige bedrag aan de Gemeente terugbetaald worden.

## **Artikel 13. Geschillen**

De nauwkeurigheid van de ingediende gegevens alsook de observatie van de richtlijnen kunnen op elk moment geverifieerd worden door een mandataris van de College van Burgemeester en Schepenen.

Een vaststelling van een inbreuk kan leiden tot de uitsluiting van de onderhavige subsidie en/of tot de terugbetaling van subsidies die reeds toegekend werden.

In geval van conflicten, zijn uitsluitend de Hoven en Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd om de geschillen met betrekking tot het onderhavige reglement te regelen.

## **Contactpersoon**

Kesteloot Baptiste

School-wijk coördinator

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling

Opzichtersstraat 63-65, 1080 Sint-Jans-Molenbeek

Graaf van Vlaanderenstraat 20, 1080 Sint-Jans-Molenbeek

Mail : [bkesteloot@molenbeek.irisnet.be](mailto:bkesteloot@molenbeek.irisnet.be) – Tel. : 02 600 49 44

## **Voor meer informatie:**

<https://perspective.brussels/nl/stadsprojecten/schoolcontract/tweede-reeks-2-schoolcontracten-voor-de-periode-2021-2025/schoolcontracte-toots-thielemans>

[https://perspective.brussels/sites/default/files/documents/contratecole\\_schoolcontract\\_tootsthielermans.pdf](https://perspective.brussels/sites/default/files/documents/contratecole_schoolcontract_tootsthielermans.pdf)