

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST  
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad**Aanwezig**

Hassan Rahali Doukali, *Voorzitter van de Raad* ;  
Catherine Moureaux, *Burgemeester* ;  
Dirk De Block, Amet Gjanaj, Josiane Dostie, Abdelkarim Haouari, Saliha Raiss, Mohammed EL BOUZIDI, Mohammed Kalandar, Oumar Diallo, *Schepenen* ;  
Ahmed El Khannouss, Olivier Mahy, Hassan Ouassari, Maria Gloria Garcia-Fernandez, Hind Addi, Yassine Akki, Khalil Boufraquech, Didier Fabien Willy Milis, Emre Sumlu, Rachid Ben Salah, Taoufik Hamzaoui, Didier-Charles Van Merris, Hamza Zibouh, Harmony Deknudt, Hakim Aissati, Ibrahima Bah, Mohamed Arabi, Wafa Chelh, Hilde Sagon, Rayane Talbi, Mohamed El Hamouti, Ali Syed, Maria Vindevoghel, Khalid El Jaidi El Qazouy, Mohamad Chehade, Nouh  b Belghith, Matteo Kopriva, Valérie Loseke Nembalemba, Asma Boutaarourt, Clo   Machuelle, *Gemeenteraadsleden* ;  
Nathalie Vandeput, *Wvd. Secretaris*.

**Verontschuldigd**

Jamel Azaoum, Rachid Mahdaoui, Michaël Vossaert, Mohamed Adahchour, Nouhaila El Akrouch, *Gemeenteraadsleden*.

**Zitting van 22.01.25**

---

**#Onderwerp : Middenstand - Reglement betreffende de ambulante activiteiten en Markten - Wijziging. #**

---

Openbare zitting

**Algemene organisatie**

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 117 en 119 van de Nieuwe Gemeentewet;  
Gelet op het Reglement betreffende ambulante activiteiten – markten, van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek, zitting van de Gemeenteraad van 24 juni 2015 en gewijzigd op 24 februari 2021;  
Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 februari 2024 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;  
Gelet op de ordonnantie van 14 december 2023 tot vereenvoudiging van de regels inzake toegang tot het beroep;  
Overwegende de verplichting om het gemeentelijk reglement aan te passen aan het hierboven genoemde besluit en de ordonnantie;  
Overwegende de aanbevelingen en adviezen ontvangen op 9 en 29 juli 2024 van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel - Brussel Economie en Werkgelegenheid;  
Overwegende dat de oorspronkelijke tekst van het reglement is herzien en aangepast overeenkomstig de eisen en op basis van de aanbevelingen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel - Brussel Economie en Werkgelegenheid, in de officiële e-mail van 9 juli 2024;  
Gelet op het koninklijk besluit van 29 december 1992 betreffende de reglementering van het functioneren van openbare markten, dat bepaalt dat de lokale autoriteiten bevoegd zijn voor de organisatie en regulering van markten binnen hun jurisdictie;  
Gelet op artikel 145 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 dat elke belastingplichtige verplicht tot het voeren van een correcte boekhouding en het getrouw aangeven van zijn inkomsten;  
Gelet op de wet van 16 januari 2003 betreffende de bescherming van de concurrentie en de preventie van economische fraude, die de lokale autoriteiten toestaat maatregelen te nemen ter voorkoming van oneerlijke handelspraktijken;  
Gelet op Verordening (EU) nr. 904/2010 betreffende administratieve samenwerking en de bestrijding van fraude op het gebied van de belasting over de toegevoegde waarde;  
Overwegende de noodzaak om de reglement van de gemeentelijke markten te harmoniseren om hun begrip en toepassing te vergemakkelijken;

Overwegend dat het noodzakelijk is om wijzigingen aan te brengen in de regelgeving met betrekking tot markten om de wekelijkse activiteiten op het marktgebieden van de gemeente beter te kunnen beheren, dankzij een wettelijke basis die de rechten en plichten van handelaren, de veiligheid, de naleving van gemeentelijke richtlijnen, enz. specificiert .;

BESLUIT :

Zijn reglement betreffende de ambulante activiteiten en markten te wijzigen :

## **REGLEMENT BETREFFENDE DE AMBULANTE ACTIVITEITEN EN MARKTEN**

### **HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 1**

Deze titel van dit reglement regelt een aangelegenheid die valt onder de artikelen 117 en 119bis van de Nieuwe Gemeentewet, de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, evenals het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd door het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 februari 2024 betreffende de steun voor ondernemers die actief zijn in een tewerkstellingscoöperatie.

#### **Artikel 2 - Organisatie van ambulante activiteiten**

De uitoefening van gelijk welke ambulante activiteit op het openbaar domein, alsook de organisatie van gelijk welke ambulante activiteit op privé-domein, is onderworpen aan de voorafgaande toelating van de Gemeente volgens de regels die in dit hoofdstuk opgenomen zijn. De Gemeente kan, vooraleer een ambulante activiteit op het openbaar domein of het privé-domein toe te laten, een voorafgaandelijk en niet-bindend advies vragen aan een gespecialiseerd persoon op het gebied van de specificiteit van de markt waarvoor een toelatingsaanvraag werd gericht tot de gemeente en dit ten einde te verzekeren dat de producten die te koop zullen aangeboden worden door de aanvrager wel degelijk overeenkomen met het onderwerp van de aangevraagde markt.

Geen enkele ambulante activiteit mag worden georganiseerd of uitgeoefend in de parken, openbare tuinen, pleinen of speelterreinen, behalve met de uitzonderlijke toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.

De uitoefening en de organisatie van een ambulante activiteit mogen worden toegestaan in de buurt ervan, mits naleving van de regels voor het automobielverkeer en voor zover ze de veiligheid en de vrije doorgang van de voetgangers niet in het gedrang brengen.

#### **Artikel 3 - Voorwaarden voor de uitoefening**

Elke onderneming, die ambulante handelsactiviteiten op het grondgebied van de gemeente wenst uit te oefenen, moet:

- een onderneming zijn bedoeld in artikel I.1, 1°, van het Wetboek van Economisch Recht;
- Ingeschreven zijn bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, overeenkomstig artikel III.16 van het Wetboek van Economisch Recht, met details die de soorten commerciële activiteiten specificeren die worden uitgevoerd, onderworpen aan de BTW, in overeenstemming met de NACEBEL-codes die van toepassing zijn op elke categorie ambulante handelsactiviteiten op kramen en markten;
- beschikken over een registratie, een erkenning of een toelating van het FAVV wanneer het type activiteit dit vereist, en/of de instemming van de brandweerdiensten;
- nadat voorgaande voorwaarden vervuld werden, een toelating van de Gemeente verkrijgen die uitgereikt wordt volgens de procedures die in de volgende afdelingen beschreven worden.

De gemeentelijke dienst marktbeheer is gemachtigd om documenten, bewijsstukken en aanvullende informatie op te vragen bij handelaars en hun personeel, om redenen van identificatie, juridische naleving en openbare veiligheid. Deze procedure gebeurt zonder afbreuk te doen aan de hoofdbevoegdheden van de federale en gewestelijke autoriteiten op het gebied van commerciële regulering.

### **HOOFDSTUK II: ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN**

#### **Afdeling 1: Algemene bepalingen die van toepassing zijn op de openbare markten**

#### **Artikel 4 - Organisatie van markten op de openbare weg**

Onverminderd het gemeentelijk reglement dat ter zake van toepassing is, is het verboden een markt op te stellen, te organiseren of uit te baten, tenzij op de plaatsen, dagen en uren die door de Gemeenteraad aangeduid worden. Deze markten mogen het voorwerp uitmaken van overdracht van overheidsdiensten die door de Gemeenteraad goedgekeurd worden.

#### **Artikel 5 - Markten die overgedragen worden**

De concessiehouder(s) mag/mogen:

- afwijkingen aanbrengen aan artikelen 7, laatste lid, 8, 9 § 3, 10, 12 en 13 enkel wat betreft de duur en de frequentie van de inning van de abonnementen, en artikel 24 § van dit reglement;
- een arbitragesysteem voorzien.

Deze afwijkingen worden pas van kracht nadat ze zijn goedgekeurd door de gemeenteraad, wat formeel wordt vastgelegd in een overeenkomst die door de gemeenteraad moet worden bekrachtigd, en nadat de vereiste publicitaire formaliteiten zijn vervuld. Voor deze afwijkingen gelden dezelfde publiciteitsmaatregelen als voor deze verordeningen.

#### **Artikel 6**

De Gemeente organiseert de volgende openbare markten op het openbaar domein:

##### **Zondagsmarkt:**

###### **Locatie:**

De zondagsmarkt vindt plaats op de esplanade van het Gemeenteplein en op het aangrenzende deel van de Graaf van Vlaanderenstraat. Bij een hoge opkomst van occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) kan de markt uitzonderlijk uitgebreid worden tot het gebied voor de uitgang van de Metro Graaf van Vlaanderen.

###### **Uren:**

Van 1 november tot 28 februari, tussen 9u en 15u.

Van 1 maart tot 31 oktober, tussen 9u en 16u.

###### **Specialisatie:**

Gemengd, specialisatie per zone, uitzondering gemaakt voor occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) of met ontheffing van het College van Burgemeester en Schepenen.

###### **Plattegrond van de standplaatsen:**

Een plattegrond van de markt kan geraadpleegd worden bij de gemeentelijke dienst marktbeheer, met onderscheid tussen de toe te wijzen standplaatsen voor de uitoefening van voedsel- en niet-voedselhandel.

##### **Donderdagmarkt:**

###### **Locatie:**

Gemeenteplein; Graaf van Vlaanderenstraat vanaf het voorplein tot aan het gemeenteplein; Sint-Mariestraat; Toekomststraat tussen het Voorplein en de Prosperiteitstraat; rondom het voorplein van Sint-Jan-de-Doper; Postbodestraat; Bonneviestraat; de omgeving en nabijheid van de Sint-Jan-de-Doperkerk.

**Uren:** Tussen 8u en 14u.

###### **Specialisatie:**

Gemengd, specialisatie per zone, uitzondering gemaakt voor occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) of met ontheffing van het College van Burgemeester en Schepenen.

###### **Plattegrond van de standplaatsen:**

Een plattegrond van de markt kan geraadpleegd worden bij de gemeentelijke dienst marktbeheer.

##### **Dinsdagmarkt:**

###### **Locatie:**

Plein van de Hertogin van Brabant.

**Uren:** Tussen 8u en 14u.

###### **Specialisatie:**

Gemengd, specialisatie per zone, uitzondering gemaakt voor occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) of met ontheffing van het College van Burgemeester en Schepenen.

###### **Plattegrond van de standplaatsen:**

Een plattegrond van de markt kan geraadpleegd worden bij de gemeentelijke dienst marktbeheer.

Het College of de concessiehouder mogen bepaalde marktzones voorbehouden voor de verkoop van specifieke producten.

De Burgemeester zal, bij werken van openbaar nut, rampen en andere uitzonderlijke omstandigheden, hetzij één of meer markten tijdelijk mogen verplaatsen of opheffen, hetzij een bepaald aantal kramen mogen verplaatsen, hetzij de bijzondere toegangsuren van iedere markt mogen wijzigen en dit voor een tijdelijke tijdspanne.

De toepassing van zulke maatregelen zal geen aanleiding tot enige vergoeding mogen geven voor de marktkramer.

#### **Artikel 7 - Voorwaarden betreffende de toewijzing van standplaatsen**

Een standplaats op de gemeentelijke markten kan uitsluitend worden toegewezen aan ondernemingen die voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen mogen occasioneel worden toegewezen aan personen die verkopen zonder commerciële aard organiseren, welke personen bedoeld zijn in artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.

#### **Artikel 8 - Verhouding van de toewijzing**

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij via een abonnement (maximum 95% van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5% van het totaal aantal standplaatsen)

Onder de standplaatsen die via een abonnement toegewezen moeten worden, wordt voorrang gegeven aan standwerkers, ten beloop van 5% van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

## **Artikel 9 - Regels voor de toewijzing van marktplaatsen op basis van abonnement**

### **§ 1. Vacatures en kandidaturen voor abonnementsplaatsen**

a. Indien een abonnementsplaats beschikbaar is en er is voor de betreffende plaats ten minste één kandidaat geregistreerd in het register van kandidaturen (zoals gedefinieerd in artikel 9§2), en dit voor elke categorie van kandidatuur (zoals gedefinieerd in artikel 9§3), zal de gemeentelijke dienst marktbeheer een abonnement voorstellen aan de kandidaten in volgorde van prioriteit (zoals beschreven in artikel 9§3).

b. Indien een abonnementsplaats beschikbaar is en er geen kandidaten geregistreerd zijn in het register van kandidaturen voor de betreffende plaats (of voor elke categorie van kandidatuur zoals gedefinieerd in artikel 9§3), of indien geen van de kandidaten op de lijst reageert op het toekenningsvoorstel, wordt de vacature aangekondigd door publicatie van een bericht op de website van de gemeente.

Kandidaturen worden ingediend binnen de in de vacature vermelde uiterste termijn. Zij kunnen naar aanleiding van een kennisgeving van vacature of op elk ander moment worden ingediend. Ze moeten ook de volgende informatie en documenten bevatten :

1. De naam, voornaam en het adres van de persoon door wie of via wie de aanvraag wordt ingediend;
2. Indien van toepassing, de vennootschapsnaam van de onderneming aan wie de plaats wordt toegewezen en het adres van haar hoofdkantoor;
3. Het ondernemingsnummer, overeenkomstig de bepalingen van artikel 3 van dit reglement, van de onderneming waar de aanvraag wordt gedaan;
4. Het type producten dat te koop wordt aangeboden en de installaties die worden gebruikt voor de verkoop;
- 5 Een volledig uittreksel van de inschrijving van de kandidaat-onderneming in de Kruispuntbank van Ondernemingen. De registratie moet de soorten activiteiten specificeren die onderhevig zijn aan BTW, in overeenstemming met de toepasselijke NACEBEL-codes voor elke categorie van ambulante handelsactiviteit op markten en, indien vereist door het type activiteit, een kopie van de inschrijving, de goedkeuring of de vergunning van FAVV en/of het conform advies van de brandweerdiensten, vermeld in hetzelfde artikel 3 en betrekking hebbend op de onderneming waarvoor de aanvraag wordt ingediend;
- 6 . De gemeentelijke dienst marktbeheer is bevoegd om aanvullende informatie en documenten te verzoeken om de situatie van een onderneming die zich wil registreren in het register beter te identificeren en te verduidelijken, naargelang de wettelijk gefundeerde behoeften.

Een kandidatuur die als niet-ontvankelijk of onvolledig wordt beschouwd, wordt niet geregistreerd in het register van kandidaturen en wordt derhalve niet in overweging genomen. De gemeentelijke dienst marktbeheer zal de aanvrager hierover informeren per aangetekende brief, waarbij de redenen voor niet-ontvankelijkheid worden verduidelijkt.

### **§ 2. Register van kandidaturen**

Alle kandidaturen worden geregistreerd in een register naarmate ze worden ontvangen.

In overeenstemming met het decreet en de ordonnantie van 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen, kan dit register altijd worden geraadpleegd bij de gemeentelijke dienst marktbeheer of bij de concessiehouder.

Kandidaturen blijven geldig zolang ze niet zijn nagekomen of ingetrokken door de aanvrager, op voorwaarde dat, jaarlijks, op de week voorafgaand aan de verjaardag van hun kandidatuur, de kandidaten in het register hun kandidatuur bevestigen om in het register te blijven.

De gemeente kan inschrijvingen in haar register beperken tot de gespecificeerde producten, in overeenstemming met haar marktvereisten en commercieel beleid. Niet-conforme kandidaturen worden uitgesloten van het register.

Op straffe van niet-ontvankelijkheid moet de kandidatuur schriftelijk worden ingediend en worden verzonden naar de gemeentelijke dienst marktbeheer, hetzij per aangetekende brief, hetzij persoonlijk afgegeven aan het loket van dezelfde dienst tegen ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager (bijvoorbeeld een e-mail naar het serviceadres) tegen ontvangstbevestiging.

### **§3. Volgorde van toewijzing van de standplaatsen**

Indien een standplaats via een abonnement leegstaat, worden de kandidaturen, met het oog op de toewijzing van de standplaats, als volgt in het register geklasseerd:

- 1 . aan de standwerkers, in die mate waarin ze geen 5% van het totaal aantal standplaatsen innemen, rekening houdend met hun mogelijke specialisatie;
2. aan de andere kandidaten dan de standwerkers, bij voorrang in de volgorde die hieronder vastgesteld

is:

- a) aan de personen die een standplaats vragen ten gevolge van de afschaffing van de plaats die ze bezetten op een van de markten van de Gemeente of waaraan de Gemeente een vooropzeg betekend heeft wegens de definitieve afschaffing van de markt of van een deel van de standplaatsen;
- b) aan de personen die een wijziging van de afmetingen van hun standplaats vragen;
- c) aan de personen die een geografische verandering van hun standplaats vragen;
- d) aan externe kandidaten.

In elk van de vier hierboven vastgestelde categorieën worden de aanvragen naar prioriteit gerangschikt op basis van de locatie en de gevraagde specialisatie, en indien van toepassing, op basis van de datum. Wanneer twee of meerdere aanvragen, die tot dezelfde categorie behoren, gelijktijdig ingediend worden, wordt de volgorde van voorkeur als volgt bepaald:

- a) De oudste kandidaat op de markten van de gemeente krijgt voorrang.; wanneer de anciënniteit niet vergeleken kan worden, wordt de voorrang via loting bepaald;
- b) voor externe kandidaten wordt de voorrang via loting bepaald.

Aanvragen zijn geldig voor een periode van één jaar en moeten precies op de verjaardag van hun oorspronkelijke indiening, zonder tolerantie voor vertraging, worden verlengd om hun actieve status in het register te behouden. Indien de aanvraag niet uiterlijk op deze specifieke datum op deze datum wordt verlengd, wordt de aanvraag automatisch uit het register verwijderd.

#### **§4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen via een abonnement**

De toewijzing van de standplaats wordt aan de aanvrager bekendgemaakt:

- hetzij via een ter post aangetekend schrijven, met ontvangstbewijs;
- hetzij via een brief die van hand tot hand overhandigd wordt, tegen ontvangstbewijs;
- via een duurzame drager met ontvangstbevestiging.

Wanneer de toewijzing van een standplaats bekendgemaakt wordt, heeft de persoon die recht heeft op het abonnement, 15 dagen tijd om het te komen afhalen. Na deze termijn wordt de beslissing om de standplaats toe te wijzen, nietig verklaard, en de standplaats zal dan aan een nieuwe toewijzingsprocedure onderworpen worden, behoudens een bewijs dat zo snel mogelijk aan de gemeentelijke dienst marktbeheer of aan de concessiehouder bezorgd wordt.

#### **§5. Het register van de standplaatsen die via een abonnement toegewezen worden**

Een plan of register wordt gehouden en vermeldt voor elke standplaats die via een abonnement toegewezen wordt:

- de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of via wie de standplaats toegewezen wordt;
- indien van toepassing: de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen wordt en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of dienstverleningen die te koop aangeboden worden;
- indien van toepassing: de hoedanigheid van de standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats;
- als de activiteit seizoensgebonden is, de activiteitenperiode;
- de prijs van de standplaats, behalve als deze eenvormig vastgesteld is;
- indien van toepassing: de naam en het adres van de overdrager en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig de gezamenlijk decreet en ordonnantie van 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen, mag dit register steeds geraadpleegd worden bij de gemeentelijke dienst marktbeheer of bij de concessiehouder.

### **Artikel 10 – De organisatie en toewijzing van de losse standplaatsen**

#### **1. Regelgevend Kader voor de organisatie van de toewijzing van losse standplaatsen**

De toewijzing van losse standplaatsen vertegenwoordigt minimaal 5% van het totale aantal standplaatsen op de markt. De gemeente organiseert een loting voor aanvang van elke wekelijkse markt om deze standplaatsen toe te wijzen aan occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) zonder vaste standplaats. Deze toewijzing wordt aangepast op basis van de behoeften van de markt en de beoordelingen van de Marktmeester, rekening houdend met onvoorziene omstandigheden.

De gemeente kan, indien nodig, ook een voorinschrijvingsregister opstellen voor occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) voorafgaand aan de marktdagen, voor standplaatsen die gewoonlijk van dag tot dag worden toegewezen, volgens dezelfde modaliteiten die van toepassing zijn voor abonnementen;

Niet bezette standplaatsen door abonnees worden toegewezen aan de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) door de Marktmeester. Indien er standplaatsen vacant blijven na deze toewijzing, kunnen deze tijdelijk worden toegekend aan abonnees die daarom verzoeken. Bij meerdere aanvragen voor dezelfde standplaats wordt deze toegewezen door middel van een loting uitgevoerd door

de Marktmeester.

Per markt kan slechts één standplaats worden toegewezen aan elke occasionele handelaar (gelegenheidshandelaar).

## **2. Modaliteiten van inschrijving in het register van kandidaten voor de loting:**

De kandidaat-ondernemingen kunnen zich inschrijven in het register van occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) voor de loting van dag tot dag standplaatsen, na goedkeuring door de gemeentelijke dienst marktbeheer in overeenstemming met dit reglement, mits:

- a. Ze voldoen aan alle voorwaarden vermeld in artikel 3;
- b. Verkrijg toestemming van de Marktmeester en de ambtenaren van de ambtenaren van de gemeentelijke dienst marktbeheer om deel te nemen aan de loting.
- c. Vertegenwoordigers (bestuurders of dagelijkse bestuurders) van de kandidaat-ondernemingen voor de loting moeten fysiek aanwezig zijn om eraan deel te nemen.

De gemeentelijke dienst marktbeheer heeft het recht om aanvullende documenten en informatie te vragen aan de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars), om redenen van juridische naleving of openbare veiligheid. Deze procedure gebeurt zonder afbreuk te doen aan de belangrijkste bevoegdheden van de federale en regionale autoriteiten op het gebied van handelsregulering.

## **3. Betalingsvoorwaarden van de vergoeding:**

De betaling van de vergoeding voor het gebruiksrecht met betrekking tot de standplaats door deze handelaars gebeurt dezelfde dag nog in handen van de Marktmeester, enkel via elektronische betaling (Bancontact). Dit recht is slechts één dag geldig.

## **4. Verboden en Reglementaire Verplichtingen**

- a. De occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) zijn verplicht de instructies van de Marktmeester strikt op te volgen, met name de specifieke technische voorwaarden van elke standplaats, zoals het respecteren van de uitlijning, het opbouwen op afstand, het schoonmaken en opruimen van de standplaats en de omgeving voordat deze wordt verlaten, en de regels met betrekking tot de aanwezigheid van toegestane voertuigen.
- b. De handelaar die een losse standplaats is toegewezen, mag zijn plaats in geen geval overdragen aan een andere handelaar zonder toestemming van de Marktmeester;
- c. Het is de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) ten strengste verboden om zich tussen hen te verplaatsen of van standplaatsen te wisselen, zonder voorafgaande toestemming van de Marktmeester;
- d. De handelaar die een losse standplaats is toegewezen, mag de markt niet verlaten vóór het officiële einde van de verkoop, tenzij er een uitzondering voor uitzonderlijke omstandigheden is verleend door de Marktmeester.

## **5. Sancties en preventieve maatregelen met betrekking tot fraude bij de loting:**

### **§ 1. Preventie van manipulatie bij de loting**

Bij vermoedens van manipulatie van de loting door leden van eenzelfde familie of verbonden entiteiten en wanneer een aanwijzing, zoals het delen van goederen, transportmiddelen of andere middelen tussen de entiteiten, wordt beschouwd als een truc om hun kansen op het verkrijgen van een standplaats kunstmatig te verhogen ten voordele van eenzelfde entiteit, Het college van Burgemeester en Schepenen zal de volgende maatregelen nemen:

- a) Weigeren hun bedrijven tegelijkertijd op dezelfde markt in te schrijven;
- b) Slechts één van deze ondernemingen mag deelnemen aan de loting;
- c) Dezelfde onderneming zal exclusief mogen deelnemen aan latere lotingen, met uitsluiting van de andere aanvankelijk verdachte entiteiten.

### **§ 2. Verificatieprocedure**

In geval van betwisting van de gemeentelijke beslissing door de betrokken entiteiten, behoudt het gemeentebestuur zich het recht en de plicht voor om de hulp in te roepen van de bevoegde federale autoriteiten, zoals de Federale Overheidsdienst Financiën, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) en de Bijzondere Belastinginspectie (BBI), om de fiscale situatie van de betrokken ondernemingen te onderzoeken en hun naleving van de geldende fiscale en sociale wetten te verifiëren.

In geval van betwisting van de gemeentelijke beslissing door de betrokken entiteiten, kan de gemeente, in naleving van haar wettelijke verplichtingen, de tussenkomst van de bevoegde federale autoriteiten vragen, zoals de Federale Overheidsdienst Financiën, het Rijksinstituut voor Sociale Zekerheid (R.S.Z.) en de Bijzondere Belastinginspectie (B.B.I.), om de naleving van de fiscale en sociale wetgeving door de betrokken ondernemingen te controleren.

### **§ 3. Sancties**

Bij herhaalde pogingen om zich in te schrijven, ondanks eerdere waarschuwingen, zal het College van Burgemeester en Schepenen, op basis van een gedetailleerd rapport van de Marktmeester en/of de gemeentelijke dienst marktbeheer, beslissen over aanvullende sancties, waaronder permanente uitsluiting van de markt, overeenkomstig de bepalingen van Artikel 48 § 1 .3 van dit reglement.

## **Artikel 11 - Eis van de identificatie in geval van de uitoefening van ambulante activiteiten op de openbare markt**

Al wie een ambulante activiteit op de openbare markt uitoefent, moet, als de activiteit uitgeoefend wordt vanuit een uitstalling of een voertuig, zich identificeren door middel van een leesbaar bord, dat goed zichtbaar op de uitstalling of op het voertuig geplaatst wordt. Dit bord moet eveneens door de helpers geïnstalleerd worden wanneer ze alleen werken. Het bord moet het volgende vermelden:

1. de naam en voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als een natuurlijke persoon, voor eigen rekening, voor wiens rekening of ten dienste van wie de activiteit uitgeoefend wordt; of de naam en voornaam van de persoon die de dagelijkse verantwoordelijkheid van de rechtspersoon op zich neemt of voor wiens rekening of ten dienste van wie de activiteit uitgeoefend wordt;
2. de handelsnaam van de onderneming en/of haar handelsbenaming;
3. naargelang het geval, de gemeente van de maatschappelijke zetel of van de exploitatiezetel van de onderneming, en als de zetel van de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waarin het gelegen is;
4. het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntenbank van de Ondernemingen (of de overeenstemmende identificatie als de onderneming in het buitenland gevestigd is).

## **Artikel 12 - Duur van het abonnement**

De abonnementen worden toegewezen voor een duur van drie maanden.

Wanneer deze duur verstrijkt, worden de abonnementen stilzwijgend verlengd, behoudens tegenstrijdige bepaling van de aanvrager en behoudens een intrekking die via aangetekend schrijven betekend wordt door het Gemeentebestuur in de gevallen die in artikelen 14 en 16 van dit reglement bepaald zijn.

## **Artikel 13 - Inning**

Het is verplicht een vergoeding te betalen voor het gebruik van een standplaats op de wekelijkse markten van de gemeente, in de vorm van een driemaandelijks abonnement. Deze vergoeding financiert onder andere de diensten die door de gemeente worden verleend, zoals de voorbereiding, het beheer van de netheid van de locaties, en de verwijdering van afval achtergelaten door bezoekers aan het einde van de markten.

De betaling van deze driemaandelijkse abonnementen is verschuldigd voor het lopende kwartaal, ook in gevallen van opschorting zoals voorzien in artikel 16 van dit reglement. Ze moeten uiterlijk op de twintigste van de maand voorafgaand aan het kwartaal waarop zij betrekking hebben, worden betaald door overschrijving op de rekening van het Gemeentebestuur.

Indien de betaling niet op diezelfde datum geregistreerd wordt, zal de houder van het abonnement definitief het recht kunnen verliezen om zijn standplaats te bezetten krachtens de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

In dit geval mag de overtreder op staande voet van zijn standplaats verwijderd worden, op bevel van een bevoegd agent of van de concessiehouder.

## **Artikel 14 - Opschorting van het abonnement door de houder ervan**

De houder van het abonnement mag dit opschorten wanneer hij voor een periode van minstens drie maanden ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- voor een ziekte of een ongeval dat met een medisch getuigschrift gestaafd wordt;
- voor een geval van overmacht, dat naar behoren aangetoond wordt.

De opschorting vangt aan op de dag waarop de Gemeente of de concessiehouder geïnformeerd wordt over de ongeschiktheid en loopt ten einde ten laatste vijf dagen na de melding van de hervatting van de activiteiten, per aangetekende brief tegen ontvangstbevestiging.

Tijdens de periode van opschorting, de standplaats wordt ofwel met voorrang toegewezen aan de naburige handelaar, als deze interesse toont in het toevoegen van de locatie aan hun bestaande locatie, ofwel wordt deze tijdelijk van dag tot dag toegewezen.

De houder van het abonnement krijgt zijn standplaats terug op het einde van de opschorting.

## **Artikel 15 - Opzegging van het abonnement**

De houder van het abonnement mag dit opzeggen:

- wanneer hij zich bevindt in een van de gevallen van tijdelijke opschorting die voorzien zijn in artikel 14 van dit reglement, wanneer het abonnement vervalt, mits een vooropzeg van minstens 30 dagen;
- wanneer het abonnement vervalt, mits een vooropzeg van minstens 30 dagen;
- wanneer zijn ambulante activiteiten stopgezet worden, mits een vooropzeg van minstens 30 dagen;
- wanneer hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen wegens ziekte of ongeval, dat gestaafd wordt met een medisch getuigschrift of voor een geval van overmacht dat naar behoren aangetoond wordt. In dit geval is geen kennisgeving vereist.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die haar activiteit voor eigen rekening uitoefent, mogen, wanneer deze persoon overlijdt, zonder vooropzeg het abonnement waarvan deze laatste houder was, opzeggen.

De aanvragen tot opschorting, de overname en de opzeg van een abonnement worden kenbaar gemaakt

volgens een van de onderstaande modaliteiten:

- via een ter post aangetekende brief, met ontvangstbewijs;
- via een brief die van hand tot hand overhandigd wordt, tegen ontvangstbewijs; op een duurzame drager (fax, e-mail).

#### **Artikel 16 - Opschorting en intrekking van het abonnement**

**§1.** Het abonnement mag opgeschort worden door het College van Burgemeester en Schepenen of door de concessiehouder in de volgende gevallen, na de houder van het abonnement een waarschuwing gestuurd te hebben en hem de mogelijkheid geboden te hebben om gehoord te worden:

- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de Marktmeester hierover voorafgaandelijk of tijdens de eerste week van zijn afwezigheid ingelicht te hebben;
- bij overtreding van artikelen 3 (voorwaarden voor de uitoefening), 18 (verandering van de verkoopsartikels), 21 (bezetting van de standplaatsen), 28 (veiligheid), 30 (hygiëne) 32 (Verkoop van dieren), 33 (Verwarmings- en kooktoestellen), 34 (Geluidshinder), 35 (openbare orde en goede zeden) en 36 (Einde van de markt) van dit reglement;
- bij herhaling van de overtreding van artikel 26 (standplaats) van dit reglement, gedurende een aaneengesloten periode van zes maanden;
- bij een gewone overtreding van dit reglement;
- in geval van niet-naleving van de bevelen van de Marktmeester, de concessiehouder of zijn helper, of een bevoegd gemeentelijk agent.

Indien de overtreding van een van deze punten herhaald wordt, gedurende een aaneengesloten periode van zes maanden, zal het College van Burgemeester en Schepenen of de concessiehouder mogen beslissen om het abonnement in te trekken, volgens de voorwaarden die in dit artikel voorzien zijn.

**§ 2.** Het abonnement zal worden ingetrokken door het College van Burgemeester en Schepenen of door de concessiehouder in de volgende gevallen, nadat een waarschuwing is gericht aan de houder van het abonnement en hem de mogelijkheid is geboden om te worden gehoord, met uitzondering van de overtreding van artikel 13, waarvoor geen voorafgaande kennisgeving of hoorzitting vereist is vanwege het duidelijke bewijs van het niet-naleven van de gestelde betalingstermijn.

De betrokken gevallen betreffen overtredingen van de volgende artikelen:

- Artikel 13: Overschrijding van de voorgeschreven termijn voor de betaling van de abonnementskosten.
- Artikel 22: Overdracht van een standplaats.
- Artikel 23, § 1: Onderverhuur.
- Artikel 29: Nalevingsfouten inzake reinheid.
- Artikel 35: Verstoring van de openbare orde.
- in de gevallen van herhaling die in de voorgaande paragraaf voorzien zijn.

**§ 3.** De beslissing om het abonnement op te schorten of in te trekken wordt meegedeeld per aangetekende brief met ontvangstbevestiging of op een duurzame drager.

#### **Artikel 17 - Opschorting in het kader van de seizoensgebonden ambulante activiteiten**

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of dienstverleningen die, vanwege hun aard of traditioneel, slechts verkocht worden tijdens een bepaalde periode van het jaar.

De abonnementen die toegewezen worden voor de uitoefening van bovenvermelde activiteiten worden opgeschort voor de duur van de periode van non-activiteit.

Tijdens de periode van non-activiteit worden deze standplaatsen van dag tot dag toegewezen.

#### **Artikel 18 - Verandering van verkoopartikels**

De verkoop, al is deze maar tijdelijk, van een ander verkoopartikel dan dat waarvoor de standplaats toegewezen werd, is verboden.

Elke houder van een vergunning van de Gemeente die van verkoopartikel wenst te veranderen, moet hier voorafgaandelijk de toelating voor vragen aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Als zijn verzoek ingewilligd wordt, moet betrokkene een mogelijke mutatie van standplaats aanvaarden.

#### **Artikel 19 - Ongewettigde afwezigheid op een bepaald tijdstip en laattijdige aankomst**

Geen enkele vergoeding mag worden geëist ingeval van afwezigheid die niet aan de Gemeente of aan de concessiehouder gemeld wordt, of ingeval van laattijdige aankomst (na 7u30), de standplaats via een abonnement toegewezen wordt volgens de procedure die in artikel 10 van dit reglement voorzien is.

#### **Artikel 20 - Vooropzeg die door de Gemeente betekend wordt**

Ingeval van definitieve opschorting van het evenement of van een deel van de standplaats, wordt een opzeggingstermijn van een jaar toegepast voor de houders van een standplaats. Deze personen krijgen voorrang bij de toewijzing van een leegstaande standplaats via een abonnement.

#### **Artikel 21 - Bezetting van de standplaatsen**

**§ 1.** De standplaatsen op de openbare markt kunnen worden bezet door natuurlijke personen die de ambulante handel uitoefenen in opdracht van de onderneming.

De aan een demonstrateur toegewezen standplaats kan daarnaast ook worden bezet door natuurlijke



personen die de ambulante handel uitoefenen voor zijn rekening, overeenkomstig artikel 36 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.

**§ 2.** Personen die verkopen zonder commercieel karakter uitvoeren in het kader van de operaties vermeld in artikel 7 van het voormelde Koninklijk Besluit van 24 september 2006, kunnen de aan de verantwoordelijke persoon van de operatie toegewezen standplaats bezetten. Indien nodig, kunnen zij deze standplaats innemen buiten de aanwezigheid van de verantwoordelijke.

**§ 3.** De onderneming die houder is van het abonnement, dient aan de gemeentelijke dienst marktbeheer of de concessiehouder de identiteit en status van de in § 1 vermelde personen mee te delen, evenals, indien van toepassing, een uittreksel van de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen. De inschrijving moet specifiek de soorten activiteiten aangeven die onderworpen zijn aan btw, conform de bepalingen van artikel 3 van dit reglement. De onderneming dient elke latere wijziging hieromtrent binnen 15 dagen en per aangetekende brief aan de post vooraf te melden.

#### **Artikel 22 - Overdracht van een standplaats**

De overdracht van een standplaats is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

1° Wanneer de houder van een standplaats zijn ambulante activiteiten op de betreffende standplaats stopt als "natuurlijk persoon", overlijdt, of wanneer de "rechtspersoon" zijn ambulante activiteiten op de betreffende standplaats stopt.

2° voor zover:

- De overnemer(s) correct ingeschreven is/zijn in de Kruispuntbank van Ondernemingen met de juiste NACEBEL-codes voor de uitgeoefende handelsactiviteiten en hij/zij de specialisatie van de overdrager voortzet(ten) op elke overgedragen standplaats, tenzij de gemeente of de concessiehouder een verandering van specialisatie toestaat;
- De onderneming van de overnemer(s) ten gevolge van de herneming niet beschikt over meer dan een standplaats in de perimeteer van de markt.

De overdracht is geldig voor de resterende duur van de geldigheid van het abonnement van de overdrager. Bij overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend verlengd.

#### **Artikel 23 - Onderverhuring en standwerkers**

**§1.** Elke volledige of gedeeltelijke onderverhuring van een standplaats die per abonnement of voor een bepaalde periode aan derden toegewezen wordt, is verboden, met uitzondering van de bepalingen die in de volgende paragraaf voorzien zijn.

Naast de mogelijke oplegging van een administratieve boete van maximaal € 350, zal het abonnement ingeval van overtreding van dit artikel opgeschort kunnen worden voor een periode van 3 weken volgens de regels die in artikel 16 van dit reglement voorzien zijn.

**§2.** De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, mogen hun tijdelijk gebruiksrecht over deze standplaats aan andere standwerkers onderverhuren:

- hetzij rechtstreeks aan een andere standwerker;
- hetzij via een vereniging, voor zover:
  - de onderverhuring openstaat voor alle standwerkers, zonder discriminatie;
  - ze het gebruiksrecht op de standplaats via loting toewijst;
  - ze aan de Gemeente via loting de lijst meedeelt van de standwerkers die dit gebruiksrecht verkregen hebben.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de prijs van het abonnement voor de duur van de onderverhuring.

#### **Artikel 24 – Organisatie van de markturen:**

##### **§ 1. Installatie van marktkramen, uitstallingen en winkelvrachtwagens:**

1. Abonneerde handelaars moeten hun marktkramen, uitstallingen en winkelvrachtwagens tussen 6 uur en 8 uur opzetten.
2. Groente- en fruithandelaars moeten hun kramen opzetten tussen 5 uur 30 en 8 uur.
3. De occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars), mogen hun kramen opzetten tussen 8 uur en 9 uur.

##### **§ 2. Openingstijden van de markten:**

1. Donderdagmarkt: de verkoop is toegestaan van 8 uur tot 14.00 uur.
2. Zondagmarkt:
  - Van 1 november tot 28 februari is de verkoop toegestaan van 9 uur tot 15 uur.
  - Van 1 maart tot 31 oktober is de verkoop toegestaan van 9 uur tot 16 uur.
3. Dinsdagmarkt: de verkoop is toegestaan van 8 uur tot 14 uur.

Markthandelaars mogen de markt niet verlaten voor het officiële einde van de verkoop, een uitzondering kan worden verleend voor uitzonderlijke omstandigheden door de Marktmeester of door de concessiehouder.

#### **Artikel 25 - Verkeer op het marktterrein:**

Het is vereist dat markthandelaars en hun leveranciers, wanneer zij voertuigen gebruiken voor het laden en lossen van hun goederen en voor algemeen verkeer in de aangewezen zones, zich strikt houden aan de volgende regels op marktdagen:

**1** . Alle verkeer is verboden tijdens de verkoopuren zoals vermeld in artikel 24 § 2 binnen het marktgebied, met uitzondering van losse markthandelaars binnen de limieten zoals bepaald in artikel 24 § 1.3 van dit reglement, of met toestemming van de Marktmeester om gegronde redenen.

**2** . Voertuigen die materiaal en goederen vervoeren mogen slechts op de markt blijven voor de tijd die nodig is voor het laden en lossen, die voor de openingsuren en na de sluitingstijden van de markt moeten plaatsvinden. Een uitzondering wordt verleend aan losse markthandelaars binnen de gestelde tijdslimieten in § 1.

**3** . Het is verboden om voor 6 uur te lossen op marktdagen, behalve voor Groente- en fruithandelaars die mogen beginnen met lossen om 5.30 uur, zoals bepaald in § 1.

**4** . Bestuurders moeten hun voertuigen buiten het marktgebied parkeren, de verkeersrichting respecteren en zich houden aan de bepalingen van het KB van 1 december 1975 betreffende het verkeer en gebruik van de openbare weg.

**5** . Het parkeren van andere voertuigen dan winkelwagens en voertuigen met toestemming verleend door het College van Burgemeester en Schepenen, is verboden binnen het marktgebied:

- Van 5 uur tot 16 uur voor de dinsdag- en donderdagmarkt.
- Van 6 uur tot 18 uur voor de zondagmarkt.

**6** . Om praktische en organisatorische redenen, en om het goede verloop van de markt te waarborgen, is het de Marktmeesters en medewerkers van de gemeentelijke dienst marktbeheer toegestaan hun voertuigen in de marktzones te parkeren, mits zij de activiteiten van de markthandelaars niet hinderen of hun bewegingsvrijheid belemmeren.

**7** . Om de verkeersdoorstroming te optimaliseren en de opruimtijden na sluiting van de activiteiten op de markt te verkorten, zou de gemeente bepaalde handelars kunnen machtigen hun voertuigen in de directe omgeving en naast hun locatie te parkeren, op voorwaarde dat deze maatregel geen de activiteit van andere verkopers of het vrije verkeer verstoren.

**8** . De gemeente geeft handelaren en hun medewerkers toestemming om hun bedrijfsvoertuigen te parkeren op de daartoe aangewezen en gereserveerde plaatsen, mits voorafgaande registratie van de kentekenplaat bij de dienst marktbeheer. Met deze registratie heeft u recht op een parkeerpas, uitgegeven door de gemeente.

#### **Artikel 26 - Standplaatsen**

**§1**. Voor de installatie van hun goederen moeten de handelaars zich schikken naar de instructies van de ambtenaren van het Gemeentebestuur. Ze moeten te allen tijde de afbakeningen van de bodemmarkering naleven waardoor hun standplaats afgebakend wordt.

**§2**. Voor de installatie van de marktkramen of om gelijk welke andere reden, is het verboden:

- wat dan ook (kabels, paaltjes, haken...) in de grond, op de wegbedekking of op de marktpleinen te slaan of aan het straatmeubilair op te hangen;
- er gelijk welke markeringen op aan te brengen.

**§3**. Er mogen geen goederen buiten de standplaatsen worden uitgesteld. Hetzelfde geldt voor de systemen voor de verankering van de tenten, de uitstekende delen van de schragen, de reclameborden, de voertuigen, de afvalstoffen en andere voorwerpen die de handelaars toebehoren.

#### **Artikel 27 - Installaties**

Het materiaal dat door de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) gebruikt wordt, moet aangepast zijn aan de organisatie van een markt en alle garanties inzake stevigheid bieden, om weerstand te bieden tegen slecht weer, massabewegingen en andere incidenten die inherent zijn aan openbare markten.

De verkoop vanuit voertuigen is verboden. Er mag echter een uitzondering worden gemaakt voor voertuigen die speciaal als uitstallingen ingericht zijn als hun afmetingen verenigbaar zijn met die van de standplaatsen die op de markten voorzien zijn.

#### **Artikel 28 - Veiligheid**

**§1**. De doorgangen tussen de marktkramen, uitstallingen en ander uitgesteld materiaal moeten vrij blijven, om de vlotte doorgang van de voetgangers en hulpvoertuigen mogelijk te maken.

De marktkramen, uitstallingen en ander uitgesteld materiaal moeten zo worden opgesteld dat:

- het weggedeelte een minimale vrije breedte van 4m<sup>20</sup> heeft, 8m ingeval van een doodlopend straatje en een minimumhoogte van 2m<sup>20</sup>;
- een doorgang van 1m<sup>20</sup> vrij blijft aan de achterkant van de marktkramen wanneer de standplaatsen opgesteld zijn langs de gevels van de bewoners of van de lokale handelaars;
- er dwarsdoorgangen worden ingericht om de 50m maximum voor de handelaars en de bewoners.

**§2**. De mogelijke elektrische kabels die nodig zijn voor de elektrische voeding van de marktkramen, die niet door het Gemeentebestuur geleverd worden, moeten beschermd en gesignaleerd worden op dergelijke wijze dat de veiligheid van de voorbijgangers gevrijwaard wordt. Bovendien moeten ze

overeenstemmen met de wetgeving ter zake en minstens eenmaal per maand door een erkende instelling gecontroleerd worden. Een bewijs van deze controle moet kunnen worden voorgelegd op elk verzoek van een bevoegd gemeentelijk agent.

**§3** De goederen en het materiaal, met inbegrip van de systemen voor de verankering van de tenten, de uitstekende delen van de schragen, de reclameborden, de voertuigen en de elektrische kabels, die de handelaars toebehoren, blijven onder hun volledige verantwoordelijkheid, evenals de schade die ze zouden kunnen veroorzaken. De handelaars zullen er dus op toezien dat ze hiertoe alle nodige beschikkingen treffen.

**§4.** Elke handelaar zal in zijn marktkraam over een brandblusser moeten beschikken die in goede staat van werking is en aangepast is aan het type verkochte producten, welke brandblusser minstens een keer per jaar door een erkende instelling gecontroleerd wordt. Een bewijs voor deze controle moet kunnen worden voorgelegd op elk verzoek van een bevoegd agent.

**§5.** Gasflessen zijn verboden in de perimeter van de markt, behalve wanneer ze geïnstalleerd zijn op voertuigen die als uitstallingen ingericht kunnen worden en mits naleving van de bijzondere veiligheidsbepalingen die ter zake voorzien zijn.

#### **Artikel 29 - Netheid op de markt**

De standplaatsen en hun omgeving moeten volledig proper gehouden worden.

Alle installaties aanwezig op de markt moeten een vuilnisbak bevatten voor de afvalstoffen, het papier en de verpakkingen waarvan de verbruikers zich wensen te ontdoen.

Alle afvalstoffen, alle overschot, al het papier, alle verpakkingen die op de bodem van de standplaats, de omgeving ervan en de doorgangplaatsen liggen, zullen moeten opgeraapt worden door de handelaars, te allen tijde en vooral wanneer ze hun standplaats verlaten; in plastic zakken of recipiënten gestopt worden en door hen verwijderd moeten worden.

Naast de sanctiebepalingen die in dit reglement zijn vastgelegd, moet al wie deze bepaling overtreedt, de zaken onmiddellijk opnieuw reinigen, zoniet behoudt de Gemeente zich het recht voor dit zelf te doen op kosten en risico van de overtreder.

Indien deze bepaling opnieuw overtreden wordt binnen de twaalf maanden die volgen op de oplegging van de sanctie, mag het abonnement onmiddellijk opgeschort worden voor een periode van 3 weken, overeenkomstig de procedure die in artikel 16 van dit reglement voorzien is.

In elk geval blijven de handelaars verantwoordelijk voor de netheid van hun standplaats en de omgeving ervan alsook voor de schade die door nalatigheden in dit verband veroorzaakt wordt.

Er wordt door de verantwoordelijke agent een ingangsinventaris opgemaakt met betrekking tot de initiële staat van netheid van de bezette locatie en haar omgeving.

Een uitgangsinventaris moet door de handelaar worden ondertekend voordat hij het marktgebied verlaat.

Bij niet-naleving van deze verplichting of bij constatering van gebrek aan reinheid bij de uitgangsinventarisatie wordt een administratieve sanctie opgelegd, op basis van een rapport opgemaakt door een sanctionerend ambtenaar

In geval van herhaling, zoals bepaald in artikel 16, zal de Marktbeheerder overgaan tot de opschorting of definitieve intrekking van het abonnement, conform de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 30 - Hygiëne**

Het is verboden op welke manier dan ook, de hygiëne en houdbaarheid van de voedingswaren die vervoerd worden, te koop aangeboden worden, verkocht worden of verkocht zijn, in het gedrang te brengen.

Het is verboden onderaan de zakken, kratten, manden of andere recipiënten, eetwaren te plaatsen die van een mindere kwaliteit zijn dan die welke aan de klanten te koop aangeboden worden.

Het is eveneens verboden eetwaren die bedorven, slecht of vervalst zijn, of die niet voor consumptie geschikt zijn, te verkopen of te koop aan te bieden.

De handelaars die uitstellen, moeten de hygiënenormen naleven die eigen zijn aan hun beroepen, Zij mogen in geen geval de inspecties ontwijken die worden uitgevoerd door naar behoren gemachtigde ambtenaren of agenten, ongeacht of deze afkomstig zijn van de gemeente, de FAVV of Brulabo, in het kader van de regelgeving inzake hygiëne en voedselveiligheid.

#### **Artikel 31 - Verantwoordelijkheid - Verzekering**

Het gebruiksrecht dat aan ondernemingen wordt toegekend voor de duur van de markt, brengt geen enkele verplichting met zich mee inzake het bijhouden of bewaren van de goederen en de opslag van de handelaars, ten laste van de Gemeente.

De handelaar garandeert de gemeente voor schade veroorzaakt door haar fout, zijn nalatigheid of die van zijn personeel aan het straatmeubilair veroorzaakt wordt, met inbegrip van de bomen en andere beplantingen die aanwezig zijn op de openbare weg, aan de gebouwen en openbare uitrustingen.

De handelaars moeten de nodige verzekeringspolissen afsluiten, met name inzake de burgerlijke aansprakelijkheid die hun persoon, hun personeel en hun materiaal dekken.

**Artikel 32 - Verkoop van dieren**

Onverminderd de toepassing van de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn van de dieren, de uitstalling, de levering, het te koop aanbieden en de verkoop van levende dieren is verboden in de perimeteer van de markt, om welke reden dan ook.

**Artikel 33 - Verwarmings- en kooktoestellen**

Het is verboden verwarmings- of kooktoestellen te plaatsen en te gebruiken die gassen of rook zouden kunnen laten ontsnappen.

**Artikel 34 - Geluidshinder**

§1. Het is verboden op dergelijke wijze buitensporig lawaai te maken dat dit de andere handelaars, het publiek of de bewoners zou kunnen storen.

§2. Behoudens in de gevallen van de standwerkers en op voorwaarde dat ze met mate gebruikt worden, is het verboden binnen de perimeteer van de markt geluidsversterkers te gebruiken.

**Artikel 35 - Openbare orde op de markt**

§ 1. Het is verboden om de vrijheid van handelsverkeer te belemmeren en de openbare orde of de goede zeden op enigerlei wijze te verstoren, inclusief de verkoop van producten met een pornografisch, racistisch of xenofob karakter.

§ 2. Het is strikt verboden voor alle handelaars en hun personeel op de markt om:

- Agressief gedrag vertonen, beledigingen uiten of gewelddadige handelingen plegen;
- Op te hitsen tot haat of racistische uitlatingen of gebaren te maken;
- In staat van dronkenschap te verkeren of onder invloed te zijn van verdovende middelen;
- Klanten te lokken in de delen van de markt die gereserveerd zijn voor het verkeer.

§ 3. Elke overtreding van dit artikel zal leiden tot onmiddellijke verwijdering van de markt door de politie met de Marktmeester.

Een gemotiveerd verslag zal door de marktdienst aan het College van Burgemeester en Schepenen worden bezorgd.

In geval van herhaling, of bij bijzonder ernstige feiten, kan het College van Burgemeester en Schepenen besluiten om het abonnement van de betreffende handelaar op te schorten of in te trekken, of hen te verbieden deel te nemen aan de lotingen van de markten in de gemeente, wanneer het een occasionele handelaar (gelegenheidshandelaar) betreft.

**Artikel 36 - Einde van de markt**

Gedurende anderhalf uur na het sluiten van de marktverkoop is verkeer in het marktgebied alleen toegestaan voor voertuigen van kooplieden en hulpdiensten.

De kramen, stalletjes en vrachtwagens moeten uiterlijk twee uur na de sluiting van de markt verwijderd zijn.

**HOOFDSTUK 3: ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN****Afdeling 1: Algemene bepalingen die van toepassing zijn op de ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten****Artikel 37 - Toepassingsgebied**

De gemeente mag, na het verlenen van de nodige toestemming, rondreizende commerciële activiteiten in het publieke domein organiseren op haar hele grondgebied, buiten de reguliere wekelijkse markten. Met publiek domein bedoelen we:

- de openbare weg, met inbegrip van de bermen en voetpaden, de voetgangersbruggen en ondergrondse doorgangen voor voetgangers, met uitzondering van de perimeteer van de markten tijdens de organisatie ervan;
- de plaatsen die gelijkgesteld worden met de openbare weg krachtens artikel 4 §1, tweede lid van de wet van 25 juni 1993 op de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, met name: de parkings die zich op de openbare weg bevinden, de handelsgalerijen, de station- en metrohalls en de plaatsen waarop de foren plaatsvinden.

**Artikel 38 - Voorafgaande toelating****§1. Toelatingsaanvraag**

Wie voor het uitoefenen van ambulante activiteiten in één of meerdere locaties vermeld in het vorige artikel een plaats wenst te bezetten, dient te voldoen aan de voorwaarden voorzien in artikel 3 van huidig reglement en is onderworpen aan een voorafgaandelijke toelating. Deze toelating moet aangevraagd worden bij de Gemeente voorafgaandelijk aan de uitoefening van de ambulante activiteit.

De toelating waarop het vorige artikel slaat moet:

- minstens 15 dagen voor de datum die voorzien is voor de uitoefening van de ambulante activiteit bij de Gemeente aangevraagd worden;

- het voorschrift van artikel 16 van dit reglement naleven;
- het voorwerp en de reikwijdte van de gevraagde toelating vermelden, op straffe van onontvankelijkheid.

## **§2. Beslissing betreffende de toelating**

Ingeval van een positieve beslissing, verkrijgt de aanvrager een toelating waarop het volgende vermeld wordt:

- de aard van de producten of dienstverleningen die hij mag verkopen;
- de plaats(en) waarin hij mag verkopen;
- de datum en de duur van de verkoop;
- de mogelijke bijzondere modaliteiten betreffende de toelating.

De gevraagde toelating mag worden geweigerd om een van de volgende redenen:

- redenen inzake openbare orde;
- bescherming van de consument.

De Gemeente moet haar reden(en) motiveren bij de bekendmaking van de negatieve beslissing aan de aanvrager en moet eveneens naar de rechtsmiddelen verwijzen.

### **Artikel 39 - Voorwaarden inzake de toewijzing en bezetting van de standplaatsen**

Personen die voldoen aan de voorwaarden voor het verkrijgen, die voorzien zijn in artikel 7 van dit reglement, en voor de bezetting van standplaatsen op de openbare markt, die voorzien zijn in artikel 21, mogen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en bezetten.

### **Artikel 40 - Regels voor de toewijzing van standplaatsen van dag tot dag**

De toewijzing van standplaatsen van dag tot dag gebeurt volgens de chronologische volgorde van de aanvragen, en indien nodig, naargelang de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meer aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, wordt de toewijzing via loting bepaald.

### **Artikel 41 - Regels voor de toewijzing via abonnement**

De regels betreffende de openbare markten die in de vorige afdeling opgesomd zijn, zijn hier eveneens van toepassing.

De voorwaarden betreffende de aankondiging van de leegstaande plaatsen die in artikel 9 §1 van dit reglement opgesomd zijn, zijn niet van toepassing.

### **Artikel 42 - Inning**

De vergoeding betreffende het gebruiksrecht voor een standplaats op de openbare weg buiten de openbare markten dient betaald te worden ten laatste drie dagen vóór de datum of de periode waarop ze betrekking heeft, via overschrijving op de rekening van het Gemeentebestuur.

De handelaar moet, op een gewoon verzoek van een bevoegd agent, een betalingsbewijs van de vergoeding kunnen voorleggen.

Indien de betaling op die datum niet geregistreerd is of indien de handelaar geen betalingsbewijs kan voorleggen, zal de houder van de driemaandelijke toelating ambtshalve definitief kunnen ontzet worden uit het recht om zijn standplaats te bezetten krachtens de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen en dit overeenkomstig de procedure die in artikel 16 van dit reglement voorzien is. Een gelijkaardige beslissing zal kenbaar gemaakt worden aan de overtreder via een ter post aangetekend schrijven.

De overtreder mag, in de gevallen die in dit artikel bedoeld worden, onmiddellijk verwijderd worden van zijn standplaats, op bevel van een bevoegd agent.

### **Artikel 43 - Identificatie-eis bij de uitoefening van ambulante activiteiten**

Al wie een ambulante activiteit op het openbaar domein uitoefent, moet zich identificeren, als deze activiteit vanuit een uitstalling of een voertuig uitgeoefend wordt, door middel van een leesbaar bord dat er goed zichtbaar op geplaatst wordt. Dit bord moet eveneens worden geïnstalleerd door de helpers wanneer ze alleen werken.

Het bord moet de volgende vermeldingen bevatten:

- hetzij de naam en de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijke persoon, voor eigen rekening, of voor rekening waarvan of ten dienste waarvan, de activiteit uitgeoefend wordt;
- hetzij de naam en de voornaam van de persoon die de dagelijkse verantwoordelijkheid op zich neemt van de rechtspersoon, of voor rekening waarvan of ten dienste waarvan, de activiteit uitgeoefend wordt;
- de handelsnaam van de onderneming en/of haar handelsbenaming;
- naargelang het geval, de Gemeente van de maatschappelijke zetel of van de exploitatiezetel van de onderneming, en als de zetel van de onderneming niet in België gelegen is, het land en de Gemeente waarin het gelegen is;

- het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntenbank van de Ondernemingen (of de overeenstemmende identificatie als de onderneming in het buitenland gevestigd is).

#### **Artikel 44 - Rondtrekkende activiteiten**

De uitoefening van zogenaamde "rondtrekkende" ambulante activiteiten op de openbare weg is onderworpen aan een voorafgaande toelating die afgeleverd wordt door de Gemeente, volgens de voorwaarden die in artikelen 37 tot 43 van dit reglement voorzien zijn.

#### **Artikel 45 - Regels die van toepassing zijn**

De artikelen 25 tot en met 36 van dit reglement zijn van toepassing op deze afdeling.

### **Afdeling 2: De privé-markten - Algemene bepalingen die van toepassing zijn op de ambulante activiteiten op het privédomein**

#### **Artikel 46 - Toepassingsgebieden**

Alle ambulante activiteiten die op privédomein uitgeoefend worden, moeten onderworpen worden aan een voorafgaande toelating van de Gemeente.

Wordt beschouwd als behorend tot het privédomein voor de noden van dit reglement: elke plaats die niet past in de definitie van het openbaar domein, die in artikel 37 van dit reglement opgenomen is, met inbegrip van de handelsparkings en de plaatsen die naast de openbare weg liggen, in de zin van artikel 10bis van de wet van 25 juni 1993 op de uitoefening en de organisatie van de ambulante activiteiten en kermisactiviteiten.

Naast de onmiddellijke verwijdering van de overtreder en de sluiting van de illegale installatie, zal elke overtreding van dit artikel bestraft worden met een administratieve boete van maximaal 350 EUR.

#### **Artikel 47 - Voorafgaande toelating**

Artikel 37 van dit reglement is van toepassing op deze afdeling.

### **HOOFDSTUK IV: Regelgeving inzake de Procedures IV van de Sancties en Bevoegdheden van de Operationele Diensten op de Markt**

#### **Artikel 48 – Sancties en uitvoeringsmaatregelen**

##### **§ 1. Sanctieprocedures**

Overeenkomstig dit reglement worden de passende maatregelen tegen overtredende handelaars vastgesteld door de Marktmeester of een andere ambtenaar die de gemeentelijke dienst voor marktenbeheer vertegenwoordigt. Deze ambtenaren kunnen, indien nodig, de samenwerking van andere gemeentelijke diensten inroepen. Deze maatregelen worden vastgesteld op basis van de ernst van de overtredingen en hun herhaling, volgens de volgende modaliteiten:

##### **1. Waarschuwing:**

Voor een eerste overtreding of in geval van een kleine tekortkoming, wordt een formele waarschuwing gegeven aan de overtreder.

##### **2. Tijdelijke verwijdering:**

Met betrekking tot geabonneerde en vaste handelaars die ernstige overtredingen begaan, zullen er uitzettingsmaatregelen worden genomen om veiligheidsredenen. Deze handelaars zullen gedurende een periode van twee tot vier weken hun gebruikelijke standplaats niet mogen innemen. Dit besluit wordt schriftelijk gemotiveerd door de Marktmeester en is onderworpen aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen;

Met betrekking tot de occasionele handelaar (gelegenheidshandelaar) die een overtreding begaat die de openbare orde verstoort of weigert te voldoen aan de bevelen van de gemeentelijke agenten, zullen de bevoegde ordediensten overgaan tot de onmiddellijke uitzetting van de betrokken handelaar, met de bijstand van de Marktmeester, in overeenstemming met de bepalingen van het Algemeen Politie Reglement.

**3. Voorlegging aan het College van Burgemeester en Schepenen:** Voor herhaalde overtredingen of aanhoudende tekortkomingen, wordt een gedetailleerd rapport voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen voor evaluatie en beslissing over de passende sanctie, onverminderd de bepalingen van artikel 16 van dit reglement. Deze sanctie kan het tijdelijke of definitieve intrekken van de gemeentelijke vergunning omvatten om ambulante activiteiten op de markten van de gemeente uit te oefenen voor de overtredende handelaar. Het gemeentecollege neemt zijn besluit en brengt de handelaar hiervan op de hoogte per aangetekende brief met ontvangstbewijs of door persoonlijke overhandiging tegen ontvangstbewijs.

##### **§ 2. Toepassing van sancties en disciplinaire maatregelen**

1. Om de uitvoering van de in § 1 beschreven sancties te waarborgen, is de Marktmeester bevoegd om de hulp in te roepen van de politiediensten. Deze agenten zijn belast met het verlenen van de nodige assistentie om de orde te handhaven en de effectieve toepassing van sancties.

2. Wanneer gemeenschapswachten een overtreding van dit reglement constateren, moeten zij dit onmiddellijk melden aan de Marktmeester, die de passende maatregelen zal nemen in overeenstemming met de voorziene bepalingen.

## **Artikel 49 - Bevoegdheid van de Marktmeester en de gemeentelijke diensten belast met de organisatie van de markten.**

### **1. De Marktmeester en de gemeentelijke dienst marktbeheer:**

a. De Marktmeester of elke vertegenwoordiger van de gemeentelijke dienst marktbeheer die daartoe gemachtigd is, heeft de bevoegdheid om de documenten te controleren die de toelating en de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen op het gemeentelijk terrein aantonen, en om de documenten te eisen en te verifiëren die de activiteit van de handelaars op de markt rechtvaardigen om zich te verzekeren van hun conformiteit met de geldende regelgeving.

b. De Marktmeester is exclusief bevoegd om de opening en sluiting van de marktactiviteiten te verklaren, evenals om de nodige maatregelen te nemen tegen elke overtreder met betrekking tot deze exclusieve materie.

c. Hij is verantwoordelijk voor de inning van de verschuldigde vergoedingen van de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars).

d. De Marktmeester organiseert en superviseert de loting van de losse standplaatsen en kan daarbij worden bijgestaan door de gemeentelijke dienst marktbeheer voor een passende toewijzing aan de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars), waarbij hij ook zijn schattingen en de specifieke behoeften van de markt in aanmerking neemt.

e. Overeenkomstig de bevoegdheden die hem bij dit reglement zijn verleend en overeenkomstig de procedures en bepalingen vermeld in artikel 48, heeft de Marktmeester ook de bevoegdheid om sancties op te leggen aan elke handelaar die de marktregels overtreedt, met inbegrip van maatregelen zoals tijdelijke of permanente uitsluiting van de markten.

f. Hij informeert de administratie en andere diensten tijdig wanneer een interventie nodig is om diverse problemen op te lossen, waardoor het goede verloop van de markt wordt vergemakkelijkt en complicaties worden voorkomen.

g. Verslagen en rapporten worden regelmatig door de Marktmeester aan de gemeentelijke dienst marktbeheer verstrekt voor de opvolging en om een continue evaluatie te waarborgen.

h. In geval van afwezigheid van de Marktmeester, om welke reden dan ook, en bij gebrek aan de aanwijzing van een vervanger door de administratie, wordt de voorziene loting voor de toewijzing van de standplaatsen aan de occasionele handelaars (gelegenheidshandelaars) geannuleerd. Voor deze uitzonderlijke dag wordt het algemene beheer van de markt gezamenlijk verzekerd door de Gemeenschapswachten en de bevoegde politiediensten.

### **2. Dienst van de Gemeenschapswachten:**

a. Ze zorgen voor de openbare orde op de marktzones door hun afschrikkende aanwezigheid. Ze zijn bevoegd om elke verstoring gedrag van bezoekers te sanctioneren, om openbare overlast, overlast en wangedrag op de markt te voorkomen, in overeenstemming met het algemeen politiereglement (APR). Deze acties worden uitgevoerd in overleg met de Marktmeester en in samenwerking met de politiediensten.

b. Wanneer ze een overtreding van dit reglement vaststellen, moeten de gemeenschapswachten onmiddellijk de Marktmeester informeren, die de gepaste maatregelen zal nemen overeenkomstig de voorziene bepalingen.

c. Wat hun interacties met de handelaars betreft, treden ze enkel op bij overtredingen van de reglementen betreffende het overschrijden van de toegestane afmetingen van de standplaatsen op de openbare weg, het niet schoonmaken van deze standplaatsen na de sluiting van de markt en voor alle overtredingen met betrekking tot de openbare orde, vermeld in artikel 35, steeds in overleg met de Marktmeester.

d. Ze zijn verantwoordelijk voor de plaatsing en verwijdering van Nadar-hekkens, om de veiligheid rond de marktzones te garanderen. Ze zorgen ook voor het toezicht op deze hekkens door de toegang tot de marktzones te reguleren en de toegang te beperken tot niet-toegestane voertuigen, tijdens en in overeenstemming met de uren zoals bepaald in punten 4(a) en 4(b) van artikel 24 § 3.

### **Artikel 50 - Inwerkingtreding van dit reglement**

Dit reglement wordt binnen een maand na de goedkeuring verzonden naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel - Brussel Economie en Werkgelegenheid (Sint-Lazarusplein 2, 1035 Brussel) en treedt in werking op de vijfde dag na de publicatie.

Deze beraadslaging met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de Toezichthoudende Overheid over te maken.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

Wvd. Secretaris,  
(g) Nathalie Vandeput

De Voorzitter van de Raad,  
(g) Hassan Rahali Doukali

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT  
SINT-JANS-MOLENBEEK, 24 januari 2025

Wvd. Secretaris,

De Burgemeester,

Nathalie Vandeput

Catherine Moureaux