



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 21 OCTOBRE 2020
GEMEENTERAAD VAN 21 OKTOBER 2020

PROCÈS VERBAL
PROCES-VERBAAL

Présents	Catherine Moureaux, <i>Présidente du Conseil/Voorzitster van de Raad</i> ;
Aanwezig	Françoise Schepmans, Abdellah Achaoui, Jef Van Damme, Olivier Mahy, Houria Ouberti, Jamel Azaoum, Georges Van Leeckwyck, Maria Gloria Garcia-Fernandez, <i>Échevin(e)s/Schepenen</i> ; Jamal Ikazban, Paulette Piquard, Ahmed El Khannouss, Michel Eylenbosch, Danielle Evraud, Dirk De Block, Ann Gilles-Goris, Tania Dekens, Leonidas Papadiz, Hassan Ouassari, Carine Liekendaël, Mohamed Daif, Saliha Raiss, Yassine Akki, Mohamed El Bouazzati, Rachid Mahdaoui, Khalil Boufraquech, Leila AGIC, Mohammed EL BOUZIDI, Luc Vancauwenberge, Laurent Mutambayi, Laetitia KALIMBIRIRO NSIMIRE, Joke Vandenbempt, Khadija Zamouri, Pascal Paul Duquesne, Rajae Maouane, Théophile Emile Taelmans, Didier Fabien Willy Milis, Abdallah Kanfaoui, Emre Sumlu, Rachid Ben Salah, Taoufik Hamzaoui, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Marijke Aelbrecht, <i>Secrétaire faisant fonction/Waarnemend Secretaris</i> .
Excusés	Amet Gjanaj, <i>Échevin(e)/Schepen</i> ;
Verontschuldigd	Hicham Chakir, Hind Addi, Mohamed Amine Akrouh, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Jacques De Winne, <i>Secrétaire communal/Gemeentesecretaris</i> .

Séance virtuelle par échange de courriels, conformément à l'ordonnance de police prise par la Bourgmestre de Molenbeek-Saint-Jean le 13 octobre 2020, relative à la tenue des séances du Conseil communal.

Virtuele zitting door uitwisseling van e-mails, overeenkomstig de politieverordening van de burgemeester van Sint-Jans-Molenbeek van 13 oktober 2020, met betrekking tot het houden van de zittingen van de Gemeenteraad.

Du lundi 19 octobre, 9h00, au mardi 20 octobre 2020, 9h00, tous les Conseillers communaux ont pu poser leurs questions par email sur les points inscrits à l'ordre du jour. Les réponses du Collège ont été transmises à tous les Conseillers communaux par courriel, le mercredi 21 octobre 2020 à 15h57.

Van maandag 19 oktober, 9.00 uur 's morgens, tot dinsdag 20 oktober 2020, 9.00 uur 's morgens, konden alle Gemeenteraadsleden hun vragen per e-mail stellen over de agendapunten. De antwoorden van het College werden op woensdag 21 oktober 2020 om 15.57 uur per e-mail naar alle Gemeenteraadsleden gestuurd.

Mercredi 21 octobre 2020 à 19h, tous les Conseillers communaux ont reçu un email avec un bulletin de vote reprenant tous les points à l'ordre du jour du conseil communal. Les votes ont été ouverts de 19h00 à 20h00. Les Conseillers devaient renvoyer leur bulletin de vote par email au Secrétariat communal avant 20h00.

Les Conseillers ont pu vérifier leur vote dans la plateforme BO Secrétariat à partir du jeudi 22 octobre. Le Procès-verbal complet reprenant l'ensemble des questions et réponses, les présences et les votes pour chaque points a été envoyé par email à tous les Conseillers communaux vendredi 23 octobre.

Op woensdag 21 oktober 2020 om 19.00 uur ontvingen alle Gemeenteraadsleden een e-mail met een stembiljet met alle punten op de agenda van de Gemeenteraad. De stemming was open van 19:00 tot 20:00 uur. De raadsleden moesten hun stembiljetten vóór 20.00 uur per e-mail terugsturen naar het gemeentelijk secretariaat. De raadsleden konden vanaf donderdag 22 oktober hun stem controleren in het platform van BO-Secretariaat. De volledige Proces Verbaal, met inbegrip van alle vragen en antwoorden, aanwezigheden en stemmen voor elk punten, werd op vrijdag 23 oktober naar alle raadsleden per email gestuurd.

Monsieur Laurent Mutambayi était bien présent à 19h00 au début de la séance virtuelle, mais il a envoyé son bulletin de vote à 20h08, après la cloture des votes. Par conséquent, son bulletin de vote a dû être considéré comme non valable et ses votes n'ont pas été enregistrés.

De heer Laurent Mutambayi was wel om 19.00 uur aanwezig bij het begin van de virtuele zitting, maar hij stuurde zijn stembiljet om 20.08 uur, na afloop van de stemming. Bijgevolg moest zijn stembiljet als ongeldig worden beschouwd en werden zijn stemmen niet geregistreerd.

Ouverture de la séance à 19:00
Opening van de zitting om 19:00

-
-

INTRODUCTION DE DEUX POINTS EN URGENCE - INDIENEN VAN TWEE PUNTEN IN DRINGENDHEID

31. Enseignement francophone et néerlandophone - Approbation du règlement sur la fourniture des repas scolaires pour l'année scolaire 2020-2021, qui sera pleinement effectif à dater du 01/01/2021 (Cuisines Bruxelloises). (Complémentaire)

Franstalig et Nederlandstalig onderwijs - Goedkeuring van het reglement betreffende de levering van schoolmaaltijden in zijn totaliteit, voor het schooljaar 2020-2021, met ingang van 1.01.2021 goed te keuren (Brusselse Keukens). (Aanvullend)

Le Conseil accepte par 38 votes positifs et 2 abstentions (Khadija Zamouri, Danielle Evraud) l'introduction du point en urgence.

De Raad aanvaardt door 38 positieve stemmen en 2 (Khadija Zamouri, Danielle Evraud) onthoudingen het indienen van het punt in dringendheid.

Justification de son abstention par Madame Evraud - Motivering voor haar onthouding door mevrouw Evraud: "Il manque dans la convention une spécification des repas tenant compte des régimes pour les diabétiques, maladies coeliaques, etc."

32. Propriétés communales - Maintenance et dépannage des installations techniques des bâtiments communaux - Approbation des conditions et du mode de passation. (Complémentaire)
Gemeentelijke eigendommen - Onderhoud en herstelling van de technische installaties van gemeentelijke gebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze. (Aanvullend)

Le Conseil accepte par 38 votes positifs et 2 abstentions (Khadija Zamouri, Rajae Maouane) l'introduction du point en urgence.

De Raad aanvaardt door 38 positieve stemmen en 2 (Khadija Zamouri, Rajae Maouane) onthoudingen het indienen van het punt in dringendheid.

21.10.2020/A/0001 **Département Services généraux et Démographie**
Affaires juridiques - COVID-19 - Confirmation l'ordonnance de police de la Bourgmestre portant sur la tenue à huis clos et de manière virtuelle des séances du Conseil communal.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je comprend la situation sanitaire que nous subissons, néanmoins la commune à plusieurs salles suffisamment grande pour pouvoir accueillir la réunion du conseil communal en toute sécurité.

Cette procédure écrite est peu démocratique car il n'y a pas de véritable interaction entre les conseillers et le collège.

Je vous demande de bien vouloir changer la procédure pour le prochain conseil de tel façon qu'une séance en présence physique se tienne.

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Aantwoord van het College :

La situation sera réévaluée au prochain Conseil communal.

LE CONSEIL,

Vu l'article 135, §2, 5° de la Nouvelle loi communale qui dispose que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la sécurité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics et notamment le soin de prévenir, par les précautions convenables, et celui de faire cesser par la distribution des secours nécessaires, les accidents et fléaux calamiteux, tels que les incendies, les épidémies et les épizooties ;

Vu l'article 134 de la même loi qui, en cas d'urgence, confie cette compétence réglementaire de police au bourgmestre, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants ;

Vu l'ordonnance de police de la Bourgmestre, prise en date du 13 octobre 2020 en vue de la tenue à huis clos et de manière virtuelle des séances du Conseil communal qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes de l'ordonnances de police ci-annexée.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 27 votes positifs, 8 votes négatifs (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari, Ann Gilles-Goris), 5 abstentions (Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Michel Eylenbosch, Rachid Ben Salah)

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - COVID-19 - Bepaling politieverordening van de Burgemeester voor het houden van gesloten deuren en virtuele vergaderingen van de Gemeenteraad.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je comprend la situation sanitaire que nous subissons, néanmoins la commune à plusieurs salles suffisamment grande pour pouvoir accueillir la réunion du conseil communal en toute sécurité.

Cette procédure écrite est peu démocratique car il n'y a pas de véritable interaction entre les conseillers et le collège.

Je vous demande de bien vouloir changer la procédure pour le prochain conseil de tel façon

qu'une séance en présence physique se tienne.
En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

La situation sera réévaluée au prochain Conseil communal.

DE RAAD,

Gelet op artikel 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet die bepaalt dat de gemeenten tot taak hebben om, ten behoeve van de inwoners, te voorzien in een goede politie, met name over de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen en dat het hun meer bepaald toekomt om de passende maatregelen te nemen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötiën te voorkomen en te doen ophouden door de nodige hulp te verstrekken;

Gelet op artikel 134 van diezelfde wet die, in geval van nood, die regelgevende bevoegdheid van de politie aan de burgemeester toevertrouwt, wanneer de minste vertraging gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de bewoners;

Gelet op het politiebevel van de burgemeester van 13 oktober 2020 voor het houden van gesloten deuren en virtuele vergaderingen van de gemeenteraad, dat moet worden bevestigd;

BESLIST :

Enig artikel :

De voorwaarden van de politieverordening, als bijlage toegevoegd, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 27 positieve stemmen, 8 negatieve stemmen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari, Ann Gilles-Goris), 5 onthoudingen (Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Michel Eylenbosch, Rachid Ben Salah).

21.10.2020/A/0002

Département Services généraux et Démographie

Affaires juridiques - COVID-19 - Confirmation l'ordonnance de police de la Bourgmestre portant l'obligation du port du masque dans les lieux à fort niveau d'affluence et les mesures communales contre propagation du COVID-19.

Question de Monsieur Mutambayi - Vraag van Mijnheer Mutambayi :

Om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan werdener door de federale regering extramaatregelen genomen.

Bij wijze van voorbeeld werd de horecasector hierdoor zwaar getroffen.

Ik vraag mij daarom af of hoe wij als lokale overheid hierop hebben of zullen reageren?

Vandaar had ik de volgende vraag:

1. Kunt u ons de stand van zaken omtrent de naleving van deze maatregelen? 2. Heeft het college hierna bijkomende maatregelen moeten nemen ?

Om de verspreiding van het coronavirustegen te gaan werdenhad u als burgemeester een aantal initiatieven genomen zoals de oprichting van een Covid-team. Dit was een goede zaak, ik had u al daarvoor gefeliciteerd.

Het Covid-team is namelijk belast met de sensibilisering rond de nieuwe strengere maatregelen. De tien leden van de ploeg moetenvooral bij sportwedstrijden, in de horeca en aan de schoolpoorten actief zijn, om mensen op de regels te wijzen.

In dit verband heb ik volgende vragen voor u :

1. Voor welke termijn werd het Covid-team opgericht 2. Gezien de sluiting van horecazaken en sportzalen hoe ziet u nog de missie van het Covid-Team in Molenbeek ? 3. Denkt u niet dat het misschien beter zal zijn om deze mensen of andere diensten van de sanctionerendebevoegdheid toe te kennen waaronder het uitschrijven van boeten bij nietnaleving van de regels ?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Notre commune a toujours été proactive dans la gestion de la crise du COVID19.

Nos mesures ont souvent anticipé celles prises par la Région ou le Fédéral.

Le Collège du 1er octobre a acté une ordonnance que j'ai prise et qui renforce de façon significative les mesures de lutte contre le virus.

J'ai pris une nouvelle ordonnance communale en date du 9 octobre élargissant notre dispositif de mesures à celles préconisées par le Fédéral.

En lien, vous trouverez mon ordonnance en détail :

<http://www.molenbeek.irisnet.be/fr/Actualites/actualites-1/nouvelles-mesures-communales-contre-la-propagation-du-covid-19-2-octobre-2020>.

La gestion de la crise se fait au jour le jour. Nous sommes clairement dans une seconde vague de l'épidémie. Nous serons amenés à prendre encore des mesures. Je vous tiendrai informé, ainsi que l'ensemble des membres du Conseil communal, des initiatives nouvelles que nous prendrons.

Enfin, vous trouverez en annexe :

- Le tout distribué à 39.000 exemplaires en date du 12 octobre et qui reprend les nouvelles mesures.

- Un document initié par la haute fonctionnaire de la Région et qui reprend les initiatives prises par les communes de la Région depuis le mois de mars 2019. Vous constaterez que notre commune ne reste pas inactive.

Comme vous l'indiquez très bien dans votre interpellation, la Team Covid a été créée dans un esprit d'information et de sensibilisation de la population molenbeekoise aux nouvelles mesures prises par les autorités. Elle a été créée pour une période de 2 mois et une évaluation continue de ses missions est prévue.

Si, actuellement, les mesures de fermetures des cafés et restaurants sont un fait, je dois tout de même vous rappeler que, au moment où je vous réponds, les centres sportifs, les transports en commun, les commerces, les écoles, les snacks (pour la vente à emporter), sont toujours ouverts et demandent de notre part une vigilance accrue.

De plus, ils ont suivi une formation leur donnant les outils pour expliquer la transmission du virus aux habitants afin de mieux les armer dans la compréhension de l'épidémie. Ce volet de leur mission est très important.

Mais comme je vous l'indiquais en introduction, il n'est pas exclu de réévaluer la mission de notre team Covid si les mesures venaient à être modifiées.

Enfin, pour le volet sanction que vous évoquez, je vous informe que la coordination de la Team Covid est entre les mains d'un agent sanctionnateur et son équipe peut à n'importe quel moment solliciter pour des agissements graves ou répétitifs de non-respect des règles sanitaires.

LE CONSEIL,

Vu l'article 135, §2, 5° de la Nouvelle loi communale qui dispose que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la sécurité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics et

notamment le soin de prévenir, par les précautions convenables, et celui de faire cesser par la distribution des secours nécessaires, les accidents et fléaux calamiteux, tels que les incendies, les épidémies et les épizooties ;

Vu l'article 134 de la même loi qui, en cas d'urgence, confie cette compétence réglementaire de police au bourgmestre, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants ;

Vu l'ordonnance de police de la Bourgmestre portant l'obligation du port du masque dans les lieux à fort niveau d'affluence et les mesures communales contre propagation du COVID-19 , prise en date du 2 octobre 2020 et modifié à 9 octobre 2020 à cet effet et qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes des ordonnances de police ci-annexées.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - COVID-19 - Bevestiging politieverordening van de burgemeester dat het dragen van maskers in drukke gebieden verplicht stelt en de gemeentelijke maatregelen tegen de verspreiding van COVID-19.

Question de Monsieur Mutambayi - Vraag van Mijnheer Mutambayi :

Om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan werdener door de federale regering extramaatregelen genomen.

Bij wijze van voorbeeld werd de horecasector hierdoor zwaar getroffen.

Ik vraag mij daarom af of hoe wij als lokale overheid hierop hebben of zullen reageren?

Vandaar had ik de volgende vraag:

1. Kunt u ons de stand van zaken omtrent de naleving van deze maatregelen? 2. Heeft het college hierna bijkomende maatregelen moeten nemen ?

Om de verspreiding van het coronavirustegen te gaan werdenhad u als burgemeester een aantal initiatieven genomen zoals de oprichting van een Covid-team. Dit was een goede zaak, ik had u al daarvoor gefeliciteerd.

Het Covid-team is namelijk belast met de sensibilisering rond de nieuwe strengere maatregelen. De tien leden van de ploeg moetenvooral bij sportwedstrijden, in de horeca en aan de schoolpoorten actief zijn, om mensen op de regels te wijzen.

In dit verband heb ik volgende vragenvoor u :

1. Voor welke termijn werd het Covid-team opgericht 2. Gezien de sluiting van horecazaken en sportzalen hoe ziet u nog de missie van het Covid-Team in Molenbeek ? 3. Denkt u niet dat het misschien beter zal zijn om deze mensen of andere diensten van de sanctionerendebevoegdhedentoe te kennen waaronderhet uitschrijvenvan boeten bij nietnaleving van de regels ?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Notre commune a toujours été proactive dans la gestion de la crise du COVID19.

Nos mesures ont souvent anticipé celles prises par la Région ou le Fédéral.

Le Collège du 1er octobre a acté une ordonnance que j'ai prise et qui renforce de façon significative les mesures de lutte contre le virus.

J'ai pris une nouvelle ordonnance communale en date du 9 octobre élargissant notre

dispositif de mesures à celles préconisées par le Fédéral.

En lien, vous trouverez mon ordonnance en détail :

<http://www.molenbeek.irisnet.be/fr/Actualites/actualites-1/nouvelles-mesures-communales-contre-la-propagation-du-covid-19-2-octobre-2020>.

La gestion de la crise se fait au jour le jour. Nous sommes clairement dans une seconde vague de l'épidémie. Nous serons amenés à prendre encore des mesures. Je vous tiendrai informé, ainsi que l'ensemble des membres du Conseil communal, des initiatives nouvelles que nous prendrons.

Enfin, vous trouverez en annexe :

- Le toute boîte distribué à 39.000 exemplaires en date du 12 octobre et qui reprend les nouvelles mesures.
- Un document initié par la haute fonctionnaire de la Région et qui reprend les initiatives prises par les communes de la Région depuis le mois de mars 2019. Vous constaterez que notre commune ne reste pas inactive.

Comme vous l'indiquez très bien dans votre interpellation, la Team Covid a été créée dans un esprit d'information et de sensibilisation de la population molenbeekoise aux nouvelles mesures prises par les autorités. Elle a été créée pour une période de 2 mois et une évaluation continue de ses missions est prévue.

Si, actuellement, les mesures de fermetures des cafés et restaurants sont un fait, je dois tout de même vous rappeler que, au moment où je vous répons, les centres sportifs, les transports en commun, les commerces, les écoles, les snacks (pour la vente à emporter), sont toujours ouverts et demandent de notre part une vigilance accrue.

De plus, ils ont suivi une formation leur donnant les outils pour expliquer la transmission du virus aux habitants afin de mieux les armer dans la compréhension de l'épidémie. Ce volet de leur mission est très important.

Mais comme je vous l'indiquais en introduction, il n'est pas exclu de réévaluer la mission de notre team Covid si les mesures venaient à être modifiées.

Enfin, pour le volet sanction que vous évoquez, je vous informe que la coordination de la Team Covid est entre les mains d'un agent sanctionnateur et son équipe peut à n'importe quel moment la solliciter pour des agissements graves ou répétitifs de non-respect des règles sanitaires.

DE RAAD,

Gelet op artikel 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet die bepaalt dat de gemeenten tot taak hebben om, ten behoeve van de inwoners, te voorzien in een goede politie, met name over de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen en dat het hun meer bepaald toekomt om de passende maatregelen te nemen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötieën te voorkomen en te doen ophouden door de nodige hulp te verstrekken;

Gelet op artikel 134 van diezelfde wet die, in geval van nood, die regelgevende bevoegdheid van de politie aan de burgemeester toevertrouwt, wanneer de minste vertraging gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de bewoners;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester dat het dragen van maskers in drukke gebieden verplicht stelt en de gemeentelijke maatregelen tegen de verspreiding van COVID-19, genomen op 2 oktober 2020 en aangepast op 9 oktober 2020 op dit vlak en dat het nodig is deze te bevestigen;

BESLIST:

Enig artikel :

De voorwaarden van de politieverordeningen, als bijlage toegevoegd, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0003

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Approbation des nouveaux statuts de l'Intercommunale d'Inhumation s.c.r.l. - Révision de la décision du 17/06/2020.

Question de Monsieur El Bouzidi - Vraag van Mijnheer El Bouzidi :

Concernant la capacité des lots pour les musulmans au cimetière d'Evere:

Depuis la crise covid - maintenant que les gens ne peuvent plus aller enterrer leur proches dans leur pays d'origine - des centaines de Bruxellois Musulmans ont été enterrés à Evere.

Combien de lots musulmans sont encore disponibles avant de arriver à la saturation?

Quelles solutions vont être mises en place pour pallier le problème. Concernant le cimetière de Molenbeek, y a t il des places prévues pour les musulmanes?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Le cimetière de Molenbeek n'a pas de parcelle musulmane, la Commune fait partie de l'intercommunale d'inhumation (<http://pouvoirs-locaux.brussels/acteurs/les-intercommunales/intercommunale-dinhumation>)

Il reste environ 2.800 places à la parcelle 21.

Avant la COVID, nous avions 400 enterrements par an.

A ce rythme, nous pouvons tenir 7 ans.

Le problème est que nous ne pourrions pas enterrer une deuxième personne dans les tombes où nous avons commencé avant 2033 (la date d'expiration des premières tombes).

Nous devrions obtenir les parcelles 20 et 26 pour tenir jusqu'en 2033 (s'il n'y a pas de nouvelle pandémie et si nous n'enterrons pas plus que 400 personnes par an).

Les anciens bâtiments de l'OTAN (de l'autre coté de la route doivent être rasés).

Si nous obtenons un terrain de ce côté, notre situation serait confortable.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 17/06/2020 décidant d'approuver les nouveaux statuts de l'Intercommunale d'Inhumation s.r.l. ;

Vu le courriel du 15/09/2020 de l'Intercommunale d'Inhumation s.r.l. annonçant une ultime modification des statuts, suite aux remarques formulées par le service juridique de la Ville de Bruxelles ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les nouveaux statuts de l'Intercommunale d'Inhumation s.r.l. , tels que repris en annexe.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 30 votes positifs, 1 vote négatif (Didier Fabien Milis), 9 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandembemt, Danielle Evraud, Carine Liekendaël, Pascal Duquesne, Ann Gilles-Goris)

Justification d'abstention de Madame Gilles-Goris :

« A mon avis, le CC proposé de manière virtuelle ne se justifiait pas encore vu les nombreuses activités encore organisées à ce jour. Nous avons des salles assez grandes que pour pouvoir organiser un CC sans risque. Ce ne sera probablement plus le cas d'ici un mois. Plusieurs de mes abstentions en sont le résultat. On organise un CC en virtuel alors que dans nos rues il ne semble y avoir aucun contrôle mis en place quant au port du masque et aux distanciations obligatoires. Dans le Molenbeek historique, le nombre de personnes malades et hospitalisées augmente de jour en jour. Or, dans les rues, les infractions sont légions et quotidiennes. Il faudrait absolument augmenter les moyens mis en œuvre pour prévenir et puis verbaliser si nécessaire. Si ce n'est pas rapidement mis en œuvre, un lock down dans notre commune sera irrémédiable pour éviter des catastrophes sanitaires. »

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentelijk secretariaat - Goedkeuring van de nieuwe statuten van de Intercommunale voor Teraardebesteding c.v.b.a. - Herziening van het besluit van 17/06/2020.

Question de Monsieur El Bouzidi - Vraag van Mijnheer El Bouzidi :

Concernant la capacité des lots pour les musulmans au cimetière d'Evere:

Depuis la crise covid - maintenant que les gens ne peuvent plus aller enterrer leur proches dans leur pays d'origine - des centaines de Bruxellois Musulmans ont été enterrés à Evere.

Combien de lots musulmans sont encore disponibles avant de arriver à la saturation?

Quelles solutions vont être mises en place pour pallier le problème. Concernant le cimetière de Molenbeek, y a t il des places prévues pour les musulmanes?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Le cimetière de Molenbeek n'a pas de parcelle musulmane, la Commune fait partie de l'intercommunale d'inhumation (<http://pouvoirs-locaux.brussels/acteurs/les-intercommunales/intercommunale-dinhumation>)

Il reste environ 2.800 places à la parcelle 21.

Avant la COVID, nous avions 400 enterrements par an.

A ce rythme, nous pouvons tenir 7 ans.

Le problème est que nous ne pourrions pas enterrer une deuxième personne dans les tombes où nous avons commencé avant 2033 (la date d'expiration des premières tombes).

Nous devrions obtenir les parcelles 20 et 26 pour tenir jusqu'en 2033 (s'il n'y a pas de nouvelle pandémie et si nous n'enterrons pas plus que 400 personnes par an).

Les anciens bâtiments de l'OTAN (de l'autre coté de la route doivent être rasés).

Si nous obtenons un terrain de ce coté, notre situation serait confortable.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de gemeenteraad van 17/06/2020 om de nieuwe statuten van de Intercommunale voor Teraardebesteding c.v.b.a. goed te keuren;

Gezien de e-mail van 15/09/2020 van de Intercommunale voor Teraardebesteding c.v.b.a. waarin een laatste wijziging van de statuten wordt aangekondigd naar aanleiding van de opmerkingen van de juridische dienst van de Stad Brussel ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Om de nieuwe statuten van de Intercommunale voor Teraardebestelling c.v.b.a. , zoals opgenomen in de bijlage, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 30 positieve stemmen, 1 negatieve stem (Didier Fabien Milis), 9 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandembemt, Danielle Evraud, Carine Liekendael, Pascal Duquesne, Ann Gilles-Goris).

Motivatie van haar onthouding door Mevrouw Gilles-Goris :

« A mon avis, le CC proposé de manière virtuelle ne se justifiait pas encore vu les nombreuses activités encore organisées à ce jour. Nous avons des salles assez grandes que pour pouvoir organiser un CC sans risque. Ce ne sera probablement plus le cas d'ici un mois. Plusieurs de mes abstentions en sont le résultat. On organise un CC en virtuel alors que dans nos rues il ne semble y avoir aucun contrôle mis en place quant au port du masque et aux distanciations obligatoires. Dans le Molenbeek historique, le nombre de personnes malades et hospitalisées augmente de jour en jour. Or ,dans les rues , les infractions sont légions et quotidiennes. Il faudrait absolument augmenter les moyens mis en œuvre pour prévenir et puis verbaliser si nécessaire. Si ce n'est pas rapidement mis en œuvre, un lock down dans notre commune sera irrémédiable pour éviter des catastrophes sanitaires. »

21.10.2020/A/0004 **Prévention et Vie Sociale**

Service Prévention - Subside à l'asbl Transit 2020 - Approbation de la convention.

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant que dans le cadre du Plan stratégique de Sécurité et de Prévention 2020, conclu entre la commune et l'Etat fédéral, l'asbl Transit a pour mission :

- D'être un centre de crise d'urgence pour les usagers de drogues interpellés par les services de police ou provenant des dispositifs communaux et du réseau socio-médical ;
- D'être un centre d'hébergement de courte durée, à bas seuil d'accès, ouvert 24 heures sur 24 et fonctionnant 7 jours sur 7
- D'être un centre d'accueil et d'orientation
- De proposer une aide sociale, psychologique et administrative ;
- D'accompagner les usagers de drogues dans les démarches nécessaires à l'amélioration de leurs conditions socio-économiques et à leur intégration

Considérant le montant de 14.808,66 € alloué par l'état fédéral à l'asbl Transit via la Plan stratégique ;

Considérant le montant inscrit au budget ordinaire à l'article 3000/332-02

Considérant la convention jointe en annexe entre la commune et l'asbl Transit ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention 2020 entre la commune et l'asbl Transit.

Article 2 :

D'approuver l'octroi d'un subside de 14.808,66 € à l'asbl Transit pour l'année 2020.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 abstention (Théophile Taelemans)

Preventie en Sociale Leven

Preventie Dienst - Toelage aan de vzw Transit 2020 - Goedkeuring van de overeenkomst.

DE RAAD,

Overwegende artikel 117 van de Nieuwe Gemeente Wet ;

Overwegende in het kader van de strategische veiligheids-en preventieplan 2020, afgesloten tussen de gemeente en de Federale Staat, vervult de v.z.w. Transit de volgende opdrachten :

- Functionneren als opvang-en crisicentrum voor druggebruikers, aangehouden door politiediensten of doorgestuurd door gemeentelijke diensten of het sociaal-medisch netwerk ;
- Een laadrempeelig crisisopvangcentrum zijn met verblijf van korte duur, toegankelijk 7 dagen per week en 24 uur op 24 ;
- Een onthaal- en oriëntatiecentrum zijn;
- Sociale, psychologische en administratieve hulp aanbieden;
- Druggebruikers begeleiden bij het regulariseren van hun socio-economische situatie en hun sociale integratie

Overwegende het bedrag van € 14.808,66 toedewijzd door de Federal Staat aan de v.z.w Transit via het strategische plan

Overwegende het bedrag ingeschreven op de gewone begroting aan artikel 3000/332-02

Overwegende de overeenkomst tussen de gemeente en de v.z.w. Transit in bijlage ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De overeenkomst 2020 tussen de gemeente et de v.z.w. transit goed te keuren.

Artikel 2 :

De toekening van een toelage van € 14.808,66 voor 2020 aan v.z.w. Transit goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 onthouding (Théophile Taelemans)

21.10.2020/A/0005

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Département Education - Approbation d'une convention entre l'administration communale et l'Asbl AJM (Association de la Jeunesse Molenbeekoise) pour l'occupation de locaux de cours à l'Institut Edmond Machtens, Enseignement Communal de Promotion Sociale.

LE CONSEIL,

Vu le décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, tel qu'il a été modifié ;

Considérant que l'article 114 du décret précité autorise les pouvoirs organisateurs d'établissements de promotion sociale à conclure des conventions avec des associations pour réaliser les finalités déterminées à l'article 7 dudit décret :

- Concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
- Répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturelles ;

Vu la demande de l'asbl AJM (Association Jeunesse molenbeekoise) sollicitant l'autorisation de disposer à titre gratuit de classes de cours à l'Institut Machtens - Cours de Promotion sociale, rue Tazieaux 25, durant l'année scolaire du lundi au vendredi (uniquement durant les jours d'ouverture) afin d'y tenir des séances d'aides aux devoirs et de lecture ;

Considérant en effet que l'école de devoirs AJM (Association Jeunesse Molenbeekoise) ne dispose pas des locaux adaptés au bon déroulement des séances d'aides aux devoirs;

Considérant que ces séances d'aide aux devoirs s'adressent aux jeunes molenbeekoïses ;

Considérant l'obligation pour la Directrice de l'Institut Edmond Machtens de garantir l'organisation de ses activités dans les meilleures conditions.

Vu la décision du Conseil Communal de mars 2020 approuvant la convention d'occupation de 2 locaux de l'Institut Machtens durant l'année scolaire;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une nouvelle convention d'occupation adaptée aux besoins actuels;

Considérant l'accord de principe de Madame Stéphanie PITZ, Directrice de l'Institut technique Edmond Machtens, qui dispense l'enseignement de promotion sociale à Molenbeek-Saint-Jean ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention ci-annexée établie entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, pouvoir organisateur de l'Institut Machtens, enseignement communal de Promotion sociale, et l'asbl AJM (Association Jeunesse Molenbeekoise).

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Departement onderwijs - Goedkeuring van een overeenkomst tussen het gemeentebestuur en de vzw AJM (Association de la Jeunesse Molenbeekoise) voor de bezetting van de klaslokalen van het Edmond Machtensinstituut, Gemeentelijk onderwijs voor sociale promotie.

DE RAAD,

Gelet op het decreet van 16 april 1991 tot organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, zoals gewijzigd ;

Gelet op het feit dat artikel 114 van bovengenoemd decreet de organiserende instanties van de instellingen voor sociale promotie machtigt om overeenkomsten te sluiten met verenigingen om de in artikel 7 van genoemd decreet vastgestelde doelstellingen te bereiken:

- Bijdragen aan de individuele ontplooiing door een betere professionele, sociale, culturele en educatieve integratie te bevorderen;
- Om tegemoet te komen aan de opleidingsbehoeften en -eisen van bedrijven, overheden, onderwijs en, in het algemeen, sociaal-economische en culturele kringen;

Gezien het verzoek van de vzw AJM (Association Jeunesse molenbeekoise) om toestemming te vragen voor gratis lessen in het Machtens instituut - Cours de Promotion sociale, Tazieauxstraat 25, tijdens het schooljaar van maandag tot vrijdag (enkel tijdens de openingsdagen) om huiswerkbegeleiding en leessessies te houden;

Gezien het feit dat de huiswerkschool AJM (Vereniging Jeunesse Molenbeekoise) niet beschikt over lokalen die geschikt zijn voor het vlot verloop van huiswerkbegeleidingssessies;

Gezien het feit dat deze huiswerkbegeleidingssessies gericht zijn op jongeren in Molenbeek;

Gezien de verplichting voor de directeur van het Edmond Machtens instituut om de organisatie van de activiteiten in de beste omstandigheden te waarborgen.

Gezien het besluit van de gemeenteraad van maart 2020 tot goedkeuring van het akkoord over de bezetting van 2 lokalen van het Edmond Machtens instituut tijdens het schooljaar;

Overwegende dat het noodzakelijk is een nieuwe bezettingsovereenkomst te sluiten die is aangepast aan de huidige behoeften;

Gezien het principeakkoord van mevrouw Stéphanie PITZ, directeur van het Technisch Instituut Edmond Machtens, dat sociale promotie in Sint-Jans-Molenbeek doceert;

BESLUIT :

Enig artikel :

Goedkeuring van de bijgevoegde overeenkomst tussen de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek, het organiserend gezag van het Edmond Machtens instituut, het gemeentelijk onderwijs voor sociale promotie, en de vzw AJM (Vereniging Jeunesse Molenbeekoise).

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0006

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 6 (La Nouvelle Vague) - Echéance Fédération Wallonie Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école 6 (*La Nouvelle Vague*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'Ecole 6 (*La Nouvelle Vague*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 6 a eu lieu le 3 mars 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir

organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école 6 – *La Nouvelle Vague*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 6 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n°6 (*La Nouvelle Vague*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het stuurplan voor school nr. 6 (La Nouvelle Vague) - Termijn Fédération Wallonie Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het stuurplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritaire opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het stuurplan, georganiseerd en opgelegd

door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Aangezien school 6 (La Nouvelle Vague) een van de 7 Franstalige gemeentelijke scholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governancemodel enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogisch en pedagogisch team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het enerzijds de sterke punten van de school in stand houdt en verder verhoogt en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau wil brengen;

Overwegende dat school 6 (La Nouvelle Vague) wilde profiteren van het aanbod van ondersteuning en monitoring van het EKK en dat aldus een "overeenkomst van ondersteuning en monitoring in het kader van het sturingsmechanisme van de scholen" werd gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 6 op 3 maart 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft gegeven;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, is de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school 6 - La Nouvelle Vague deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 aan het DCO (gedelegeerd voor de doelstellingencontracten) moeten worden toegezonden (uiterste termijn);

Gezien het feit dat het stuurplan van School 6 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1:

Goedkeuring van het proefproject van school nr. 6 (La Nouvelle Vague), dat als bijlage is opgenomen.

Artikel 2:

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0007

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 7 (Arc-en-Ciel) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient

organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école 7 (*Arc-en-Ciel*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école 7 (*Arc-en-Ciel*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 7 a eu lieu le 5 octobre 2020 ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école 7 – *Arc-en-Ciel*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 7 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école 7 (*Arc-en-Ciel*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het stuurplan voor school nr. 7 (Arc-en-Ciel) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het Pilotplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het Steering Plan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Gelet op de Code voor lokale democratie en decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritaire opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Overwegende dat "de uitwerking van het stuurplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die het begeleidt, het voorwerp uitmaken van een fasering in drie fasen: een eerste fase van de inrichtingen was reeds vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de inrichtingen die hun stuurplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede fase moet worden vastgesteld voor 1 september 2018 (voor de inrichtingen die hun stuurplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Gezien het feit dat school 7 (*Arc-en-Ciel*) één van de 7 Franstalige gemeentescholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governance-model enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogische en pedagogische team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Gezien het feit dat school 7 (Arc-en-Ciel) wilde profiteren van het aanbod van begeleiding en follow-up van het EKK en dat er dus een "conventie van begeleiding en follow-up in het kader van het systeem van het loodsen van de scholen" werd gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 7 op 5 oktober 2020 heeft plaatsgevonden;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, is de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school 7 - Arc-en-Ciel deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (deadline) aan de DCO (gedelegeerd voor de doelstellingencontracten) moeten worden toegezonden;

Gezien het feit dat het Pilotplan van School 7 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);

Overwegende dat het van essentieel belang is dat het Stuurplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, alleen voor advies aan de medezeggenschapsraden van de school en aan de CoPaLoc wordt toegezonden (waarvan de data reeds zijn vastgesteld) ;

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1:

Ter goedkeuring van het Stuurplan voor School 7 (Arc-en-Ciel), bijgevoegd.

Artikel 2:

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0008

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 8 (Les P'tits Marcoux) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école n° 8 (*Les P'tits Marcoux*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école n° 8 (*Les P'tits Marcoux*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 8 a eu lieu le 5 mars 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école n° 8 – *Les P'tits Marcoux*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 8 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n° 8 (*Les P'tits Marcoux*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het stuurplan voor school nr. 8
(Les P'tits Marcoux) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het Pilotplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritaire opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het Pilotplan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Aangezien school nr. 8 (Les P'tits Marcoux) een van de 7 Franstalige gemeentelijke scholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governancemodel enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogisch en pedagogisch team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Aangezien school nr. 8 (Les P'tits Marcoux) wilde profiteren van het ondersteunings- en monitoringsaanbod van het EKK en er dus een "ondersteunings- en

monitoringsovereenkomst in het kader van het schoolbeheersysteem" is gesloten;
Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;
Gezien het feit dat de participatieraad van school 8 op 5 maart 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft uitgebracht;
Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;
Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;
Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de Federatie Wallonië-Brussel;
Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school nr. 8 - Les P'tits Marcoux deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (uiterste datum) aan het DCO (Delegate for contracts of objectives) moeten worden toegezonden;
Gezien het feit dat het Pilotplan van School 8 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;
Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);
Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUITEN :

Artikel 1 :

Om het stuurplan voor school nr. 8 (Les P'tits Marcoux) goed te keuren, bijgevoegd.

Artikel 2 :

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0009

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 9 (Augusta Marcoux) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#)
décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école n° 9 (*Augusta Marcoux*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école n° 9 (*Augusta Marcoux*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 9 a eu lieu le 5 mars 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école n° 9 – *Augusta Marcoux*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 9 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n° 9 (*Augusta Marcoux*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het proefproject voor school nr. 9 (Augusta Marcoux) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het Pilotplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritaire opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren

die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het Pilotplan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Gezien het feit dat school nr. 9 (Augusta Marcoux) één van de 7 Franstalige gemeentelijke scholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governance-model enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogisch en pedagogisch team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Aangezien school nr. 9 (Augusta Marcoux) wilde profiteren van het ondersteunings- en monitoringsaanbod van het EKK en er daarom een "ondersteunings- en monitoringsovereenkomst in het kader van het schoolstuuringsmechanisme" werd gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 9 op 5 maart 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft uitgebracht;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school nr. 9 - Augusta Marcoux deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (uiterste termijn) aan het DCO (Delegate for contracts of objectives) moeten worden toegezonden;

Gezien het feit dat het Pilotplan van School 9 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1 :

Goedkeuring van het proefproject voor school nr. 9 (Augusta Marcoux), in bijlage.

Artikel 2 :

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0010

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 15 (Les Lutins du Petit Bois) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient

organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école n° 15 (*Les Lutins du Petit Bois*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école n° 15 (*Les Lutins du Petit Bois*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 15 a eu lieu le 2 mars 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école n° 15 – *Les Lutins du Petit Bois*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 15 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la

mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n° 15 (*Les Lutins du Petit Bois*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het stuurplan voor school nr. 15 (Les Lutins du Petit Bois) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het stuurplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritair opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het stuurplan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Gezien het feit dat school nr. 15 (Les Lutins du Petit Bois) één van de 7 Franstalige gemeentelijke scholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governance-model enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogisch en pedagogisch team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Aangezien de school nr. 15 (Les Lutins du Petit Bois) wilde profiteren van het aanbod van begeleiding en opvolging van het EKK en er dus een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van het systeem van het loodsen van de scholen" werd gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 15 op 2 maart 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft uitgebracht;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school nr. 15 - Les Lutins du Petit Bois deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (uiterste datum) aan het DCO (Delegate for the contracts of objectives) moeten worden toegezonden;

Gezien het feit dat het stuurplan van School 15 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1 :

Goedkeuring van het proefproject voor school nr. 15 (Les Lutins du Petit Bois), in bijlage.

Artikel 2 :

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de afgevaardigde voor het doelstellingencontract (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0011

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse
Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 16 (L'Ecole du Petit Bois) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école n° 16 (*L'Ecole du Petit Bois*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école n° 16 (*L'Ecole du Petit Bois*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECP et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 16 a eu lieu le 9 mars 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école n° 16 – *L'Ecole du Petit Bois*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 16 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n° 16 (*L'Ecole du Petit Bois*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurplan - Goedkeuring van het stuurplan voor school nr. 16

(L'Ecole du Petit Bois) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het stuurplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritaire opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het stuurplan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Gezien het feit dat school nr. 16 (L'Ecole du Petit Bois) één van de 7 Franstalige gemeentelijke scholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governancemodel enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogische en pedagogische team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Aangezien de school nr. 16 (L'Ecole du Petit Bois) wilde profiteren van het aanbod van begeleiding en opvolging van het EKK en er dus een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van het systeem van het loodsen van de scholen" werd gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende

Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 16 op 9 maart 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft gegeven;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school nr. 16 - L'Ecole du Petit Bois deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (uiterste datum) aan de DCO (gedelegeerd bestuurder voor de doelstellingen) moeten worden toegezonden;

Gezien het feit dat het stuurplan van School 16 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn vastgesteld);

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1 :

Goedkeuring van het proefproject voor school nr. 16 (L'Ecole du Petit Bois), in bijlage.

Artikel 2:

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0012

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone - Plan de Pilotage - Approbation du Plan de Pilotage de l'école n° 17 (Tamaris) - Echéance Fédération Wallonie-Bruxelles : octobre 2020.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège échevinal en date du 27 août 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) décidant :

Article 1 :

De prendre acte des nouveautés liées au Plan de Pilotage.

Article 2 :

D'accepter qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » (voir modèle ci-joint) soit établie pour chaque

établissement.

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 67 du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamentale et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre tel que modifié par le décret du 13 septembre 2018 ;

Considérant que l'entrée des écoles dans le Plan de Pilotage, organisé et imposé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, est obligatoire ;

Considérant que « l'élaboration du plan de pilotage et l'aide spécifique aux directions qui l'accompagne font l'objet d'un phasage en trois temps : une première tranche d'établissements avait déjà été fixée au 1^{er} septembre 2017 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage dès le 1^{er} septembre 2018) et une deuxième tranche doit être fixée au 1^{er} septembre 2018 (pour les établissements qui élaboreront leur plan de pilotage à partir du 1^{er} septembre 2019). Au 1^{er} septembre 2019, le système devient organique pour tous les établissements scolaires et l'article 110, §1^{er}, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs est, par conséquent, supprimé ;

Considérant que l'école n° 17 (*Tamaris*) a fait partie des 7 écoles communales francophones de Molenbeek-Saint-Jean à être entrée dans la deuxième phase ;

Considérant que le Plan de Pilotage entre dans le cadre des travaux du Pacte pour un Enseignement d'Excellence ;

Considérant que dans ce cadre, dès la rentrée scolaire 2019-2020, le Plan de Pilotage représente un nouveau modèle de gouvernance qui a pour objectif de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que ce nouveau modèle de gouvernance est fondé, d'une part, sur le renforcement de l'implication et de l'autonomie des directions et des équipes pédagogiques et, d'autre part, sur leur responsabilisation dans une logique de reddition de comptes et de contractualisation ;

Considérant que le Plan de Pilotage est établi par le directeur d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et éducative de l'école, tout en tenant compte du contexte spécifique de l'école, du projet d'établissement, des lignes directrices fixées par le PO et des moyens disponibles ;

Considérant que, dans les grandes, le Plan de Pilotage consiste en un état des lieux général de l'établissement à tous les niveaux et qu'il a pour but, d'une part, de maintenir et d'accroître encore les points forts de ce dernier, et d'autre part, de hisser le niveau des points les plus faibles ;

Considérant que l'école n° 17 (*Tamaris*) a souhaité bénéficier de l'offre d'accompagnement et de suivi du CECF et qu'une « convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des établissements scolaires » a donc été conclue ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être encodée individuellement par chaque école, à l'aide d'une application en ligne, après avoir été présenté, pour un avis strictement consultatif, à la CoPaLoc et au Conseil de Participation, et après avoir été approuvé par le Pouvoir Organisateur, c'est-à-dire par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil de Participation de l'école 17 a eu lieu le 4 septembre 2020 et a rendu un avis favorable et positif ;

Considérant que la CoPaLoc a lieu le 12 octobre 2020 ;

Considérant que le Plan de Pilotage doit être obligatoirement approuvé par le Pouvoir organisateur, à savoir le Conseil Communal, avant qu'il ne puisse être envoyé par l'école via l'application destinée à cet effet ;

Considérant que le Plan de Pilotage est ensuite présenté par le directeur d'école au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) par l'intermédiaire de l'application numérique « PILOTAGE » élaborée par l'ETNIC et sécurisée par Cerbère, l'infrastructure dédiée à la gestion et au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que les Plans de Pilotage des écoles de la deuxième phase (dont fait partie l'école n° 17 – *Tamaris*) doivent être transmis au DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) durant le mois d'octobre 2020 au plus tard (date butoir) ;

Considérant que le Plan de Pilotage de l'école 17 est présenté ci-joint, tel qu'il peut être extrait de l'application afférente ;

Considérant que les Plans de Pilotage doivent aussi passer devant les Conseils de Participation de chaque école et devant la CoPaLoc, uniquement pour des avis consultatifs (dont les dates ont déjà été fixées) ;

Considérant qu'il est primordial que le Plan de Pilotage, qui doit d'abord être approuvé par le Conseil Communal, soit transmis dans les temps au DCO via l'application, dans la mesure où des sanctions, allant jusqu'à des réductions de subventions, peuvent avoir lieu.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le Plan de Pilotage de l'école n° 17 (*Tamaris*), repris en pièce-jointe.

Article 2 :

D'accepter que la communication quant à l'approbation de la décision soit transmise au Délégué au contrat d'objectifs (DCO) par le biais de l'application informatique développée par l'ETNIC.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 35 votes positifs, 5 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Stuurproject - Goedkeuring van het proefproject voor school nr. 17 (Tamaris) - Termijn Fédération Wallonie-Bruxelles : oktober 2020.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 augustus 2018 (012/27.08.2018/B/0223#) om te beslissen:

Artikel 1:

Nota te nemen van de nieuwigheden in verband met het stuurplan.

Artikel 2:

Het aanvaarden van een "conventie van begeleiding en opvolging in het kader van de sturing van de scholen" (zie bijgevoegd model) voor elke school.

Gezien de Code voor Lokale Democratie en Decentralisatie;

Gelet op de Nieuwe Communautaire Wet;

Gelet op artikel 67 van het decreet van 24 juli 1997 tot vaststelling van de prioritair opdrachten van het basis- en het secundair onderwijs en tot organisatie van de structuren die daartoe in staat zijn, zoals gewijzigd bij het decreet van 13 september 2018;

Gezien het feit dat de toetreding van scholen tot het stuurplan, georganiseerd en opgelegd door de Federatie Wallonië-Brussel, verplicht is;

Aangezien "de uitwerking van het proefplan en de specifieke begeleiding van de

directoraten die ermee gepaard gaan, in drie fasen verlopen: een eerste tranche van de scholen was al vastgesteld voor 1 september 2017 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2018 zullen uitwerken) en een tweede tranche voor 1 september 2018 (voor de scholen die hun proefplan vanaf 1 september 2019 zullen uitwerken). Op 1 september 2019 wordt het systeem organisch voor alle scholen en artikel 110, §1er, van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de bestuurders wordt dus geschrapt;

Gezien het feit dat school nr. 17 (Tamaris) één van de 7 Franstalige gemeenschapsscholen van Sint-Jans-Molenbeek in de tweede fase is gekomen;

Gezien het feit dat het proefproject past in het kader van de werkzaamheden van het Pact voor een Excellentie-onderwijspact;

Gezien het feit dat in dit kader, vanaf het begin van het schooljaar 2019-2020, het Steering Plan een nieuw bestuursmodel vertegenwoordigt dat wil bijdragen tot een aanzienlijke verbetering van de kwaliteit en de billijkheid van het onderwijs in de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat dit nieuwe governancemodel enerzijds gebaseerd is op de versterking van de betrokkenheid en de autonomie van de opdrachtgevers en pedagogische teams en anderzijds op hun verantwoordingsplicht in een logica van verantwoordingsplicht en contractualisering ;

Aangezien het Stuurplan wordt opgesteld door de directeur van de school, in samenwerking met het pedagogisch en pedagogisch team van de school, rekening houdend met de specifieke context van de school, het schoolproject, de richtlijnen van het OP en de beschikbare middelen;

Aangezien het Managementplan in grote scholen bestaat uit een algemene inventarisatie van de school op alle niveaus en dat het doel ervan is om enerzijds de sterke punten van de school te behouden en verder te vergroten en anderzijds de zwakste punten op een hoger niveau te brengen;

Gezien het feit dat school nr. 17 (Tamaris) wilde profiteren van het aanbod van het EQF voor steun en toezicht en dat daarom een "steun- en toezichtovereenkomst in het kader van het sturingsmechanisme voor scholen" is gesloten;

Overwegende dat het Stuurplan door elke school individueel moet worden gecodeerd, met behulp van een online applicatie, nadat het voor een strikt raadgevend advies is voorgelegd aan de CoPaLoc en de Participatieraad, en nadat het is goedgekeurd door de Organiserende Autoriteit, d.w.z. de Lokale Raad;

Gezien het feit dat de participatieraad van school 17 op 4 september 2020 heeft plaatsgevonden en een gunstig en positief advies heeft gegeven;

Gezien het feit dat de CoPaLoc op 12 oktober 2020 plaatsvindt;

Overwegende dat het Stuurplan moet worden goedgekeurd door de organiserende instantie, d.w.z. de gemeenteraad, voordat het door de school kan worden verzonden via de daartoe bestemde aanvraag;

Aangezien het Stuurplan vervolgens door de directeur van de school aan het DCO (Délégué aux contrats d'objectifs) wordt voorgesteld via de digitale toepassing "PILOTAGE" die door ETNIC werd ontwikkeld en door Cerbère werd beveiligd, is de infrastructuur voor het beheer en de controle van de identiteiten en de toegang tot de informaticamiddelen van de federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat de proefplannen van de scholen van de tweede fase (waarvan school nr. 17 - Tamaris deel uitmaakt) uiterlijk in de maand oktober 2020 (uiterste termijn) aan de DCO (Delegate for contracts of objectives) moeten worden toegezonden;

Gezien het feit dat het stuurplan van School 17 hierbij wordt gepresenteerd, zoals het uit de gerelateerde applicatie kan worden gehaald;

Overwegende dat het proefproject ook moet worden voorgelegd aan de participatieraden van elke school en aan de CoPaLoc, alleen voor advies (waarvan de data al zijn

vastgesteld);

Aangezien het van essentieel belang is dat het controleplan, dat eerst door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd, via de aanvraag tijdig aan het DCO wordt toegezonden, kunnen er sancties, waaronder subsidiekortingen, worden toegepast.

BESLUIT :

Artikel 1 :

Ter goedkeuring van het stuurplan van school nr. 17 (Tamaris), bijgevoegd.

Artikel 2 :

Aanvaarden dat de mededeling betreffende de goedkeuring van het besluit aan de gedelegeerde voor de doelstellingenovereenkomst (DCO) wordt toegezonden met behulp van de door ETNIC ontwikkelde computerapplicatie.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 35 positieve stemmen, 5 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0013

Département Développement Durable et Espaces Publics

Mobilité - Gestion du stationnement sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean - Convention relative aux modalités et aux engagements respectifs de l'agence de stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la délégation des missions de contrôle et de perception relatives au stationnement - Avenant.

Question posée par Monsieur Eylenbosch - Vraag gesteld door Mijnheer Eylenbosch :

J'ai eu l'occasion de découvrir que la ville de Gand a instauré la possibilité de payer une durée de stationnement dans la même journée combinée avec le déplacement du véhicule sur d'autres emplacements de stationnement payant dans la ville.

Cette possibilité évite lors d'un déplacement de devoir systématiquement rechercher l'horodateur pour le payement du stationnement.

Ceci contribue aussi à améliorer l'écologie urbaine en diminuant le nombre de transactions électroniques et en diminuant le papier utilisé pour les justificatifs par exemple. Et cela facilite le travail des livreurs, commerciaux et autres personnes qui doivent utiliser leur véhicule pour leurs déplacements professionnels. Ces personnes changent souvent de ville ou de région pendant la semaine et l'utilisation d'une carte riverain est très onéreuse et très compliquée, imaginer un pare-brise couvert de cartes de stationnement. De plus, comme son nom l'indique elle s'adresse aux riverains du quartier.

Ne serait-il pas intéressant d'étudier cette possibilité avec les nouveaux horodateurs qui ont probablement un programme à jour pour permettre cette solution?

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

La réflexion est intéressante.

Cependant, actuellement, à l'instar d'autres communes, la gestion des horodateurs a été confiée à Parking Brussels, structure publique régionale, et ceci n'est plus de notre compétence.

La réflexion pourrait être suggérée dans le cadre d'une nouvelle politique de stationnement, ce que nous ne manquerons pas de faire.

En ce qui concerne la question de l'environnement, passer de 568 à 326 horodateurs répond à la problématique écologique au même titre que la nouvelle technologie des horodateurs qui seront bientôt placés. (Dès la convention signée)

Question de Monsieur El Bouazzati - Vraag van Mijnheer El Bouazzati :

Pour le plan de stationnement pourquoi ne pas soumettre à une enquête publique à la population pour avoir leur avis sur le plan de stationnement?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

En fait, le Plan d'Action Communal pour le Stationnement (PACS) a déjà été soumis à enquête publique (mise en ligne le 16/12/2019 sur le site de la commune et annoncé dans le journal communal durant la même période) et le projet a pu être consulté du 20/12/2019 au 17/02/2020 à l'adresse suivante : au 3e étage de l'immeuble situé rue de l'Intendant n°63-65 à 1080 Molenbeek-Saint Jean (Service Mobilité), du lundi au vendredi de 8h30 à 12h00, et de 13h00 à 16h00.

Nous avons même proposé une lecture digitale en ligne via le site de la commune.

Nous avons recueilli que très peu de remarques.

Suite aux négociations liées à la nouvelle Convention entre la Commune et Parking Brussels (et suite aux redéploiements des nouveaux horodateurs), ainsi qu'aux discussions sur la reconfiguration des zones de stationnement, la validation du PACS a été mise en suspens vu les nouveaux changements en profondeur qu'il y aura lieu d'y apporter.

Voici les communes qui n'ont toujours pas de PACS définitif à ce jour (sur base des infos reçus de Parking Brussels) :

- Anderlecht : projet non encore soumis à enquête publique ;
- Berchem Sainte Agathe : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Bruxelles-Ville : projet non encore soumis à enquête publique ;
- Etterbeek : projet non encore soumis à enquête publique (à vérifier) ;
- Forest : projet transmis au Gouvernement, mais non encore approuvé ni soumis à enquête publique ;
- Koekelberg : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Saint Josse Ten Noode : projet non encore soumis à enquête publique (à vérifier) ;
- Woluwé Saint Lambert : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Woluwé Saint Pierre : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;

Nous remarquons qu'une majorité de communes n'ont toujours pas de PACS. Beaucoup rechignent à le faire passer car l'instrument est réputé trop rigide alors que sur le terrain tout bouge très vite (réaménagements, la superposition complexe des plans : Good Move, PAVE (Plan d'Accessibilité de la Voirie et de l'Espace public), la réglementation régionale sans cesse en mouvement, etc.)

LE CONSEIL,

Vu l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant sur l'organisation de la politique du stationnement et la création de l'Agence de stationnement de la Région de Bruxelles-

Capitale;

Vu la convention du 27 novembre 2014 relative aux modalités et aux engagements respectifs de l'Agence du stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la délégation des missions de contrôle et de perception relatives au stationnement règlementé;

Considérant l'importance de réactualiser le contenu de la convention en cours afin de répondre plus efficacement à l'évolution de la politique en matière de stationnement ;

Considérant les très nombreuses réunions de concertation entre la Commune et l'Agence afin d'aboutir à un consensus sur un projet de nouvelle convention ;

Considérant que le consensus ainsi trouvé répond parfaitement aux intérêts de la Commune, notamment en prévoyant de meilleures garanties financières et une modernisation en profondeur du parc des horodateurs ;

Considérant que cette réactualisation permettra notamment d'entrevoir d'une part de poser les bases d'une modernisation du système de perception (modernisation du parc des horodateurs), et d'autre part de mieux réévaluer certains aspects financiers (notamment le volet des avances trimestrielles) ;

Considérant qu'un renouvellement du parc d'horodateurs actuel par des appareils plus aux normes permettrait de mieux faire face aux phénomènes de vandalisme, mais aussi de les rendre mieux connectés aux nouveaux moyens de communication;

Considérant que ces nouveaux appareils permettront une meilleure gestion des contrôles, en ouvrant notamment la perspective des « scan car », et un rapport coûts/bénéfices mieux maîtrisé, notamment par les nombreuses possibilités des paiements virtuels;

Considérant que l'efficacité de ces nouveaux appareils permettra de faire passer le parc existant de 568 à près de 326 appareils;

Considérant le plan d'implantation des futurs horodateurs validé sur le terrain, en partenariat avec l'Agence, le service Mobilité et ainsi que le service Voirie et de la Commune;

Prend connaissance du nouveau projet de convention relative aux modalités et aux engagements respectifs de l'agence de stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la délégation des missions de contrôle et de perception relatives au stationnement;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver et de faire sien le projet de nouvelle convention relative aux modalités et aux engagements respectifs de l'agence de stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la délégation des missions de contrôle et de perception relatives au stationnement.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 26 votes positifs, 6 votes négatifs (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandembemt, Michel Eylenbosch), 8 abstentions (Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Rachid Ben Salah, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari, Ann Gilles-Goris, Danielle Evraud)

Justification de son abstention par Madame Evraud - Motivering voor haar onthouding door mevrouw Evraud : "refuse la suppression des horodateurs car ça préjudicie les PMR".

Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte

Mobilité - Parkeerbeheer op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek - Overeenkomst betreffende de modaliteiten en respectieve verplichtingen van het parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de delegatie van decontrole- en inningspdrachten met betrekking tot het parkeerbeheer - Wijziging.

Question posée par Monsieur Eylenbosch - Vraag gesteld door Mijnheer Eylenbosch :

J'ai eu l'occasion de découvrir que la ville de Gand a instauré la possibilité de payer une durée de stationnement dans la même journée combinée avec le déplacement du véhicule sur d'autres emplacements de stationnement payant dans la ville.

Cette possibilité évite lors d'un déplacement de devoir systématiquement rechercher l'horodateur pour le paiement du stationnement.

Ceci contribue aussi à améliorer l'écologie urbaine en diminuant le nombre de transactions électroniques et en diminuant le papier utilisé pour les justificatifs par exemple. Et cela facilite le travail des livreurs, commerciaux et autres personnes qui doivent utiliser leur véhicule pour leurs déplacements professionnels. Ces personnes changent souvent de ville ou de région pendant la semaine et l'utilisation d'une carte riverain est très onéreuse et très compliquée, imaginer un pare-brise couvert de cartes de stationnement. De plus, comme son nom l'indique elle s'adresse aux riverains du quartier.

Ne serait-il pas intéressant d'étudier cette possibilité avec les nouveaux horodateurs qui ont probablement un programme à jour pour permettre cette solution?

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

La réflexion est intéressante.

Cependant, actuellement, à l'instar d'autres communes, la gestion des horodateurs a été confiée à Parking Brussels, structure publique régionale, et ceci n'est plus de notre compétence.

La réflexion pourrait être suggérée dans le cadre d'une nouvelle politique de stationnement, ce que nous ne manquerons pas de faire.

En ce qui concerne la question de l'environnement, passer de 568 à 326 horodateurs répond à la problématique écologique au même titre que la nouvelle technologie des horodateurs qui seront bientôt placés. (Dès la convention signée)

Question de Monsieur El Bouazzati - Vraag van Mijnheer El Bouazzati :

Pour le plan de stationnement pourquoi ne pas soumettre à une enquête publique à la population pour avoir leur avis sur le plan de stationnement?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

En fait, le Plan d'Action Communal pour le Stationnement (PACS) a déjà été soumis à enquête publique (mise en ligne le 16/12/2019 sur le site de la commune et annoncé dans le journal communal durant la même période) et le projet a pu être consulté du 20/12/2019 au 17/02/2020 à l'adresse suivante : au 3e étage de l'immeuble situé rue de l'Intendant n°63-65 à 1080 Molenbeek-Saint Jean (Service Mobilité), du lundi au vendredi de 8h30 à 12h00, et de 13h00 à 16h00.

Nous avons même proposé une lecture digitale en ligne via le site de la commune.

Nous avons recueilli que très peu de remarques.

Suite aux négociations liées à la nouvelle Convention entre la Commune et Parking Brussels (et suite aux redéploiements des nouveaux horodateurs), ainsi qu'aux discussions

sur la reconfiguration des zones de stationnement, la validation du PACS a été mis en suspend vue les nouveaux changements en profondeur qu'il y aura lieu d'y apporter.

Voici les communes qui n'ont toujours pas de PACS définitif à ce jour (sur base des infos reçu de Parking Brussels) :

- Anderlecht : projet non encore soumis à enquête publique ;
- Berchem Sainte Agathe : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Bruxelles-Ville : projet non encore soumis à enquête publique ;
- Etterbeek : projet non encore soumis à enquête publique (à vérifier) ;
- Forest : projet transmis au Gouvernement, mais non encore approuvé ni soumis à enquête publique ;
- Koekelberg : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Saint Josse Ten Noode : projet non encore soumis à enquête publique (à vérifier) ;
- Woluwé Saint Lambert : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;
- Woluwé Saint Pierre : projet passé en enquête publique, mais pas d'approbation définitive par le CC ;

Nous remarquons qu'une majorité de communes n'ont toujours pas de PACS. Beaucoup rechigne à le faire passer car l'instrument est réputé trop rigide alors que sur le terrain tout bouge très vite (réaménagements, la superposition complexe des plans : Good Move, PAVE (Plan d'Accessibilité de la Voirie et de l'Espace public), la réglementation régionale sans cesse en mouvement, etc.)

DE RAAD,

Gelet op de Ordonnantie van 22 januari 2009 betreffende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien het akkoord van 27 november 2014 betreffende de modaliteiten en de respectieve verbintenissen van het Parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de delegatie van controle- en inzamelingsopdrachten in verband met het gereguleerd parkeren;

Gezien het belang van het actualiseren van de inhoud van de huidige overeenkomst om beter te kunnen inspelen op de ontwikkelingen in het parkeerbeleid ;

Gezien de zeer talrijke overlegvergaderingen tussen de gemeente en het Agentschap om tot een consensus te komen over een ontwerp voor een nieuwe overeenkomst;

Gezien het feit dat de aldus bereikte consensus perfect in het belang is van de gemeente, met name door te zorgen voor betere financiële garanties en een grondige modernisering van het park van parkeermeters;

Aangezien deze actualisering het mogelijk zal maken de basis te leggen voor een modernisering van het inzamelsysteem (modernisering van het wagenpark van parkeermeters) en bepaalde financiële aspecten (met name de driemaandelijke voorschotten) beter te herwaarderen;

Aangezien een vernieuwing van het huidige wagenpark van parkeermeters met meer standaardmateriaal het mogelijk zou maken om beter om te gaan met vandalisme, maar ook om ze beter aan te sluiten op de nieuwe communicatiemiddelen;

Aangezien deze nieuwe apparaten een beter beheer van de controles mogelijk maken, met

name door het vooruitzicht op "scanauto's" en een betere beheersing van de kosten-batenverhouding, met name door de talrijke mogelijkheden van virtuele betalingen;
Aangezien de efficiëntie van deze nieuwe apparaten het mogelijk zal maken de bestaande vloot te vergroten van 568 tot bijna 326 apparaten;
Gezien het implementatieplan voor de toekomstige parkeermeters die op de site gevalideerd zijn, in samenwerking met het Agentschap, de Dienst Mobiliteit en de Dienst Wegen en Gemeentelijke Diensten;
Neemt kennis van de nieuwe ontwerpovereenkomst met betrekking tot de respectieve voorwaarden en verbintenissen van het parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de delegatie van de controle- en ophaalopdrachten in verband met het parkeren;
Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeenschapswet;

BESLUIT :

Enig artikel :

Goedkeuring en goedkeuring van het ontwerp van een nieuwe overeenkomst betreffende de respectieve voorwaarden en verbintenissen van het parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de delegatie van de controle- en ophaalopdrachten in verband met het parkeren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 26 positieve stemmen, 6 negatieve stemmen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Michel Eylenbosch), 8 onthoudingen (Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Rachid Ben Salah, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari, Ann Gilles-Goris, Danielle Evraud).

Justification de son abstention par Madame Evraud - Motivering voor haar onthouding door mevrouw Evraud : "refuse la suppression des horodateurs car ça préjudicie les PMR".

21.10.2020/A/0014

Département Développement Durable et Espaces Publics

Mobilité - Subside régional relatif à l'achat de 3 vélo-cargos - Convention de mise à disposition du subside.

LE CONSEIL,

Vu le plan Good Move, adopté par le Gouvernement régional le 5 mars 2020, qui se fixe pour objectif d'atteindre avant 2030 une part modale vélo de 10% pour l'ensemble des déplacements en lien avec la Région et de 15% pour les déplacements courts ;

Considérant le soutien régional aux actions communales de mobilité proposé par la Région pour l'année 2020 ;

Considérant que le subside régional s'élève à 100 % du coût total d'acquisition des vélo-cargos, pour un montant maximal de 17.000 € ;

Considérant que le service Mobilité a recensé plusieurs demandes de services communaux désirant employer des vélos-cargos au travail à la place de véhicules communaux ;

Considérant que les dépenses pour l'achat de 3 vélo-cargos ont été inscrites aux budgets extraordinaires annuels de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu le budget de 17.000 EUR prévu à l'article 4100/743/51 du budget extraordinaire 2020 ;

Considérant que la dépense pour l'année 2020 est estimée à 17.000,00 EUR TVAC pour l'achat de 3 vélo-cargos ;

Considérant, tenant compte du subside régional, que la dépense à charge de la Commune

pour l'acquisition de 3 vélo-cargos est nulle ;
Vu la promesse de subside de la Région ;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver la convention, en annexe, de mise à disposition du subside régional 2020 pour l'acquisition de 3 vélo-cargos.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte
Mobiliteit - Gewestelijke subsidie voor de aanschaf van 3 cargofietsen -
Subsidieovereenkomst.

DE RAAD,

Gelet op het Good Move plan, goedgekeurd door de Gewest regering op 5 maart 2020, dat voor de fiets tot doel heeft om tegen 2030 meer dan 10% modaal aandeel te halen voor alle verplaatsingen in relatie met het Gewest en meer dan 15% voor de korte verplaatsingen;

Overwegend de “gewestelijke ondersteuning voor de gemeentelijke mobiliteits- en verkeersveiligheidsacties” voorgesteld door het Gewest voor het jaar 2020;

Overwegend dat de gewestelijke subsidie 100% van de totale aanschafkosten van de cargofietsen bedraagt, voor een maximumbedrag van 17.000 €;

Overwegend dat de Mobiliteitsdienst verschillende verzoeken heeft geïdentificeerd van gemeentelijke diensten die cargofietsen zouden willen gebruiken in plaats van gemeentelijke voertuigen;

Overwegend dat de kosten voor de aankoop van 3 Cargofietsen opgenomen zijn in de jaarlijkse buitengewone begroting van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende de begroting van 17.000 EUR voorzien in artikel 4100/743/51 van de buitengewone begroting 2020;

Overwegende dat de uitgave voor het jaar 2020 geschat wordt op 17.000,00 EUR inclusief btw voor de aankoop van 3 cargofietsen;

Overwegende, rekening houdend met de gewestelijke subsidie, dat de kosten voor de gemeente nihil zijn.

Gelet op de belofte van subsidie van het gewest;

BESLUIT :

Enig artikel :

De overeenkomst, in bijlage, voor het beschikbaar stellen van de Gewestelijke subsidie 2019 betreffende de aanschaf van drie cargofietsen.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0015 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Enseignement néerlandophone - Convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl De Verliefde Wolk, pour l'utilisation de leur locaux de IBO Vier Winden - De Verliefde Wolk.

LE CONSEIL,

Vu que l'association à but non lucratif De Verliefde Wolk met la salle de classe à la disposition de l'école Windroos ;

Considérant que la salle de classe peut être utilisée tous les jeudis après-midi de 13h30 à 15h, et ce du 14 septembre 2020 au 14 décembre 2020 inclus :

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le "Contrat d'utilisation Vzw De Verliefde Wolk - rue des Béguines 65 à 1080 Sint-Jans-Molenbeek" ci-joint ;

Article 2 :

D'approuver l'utilisation de la salle Kameel, y compris la draadbox, de l'organisation à but non lucratif De Verliefde Wolk du 14 septembre 2020 au 14 décembre 2020 ;

Article 3 :

L'utilisateur paie les frais de location des locaux à raison de 20€/heure. Ce prix comprend les frais de gaz/eau/électricité. Le montant doit être versé sur le compte de l'association sans but lucratif De Verliefde Wolk, soit BE49 736063370871, après réception de la facture et à l'article 7220/126/01 du budget 2020.

Décision à transférer à la Caisse communale(B4), au Service Finances (B6) et au B19.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 abstention (Théophile Taelemans)

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Nederlandstalig Onderwijs - Overeenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de Vzw De Verliefde Wolk, voor het gebruik van de lokalen van de vestiging IB0 Vierwinden - De Verliefde Wolk.**

DE RAAD,

Gezien de Vzw De Verliefde Wolk het lokaal (Kameel incl.draadbox) ter beschikking stelt aan school Windroos;

Overwegende dat het lokaal iedere donderdagnamiddag van 13u30 tot 15 uur, en dit vanaf 14 september 2020 tot en met 14 december 2020, gebruikt kan worden:

BESLUIT :

Artikel 1 :

De bijgevoegde 'Gebruiksovereenkomst Vzw De Verliefde Wolk – Begijnenstraat 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren;

Artikel 2:

Het gebruik van het lokaal Kameel incl. draadbox van de Vzw De Verliefde Wolk van 14 september 2020 tot en met 14 december 2020, goed te keuren;

Artikel 3:

De gebruiker betaalt de kosten voor de huur van de lokalen 20€/uur . Deze prijs is inclusief lasten gas/water/ elektriciteit.

Het bedrag dient gestort te worden op de rekening van de vzw De Verliefde Wolk, zijnde BE49 736063370871, na ontvangst van de factuur en aan te wenden op het artikel

7220/126/01 van de begroting 2020.

Beslissing over te maken aan de Gemeentekassa (B4), aan de dienst Financiën (B6) en de dienst Betwiste Zaken (B19).

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 onthouding (Théophile Taelemans).

21.10.2020/A/0016

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement Urbain - FASE - Marché de service relatif à la mission complète d'auteur de projet pour la réalisation d'un Plan Lumière sur des zones prioritaires de la Zone de Revitalisation Urbaine à Molenbeek-Saint-Jean - CDC 19.019 - Modification du mode de financement.

Question de Monsieur Vancauwenberge - Vraag van Mijnheer Vancauwenberge :

J'apprend que par un courrier du 17 septembre 2019, Sibelga s'engage au financement de la mise-à-jour du Plan Lumière à hauteur de 81.868 EUR.

Pourquoi ce montant de 81.868 €? Quelle est la contrepartie de cet engagement ?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Il n'y a pas de contrepartie, Sibelga agissant dans le cadre du programme des missions de Service Public.

Dans le cadre de ces missions (régi par les articles 24 à 26 de l'ordonnance du 19 Juillet 2001 et des articles 18 à 20 de l'ordonnance du 1 Avril 2004) Sibelga est soumis à des obligations de dépense pour chaque commune en fonction du nombre d'habitants. Ces obligations de dépense peuvent également être demandées par les communes dans le cadre de plans spécifiques tels qu'un « Plan Lumière ».

C'est donc dans ce cadre que la Commune de Molenbeek a demandé à Sibelga de réserver un montant dans leur budget. Le calcul de Sibelga étant le suivant: 97.462 habitants x 0,84€ (taux légal)= 81.868,08€ (arrondi à 81.868€).

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 14.11.2019 décidant:

Article 1 :

D'adapter et d'approuver la dépense globale (ré)estimée pour les honoraires du marché de service relatif à la mission complète d'auteur de projet pour la réalisation d'un Plan Lumière sur des zones prioritaires dans la Zone de Revitalisation Urbaine à Molenbeek-Saint-Jean à 58.780,00 EUR HTVA (21%), soit 71.123,80 EUR TVAC et de la couvrir de la façon suivante :

- À 100% par la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre du programme de revitalisation urbaine « Politique de la Ville 2017-2020 » (n° DC 4153/2017)

Article 2 :

De prendre connaissance du rapport d'analyse des offres établi par les Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de service relatif à la mission complète d'auteur de projet pour la réalisation d'un Plan Lumière sur des zones prioritaires dans la Zone de Revitalisation Urbaine à Molenbeek-Saint-Jean, d'approuver le contenu du rapport d'analyse et de le faire sien.

Article 3 :

Sur base du rapport d'analyse, de sélectionner le soumissionnaire suivant :

Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 à 4020 Liège (n° d'entreprise 0500.601.063)

Article 4 :

Sur base du rapport d'analyse, d'attribuer et de passer commande à Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 à 4020 Liège (n° d'entreprise 0500.601.063) concernant le marché de service relatif à la mission complète d'auteur de projet pour la réalisation d'un Plan Lumière sur des zones prioritaires dans la Zone de Revitalisation Urbaine à Molenbeek-Saint-Jean pour un montant de 58.780,00 EUR HTVA (tva 21% = 12.343,80 EUR), soit 71.123,80 EUR TVA comprise.

Article 5 :

D'engager la dépense pour un montant de 71.123,80 EUR TVAC à l'article 9304/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 au nom de :

- Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 à 4020 Liège (n° d'entreprise 0500.601.063)

Article 6 :

De financer la dépense à 100% par la Région Bruxelles-Capitale dans le cadre du programme de revitalisation urbaine « Politique de la Ville 2017-2020 » (n° DC 4153/2017)

Vu le courrier de Sibelga du 17 septembre 2019 établissant une promesse ferme de financement pour la mise-à-jour du Plan Lumière à hauteur de 81.868 EUR (DC n°3248/2019);

Considérant que, suite à la communication récente de la part de Sibelga, seuls les marchés de services, et non les marchés de travaux, peuvent être financés par cette promesse ferme de la part de Sibelga;

DECIDE :

Article unique :

De modifier l'article 6 de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 14.11.2019 concernant le mode de financement de la dépense comme suite: "De financer la dépense de 71.123,80 EUR TVAC à 100% par Sibelga (DC n° 3248/2019)".

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 abstention (Ann Gilles-Goris).

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - FASE - Opdracht voor diensten met betrekking tot de volledige opdracht van de projectontwerper voor de realisatie van een Lichtplan voor de prioritaire zones van de Zone voor Stedelijke Herwaardering in Sint-Jans-Molenbeek - CDC 19.019 - Wijziging van de financieringswijze.

Question de Monsieur Vancauwenberge - Vraag van Mijnheer Vancauwenberge :

J'apprend que par un courrier du 17 septembre 2019, Sibelga s'engage au financement de la mise-à-jour du Plan Lumière à hauteur de 81.868 EUR.

Pourquoi ce montant de 81.868 €? Quelle est la contrepartie de cet engagement ?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Il n'y a pas de contrepartie, Sibelga agissant dans le cadre du programme des missions de Service Public.

Dans le cadre de ces missions (régis par les articles 24 à 26 de l'ordonnance du 19 Juillet 2001 et des articles 18 à 20 de l'ordonnance du 1 Avril 2004) Sibelga est soumis à des obligations de dépense pour chaque commune en fonction du nombre d'habitants. Ces obligations de dépense peuvent également être demandées par les communes dans le cadre de plans spécifiques tels qu'un « Plan Lumière ».

C'est donc dans ce cadre que la Commune de Molenbeek a demandé à Sibelga de réserver un montant dans leur budget. Le calcul de Sibelga étant le suivant: 97.462 habitants x 0,84€ (taux légal)= 81.868,08€ (arrondi à 81.868€).

DE RAAD,

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14.11.2019 waarin werd beslist:

Artikel 1:

De globale (her)geraamde uitgaven voor de honoraria van de dienstenopdracht met betrekking tot de volledige missie van de projectontwerper voor de realisatie van een Lichtplan voor de prioritaire zones van de Zone voor Stedelijke Herwaardering in Sint-Jans-Molenbeek aan te passen en goed te keuren voor een bedrag van 58.780,00 EUR excl. btw (21%), hetzij 71.123,80 EUR incl. btw, en dit op de volgende manier te dekken:

- 100% door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van het programma voor stedelijke herwaardering "Stadsbeleid 2017-2020" (DC 4153/2017).

Artikel 2:

Kennis te nemen van het analyseverslag van de offertes die de Dienst Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling heeft opgesteld voor dienstenopdracht met betrekking tot de volledige missie van de projectontwerper voor de realisatie van een Lichtplan voor de prioritaire zones van de Zone voor Stedelijke Herwaardering in Sint-Jans-Molenbeek, en de inhoud van het analyseverslag goed te keuren.

Artikel 3:

Op basis van het analyseverslag de volgende inschrijver te selecteren:

Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 te 4020 Luik (bedrijfsnr. 0500.601.063)

Artikel 4:

Op basis van het analyserapport een bestelling te plaatsen bij Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 te 4020 Luik (bedrijfsnr. 0500.601.063) betreffende dienstenopdracht met betrekking tot de volledige missie van de projectontwerper voor de realisatie van een Lichtplan in de prioritaire zones van de Zone voor Stedelijke Herwaardering in Sint-Jans-Molenbeek voor een bedrag van 58.780,00 EUR exclusief btw (21% btw = 12.343,80 EUR), d.w.z. 71.123,80 EUR inclusief btw.

Artikel 5:

De vastlegging van de uitgaven van 71.123,80 EUR inclusief btw, goed te keuren op artikel 9304/731/60 van de buitengewone begroting van het begrotingsjaar 2019 op naam van :

- Architecture RADIANCE 35 scprl, Quai Godefroid Kurth, 22 à 4020 Luik (bedrijfsnummer 0500.601.063)

Artikel 6:

De uitgave voor 100% te financieren door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van het programma voor stedelijke herwaardering "Stadsbeleid 2017-2020" (nr. DC

4153/2017).

Gelet op de brief van Sibelga van 17 september 2019 waarin een vaste toezegging wordt gedaan voor de financiering van de actualisering van het Lichtplan ten bedrage van 81.868 EUR (VR nr. 3248/2019);

Overwegende het feit dat na de recente communicatie van Sibelga alleen dienstenopdrachten, en geen opdrachten voor werken, kunnen worden gefinancierd door deze vaste belofte van Sibelga;

BESLUIT :

Enig artikel:

Artikel 6 van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 14.11.2019 betreffende de financieringswijze van de uitgave als volgt te wijzigen: "De uitgave van 71.123,80 EUR inclusief btw (VR nr. 3248/2019) voor 100% te financieren door Sibelga".

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 onthouding (Ann Gilles-Goris)

21.10.2020/A/0017 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Département infrastructures et Développement Urbain - Marchés Publics - Marché de travaux relatif à la construction de un ou plusieurs préaux dans les écoles communales francophones 1, 5, 9, 11, 12, 13 et 16 à Molenbeek-Saint-Jean - CDC 20.011 - Modification des documents du marché.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling
Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Overheidsopdrachten - Opdracht voor werken betreffende de bouw van een of meerdere overdekte speelplaatsen in de Franstalige gemeentelijke scholen 1, 5, 9, 11, 12,13 en 16 te Sint-Jans-Molenbeek - Bestek 20.011 - Wijziging van de documenten van de opdracht.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

21.10.2020/A/0018 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » : Opération 2.1. Co-housing Malder-Decock - Accord pour l'acquisition du bien situé Rue Jean-Baptiste Decock 97 - 1080 Molenbeek-Saint-Jean par le biais du droit de préemption dans le cadre du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest ».

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je ne peut pas soutenir un projet qui déboute un acquéreur de l'achat d'un bien sur le seul prétexte de la construction d'un immeuble de logements partagés. Les dépenses Covid déjà faite et encore à venir sont importantes et devront être financées par les habitants de la commune et de la Région. Commençons par éviter des dépenses somptuaires alors que le bien intéresse un privé.

Merci de nous communiquer le montant estimé de l'opération achat/construction/remise à neuf du bâtiment.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Nous sommes dans le cas d'un « Volet 2 », soit, un cas d'achat-revente de bâtiment. (95% CQ – 5% part communale)

Achat : 854.125€

Revente 214.781€

Soit 644.344€ à charge du Contrat de quartier.

But de l'opération : construction par un promoteur privé de 18 logements conventionnés (et donc, nous n'avons pas le coût de la construction).

LE CONSEIL,

Vu la notification du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 22 février 2019 approuvant le programme complet du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » dans le cadre de la 9^{ème} série de Contrats de Quartier Durables;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 octobre 2019 octroyant une subvention de 14.125.000,00 EUR à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean pour la mise en œuvre du programme du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest »;

Considérant que ledit programme comprend e.a. l'opération « 2.1. Co-housing Malder-Decock » qui prévoit l'acquisition d'un bien situé rue Jean-Baptiste Decock 71 et rue Van Malder 70 dans le but de le démolir pour y construire un nouveau bâtiment résidentiel;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 mai 2019 relatif à l'établissement d'un périmètre de préemption « Gare de l'Ouest-Delhaize » sur le territoire de la commune d'Anderlecht et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean;

Vu le Conseil Communal qui a approuvé, en sa séance du 21 octobre 2020, la modification du programme de base du Contrat de Quartier « Autour du Parc de l'Ouest »;

Considérant que la modification du programme de base prévoit l'acquisition du bien situé rue Jean-Baptiste Decock 97 à la place du bien situé rue Jean-Baptiste Decock 71 et rue Van Malder 70 pour l'opération « 2.1 » en question;

Considérant que l'opération « 2.1. Co-housing Malder-Decock » est renommée « Habitations Entrepôt » après modification du programme de base;

Vu le courrier daté du 2 septembre 2020 du service Urbanisme et Patrimoine de Bruxelles Capitale nous notifiant le projet d'aliénation du bien sis rue Jean-Baptiste Decock 97, 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré 3^{ème} division, section B, n°820/V;

Considérant que ce bien se situe dans le périmètre de préemption « Gare de l'Ouest-Delhaize » ainsi que dans le périmètre du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest »;

Considérant que l'acquisition de ce bien permettrait de disposer de plus d'espace pour la réalisation des logements et équipements initialement prévus sur la parcelle située rue Jean-Baptiste Decock 71 et rue Van Malder 70;

Vu l'offre d'achat formulée en date du 1er juillet 2020 par des particuliers pour un montant de 725.000,00 EUR;

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean peut exercer son droit de préemption sur ce bien jusqu'au 2 novembre 2020;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 9301/712/60 du budget extraordinaire de l'exercice en cours et que la dépense peut être couverte pour 95% par les subsides octroyés dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de

l'Ouest" (DC n°515/2019) et pour 5% sur emprunts;

Vu l'estimation réalisée par Bruxelles Fiscalité fixant la valeur du bien à 981.000,00 EUR;

DECIDE:

Article unique :

D'exercer son droit de préemption en vue d'acquérir le bien sis rue Jean-Baptiste Decock 97, 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré 3ème division, section B, n° 820/V, dans le cadre du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest », pour un montant maximum de 725.000,00 EUR, sous réserve de l'approbation de la modification du programme de base par le Conseil Communal.

Une copie de la présente sera transmise aux services suivants: B32, B19.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 vote négatif (Michel Eylenbosch).

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark": Operatie 2.1. Co-housing Malder-Decock - Akkoord voor de aankoop van het goed gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, Jean-Baptiste Decockstraat 97 via het voorkeurecht in het kader van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark".

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je ne peut pas soutenir un projet qui déboute un acquéreur de l'achat d'un bien sur le seul prétexte de la construction d'un immeuble de logements partagés. Les dépenses Covid déjà faite et encore à venir sont importantes et devront être financées par les habitants de la commune et de la Région. Commençons par éviter des dépenses somptuaires alors que le bien intéresse un privé.

Merci de nous communiquer le montant estimé de l'opération achat/construction/remise à neuf du bâtiment.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Nous sommes dans le cas d'un « Volet 2 », soit, un cas d'achat-revente de bâtiment. (95% CQ – 5% part communale)

Achat : 854.125€

Revente 214.781€

Soit 644.344€ à charge du Contrat de quartier.

But de l'opération : construction par un promoteur privé de 18 logements conventionnés (et donc, nous n'avons pas le coût de la construction).

DE RAAD,

Gezien de kennisgeving van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 februari 2019 tot goedkeuring van het volledige programma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" in het kader van de 9e reeks van Duurzame Wijkcontracten;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 oktober 2019 tot toekenning van een subsidie van 14.125.000,00 EUR aan de Gemeente Sint-Jans-

Molenbeek voor de uitvoering van het programma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark";

Overwegende dat het genoemde programma, onder andere, de operatie "2.1 Co-housing Malder-Decock" omvat, die voorziet in de aankoop van een woning gelegen te Jean-Baptiste Decockstraat 71 en Van Malderstraat 70 met het oog op de sloop van het gebouw om er een nieuw woongebouw te bouwen;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 mei 2019 betreffende het vastleggen van een perimeter van voorkoop "Weststation-Delhaize" op het grondgebied van de gemeente Anderlecht en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Gelet op de Gemeenteraad die in zijn vergadering van 21 oktober 2020 de wijziging van het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" heeft goedgekeurd;

Overwegende dat de wijziging van het basisprogramma voorziet in de aankoop van het onroerend goed in de Jean-Baptiste Decockstraat 97 in plaats van het onroerend goed in de Jean-Baptiste Decockstraat 71 en de Van Malderstraat 70 voor de operatie "2.1" in kwestie;

Gezien operatie "2.1 Co-housing Malder-Decock" wordt hernoemd naar "Woonproject Entrepot" na wijziging van het basisprogramma;

Gelet op de brief van 2 september 2020 van de Dienst Stedenbouw en Erfgoed van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest waarin het ontwerp voor de verkoop van het onroerend goed gelegen te Jean-Baptiste Decockstraat 97, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadasteerd 3de afdeling, sectie B, nr. 820/V, wordt betekend;

Overwegende dat dit onroerend goed gelegen is in de perimeter van voorkoop "Weststation-Delhaize" en in de perimeter van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark";

Overwegende dat de aankoop van dit onroerend goed meer ruimte zou bieden voor de realisatie van de woningen en uitrusting die oorspronkelijk voorzien waren op het perceel gelegen te Jean-Baptiste Decockstraat 71 en Van Malderstraat 70 ;

Gezien het aankoopbod, dat op 1 juli 2020 door particulieren werd geformuleerd, voor een bedrag van 725.000,00 EUR;

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek haar voorkooprecht op dit onroerend goed kan uitoefenen tot 2 november 2020;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn voorzien op artikel 9301/712/60 van de buitengewone begroting van het lopende begrotingsjaar en dat de uitgave voor 95% gedekt kan worden door de subsidies toegekend in het kader van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" (VR n°515/2019) en voor 5% door leningsgelden;

Gelet op de raming van Brussel Fiscaliteit die de waarde van het onroerend goed op 981.000,00 EUR vaststelt;

BESLIST:

Enig artikel:

Haar voorkooprecht uit te oefenen voor de aankoop van het onroerend goed gelegen te Jean-Baptiste Decockstraat 97, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadasteerd in de 3e afdeling, sectie B, nr. 820/V, in het kader van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark", voor een maximumbedrag van 725.000,00 EUR, onder voorbehoud van de goedkeuring van de wijziging van het basisprogramma door de Gemeenteraad.

Een kopie van huidige beraadslaging zal overgemaakt worden naar de volgende diensten: B32, B19.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 negatieve stem (Michel Eylenbosch).

21.10.2020/A/0019

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Quartier

Durable « Autour du Parc de l'Ouest » - Approbation de l'acquisition des biens sis rue de Lessines 37-39, 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Lors de la législature précédente un cas similaire s'est présenté et la valeur d'acquisition du bien était également indiquée comme dans cette délibération.

Tendre le bâton pour se faire battre n'est pas mon style et soit ce texte est présenté en séance publique sans l'indication du prix, soit il s'agit d'un point à présenter en huis clos. Annoncer au propriétaire que nous sommes prêt à payer un prix "X" n'est pas très malin. Merci.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Cette façon de procéder est (et a toujours été...) une obligation de transparence dictée par Bruxelles-Fiscalité.

LE CONSEIL,

Vu la notification du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 21 novembre 2017 approuvant le lancement du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » en partenariat avec la commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la 9^{ème} série de Contrats de Quartier Durables;

Vu la délibération du Conseil Communal du 25 octobre 2018 approuvant le programme complet du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » ainsi que le rapport sur les incidences environnementales y relatif;

Considérant que les projets « 1.3 Crèche et Accueil rue de Lessines » et « 3.5 Passage doux et Potager de quartier Decock » du CQD « Autour du Parc de l'Ouest » prévoient « l'achat d'un immeuble à logements, d'un hangar et d'un grand terrain en friche situés à la rue de Lessines 37-39 afin de les démolir en vue d'y construire une crèche et d'y créer un potager collectif »;

Revu les délibérations du Conseil communal datant respectivement du 8 mai 2019, du 20 novembre 2019 et du 17 juin 2020;

Vu l'estimation en date du 19 octobre 2018 par le « Bureau Delvoye & Associés sa » pour un montant de 930.000,00 EUR, pour le bien d'une superficie au sol de 2.324 m² rue de Lessines 37-39 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré division 3, section B, numéro 819/S/6;

Considérant que les frais de remploi pour le bien s'élèvent à maximum 16%, à savoir un montant total de 148.800,00 EUR;

Considérant que les crédits nécessaires sont prévus à l'article 9301/712/60 du budget extraordinaire de l'exercice en cours;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'acquisition du bien d'une superficie au sol de 2.324 m², sis rue de Lessines 37-39 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, pour un montant maximum de 1.078.800,00 EUR, incluant les frais de remploi;

Article 2 :

De charger le Département Infrastructures et Développement Urbain de négocier l'acquisition du bien d'une superficie au sol de 2.324 m², sis rue de Lessines 37-39 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré division 3, section B, numéro 819/S/6 pour un montant maximum de 1.078.800 EUR;

Article 3 :

D'approuver le mode de financement de la dépense, à savoir 95% par le Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » (DC n°515/2019) et 5% par emprunts ;

Une copie de la présente sera transmise aux services suivants : B31, B32, B40, B41.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 abstention (Ann Gilles-Goris).

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract « Rondon Westpark » - Goedkeuring van de aankoop van de onroerende goederen gelegen te Lessenstraat 37-39, 1080 Sint-Jans-Molenbeek.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Lors de la législature précédente un cas similaire s'est présenté et la valeur d'acquisition du bien était également indiquée comme dans cette délibération.

Tendre le bâton pour se faire battre n'est pas mon style et soit ce texte est présenté en séance publique sans l'indication du prix, soit il s'agit d'un point à présenter en huis clos.

Annoncer au propriétaire que nous sommes prêt à payer un prix "X" n'est pas très malin.

Merci.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Cette façon de procéder est (et a toujours été...) une obligation de transparence dictée par Bruxelles-Fiscalité.

DE RAAD,

Gezien de kennisgeving van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 21 november 2017 van de goedkeuring van het Duurzaam Wijkcontract « Rondon Westpark » in samenwerking met de gemeente Sint-Jans-molenbeek in het kader van de 9de reeks van Duurzame Wijkcontracten;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 25 oktober 2018 tot goedkeuring van het programma voor het Duurzaam Wijkcontract “Rondon Westpark” evenals het rapport over milieueffecten;

Overwegende dat de projecten “1.3 Kinderdagverblijf en Onthaal Lessenstraat” en “3.5 Zachte doorsteek en buurtmoestuin JB Decock” van het Duurzaam Wijkcontract “Rondon Westpark” voorzien in de aankoop van een residentieel gebouw, een loods en een groot braakliggend terrein gelegen te Lessenstraat 37-39 om ze te slopen om er een kinderdagverblijf te bouwen en een collectieve moestuin te creëren;

Herzien de beraadslagingen van de Gemeenteraad respectievelijk van 8 mei 2019, 20 november 2019 en 17 juni 2020;

Gezien de raming van 19 oktober 2018 door het “Bureau Delvoye & Associés sa” voor een bedrag van 930.000.00 EUR voor de onroerende goederen met een vloeroppervlakte van 2.324 m² gelegen te Lessenstraat 37-39 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadastréerd 3de afdeling, sectie B, nummer 819/S/6;

Overwegende dat de wederbeleggingsvergoeding maximaal 16% van de waarde van het onroerend goed bedraagt, ofwel een totaalbedrag van 148.800,00 EUR;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 9301/712/60 van buitengewone begroting van het huidige dienstjaar;

BESLIST :

Artikel 1 :

De aankoop van de onroerende goederen met een vloeroppervlakte van 2.324 m² gelegen in de Lessenstraat 37-39 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, voor een bedrag van maximum 1.078.800,00 EUR inclusief wederbeleggingsvergoeding goed te keuren;

Artikel 2 :

Het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling te belasten met de onderhandelingen voor de aankoop van de onroerende goederen met een vloeroppervlakte van 2.324 m² gelegen te Lessenstraat 37-39, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadastréerd 3de afdeling, sectie B, nummer 819/S/6 voor een maximum bedrag van 1.078.800,00 EUR;

Artikel 3 :

De financieringswijze van deze uitgave, met name 95% via het Duurzaam Wijkcontract "Rondom WestPark" (VR n°515/2019) en 5% via leningsgelden goed te keuren;

Een kopie van huidige beraadslaging zal overgemaakt worden naar de volgende diensten: B31, B32, B40, B41.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 onthouding (Ann Gilles-Goris).

21.10.2020/A/0020

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Quartier

Durable Autour du Parc de l'Ouest - Approbation de la première modification du programme de base.

Question de M. Vancauwenberge - Vraag van Mijnheer Vancauwenberge :

Concerne un projet résidentiel sur le site situé sur le coin de la rue de la Campine et la rue JB Decock.

Le coût total de l'opération s'élève à 859 125,00 euro. Mais que contient exactement ce montant? Il est mentionné parmi les conditions de réussite " Acquérir la parcelle à un prix raisonnable, soit par accord commun avec le propriétaire actuel, soit au besoin par expropriation." Cela correspond à quel montant? Et comment peut-on arriver au montant précis de 859.125 € si on n'a pas le montant du coût exacte de la parcelle?

On veut récupérer la somme de 214 781,25 euros. Sur quoi se base-t-on pour arriver à ce montant si précis? A quoi correspond la différence entre les 859.125 € et ces 214.781,25€?

Réponse du Collège -Antwoord van het College :

Il s'agit d'une préemption (voir point 18 du CONSEIL) :

- Dans le cadre d'une préemption nous devons accepter le prix et les conditions de vente prévues entre les parties si elles sont compatibles avec l'estimation de Bruxelles Fiscalité (et dans ce cas le montant est en dessous de l'estimation de BF) ;
- Le montant de 859.125,00 EUR correspond au montant de la vente 725.000,00 EUR (à reprendre obligatoirement dans le cadre de la préemption) + les frais d'acquisition et les éventuelles indemnités ;

- Le promoteur qui nous rachètera ce bien devra se plier aux conditions d'accès stipulées dans la réglementation des CQD et réaliser des logements associés aux logements sociaux. Raison pour laquelle le prix de vente est aussi bas, soit de 214.781,25 EUR (ce montant est calculé sur base d'un % des bénéfices qu'il pourra faire).

LE CONSEIL,

Vu l'Ordonnance Organique de la Revitalisation Urbaine du 06 octobre 2016 et son arrêté d'exécution (arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'Ordonnance du 6 octobre 2016) du 24 novembre 2016 ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2017 (séance du 16 novembre 2017) par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale décide le lancement, en partenariat avec la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, du Contrat de Quartier Durable Autour du Parc de l'Ouest ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2019 par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale prend connaissance et approuve le dossier de base du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » ;

Vu l'article 28 de l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 06 octobre 2016 qui prévoit que le bénéficiaire principal peut solliciter jusqu'à cinq modifications ou compléments du contrat de quartier durable et que la procédure d'adoption des modifications et des compléments au contrat de quartier durable est la même que la procédure d'élaboration ;

Prend connaissance des modifications du programme de base du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » ;

Considérant que les modifications sont de 5 ordres :

- L'abandon des opérations 5.1 et 5.2 ;
- La création des opérations 5.10 et 5.11 ;
- Le remplacement du bien qui sera acquis pour la mise en œuvre de l'opération 2.1 ;
- L'adaptation des budgets et des plans financiers annuels aux coûts estimés actualisés pour les projets 1.1, 2.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.6 et 7.2 ;
- L'adaptation du mode de financement des acquisitions et opérations ;

Vu l'avis favorable de la Commission de Quartier du 24 septembre 2020 ;

DECIDE:

Article 1 :

D'approuver la première modification du programme de base du Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest ».

Article 2 :

D'approuver le mode de financement des opérations et acquisitions dudit programme de base.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 30 votes positifs, 1 vote négatif (Michel Eylenbosch) , 9 abstentions (Ann Gilles-Goris, Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Dirk De Block, Mohamed El

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract
Rondom Westpark - Goedkeuring van de eerste programmawijziging van het
basisdossier.**

Question de M. Vancauwenberge - Vraag van Mijnheer Vancauwenberge :

Concerne un projet résidentiel sur le site situé sur le coin de la rue de la Campine et la rue JB Decock.

Le coût total de l'opération s'élève à 859 125,00 euro. Mais que contient exactement ce montant? Il est mentionné parmi les conditions de réussite " Acquérir la parcelle à un prix raisonnable, soit par accord commun avec le propriétaire actuel, soit au besoin par expropriation." Cela correspond à quel montant? Et comment peut-on arriver au montant précis de 859.125 € si on n'a pas le montant du coût exacte de la parcelle?

On veut récupérer la somme de 214 781,25 euros. Sur quoi se base-t-on pour arriver à ce montant si précis? A quoi correspond la différence entre les 859.125 € et ces 214.781,25€?

Réponse du Collège -Antwoord van het College :

Il s'agit d'une préemption (voir point 18 du CONSEIL) :

- Dans le cadre d'une préemption nous devons accepter le prix et les conditions de vente prévues entre les parties si elles sont compatibles avec l'estimation de Bruxelles Fiscalité (et dans ce cas le montant est en dessous de l'estimation de BF) ;
- Le montant de 859.125,00 EUR correspond au montant de la vente 725.000,00 EUR (à reprendre obligatoirement dans le cadre de la préemption) + les frais d'acquisition et les éventuelles indemnités ;
- Le promoteur qui nous rachètera ce bien devra se plier aux conditions d'accès stipulées dans la réglementation des CQD et réaliser des logements associés aux logements sociaux. Raison pour laquelle le prix de vente est aussi bas, soit de 214.781,25 EUR (ce montant est calculé sur base d'un % des bénéfices qu'il pourra faire).

DE RAAD,

Gezien de Ordonnantie van 06 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en haar uitvoeringsbesluit (besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de Ordonnantie van 06 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering) van 24 november 2016 ;

Gezien de betekening van de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2017 (zitting van 15 november 2017) waarmee de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest besluit om het Duurzaam "Wijkcontract Rondom Westpark" te lanceren, in samenwerking met de gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

Gelet op de betekening van de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2019 (zitting van 14 februari 2019) waarmee de Brusselse Hoofdstedelijke Regering kennisneemt van het vierjarig programma van het Duurzaam Wijkcontract "Wijkcontract Rondom" en het goedkeurt ;

Gelet op artikel 28 van de Ordonnantie van 06 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering dat voorziet dat de hoofdbegunstigde maximaal vijf wijzigingen of aanvullingen van het duurzame wijkcontract mag aanvragen en dat de procedure voor het aannemen van de wijzigingen en aanvullingen van het

duurzame wijkcontract dezelfde is als de uitwerkingsprocedure ;
Neemt kennis van de wijzigingen van het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract “Rondom Westpark”;

Overwegende dat de wijzigingen 5 types betreffen:

- De stopzetting van operaties 5.1 et 5.2 ;
- Het creëren van operaties 5.10 et 5.11 ;
- De vervanging van het onroerend goed dat zal worden verworven voor de uitvoering van de operatie 2.1 ;
- De aanpassing van de jaarlijkse begrotingen en financiële plannen aan de geactualiseerde geschatte kosten voor de operaties 1.1, 2.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.6 et 7.2 ;
- De aanpassing van de financieringswijze van de aankopen en de operaties ;

Gezien het gunstig advies van de Wijkcommissie van 24 september 2020 ;

BESLIST:

Artikel 1 :

De eerste wijziging van het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract “Rondom Westpark” goed te keuren.

Artikel 2 :

De financieringswijze van de aankopen en de ingrepen van het basisprogramma goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 30 positieve stemmen, 1 negatieve stem (Michel Eylenbosch), 9 onthoudingen (Ann Gilles-Goris, Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt).

21.10.2020/A/0021

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 01 « Citroën-Vergote » - Actions de cohésion sociale et de vie collective - Conventions de subvention.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je souhaiterais que ce point soit présenté au vote pour chaque convention individuellement, ne pouvant être d'accord avec au moins une des conventions.

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Cette demande est actuellement à l'étude.

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 16 novembre 2017 approuvant le programme du Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 1 « Citroën-Vergote » ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 23 novembre 2017 octroyant une subvention à la commune de Molenbeek-Saint-Jean pour la réalisation du programme du CRU 1 « Citroën-Vergote » ;

Vu la délibération du Conseil communal en date du 27 mai 2020 approuvant les règlements dans le cadre des appels à projets CRU 1, 3 et 5 ;

Vu la délibération du Collège en date du 16 juillet 2020 approuvant la sélection des projets et l'attribution des subsides pour un montant total de 28.970,30 euros ;

Considérant qu'il y a lieu dès lors de conclure des conventions de subvention avec les partenaires associatifs qui portent les projets sélectionnés ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

DÉCIDE :

Article unique :

D'approuver les projets de conventions de subvention entre la Commune et les partenaires associatifs suivants :

- l'ASBL DEFDEF r.p.m 0838.257.568 (annexe 1),
- l'ASBL Autour du four r.p.m. 0721.859.647 (annexe 2),
- l'ASBL Ras El Hanout r.p.m 0823.548.608 (annexe 3).

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 vote négatif (Danielle Evraud).

Remarque de Madame Evraud - Opmerking van Mevrouw Evraud : "conventions pour certaines mal rédigées, dont certaines phrases sont incompréhensibles".

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur & Stedelijke Ontwikkeling - Stadsvernieuwingscontract (SVC) 01 « Citroën-Vergote » - Acties van sociale cohesie en gemeenschapleven - Subsidieovereenkomsten.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Je souhaiterais que ce point soit présenté au vote pour chaque convention individuellement, ne pouvant être d'accord avec au moins une des conventions.

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

Cette demande est actuellement à l'étude.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 november 2017 ter goedkeuring van het programma voor het Stadsvernieuwingscontract (SVC) 1 « Citroën-Vergote » ;

Gezien het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 november 2017 waarbij een subsidie wordt toegekend aan de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de uitvoering van het programma SVC 1 « Citroën-Vergote » ;

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad d.d. 27 mei 2020 houdende beslissing ter goedkeuring van de reglementen in het kader van de projectoproepen SVC 1, 3 en 5 ;

Gezien de beraadslaging van het College d.d. 16 juli 2020 houdende beslissing ter goedkeuring van de selectie van de projecten en de toekenning van subsidies voor een totaal bedrag van 28.970,30 euros ;

Overwegende dat er nu subsidieovereenkomsten dienen afgesloten te worden met de partnerverenigingen die de geselecteerde projecten zullen uitvoeren ;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT :

Enig artikel :

De ontwerpen van de subsidieovereenkomsten tussen de Gemeente en de volgende partnerverenigingen goed te keuren :

- VZW DEFDEF r.p.r 0838.257.568 (bijlage 1),
- VZW Autour du four r.p.r. 0721.859.647 (bijlage 2),
- VZW Ras El Hanout r.p.r 0823.548.608 (bijlage 3).

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 negatieve stem (Danielle Evraud).

Remarque de Madame Evraud - Opmerking van Mevrouw Evraud : "conventions pour certaines mal rédigées, dont certaines phrases sont incompréhensibles".

21.10.2020/A/0022

Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière

Propriétés communales - Fourniture et placement de portes RF et mise en conformité incendie dans les bâtiments communaux - Approbation des conditions et du mode de passation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n°73_PLACEMENT DE PORTE RF_2020 relatif au marché de fourniture et placement de portes RF et mise en conformité incendie dans les bâtiments communaux établi par le Service Propriétés communales ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 165.185,00 EUR hors TVA, soit 199.873,85 EUR TVA comprise (21% TVA =34.688,85 EUR);

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 0000/724/60 ((aménagement des bâtiments) du budget extraordinaire de l'exercice 2020 et que la dépense sera financée par emprunt;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 08.10.2020;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet relatif à la fourniture et au placement de portes RF et mise en

conformité incendie dans les bâtiments communaux établi par le Service Propriétés communales ;

Article 2 :

D'approuver et de faire sien le dossier comprenant le cahier spécial des charges n ° 73_PLACEMENT DE PORTE RF_2020, le métré et l'avis de marché, faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3 :

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée à 165.185,00 EUR hors TVA, soit 199.873,85 EUR TVA comprise (21% TVA =34.688,85 EUR) et de couvrir cette dépense par emprunt;

Article 4 :

De réserver cette dépense à l'article 0000/724/60 (Aménagement des bâtiments) du budget extraordinaire de l'exercice 2020,

Article 5 :

De recourir à la procédure négociée directe avec publication préalable.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer
Gemeentelijke eigendommen - Levering en installatie van RF-deuren en naleving van de brandvoorschriften in gemeenschappelijke gebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Levering en installatie van RF-deuren en naleving van de brandvoorschriften in gemeenschappelijke gebouwen " een bestek met nr. 73_PLACEMENT DE PORTE RF_2020 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 165.185,00 EUR excl. btw of 199.873,85 EUR incl. btw (21% BTW = 34.688,85 EUR);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op art. 0000/724/60 (inrichting van gebouwen) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020 en deze uitgave te dekken door lening;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 08.10.2020;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het ontwerp met betrekking tot de Levering en installatie van RF-deuren en naleving van de brandvoorschriften in gemeenschappelijke gebouwen, opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Artikel 2 :

Het dossier omvattend het bestek 73_PLACEMENT DE PORTE RF_2020, de meetstaat en de aankondiging van de opdracht dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3 :

De globale uitgave, geraamd op 165.185,00 EUR excl. btw of 199.873,85 (21% BTW = 34.688,85 EUR), goed te keuren en deze uitgave te dekken door lening;

Artikel 4 :

Deze uitgave te reserveren op art. 0000/724/60 (inrichting van gebouwen) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020;

Artikel 5 :

Gebruik te maken van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0023

Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière
Propriétés communales - Rue Charles Malins,61 à 1080 Bruxelles - Marché de travaux relatif à la rénovation des installations sanitaires des vestiaires et des communs de la tribune n°1 du Stade Edmond Machtens ” - Approbation des conditions et du mode de passation.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

En 2019, une délibération proposant d'autoriser les travaux de remise en état des vestiaires de la tribune 1 a été votée au conseil communal.

La convention stipulait un montant autorisé de 200.000€ et l'obligation pour le RWDM d'interroger plusieurs entreprises pour l'exécution des travaux.

Je suis surpris que la délibération soumise aujourd'hui au conseil communal fait état que la meilleurs offre est exactement de 200.000€.

Je vous renvoie à mon commentaire au point 19.

Je ne peut pas croire que ce prix soit honnête et non arrangé.

Combien d'offres ont été reçues? A quel prix s'élevaient-elles? Quelle société a emporté le marché? Les règles de marchés publics ont-elles été respectées sachant, à ma connaissance, qu'il s'agit d'un bien communal et que ces règles doivent être respectées même si c'est le locataire qui se charge de trouver l'entreprise exécutante.

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

La proposition de 2019 a été abandonnée et notre commune a décidé de passer via une procédure de marché public en 2020.

Le projet qui passe au conseil communal est la délibération pour inscrire et approuver les conditions du marché public pour la rénovation des vestiaires du club des jeunes avec une estimation budgétaire de 200.000 €.

Après l'approbation du CC d'octobre, le marché public sera publié pour remise de prix des

soumissionnaires (firmes).

Donc à ce stade, nous sommes au début de la procédure du marché public.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 33_ RENOVATION VESTIAIRES STADE EDMOND MACHTENS_2020 relatif au marché de travaux de rénovation des installations sanitaires des vestiaires et des communs de la tribune n°1 du Stade Edmond Machtens , rue Charches Malis 61 à 1080 Bruxelles, établi par le Service Propriétés communales et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 165.289,25 EUR hors TVA, soit 200.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA =34.710,74 EUR);

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 7640/721/60 (Aménagement d'infrastructures sportives) du budget extraordinaire de l'exercice 2020 et que la dépense sera financée par emprunt;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 08.10.2020;

DECIDE :

Article 1:

D'approuver le projet relatif à la rénovation des installations sanitaires des vestiaires et des communs de la tribune n°1 du Stade Edmond Machtens, rue Charches Malis 61 à 1080 Bruxelles établi par le Service Propriétés communales ;

Article 2 :

D'approuver et de faire sien le dossier comprenant le cahier spécial des charges n° 33_ RENOVATION VESTIAIRES STADE EDMOND MACHTENS_2020, le métré et l'avis de marché, faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3 :

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée à 165.289,25 HTVA, soit 200.000,00 EUR TVAC (21% TVA =34.710,74 EUR) et de couvrir cette dépense par emprunt;

Article 4 :

De réserver cette dépense à l'article 7640/721/60 (Aménagement d'infrastructures sportives) du budget extraordinaire de l'exercice 2020,

Article 5 :

De recourir à la procédure négociée directe avec publication préalable.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 33 votes positifs, 7 abstentions (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari).

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer

Gemeentelijke eigendommen - Charles Malisstraat , 61 te 1080 Brussel - Opdracht voor werken met betrekking tot de renovatie van de sanitaire voorzieningen van de kleedruimtes en de gemeenschappelijke ruimtes van tribune nr. 1 van het Edmond Machtens stadion - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

En 2019, une délibération proposant d'autoriser les travaux de remise en état des vestiaires de la tribune 1 a été votée au conseil communal.

La convention stipulait un montant autorisé de 200.000€ et l'obligation pour le RWDM d'interroger plusieurs entreprises pour l'exécution des travaux.

Je suis surpris que la délibération soumise aujourd'hui au conseil communal fait état que la meilleure offre est exactement de 200.000€.

Je vous renvoie à mon commentaire au point 19.

Je ne peut pas croire que ce prix soit honnête et non arrangé.

Combien d'offres ont été reçues? A quel prix s'élevaient-elles? Quelle société a emporté le marché? Les règles de marchés publics ont-elles été respectées sachant, à ma connaissance, qu'il s'agit d'un bien communal et que ces règles doivent être respectées même si c'est le locataire qui se charge de trouver l'entreprise exécutante.

En vous remerciant.

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

La proposition de 2019 a été abandonnée et notre commune a décidé de passer via une procédure de marché public en 2020.

Le projet qui passe au conseil communal est la délibération pour inscrire et approuver les conditions du marché public pour la rénovation des vestiaires du club des jeunes avec une estimation budgétaire de 200.000 €.

Après l'approbation du CC d'octobre, le marché public sera publié pour remise de prix des soumissionnaires (firmes).

Donc à ce stade, nous sommes au début de la procédure du marché public.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht voor werken met betrekking tot de renovatie aan de sanitaire voorzieningen van de kleedruimtes en de gemeenschappelijke ruimtes van tribune nr. 1 van het Edmond Machtens stadion, Charles Malisstraat, 61 te 1080 Brussel

een bestek met nr. 33_RENOVATION VESTIAIRES STADE EDMOND MACTHENS_2020 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen en dat integraal deel uitmaken van deze beslissing;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 165.289,25 EUR excl. btw of 200.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 34.710,74 EUR);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op art. 7640/721/60 (Ontwikkeling van sportfaciliteiten) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020 en deze uitgave te dekken door lening;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 08.10.2020;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het ontwerp met betrekking tot de renovatie van de sanitaire voorzieningen van de kledruimtes en de gemeenschappelijke ruimtes van tribune nr. 1 van het Edmond Machtens stadion, Charles Malisstraat, 61 te 1080 Brussel, opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Artikel 2 :

Het dossier omvattend het bestek 33_RENOVATION VESTIAIRES STADE EDMOND MACTHENS_2020, de meetstaat en de aankondiging van de opdracht dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3 :

De globale uitgave, geraamd op 165.289,25 excl. BTW of 200.000,00 EUR incl. BTW (21% BTW = 34.710,74 EUR), goed te keuren en deze uitgave te dekken door lening;

Artikel 4 :

Deze uitgave te reserveren op art. 7640/721/60 (Ontwikkeling van sportfaciliteiten) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020;

Artikel 5 :

Gebruik te maken van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 33 positieve stemmen, 7 onthoudingen (Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari).

21.10.2020/A/0024

**Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière
Propriétés communales - Place Communale, 28-29 à Molenbeek-Saint-Jean -
Location d'un espace commercial sis au rez-de-chaussée et 1er étage - Approbation
du projet de bail commercial.**

Le point est retiré de l'ordre du jour.

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer
Gemeentelijke eigendommen - Gemeenteplein 28-29 te Sint-Jans-Molenbeek -
Verhuur van de commerciële ruimte gelegen op de gelijkvloer en de 1ste verdiep -
Goedkeuring van het project van handelshuurovereenkomst.**

21.10.2020/A/0025

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Département Education - Service des crèches - Evacuation crèche "Reine Fabiola" - Travaux de démolition des balcons de l'immeuble "Vendôme" - Convention d'occupation précaire 'Lavoisier' Citydev - Prolongation.

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 128, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1^{er}, § 2, 3, 5, § 1^{er}, II, 1^o, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1^{er} à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1^{er}, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1^{er} à 4, 6 et 33 du Décret de la Communauté française du 17 juillet 2002 portant réforme de l'Office de la Naissance et de l'Enfance, en abrégé " ONE " ;

Vu les articles 1^{er} à 21, 44 à 47, 56 à 84 et 167 de l'Arrêté du 27 février 2003 du Gouvernement de la Communauté française portant réglementation générale des milieux d'accueil ;

Vu les articles 1^{er} à 27 de l'Arrêté ministériel du 30 juin 2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 ;

Vu la délibération du 20 novembre 2019 par laquelle le Conseil communal a décidé de conclure avec la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale, propriétaire du complexe de bâtiment dit « LAVOISIER » sis rue de Koninck, 40 - 46 à 1080 Bruxelles, une convention d'occupation précaire portant sur du module 0B01-02 situé dans le bâtiment B (rez-de-chaussée gauche), pour la mise en place d'une crèche temporaire ;

Considérant que les travaux de démolition et de réfection de l'immeuble « Vendôme » n'ont pu être achevés avant le 15 mai 2020, terme initialement convenu lors de la conclusion de la convention d'occupation portant sur le rez-de-chaussée qui accueille provisoirement les enfants et le personnel de la crèche communale « *Reine Fabiola* » ;

Considérant que l'Arrêté du Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur du 30 juin 2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 inclut les milieux d'accueil des enfants dans la catégorie des « *services privés et publics qui sont nécessaires à la protection des besoins vitaux de la Nation et des besoins de la population* » ;

Considérant que le maintien de la capacité d'accueil de la crèche communale « *Reine Fabiola* », dans l'attente de l'achèvement des travaux qui affectent toujours actuellement l'immeuble « Vendôme », correspond à une nécessité impérieuse qui s'inscrit dans le cadre des mesures de lutte contre la propagation du COVID-19 édictées par l'Autorité fédérale ;

Considérant que la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale a accepté de prolonger la convention d'occupation précaire aux mêmes conditions, jusqu'au 30 novembre 2020 ;

DECIDE :

Article 1 :

De ratifier l'avenant à la convention à titre précaire annexé à la présente délibération, laquelle prolonge l'occupation précaire consentie par la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean jusqu'au 30 novembre 2020, aux mêmes conditions que celles déjà fixées dans la convention d'occupation à titre précaire conclue le 29 novembre 2019.

Article 2 :

D'autoriser la prolongation de la police d'assurance de type « *incendie* » souscrite en exécution de l'article 10 de la convention d'occupation précaire initiale pour toute la durée de l'occupation.

Article 3 :

De prévoir le paiement de l'indemnité mensuelle de 1.000 € sur l'article 8440/126/01 du budget ordinaire.

Expédition de la présente délibération sera transmise au service Contentieux, au service des Ateliers et au service Finances.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Afdeling onderwijs - Kinderopvang - Evacuatiecrèche "Reine Fabiola" -
Sloopwerkzaamheden op de balkons van het gebouw "Vendôme" - Tijdelijke
bezettingsovereenkomst "Lavoisier" Citydev" - Verlenging.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 30, 33, 35, 38, 39, 41, 128, 129, 162, 163, 187, 188 en 190 van de op 17 februari 1994 gecoördineerde Grondwet ;

Gelet op de artikelen 1, § 2, 3, 5, § 1, II, 1°, 7, 7 bis, 17 tot 23, 54 tot 56, 78, 83, § 3, 84 en 95 van de bijzondere wet op de institutionele hervormingen van 8 augustus 1980 ;

Gelet op de artikelen 1 tot 4, 6 tot 8, 32, 33, 38, 39 en 85 van de bijzondere wet van 12 januari 1989 betreffende de instellingen van Brussel ;

Gelet op de artikelen 84 tot en met 102, 108 tot en met 116 van de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988 ;

Gelet op de artikelen 2, 3, 6 tot 8, 13, 14 en 21 van de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 14 mei 1998 tot organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de artikelen 1, 2 en 5 van de Ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 juli 1998 betreffende de toezending aan de Regering van de

handelingen van de gemeentelijke overheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht ;

Gelet op de artikelen 1 tot en met 4, 6 en 33 van het decreet van de Franse Gemeenschap van 17 juli 2002 tot hervorming van het Office de la Naissance et de l'Enfance, afgekort "ONE" ;

Gelet op de artikelen 1 tot en met 21, 44 tot en met 47, 56 tot en met 84 en 167 van het besluit van de regering van de Franse Gemeenschap van 27 februari 2003 betreffende de algemene regeling voor pleegzorg ;

Gelet op de artikelen 1 tot 27 van het ministerieel besluit van 30 juni 2020 betreffende noodmaatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 ;

Gezien de beraadslaging van 20 november 2019 waarbij de Gemeenteraad besliste om met de Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale, eigenaar van het gebouwencomplex "LAVOISIER" gelegen in de Koninckstraat, 40 - 46 in 1080 Brussel, een preciaire bezettingsovereenkomst te sluiten met betrekking tot module 0B01-02 gelegen in gebouw B (linker benedenverdieping), voor de oprichting van een tijdelijke crèche ;

Aangezien de sloop- en renovatiewerkzaamheden aan het gebouw "Vendôme" niet voor 15 mei 2020 konden worden voltooid, was de termijn die aanvankelijk was overeengekomen bij het sluiten van de huurovereenkomst met betrekking tot de begane grond die tijdelijk onderdak biedt aan de kinderen en het personeel van het gemeentelijk kinderdagverblijf "Reine Fabiola" ;

Overwegende dat het besluit van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken van 30 juni 2020 betreffende noodmaatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 kinderopvangvoorzieningen omvat in de categorie "private en publieke bedrijven en diensten die noodzakelijk zijn voor de bescherming van de vitale belangen van de Natie en de behoeften van de bevolking" ;

Gezien het feit dat het behoud van de opvangcapaciteit van de gemeenschappelijke crèche "Reine Fabiola", in afwachting van de voltooiing van de werkzaamheden die nog steeds van invloed zijn op het gebouw "Vendôme", beantwoordt aan een dringende noodzaak die deel uitmaakt van de maatregelen om de verspreiding van COVID-19 tegen te gaan die door de federale overheid zijn uitgevaardigd ;

Overwegende dat de Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale heeft ingestemd met de verlenging van het akkoord over de preciaire bezetting onder dezelfde voorwaarden, tot 30 november 2020 ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De wijziging te bekrachtigen van het akkoord betreffende de preciaire bezetting dat aan deze beraadslaging is gehecht en dat de preciaire bezetting die door de Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek is toegekend, verlengt tot 30 november 2020, onder dezelfde voorwaarden als die welke reeds zijn opgenomen in het akkoord betreffende de preciaire bezetting dat op 29 november 2019 is gesloten.

Artikel 2 :

Het toestaan van de verlenging van de "brandverzekering", afgesloten in uitvoering van artikel 10 van de oorspronkelijke preciaire bezettingsovereenkomst, voor de gehele duur van de bezetting.

Artikel 3 :

Voorzien in de betaling van de maandelijkse vergoeding van € 1.000 uit artikel 8440/126/01 van de gewone begroting.

Dit overleg zal worden gevoerd met de afdeling Procesvoering, de afdeling Workshops en de afdeling Financiën.

Deze beslissing zal ter kennis worden gebracht van de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die de lokale overheden in zijn of haar hoedanigheid heeft, in de vormen en binnen de termijnen voorgeschreven door artikel 7 van de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 14 mei 1998 tot organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0026

Département Services généraux et Démographie

Action Sociale - Convention de collaboration dans le cadre de la lutte contre la pandémie COVID-19 - CHU St-Pierre.

LE CONSEIL,

Vu la situation de crise sanitaire suite à la pandémie de Covid-19 ;

Vu la délibération du Collège du 04 juin 2020 mettant à disposition un local communal en vue de créer un centre de test Covid-19 ;

Vu la délibération du Collège du 25 juin 2020 fixant les modalités d'ouverture du centre de test Covid-19 ;

Considérant que pour le bon fonctionnement et le financement du centre de test Covid-19, il y a lieu de collaborer avec un centre hospitalier ;

Considérant que le Centre Hospitalier Universitaire Saint-Pierre (en abrégé C.H.U. Saint-Pierre), rue Haute 322, à 1000 Bruxelles a répondu favorablement ;

DECIDE :

Article unique :

Décide de présenter le projet en annexe en vue de la signature de la convention de collaboration avec L'association hospitalière de Bruxelles, Centre Hospitalier Universitaire Saint-Pierre (en abrégé C.H.U. Saint-Pierre).

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Sociale Actie - Samenwerkingsovereenkomst on het kader van de gezondheids crisis COVID-19 - UMC St-Pieter.

DE RAAD,

Gelet op de situatie van de gezondheids crisis ten gevolge van de pandemie Covid-19;

Gelet op de Beraadslaging van het Schepencollege van 4 juni 2020 waarbij een gemeentelijk lokaal gesteld werd voor het oprichten van een test centrum Covid-19;

Gelet op de Beraadslaging van het Schepencollege van 25 juni 2020 waarbij de modaliteiten van de openingsuren van het test centrum Covid-19 werden vastgesteld;

Overwegende dat voor de goede werking en de financiering van het test centrum Covid-1, te verzekeren, het noodzakelijk is om samen te werken met een medisch centrum;

Overwegende dat het Universitair Medisch Centrum Sint-Pieter (afgekort U.M.C. Sint-Pieter), Hoogstraat 322 te 1000 Brussel een gunstig advies gaf;

BESLUIT :

Enig artikel :

Het project in bijlage voor te stellen voor ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst met de Brusselse Ziekenhuisvereniging, Universitair Medisch Centrum Sint-Pieter (afgekort U.M.C. Sint-Pieter).

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0027

Département Services généraux et Démographie

Action Sociale - Centre de Test Covid-19 - Convention de partenariat avec le Laboratoire SYNLAB.

LE CONSEIL,

Vu la situation de crise sanitaire suite à la pandémie de Covid-19 ;

Vu la délibération du Collège du 04 juin 2020 mettant à disposition un local communal en vue de créer un centre de test Covid-19 ;

Vu la délibération du Collège du 25 juin 2020 fixant les modalités d'ouverture du centre de test Covid-19 ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Considérant la nécessité de collaborer avec un Laboratoire afin d'assurer le bon fonctionnement du centre de test Covid-19 ;

DECIDE:

Article unique :

Décide de présenter le projet en annexe en vue de la signature de la convention de partenariat avec le laboratoire SYNLAB Belgium sc/SPRL, Avenue Alexandre Fleming, 3 à 6220 Heppignies (Fleurs).

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 40 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Sociale Actie - Testcentrum Covid-19 - Samenwerkingsovereenkomst met Laboratorium SYNLAB.

DE RAAD,

Gelet op de situatie van de gezondheidscrisis ten gevolge van de pandemie Covid-19;

Gelet op de Beraadslaging van het Schepencollege van 4 juni 2020 waarbij een gemeentelijk lokaal gesteld werd voor het oprichten van een test centrum Covid-19;

Gelet op de Beraadslaging van het Schepencollege van 25 juni 2020 waarbij de modaliteiten van de openingsuren van het test centrum Covid-19 werden vastgesteld;

Gelet op wet van 17 juin 2016 inzake overheidsopdrachten ;
Overwegende de noodzaak om samen te werken met een Laboratorium om de goede werking van het test centrum Covid-19 te verzekeren;

BESLUIT :

Enig artikel :

Het project in bijlage voor te stellen voor ondertekening van de partnerschapsovereenkomst met laboratorium SYNLAB Belgium sc/SPRL, Alexandre Fleminglaan, 3 te 6220 Heppignies (Fleurs).

De Raad keurt het punt goed.
40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0028 **Département Services généraux et Démographie**
Action Sociale - Déménagement du Centre de test Covid-19 - Approbation de la convention d'occupation avec le CPAS.

LE CONSEIL,

Vu la situation de crise sanitaire suite à la pandémie de Covid-19 ;
Vu la délibération du Collège du 04 juin 2020 mettant à disposition un local communal en vue de créer un centre de test Covid-19 ;
Vu la délibération du Collège du 25 juin 2020 fixant les modalités d'ouverture du centre de test Covid-19 ;
Vu l'augmentation de la fréquentation au centre de test Covid-19, situé au 100 Chée de Ninove à 1080 Molenbeek-St-Jean ;
Vu que les locaux du centre de test actuel ne sont pas adaptés pour l'affluence que l'on rencontre ;
Considérant que le C.P.A.S a la possibilité de nous mettre à disposition une partie de leur bâtiment située, rue des Ateliers, 19 à Molenbeek-St-Jean et que ceci sont mieux adaptés à la situation actuelle ;

DECIDE:

Article 1 :

D'approuver le déménagement du centre de test COVID-19 de la Chaussée de Ninove, 100 à la Rue des Ateliers, 19 à 1080 Molenbeek-St-Jean.

Article 2 :

De charger le service du Contentieux de conclure un contrat d'assurance pour les locaux du centre de test COVID-19 situé Rue des Ateliers, 19 à 1080 Molenbeek-St-Jean.

Article 3:

D'approuver la convention d'occupation avec le CPAS.

Le Conseil approuve le point.
40 votants : 40 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie
Sociale actie - Verhuizing van het testcentrum Covid-19 - Goedkeuring van de bezettingsovereenkomst met het OCMW.

DE RAAD,

Gezien de situatie van de gezondheidscrisis na de Covid-pandemie19 ;
Gezien de beraadslaging van het college van 4 juni 2020 over de terbeschikkingstelling van gemeenschappelijke ruimten met het oog op de oprichting van een Covid-19-proefcentrum;
Gezien het besluit van het college van 25 juni 2020 tot vaststelling van de voorwaarden voor de opening van het testcentrum Covid-19;
Gezien de toename van de aanwezigheid in het testcentrum Covid-19, gelegen aan 100 Ninoofsesteenweg in 1080 Sint-Jans-Molenbeek;
Aangezien de lokalen van het huidige testcentrum niet zijn aangepast aan het aantal bezoekers;
Aangezien het OCMW de mogelijkheid heeft om een deel van hun gebouw gelegen aan de Werkhuizenstraat 19 in Sint-Jans-Molenbeek ter beschikking te stellen en dit beter is aangepast aan de huidige situatie;

BESLUIT :

Artikel 1:

de verhuis van het testcentrum COVID-19 van de Ninoofsesteenweg, 100 naar de Werkhuizenstraat 19 in 1080 Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren.

Artikel 2:

De juridische dienst opdracht te geven om een verzekeringscontract af te sluiten voor de lokalen van het COVID-19 testcentrum in de Werkhuizenstraat 19 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek.

Artikel 3:

De bezettingsovereenkomst met het OCMW goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 40 positieve stemmen.

21.10.2020/A/0029

Département des Ressources Humaines

GRH - PSE - Modification du cadre et des fonctions.

LE CONSEIL,

Vu le décret du 20/12/2001 relatif à la promotion de la santé à l'école ;

Considérant que la promotion de la santé à l'école consiste en :

1° la mise en place de programmes de promotion de la santé et de promotion d'un environnement scolaire favorable à la santé;

2° le suivi médical des élèves, qui comprend les bilans de santé individuels et la politique de vaccination ;

3° la prophylaxie et le dépistage des maladies transmissibles ;

4° l'établissement d'un recueil standardisé de données sanitaires ;

Considérant que la promotion d'un environnement favorable à la santé nécessite, en collaboration avec l'établissement scolaire, des actions relatives aux installations en général, et plus particulièrement aux classes, aux cantines, aux cours de récréation et aux installations sanitaires ;

Considérant que l'établissement du recueil standardisé d'informations sanitaires doit contribuer à une définition des besoins locaux en matière de santé et à l'élaboration d'une politique communautaire pour la santé des jeunes ;

Considérant que leur rôle n'est pas seulement de détecter certaines maladies ou de prévenir

la transmission de maladies infectieuses mais aussi d'assurer le bien-être des enfants dans leur environnement ;

Considérant que le centre est un lieu d'accueil, d'écoute et de dialogue où le jeune et/ou sa famille peuvent aborder les questions qui les préoccupent en matière de scolarité, d'éducation, de vie familiale et sociale, de santé, d'orientation scolaire et professionnelle ;

Considérant que, dès lors, une connaissance approfondie du monde scolaire et de son environnement permet une approche pertinente des situations rencontrées par les élèves et leur famille ;

Considérant que le cadre du PSE est fixé comme suit :

		<u>PROMOTION DE LA SANTE A L'ECOLE</u>
A	0410	Médecin - Directeur
B	0420	Secrétaire technique B1 - Infirmière graduée

Considérant qu'il est nécessaire de l'adapter aux exigences actuelles et d'établir une nouvelle description de fonction ;

DECIDE

Article 1 :

De modifier le cadre comme suit :

		<u>PROMOTION DE LA SANTE A L'ECOLE</u>
A4		Infirmière universitaire – attaché principale
A2		Médecin
A		Infirmière universitaire
B		Infirmière graduée
C		Assistant administratif
		total

Article 2 :

De fixer la description de la fonction de l'infirmière universitaire comme stipulé dans le document en annexe.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 39 votes positifs, 1 abstention (Ann Gilles-Goris).

Departement Human Resources

HRM - PSE - Wijziging van het kader en de functies.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 39 positieve stemmen, 1 onthouding (Ann Gilles-Goris).

21.10.2020/A/0030

Département Services généraux et Démographie

Finances - Budget communal 2020 - Modification budgétaire ordinaire n°2 -

Rectification du résultat du compte 2019.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Cette modifications budgétaire de 27.500€ (soit plus d'un million de francs Belge) concerne-t-elle la décision "Tapis Rouge" annulée par la tutelle?

Si oui, le fournisseur a-t-il remboursé la commune? Si non, qui prend en charge le remboursement de la somme dépensée de façon irrégulière?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

1. En effet, ceci concerne bien la décision "Tapis Rouge" annulée par la tutelle.
2. Le fournisseur n'a pas remboursé la commune.
3. Nous avons eu un avis favorable à notre projet de délibération de la Direction Finances de Bruxelles Pouvoirs Locaux. Et donc nous pouvons engager le montant de 27.500 euros à l'article 5200/302-01– Déficit de la Trésorerie.

LE CONSEIL,

Vu l'article 15 du RGCC,

Considérant que certaines allocations de crédits du budget ordinaire 2020 doivent être ajustées;

Vu l'Arrêté ministériel du 17 septembre 2020;

Vu le tableau de la modification budgétaire;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la modification budgétaire ordinaire n°2.

Le Conseil approuve le point.

40 votants : 27 votes positifs, 2 votes négatifs (Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari), 11 abstentions (Ann Gilles-Goris, Rachid Ben Salah, Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Michel Eylenbosch).

Departement Algemene diensten en Demografie

Financiën - Gemeentebegroting 2020 - Gewone wijziging nr2 - Aanpassing van het resultaat van de rekening 2019.

Question de Monsieur Eylenbosch - Vraag van Mijnheer Eylenbosch :

Cette modifications budgétaire de 27.500€ (soit plus d'un million de francs Belge) concerne-t-elle la décision "Tapis Rouge" annulée par la tutelle?

Si oui, le fournisseur a-t-il remboursé la commune? Si non, qui prend en charge le remboursement de la somme dépensée de façon irrégulière?

Réponse du Collège - Antwoord van het College :

1. En effet, ceci concerne bien la décision "Tapis Rouge" annulée par la tutelle.
2. Le fournisseur n'a pas remboursé la commune.
3. Nous avons eu un avis favorable à notre projet de délibération de la Direction Finances de Bruxelles Pouvoirs Locaux. Et donc nous pouvons engager le montant de 27.500 euros à l'article 5200/302-01– Déficit de la Trésorerie.

DE RAAD,

Gezien artikel 15 van het ARGB;

Overwegende dat sommige kredieten van de gewone begroting 2020 moeten gewijzigd worden;

Gezien ministerieel Besluit van 17 september 2020;

Gezien het tabel van de begrotingswijziging;

BESLUIT :

Enig artikel :
De gewone begrotingswijziging nr 2 goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

40 stemmers : 27 positieve stemmen, 2 negatieve stemmen (Ahmed El Khannouss, Hassan Ouassari), 11 onthoudingen (Ann Gilles-Goris, Rachid Ben Salah, Rajae Maouane, Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui, Dirk De Block, Mohamed El Bouazzati, Mohammed El Bouzidi, Luc Vancauwenberge, Joke Vandenbempt, Michel Eylenbosch).

Rajae Maouane quitte la séance / verlaat de zitting.

21.10.2020/A/0031

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

Enseignement francophone et néerlandophone - Approbation du règlement sur la fourniture des repas scolaires pour l'année scolaire 2020-2021, qui sera pleinement effectif à dater du 01/01/2021 (Cuisines Bruxelloises).

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par 38 votes positifs et 2 abstentions, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Vu les articles 117 et 120§2 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la Loi du 8 juillet 1976 relative aux Centres Publics d'Action Sociale chapitre XII « Des Associations » ;

Considérant la nécessité de fournir des repas et des denrées alimentaires aux écoles francophones et néerlandophones et des crèches francophones ;

Considérant la volonté de la Commune de promouvoir l'alimentation saine et durable au sein de ses milieux d'accueil ;

Considérant que l'Association « Les Cuisines bruxelloises » est une association de droit public constitué en application de la Loi du 8 juillet 1976, composée exclusivement de partenaires publics et jouissant d'une grande expérience dans la restauration collective pour les milieux d'accueil de la petite enfance et de l'enfance ;

Considérant la décision du Conseil Communal du 18/12/2019 autorisant la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à demander son adhésion à l'Association « Les Cuisines bruxelloises » ;

Considérant la décision du Conseil Communal du 17/06/2020 de désigner Monsieur Abderrachid Azdad en qualité de représentant de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean auprès de l'Association « Les Cuisines bruxelloises » conformément à l'article 120§2 de la NLC ;

Considérant l'approbation de la demande d'adhésion de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean par l'Assemblée Générale de l'Association « Les Cuisines bruxelloises » du 25/06/2020 ;

Considérant que par l'adhésion de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Association « Les Cuisines Bruxelloises », celle-ci a confiée à cette dernière la confection et la livraison de repas complets et équilibrés (potage-plat principal -dessert) pour les élèves fréquentant les écoles de son réseau en ordre d'inscription et de paiement aux repas et la perception du prix de ces repas ;

Considérant qu'il y a lieu de définir avec les services concernés et l'Association « Les Cuisines bruxelloises » les modalités d'organisation, de collaboration et la meilleure stratégie de développement des repas ;

Considérant que ces modalités sont formalisées dans un règlementant portant sur la

fourniture des repas scolaires pour l'année scolaire 2020/21 ;
Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean est liée au marché conclu avec la firme Sodexo pour l'année civile 2020 ;
Considérant dès lors que la fourniture de ces repas par l'Association « Les Cuisines bruxelloises » sera pleinement effective à partir du 01/01/2021 ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver le règlement sur la fourniture des repas scolaires pour l'année scolaire 2020-2021 qui sera pleinement effectif à dater du 01/01/2021.

Le Conseil approuve le point.

39 votants : 38 votes positifs, 1 abstention (Théophile Taelmans)

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Franstalig et Nederlandstalig onderwijs - Goedkeuring van het reglement betreffende de levering van schoolmaaltijden in zijn totaliteit, voor het schooljaar 2020-2021, met ingang van 1.01.2021 goed te keuren (Brusselse Keukens).

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringendheid, bij 38 positieve stemmen en 2 onthoudingen, daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;

Gezien de artikels 117 en 120§2 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra van Sociale actie hoofdstuk XII" van de Verenigingen";

Overwegende het noodzakelijk is om maaltijden en voedingsmiddelen te leveren aan de Franstalige en Nederlandstalige scholen en de Franstalige creches;

Overwegend dat het gemeentebestuur, gezond en duurzaam voedsel wil promoten voor de instellingen binnen de gemeente;

Overwegende dat de vereniging van "de Brusselse Keukens" een vereniging is, opgericht naar publiekelijk recht in toepassing van de wet van 8 juli 1976, bestaande uit enkel openbare partners met een grote expertise in grootkeuken voor scholen en creches;

Overwegende dat de beslissing van de Gemeenteraad in datum van 18/12/2019, de toelating geeft aan de gemeente om toe te treden bij de Vereniging van de "Brusselse Keukens"

Overwegende dat de beslissing van de Gemeenteraad in datum van 17/06/2020 om de heer Abderrachid Azad aan te stellen in hoedanigheid van vertegenwoordiger voor de gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij de Vereniging "de Brusselse keukens" overeenkomstig het artikel 120§2 van de NLC;

Overwegende de goedkeuring met betrekking tot de aanvraag tot toelating van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij de Algemene vergadering van de vereniging van "de Brusselse Keukens" van 25.06.2020;

Overwegende de toetreding van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij de vereniging van "de Brusselse Keukens" de bereiding en de levering van volwaardige en evenwichtige maaltijden (soep, hoofdgerecht en dessert) wordt toevertrouwd aan deze laatste, voor de leerlingen van ons net, volgens inschrijving, betaling en het vooropgesteld tarief van deze maaltijden;

Overwegende dat met "de belanghebbende diensten" en "de Brusselse Keukens" bepaald

moet worden over de organisatorische maatregelen, de samenwerking en de beste strategie voor de samenstelling van de maaltijden;

Overwegende dat de voorwaarden vastgelegd zijn in een reglement betreffende de levering van de schoolmaaltijden voor het schooljaar 2020/2021;

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek gebonden is aan een openbare aanbesteding met Sodexo tot het einde van het burgerlijk jaar 2020;

Overwegende dat vanaf 1.01.2021 de maaltijden door de vereniging “de Brusselse keukens” operationeel zal zijn;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Enig Artikel :

Het reglement betreffende de levering van de schoolmaaltijden in zijn totaliteit, voor het schooljaar 2020-2021, met ingang van 1.01.2021 goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

39 stemmers : 38 positieve stemmen, 1 onthouding (Théophile Taelemans)

21.10.2020/A/0032

Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière

Propriétés communales - Maintenance et dépannage des installations techniques des bâtiments communaux - Approbation des conditions et du mode de passation.

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par 38 votes positifs et 2 abstentions, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234;

Vu la Loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 36 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges N° 27_ ENTRETIEN ET DEPANNAGE HVAC_2020 relatif au marché de maintenance et dépannage des installations technique des bâtiments communaux” établi par le Service Propriétés communales ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 413.223,14 EUR hors TVA, soit 500.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 86.776,85) ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit aux articles économique 125/06 (Equipment et maintenance des bâtiments) du budget ordinaire de l'exercice 2020;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins en date du 08.10.2020 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet relatif au marché de maintenance et dépannage des installations technique des bâtiments communaux (logements, école, crèche, infrastructures et services communaux) ;

Article 2 :

D'approuver et faire sien le dossier comprenant le cahier des charges n° 27_ENTRETIEN ET DÉPANNAGE HVAC_2020, l'inventaire, le DUME et l'avis de marché établis par le Service Propriétés communales et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3 :

D'approuver la dépense relative à ce marché estimé 413.223,14 EUR hors TVA, soit 500.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 86.776,85) ;

Article 4 :

De réserver cette dépense aux articles économique 125/06 (Equipement et maintenance des bâtiments) du budget ordinaire de l'exercice 2020;

Article 5 :

De passer le marché par la procédure ouverte ;

Article 6 :

De soumettre le marché à la publicité européenne ;

Article 7 :

D'approuver le formulaire standard de publication et de l'envoyer au niveau national et européen ;

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

39 votants : 37 votes positifs, 2 abstentions (Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui).

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer

Gemeentelijke eigendommen - Onderhoud en herstelling van de technische installaties van gemeentelijke gebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringendheid, bij 38 positieve stemmen en 2 onthoudingen, daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 234;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Onderhoud en herstelling van de technische installaties van gemeentelijke gebouwen" een bestek met nr. 27_ENTRETIEN ET DEPANNAGE HVAC_2020 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 413.223,14 EUR excl. btw of 500.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 86.776,85 EUR);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2020;
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 08.10.2020;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het ontwerp met betrekking tot het onderhoud en de herstelling van de technische installaties van gemeentelijke gebouwen, opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen (woningen, scholen, kribbe, infrastructuren en gemeentelijke diensten) goed te keuren;

Artikel 2 :

Het dossier omvattend het bestek 27_ENTRETIEN ET DEPANNAGE HVAC_2020, de inventaris, de UEA en de aankondiging van de opdracht opgesteld door de dienst Gemeentelijke eigendommen dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3 :

De globale uitgave, geraamd op 413.223,14 EUR excl. btw of 500.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 86.776,85 EUR), goed te keuren;

Artikel 4 :

Deze uitgave te reserveren op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2020;

Artikel 5 :

Gebruik te maken van een openbare procedure ;

Artikel 6 :

De opdracht Europees bekend te maken;

Artikel 7 :

Het standaard publicatieformulier goed te keuren en op nationaal en Europees niveau bekend te maken.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

39 stemmers : 37 positieve stemmen, 2 onthoudingen (Emre Sumlu, Taoufik Hamzaoui).

Levée de la séance à 20:00
Opheffing van de zitting om 20:00

Le Secrétaire faisant fonction,
De Waarnemend Secretaris,

La Présidente du Conseil,
De Voorzitster van de Raad,

Marijke Aelbrecht

Catherine Moureaux