



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN  
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 22 JANVIER 2020  
GEMEENTERAAD VAN 22 JANUARI 2020

REGISTRE  
REGISTER

**Présents**  
**Aanwezig**

Catherine Moureaux, *Présidente du Conseil/Voorzitster van de Raad* ;  
Françoise Schepmans, Abdellah Achaoui, Amet Gjanaj, Jef Van Damme, Olivier Mahy, Houria Ouberri, Jamal Azaoum, Georges Van Leeckwyck, Maria Gloria Garcia-Fernandez, *Échevin(e)s/Schepenen* ;  
Jamal Ikazban, Paulette Piquard, Ahmed El Khannouss, Michel Eylenbosch, Danielle Evraud, Dirk De Block, Michaël Vossaert, Ann Gilles-Goris, Leonidas Papadiz, Karim Majoros, Hassan Ouassari, Hicham Chakir, Carine Liekendaël, Hind Addi, Mohamed Daif, Saliha Raiss, Yassine Akki, Mohamed El Bouazzati, Rachid Mahdaoui, Khalil Boufraquech, Leila AGIC, Luc Vancauwenberge, Laurent Mutambayi, Laetitia KALIMBIRIRO NSIMIRE, Mohamed Amine Akrouh, Joke Vandenbempt, Khadija Zamouri, Pascal Paul Duquesne, Rajae Maouane, Théophile Emile Taelemans, Didier Fabien Willy Milis, Abdallah Kanfaoui, Emre Sumlu, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;  
Jacques De Winne, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

**Excusés**  
**Verontschuldigd**

Tania Dekens, Mohammed EL BOUZIDI, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 19:00  
Opening van de zitting om 19:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

22.01.2020/A/0001 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Démission en tant qu'échevine - Khadija ZAMOURI.**

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par 37 votes positifs, 1 vote négatif et 1 abstention, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Vu l'article 22 de la Nouvelle loi communale ;

PREND CONNAISSANCE de la lettre du 16 janvier 2020, par laquelle Madame Khadija ZAMOURI, Echevine, présente la démission de ses fonctions d'échevine.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Ontslagneming in de hoedanigheid van schepen - Khadija ZAMOURI.**

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringendheid, door 37 positieve stemmen, 1 negatieve stem en 1 onthouding, daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;  
Gelet op artikel 22 van de Nieuwe Gemeentewet ;

NEEMT KENNIS van de brief van 16 januari 2020, waarbij Mevrouw Khadija ZAMOURI, schepen, haar ontslag in hoedanigheid van schepen aanbiedt.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

De Raad neemt kennis.

---

22.01.2020/A/0002 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Présentation de la candidature à la fonction d'échevin,**  
**déposée en vertu de l'article 15 alinéa 4 de la Nouvelle loi communale - Madame**  
**Gloria GARCIA FERNANDEZ.**

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par 37 votes positifs, 1 vote négatif et 1 abstention, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Suite à la démission de Madame Khadija ZAMOURI en tant qu'échevine, en vue de procéder à son remplacement, entend Monsieur le Secrétaire communal qui donne lecture du procès-verbal de dépôt et de recevabilité de l'acte de candidature écrite au mandat d'échevin, dont le texte suit :

*"Présents : Madame Catherine MOUREAUX, Bourgmestre et Monsieur Jacques DE WINNE, Secrétaire communal.*

*J'ai reçu dans les délais légaux, par l'intermédiaire de Monsieur le Secrétaire communal, la candidature écrite suivante :*

*Pour le mandat d'échevin : Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ*

*Préalablement à l'examen de la recevabilité de la candidature écrite, il a été procédé à la recherche des signatures annulables : aucun élu conseiller communal titulaire, n'ayant signé plus d'un acte de présentation pour le même mandat d'échevin, aucune signature ne doit être réputée nulle.*

*L'acte de présentation écrit mentionne bien le mandat pour lequel le candidat est proposé.*

*L'acte de présentation est signé par une majorité au moins des élus de la même liste que le candidat échevin au mandat considéré et par au moins une majorité des conseillers communaux élus.*

*En conséquence de ce qui précède, l'acte de présentation écrit ci-joint est recevable.*

*Le présent procès-verbal et l'acte de présentation écrit seront portés à la connaissance du Conseil communal, lors de la séance du 22 janvier 2020.*

*Molenbeek-Saint-Jean, le 21 janvier 2020".*

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Voorstelling van de Kandidatuur tot de functie van schepen ingediend in toepassing van artikel 15 alinea 4 van de Nieuwe Gemeentewet - Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ.**

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringendheid, door 37 positieve stemmen, 1 negatieve stem en 1 onthouding, daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;

Na het ontslag van Mevrouw Khadija ZAMOURI als schepen, met het oog op haar vervanging, hoort Mijnheer de Gemeentesecretaris die lezing geeft van het proces-verbaal van neerlegging en ontvankelijkheid van de schriftelijke kandidatuurakte tot het mandaat van schepen, waarvan de tekst hierna volgt :

*" Aanwezig : Mevrouw Catherine MOUREAUX, Burgemeester en Mijnheer Jacques DE WINNE, Gemeentesecretaris*

*Ik heb, binnen de wettelijk opgelegde termijn, de volgende geschreven kandidatuur ontvangen van Mijnheer de Gemeentesecretaris :*

*Voor het mandaat van schepen : Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ*

*Vooraleer de ontvankelijkheid van de geschreven kandidatuur onderzocht, werd er overgegaan tot het opsporen van nietig verklaarbare handtekeningen.*

*Aangezien geen enkel effectief gemeenteraadslid meer dan één voorstellingsakte ondertekend voor hetzelfde schepenmandaat, moet er geen enkele handtekening nietig verklaard worden.*

*De schriftelijke voordrachtakte vermeldt wel duidelijk het mandaat waarvoor de kandidaat voorgesteld wordt.*

*De voordrachtakte is getekend door minstens een meerderheid van de verkozenen van dezelfde kieslijst als de kandidaat-schepen voor het beschouwde mandaat en minstens door een meerderheid van de verkozene gemeenteraadsliden.*

*Rekening houdend met hetgeen voorafgaat, is de hierbijgevoegde schriftelijke voordrachtakte ontvankelijk.*

*Het huidig proces-verbaal en de schriftelijke voordrachtakte zullen ter kennis gebracht worden van de gemeenteraad in zijn zitting van 22 januari 2020.*

*Sint-Jans-Molenbeek, 21 januari 2020.*

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Toezichthoudende Overheid.

De Raad neemt kennis.

**Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Election et prestation de serment de la nouvelle échevine, Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ, en remplacement de Madame Khadija ZAMOURI, démissionnaire.**

Le Conseil communal réuni en séance publique,

Après avoir admis l'urgence par 37 votes positifs, 1 vote négatif et 1 abstention, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Vu l'article 15 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la démission de Madame Khadija ZAMOURI en tant qu'échevine ;

DECIDE :

De procéder à l'élection d'une nouvelle échevine, en remplacement de Madame Khadija ZAMOURI, démissionnaire.

Les bulletins de vote sont comptés et sont au nombre de 45. Ils sont distribués aux conseillers et sont invités à exprimer leur vote.

Il est procédé par vote secret.

Les deux élus les plus jeunes, à savoir Leila AGIC et Hind ADDI, assistent Madame la Bourgmestre-Présidente dans le travail de dépouillement.

Il est procédé au dépouillement.

Les résultats sont les suivants :

**ELECTION DE L'ECHEVINE**

Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ

Résultat du vote	30	oui - ja
	10	non - neen
	0	blanc - blanco
	0	bulletins nuls - ongeldige stembrieven

Le nombre de votants étant de 40, le nombre de votes valables étant de 40 et la majorité absolue de 21, il en résulte que Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ a obtenu un nombre suffisant de suffrages et est, par conséquent, élue échevine.

Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ prête serment et est déclarée installée comme échevine.

**JE JURE FIDELITE AU ROI, OBEISSANCE A LA CONSTITUTION ET AUX LOIS DU PEUPLE BELGE.**

Le présent procès-verbal, revêtu de la signature de l'échevine installée ce jour sera transmis aux autorités de tutelle.

L'Echevine,  
(sé) Gloria GARCIA FERNANDEZ.

**AINSI FAIT ET DELIBERE EN SEANCE PUBLIQUE**

Par ordonnance,  
Le Secrétaire communal,  
(sé) Jacques DE WINNE.

La Bourgmestre-Présidente,  
(sé) Catherine MOUREAUX.

Les conseillers-asseseurs,  
(sé) Hind ADDI. (sé) Leila AGIC.

Décision prise par scrutin secret. Le Conseil approuve le point.  
40 votants : 30 votes positifs, 10 votes négatifs.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Verkiezing en eedaflegging van de nieuwe schepen,  
Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ, ter vervanging van Mevrouw Khadija  
ZAMOURI, die haar ontslag heeft genomen.**

De Gemeenteraad verenigd in openbare zitting,

Na aanvaarding van de dringendheid, door 37 positieve stemmen, 1 negatieve stem en 1 onthouding, daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;  
Gezien het artikel 15 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gezien het ontslag van Mevrouw Khadija ZAMOURI, als schepen ;

**BESLUIT :**

Om over te gaan tot de verkiezing van een nieuwe schepen ter vervanging van Mevrouw Khadija ZAMOURI, die ontslag heeft genomen.

De stembiljetten zijn geteld en er zijn er 45. Zij worden verdeeld aan de gemeenteraadsleden die uitgenodigd worden om hun stem uit te brengen.

De twee jongste verkozenen, te weten Leila AGIC en Hind ADDI staan Mevrouw de Burgemeester - Voorzitster bij in het tellen van de stemmen.

Er wordt overgegaan tot geheime stemming.

Er wordt overgegaan tot de telling.

De resultaten zijn als volgt :

## **VERKIEZNG VAN DE SCHEPEN**

Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ

Uitslag van de stemming :	30	oui - ja
	10	non - neen
	0	blanc - blanco
	0	bulletins nuls - ongeldige stembrieven

Gezien het aantal stemmers 40 bedraagt, dat er 40 geldige stemmen zijn en de dat de volstrekte meerderheid 21 is, blijkt dat Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ een voldoende aantal stemmen behaald heeft en is bijgevolg als schepen verkozen.

Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ legt de eed af en wordt aangesteld verklaard als schepen.

**IK ZWEER GETROUWHEID AAN DE KONING, GEHOORZAAMHEID AAN DE GRONDWET EN AAN DE WETTEN VAN HET BELGISCHE VOLK.**

Het huidig proces-verbaal, voorzien van de handtekening van de schepen, vandaag aangesteld, zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

De schepen,  
(get) Gloria GARCIA FERNANDEZ.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN OPENBARE ZITTING

Op last,  
De Gemeentesecretaris,  
(get) Jacques DE WINNE.

De Burgemeester-Voorzitter,  
(get) Catherine MOUREAUX.

De Gemeenteraadsleden-bijzitters,  
(get) Hind ADDI. (get) Leila AGIC.

Besluit bij geheime stemming. De Raad keurt het punt goed.  
40 stemmers : 30 positieve stemmen, 10 negatieve stemmen.

*Hassan Ouassari entre en séance / treedt in zitting.*  
*Laurent Mutambayi entre en séance / treedt in zitting.*  
*Mohamed Amine Akrouh entre en séance / treedt in zitting.*  
*Ann Gilles-Goris quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Rajae Maouane quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0004 **Département Finances**  
**Finances - Budget communal de l'exercice 2020.**

LE CONSEIL,

DECIDE :

Article unique :

D'arrêter les prévisions des recettes et des dépenses des services ordinaire et extraordinaire du budget communal de l'exercice 2020.

Le budget communal de l'exercice 2020, ainsi que les annexes obligatoires, sera transmis aux services de la tutelle de la Région de Bruxelles-Capitale, après publication de celui-ci pendant le délai légal de 10 jours.

L'amendement déposé par le Collège échevinal tendant à supprimer la ligne budgétaire 060/955-51 - Prélèvements de l'extraordinaire pour le fonds de réserves extraordinaire de 3.000.000 euros (page 11 du projet de budget extraordinaire) est adopté par 34 votes positifs et 7 abstentions.

Le Conseil approuve le point.

41 votants : 28 votes positifs, 7 votes négatifs, 6 abstentions.

---

**Departement Financiën**  
**Financiën - Gemeentebegroting van het dienstjaar 2020.**

DE RAAD,

BESLUIT :

Enig artikel :

De ramingen van ontvangsten en uitgaven van de gewone en buitengewone diensten van de gemeentebegroting 2020 vast te stellen.

De gemeentebegroting van het dienstjaar 2020, alsook de verplichte bijlagen, zal worden opgestuurd aan de diensten Toezicht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, na publicatie gedurende de wettelijke termijn van 10 dagen.

Het amendement ingediend door het Schepencollege waarbij de begrotingslijn 060/955-51 - Overboekingen van de buitengewone dienst naar het buitengewone reservefonds ten bedrage van 3.000.000 euro (blz. 11 van het ontwerp van buitengewone begroting) geschrapt wordt, wordt goedgekeurd door 34 positieve stemmen en 7 onthoudingen.

De Raad keurt het punt goed.

41 stemmers : 28 positieve stemmen, 7 negatieve stemmen, 6 onthoudingen.

---

22.01.2020/A/0005 **Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Molenketjes asbl - Démission d'un membre de l'Assemblée Générale - Tania Dekens.**

LE CONSEIL,

Vu le mail du 12 janvier 2020 de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale dans lequel elle porte à connaissance sa démission en qualité de membre de l'Assemblée Générale de l'asbl MOLENKETJES, sise rue Comte de Flandre 20 à 1080 Bruxelles ;

DECIDE :

Article unique :

De prendre acte de la démission de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale en qualité de membre de l'Assemblée Générale de l'asbl MOLENKETJES, sise rue Comte de Flandre 20 à 1080 Bruxelles.

Le Conseil approuve le point.

41 votants : 36 votes positifs, 5 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk Secretariaat - Molenketjes vzw - Ontslag lid van de Algemene Vergadering - Tania Dekens.**

DE RAAD,

Gezien de mail van 12 januari 2020 van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid waarin zij haar ontslag indient als lid van de Algemene Vergadering van de vzw MOLENKETJES, gevestigd te 1080 Brussel, Graaf van Vlaanderenstraat 20;

BESLUIT :

Enig artikel :

Om akte te nemen van het ontslag van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid als lid van de Algemene Vergadering van de vzw MOLENKETJES, gevestigd te 1080 Brussel, Graaf van Vlaanderenstraat 20.

De Raad keurt het punt goed.

41 stemmers : 36 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

---

22.01.2020/A/0006 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Molenketjes asbl - Désignation d'un membre de l'Assemblée Générale - Représentant politique - Rôle linguistique néerlandophone - Reinhilde WIEERS.**

LE CONSEIL,

Vu le mail du 12 janvier 2020 de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale dans



lequel elle démissionne en qualité de représentant politique du rôle linguistique néerlandophone, comme membre de l'Assemblée Générale de l'asbl MOLENKETJES, sise rue Comte de Flandre 20 à 1080 Bruxelles ;

Vu que Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale et Présidente du Sp.a Molenbeek-Saint-Jean du rôle linguistique néerlandophone, propose Madame Reinhilde WIEERS pour prévoir dans son remplacement comme membre de l'Assemblée Générale de l'asbl MOLENKETJES ;

DECIDE :

Article unique :

De désigner Madame Reinhilde WIEERS, représentant politique du rôle linguistique néerlandophone en qualité de membre de l'Assemblée Générale de l'asbl MOLENKETJES sise rue Comte de Flandre 20 à 1080 Bruxelles en remplacement de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale.

Le Conseil approuve le point.

41 votants : 36 votes positifs, 5 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk Secretariaat - Molenketjes vzw - Aanstelling lid van de Algemene Vergadering - Politieke vertegenwoordiger - Nederlandstalige taalrol - Reinhilde WIEERS.**

DE RAAD,

Gezien de mail van 12 januari 2020 van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid waarin zij ontslag neemt als politieke vertegenwoordiger van de Nederlandstalige taalrol, als lid van de van de Algemene Vergadering van de vzw MOLENKETJES, gevestigd te 1080 Brussel, Graaf van Vlaanderenstraat 20;

Gezien dat Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid en voorzitter van Sp.a Sint-Jans-Molenbeek van de Nederlandstalige taalrol, Mevrouw Reinhilde WIEERS voorstelt om haar te vervangen als lid van de Algemene Vergadering van de vzw MOLENKETJES ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Mevrouw Reinhilde WIEERS, politieke vertegenwoordiger van de Nederlandstalige taalrol, aan te stellen als lid van de Algemene Vergadering van de vzw MOLENKETJES, gevestigd te 1080 Brussel, Graaf van Vlaanderenstraat 20 ter vervanging van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid.

De Raad keurt het punt goed.

41 stemmers : 36 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

---

22.01.2020/A/0007

**Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de**

**Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G asbl - Démission d'un représentant à l'Assemblée Générale - Tania Dekens.**

LE CONSEIL,

Vu le mail du 13 janvier 2020 de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale dans lequel elle porte à connaissance sa démission en qualité de représentant de la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'asbl Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G, sise à 1000 Bruxelles, Galerie Ravensteinj 3 boîte 7;

DECIDE :

Article unique :

De prendre acte de la démission de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale en qualité de représentant de la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'asbl Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G, sise à 1000 Bruxelles, Galerie Ravenstein 3 boîte 7.

Le Conseil approuve le point.

41 votants : 36 votes positifs, 5 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk Secretariaat - Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G vzw - Ontslag als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering - Tania Dekens.**

DE RAAD,

Gezien de mail van 13 januari 2020 van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid waarin zij ter kennis brengt dat zij haar ontslag indient als vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G, gevestigd te 1000 Brussel, Ravensteingalerij 3 bus 7;

BESLUIT :

Enig artikel :

Om akte te nemen van het ontslag van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid als vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G, gevestigd te 1000 Brussel, Ravensteingalerij 3 bus 7.

De Raad keurt het punt goed.

41 stemmers : 36 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

**Secrétariat communal - Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G asbl - Désignation d'un représentant Assemblée Générale - Jef VAN DAMME.**

LE CONSEIL,

Vu le mail du 13 janvier 2020 de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale dans lequel elle démissionne en qualité de représentant de la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'asbl Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G;

Vu que Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale, propose dans son mail du 13 janvier 2020 Monsieur Jef VAN DAMME, Echevin pour prévoir dans son remplacement comme représentant de la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'asbl Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G;

DECIDE :

Article unique :

De désigner Monsieur Jef VAN DAMME en qualité de représentant de la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'asbl Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G, sise à 1000 Bruxelles, Galerie Ravenstein 3 boîte 7 en remplacement de Madame Tania DEKENS, Conseillère Communale.

Le Conseil approuve le point.

41 votants : 36 votes positifs, 5 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk Secretariaat - Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G vzw - Aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergadering - Jef VAN DAMME.**

DE RAAD,

Gezien de mail van 13 januari 2020 van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid waarin zij ontslag neemt als vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G vzw;

Gezien dat Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid in haar mail van 13 januari 2020 Mijnheer Jef VAN DAMME, Schepen voorstelt om haar te vervangen als vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap - O.V.S.G ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Mijnheer Jef VAN DAMME, Schepen aan te stellen als vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap -

O.V.S.G gevestigd te 1000 Brussel, Ravensteingalerij 3 bus 7 ter vervanging van Mevrouw Tania DEKENS, Gemeenteraadslid.

De Raad keurt het punt goed.

41 stemmers : 36 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

*Ahmed El Khannouss quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Michaël Vossaert quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Hind Addi quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Mohamed Daif quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Laurent Mutambayi quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Joke Vandenbempt quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Emre Sumlu quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0009

## **Prévention et Vie Sociale**

### **Prévention - Convention entre Commune de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) relative à la politique de Prévention - Année 2019.**

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant les subsides alloués à la commune dans le cadre de sa politique de prévention ;

Considérant les statuts de l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble et ses missions sur le terrain ;

Considérant que les différents arrêtés d'octroi de subvention à la commune autorisent que certains moyens prévus soient mis à disposition d'une asbl ou de toute institution disposant de la personnalité juridique qui se chargera de la réalisation des objectifs liés aux allocations ;

Considérant l'obligation de conclure une convention avec l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) dans laquelle sont précisées les droits et obligations de chacune des parties, les objectifs à rencontrer et résultats à atteindre ;

Considérant le montant de 1.899.311 euros de subsides transférés à l'asbl pour l'année 2019 ;

Considérant la convention jointe en annexe ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention avec l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

## **Preventie en Sociale Leven**

### **Preventie - Overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jan-Molenbeek en de vzw Molenbeek Vivre Ensemble betreffende het preventiebeleid - Jaar 2019.**

DE RAAD,

Overwegende artikel 117 van de Nieuwe Gemeente Wet;

Overwegende de middelen die aan de gemeenten in het kader van zijn preventiebeleid toegekend worden;

Overwegende de status van de vzw Molenbeek Vivre Ensemble en zijn opdrachten op het terrein;

Overwegende de toestemming in de verschillende besluiten om sommige middelen ter beschikking te stellen van een vzw of elke andere instellingen met rechtspersoonlijkheid, die belast is met voor de uitvoering van de doelstellingen en de resultaten die erin moeten bereikt worden;

Overwegende het verplicht om met de vzw Molenbeek Vivre Ensemble een overeenkomst af te sluiten met waarin de rechten en plichten van elke partij worden opgenomen evenals de doelstellingen en de resultaten die moten bereikt worden;

Overwegende het bedrag van 1.899.311 euro die aan de vzw voor het jaar 2019 wordt overgebracht;

Overwegende de overeenkomst in bijlage;

BESLIST

Enig artikel :

De overeenkomst met de vzw Molenbeek Vivre ensemble goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0010

**Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**

**Enseignement francophone - Prime et règlement relatif à l'indemnité pour la direction et la surveillance des fonctions accessoires au bénéfice des directions des écoles communales fondamentales francophones ordinaires.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision en date du 4 avril 2019 (012/04.09.2019/A/0029) décidant :

Article 1 :

D'accorder une indemnité mensuelle de 235€ à 100% (non-indexé), soumise à la législation sociale et fiscale, aux 16 directions d'écoles communales fondamentales ordinaires francophones, prenant effet au 1<sup>er</sup> janvier 2019 ;

Article 2 :

D'approuver le règlement relatif à l'indemnité pour la direction et la surveillance des fonctions accessoires au bénéfice des chefs d'établissements de l'enseignement fondamental, établi comme suit :

•

L'indemnité pour la direction et la surveillance des fonctions accessoires est accordée pour autant que le chef d'école soit en fonction, ce qui signifie qu'elle ne sera pas liquidée au titulaire de la fonction en absence volontaire ou absence de plus

d'un mois ;

- 

L'indemnité est liquidée mensuellement à terme échu, y compris durant les périodes de vacances scolaires.

[...]

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu la circulaire 7205 du 28 juin 2019 organisant l'enseignement maternel et primaire ordinaire (année scolaire 2019-2020) ;

Attendu que les spécificités des établissements d'enseignement fondamental francophone et néerlandophones de la commune de Molenbeek-Saint-Jean amènent les chefs d'établissement à prendre en charge des prestations supplémentaires qui alourdissent considérablement leur travail quotidien, dont notamment :

- 

La gestion des garderies scolaires ;

- 

L'organisation des repas de midi ;

- 

La coordination et la gestion du personnel d'entretien et du personnel non-enseignant ;

- 

Etc.

Considérant par ailleurs la faible différence entre le barème de directeur d'école et le barème d'instituteur primaire ;

Attendu par conséquent que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean doit attribuer une indemnité pour les tâches spécifiques et complémentaires assurées par les directions des écoles maternelles, primaires et fondamentales d'enseignement ordinaire francophones organisée par la commune ;

Considérant qu'il y a 16 directions d'écoles communales fondamentales ordinaires francophones ;

Considérant que le montant de la prime mensuelle aura un effet rétroactif au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année civile ;

Considérant que l'Instruction Publique se chargera de fournir aux services requis, chaque mois et à une date fixée, la liste des directions pouvant prétendre à cette prime ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense sera inscrit à l'article 7220/115/44 (avantages pécuniaires pour le personnel enseignant) du budget ordinaire de l'exercice 2020.

Considérant que cette indemnité mensuelle par direction sera de 235€ à 100% (non-indexé) ;

Considérant que cette indemnité est soumise à la législation sociale et fiscale ;

Considérant que cette indemnité mensuelle n'a pas de date de fin, pour autant que les budgets avalisés annuellement le permettent ;

DECIDE :

Article 1 :

D'accorder une indemnité mensuelle de 235€ à 100% (non-indexé), soumise à la législation sociale et fiscale, aux 16 directions d'écoles communales fondamentales ordinaires francophones, prenant effet au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année civile ;

Article 2 :

D'approuver le règlement relatif à l'indemnité pour la direction et la surveillance des fonctions accessoires au bénéfice des chefs d'établissements de l'enseignement fondamental, établi comme suit :

- L'indemnité pour la direction et la surveillance des fonctions accessoires est accordée pour autant que le chef d'école soit en fonction, ce qui signifie qu'elle ne sera pas liquidée au titulaire de la fonction en absence volontaire ou absence de plus d'un mois ;
- L'indemnité est liquidée mensuellement à terme échu, y compris durant les périodes de vacances scolaires.

Article 3 :

De prévoir la dépense de de 100.000,00EUR TTC à l'article 7220/115/44 du budget ordinaire de l'exercice 2020, dans la limite des douzièmes provisoires.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

### **Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

#### **Franstalig onderwijs - Premie en reglement met betrekking tot de toelage voor de directie en het toezicht op de nevenfuncties ten behoeve van de directeurs van de Franstalige gemeentelijke basisscholen.**

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0011 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement communal francophone - Fonctions de promotion et de sélection -**  
**Procédure de sélection des candidats.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 117, 143, 145 et 149, 2<sup>o</sup> de la Nouvelle Loi communale

du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 7 de la Loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs ;

Vu les articles 12 *bis*, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 5, 10, 13 à 16 de la Loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 40 à 64, 102 à 104, 109, 122 à 126, et 134 à 155 du Décret de la Communauté française du 14 mars 2019 modifiant diverses dispositions relatives aux fonctions de directeur et directrice, aux autres fonctions de promotion et aux fonctions de sélection ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 4, 37 à 52 *terdecies*, 93 à 96, 98 et 102 du Décret de la Communauté française du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 5, 31, 32, 56 à 61, 99 à 102, 124 et 141 du Décret de la Communauté française du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 24 avril 2019 portant exécution de l'article 5, § 1<sup>er</sup> du Décret du 2 février 2007 précité ;

Considérant que pour les fonctions de promotion et de sélection visées par l'article 52 *quinquies*, § 1<sup>er</sup> du Décret du 6 juin 1994 précité, l'article 52 *quinquies*/3 nouveau de ce même Décret dispose que :

*« § 1<sup>er</sup>. Le pouvoir organisateur met en place une commission de sélection. Elle est composée du directeur de l'établissement concerné et de membres ou de délégués du pouvoir organisateur auxquels celui-ci peut adjoindre un ou plusieurs membres extérieurs au pouvoir organisateur, disposant d'une expérience en ressources humaines et en matière de sélection du personnel.*

*La composition de la commission de sélection est communiquée aux Services du Gouvernement selon les modalités qu'ils fixent.*

*§ 2. La sélection des candidats se fonde sur le profil de fonction élaboré par le pouvoir organisateur et annexé à l'appel à candidatures et, plus particulièrement, sur l'évaluation des compétences techniques et comportementales des candidats, assorties d'indicateurs de maîtrise, et leur compatibilité avec le projet éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur. La commission de sélection peut opérer un tri des candidatures sur dossier et n'entendre que les candidats retenus suite à cette sélection.*

*§ 3. Au terme des auditions, la commission de sélection établit un rapport classant les candidats et fournissant toutes informations utiles pour motiver le classement.*



*Ce rapport est adressé au pouvoir organisateur qui, sur cette base, prend la décision de désignation.*

*§ 4. A sa demande, tout candidat recevra communication de la façon dont a été évaluée la correspondance de ses compétences comportementales et techniques avec les critères de sélection définis et pondérés par le profil de fonction » ;*

Considérant que pour les fonctions de direction de l'enseignement subventionné par la Communauté française, l'article 56 bis nouveau du Décret du 2 février 2007 précité énonce que :

*« § 1<sup>er</sup>. Le pouvoir organisateur met en place une commission de sélection. Elle est composée de membres ou de délégués du pouvoir organisateur.*

*Elle comprend au moins un membre disposant d'une expertise pédagogique et un ou plusieurs membres extérieurs au pouvoir organisateur, disposant d'une expérience en ressources humaines et en matière de sélection de personnel.*

*La composition de la commission de sélection est communiquée aux Services du Gouvernement selon les modalités qu'ils fixent.*

*§ 2. La sélection des candidats se fonde sur le profil de fonction élaboré par le pouvoir organisateur conformément à l'article 5, § 2, et annexé à l'appel à candidatures et, plus particulièrement, sur l'évaluation des compétences techniques et comportementales attendues des candidats, assorties d'indicateurs de maîtrise, et leur compatibilité avec le projet éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur ainsi que, dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, avec le projet pédagogique et artistique de l'établissement.*

*§ 3. La commission de sélection peut opérer un tri des candidatures sur dossier et n'entendre que les candidats retenus suite à cette sélection.*

*Au terme des auditions, celle-ci établit un rapport classant les candidats et fournissant toutes informations utiles pour motiver le classement.*

*Ce rapport est adressé au pouvoir organisateur qui, sur cette base, prend la décision d'admission au stage.*

*A la demande de tout candidat, le pouvoir organisateur lui communique les informations relatives à l'évaluation de ses compétences techniques et comportementales et à la compatibilité de ces compétences avec les critères de sélection définis et pondérés par le profil de fonction » ;*

Considérant que le règlement des épreuves d'évaluation en vue de l'accès à une fonction de promotion dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, adopté par délibération du Conseil communal du 8 juillet 2010, et modifié par délibération du 26 mai 2011, ne répond plus aux exigences nouvelles introduites par le Décret du 14 mars 2019 modifiant diverses dispositions relatives aux fonctions de directeur et directrice, aux autres fonctions de promotion et aux fonctions de sélection ;

Considérant qu'il y a également lieu d'adopter un cadre réglementaire pour la procédure de sélection des candidats aux fonctions de sélection de l'enseignement communal francophone ;

Considérant qu'un projet de règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, dont copie est annexée à la présente délibération, a été approuvé à l'unanimité des membres de la Commission paritaire locale lors de sa séance du 9 décembre 2019 ;

Considérant qu'il convient d'adopter ce projet de règlement afin d'assurer la mise en place du cadre de fonctionnement des deux Commissions de sélection créées par les articles 60 et 124 du Décret du 14 mars 2019 modifiant diverses dispositions relatives aux fonctions de directeur et directrice, aux autres fonctions de promotion et aux fonctions de sélection ;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter le règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, portant les dispositions suivantes :

*« Article 1<sup>er</sup>. – § 1<sup>er</sup>. La procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection de l'enseignement communal subventionné par la Communauté française est organisée dans le respect des dispositions du présent règlement.*

*Les fonctions précitées comprennent :*

- la fonction de directeur au sens de l'article 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup> du Décret de la Communauté française du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement ;*
- les fonctions de promotion et de sélection visées par l'article 52 quinquies, § 1<sup>er</sup> du Décret de la Communauté française du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné, à savoir, les fonctions de directeur adjoint, de chef de travaux d'atelier, de chef d'atelier, de coordonnateur CEFA, de secrétaire de direction, et d'éducateur-économiste.*

*La procédure de sélection est mise en œuvre dans les cas pour lesquels les dispositions statutaires applicables subordonnent l'attribution de l'emploi à la diffusion préalable d'un appel à candidatures.*

*§ 2. La procédure de sélection des candidats à une fonction de promotion de directeur d'un établissement d'enseignement communal francophone est diligentée par la Commission de sélection instituée en exécution de l'article 56 bis, § 1<sup>er</sup> du Décret du 2 février 2007 précité.*

*§ 3. Lorsqu'elle se rapporte à une autre fonction de promotion ou à une fonction de sélection, elle est confiée à la Commission de sélection créée en exécution de l'article 52 quinquies/3 du Décret du 6 juin 1994 précité.*

*Article 2. – § 1<sup>er</sup>. Pour toutes les fonctions de promotion et de sélection visées à l'article 1<sup>er</sup>, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, la diffusion interne au pouvoir organisateur des appels à candidatures est réalisée dans le respect des formes et délai suivants :*

*1<sup>o</sup> L'appel est affiché pendant un délai minimum de dix jours ouvrables au sein de chaque établissement d'enseignement, dans un local accessible aux membres du personnel ;*

*2<sup>o</sup> Il est inséré dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, lequel est daté et signé par chaque membre du personnel concerné, pour prise de connaissance ;*

*3<sup>o</sup> Il est adressé par courrier recommandé aux membres du personnel concernés qui ne sont pas en activité de service, ou qui n'ont pu être touchés par l'entremise du cahier de communication.*

*Cette procédure d'information est mise en place sous la responsabilité de chaque chef d'établissement qui veille personnellement, toutes affaires cessantes, à ce que l'information*

*soit portée dans un délai utile à la connaissance des membres du personnel concernés par l'appel, et à s'en réserver les preuves. Il transmet sans retard au pouvoir organisateur la liste portant les noms et signatures des membres du personnel informés de l'appel via le cahier de communication, ainsi que les récépissés de tous les envois recommandés.*

*§ 2. Lorsque les appels à candidatures sont étendus aux personnes qui n'exercent pas de fonction au sein du pouvoir organisateur, leur diffusion externe est assurée par l'intermédiaire de l'organe de représentation et de coordination du pouvoir organisateur compétent, selon la procédure qu'il détermine.*

*§ 3. Le délai fixé pour l'introduction des candidatures ne peut être inférieur à dix jours ouvrables à dater de l'affichage de l'appel à candidatures.*

*Les actes de candidature sont adressés au pouvoir organisateur par courrier recommandé posté au plus tard le dernier jour du délai fixé, le cachet de la poste faisant foi, ou remis contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique de l'Administration communale.*

*Un dossier de présentation individuel détaillant les motivations et les expériences professionnelles est joint à l'acte de candidature (portfolio ou dossier équivalent).*

**Article 3. – § 1<sup>er</sup>.** *La Commission de sélection créée par l'article 56 bis, § 1<sup>er</sup> du Décret du 2 février 2007 précité est composée :*

- Du Bourgmestre ou de l'Echevin délégué par lui, en qualité de Président ;*
- D'un responsable de niveau A du Service de l'Instruction publique, en qualité de Vice-Président ;*
- D'un membre de la Cellule pédagogique communale de Molenbeek-Saint-Jean, en qualité d'expert pédagogique ;*
- D'un membre extérieur au pouvoir organisateur, disposant d'une expérience en ressources humaines et en matière de sélection du personnel.*

**§ 2.** *La Commission de sélection instituée par l'article 52 quinquies/3 du Décret du 6 juin 1994 précité est composée :*

- Du Bourgmestre ou de l'Echevin délégué par lui, en qualité de Président ;*
- D'un responsable de niveau A du Service de l'Instruction publique, en qualité de Vice-Président ;*
- Du Directeur de l'établissement d'enseignement concerné par la fonction de promotion ou de sélection à pourvoir.*

**§ 3.** *Les décisions sont prises collégalement, à la majorité simple des suffrages. En cas de parité des voix, celle du Président de la Commission de sélection est prépondérante.*

*Le secrétariat est assuré par un membre du personnel du Service de l'Instruction publique, sans voix délibérative.*

*Les délibérations des Commissions de sélection sont secrètes.*

**Article 4. – § 1<sup>er</sup>.** *La sélection est réalisée dans le respect des prescriptions de l'article 56 bis du Décret du 2 février 2007, ou de l'article 52 quinquies/3 du Décret du 6 juin 1994, selon la fonction en cause.*

*La Commission de sélection peut procéder à un premier tri des candidatures sur dossier, notamment pour écarter les candidats qui ne remplissent pas les conditions prescrites par le statut pour l'accès à la fonction. La décision adoptée pour chaque candidat écarté est motivée et actée dans un procès-verbal signé par les membres de la Commission et son secrétaire.*

**§ 2.** *Les candidats retenus sont convoqués devant la Commission de sélection.*

*Les compétences comportementales et techniques de chaque candidat sont évaluées dans le cadre d'une épreuve écrite et d'une audition.*

*Un observateur syndical de chaque organisation représentative des travailleurs est invité à assister aux épreuves. Celui-ci n'a pas de voix délibérative et n'assiste pas aux délibérations.*

*L'épreuve écrite consiste en la résolution de cas pratiques en lien avec la fonction. Cette épreuve se déroule à livre ouvert, chaque candidat étant autorisé à consulter les textes légaux, réglementaires et les circulaires.*

*L'audition débute par une présentation personnelle par laquelle le candidat expose ses motivations et ses expériences professionnelles antérieures. A cette fin, le candidat pourra se référer au dossier personnel qu'il a communiqué avec son acte de candidature (portfolio ou dossier équivalent).*

*Les membres de la Commission de sélection se réservent le droit de vérifier les connaissances élémentaires du candidat sur les règles de la législation scolaire, sans toutefois exiger une connaissance encyclopédique en la matière.*

*Les membres de la Commission de sélection posent au candidat toutes les questions qui leur permettent d'apprécier la maîtrise des compétences techniques et comportementales fixées par le profil de fonction.*

**§ 3.** *La Commission d'évaluation attribue une note d'évaluation pour chaque compétence comportementale et technique, dans le respect de la pondération établie par le profil de fonction annexé à l'appel à candidatures.*

*Elle établit un classement motivé des candidats.*

*Elle adresse son rapport au Conseil communal qui, après avoir exercé son choix, désignera le candidat pour la fonction.*

**Article 5. –** *Le présent règlement abroge et remplace le règlement des épreuves d'évaluation en vue de l'accès à une fonction de promotion dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, adopté par délibération du Conseil communal du 8 juillet 2010, et modifié par délibération du 26 mai 2011 ».*

Article 2 :

Le présent règlement sera publié dans les formes prescrites par l'article 112, alinéa 1<sup>er</sup> de la Nouvelle Loi communale

Il entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par la voie de l'affichage.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par les articles 3 et 6, § 2 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale, ainsi que par l'article 1<sup>er</sup> de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 31 votes positifs, 3 abstentions.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**  
**Franstalig gemeentelijk onderwijs - Bevorderings- en selectieambten -**  
**Selectieprocedure voor kandidaten.**

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 31 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

---

22.01.2020/A/0012 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement francophone - Enseignement secondaire artistique à horaire réduit communal - Académie de Dessin et des Arts Visuels - Approbation de la convention de coopération proposée par l'ASBL Institut des Arts de Diffusion.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 117, 143 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-

Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 11, 24 à 24 *quater* et 30 du Décret de la Communauté française du 17 mai 1999 relatif à l'enseignement supérieur artistique ;

Vu les articles 11 et 14 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 septembre 2003 organisant l'agrégation de l'enseignement secondaire supérieur dans les Ecoles supérieures des Arts, organisées ou subventionnées par la Communauté française ;

Considérant que par courrier du 3 décembre 2019, l'ASBL Institut des Arts de Diffusion, Ecole Supérieure des Arts, a transmis à la Direction de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels la nouvelle convention de coopération portant sur l'organisation de stages d'enseignement et/ou d'observation pendant l'année scolaire 2019-2020 à certains élèves de l'Institut des Arts de Diffusion ;

Considérant que la Direction de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels marque son approbation sur cette convention, en rappelant que les étudiants stagiaires peuvent apporter à l'enseignement communal un regard neuf sur les pratiques pédagogiques dans le cadre de leurs échanges avec leur maître de stage ;

Considérant que l'organisation de ces stages constitue également une opportunité pour l'enseignement communal d'établir des liens avec les différents établissements supérieur artistiques de l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française ;

Considérant qu'il y a dès lors lieu d'approuver la convention de coopération proposée par l'Institut des Arts de Diffusion, et d'accorder délégation à Monsieur Philippe GEERTS, en sa qualité de Directeur de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels, afin de signer les trois exemplaires originaux de ladite convention au nom et pour le compte du Pouvoir organisateur de l'établissement d'accueil des stagiaires ;

DECIDE :

Article 1 :

*D'approuver les termes de la convention de coopération – agrégation ci-annexée, proposée par l'ASBL Institut des Arts de Diffusion, Ecole Supérieure des Arts, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0409.840.341, dont le siège social est établi à 1348 Ottignies-Louvain-La-Neuve, Route de Blocry, 5.*

Article 2 :

De donner délégation de signature à Monsieur Philippe GEERTS, Directeur de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels, en vue de signer les trois exemplaires originaux de la convention précitée au nom et pour le compte du Pouvoir organisateur de l'établissement d'accueil des stagiaires.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Franstalige onderwijs - Gemeentelijk secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan**

**- Académie de Dessin et des Arts Visuels - Goedkeuring van de door het VZW  
Institut des Arts de Diffusion voorgestelde samenwerkingsovereenkomst.**

De Raad keurt het punt goed.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0013 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement francophone - Enseignement secondaire artistique à horaire réduit  
communal - Académie de Dessin et des Arts Visuels - Approbation de la convention  
de coopération proposée par Arts<sup>2</sup>.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 117, 143 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 11, 24 à 24 *quater* et 30 du Décret de la Communauté française du 17 mai 1999 relatif à l'enseignement supérieur artistique ;

Vu les articles 11 et 14 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 septembre 2003 organisant l'agrégation de l'enseignement secondaire supérieur dans les Ecoles supérieures des Arts, organisées ou subventionnées par la Communauté française ;

Considérant que Arts<sup>2</sup>, Ecole Supérieure des Arts sise à Mons, a transmis à la Direction de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels la nouvelle convention de coopération portant sur l'organisation de stages d'enseignement et/ou d'observation pendant l'année scolaire 2019-2020 ;

Considérant que la Direction de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels marque son approbation sur cette convention, en rappelant que les étudiants stagiaires peuvent apporter à l'enseignement communal un regard neuf sur les pratiques pédagogiques dans le cadre de leurs échanges avec leur maître de stage ;

Considérant que l'organisation de ces stages constitue également une opportunité pour l'enseignement communal d'établir des liens avec les différents établissements supérieurs

artistiques de l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française ;  
Considérant qu'il y a dès lors lieu d'approuver la convention de coopération proposée par Arts<sup>2</sup>, et d'accorder délégation à Monsieur Philippe GEERTS, en sa qualité de Directeur de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels, afin de signer les trois exemplaires originaux de ladite convention au nom et pour le compte du Pouvoir organisateur de l'établissement d'accueil des stagiaires ;

DECIDE :

Article 1 :

*D'approuver les termes de la convention de coopération – agrégation ci-annexée, proposée par Arts<sup>2</sup>, Ecole Supérieure des Arts, sise à 7000 Mons, Rue de Nimy, 7.*

Article 2 :

De donner délégation de signature à Monsieur Philippe GEERTS, Directeur de l'Académie de Dessin et des Arts Visuels, en vue de signer les trois exemplaires originaux de la convention précitée au nom et pour le compte du Pouvoir organisateur de l'établissement d'accueil des stagiaires.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**  
**Franstalige onderwijs - Gemeentelijk secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan**  
**- Académie de Dessin et des Arts Visuels - Goedkeuring van de door Arts<sup>2</sup>**  
**voorgestelde samenwerkingsovereenkomst.**

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0014

**Département Développement Durable et Espaces Publics**  
**Mobilité - Police de la circulation routière - Règlement général complémentaire -**  
**Modifications.**

LE CONSEIL,

Vu l'Arrêté Royal du 1<sup>er</sup> décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière ;

Vu l'arrêté ministériel du 11 octobre 1976 fixant les dimensions minimales et les conditions particulières de placement de la signalisation routière ;

Vu les articles 117, 119 et 135 par. 2.1° de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu le Règlement général complémentaire sur la police de la circulation routière, approuvé



par le Conseil communal en sa séance du 24 septembre 2014 et modifié en dernier lieu en séance du Conseil communal du 24 octobre 2018 ;

Considérant les nombreux emplacements pour personnes à mobilité réduite ayant fait l'objet d'une approbation par le service Mobilité et du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Considérant les emplacements pour personnes à mobilité réduite qu'il y a lieu de faire retirer du fait de leur inutilisation ;

Considérant les emplacements de zones de livraisons ayant fait l'objet d'une approbation par le service Mobilité et du Collège des Bourgmestre et Echevins.

DECIDE :

De modifier le règlement général complémentaire comme suit :

1) Modifier à l'article 20.6 (Passage Piétons)

- 368. rue de Rotterdam, au carrefour avec la rue de l'Escaut ;
- 369. rue des Hippocampes, à hauteur du n° 4b ;
- 370. parvis Saint-Jean-Baptiste, au carrefour avec la rue de Ribaucourt ;
- 371. rue de la Borne, à hauteur du n° 61 ;

2) Ajout à l'article 20.6 (Passage Piétons)

- 372. rue Pierre Victor Jacobs ; au carrefour avec la rue Julien Hanssens ;
- 373. rue de la Belle au Bois Dormant; au carrefour avec la rue de la Cavatine ;
- 374. rue de la Belle au Bois Dormant; au carrefour avec la rue Van Wambeke ;
- 375. rue de la Belle au Bois Dormant; au carrefour avec l'avenue du Scheutbosch.

3) Ajout à l'article 24.2 a) 2 (Stationnement, stationnement payant, pour tous les usagers, emplacements régis par d'autres modalités de paiement)

a) du lundi au samedi

33. chaussée de Ninove, à hauteur des numéros 226-228, pas loin de la gare de l'Ouest, sur une distance de 20 mètres, de 8h à 18h ;

4) Ajout à l'article 24.2 a) 2 (Stationnement, stationnement payant, pour tous les usagers, emplacements régis par d'autres modalités de paiement)

b) du lundi au vendredi

- 1. rue des Béguines, à hauteur du numéro 16, sur une distance de 12 mètres, de 8h à 13h ;
- 11. rue des Fuchsias, à hauteur du numéro 24-28, sur une distance de 10 mètres, de 7h à 17h ;
- 38. chaussée de Gand, à hauteur du numéro 408, sur une distance de 10 mètres, de 8h à 13h.

c) autre

- 4. rue Dubois-Thorn, à hauteur du numéro 1, sur une distance de 7 mètres, du mardi

à vendredi, de 8h à 13h.

5) Modification à l'article 24.2 a) 2 (Stationnement, stationnement payant, pour tous les usagers, emplacements régis par d'autres modalités de paiement)

c) autre

4. rue des Fuchsias, à hauteur du numéro 24-28, sur une distance de 10 mètres, le lundi, de 7h à 10h et du mardi au mercredi, de 7h à 17h.

6) Supprimer à l'article 24.4.a) 3. (Stationnement, stationnement réservé à certaines catégories de véhicules, aux personnes handicapées, sur 6 mètres) :

- 4. à hauteur du n° 3, rue des Béguines;
- 6. à hauteur du n° 34, rue des Béguines;
- 7. à hauteur du n° 45, rue des Béguines;
- 10. à hauteur du n° 201, rue des Béguines ;
- 13. à hauteur du n° 199/3, avenue Edouard Bénès ;
- 27. à hauteur du n° 26, rue Fernand Brunfaut ;
- 41. à hauteur du n° 69, rue de Courtrai ;
- 45. à hauteur du n° 43, rue Edmond de Grimberghe ;
- 49. à hauteur du n° 78, avenue Jean de la Hoesse ;
- 61. à hauteur du n° 56, rue de Dilbeek ;
- 62. à hauteur du n° 94, rue de Dilbeek ;
- 68. à hauteur du n° 87, avenue Jean Dubrucq ;
- 74. à hauteur du n° 96, rue des Etangs Noirs ;
- 75. à hauteur du n° 29, rue Euterpe ;
- 91. à hauteur du n° 40, rue de Groeninghe ;
- 94. à hauteur du n° 13, rue Marcel Grüner ;
- 95. à hauteur du n° 65, rue Marcel Grüner ;
- 96. à hauteur du n° 20, rue Fik Guidon ;
- 98. à hauteur du n° 40, rue Haeck ;
- 99. à hauteur du n° 77, rue Haeck ;
- 102. à hauteur du n° 144, rue Heyvaert ;
- 106. à hauteur du n° 155, rue de l'Indépendance ;
- 107. à hauteur du n° 63, quai de l'Industrie ;
- 111. à hauteur des n° 131 et 177, rue de l'Intendant ;
- 114. à hauteur du n° 54, rue du Jardinier ;
- 117. à hauteur du n° 17, boulevard du Jubilé ;
- 118. à hauteur du n° 71, boulevard du Jubilé ;
- 131. à hauteur du n° 66, boulevard Léopold II ;
- 134. à hauteur du n° 175, avenue de la Liberté ;
- 140. à hauteur du n° 147, boulevard Edmond Machtens ;
- 141. à hauteur du n° 152, boulevard Edmond Machtens ;
- 142. à hauteur du n° 176, boulevard Edmond Machtens ;
- 144. à hauteur du n° 6, avenue Mahatma Gandhi ;
- 149. à hauteur du n° 1, rue du Menuet ;
- 152. à hauteur du n° 70 et en face du n° 32A, chaussée de Merchtem ;
- 154. à hauteur des n° 64, 95, 274 et 447 boulevard Louis Mettwie ;
- 163. à hauteur du n° 62, rue Mommaerts ;
- 168. à hauteur du n° 1082, chaussée de Ninove ;

- 173. à hauteur du n° 128, rue Osseghem ;
- 178. à hauteur du n° 112, rue d'Ostende ;
- 180. à hauteur du n° 18, rue de l'Ourthe ;
- 181. à hauteur du n° 34, rue de l'Ourthe ;
- 184. à hauteur du n° 11, rue Martin Pfeiffer ;
- 185. à hauteur du n° 16, rue Martin Pfeiffer ;
- 187. à hauteur du n° 73, rue Picard ;
- 188. à hauteur du n° 174, rue Picard ;
- 189. à hauteur du n° 210, rue Picard ;
- 193. à hauteur des n° 16 et 21, rue Potaerdegat ;
- 194. à hauteur du n° 68, rue Potaerdegat ;
- 198. à hauteur des n° 44, rue de la Prospérité ;
- 201. à hauteur des n° 139, 145, rue des Quatre-Vents ;
- 204. à hauteur du n° 1, rue Ransfort ;
- 214. à hauteur du n° 60, avenue François Sebrechts ;
- 223. à hauteur des n° 15 et 40, rue Tazieaux ;
- 227. à hauteur du n° 31, rue Vandenboogaerde ;
- 228. à hauteur du n° 48, rue Vandenboogaerde ;
- 230. à hauteur du n° 93, rue Vandenboogaerde ;
- 236. à hauteur du n° 60, rue Vanderstichelen ;
- 240. à hauteur du n° 165, rue Vanderstichelen ;
- 241. à hauteur du n° 23, rue Vanderstraeten ;
- 249. à hauteur du n° 35, rue Van Meyel ;
- 250. à hauteur du n° 47, rue Van Meyel ;
- 257. à hauteur du n° 4, rue de la Vieillesse Heureuse ;

7) Ajout à l'article 24.4 a) 3 (Stationnement, stationnement réservé à certaines catégories de véhicules, aux personnes handicapées, sur 6 mètres)

- 5. à hauteur du n° 18, rue des Béguines ;
- 12. à hauteur du n° 105, avenue Edouard Bénès ;
- 20. à hauteur du n° 8, rue Bonnevie ;
- 28. à hauteur du n° 35, rue Fernand Brunfaut ;
- 36. à hauteur du n° 36, rue de la Colonne ;
- 83. à hauteur du n° 38, chaussée de Gand ;
- 85. à hauteur du n° 766, chaussée de Gand ;
- 108. à hauteur du n° 189, rue de l'Intendant ;
- 115. à hauteur du n° 7 ; rue Jennart ;
- 116. à hauteur du n° 46 ; rue Jennart ;
- 120. à hauteur du n° 195, boulevard du Jubilé ;
- 136 à hauteur du n° 21, avenue Edmond Machtens ;
- 153. ... à hauteur du n° 47 boulevard Louis Mettewie ;
- 155. à hauteur du n° 85 boulevard Louis Mettewie ;
- 156. à hauteur du n° 419 boulevard Louis Mettewie ;
- 159. à hauteur du n° 1, place de la Minoterie ;
- 162. à hauteur du n° 32, rue Mommaerts ;
- 169. à hauteur du n° 24, rue du Niveau ;
- 186. à hauteur du n° 19, rue Martin Pfeiffer ;
- 190. à hauteur du n° 218, rue Picard ;
- 215. à hauteur du n° 61, avenue François Sebrechts ;
- 217. à hauteur du n° 18, rue du Serpolet ;

- 218. à hauteur du n° 6A, avenue du Sippelberg ;
- 242. à hauteur du n° 38, rue Vanderstraeten ;
- 243. à hauteur du n° 54, rue Vanderstraeten ;
- 244. à hauteur de l'entrée du parc, avenue Maurice Van Hemelrijck ;
- 245. à hauteur du n° 21, rue Vanhoegaerde ;
- 247. à hauteur du n° 13, rue Van Malder ;
- 248. à hauteur du n° 59, rue Van Malder ;
- 251. à hauteur du n° 88, rue Van Meyel ;

8) Modification à l'article 24.4 a) 3 (Stationnement, stationnement réservé à certaines catégories de véhicules, aux personnes handicapées, sur 6 mètres)

- 93. à hauteur du n° 9, rue Marcel Grüner ;
- 105. à hauteur du n° 41, rue Houzeau de Lehaie ;

9) Ajout à l'article 24.5.a) (Stationnement, stationnement obligatoire (E9e), sur le trottoir ou sur l'accotement (E9e)

- 1. rue des Etangs Noirs, à hauteur du n° 78, sur une distance de 35 mètres.

10) Ajout à l'article 24.5.b) (Stationnement, stationnement obligatoire, en partie sur l'accotement ou sur le trottoir (E9f)

- 2. avenue Edmond Candries, du côté impair, entre l'avenue Carl Requette et la rue du Korenbeek.

11) Ajout à l'article 29.2 (Zones résidentielles et zones de rencontre, Zone de rencontre (F12a-F12b)

4. rue de l'Avenir, de la rue du Chien Vert au Parvis Saint-Jean-Baptiste.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte**  
**Mobiliteit - Politie op het wegverkeer - Aanvullend algemeen reglement - Wijziging.**

DE RAAD,

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;

Gelet op de artikels 117, 119 en 135 par. 2. 1° van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het aanvullend algemeen reglement op de politie op het wegverkeer, dat de Gemeenteraad in zijn zitting van 24 september 2014 goedgekeurd heeft en laatst gewijzigd werd tijdens de Gemeenteraad van 24 oktober 2018;

Overwegende de meerdere parkeerplaatsen voor personen met een handicap die onderworpen waren aan een goedkeuring van de dienst Mobiliteit en het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende de meerdere parkeerplaatsen voor personen met een handicap die

weggehaald moeten worden door het feit dat ze niet meer gebruikt worden;  
Overwegende de leveringszones die onderworpen waren aan een goedkeuring van de dienst Mobiliteit en het College van Burgemeester en Schepenen.

**BESLIST :**

Het aanvullend algemeen reglement op de politie op het wegverkeer goed te keuren.

1) Wijziging in artikel 20.6 (Oversteekplaatsen voor voetgangers)

- 368) Rotterdamstraat, het kruispunt met de Escautstraat;
- 369) Zeepaardjesstraat, ter hoogte van het nr 4b;
- 370) Sint-Jan Baptistvoorplein, het kruispunt met de Ribaucourtstraat;
- 371) Paalstraat, ter hoogte van het nr 61;

2) Toevoeging in artikel 20.6 (Oversteekplaatsen voor voetgangers)

- 372. Pierre Victor Jacobsstraat, het kruispunt met de Julien Hanssensstraat;
- 373. Schoonslaapsterstraat, het kruispunt met de Cavatinestraat;
- 374. Schoonslaapsterstraat, het kruispunt met de Van Wambekestraat;
- 375. Schoonslaapsterstraat, het kruispunt met de Scheutboschlaan.

3) Toevoeging in artikel 24.2 a) 2 (betaald parkeren, voor alle gebruikers, parkeerplaatsen waar andere betalingsmodaliteiten van kracht zijn)

a) van maandag tot zaterdag

33. Steenweg op Ninove, ter hoogte van de nummers 226-228, nabij het Weststation, over een afstand van 20 meter, van 8u tot 18u;

4) Toevoeging in artikel 24.2 a) 2 (betaald parkeren, voor alle gebruikers, parkeerplaatsen waar andere betalingsmodaliteiten van kracht zijn)

b) van maandag tot vrijdag

1. Begijnenstraat, ter hoogte van het nummer 16, over een afstand van 12 meter, van 8u tot 13u.

11. Fuchsiasstraat, ter hoogte van het nummer 24-28, over een afstand van 10 meter, van 7u tot 17u;

38. Steenweg op Gent, ter hoogte van de nummer 408, over een afstand van 10 meter, van 8 tot 13 uur;

c) andere

4. Dubois-Thornstraat, ter hoogte van het nummer 1, over een afstand van 7 meter, van dinsdag tot vrijdag, van 8u tot 13u.

5) Afschaffing in artikel 24.2 a) 2 (betaald parkeren, voor alle gebruikers, parkeerplaatsen waar andere betalingsmodaliteiten van kracht zijn)

c) andere

4. Fuchsiasstraat, ter hoogte van het nummer 24-28, over een afstand van 10 meter, maandag, van 7u tot 10u en van dinsdag tot woensdag, van 7u tot 17u.

6) Afschaffing in artikel 24. 4.a) 3. (Parkeren – Parkeren voorbehouden voor bepaalde categorieën voertuigen, voor gehandicapte personen, over 6 meter) :

- 4. ter hoogte van het nr 3, Begijnenstraat;
- 6. ter hoogte van het nr 34, Begijnenstraat;
- 7. ter hoogte van het nr 45, Begijnenstraat;
- 10. ter hoogte van het nr 201, Begijnenstraat;
- 13. ter hoogte van het nr 199/3, Edouard Bénès laan;
- 27. ter hoogte van de nrs 26, Fernand Brunfautstraat;
- 41. ter hoogte van het nr 69, Kortrijkstraat;
- 45. ter hoogte van het nr 43, Edmond de Grimberghestraat;
- 49. ter hoogte van het nr 78, Jean de la Hoeselaan;
- 61. ter hoogte van het nr 56, Dilbeekstraat;
- 62. ter hoogte van het nr 94, Dilbeekstraat;
- 68. ter hoogte van het nr 87, Jean Dubrucq laan;
- 74. ter hoogte van het nr 96, Zwarte Vijversstraat;
- 75. ter hoogte van het nr 29, Euterpestraat;
- 91. ter hoogte van het nr 40, Groeninghestraat;
- 94. ter hoogte van het nr 13, Marcel Grunerstraat;
- 95. ter hoogte van het nr 65, Marcel Grunerstraat;
- 96. ter hoogte van het nr 20, Fik Guidonstraat;
- 98. ter hoogte van het nr 40, Haeckstraat;
- 99. ter hoogte van het nr 77, Haeckstraat;
- 102. ter hoogte van het nr 144, Heyvaertstraat;
- 106. ter hoogte van het nr 155, Onafhankelijkheidsstraat;
- 107. ter hoogte van het nr 63, Nijverheidskaai;
- 111. ter hoogte van de nrs 131 en 177, Opzichterstraat;
- 114. ter hoogte van het nr 54, Hovenierstraat;
- 117. ter hoogte van het nr 17, Jubelfeestlaan;
- 118. ter hoogte van het nr 71, Jubelfeestlaan;
- 131. ter hoogte van het nr 66, Leopold II laan
- 134. ter hoogte van het nr 175, Vrijheidslaan;
- 140. ter hoogte van het nr 147, Edmond Machtenslaan;
- 141. ter hoogte van het nr 152, Edmond Machtenslaan;
- 142. ter hoogte van het nr 176, Edmond Machtenslaan;
- 144. ter hoogte van het nr 6, Mahatma Gandhilaan;
- 149. ter hoogte van het nr 1, Menuetstraat;
- 152. ter hoogte van het nr 70, en tegenover het nr 32A, steenweg op Merchtem;
- 154. ter hoogte van de nrs 64, 95, 274 en 447, Louis Mettwielaan;
- 163. ter hoogte van het nr 62, Mommaertsstraat;
- 168. ter hoogte van het nr 1082, Steenweg op Ninove;
- 173. ter hoogte van het nr 128, Osseghemstraat;
- 178. ter hoogte van het nr 112, Oostendestraat;
- 180. ter hoogte van het nr 18, Ourthestraat;
- 181. ter hoogte van het nr 34, Ourthestraat;
- 184. ter hoogte van het nr 11, Martin Pfeifferstraat;
- 185. ter hoogte van het nr 16, Martin Pfeifferstraat;

- 187. ter hoogte van het nr 73, Picardstraat;
- 188. ter hoogte van het nr 174, Picardstraat;
- 189. ter hoogte van het nr 210, Picardstraat;
- 193. ter hoogte van de nrs 16 en 21, Potaerdegatstraat;
- 194. ter hoogte van het nr 68, Potaerdegatstraat;
- 198. ter hoogte van de nr 44, Voorspoedstraat;
- 201. ter hoogte van de nrs 139 en 145, Vier Windenstraat;
- 204. ter hoogte van het nr 1, Ransfortstraat;
- 214. ter hoogte van het nr 60, François Sebrechtslaan;
- 223. ter hoogte van de nrs 15 en 40, Tazieauxstraat;
- 227. ter hoogte van het nr 31, Vandenboogaerdestraat;
- 228. ter hoogte van het nr 48, Vandenboogaerdestraat;
- 230. ter hoogte van het nr 93, Vandenboogaerdestraat;
- 236. ter hoogte van het nr 60, Vanderstichelenstraat;
- 240. ter hoogte van het nr 165, Vanderstichelenstraat;
- 241. ter hoogte van het nr 23, Vanderstraetenstraat;
- 249. ter hoogte van het nr 35, Van Meyelstraat;
- 250. ter hoogte van het nr 47, Van Meyelstraat;
- 257. ter hoogte van het nr 4, Gelukkige Grijsheidstraat.

7) Toevoeging in artikel 24.4 a) 3. (Parkeren – Parkeren voorbehouden voor bepaalde categorieën voertuigen, voor gehandicapte personen, over 6 meter )

- 5. ter hoogte van het nr 18, Begijnenstraat;
- 12. ter hoogte van het nr 105, Edouard Bénès laan;
- 20. ter hoogte van het nr 8, Bonneviestraat;
- 28. ter hoogte van het nr 35, Fernand Brunfautstraat;
- 36. ter hoogte van het nr 36, Kolomstraat;
- 83. ter hoogte van het nr 38, Steenweg op Gent;
- 85. ter hoogte van het nr 766, Steenweg op Gent;
- 108. ter hoogte van het nr 189, Opzichterstraat;
- 115. ter hoogte van het nr 7, Jennartstraat;
- 116. ter hoogte van het nr 46, Jennartstraat;
- 120. ter hoogte van het nr 195, Jubelfeestlaan;
- 136. ter hoogte van het nr 21, Edmond Machtenslaan;
- 153. ter hoogte van het nr 47, Louis Mettewielaan;
- 155. ter hoogte van het nr 85, Louis Mettewielaan;
- 156. ter hoogte van het nr 419, Louis Mettewielaan;
- 159. ter hoogte van het nr 1, Meelfabrieksplein;
- 162. ter hoogte van het nr 32, Mommaertsstraat;
- 168. ter hoogte van het nr 24, Waterpasstraat;
- 186. ter hoogte van het nr 19, Martin Pfeifferstraat;
- 190. ter hoogte van het nr 218, Picardstraat;
- 215. ter hoogte van het nr 61, François Sebrechtsstraat;
- 217. ter hoogte van het nr 18, Wilde Tijnstraat;
- 218. ter hoogte van het nr 6A, Sippelberg;
- 242. ter hoogte van het nr 38, Vanderstraetenstraat;
- 243. ter hoogte van het nr 54, Vanderstraetenstraat;
- 244. ter hoogte van de ingang van het park, Maurice Van Hemelrijcklaan;
- 245. ter hoogte van het nr 21, Vanhoegaerdestraat;
- 247. ter hoogte van het nr 13, Van Malderstraat;

248. ter hoogte van het nr 59, Van Malderstraat;  
251. ter hoogte van het nr 88, Van Meyelstraat;

8) Wijziging in artikel 24.4 a) 3. (Parkeren – Parkeren voorbehouden voor bepaalde categorieën voertuigen, voor gehandicapte personen, over 6 meter )

93. ter hoogte van het nr 9, Marcel Grunerstraat;  
105. ter hoogte van het nr 41, Houzeau de Lehaiestraat;

9) Toevoeging in artikel 24.5 a) 3. (Parkeren – Parkeren verplicht (E9e), op het trottoir of op de berm (E9e )

1. Zwarte Vijverstraat, ter hoogte van het nr 78 over een afstand van 35 meter.

10) Toevoeging in artikel 24.5.b) (Parkeren – Parkeren verplicht (E9e), deels op het trottoir of op de berm (E9f)

2. Edmond Candrieslaan, onpare kant, tussen de Carl Requettelaan en de Korenbeekstraat.

11) Toevoeging in artikel 29.2 (Woonerven en erven, Een erf (F12a – F12b))

4. Toekomststraat, van de Groene Hondstraat tot het Sint-Jan Baptistvoorplein.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*Karim Majoros quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0015 **Département Services généraux et Démographie**  
**Affaires juridiques - Reprobel - Convention individuelle pour l'année de référence**  
**2018 - Reproductions sur papier - Photocopies et impressions des œuvres protégées -**  
**Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'Arrêté Royal du 15 octobre 1997 désignant la SCCRL REPROBEL comme société de gestion habilitée à percevoir et répartir les rémunérations pour les copies d'œuvres fixées sur un support graphique ou analogue ;

Vu la loi du 22 décembre 2016 modifiant certaines dispositions du livre XI du Code de droit économique relatives au droit d'auteurs ;

Vu les Arrêté Royaux du 5 mars 2017 relatifs d'une part à la rémunération des auteurs pour reprographie, et d'autre part à la rémunération des éditeurs pour la reproduction sur papier ou sur support similaire de leurs éditions sur papier ;

Vu la convention-cadre conclue avec l'Union des Villes et des Communes, qui prévoit la méthode de calcul annuel des copies d'œuvres protégées attribuables aux administrations ;

Vu la délibération du 28 avril 2011 par laquelle le conseil communal a approuvé la convention entre la Commune et la SCCRL REPROBEL aux fins de déclarer le nombre de copies d'œuvres protégées soumises au paiement de droits d'auteurs ;



Vu le courrier en date du 17 juin 2019 de Brulocalis (association ville et communes de Bruxelles) ;

Considérant que les Unions des Villes et Communes avaient conclu, avec Reprobél, des conventions-cadres visant à fixer conventionnellement le nombre de copies effectuées par les agents des pouvoirs locaux ; que, suite à la modification législative et le nouveau mandat de Reprobél intervenu très tard dans le courant de l'année 2017, les conventions n'avaient pas été modifiées en 2017 et que les négociations ont repris dès le début de l'année 2018 pour les années à venir ;

Considérant qu'il ressort de ces négociations que la SCCRL REPROBEL propose de signer une convention individuelle pour l'année de référence 2018 ;

Considérant que Reprobél propose de comptabiliser un forfait de 13,30 euros par membre du personnel administratif (ETP) pour les photocopies et les impressions;

Considérant que le nombre en équivalent temps plein de personnes (administratives) occupées par la commune en 2018 (hors personnel ouvrier, bibliothèques, académies et personnel enseignant) s'élève à 473,5448 ;

Considérant qu'il convient dès lors d'approuver les termes de la convention individuelle ci-annexé ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 5 décembre 2019 ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes de la convention individuelle avec Reprobél, annexée à la présente délibération, concernant les reproductions sur papier (photocopies et impressions) pour l'année de référence 2018.

Expédition de la présente délibération sera transmise aux services suivants : B19 (PB - 005), B4, B6

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

---

## **Departement Algemene diensten en Demografie**

### **Juridische Zaken - Reprobél - Individuele overeenkomst voor het referentiejaar 2018 - Reproducties op papier - Fotokopieën en prints van beschermde werken - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 15 oktober 1997 tot aanwijzing van BVCBA REPROBEL als beheersvennootschap die bevoegd is om de vergoeding te innen en te verdelen voor kopieën van werken die op een grafische of gelijkaardige drager zijn vastgelegd;

Gezien de wet van 22 december 2016 tot wijziging van een aantal bepalingen van boek XI van het wetboek van economisch recht met betrekking tot het auteursrecht ;

Gelet op de koninklijke besluiten van 5 maart 2017 betreffende enerzijds de vergoeding voor reprografie verschuldigd aan auteurs en anderzijds vergoeding verschuldigd aan uitgevers voor de reproductie op papier of op een soortgelijke drager van hun uitgaven op papier ;

Gelet op de afgesloten kaderovereenkomst met de Vereniging van Steden en Gemeenten,

die voorziet in de hiernavolgende berekeningsmethode voor het bepalen van het jaarlijkse aantal kopieën van beschermde werken, en dit door de administratie ;

Gelet op de beraadslaging van 28 april 2011 waardoor de Gemeenteraad de overeenkomst tussen de gemeente en de BCVBA REPROBEL heeft goedgekeurd teneinde het aantal kopieën van beschermde werken onderworpen aan de betaling van auteursrechten te bepalen;

Gelet op de brief van 17 juni 2019 van Brulocalis (Vereniging van de Steden en de Gemeenten van Brussel);

Overwegende dat de Vereniging van de Steden en Gemeenten met Repobel kaderovereenkomsten hadden gesloten om het aantal kopieën dat door medewerkers van de lokale overheden werden gemaakt conventioneel vast te leggen; Dat na de wetswijziging en het nieuwe mandaat van Repobel, dat zeer laat in 2017 kwam, de overeenkomsten niet waren gewijzigd in 2017 en werden de onderhandelingen begin 2018 hervat voor de komende jaren;

Overwegende dat uit deze onderhandelingen blijkt dat de BCVBA REPROBEL voorstelt een individuele overeenkomst voor het referentiejaar 2018 te ondertekenen;

Overwegende dat Repobel voorstelt om een forfaitaire vergoeding van 13,30 euro per administratief medewerker (VTE) aan te rekenen voor het fotokopiëren en afdrukken;

Overwegende dat het aantal voltijds equivalent (administratief) personeel in dienst van de gemeente in 2018 (buiten arbeiders, bibliotheken, academies en onderwijzend personeel) 473,5448 bedraagt;

Overwegende dat het derhalve dienstig is de voorwaarden van de bijgevoegde individuele overeenkomst goed te keuren;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 5 december 2019;

**BESLIST :**

Enig artikel :

De voorwaarden goed te keuren van de individuele overeenkomst met Repobel, die als bijlage bij deze beraadslaging is gevoegd, betreffende de reproducties op papier (fotokopieën en afdrukken) voor het referentiejaar 2018.

Kopie van deze beraadslaging moet aan de volgende diensten worden overgemaakt: B19 (BP - 005), B4, B6

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0016

**Département Services généraux et Démographie**

**Affaire juridiques - Introduction d'un nouvel équipement au sein de la zone de police - Caméras mobiles portatives de type Bodycam (« caméra piéton ») - Autorisation préalable.**

LE CONSEIL,

Vu la directive 2016/680 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relative à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère

personnel par les autorités compétentes à des fins de prévention et de détection des infractions pénales, d'enquêtes et de poursuites en la matière ou d'exécution de sanctions pénales, et à la libre circulation de ces données ;

Vu le règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ;

Vu la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel ;

Vu les articles 25/1 et suivants de la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police ;

Vu l'accord de principe du Conseil de police en sa séance du 17 décembre 2019 ;

Vu la demande introduite par le Chef de Corps a.i. de la zone de police Bruxelles-Ouest le 18 décembre 2019 ;

Considérant que les articles 25/1 et suivants de la loi sur la fonction de police règlent l'installation et l'utilisation de caméras de manière visible par les services de police ;

Considérant que la zone de police Bruxelles-Ouest souhaite équiper les membres du cadre opérationnel de caméras mobiles portatives de type Bodycam (caméra piéton) ;

Considérant qu'un service de police peut installer et utiliser des caméras sur le territoire qui ressort de compétence, après autorisation préalable de principe du conseil communal, lorsqu'il s'agit d'une zone de police locale ;

Considérant que la présente demande d'autorisation porte sur le type de caméra suivant : l'utilisation de caméras mobiles portées de manière visible, par des membres du cadre opérationnel des services de police et permettant notamment l'enregistrement vidéo, l'enregistrement audio, la prise de photographies ainsi que la conservation des données de localisation (exclusivement pendant la durée des enregistrements et relatives au positionnement de la caméra lors de ces enregistrements) ;

Considérant que par l'utilisation de ces caméras, la zone de police Bruxelles-Ouest souhaite atteindre les objectifs suivants :

- Enregistrer les conditions de déroulement d'une intervention ;
- Améliorer le compte-rendu de ses interventions à l'égard des autorités de police administrative et judiciaire ;
- Augmenter la qualité et étayer les constatations d'infractions en augmentant le recours à des constatations matérielles ;
- Renforcer le professionnalisme des interventions policières ;
- Apaiser les relations entre les intervenants policiers et leurs interlocuteurs selon le principe de la désescalade en informant préalablement ces derniers de l'enregistrement de leurs faits, geste, propos, ... ;
- Accroître la sécurité des fonctionnaires de police ;,
- Réduire le nombre de faits de violence, ainsi que le nombre de plaintes non fondées à l'encontre de la police ;

Considérant que cette demande tient compte d'une analyse d'impact et de risques au niveau de la protection de la vie privée et au niveau opérationnel, notamment quant aux

catégories de données à caractère personnel traitées, à la proportionnalité des moyens mis en œuvre, aux objectifs opérationnels à atteindre et à la durée de conservation des données nécessaire pour atteindre ces objectifs ;

Considérant que les données suivantes sont ou pourront être enregistrées :

- Les images (vidéo et photo) et les sons captés par les caméras individuelles utilisées par les membres du cadre opérationnel dans les circonstances et pour les finalités prévues ;
- Les métadonnées liées à ces images/sons ;
  - le jour et les plages horaires d'enregistrement ;
  - l'identification indirecte du membre du cadre opérationnel porteur de la caméra lors de l'enregistrement des données ;
  - le lieu où ont été collectées les données (géolocalisation durant l'enregistrement);

Considérant que la zone de police Bruxelles-Ouest a procédé à une analyse d'impact conformément à la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel ;

Considérant que cette analyse d'impact a été validée par le Data Protection Officer (DPO) de la zone de police ;

Considérant que la loi sur la fonction de police détermine le cadre légal d'utilisation, les missions et circonstances pour lesquelles ces caméras peuvent être déployées, ainsi que les modalités d'accès et de conservation des données ;

Considérant que les informations et données à caractère personnel collectées au moyen de caméras, sont enregistrées et conservées pour une durée n'excédant pas douze mois à compter de leur enregistrement ;

Considérant que l'accès à ces données à caractère personnel et informations est autorisé pendant une période d'un mois à compter de leur enregistrement, à condition qu'il soit motivé sur le plan opérationnel et nécessaire pour l'exercice d'une mission précise ;

Considérant qu'après le premier mois de conservation, l'accès à ces données à caractère personnel et informations n'est possible que pour des finalités de police judiciaire et moyennant une décision écrite et motivée du procureur du Roi ;

Considérant que la zone de police Bruxelles-Ouest procèdera à l'enregistrement du traitement des données et des finalités dans le registre de traitement de la police intégrée ;

Considérant que ce traitement est soumis à un contrôle externe par le biais de l'Organe de contrôle de l'information policière ;

Considérant que l'autorisation délivrée par le Conseil communal fera l'objet d'une information de la population par le biais des canaux de communication de la zone de police ainsi que par l'administration communale ;

Considérant que l'utilisation de ces caméras mobiles n'est autorisée que de manière visible ;

Considérant que les enregistrements par le biais de ces caméras sont systématiquement précédés d'un avertissement oral par les membres du cadre opérationnel des service de police ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

DECIDE :

Article 1 :

D'autoriser la zone de police Bruxelles-Ouest à faire usage de caméras mobiles portatives de type Bodycam (« caméra piéton »).

Article 2 :

D'autoriser l'utilisation de caméras mobiles portées de manière visible, par des membres du cadre opérationnel des services de police, et permettant notamment l'enregistrement vidéo, l'enregistrement audio, la prise de photographies ainsi que la conservation des données de localisation (exclusivement pendant la durée des enregistrements et relative au positionnement de la caméra lors de ces enregistrements).

Article 3 :

D'autoriser l'utilisation des dites caméras pour les finalités suivantes :

- Prévenir, constater, déceler des infractions ou des incivilités sur la voie publique, ou y maintenir l'ordre public ;
- Rechercher les crimes, les délits et les contraventions, en rassembler les preuves, en donner connaissance aux autorités compétentes, en saisir, arrêter et mettre à la disposition de l'autorité compétente les auteurs, de la manière et dans les formes déterminées par la loi, ;
- Transmettre aux autorités compétente le compte rendu des missions de police administrative et judiciaire ainsi que les renseignements recueillis à cette occasion ;
- Recueillir l'information de police administrative visée à l'article 44/5, §1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> à 6<sup>e</sup> de la loi sur la fonction de police. En ce qui concerne l'article 44/5, §1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 5<sup>o</sup>, cette utilisation ne peut en outre être autorisée qu'à l'égard des catégories de personnes visées aux articles 18,19 et 20 de la loi sur la fonction de police ;
- Gérer les plaintes dans le cadre judiciaire et/ou administratif, et disciplinaire y afférent ;
- Permettre des finalités didactiques et pédagogiques dans le cadre de la formation des membres des services de police après anonymisation ;
- Garantir le bien-être du personnel (par le biais notamment de l'exécution d'analyses de risques et le retour d'expériences), dans le cadre des accidents de travail.

Article 4 :

D'autoriser l'utilisation des dites caméras selon les modalités suivantes :

- Les caméras ne peuvent être utilisées que dans le cadre des finalités enregistrées et dans les différents cas de figure autorisés par la loi en fonction de la nature du lieu dans lequel les membres des services de police sont appelés à intervenir.
- L'utilisation est effectuée de manière exclusivement visible. Conformément à la loi sur la fonction de police, reste réputée visible, l'utilisation de caméras mobiles, avec avertissement oral émanant de membres du cadre opérationnel des service de police,

identifiables comme tels.

•

Pour être considéré comme identifiable, le membre du cadre opérationnel doit : soit être porteur de son uniforme, soit intervenir en tenue civile et être porteur de son brassard d'intervention ou présenter visiblement sa carte de légitimation.

Article 5 :

Cette autorisation d'utilisation sera portée à la connaissance de la zone de police Bruxelles – Ouest, qui mettra en œuvre les autres obligations légales et réglementaires régissant l'utilisation des caméras.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

---

## **Departement Algemene diensten en Demografie**

### **Juridische Zaken - Invoering nieuwe apparatuur in de politiezone - Draagbare mobiele camera's van het type Bodycam (op het lichaam gedragen camera) - Voorafgaandelijke toestemming**

DE RAAD,

Gelet op Europese richtlijn 2016/680 en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen en betreffende het vrije verkeer van die gegevens ;

Gelet op de Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens ;

*Gelet op de Wet van 30 juli 2018* betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ;

Gelet op artikel 25/1 en volgende van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt ;

Gelet op het principeakkoord van de politieraad in zitting van 17 december 2019 ;

Gelet op de aanvraag van de korpschef a.i. van de politiezone Brussel-West op 18 december 2019 ;

Overwegende dat de artikelen 25/1 van de wet op de politieambt en volgende de plaatsing en het gebruik van camera's op zichtbare wijze door de politiediensten regelt ;

Overwegende dat de politiezone de leden van het operationeel kader wenst uit te rusten met draagbare mobiele camera's van het type Bodycam (op het lichaam gedragen camera) ;

Overwegende dat een politiedienst camera's mag plaatsen en gebruiken op het bevoegde territorium, na voorafgaandelijke toestemming van de gemeenteraad, wanneer het gaat om een lokale politiezone ;

Overwegende dat de huidige aanvraag betrekking heeft op het volgend type camera : het gebruik van mobiele camera's die zichtbaar worden gedragen door leden van het operationele kader van de politiediensten en waarmee video- en audio-opnames, evenals foto's kunnen worden gemaakt waarbij de lokalisatiegegevens worden bewaard (uitsluitend tijdens de opnames en met betrekking tot de positionering van de camera tijdens die opnames).

Overwegende dat met de invoering van deze nieuwe apparatuur de politiezone volgende doelstellingen wenst te bereiken :

- Vastleggen van het verloop van een interventie ;
- Verbeteren van de verantwoordingsplicht met betrekking tot hun interventies tegenover de bestuurlijke en gerechtelijke politieoverheden ;
- Verbeteren van de kwaliteit en ondersteunen van de vaststellingen van inbreuken dankzij een intensiever gebruik van materiële vaststellingen ;
- Opvoeren van de professionele aanpak van politie-interventies ;
- Bevorderen van rustigere relaties tussen de politieagenten en hun gesprekspartners volgens het principe van de de-escalatie door die laatsen vooraf in kennis te stellen van de opname van hun daden, gebaren, uitlatingen,... ;
- Verhogen van de veiligheid van de politiebeambten ;
- Terugdringen van het aantal geweldplegingen, evenals het aantal ongegronde klachten ten aanzien van de politie ;

Overwegende dat in deze aanvraag rekening wordt gehouden met een analyse van de gevolgen en risico's op het niveau van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau, met name wat betreft de categorieën verwerkte persoonsgegevens, de evenredigheid van de aangewende middelen, de te bereiken operationele doelstellingen en de bewaartermijn voor de gegevens die nodig zijn om deze doelstellingen te bereiken ;  
Overwegende dat volgende informatie wordt en kan worden vastgelegd :

- De beelden (video en foto) en de klank die worden geregistreerd door de individuele camera's die de leden van het operationeel kader gebruiken onder de beoogde omstandigheden en voor de beoogde doeleinden ;
- De metadata in verband met deze beelden/klank ;
- De dag en de tijdvakken van de opname ;
- De indirecte identificatie van het lid van het operationeel kader dat de camera draagt tijdens de opname van de gegevens ;
- De plaats waar de gegevens werden verzameld (geolokalisatie tijdens de opname).

Overwegende dat voorafgaandelijk deze aanvraag tot toestemming heeft de politiezone een impactanalyse gedaan conform de *wet van 30 juli 2018* betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ;

Overwegende dat de impactanalyse werd gevalideerd door de Data Protection Officer (DPO) van de politiezone ;

Overwegende de wet op het politieambt die het wettelijk kader voor het gebruik bepaalt, de opdrachten en omstandigheden waarvoor deze camera's kunnen worden ingezet, alsook de modaliteiten voor de toegang tot en de bewaring van de gegevens;

Overwegende dat de met behulp van camera's verzamelde informatie en persoonsgegevens worden opgenomen en bewaard voor een periode van ten hoogste twaalf maanden na de opname ervan ;

Overwegende dat de toegang tot dergelijke persoonsgegevens en informatie is toegestaan voor een periode van één maand vanaf de datum van registratie, mits dit operationeel gerechtvaardigd en noodzakelijk is voor de uitvoering van een specifieke missie;

Overwegende dat de toegang tot de gegevens beperkt is tot één maand na de registratie, behalve voor gerechtelijke politie en mits een schriftelijke en gemotiveerde beslissing van de Procureur des Konings ;

Overwegende dat de politiezone van Brussel-West overgaat tot de verwerking van de

gegevens en van de doeleinden in het Register van de verwerkingsactiviteiten van de Geïntegreerde politie ;

Overwegende dat deze verwerking onderworpen is aan externe controle via het controleorgaan op de politionele informatie;

Overwegende dat de geleverde toestemming van de gemeenteraad het voorwerp zal uitmaken van informatie aan de bevolking via de specifieke informatiekkanalen van de politiezone en de gemeente ;

Overwegende dat de camera's uitsluitend op zichtbare wijze worden gebruikt ;

Overwegende dat het gebruik van de camera's gebeurt mits voorafgaandelijke mondelinge waarschuwing door de leden van het operationele kader van de politiediensten ;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen ;

**BESLIST :**

Artikel 1 :

Toestemming te geven aan de politiezone Brussel-West tot het gebruik van draagbare mobiele camera's van het type Bodycam (« op het lichaam gedragen camera »).

Artikel 2 :

Toestemming te geven tot het gebruik van mobiele camera's die zichtbaar worden gedragen door leden van het operationele kader van de politiediensten en waarmee video- en audio-opnames kunnen worden gedaan, evenals foto's kunnen worden gemaakt waarbij de lokalisatiegegevens worden bewaard (uitsluitend tijdens de opnames en met betrekking tot de positionering van de camera tijdens die opnames).

Artikel 3 :

Het gebruik van de betrokken camera's toe te laten voor de volgende doeleinden :

- Overtredingen of asociaal gedrag op de openbare weg voorkomen, vaststellen of opsporen, of er de openbare orde handhaven ;
- Criminele feiten, misdrijven en overtredingen opsporen, ter zake bewijsmateriaal verzamelen, de bevoegde overheden daarvan in kennis stellen, de daders ervan vatten, aanhouden en ter beschikking stellen van de bevoegde overheid, op de wijze en in de vorm die bij wet zijn vastgesteld ;
- De verslagen van de bestuurlijke en gerechtelijke politionele opdrachten en de bij die gelegenheid verzamelde informatie aan de bevoegde overheden overmaken ;
- De in artikel 44/5 §1, lid 1, 2° tot 6° van de Wet op het Politieambt bedoelde bestuurlijke politie-informatie verzamelen. Met betrekking tot artikel 44/5, §1, lid 1, 5° kan dit gebruik bovendien slechts worden toegestaan voor de categorieën van personen bedoeld in de artikelen 18, 19 en 20 van de Wet op het Politieambt ;
- Klachten in gerechtelijke en/of administratieve context en de daarmee verband houdende tuchtzaken behandelen ;
- In het kader van de opleiding van de leden van de politiediensten didactische en pedagogische toepassingen mogelijk maken na anonimisering ;
- Het welzijn van het personeel bij arbeidsongevallen waarborgen (met name door het uitvoeren van risicoanalyses en feedback).

Artikel 4 :

Het gebruik van de camera's toe te laten volgens de volgende gebruiksvoorwaarden :

- De camera's mogen uitsluitend worden gebruikt in het kader van de vastgelegde doeleinden en in die gevallen die bij wet zijn toegestaan volgens de aard van de



localité waar de leden van de politiediensten worden opgeroepen om op te treden.

- De camera's mogen uitsluitend op zichtbare wijze worden gebruikt. Conform de Wet op het Politieambt wordt het gebruik van mobiele camera's, mits voorafgaande mondelinge waarschuwing door de leden van het operationele kader van de politiediensten die als dusdanig herkenbaar zijn, als zichtbaar beschouwd.
- Om als herkenbaar te worden beschouwd moet het lid van het operationeel kader hetzij zijn uniform dragen, hetzij wanneer hij in burgerkleding optreedt zijn interventiearmband dragen of zichtbaar zijn legitimatiekaart tonen.

Artikel 5 :

Deze toestemming van gebruik zal ter kennis worden gebracht van de politiezone Brussel-West die de overige wettelijke en reglementaire verplichtingen met betrekking tot het gebruik van camera's zal implementeren.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0017

**Département Infrastructures et Développement urbain**

**Département Infrastructures et Développement Urbain - Service Marchés Publics -  
Marché de services en vue de la désignation d'un bureau d'étude pour la préparation  
de dossiers stratégiques en matière de développement territorial sur le territoire de la  
commune de Molenbeek-Saint-Jean - Fixation et approbation des conditions du  
marché et de l'avis de marché - CDC 20.002.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant qu'il est nécessaire de préparer les dossiers stratégiques en matière de développement territorial sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant qu'il y a donc lieu de lancer un marché de services en vue de la désignation d'un bureau d'étude pour la préparation de dossiers stratégiques en matière de développement territorial sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean;

Considérant que le marché n'est pas divisé en lots ;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir du cahier des charges et de ses annexes établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain;

Prend connaissance de l'avis de marché établi à cet effet par le Département Infrastructures et Développement urbain ;

Considérant que la dépense globale pour les honoraires peut être estimée à 150.000,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 31.500,00 EUR), soit un total de 181.500,00 EUR TVAC;

Considérant que les crédits nécessaires sont prévus à l'article 9300/747/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 et qu'ils seront couverts par des emprunts, sous réserve d'approbation du budget communal 2020 par le Pouvoir de Tutelle ;

Considérant que conformément à l'article 41, §1, 1° de la loi du 17 juin 2016 une procédure négociée directe avec publication préalable est autorisée pour ce marché de services compte tenu du fait que la dépense globale estimée est inférieure à 214.000,00 EUR HTVA, à savoir in casu 150.000,00 EUR HTVA;

Vu l'art. 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain relatif au marché de services en vue de la désignation d'un bureau d'étude pour la préparation de dossiers stratégiques en matière de développement territorial sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean.

Article 2 :

D'approuver l'avis de marché établi à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain.

Article 3 :

De passer le marché de services par la procédure négociée directe avec publication préalable.

Article 4 :

D'approuver la dépense estimée à 150.000,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 31.500,00 EUR), soit un total de 181.500,00 EUR TVAC.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

---

#### **Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

#### **Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Dienst**

#### **Overheidsopdrachten - Opdracht voor diensten met het oog op de aanstelling van een studie bureau voor het voorbereiden van strategische dossiers op het vlak van territoriale ontwikkeling op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek - Goedkeuring en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht en van de aankondiging van de opdracht - Bestek 20.002.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Overwegende dat het noodzakelijk is om strategische dossiers op het vlak van territoriale

ontwikkeling op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor te bereiden;  
Overwegende dat een opdracht voor diensten met het oog op de aanstelling van een studie bureau voor het voorbereiden van strategische dossiers op het vlak van territoriale ontwikkeling op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek moet gelanceerd worden;

Overwegende dat de opdracht niet verdeeld is in percelen;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, met name het bestek en de bijlagen, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Neemt kennis van de aankondiging van de opdracht, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Overwegende dat de globale uitgave voor de honoraria geraamd kan worden op een bedrag van 150.000,00 EUR btw excl. (btw 21% met name 31.500,00 EUR), hetzij 181.500,00 EUR btw incl.;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 9300/747/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020 en dat de uitgave zal gedekt worden door leningsgelden, onder voorbehoud van goedkeuring van het gemeentelijk budget 2020 door de Toezichthoudende overheid;

Overwegende dat in overeenstemming met artikel 41, §1, 1° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking toegelaten is voor deze overheidsopdracht van diensten gelet op het feit dat het geraamde bedrag lager ligt dan 214.000 EUR excl. btw, te weten in casu 150.000,00 EUR excl. btw;

Gelet op art. 234 alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

**BESLUIT :**

Artikel 1 :

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, voor de opdracht voor diensten met het oog op de aanstelling van een studie bureau voor het voorbereiden van strategische dossiers op het vlak van territoriale ontwikkeling op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren.

Artikel 2 :

De aankondiging van de opdracht, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, goed te keuren;

Artikel 3 :

De opdracht voor diensten te plaatsen via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4 :

De uitgave geraamd op een bedrag van 150.000,00 EUR btw excl. (btw 21% met name 31.500,00 EUR), hetzij 181.500,00 EUR btw incl. goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

**Jean et l'Asbl "Les amis de la 99ème" pour utiliser la salle de sport pour école Paloke.**

Le Conseil approuve le point.  
33 votants : 33 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd  
Nederlandstalig Onderwijs - Overeenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de vzw "Les Amis de la 99ème" voor het gebruik van de sportzaal voor School Paloke.**

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeentelijke Nederlandstalige basisschool Paloke geen turnzaal terbeschikking heeft binnen haar eigen school;  
Gezien de noodzaak zich stelt ,om de infrastructuur van de vzw " Les Amis de la 99ème", ter beschikking te stellen aan school Paloke;  
Overwegende dat de sportzaal " Les Amis de la 99ème" voor de volgende periode wordt gehuurd, telkens op donderdag van 8u30 tot 12u30 en dit vanaf 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De bijgevoegde 'Gebruiksovereenkomst Asbl " Les Amis de la 99ème "- Goede Herderstraat 50 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, goed te keuren;

Artikel 2 :

Het gebruik van de sportzaal vzw "Les Amis de la 99ème" goed te keuren;

Artikel 3 :

De uitgave voor de huur van de sportzaal bedraagt € 250 per maand. Deze prijs is inclusief lasten gas/water/ elektriciteit. Het bedrag dient gestort te worden op de rekening van de vzw "Les Amis de la 99ème" zijnde : BE92 00145551 6423, na ontvangst van de factuur, te boeken op het artikel 7220/126/01 van de begroting 2020;

Beslissing over te maken aan de Gemeentekassa (B4), aan de dienst Financiën (B6) en de dienst Betwiste Zaken (B19)

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

---

22.01.2020/A/0019 **Département Finances  
Finances - Avenant au contrat visant à promouvoir le développement économique local et régional - Année 2020.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 juillet 2007 visant à associer les communes au développement économique de la Région;

Vu le contrat 2016-2018 approuvé par le Conseil communal en sa séance du 21 décembre 2016;

Vu l'avenant au contrat 2016-2018 pour l'année 2019 approuvé par le Conseil communal en sa séance du 19 juin 2019;

Considérant que le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé en date du 12 décembre 2019 de prolonger pour l'année 2020 les conventions qui lient les communes à la Région;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver l'avenant au Contrat 2016-2018 visant à promouvoir le développement économique local et régional - Année 2020.

3 conseillers communaux présents ne prennent pas part au vote.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 30 votes positifs, 3 abstentions.

---

### **Departement Financiën**

#### **Financiën - Aanhangsel aan de overeenkomst ter bevordering van de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak - Jaar 2020.**

DE RAAD,

Gezien de ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Gewest;

Gezien de overeenkomst 2016-2018 goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 21 december 2016;

Gezien de aanhangsel aan de overeenkomst 2016-2018 voor het jaar 2019 goedgekeurd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 19 juni 2019;

Overwegende dat de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beslist heeft in datum van 12 december 2019 de overeenkomsten die de gemeenten en het Gewest binden te verlengen voor het jaar 2020;

BESLUIT :

Enig artikel:

Het aanhangsel aan de overeenkomst 2016-2018 ter bevordering van de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak - jaar 2020 - goed te keuren.

3 aanwezige gemeenteraadsleden nemen niet deel aan de stemming.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 30 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

*Abdallah Kanfaoui quitte la séance / verlaat de zitting.*

LE CONSEIL,

Vu l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale ;

Prend acte des termes du rapport annuel sur l'Administration et la situation des affaires de la Commune pendant l'exercice 2018-2019.

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Jaarlijks verslag 2018-2019.**

DE RAAD,

Gelet op het artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet;

Neemt akte van het jaarverslag over het bestuur en de toestand der gemeentezaken gedurende het dienstjaar 2018-2019.

De Raad neemt kennis.

---

22.01.2020/A/0021 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Motion déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB-PVD\*A, relative au site Delhaize.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Motie ingediend door de heer De Block,  
Gemeenteraadslid PTB-PVD\*A, met betrekking tot de Delhaize-site.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0022 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge,  
Conseiller communal PTB-PVD\*A, relative à un incident dans le quartier Maritime,  
le 2 janvier 2020.**

Le Conseil est informé que le point a été traité en conseil de police.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Vancauwenberge, Gemeenteraadslid PTB-PVD\*A, betreffende een incident in de wijk Maritiem op 2 januari 2020.**

De Raad wordt geïnformeerd dat dit punt in de Politieraad werd behandeld.

*Saliha Raiss quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0023 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, conseiller communal PTB-PVD\*A, relative aux jeunes ayant quitté l'enseignement secondaire sans diplôme.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, dont le texte suit :

*Madame la Présidente,*

*Nous apprenons que 8500 jeunes ont quitté l'enseignement secondaire sans diplômes (Sudpresse 16/01/2020). Le phénomène serait particulièrement grave à Bruxelles.*

*Mes questions:*

- De combien de jeunes s'agit-il à Molenbeek?*
- Ce phénomène est-il en diminution ou en extension dans notre commune?*
- S'est-on déjà penché sur les raisons de ces décrochages?*
- Des mesures de suivi sont-elles prévues par la commune et/ou la Communauté ou Région?*

*Merci de votre réponse.*

*Luc Vancauwenberge*  
*conseiller communal*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeenschappelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Vancauwenberge, Gemeenteraadslid PTB-PVD\*A, betreffende jongeren die het secundair onderwijs zonder diploma hebben verlaten.**

De Raad neemt kennis.

*Françoise Schepmans quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0024 **Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, Conseiller communal PTB-PVD\*A, relative à l'état de l'avenue de la Liberté.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, dont le texte suit :

*J'ai dû constater à mon propre regret l'état dangereux de l'Avenue de la Liberté. Il y a des ornières profondes qui se sont formées. C'est surtout dangereux pour les usagers à deux roues, faibles: les cyclistes, les scooters etc. Quels sont les travaux d'entretien que la commune compte réaliser pour entretenir les voiries communales? Existe-t-il un registre des travaux à faire? Est-ce que la commune dispose d'une équipe communale capable de faire systématiquement ces travaux d'entretien? Ne faut-il pas renforcer cette équipe?*

*Mohammed El Bouazzati*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer El Bouazzati,  
Gemeenteraadslid PTB-PVD\*A, betreffende de staat van de Vrijheidslaan.**

De Raad neemt kennis.

*Leonidas Papadiz quitte la séance / verlaat de zitting.  
Carine Liekendael quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

22.01.2020/A/0025 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, Conseiller communal LIDEM, relative à l'entretien des quartiers de Molenbeek-Saint-Jean.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, dont le texte suit :

*Madame la Présidente,*

*Merci de bien vouloir mettre l'interpellation ci-jointe à l'agenda du prochain Conseil Communal du 22 janvier 2020.*

*Entretien des quartiers ou parties de quartier de Molenbeek-Saint-Jean.*

*Mes questions:*

*Comment et à quelle fréquence sont contrôlés les balayeurs de la commune pour la qualité de leur travail?*



*Quelle formation continue est organisée afin de les aider à effectuer leur travail le mieux possible?*

*Pourquoi certains quartiers doivent-ils être entretenus par les riverains?*

*Quels contrôles policiers sont organisés pour lutter contre les incivilités locales (déchets de voitures, dépôts clandestins, consommation de stupéfiants, etc...)*

*Je vous remercie pour vos réponses.*

*Michel Eylenbosch*

*Conseillers Communal LIDEM*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Eylenbosch, Gemeenteraadslid LIDEM, betreffende het onderhoud van de wijken van Sint-Jans-Molenbeek.**

De Raad neemt kennis.

---

22.01.2020/A/0026

**Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Khannouss, Conseiller communal CDH-CD&V, relative à la nuit de la Saint Sylvestre.**

Le point est retiré de l'ordre du jour et transformé en question écrite.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer El Khannouss, Gemeenteraadslid CDH-CD&V, betreffende oudejaarsavond.**

Het punt wordt van de dagorde gehaald en veranderd in een schriftelijke vraag.

---

22.01.2020/A/0027

**Département Services généraux et Démographie**

**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Evraud, Conseillère communale LISTE BOURGMESTRE, relative aux défibrillateurs.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw Evraud, Gemeenteraadslid LISTE BOURGMESTRE, betreffende de defibrillatoren.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0028 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, Conseiller communal LIDEM, relative à l'approvisionnement des véhicules électriques et CNG.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Eylenbosch, Gemeenteraadslid LIDEM, betreffende het CNG tanken en het laden van de elektrische voertuigen.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0029 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Khannouss, Conseiller communal CDH-CD&V, relative aux subsides aux associations de commerçants dans le cadre des décorations de fin d'année.**

Le point est retiré de l'ordre du jour et transformé en question écrite.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer El Khannouss, Gemeenteraadslid CDH-CD&V, betreffende de subsidies aan handelsverenigingen in verband met eindejaarsversieringen.**

Het punt wordt van de dagorde gehaald en veranderd in een schriftelijke vraag.

---

22.01.2020/A/0030 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Addi, Conseillère communal PTB-PVD\*A, relative à la situation de l'athénée Toots Thielemans.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw Addi,**

**Gemeenteraadslid PTB-PVD\*A, met betrekking tot de situatie van het atheneum  
Toots Thielemans.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0031 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Duquesne, Conseiller  
communal LISTE BOURGMESTRE, relative aux difficultés et aux coûts  
d'application de la zone 30.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Duquesne,  
Gemeenteraadslid LISTE BOURGMESTRE, betreffende de moeilijkheden en kosten  
van de toepassing van zone 30.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0032 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Milis, Conseiller  
communal LISTE BOURGMESTRE, relative aux mesures préventives concernant le  
protoxyde d'azote.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Milis,  
Gemeenteraadslid LISTE BOURGMESTRE, betreffende de preventieve maatregelen  
met betrekking tot distikstofmonoxyde.**

Het punt wordt verdaagd.

---

22.01.2020/A/0033 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Milis, Conseiller  
communal LISTE BOURGMESTRE, relative à la sécurisation des passages pour  
piétons.**

Le point est reporté.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Milis,**  
**Gemeenteraadslid LISTE BOURGMESTRE, betreffende het beveiligen van**  
**zebrapaden.**

Het punt wordt verdaagd.

Levée de la séance à 01:00  
Opheffing van de zitting om 01:00

Le Secrétaire Communal,  
De Gemeentesecretaris,

La Présidente du Conseil,  
De Voorzitster van de Raad,

Jacques De Winne

Catherine Moureaux