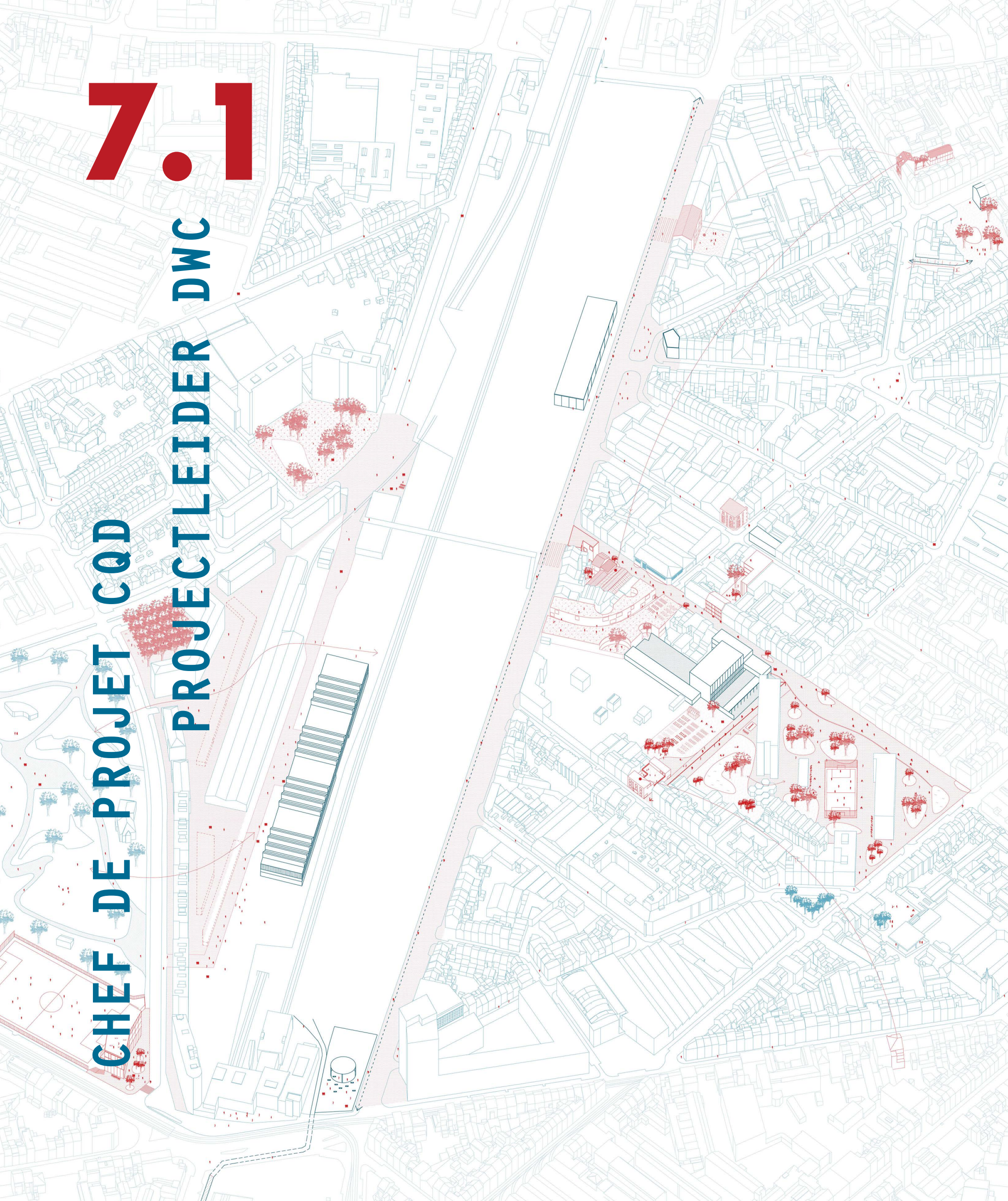


7.1

CHEF DE PROJET CQD
PROJECTLEIDER DWC



CHEF DE PROJET CQD

PROJECTLEIDER DWC

DATA PROJET . GEGEVENS PROJECT

MISSION

C'est la mission du chef de projet de coordonner les différents projets dans une vision de développement globale pour le quartier.

Gestion et suivi de chantier

Coordination du Contrat de Quartier durable. Etablir un calendrier de tous les projets. Suivi administratif et financier. Contacts permanents avec l'ensemble des services concernés par le projet. Préparation et promotion des dossiers relatifs à l'établissement des projets (Procédures d'acquisitions, processus des marchés publics, ...). Représenter la Commune aux différentes réunions. Au moment des enquêtes publiques: procurer à la population l'information nécessaire à la bonne compréhension des projets. Suivi des marchés publics de services et de travaux. Suivi des chantiers.

Cohésion

Informier régulièrement le Collège des Bourgmestre et Echevins et les services communaux de l'évolution des différents projets.

Relations avec la population.

Collaborer à l'organisation des AG et CoQ ainsi que d'éventuels groupes de travail ou visites sur le terrain. Diffuser efficacement les informations destinées à la population à chaque stade du processus.

Relations avec la Région

Préparer et suivre les réunions d'encadrement en collaboration avec les responsables politiques et techniques de la Commune. Entretenir des contacts réguliers avec les responsables de la Région.

La prospection des immeubles abandonnés

La mission du chef de projet comprend la prospection des immeubles abandonnés dans le cadre de l'opération 2.3 'acquisition des immeubles abandonnés' du CQD.

PORTEUR DU PROJET

Commune de Molenbeek-Saint-Jean

OPDRACHT

Het is de opdracht van de projectleider om de verschillende projecten te coördineren binnen een globale visie voor de wijk.

Beheer en opvolging van de werkzaamheden

Coördinatie van het Duurzame Wijkcontract. Opstellen van een planning voor alle projecten. Administratieve en financiële opvolging. Permanente contacten met alle diensten die bij het project betrokken zijn. Voorbereiding en promotie van de dossiers betreffende het opstellen van de projecten (aankoopprocedure, openbare aanbestedingen, ...). De gemeente vertegenwoordigen op de verschillende vergaderingen. Op het moment van de openbare onderzoeken: de noodzakelijke informatie aan de bevolking verschaffen zodat een goed inzicht in de projecten verkregen wordt. Opvolging van de overheidsopdrachten voor diensten en werken. Opvolging van de werkzaamheden.

Samenhang

Het College van Burgemeester en schepenen en de gemeentediensten regelmatig informeren over de evolutie van de verschillende projecten.

Relaties met de bevolking

Meewerken aan de organisatie van de Algemene Vergaderingen en de wijkcommissies. De informatie die bestemd is voor de bevolking doeltreffend verspreiden bij elk stadium van het proces.

Relaties met het Gewest

De omkaderende vergaderingen in samenwerking met de politieke en technische verantwoordelijken van de Gemeente voorbereiden en volgen. Regelmatige contacten met de verantwoordelijken van het Gewest onderhouden.

Prospectie van verlaten gebouwen

De opdracht van de projectleider omvat de verkenning van de verlaten gebouwen in het kader van het project 2.3 'aankoop van verlaten gebouwen' van de CQD.

DRAGER VAN HET PROJECT

Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

PLAN FINANCIER . FINANCIËEL PLAN

Le coût porté par le CDQ est de 525 000,00 EURO.

De kost gedragen door het DWC is 525 000,00 EURO.

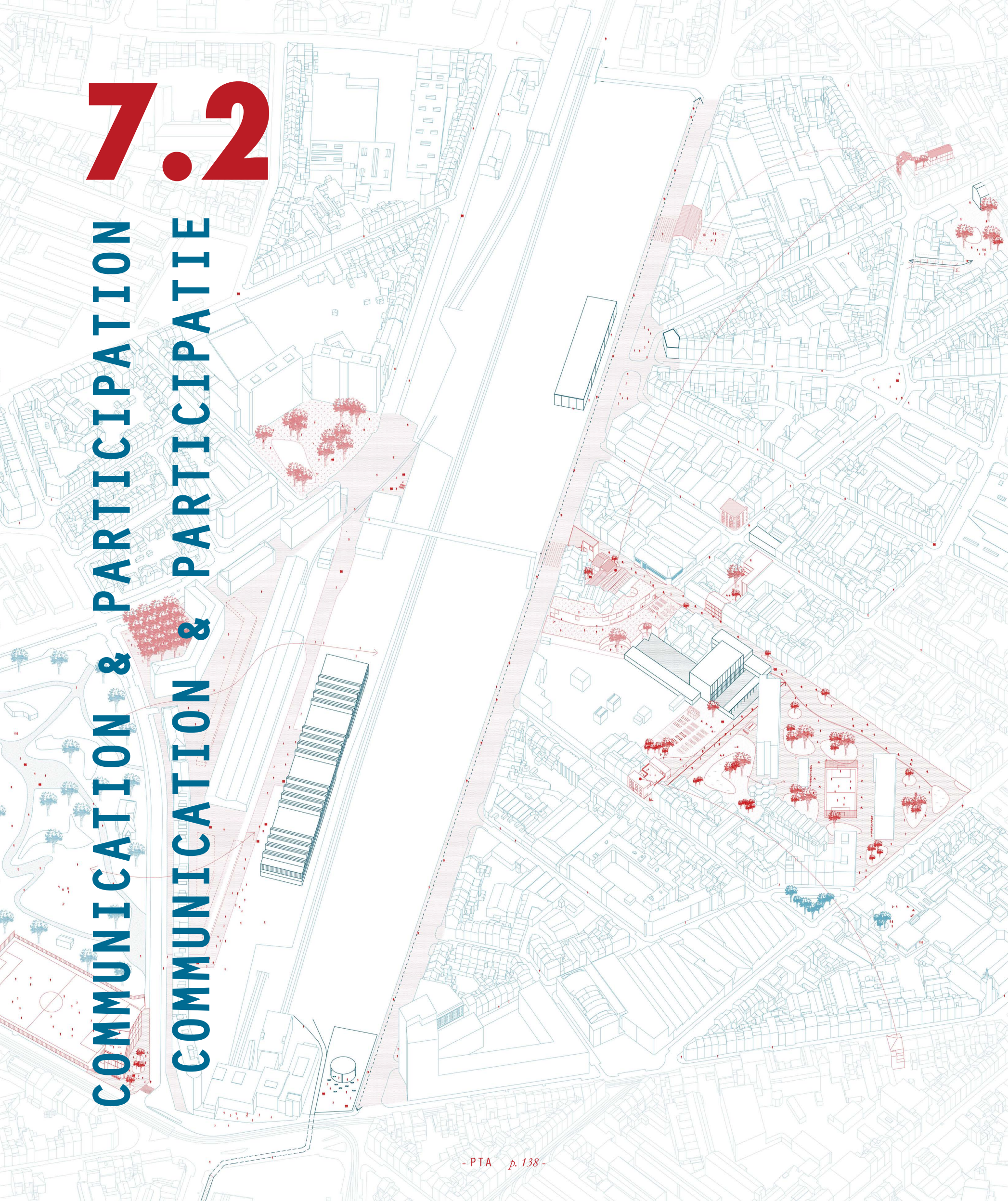
PLANNING

Le chef de projet est engagé pour une période de 7 ans et 8 mois.

De projectleider wordt aangesteld voor een periode van 7 jaar en 8 maanden.

7.2

COMMUNICATION & PARTICIPATION COMMUNICATION & PARTICIPATIE



RESPONSABLE COMMUNICATION & PARTICIPATION

VERANTWOORDELIJKE COMMUNICATIE & PARTICIPATIE

DATA PROJET . GEGEVENS PROJECT

MISSION

Le responsable communication et participation a comme mission de féder de la visibilité aux actions/projets entrepris au sein du contrat de quartier durable et aux opportunités que peut offrir le quartier (marketing du quartier) + communiquer au sujet des changements dans le quartier et des défis qu'il relève:

- en organisant des permanences afin d'informer les habitants
- en organisant des stands d'information dans l'espace public et lors d'événements
- en élaborant une communication active dans le quartier (présentation du calendrier des commissions de quartier, comités de quartier, assemblées générales, groupes de travail, ...)
- en accueillant et en collaborant avec divers partenaires (parmi lesquels les porteurs de projets socio-économiques) qui veulent s'établir dans le quartier ou qui veulent mettre sur pied certaines actions dans le quartier
- en soutenant les habitants désireux de développer des initiatives dans le sillon de CQD
- en organisant des animations et actions spécifiques dans le quartier dans un objectif de remaillage social

OPDRACHT

De verantwoordelijke communicatie en participatie heeft als opdracht zichtbaarheid te geven aan de acties/projecten ondernomen binnen het duurzaam wijkcontract en aan de mogelijkheden die de wijk te bieden heeft (marketing van de wijk) en communiceren omtrent de veranderingen in de wijk en de uitdagingen hiervan:

- door de organisatie van permanenties om de inwoners te informeren
- door de organisatie van informatiestanden in de publieke ruimte en tijdens evenementen
- door de uitwerking van een actieve communicatie in de wijk (raadplegingskalender van de Wijkcommissies, wijkcomités, algemene vergaderingen, werkgroepen, ...)
- door opvang van en samenwerking met de diverse partners (waaronder de socio-ekonomische projectdragers) die zich willen vestigen in de wijk of die specifieke acties willen ondernemen in de wijk
- marketing van de wijk
- Organisatie van evenementen en specifieke acties in de wijk om het sociale weefsel te versterken.
- Ondersteunen van de enthousiaste inwoners in het ontwikkelen van initiatieven binnen het kader van het DWC

PORTEUR DU PROJET

Commune de Molenbeek-Saint-Jean

DRAGER VAN HET PROJECT

Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

PLAN FINANCIER . FINANCIËEL PLAN

Le coût porté par le CDQ est de 335 572,32 EURO.

De kost gedragen door het DWC is 335 572,32 EURO.

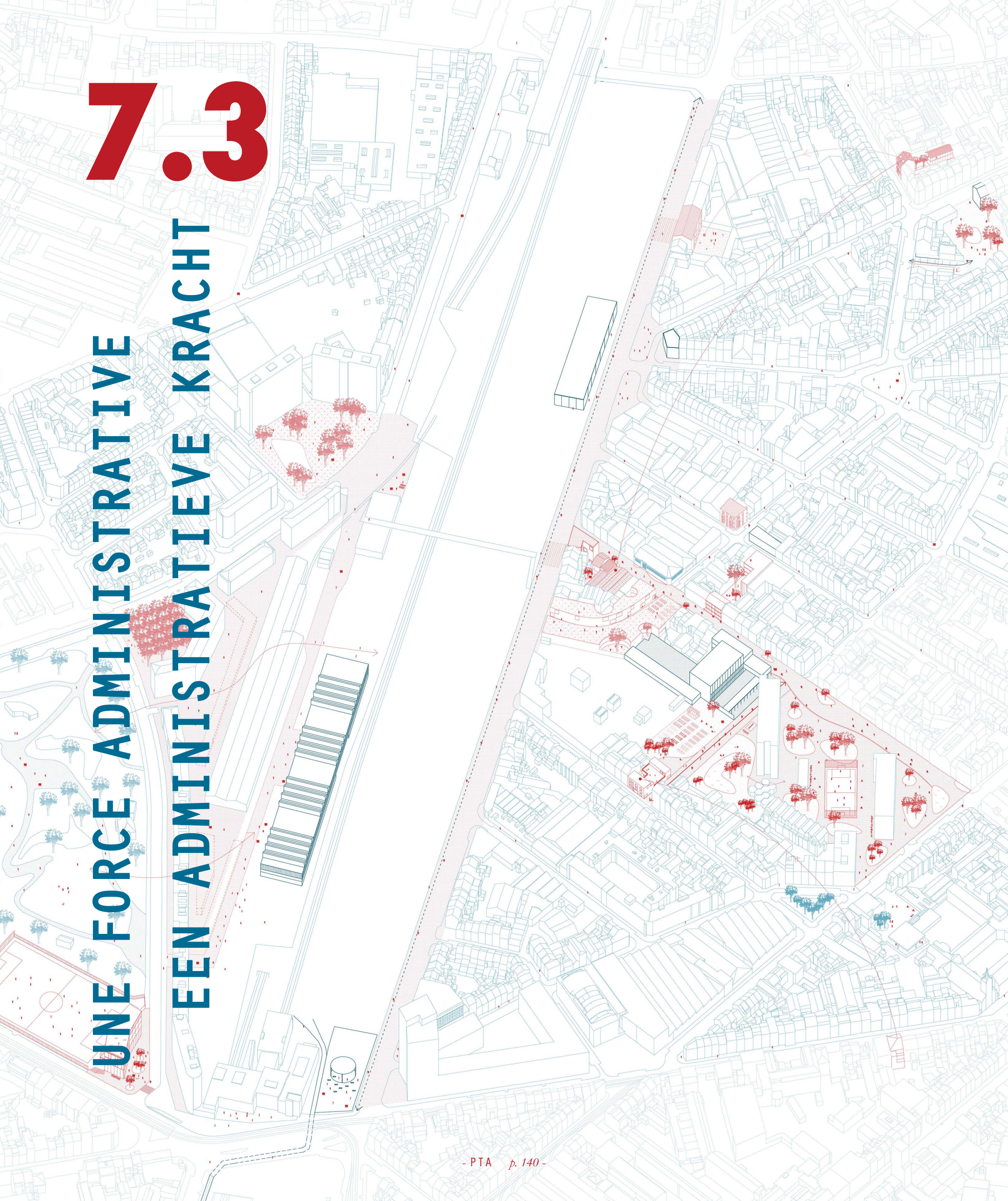
PLANNING

Le chef de projet est engagé pour une période de 5 ans et 8 mois.

De projectleider wordt aangesteld voor een periode van 5 jaar en 8 maanden.

7.3

UNE FORCE ADMINISTRATIVE EEN ADMINISTRatieve KRACHT



UNE FORCE ADMINISTRATIVE

EEN ADMINISTRATIEVE KRACHT

DATA PROJET . GEGEVENS PROJECT

DESCRIPTION

Pour soutenir le chef de projet en terme de la suivi administrative du CDQ, une force administrative est engagée.

BESCHRIJVING

Ter ondersteuning van de projectleider, wordt een administratieve kracht aangeworven voor de administratieve opvolging en ondersteuning van het Duurzame Wijkcontract.

PORTEUR DU PROJET

Commune de Molenbeek-Saint-Jean

DRAGER VAN HET PROJECT

Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

PLAN FINANCIER . FINANCIËEL PLAN

Le coût porté par le CDQ est de 355 403,17 EURO.

De kost gedragen door het DWC is 355 403,17 EURO.

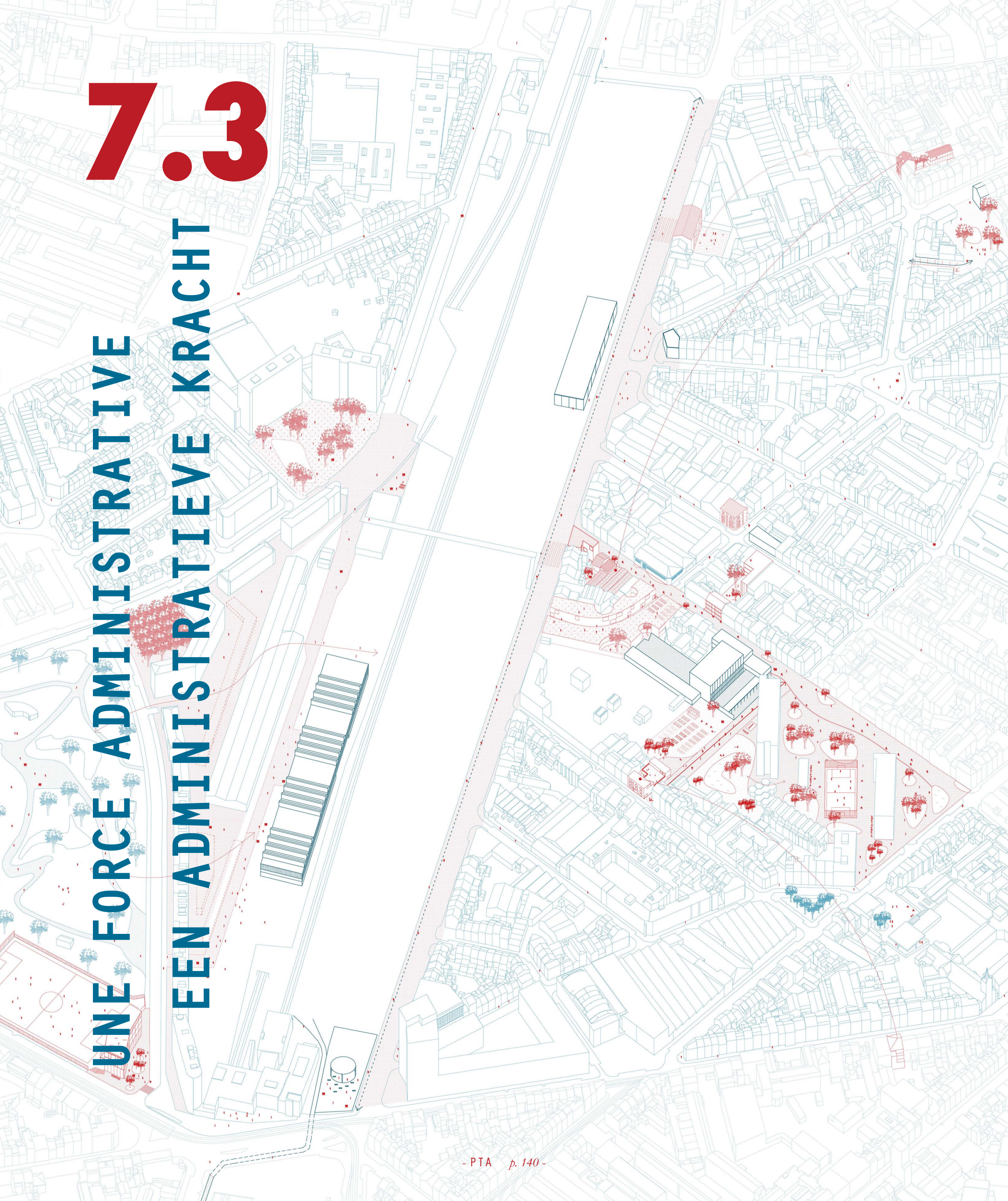
PLANNING

Le chef de projet est engagé pour une période de 6 ans et 8 mois.

De projectleider wordt aangesteld voor een periode van 6 jaar en 8 maanden.

7.3

UNE FORCE ADMINISTRATIVE EEN ADMINISTRatieve KRACHT



UNE FORCE ADMINISTRATIVE

EEN ADMINISTRATIEVE KRACHT

DATA PROJET . GEGEVENS PROJECT

DESCRIPTION

Pour soutenir le chef de projet en terme de la suivi administrative du CQD, une force administrative est engagée.

BESCHRIJVING

Ter ondersteuning van de projectleider, wordt een administratieve kracht aangeworven voor de administratieve opvolging en ondersteuning van het Duurzame Wijkcontract.

PORTEUR DU PROJET

Commune de Molenbeek-Saint-Jean

DRAGER VAN HET PROJECT

Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

PLAN FINANCIER . FINANCIËEL PLAN

Le coût porté par le CDQ est de 355 403,17 EURO.

De kost gedragen door het DWC is 355 403,17 EURO.

PLANNING

Le chef de projet est engagé pour une période de 6 ans et 8 mois.

De projectleider wordt aangesteld voor een periode van 6 jaar en 8 maanden.