

## OPROEP TOT KANDIDAATSTELLING

### Bewoning van gebouwen gelegen aan Vandenboogaerdestraat, 93 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek

Op initiatief van de Schepen van Openbare Werken en Gemeentelijk Eigendom, mevrouw Saliha RAISS, nodigt de gemeente Sint-Jans-Molenbeek tot kandidaatstelling voor het betrekken van de lokalen gelegen aan de Vandenboogaerdestraat 93.



#### Contact

Mevrouw Amal NAJJARI  
T: 02/600.49.94 – [anajjari@molenbeek.irisnet.be](mailto:anajjari@molenbeek.irisnet.be)  
Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek  
Dienst gemeentelijke Eigendommen

## 1. Kenmerken van het goed

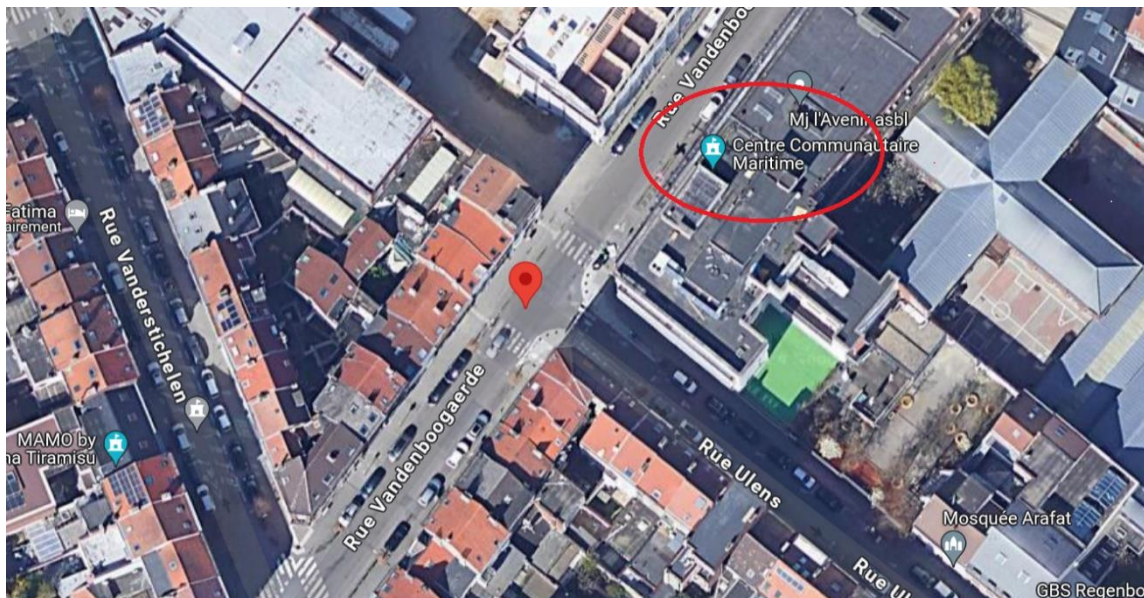
---

De gemeente verhuurt lokalen die deel uitmaken van het "Centre Communautaire Maritime", een gemeenschappelijk deel van de mede-eigendom.

Het te verhuren gebouw bestaat uit een kantoor van 14,23m<sup>2</sup> en een opslagruimte van 19,32m<sup>2</sup> tegenover het kantoor.

## 2. Geografische ligging

---



## 3. Gezochte uitbating

---

De gemeente zal voorrang geven aan de ondersteuning van projecten die verband houden met culturele, educatieve, sociale en verenigingsgebonden thema's die openstaan voor het publiek en in het bijzonder voor de inwoners van de gemeente. De projectleider hoeft niet noodzakelijk een VZW te zijn, maar kan ook een feitelijke vereniging of een groep bewoners zijn.

De bezettingsperiode gaat in bij de ondertekening van de bezettingsovereenkomst voor een periode van 3 jaar (mogelijke verlenging afhankelijk van een positieve evaluatie van het bezettingsproject).

## 4. Relaties met de Gemeente

---

De gemeente Sint-Jans-Molenbeek is eigenaar van het gebouw. Ze stelt met de bewoner een forfaitaire huurovereenkomst op, waarvan de voorwaarden door de Gemeenteraad worden goedgekeurd.

De bewoners zullen een bezettingsvergoeding moeten betalen volgens het tarief dat door het College van burgemeester en schepenen werd goedgekeurd tijdens zijn zitting van 26 februari 2014.

De berekening is als volgt: 7,74€/per m<sup>2</sup> met mogelijke kortingen:

- De infrastructuur voldoet niet aan de passieve of lage-energicriteria: 10% korting op de huurprijs. Deze vermindering zal dus in dit geval worden toegepast.
- De infrastructuur wordt gehuurd door een niet-gemeentelijke vereniging met een sociaal, cultureel of educatief doel: 30% korting op de huurprijs;
- De infrastructuur wordt gehuurd door een vereniging waarvan minstens de helft van de raad van bestuur wordt aangesteld door de gemeente of het OCMW: 50% vermindering op de huurprijs;

Het bedrag van de werken voor de goede bewoning van de woning kan ook worden afgetrokken van de huurprijs. In dit geval moet bij de gevraagde intentieverklaring een raming van deze werkzaamheden worden gevoegd.

De huurder is verantwoordelijk voor de energiekosten die gepaard gaan met het gebruik van het gebouw.

Alle activiteiten die toegankelijk zijn voor het publiek moeten plaatsvinden na ontvangst van een positief advies van de DBDMH op verzoek van de bewoner.

Activiteiten zonder publiek zijn automatisch toegestaan.

## 5. Kandidaatstelling

---

### 5.1. Inhoud van de kandidaatstelling

Zie het kandidaatstellingsformulier aan het einde van dit document.

### 5.2. Intentieverklaring

Initiatiefnemers van projecten die een aanvraag willen indienen, wordt gevraagd dit te doen door middel van een intentieverklaring op papier of elektronisch formaat waarin het volgende wordt vermeld:

1. Een korte beschrijving van het project
2. De redenen voor het project
3. Mogelijkheden voor openstelling voor de buurt

4. Financiële vooruitzichten;
5. Een eerste theoretisch schema van bewoning en activiteiten
6. Indien relevant, de statuten van de vereniging.

### 5.3. **Indiening van de kandidaatstelling :**

Het aanvraagdossier moet uiterlijk op **03 mei 2024** bij de gemeente worden ingediend met als referentie:

**Dienst Gemeentelijke eigendommen – Mevr. NAJJARI Amal – kantoor 41 - Oproep tot kandidaatstelling - Vandenboogaerdestraat, 93**

Hetzij:

- Digitaal verzonden worden naar het contactadres: [anajjari@molenbeek.irisnet.be](mailto:anajjari@molenbeek.irisnet.be) ;
- Op papier opgesteld worden, in een gesloten enveloppe gestoken en verzonden naar het adres:

**Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek  
Graaf van Vlaanderenstraat 20, 1080 Brussel  
Ter attentie van Dienst Gemeentelijke eigendommen - Mevrouw NAJJARI Amal**

## 6. Bezoek en inlichtingen

---

Bezoeken kunnen op verzoek van de mogelijk geïnteresseerde projecteigenaar worden georganiseerd door de dienst Gemeentelijke Eigendommen vóór de indiening van de aanvraagdossiers.

Bezoeken moeten op afspraak gebeuren (van maandag tot vrijdag tussen 9u en 16u). Potentiële aanvragers krijgen allemaal dezelfde informatie en antwoorden op eventuele vragen.

## 7. Selectieprocedure

---

De resultaten worden geanalyseerd door de dienst Gemeentelijke eigendommen, die een verslag toezendt aan het College van Burgemeester en Schepenen, dat uiteindelijk beslist over de gunning.

De datum van de beraadslaging en de samenstelling van de jury worden op een later tijdstip aan elke kandidaat meegedeeld.

## 8. In geval van niet-selectie

---

Alle gegevens in het dossier van de kandidaatstelling kunnen door het bestuur worden geraadpleegd met het oog op statistieken, studies, publicaties en mededelingen.

Niet-geselecteerde kandidaten stemmen ermee in te worden opgenomen in een register van aanvragen voor uitbating. Niet-geselecteerde kandidaten stemmen ermee in dat de Gemeente een beroep op hen kan doen indien een andere kandidaat zich terugtrekt of indien zich andere uitbatingsmogelijkheden voordoen.

## 9. Binnenzichten van lokalen

---







**Kandidaatstellingsformulier**  
**betrekken van het gebouw gelegen aan Vandenboogaerdestraat,**  
**93 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek**

Initiatiefne(e)m(st)er van de kandidaatstelling

Naam:

Voornaam: Mevr./ M.:

Adres:

Plaats:

Postcode:

Land:

Nationaliteit:

Geboortedatum:

E-mailadres:

Telefoon:

Onderneming

Vertegenwoordig(st)er:

Naam:

Adres van de maatschappelijke zetel:

Land:

Telefoon:

Fax :

E-mail:

Sector activiteit:

Btw-nummer en registratienummer:



Bij deze kandidaatstelling zijn gevoegd:

#### Beschrijving van het project

Een beschrijving van het project met inbegrip van:

- Een beschrijving van het concept;
  - Uw beweegredenen;
  - Financiële vooruitzichten;
  - Uw troeven;
  - Alle stappen die u moet ondernemen voor de opening.
- 

Opgemaakt te:

Op:

Handtekening(en):



Commune de MOLENBEEK-SAINT-JEAN

*Gemeente SINT-JANS-MOLENBEEK*

Rue du Comte de Flandre 20 / *Graaf van Vlaanderenstraat 20*  
Bruxelles 1080 *Brussel*