



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN  
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 19 JUIN 2019  
GEMEENTERAAD VAN 19 JUNI 2019

REGISTRE  
REGISTER

**Présents**  
**Aanwezig**

Catherine Moureaux, *Présidente du Conseil/Voorzitster van de Raad* ;  
Françoise Schepmans, Abdellah Achaoui, Amet Gjanaj, Jef Van Damme, Olivier Mahy, Houria Oubéri, Jamel Azaoum, Georges Van Leeckwyck, *Échevin(e)s/Schepenen* ;  
Jamal Ikazban, Paulette Piquard, Ahmed El Khannouss, Michel Eylenbosch, Danielle Evraud, Dirk De Block, Ann Gilles-Goris, Leonidas Papadiz, Karim Majoros, Hassan Ouassari, Hicham Chakir, Carine Liekendaël, Hind Addi, Saliha Raiss, Yassine Akki, Mohamed El Bouazzati, Rachid Mahdaoui, Khalil Boufraquech, Leila AGIC, Mohammed EL BOUZIDI, Luc Vancauwenberge, Laurent Mutambayi, Laetitia KALIMBIRIRO NSIMIRE, Mohamed Amine Akrouh, Joke Vandenbempt, Rajae Maouane, Maria Gloria Garcia-Fernandez, Didier Fabien Willy Milis, Emre Sumlu, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;  
Jacques De Winne, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

**Excusés**  
**Verontschuldigd**

Khadija Zamouri, *Échevin(e)/Schepen* ;  
Michaël Vossaert, Tania Dekens, Mohamed Daif, Pascal Paul Duquesne, Théophile Emile Taelmans, Abdallah Kanfaoui, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 19:00  
Opening van de zitting om 19:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

19.06.2019/A/0001 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation citoyenne - Locations des parkings communaux rue Montagne aux Angés 21.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation citoyenne dont le texte est annexé.

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Burgerinterpellatie - Verhuur van gemeentelijke parkeerplaatsen Engelenbergstraat 21.**

DE RAAD,

Neemt kennis van de burgerinterpellatie, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen.

De Raad neemt kennis.

*Hassan Ouassari entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0002 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation citoyenne - Balcons de la copropriété**  
**Vendôme, avenue Jean Dubrucq 86.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation citoyenne annexée.

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Burgerinterpellatie - Balkons van de mede eigendom**  
**Vendôme, Jean Dubrucq laan 86.**

DE RAAD,

Neemt kennis van de burgerinterpellatie in bijlage.

De Raad neemt kennis.

*Yassine Akki quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0003 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Citydev.Brussels - Société de Développement pour la**  
**Région de Buxelles-Capitale - Désignation d'un représentant de la commune de**  
**Molenbeek-Saint-Jean au sein de l'Assemblée Générale - Législature 2018-2024.**

LE CONSEIL,

Considérant que l'article 6 des statuts de la SDRB Citydev .Brussels prévoit que l'Assemblée Générale est composée de 96 membres dont 26 membres désignés par la Conférence des Bourgmestres, à raison d'un membre au moins par commune;  
Considérant que l'article 8 des mêmes statuts prévoit que le Conseil d'Administration est composé de 24 membres dont 6 membres sont désignés par le groupe représentant la Conférence des Bourgmestres de la Région de Bruxelles-Capitale à l'Assemblée Générale;

DECIDE :

Article unique :

De proposer à la Conférence des Bourgmestres de la Région de Bruxelles-Capitale la désignation de Monsieur Amet GJANAJ, Echevin de l'Urbanisme, du rôle linguistique francophone, en qualité de représentant de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean au sein de l'Assemblée Générale de Citydev.Brussels – S.D.R.B, rue Gabrielle Petit 6 à 1080 Bruxelles.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 25 votes positifs, 6 votes négatifs, 6 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk Secretariaat - Citydev.Brussels - De gewestelijke**  
**Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Aanstelling**  
**van een vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene**  
**Vergadering - Legislatuur 2018-2024.**

DE RAAD,

Overwegende dat het artikel 6 van de statuten van de GOMB Citydev.Brussels voorziet dat de Algemene Vergadering samengesteld is uit 96 leden waarvan 26 leden aangewezen worden door de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met minstens één lid per gemeente;

Overwegende dat het artikel 8 van dezelve statuten voorziet dat de Raad van Bestuur samengesteld is uit 24 leden waarvan 6 leden aangewezen worden door de groep die de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigt op de Algemene Vergadering;

BESLUIT :

Enig artikel :

Aan de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de aanstelling van Mijnheer Amet GJANAJ, Schepen van Stedenbouw, van de Franstalige taalrol, voor te stellen in de hoedanigheid van vertegenwoordiger van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de Algemene Vergadering bij Citydev.Brussels – G.O.M.B., gevestigd te 1080 Brussel, Gabrielle Petitstraat 6.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 25 positieve stemmen, 6 negatieve stemmen, 6 onthoudingen.

---

19.06.2019/A/0004 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Citydev.Brussels - Société de Développement pour la**  
**Région de Buxelles-Capitale - Désignation d'un candidat administrateur de la**  
**commune de Molenbeek-Saint-Jean au sein du Conseil d'Administration -**  
**Législature 2018-2024.**

LE CONSEIL,

Considérant que l'article 6 des statuts de la SDRB Citydev.Brussels prévoit que l'Assemblée Générale est composée de 96 membres dont 26 membres désignés par la Conférence des Bourgmestres, à raison d'un membre au moins par commune;

Considérant que l'article 8 des mêmes statuts prévoit que le Conseil d'Administration est composé de 24 membres dont 6 membres sont désignés par le groupe représentant la Conférence des Bourgmestres de la Région de Bruxelles-Capitale à l'Assemblée Générale;

DECIDE :

Article unique :

De proposer à la Conférence des Bourgmestres de la Région de Bruxelles-Capitale la candidature d'administrateur de Monsieur Jef VAN DAMME, Echevin des Travaux Publics et Propriétés Communales, du rôle linguistique néerlandophone, de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean au sein du Conseil d'Administration de Citydev.Brussels – S.D.R.B, rue Gabrielle Petit 6 à 1080 Bruxelles.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 25 votes positifs, 6 votes négatifs, 6 abstentions.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk Secretariaat - Citydev.Brussels - De gewestelijke**

**Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Aanstelling van een kandidaat Bestuurder van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de Raad van Beheer - Legislatuur 2018-2024.**

DE RAAD,

Overwegende dat het artikel 6 van de statuten van de GOMB Citydev.Bussels voorziet dat de Algemene Vergadering samengesteld is uit 96 leden waarvan 26 leden aangewezen worden door de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met minstens één lid per gemeente;

Overwegende dat het artikel 8 van dezelfde statuten voorziet dat de Raad van Bestuur samengesteld is uit 24 leden waarvan 6 leden aangewezen worden door de groep die de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigt op de Algemene Vergadering;

BESLUIT :

Enig artikel :

Aan de Conferentie van de Burgemeesters van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de kandidatuur van Bestuurder voor te stellen van Mijnheer Jef VAN DAMME, Schepen van Openbare Werken en Gemeentelijke Eigendommen, van de Nederlandstalige taalrol, van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de Raad van Bestuur bij Citydev.Brussels – G.O.M.B., gevestigd te 1080 Brussel, Gabrielle Petitstraat 6.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 25 positieve stemmen, 6 negatieve stemmen, 6 onthoudingen.

*Yassine Akki entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0005 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - I.G.R.E.T.E.C. - Approbation de l'ordre du jour de l'Assemblée générale ordinaire et désignation des délégués.**

LE CONSEIL,

Considérant l'affiliation de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Intercommunale I.G.R.E.T.E.C.(Intercommunale pour la Gestion et la Réalisation d'Etudes Techniques et Economiques) ;

Considérant le Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation ;

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean doit, désormais, être représentée à l'Assemblée Générale de l'Intercommunale par 5 délégués, désignés à la proportionnelle, 3 au moins représentant la majorité du Conseil Communal ;

Considérant qu'il convient de définir clairement le mandat qui sera confié à ces 5 délégués représentant notre Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale ordinaire de l'I.G.R.E.T.E.C. du mercredi 26 juin 2019;

Considérant que le Conseil doit, dès lors, se prononcer sur tous les points de l'ordre du jour et pour lesquels il dispose de la documentation requise;

Considérant qu'il convient donc de soumettre au suffrage du Conseil tous les points de l'ordre du jour de l'Assemblée Générale de l'I.G.R.E.T.E.C.;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1:

De désigner les cinq délégués suivants, représentant la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée générale ordinaire de l'I.G.R.E.T.E.C. du 26 juin 2019;

1. Mr. Khalil BOUFRAQUECH, Conseiller Communal;
2. Mme. Tania DEKENS, Conseillère Communale;
3. Mr. Olivier MAHY, Echevin;
4. Mr. Abdou-Rahman EL YATTOUTI, fonctionnaire ;
5. Mr. Pascal DEBOUVERE, fonctionnaire ;

Article 2:

D'approuver les points suivants de l'ordre du jour :

1. Affiliations/Administrateurs;
2. Modifications statutaires;
3. Comptes annuels regroupés arrêtés au 31/12/2018 – Comptes annuels consolidés IGRETEC/SOPRESIC arrêtés au 31/12/2018 – Rapport de gestion du Conseil d'administration – Rapport du Collège des Contrôleurs aux Comptes;
4. Approbation des comptes annuels regroupés arrêtés au 31/12/2018;
5. Approbation du rapport du Conseil d'administration au sens de l'article L6421-1 du CDLD;
6. Décharge à donner aux membres du Conseil d'administration pour l'exercice de leur mandat au cours de l'exercice 2018;
7. Décharge à donner aux membres du Collège des Contrôleurs aux Comptes pour l'exercice de leur mandat au cours de l'exercice 2018;
8. Transfert des compétences de la Commission permanente du Secteur4 au Conseil d'administration;
9. Création de la S.A. SODEVIMMO;
10. Rapport spécifique du Conseil d'administration sur les prises de participations;
11. Tarification In House : modifications et nouvelles fiches;
12. Désignation d'un réviseur pour 3 ans;
13. Renouvellement de la composition des organes de gestion;

Article 3:

De charger ses délégués à cette Assemblée de se conformer à la volonté exprimée par le Conseil Communal en sa séance du 19 juin 2019;

Article 4:

De charger le Collège Echevinal de veiller à l'exécution de la présente délibération;

Article 5:

De transmettre une copie de la présente délibération à l'Intercommunale I.G.R.E.T.E.C.,  
Boulevard Mayence 1 à 6000 Charleroi;

Le Conseil approuve le point.

38 votants : 38 votes positifs.

---

## **Departement Algemene diensten en Demografie**

### **Gemeentelijk secretariaat - I.G.R.E.T.E.C. - Goedkeuring van de dagorder van de Gewone Algemene Vergadering en aanstelling van de afgevaardigden.**

DE RAAD,

Overwegende de aansluiting van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij de Intercommunale I.G.R.E.T.E.C.(Intercommunale pour la Gestion et la Réalisation d'Etudes Techniques et Economiques) ;

Gelet op het Wetboek van de Plaatselijke Democratie en Decentralisatie ;

Overwegende dat voortaan de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek moet vertegenwoordigd worden binnen de Algemene Vergadering van de Intercommunale door 5 afgevaardigden, in verhouding aangesteld, onder wie minstens 3 die de meerderheid van de Gemeenteraad vertegenwoordigen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om het mandaat dat zal toegewezen worden aan deze 5 afgevaardigden, vertegenwoordigers van onze Gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Gewone Algemene Vergadering van I.G.R.E.T.E.C. op 26 juni 2019, duidelijk te bepalen;

Overwegende dat de Raad zich zal moeten uitspreken over alle agendapunten en hiervoor beschikt over de vereiste documentatie ;

Overwegende dat alle agendapunten van de Algemene Vergadering van I.G.R.E.T.E.C. moeten voorgelegd worden aan de Gemeenteraad ter goedkeuring ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLIST :

Artikel 1:

De volgende vijf afgevaardigden aan te stellen voor de gewone Algemene Vergadering van I.G.R.E.T.E.C. op 26 juni 2019, als vertegenwoordigers van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

1. Mr. Khalil BOUFRAQUECH, Gemeenteraadslid;

2. Mw. Tania DEKENS, Gemeenteraadslid;

3. Mr. Olivier MAHY, Schepenen;

4. Mr. Abdou-Rahman EL YATTOUTI, ambtenaar;

5. Mr. Pascal DEBOUVERE, ambtenaar;

Artikel 2:

De volgende punten van de dagorder goed te keuren :

1. Aansluitingen/Bestuurders;

2. Wijziging statuten;

3. Jaarlijkse gegroepeerde rekeningen afgesloten op 31/12/2018 – Geconsolideerde jaarlijkse rekeningen IGRETEC/SOPRESIC afgesloten op 31/12/2018 – Beheersverslag

van de Raad van Bestuur – Verslag van het College van de Controleurs van de

- Rekeningen;
4. Goedkeuring van de jaarlijkse gegroepeerde rekeningen afgesloten op 31/12/2018;
  5. Goedkeuring van het verslag van de Raad van Bestuur volgens het artikel L6421-1 van het CDLD;
  6. Het verlenen van kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur voor de uitoefening van hun mandaat in het dienstjaar 2018;
  7. Het verlenen van kwijting aan de leden van het College van de Controleurs van de Rekeningen voor de uitoefening van hun mandaat in het dienstjaar 2018;
  8. Overdracht van de bevoegdheden van de permanente Commissie van de Sector 4 aan De Raad van Bestuur;
  9. Oprichting van de N.V. SODEVIMMO;
  10. Het specifiek verslag van de Raad van Bestuur over de deelname in de participaties;
  11. De tarificatie In House : wijzigingen en nieuwe fiches;
  12. Aanduiding van een revisor voor 3 jaar;
  13. Vernieuwing van de samenstelling van de beheersorganen;
- Artikel 3:  
Haar afgevaardigden voor deze Vergadering te belasten zich te richten naar de uitgesproken wil van de Gemeenteraad, bepaald in zijn zitting van 19 juni 2018;
- Artikel 4:  
Het Schepencollege te belasten met het waken over de uitvoering van deze beraadslaging;
- Artikel 5:  
Een kopie van deze beraadslaging over te maken aan de Intercommunale I.G.R.E.T.E.C, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi;

De Raad keurt het punt goed.  
38 stemmers : 38 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0006 **Prévention et Vie Sociale**  
**Prévention - Subside à l'asbl Transit 2019 - Approbation de la convention et engagement de la dépense.**

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;  
Considérant que dans le cadre du Plan stratégique de Sécurité et de Prévention 2018-2019, conclu entre la commune et l'Etat fédéral, l'asbl Transit a pour mission :

- D'être un centre de crise d'urgence pour les usagers de drogues interpellés par les services de police ou provenant des dispositifs communaux et du réseau socio-médical ;
- D'être un centre d'hébergement de courte durée, à bas seuil d'accès, ouvert 24 heures sur 24 et fonctionnant 7 jours sur 7
- D'être un centre d'accueil et d'orientation

- De proposer une aide sociale, psychologique et administrative ;
- D'accompagner les usagers de drogues dans les démarches nécessaires à l'amélioration de leurs conditions socio-économiques et à leur intégration

Considérant le montant de 14.808,66 € alloué par l'état fédéral à l'asbl Transit via la Plan stratégique ;

Considérant le montant inscrit au budget ordinaire à l'article 3000/332-02

Considérant la convention jointe en annexe entre la commune et l'asbl Transit ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention 2019 entre la commune et l'asbl Transit ;

Article 2 :

D'approuver l'octroi d'un subside de 14.808,66 € à l'asbl Transit pour l'année 2019 ;

Article 3 :

D'engager la dépense de 14.808,66 € à l'article budgétaire 3000/332-02 – Exercice ordinaire 2019.

Le Conseil approuve le point.

38 votants : 38 votes positifs.

---

### **Preventie en Sociale Leven**

#### **Preventie - Toelage aan de vzw Transit 2019 - Goedkeuring van de overeenkomst en aangaan van de betalingsverplichting.**

DE RAAD,

Overwegende artikel 117 van de Nieuwe Gemeente Wet ;

Overwegende in het kader van de strategische veiligheids-en preventieplan 2018-2019, afgesloten tussen de gemeente en de Federale Staat, vervult de v.z.w. Transit de volgende opdrachten :

- Functionneren als opvang-en crisicentrum voor druggebruikers, aangehouden door politiediensten of doorgestuurd door gemeentelijke diensten of het sociaal-medisch netwerk ;
- Een laadrenpelig crisisopvangcentrum zijn met verblijf van korte duur, toegankelijk 7 dagen per week en 24 uur op 24 ;
- Een onthaal- en oriëntatiecentrum zijn;
- Sociale, psychologische en administratieve hulp aanbieden;
- Druggebruikers begeleiden bij het regulariseren van hun socio-economische situatie en hun sociale integratie

Overwegende het bedrag van € 14.808,66 toedewijzd door de Federal Staat aan de v.z.w Transit via het strategische plan

Overwegende het bedrag ingeschreven op de gewone begroting aan artikel 3000/332-02

Overwegende de overeenkomst tussen de gemeente en de v.z.w. Transit in bijlage ;

BESLIST :



Artikel 1 :

De overeenkomst 2019 tussen de gemeente et de v.z.w. transit goed te keuren

Artikel 2 :

De toekening van een toelage van € 14.808,66 voor 2019 aan v.z.w. Transit goed te keuren

Artikel 3 :

De betalingsverplichting van € 14.808,66 aan te gaan op de begrotingsartikel 3000/332-02 – Gewone begroting dienstjaar 2019.

De Raad keurt het punt goed.

38 stemmers : 38 positieve stemmen.

*Jamel Azaoum quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Ahmed El Khannouss quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0007 **Receveur Communal**

**Recette communale - CPAS - Compte de l'exercice 2018.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 89 et 111 de la loi organique du 08.07.1976 des CPAS ;

Vu la délibération du 21 mai 2019 du Conseil de l'action sociale du CPAS relatives aux comptes et bilans de l'exercice 2018, à la liste des dépenses engagées non liquidées et des droits constatés restant à recouvrer à transférer au budget 2019, à la liste des montants mis en irrécouvrabilité et en non-valeurs ;

Considérant que le compte budgétaire de l'exercice 2018 du CPAS se clôture comme suit :

**A. RESULTAT COMPTABLE**

	Service d'exploitation	Service d'investissement
Droits constatés nets	133.550.323,05	3.836.803,85
Dépenses engagées	131.935.561,28	5.554.842,18
Solde comptable	1.614.761,77	-1.718.038,33
Résultat comptable budgétaire		-103.276,56
Variation du fonds pour créances aléatoires		-274.262,53
Résultat final		170.985,97

La dotation communale pour 2019 sera diminuée de 170.985,97 EUR

**B. SOLDE DE TRESORERIE**

	Service d'exploitation	Service d'investissement
Recouvrements	109.218.955,55	1.034.843,58
Paiements	124.016.632,53	3.734.263,33
Total	-14.797.676,98	-2.699.419,75

Solde de trésorerie	-17.497.096,73
---------------------	----------------

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la délibération du 21 mai 2019 du Conseil de l'action sociale du CPAS relatives aux comptes et bilans de l'exercice 2018 et annexes, aux listes des sommes découlant des droits constatés restant à recouvrer au 31 décembre de l'exercice écoulé transférées à l'exercice suivant et des sommes découlant des dépenses engagées qui n'ont pas été liquidées à la date du 31 décembre de l'exercice écoulé transférées à l'exercice suivant et annexes , à la liste des montants mis en irrécouvrabilité et en non-valeurs et annexes.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 35 votes positifs, 1 abstention.

### Gemeenteontvanger

### Gemeenteontvangsten - OCMW - Rekening van het dienstjaar 2018.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 89 en 111 van de organieke wet van 08.07.1976 van de OCMW; Gelet op de beraadslagingen van 21 mei 2019 van de Raad van maatschappelijk welzijn betreffende de resultatenrekening en de balans van het dienstjaar 2018, de lijst van de bedragen van de vastgestelde uitgaven die niet vereffend zijn en de bedragen van de vastgestelde rechten die nog in te vorderen zijn worden overgedragen op de begroting 2019, de lijst met de oninvorderbare bedragen;

Overwegende dat de budgettaire rekening van het dienstjaar 2018 van het O.C.M.W. zich als volgt voordoet:

#### A. BOEKHOUDKUNDIG

#### RESULTAAT

	Uitbatingsdienst	Investeringsdienst
Netto invorderingsrechten	133.550.323,05	3.836.803,85
Vastgelegde uitgaven	131.935.561,28	5.554.842,18
Boekhoudkundig saldo	1.614.761,77	-1.718.038,33
Budgettair boekhoudkundig resultaat		-103.276,56
Afwijking van de provisiefonds voor onzekere schuldvorderingen		-274.262,53
Eindresultaat		170.985,97

De Gemeentelijke dotatie voor 2019 zal verminderd worden met 170.985,97EUR

#### B. THESAURIESALDO

	Uitbatingsdienst	Investeringsdienst
Inningen	109.218.955,55	1.034.843,58

Betalingen	124.016.632,53	3.734.263,33
Totaal	-14.797.676,98	-2.699.419,75
Thesauriesaldo	-17.497.096,73	

BESLIST :

Enig artikel :

De beraadslagingen van 21 mei 2019 van de Raad van maatschappelijk welzijn betreffende de resultatenrekening en de balans van het dienstjaar 2018 en bijlagen, de lijsten van de bedragen van de vastgestelde uitgaven die niet vereffend zijn en de bedragen van de vastgestelde rechten die nog in te vorderen zijn worden overgedragen op de begroting 2019, de lijst met de oninvorderbare bedragen goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 35 positieve stemmen, 1 onthouding.

*Jamel Azaoum entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0008 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement francophone - Enseignement secondaire artistique à horaire réduit -**  
**Déclaration des emplois vacants au 15 avril 2019.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 bis, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime

linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 56 et 129 du Décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 8 à 13, 16, 19, et 21 à 22 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 28 août 1995 réglementant la mise en disponibilité par défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans les enseignements secondaire ordinaire et spécialisé, secondaire artistique à horaire réduit, et artistique officiels subventionnés ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte des articles 1<sup>er</sup> et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 précité prévoit par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1<sup>er</sup> octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les

Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1<sup>er</sup> :

De déclarer vacants au 15 avril 2019, dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, les emplois subventionnés suivants :

Académie de Musique et des Arts de la Parole :

- 16 périodes en formation musicale ;
- 6 périodes de piano ;
- 7 périodes de chant ;
- 2 périodes de violoncelle ;

Académie de Dessin et des Arts visuels :

- 4 périodes de Dessin ;
- 19 périodes de pluridisciplinaire ;
- 12 périodes de volume - sculpture.

Article 2 :

De ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2019 ainsi que l'appel à candidatures diffusés le 9 mai 2019 par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2019, conformément aux modalités fixées par les Protocoles d'accord n° 2 et 3 adoptés le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Franstalig onderwijs - Secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan - Verklaring van de vacante betrekkingen op 15 april 2019.**

De Raad keurt het punt goed.

---

19.06.2019/A/0009 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement francophone - Enseignement de promotion sociale - Déclaration des emplois vacants au 15 avril 2019.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 *bis*, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 82, 111 *bis*, 136, 137 et 139 du Décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale ;

Vu les articles 2 et 14 du Décret du 10 avril 1995 fixant des mesures urgentes en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 8 à 12, 15, 17, et 19 à 20 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 12 septembre 1995 réglant la mise en disponibilité par défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans l'enseignement de promotion sociale officiel subventionné ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole

d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte des articles 1<sup>er</sup> et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 précité prévoit par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1<sup>er</sup> octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1<sup>er</sup> :

De déclarer vacants au 15 avril 2019, dans l'enseignement de promotion sociale, les emplois subventionnés suivants :

- Secondaire inférieur :

240 périodes d'anglais (UF1 et UF2) ;  
240 périodes de français (UF1 et UF2) ;

- Secondaire supérieur :

490 périodes de français (UF3-UF4-UF5-UF6 et UF7) ;

\*En « *auxiliaire de l'enfance* » :

120 périodes de découverte du métier ;

20 périodes de stage d'observation ;

240 périodes d'accueil des enfants dans une structure collective : bases méthodologiques ;

80 périodes de déontologie professionnelle ;

400 périodes d'approfondissement théorique ;

200 périodes d'accueil des enfants à domicile et en collectivité : approfondissement méthodologique ;

200 périodes d'accueil des enfants durant leur temps libre : approfondissement méthodologique ;

40 périodes de stage d'insertion ;

40 périodes de stage d'intégration ;

20 périodes de stage en centre de vacances ;

40 périodes d'épreuve intégrée ;

- Supérieur court économique :

240 périodes d'anglais (UF4, UF5 et UF6) ;

160 périodes de néerlandais (UF2 et UF3) ;

20 périodes de stage d'insertion professionnelle ;

20 périodes de stage d'intégration professionnelle en agence ;

20 périodes de stage d'intégration professionnelle en tourisme réceptif ;

20 périodes d'épreuve intégrée ;

100 périodes de techniques de gestion de l'information-niveau 1.

Article 2 :

De ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2019 ainsi que l'appel à candidatures diffusés le 9 mai 2019 par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2019, conformément aux modalités fixées par les Protocoles d'accord n° 2 et 3 adoptés le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.



---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**  
**Franstalig onderwijs - Onderwijs voor sociale promotie - Verklaring van de**  
**vacante betrekkingen op 15 april 2019.**

De Raad keurt het punt goed.  
37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0010 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Enseignement francophone - Enseignement fondamental communal - Déclaration**  
**des emplois vacants au 15 avril 2019.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, § 2, 3, 6, § 1<sup>er</sup>, VIII, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1<sup>er</sup> à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 *bis*, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 19, 23, 24, 31, 32, 34 et 187 du Décret du 10 mars 2006 relatif aux statuts des maîtres de religion et professeurs de religion ;

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 8 à 13, 15, 18, et 20 à 21 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 28 août 1995 réglementant la mise en disponibilité par

défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans l'enseignement préscolaire et primaire officiel subventionné, ordinaire et spécialisé ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte tant des articles 1<sup>er</sup> et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que de l'article 23 du Décret du 10 mars 2006 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement scolaire, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 et l'article 31 du Décret du 10 mars 2006 prévoient par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1<sup>er</sup> octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1<sup>er</sup> :

De déclarer vacants au 15 avril 2019, dans l'enseignement fondamental francophone, les emplois subventionnés suivants :

- Emplois d'instituteur(-trice) maternel(le) : 78 périodes ;
- Emplois d'instituteur(-trice) primaire : 144 périodes ;
- Emplois de maître d'éducation physique : 34 périodes ;
- Emplois de maître de psychomotricité : 44 périodes ;
- Emplois de maître de seconde langue (néerlandais) : 68 périodes ;
- Emplois de maître de morale : 0 périodes ;
- Emplois de maître de religion catholique : 0 périodes ;
- Emplois de maître de religion islamique : 0 périodes ;
- Emplois de maître de religion orthodoxe : 0 périodes ;
- Emplois de maître de religion protestante : 0 périodes ;
- Emplois de maître de religion israélite : 191 périodes ;
- Emplois de surveillant-éducateur : 0 périodes.

Article 2 :

De ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2019 ainsi que l'appel à candidatures diffusés le 9 mai 2019 par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2019, conformément aux modalités fixées par les Protocoles d'accord n° 2 et 3 adoptés le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Franstalig onderwijs - Gemeentelijk basisonderwijs - Verklaring van de vacante betrekkingen op 15 april 2019.**

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

## Enseignement francophone - Approbation du projet d'établissement de l'école n°5.

LE CONSEIL,

Vu le Décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu le projet éducatif et pédagogique du Pouvoir organisateur de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que l'article 67 § 1er du Décret du 24 juillet 1997 précité dispose que :

*« Le projet d'établissement définit l'ensemble des choix pédagogiques et des actions concrètes particulières que l'équipe éducative de l'établissement entend mettre en œuvre en collaboration avec l'ensemble des acteurs et partenaires visés à l'article 69, § 2, pour réaliser les projets éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur.*

*Le projet d'établissement est élaboré en tenant compte :*

*1° des élèves inscrits dans l'établissement, de leurs caractéristiques tant culturelles que sociales, de leurs besoins et de leurs ressources dans les processus d'acquisition des compétences et savoirs;*

*2° des aspirations des élèves et de leurs parents en matière de projet de vie professionnelle et de poursuite des études;*

*3° de l'environnement social, culturel et économique de l'école;*

*4° de l'environnement naturel, du quartier, de la ville, du village dans lesquels l'école est implantée.*

*Lorsqu'il s'agit d'un établissement d'enseignement ordinaire, le projet d'établissement fixe les choix pédagogiques et les actions prioritaires mises en œuvre pour favoriser l'intégration des élèves à besoins spécifiques, après consultation préalable du comité de concertation de base pour les établissements d'enseignement organisés par la Communauté française, de la Commission paritaire locale pour les établissements d'enseignement officiel subventionné par la Communauté française ou des instances de concertation locale ou à défaut des délégations syndicales pour les établissements d'enseignement libre subventionné par la Communauté française.*

*Le projet d'établissement est un outil pour atteindre les objectifs généraux et les objectifs particuliers du décret ainsi que les compétences et savoirs requis.*

*Dans l'enseignement fondamental, le projet d'établissement établit la manière selon laquelle est favorisée la communication entre l'élève, les personnes investies de l'autorité parentale ou qui assument la garde en droit ou en fait du mineur soumis à l'obligation scolaire et le personnel enseignant, auxiliaire d'éducation, psychologique, social et paramédical. [...] » ;*

Vu la circulaire n°6270 du 28 juin 2018 relative à l'organisation de l'enseignement maternel et primaire ordinaire pour l'année scolaire 2018-2019 ;

Considérant que la circulaire précitée dispose que *« dans le respect des objectifs du Décret-Missions, chaque pouvoir organisateur définit son projet éducatif et son projet pédagogique. Chaque école élabore quant à elle son projet d'établissement » ;*

Considérant que ce nouveau projet est l'aboutissement d'une démarche participative impliquant les différents intervenants de l'école ;

Considérant que le nouveau projet d'établissement a été approuvé par le Conseil de Participation de l'école n° 5 en sa séance du 21 mai 2019.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le nouveau projet d'établissement de l'Ecole fondamentale francophone n°5 – L'Ecole Chouette, approuvé en Conseil de Participation de l'école, en sa séance du 21 mai 2019;

Article 2 :

De joindre un exemplaire de ce projet d'établissement à la présente.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Franstalig onderwijs - Goedkeuring van het addendum bij het schoolproject nr. 5.**

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0012 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**

**Enseignement francophone - Approbation de l'addendum au projet d'établissement de l'école n°17.**

LE CONSEIL,

Vu le Décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu le projet éducatif et pédagogique du Pouvoir organisateur de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que l'article 67 § 1er du Décret du 24 juillet 1997 précité dispose que :

« *Le projet d'établissement définit l'ensemble des choix pédagogiques et des actions concrètes particulières que l'équipe éducative de l'établissement entend mettre en œuvre en collaboration avec l'ensemble des acteurs et partenaires visés à l'article 69, § 2, pour réaliser les projets éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur.*

*Le projet d'établissement est élaboré en tenant compte :*

*1° des élèves inscrits dans l'établissement, de leurs caractéristiques tant culturelles que sociales, de leurs besoins et de leurs ressources dans les processus d'acquisition des compétences et savoirs;*

*2° des aspirations des élèves et de leurs parents en matière de projet de vie professionnelle et de poursuite des études;*

*3° de l'environnement social, culturel et économique de l'école;*

*4° de l'environnement naturel, du quartier, de la ville, du village dans lesquels l'école est implantée.*

*Lorsqu'il s'agit d'un établissement d'enseignement ordinaire, le projet d'établissement fixe les choix pédagogiques et les actions prioritaires mises en œuvre pour favoriser l'intégration des élèves à besoins spécifiques, après consultation préalable du comité de concertation de base pour les établissements d'enseignement organisés par la Communauté française, de la Commission paritaire locale pour les établissements d'enseignement officiel subventionné par la Communauté française ou des instances de concertation locale ou à défaut des délégations syndicales pour les établissements*

*d'enseignement libre subventionné par la Communauté française.*

*Le projet d'établissement est un outil pour atteindre les objectifs généraux et les objectifs particuliers du décret ainsi que les compétences et savoirs requis.*

*Dans l'enseignement fondamental, le projet d'établissement établit la manière selon laquelle est favorisée la communication entre l'élève, les personnes investies de l'autorité parentale ou qui assument la garde en droit ou en fait du mineur soumis à l'obligation scolaire et le personnel enseignant, auxiliaire d'éducation, psychologique, social et paramédical. [...] » ;*

Vu la circulaire n°6268 du 30 juin 2017 relative à l'organisation de l'enseignement maternel et primaire ordinaire pour l'année scolaire 2017-2018 ;

Considérant que la circulaire précitée dispose que « *dans le respect des objectifs du Décret-Missions, chaque pouvoir organisateur définit son projet éducatif et son projet pédagogique. Chaque école élabore quant à elle son projet d'établissement* » ;

Considérant que ce nouveau projet est l'aboutissement d'une démarche participative impliquant les différents intervenants de l'école ;

Considérant que cet addendum a été approuvé par le Conseil de Participation de l'école n°17 en sa séance du 27 mai 2019.

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'addendum au projet d'établissement de l'Ecole fondamentale francophone n°17 – Les Tamaris, approuvé en Conseil de Participation de l'école, en sa séance du 27 mai 2019.

Article 2 :

De joindre un exemplaire de cet addendum à la présente.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Franstalig onderwijs - Goedkeuring van het addendum bij het schoolproject nr. 17.**

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0013 **Département Développement Durable et Espaces Publics**

**Mobilité - Journée sans voiture du 22 septembre 2019 - Règlement d'administration intérieure.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment son article 117 ;

Vu l'accord conclu le 19 décembre 2018 entre les bourgmestres des dix-neuf communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que le 22 septembre 2019 aura lieu la « journée sans voiture » ;

Que le conseil communal décide de s'associer également à cet événement ;

Qu'à cette occasion, seules les personnes et les véhicules autorisés pourront circuler sur tout le territoire des dix-neuf communes ;

Qu'il convient dès lors d'assurer la cohérence dans la délivrance des autorisations ;

Qu'à cet égard, une multiplication des démarches pour la personne désirant obtenir une autorisation risque de la dissuader de se conformer au règlement et, partant, de l'inciter à frauder ;

DECIDE :

Article unique :

L'accord conclu 19 décembre 2018 entre le bourgmestre de la commune de Molenbeek-Saint-Jean et les bourgmestres des dix-huit autres communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale est approuvé.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte**  
**Mobiliteit - Zonder auto mobiel in de stad op 22 september 2019 - Intern**  
**administratief reglement.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met name het artikel 117;

Gelet op het akkoord gesloten op 19 december 2018 tussen de burgemeesters van de negentien gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad;

Overwegende dat op 22 september 2019 de dag « zonder auto mobiel in de stad » plaatsvindt;

Dat de gemeenteraad beslist om zich bij dit evenement aan te sluiten;

Dat bij deze gelegenheid enkel de personen en de voertuigen die een toelating hebben verkregen, zich mogen verplaatsen over het hele grondgebied van de negentien gemeenten;

Dat dienovereenkomstig coherentie dient verzekerd bij de uitreiking van doorgangsbewijzen;

Dat een uitbreiding van het aantal stappen die men dient te ondernemen om een doorgangsbewijs te verkrijgen, een afradend effect kan hebben om het reglement na te leven en tot fraude kan aanzetten;

BESLUIT :

Enig artikel:

Het akkoord dat op 19 december 2018 gesloten werd tussen de burgemeester van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de burgemeesters van de achttien andere gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad is goedgekeurd.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

**Mobilité - Adhésion de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à la centrale de marchés lancée par l'Agence régionale de stationnement et ayant pour objet la fourniture, l'installation et l'entretien des dispositifs pour vélos - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale attribuant la compétence au conseil communal en matière de contrat conformément à l'article 234 ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, en ses articles 2 § 4° et 15 ° qui dispense le pouvoir adjudicateur de son obligation d'organiser une procédure de passation si elle a recourt à une centrale de marché ;

Considérant que La société anonyme de droit public « AGENCE DU STATIONNEMENT DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE », en abrégé « l'Agence », dont le siège social est établi à 1000 Bruxelles, Rue de l'Hôpital 31 a conclu un marché de fournitures concernant la fourniture et l'installation et entretien des dispositifs pour vélo en différents lots :

- lot 1 «Dispositifs de stationnement vélo extérieurs non-sécurisés et des dispositifs de protection ouverts»
- lot 2 «Consignes sécurisées à vélo extérieures, intérieures et de dispositifs de stationnement vélo liés »
- lot 3 « Dispositifs de stationnement vélo sécurisés extérieurs » ;

Considérant que le marché est conclu pour une durée de 4 années maximales et se terminera en date du 24 avril 2020 ;

Considérant que, en exécution de la réglementation et du cahier des charges, l'Agence agit en tant que centrale de marchés, conformément à l'article 2, 4°, de la Loi du 15 juin 2006, au profit de toutes les communes qui souhaitent y adhérer ;

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean souhaite adhérer à la centrale de marchés pour bénéficier, aux conditions définies dans les documents du marché, de dispositifs de stationnement vélo sécurisés extérieurs ;

Considérant que la commune a besoin d'acquérir de nouveaux dispositifs de stationnement vélos pour répondre à une demande croissante ;

Considérant qu'actuellement il n'y a aucun marché en cours au sein de la Commune pour acquérir des dispositifs supplémentaires ;

Considérant que les dépenses pour l'achat de dispositifs de stationnement vélo sécurisés extérieurs (boxes à vélos) devront être inscrites aux budgets extraordinaires annuels de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant le budget de 30.000 EUR prévu à l'article 4210/741/52 du budget extraordinaire 2019 ;

Considérant que la dépense pour l'année 2019 est estimée à 23.988,25 EUR TVAC pour l'achat de 5 dispositifs de stationnement vélo sécurisés extérieurs (box à vélos) ;

Considérant que 80% de la dépense sera couverte par un subside de Bruxelles-Mobilité;

Considérant, tenant compte du subside régional, que la dépense à charge de la Commune peut-être estimée à 3965 € HTVA (TVA 21% : 832,65 EUR) soit 4797,65



€ TVAC ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'adhésion de la commune Molenbeek-Saint-Jean à la centrale de marchés lancée par l'Agence régionale du stationnement, pour les lots 1 - Dispositifs de stationnement vélo extérieurs non-sécurisés et des dispositifs de protection ouverts, 2 - Consignes sécurisées à vélo extérieures, intérieures et de dispositifs de stationnement vélo liés et 3 - dispositifs de stationnement vélo sécurisés extérieurs, jusqu'au 24 avril 2020 ;

Article 2 :

D'approuver la convention d'adhésion de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à la centrale de marchés lancée par l'Agence régionale du stationnement telle qu'annexée à la présente délibération pour en faire partie intégrante ;

Article 3 :

D'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins à commander les dispositifs pour vélos via le marché public de l'Agence Régionale de Stationnement ;

Article 4 :

D'inscrire cette dépense estimée à 23.988,25 EUR TVAC pour l'année 2019 sur le budget extraordinaire 2019 et les années ultérieures à l'article 4210/741/52 intitulé « Signalisation routière et petits équipements de voirie » ;

La présente délibération ne sera pas transmise à l'Autorité de Tutelle conformément aux dispositions de l'ordonnance du 14 mai 1998 ainsi qu'à celles de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la Tutelle administrative tels qu'en vigueur à ce jour.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte**  
**Mobiliteit - Toetreding van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek tot de**  
**opdrachtcentrale, uitgeschreven door het parkeeragentschap van het Brussels**  
**Hoofdstedelijk Gewest, met als voorwerp de levering, de plaatsing en het onderhoud**  
**van fietsenstallingen - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet betreffende de toekenning van de bevoegdheid m.b.t.

overeenkomsten aan de gemeenteraad conform artikel 234 ;

Gelet op de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006, inzonderheid op artikel 2, 4°, en artikel 15 waarin bepaald wordt dat een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale, vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren ;

Overwegende dat de naamloze vennootschap van publiek recht "HET PARKEERAGENTSCHAP VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST", hierna genoemd "het parkeeragentschap", met maatschappelijke zetel in de Gasthuisstraat 31, een opdracht voor leveringen heeft gesloten met betrekking tot de

levering, installatie en het onderhoud van fietsvoorzieningen verdeeld over verschillende percelen :

- Perceel 1: "Niet-beveiligde buitenfietsenstallingen en open beschuttingen"
- Perceel 2: "Beveiligde fietskluizen voor buiten, binnen en de bijhorende fietsbeugels"
- Perceel 3: "Beveiligde fietsenstallingen voor buiten" ;

Overwegende dat de opdracht wordt gesloten voor een termijn van maximaal 4 jaar en eindigt op 24 april 2020 ;

Overwegende dat het Agentschap, in uitvoering van de wetgeving en het bestek, als opdrachtcentrale optreedt, in overeenstemming met artikel 2, 4°, van de wet van 15 juni 2006, ten bate van de gemeenten die er zich bij willen aansluiten ;

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek wenst toe te treden tot de opdrachtcentrale om tegen de voorwaarden bepaald in de opdrachtdocumenten in aanmerking te kunnen komen voor de plaatsing van "beveiligde fietsenstallingen voor buiten" ;

Overwegende dat de gemeente nieuwe fietsenstallingen moet aankopen om aan een groeiende vraag te voldoen ;

Overwegende dat er momenteel geen enkele opdracht loopt binnen de gemeente voor de aankoop van bijkomende voorzieningen ;

Overwegende dat de uitgaven voor de aankoop van beveiligde fietsenstallingen voor buiten (fietsbox) geboekt moeten worden op de jaarlijkse buitengewone begroting van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

Gelet op het budget van 30.000 EUR onder artikel 4210/741/52 van de buitengewone begroting 2019;

Overwegende dat de uitgave voor 2019 geraamd wordt op 23.988,25 EUR BTW inbegrepen voor de aankoop van vijf beveiligde fietsenstallingen voor buiten (fietsbox) ;

Overwegende dat 80% van de uitgave gedekt wordt door een subsidie van Brussel Mobiliteit ;

Overwegende, rekening houdende met de gewestelijke subsidie, dat de uitgave ten laste van de gemeente geschat kan worden op 3.965 € BTW niet inbegrepen (BTW 21%: 832,65 EUR) hetzij 4.797,65 € BTW inbegrepen ;

**BESLIST :**

Artikel 1 :

De toetreding van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek tot de opdrachtcentrale, uitgeschreven door het parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor perceel 1 - Niet-beveiligde buitenfietsenstallingen en open beschuttingen, 2 - Beveiligde fietskluizen voor buiten, binnen en de bijhorende fietsbeugels en 3 - Beveiligde fietsenstallingen voor buiten, t.e.m. 24 april 2020 goed te keuren;

Artikel 2 :

De overeenkomst van toetreding van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek tot de opdrachtcentrale, uitgeschreven door het parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die als bijlage gaat bij en integraal deel uitmaakt van deze beraadslaging, goed te keuren;

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen de toestemming te geven de fietsenstallingen te bestellen via de overheidsopdracht van het parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Artikel 4 :

De uitgave, geraamd op 23.988,25 EUR BTW inbegrepen, voor het jaar 2019 te boeken op de buitengewone begroting van 2019 en de volgende jaren onder het artikel 4210/741-52 "Verkeerssignalisatie en klein straatmeubilair";

Deze beraadslaging wordt niet overgezonden aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig de ordonnantie van 14 mei 1998 en het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht, zoals ze vandaag van kracht zijn.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*Didier Fabien Willy Milis quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0015 **Département Services généraux et Démographie**  
**Affaires juridiques - Dossier RGPD - Politique de sécurité de l'information.**

LE CONSEIL,

Vu le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement de données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD), entrée en vigueur le 25 mai 2018 ;

Vu la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, entrée en vigueur le 5 septembre 2018 et abrogeant la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel ;

Vu les articles 123, 1<sup>o</sup> et 263 undecies de la Nouvelle Loi communale relatif au système de contrôle interne ;

Vu la délibération du collège des Bourgmestre et Echevins prise en sa séance du 8 octobre 2018 relative à la mise en place d'un groupe de pilotage dont la mission consiste en la mise en conformité au sein de la commune des obligations imposées par le RGPD en matière de protection à l'égard des traitements des données à caractère personnel ;

Considérant que la mise en conformité de tout responsable de traitement impose de prendre certaines mesures, notamment l'élaboration d'une politique de sécurité de l'information ;

Considérant que la politique de sécurité de l'information fixe le cadre général du « Système de Gestion de la Sécurité de l'Information » dont le but est de protéger les informations métier et à caractère personnel de l'administration et de ses usagers contre les menaces intérieures et extérieures (piratage informatique, défaillance du matériel, dangers environnementaux comme les incendies, mauvaise utilisation ou erreur, ...)

Considérant qu'afin de protéger les données et l'infrastructure, l'administration communale met en place un système de management de la sécurité de l'information ;

Considérant que la politique de sécurité de l'information décrit les objectifs de

confidentialité, de respect des législations diverses et de confiance du public dans le fonctionnement des services et qu'elle détermine le domaine d'application qui regroupe toutes les activités de l'administration ; qu'elle fixe les principes qui président à la gestion, met en place l'organisation au sein de l'administration communale, détermine les responsabilités des organes et des intervenants et prévoit quelques cas de dérogations ;

Considérant enfin qu'elle envisage également des sanctions en cas de violation de la politique de sécurité de l'information soit par les agents communaux ou les mandataires politiques (par le biais du règlement de travail ou de la Nouvelle Loi Communale) soit par les tiers (par le biais de poursuites pénales, d'actions contractuelles, ...)

Considérant que cette politique de sécurité de l'information doit être présentée au conseil communal en vue d'y être approuvée ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 6 juin 2019 ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le texte de la politique de sécurité de l'information, ci-annexé, dans le cadre de la mise en conformité, au sein de la commune, des obligations imposées par le RGPD en matière de protection à l'égard des traitements des données à caractère personnel.

Expédition de la présente délibération sera transmise aux services suivants : B19 (OA-002), B22.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 29 votes positifs, 7 abstentions.

---

## **Departement Algemene diensten en Demografie**

### **Juridische zaken - Dossier AVG - Informatiebeveiligingsbeleid.**

DE RAAD,

Gelet op de Verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (AVG) die op 25 mei 2018 in werking is getreden;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, die op 5 september 2018 in werking is getreden en die de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens opheft;

Gelet op de artikelen 123, 1° en 263 undecies van de Nieuwe Gemeentewet betreffende het interne controlesysteem;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2018 betreffende de oprichting van een stuurgroep die tot taak heeft de werking binnen de gemeente in overeenstemming te brengen met de verplichtingen van de GDPR op het vlak van de bescherming van de verwerking van persoonsgegevens;

Overwegende dat de naleving van de voorschriften door alle verantwoordelijken bepaalde maatregelen vereist, met name de ontwikkeling van een informatieveiligheidsbeleid;

Overwegende dat het informatieveiligheidsbeleid het algemene kader vormt voor het " Beheersysteem voor informatiebeveiliging ", dat tot doel heeft de bedrijfs- en persoonlijke informatie van de overheid en haar gebruikers te beschermen tegen interne en externe bedreigingen (hacken, defecten aan het materiaal, milieurisico's zoals brand, misbruik of fouten, enz.);

Overwegende dat om de informatiegegevens en de infrastructuur te beschermen, het gemeentebestuur een Beheersysteem voor informatiebeveiliging opstelt;

Overwegende dat het informatieveiligheidsbeleid de doelstellingen van vertrouwelijkheid, respect voor de verschillende wetgevingen en het vertrouwen van het publiek in de werking van de diensten beschrijft en het toepassingsgebied bepaalt dat alle activiteiten van het bestuur bestrijkt; dat het de beginselen voor het beheer vastlegt, de organisatie binnen het gemeentebestuur instelt, de verantwoordelijkheden van de organen en de belanghebbenden bepaalt en voorziet in bepaalde afwijkingen;

Overwegende dat ook sancties worden overwogen in geval van schending van het informatiebeveiligingsbeleid door gemeentelijke ambtenaren of politieke vertegenwoordigers (via het arbeidsreglement of de nieuwe gemeentewet) of door derden (via strafvervolgning, contractuele acties, enz.);

Overwegende dat dit informatieveiligheidsbeleid ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 6 juni 2019;

**BESLIST :**

Enig artikel :

De tekst betreffende het informatieveiligheidsbeleid, die als bijlage te vinden is, wordt goedgekeurd in het kader van naleving door de gemeente van de verplichtingen opgelegd door de AVG inzake de bescherming van de verwerking van persoonsgegevens.

Een kopie van deze beslissing wordt overgemaakt naar de volgende diensten: B19 (OA-002), B22.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 29 positieve stemmen, 7 onthoudingen.

*Didier Fabien Willy Milis entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0016 **Département Services généraux et Démographie**  
**Affaires juridiques - Jeux olympiques pour enfants - Approbation de la convention avec l'asbl Olympic Urban Festival (OUF).**

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestres et Echevins prise en sa séance du 19 novembre 2018 par laquelle il décide de marquer son accord de principe sur l'organisation de l'événement international Brussels Urban Youth Games – Olympic Urban Festival en 2019 sur le territoire de la commune Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que les Brussels Urban Youth Games se dérouleront en 2019 à Molenbeek-Saint-Jean à l'échelon régional, et que la première édition 2019, prévues les

lundi 24 et mardi 25 juin, concerne plus de 1500 enfants de 5ème et 6ème primaire issus des 19 communes de la Région de Bruxelles ;

Considérant qu'une convention doit être conclue entre la Commune et l'ASBL OUF en vue de modaliser les obligations entre les parties durant l'événement ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le texte de la convention de prestation de services, ci-annexé, relative à Brussels Urban Youth Games 2019 entre la Commune et l'ASBL Olympic Urban Festival (OUF).

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Juridische zaken - Olympische Spelen voor kinderen - Goedkeuring van de overeenkomst met de vzw Olympic Urban Festival (OUF).**

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen genomen in zitting van 19 november 2018 waar het principieel akkoord werd gegeven voor de organisatie van het internationale evenement: Brusselse Urban Youth Games – Olympic Urban Festival in 2019 op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat de Brussels Urban Youth Games plaats zullen vinden in 2019 in Sint-Jans-Molenbeek op gewestelijk niveau en dat de eerste editie van 2019, die gepland is op maandag 24 en dinsdag 25 juni, meer dan 1500 kinderen zal omvatten uit de 5e en 6e leerjaar basisschool van de 19 gemeenten van het Brusselse Gewest;

Overwegende dat er een overeenkomst moet worden gesloten tussen de Gemeente en de VZW OUF om de verplichtingen tussen de partijen tijdens het evenement te regelen;

BESLIST :

Enig artikel :

De tekst van bijgevoegde overeenkomst betreffende de dienstverlening in het kader van de Brussels Urban Youth Games 2019 tussen de gemeente en de vzw Olympic Urban Festival (OUF) wordt goedgekeurd.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

**Durable Petite Senne - Op 1C Projet mixte habitat, travail et culture, Op 1A.2 Espace public - Acquisition du bien sis quai de l'Industrie 77 - 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Modification du mode de financement de la dépense.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 2 septembre 2015 décidant e.a. :

-D'approuver l'acquisition du bien, sis Quai de l'Industrie n°77 cadastré 3ème division, section B, n°943/K/30 et 943/N/26, appartenant à la société IMMONOE dont le siège social est établi au n°77 quai de l'Industrie, 1080 Molenbeek-Saint-Jean pour la mise en œuvre des opérations 1C Projet mixte habitat, travail et culture et SU1.J Espace public repris dans le programme de base du contrat de quartier durable « Petite Senne » ;

- de charger la Division Développement Urbain de négocier l'acquisition du bien, sis Quai de l'Industrie n°77 cadastré 3ème division, section B, n°943/K/30 et 943/N/26, pour un montant maximum de 545.000,00€ correspondant au montant de l'estimation de Bruxelles Fiscalité ;

- D'approuver le mode de financement de la dépense de 545.000,00 €, à savoir 95% via les subsides de la Région de Bruxelles Capitale octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » et 5% en fonds propres ;

Vu l'initiative 2.11 de l'accord de coopération avec Beliris concernant l'acquisition de biens immobiliers;

Considérant que l'acquisition du bien, sis Quai de l'Industrie 77, 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré 3ème division, section B, n°943/K/30 et 943/N/26, peut être financée à 100% par Beliris;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver le mode de financement de la dépense de 545.000,00 € à 100% par les fonds de Beliris dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération.

Une copie sera transmise au(x) service(s) suivant(s): B4, B6, B32.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam wijkcontract «Zinneke» - Op. 1C Mix wonen, werken en cultuur, Op 1A.2 Openbare ruimte - Aankoop van het goed gelegen te Nijverheidskaai 77 - 1080 Sint-Jans-Molenbeek - Wijziging van de wijze van financiering van de uitgave.**

DE RAAD,

Gelet op haar beraadslaging van 2 september 2015 dat o.a. beslist:

- De aankoop van het vastgoed, gelegen te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 77, gekadastreerd in afdeling 3, sectie B, nr. 943K30 en 943N26, in eigendom van

de vennootschap IMMONOE, waarvan het hoofdkantoor aan de Nijverheidskaai 77, 1080 Brussel is gevestigd, voor een maximumbedrag van 545.000,00 € goed te keuren, voor de uitvoering van de Op.1C Mix wonen, werken en cultuur en de Op. SU1J Openbare ruimte;

- De Afdeling Stedelijke Ontwikkeling te belasten met de onderhandelingen voor de aankoop van het vastgoed, gelegen te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 77, gekadastréerd in afdeling 3, sectie B, nr. 943/K/30 en 943/N/26, voor een maximumbedrag van 545.000,00 €, wat overeenkomt met het door Brussel Fiscaliteit geraamde bedrag;
- De financieringswijze goed te keuren van deze uitgave van 545.000,00€, te weten voor 95% door de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies en voor 5% via eigen middelen;

Gezien het initiatief 2.11 van het samenwerkingsakkoord met Beliris over de aankoop van onroerende goederen;

Overwegende dat de aankoop van het goed gelegen te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 77, gekadastréerd in afdeling 3, sectie B, nr. 943/K/30 en 943/N/26 voor 100% door Beliris gefinancierd kan worden;

**BESLIST :**

Enig artikel:

De financieringswijze goed te keuren van de uitgave van 545.000,00€, te weten voor 100% door Beliris in het kader van het protocol betreffende de tussenkomst van Beliris in de aankoop van onroerende goederen zoals bepaald in initiatief 2.11 van het samenwerkingsakkoord.

Een kopie zal bezorgd worden aan de volgende diensten: B4, B6, B32.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0018 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement urbain - Programme Politique de la Ville 2017-2020 par la Revitalisation Urbaine - Approbation de la seconde modification de programme.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 6 octobre 2016 et son arrêté d'exécution (Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance organique de revitalisation urbaine et adoptant la «Zone de Revitalisation Urbaine », dite « ZRU 2016 ») du 10 novembre 2016 ;

Vu l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 janvier 2017 relatif à la Politique de la Ville ;

Vu le courrier du 12 décembre 2016 par lequel le Service Public régional de Bruxelles (SPRB) s'engage à octroyer à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean un montant de



6.449.686,26 EUR dans le cadre du programme pluriannuel (2017-2020) de la «Politique de la Ville par le développement des quartiers», d'une durée d'exécution de 3,5 ans débutant à la date de notification du programme de base soumis par la Commune et approuvé par le Gouvernement régional ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 juillet 2017 par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale prend connaissance et approuve le programme pluriannuel « Politique de la Ville par le développement des quartiers 2017-2020 » de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que l'article 27 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la Politique de la Ville du 19 janvier 2017 portant exécution de l'ordonnance prévoit que le Conseil Communal peut modifier ou compléter le programme de la Politique de la Ville, sous réserve de ce que cette modification ou ce complément soient approuvés, sans augmentation des subsides octroyés, par le Ministre, au maximum une fois chaque année;

Prend connaissance des modifications du programme Politique de la Ville 2017-2020;

Considérant que les modifications sont de 3 ordres :

- L'adaptation du mode de financement de certaines opérations et actions;
- L'adaptation des budgets et plans financiers annuels aux coûts estimés actualisés;
- L'adaptation et l'actualisation du contenu des fiches;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la seconde modification du programme Politique de la Ville 2017-2020.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

## **Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

### **Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Stadsbeleid via**

#### **Wijkontwikkeling 2017-2020 - Goedkeuring van de tweede programmawijziging.**

DE RAAD,

Gelet op de organieke ordonnantie van de stedelijke herwaardering van 6 oktober 2016, dat met name betrekking heeft op het Stadsbeleidsprogramma;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 november 2016 tot uitvoering van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en tot goedkeuring van de "zone voor stedelijke herwaardering", genaamd "ZSH 2016";

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 januari 2017 betreffende het Stadsbeleid;

Gelet op de brief van 12 december 2016 waarin de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel zich ertoe verbindt de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek een bedrag van 6.449.686,26 EUR toe te kennen in het kader van het meerjarenprogramma (2017-2020) van het "Stadsbeleid via wijkontwikkeling", over een duur van 3,5 jaren, met aanvang op de datum van kennisgeving van het door de Gemeente ingediende en door de Gewestregering goedgekeurde basisprogramma;

Gelet op de betekening van de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 juli 2017 waarmee de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van het meerjarenprogramma "Stadsbeleid via de ontwikkeling van de wijken 2017-2020" van

de gemeente Sint-Jans-Molenbeek kennis neemt en goedkeurt;

Gelet op artikel 27 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 19 januari 2017 die voorziet dat de gemeenteraad het programma van Stadsbeleid kan wijzigen of aanvullen, onder voorbehoud dat deze wijziging of aanvulling, zonder verhoging van de subsidies, door de Minister goedgekeurd wordt, maximaal één keer per jaar;

Neemt kennis van de wijzigingen van het programma van het Stadsbeleid via Wijkontwikkeling 2017-2020;

Overwegende dat de wijzigingen 3 types betreffen:

- De aanpassing van de wijze van financiering van bepaalde operaties en acties;
- De aanpassing van de jaarlijkse budgetten en financiële plannen aan de geactualiseerde geschatte kosten;
- Het aanpassen en bijwerken van de inhoud van de fiches;

**BESLIST:**

Enig artikel:

De tweede wijziging van het programma van het Stadsbeleid via Wijkontwikkeling 2017-2020 goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0019 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement urbain - Marchés Publics - Marché de fournitures relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain - Avis de marché, mode de passation, fixation des conditions du marché - CDC 19.022.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant que le présent marché est un marché public de fournitures qui a pour objet des livraisons de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain ;

Considérant que le montant estimé du marché s'élève à 525.920,36 EUR HTVA, soit 636.363,64 EUR TVA comprise;

Considérant que les crédits nécessaires sont prévus à l'article 4230/741/52 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et qu'ils seront couverts à 100% par des emprunts;  
Considérant qu'une procédure ouverte sera lancée pour ce marché, soumise à la publicité européenne, conformément à l'article 36, §1er de la loi du 17 juin 2016 et conformément à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;  
Considérant que le présent marché (à bordereaux de prix) est conclu pour une période de 4 ans ;  
Prend connaissance de l'avis de marché et des conditions du marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;  
Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les termes de l'avis de marché et les conditions du marché relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain ;

Article 2 :

D'approuver la dépense d'un montant estimé à 525.920,36 EUR HTVA, soit 636.363,64 EUR TVA comprise et de couvrir cette dépense par un emprunt;

Article 3 :

De lancer ce marché de livraison via la procédure ouverte, soumise à la publicité européenne.

Copie de la présente délibération sera transmise au(x) service(s) suivant(s) : B4, B6, B33, B40 ainsi qu'à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

**Departement Infrastructuren en Stedelijke ontwikkeling - Overheidsopdrachten -**

**Overheidsopdracht voor de levering van bewegwijzeringsmateriaal en**

**straatmeubilair - Aankondiging van de opdracht, gunningswijze, vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Bestek 19.022.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten;

Gezien het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op het Koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere Koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat de overheidsopdracht betrekking heeft op de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair;

Overwegende dat het totale bedrag van de opdracht geraamd is op 525.920,36 EUR btw excl., hetzij 636.363,64 EUR btw incl.;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op artikel 4230/741/52 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2019; dat de uitgave gedekt wordt door leningsgelden;

Overwegende dat de opdracht via een openbare procedure met Europese bekendmaking zal gegund worden overeenkomstig artikel 36 §1 van de wet van 17 juni 2016 en overeenkomstig artikel 11, 3° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Overwegende dat de huidige opdracht (opdracht tegen prijslijst) wordt gesloten voor een periode van 4 jaar;

Neemt kennis van de aankondiging van de opdracht en de voorwaarden van de opdracht die hiertoe werden opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling;

Gezien artikel 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST :

Artikel 1 :

De bepalingen van de aankondiging van de opdracht en de voorwaarden van de opdracht met betrekking tot de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair goed te keuren;

Artikel 2 :

De uitgave voor een geraamd bedrag van 525.920,36 EUR btw excl., hetzij 636.363,64 EUR btw incl goed te keuren en deze uitgave te dekken met een lening;

Artikel 3 :

De opdracht voor leveringen op te starten via openbare procedure met Europese bekendmaking.

Een kopie van deze beraadslaging wordt overgemaakt aan volgende dienst(en): B4, B6, B33, B40, alsook de toezichthoudende Overheid.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0020 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement urbain - Marchés Publics - Marché de travaux relatif au placement d'équipements en voirie, à savoir le marquage routier et les coussins berlinois à 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Avis de marché, mode de passation, fixation des conditions du marché - CDC 19.018.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des

marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures;  
Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions;  
Considérant que ce marché a pour objet le placement d'équipements en voirie à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, à savoir le marquage routier et les coussins berlinois;  
Considérant que le marché est divisé en 2 lots qui sont les suivants :

1. Lot 1: Pose de coussins berlinois : ce lot a pour objet de désigner un entrepreneur pour effectuer des travaux nécessaires à la pose de coussins berlinois permettant d'améliorer la sécurité routière sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;
2. Lot 2: Marquage routier : ce lot a pour objet de désigner un entrepreneur pour effectuer des travaux nécessaires au rafraichissement de marquages routiers (pistes cyclables, passages piétons, etc..) sur le territoire de la commune de Molenbeek Saint-Jean.

Considérant que le montant total estimé du marché s'élève à 525.920,36 EUR HTVA, soit 636.363,63 EUR TVA comprise (700.000,00 EUR TVAC marge de 10 % comprise) ;

Considérant que le présent marché (à bordereaux de prix) est conclu pour une période de quatre ans;

Considérant que la dépense par lot est estimée comme suite:

	MONTANT HTVA	MONTANT TVAC	TVAC + 10%
Lot 1: Pose de coussins berlinois	300.525,92 EUR	363.636,36 EUR TVA : 63.110,44	400.000,00 EUR
Lot 2: Marquage routier	225.394,44 EUR	272.727, 27 EUR TVA : 47.332,83	300.000,00 EUR

Considérant que les crédits nécessaires sont prévus aux articles 4230/741/52 (marquage routier) et 4211/731/60 (coussins berlinois) du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et qu'ils seront couverts à 100% par des emprunts;

Considérant qu'une procédure négociée directe avec publication préalable peut être choisie pour lancer les 2 lots de ce marché conformément à l'article 41, §1, 2° de la Loi du 17 juin 2016 ;

Prend connaissance de l'avis de marché et des conditions de marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les termes de l'avis de marché et les conditions du marché de travaux relatif au placement d'équipements en voirie à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, à savoir le marquage routier et les coussins berlinois;

Article 2 :

D'approuver la dépense d'un montant estimé à 525.920,36 EUR HTVA, soit 636.363,63 EUR TVAC (700.000,00 EUR TVAC marge budgétaire de 10% comprise) et de couvrir cette dépense par emprunt ;

Article 3 :

De recourir à la procédure négociée directe avec publication préalable pour le lot 1 et le lot 2.

Copie de la présente délibération sera transmise au(x) service(s) suivant(s) : B4, B6, B33, B40 ainsi qu'à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

## **Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

### **Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende de plaatsing van wegenisuitrusting: markeringswerken en rijbaankussens te 1080 Sint-Jans-Molenbeek - Aankondiging van de opdracht, gunningswijze, vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Bestek 19.018.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten;

Gezien het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op het Koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere Koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat de overheidsopdracht betrekking heeft op de plaatsing van wegenisuitrusting : markeringswerken en plaatsing van rijbaankussens te 1080 Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat de overheidsopdracht verdeeld is in twee percelen zoals volgt :

1. Perceel 1 : Plaatsing van rijbaankussens: dit perceel heeft als doel om een ondernemer aan te duiden om de nodige werken uit te voeren voor de plaatsing van de rijbaankussens, die ervoor zorgen dat de veiligheid in het verkeer op het grondgebied van Sint-Jans-Molenbeek verbeterd wordt;
2. Perceel 2 : Markeringswerken: dit perceel heeft als doel om een ondernemer aan te duiden om de nodige werken uit te voeren voor het opfrissen van de wegmarkeringen (fietspaden, voetpaden, enz.) op het grondgebied van Sint-Jans-Molenbeek.

Overwegende dat het totale bedrag van de opdracht geraamd is op 525.920,36 EUR btw excl., hetzij 636.363,63 EUR btw incl. (700.000,00 EUR BTW incl. begrotingsmarge van 10% inbegrepen);

Overwegende dat de huidige opdracht (opdracht tegen prijslijst) wordt gesloten voor een periode van 4 jaar;

Overwegende dat de uitgave per perceel geraamd is als volgt:

	Bedrag btw excl.	Bedrag btw incl.	btw incl + 10%
Perceel 1: Plaatsing van rijbaankussens	300.525,92	363.636,36 EUR BTW : 63.110,44	400.000,00
Perceel 2 : Markeringswerken	225.394,44	272.727, 27 EUR BTW : 47.332,83	300.000,00

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op de artikelen 4230/741/52 (Markeringswerken) en 4211/731/60 (rijbaankussens) van de buitengewone begroting van dienstjaar 2019; dat de uitgave gedekt wordt door leningsgelden;

Overwegende dat er een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking mag gekozen worden voor het opstarten van de 2 percelen van deze opdracht overeenkomstig artikel 41, §1, 2° van de Wet van 17 juni 2016;

Neemt kennis van de aankondiging van de opdracht en van de voorwaarden van de opdracht die hiertoe werden opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling;

Gezien artikel 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

**BESLIST :**

Artikel 1 :

De bepalingen van de aankondiging van de opdracht en de voorwaarden van de opdracht van werken met betrekking tot de plaatsing van wegenisuitrusting, te weten markeringswerken en rijbaankussens te 1080 Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren;

Artikel 2 :

De uitgave voor een geraamd bedrag van 525.920,36 EUR btw excl., hetzij 636.363,63 EUR btw incl. (700.000,00 EUR btw incl. begrotingsmarge van 10% inbegrepen) goed te keuren en deze uitgave te dekken via leningsgelden;

Artikel 3 :

De opdracht voor werken op te starten via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking voor het perceel 1 en het perceel 2.

Een kopie van deze beraadslaging wordt overgemaakt aan volgende dienst(en): B4, B6, B33, B40 alsook de toezichhoudende Overheid.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

19.06.2019/A/0021 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement Urbain - Réalisation d'un**  
**aménagement cyclo-piéton sur la rue Alphonse Vandenpeereboom - Mission de**  
**travaux - Convention concernant l'obtention d'un subside avec la Région de**  
**Bruxelles-Capitale - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Collège en date du 23 août 2016 décidant e.a. :

- De confier la mission relative au réaménagement du trottoir et de la piste cyclable côté chemin de fer de la rue Alphonse Vandenpeereboom au bureau d'études C<sup>2</sup> Project ;

Vu la première estimation du coût des travaux fixée à la somme de 710.000,00 EUR TVAC ;

Vu la délibération du Collège en date du 4 avril 2019 décidant e.a. :

- D'approuver l'avant-projet présenté par l'architecte-auteur de projet;

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean a sollicité un subside de 710.000,00 EUR à la Région de Bruxelles-Capitale par courrier daté du 4 avril 2019;

Considérant que celle-ci nous a informé par un courriel daté du 13 mai 2019 qu'une subvention de 500.000,00 EUR a été octroyée à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean;

Prend connaissance de la convention, entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale, dont l'objet est de fixer les modalités de la mise à disposition de la subvention susmentionnée ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi Communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale concernant la réalisation d'un aménagement cyclo-piéton dans la rue Alphonse Vandenpeereboom.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Aanleg van een fiets- en voetpad in de Alfons Vandenpeereboomstraat - Opdracht van werken - Overeenkomst betreffende de verkrijging van een subsidie met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gezien het College van 23 augustus 2016 die o.a. beslist:

- De werkenmissie betreffende de herinrichting van de stoep en het fietspad aan



de kant van de spoorweg in de Alfons Vandenpeereboomstraat aan Studiebureau C<sup>2</sup> project toe te vertrouwen;

Gezien de eerste raming van de kosten van de werken vastgesteld op de som van 710.000,00 EUR BTW inbegrepen;

Gezien het College van 4 april 2019 die o.a. beslist:

- Het door de architect voorgestelde voorontwerp goed te keuren;

Overwegende dat de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek een subsidie van 710.000,00 EUR aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gevraagd heeft;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ons via een e-mail van 13 mei 2019 heeft laten weten dat een subsidie van 500.000,00 EUR aan de Gemeente van Sint-Jans-Molenbeek toegekend wordt;

Neemt kennis van de overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarvan het voorwerp de voorwaarden van de terbeschikkingstelling van de bovengenoemde subsidie is;

Gezien artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

**BESLUIT:**

Enig artikel:

De overeenkomst tussen de gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de aanleg van een fiets- en voetpad in de Alfons Vandenpeereboomstraat goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*Jamel Azaoum quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Ann Gilles-Goris quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Hassan Ouassari quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Hicham Chakir quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Yassine Akki quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Khalil Boufraquech quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0022 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement Urbain - Service Marchés Publics -**  
**Marché de services comprenant la mission complète d'auteur de projet en vue du**  
**réaménagement d'espaces publics ainsi que d'un parking en sous-sol, rue Jean-**  
**Baptiste Decock à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier**  
**Durable "Autour du Parc de l'Ouest "- Opérations 3.2 Axe doux Jean-Baptiste**  
**Decock, 3.3 Mutualisation du parking de quartier Decock, 3.4 Parc/place Decock et**  
**3.5 Passage doux et potager de quartier Decock – Fixation et approbation des**  
**conditions du marché et de l'avis de marché - CDC 19.015.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'arrête du 24 novembre 2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux Contrats de quartier durables ;

Vu l'ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine (M.B., 18.10.2016) ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 novembre 2016 portant exécution de l'ordonnance organique de revitalisation urbaine et adoptant la " zone de revitalisation urbaine ", dite " ZRU 2016 " (M.B., 21.11.2016) ;

Vu le courrier en date du 21 novembre 2017 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale – cabinet du Ministre-Président Rudi Vervoort – notifiant à la commune de Molenbeek-Saint-Jean l'octroi d'un Contrat de Quartier Durable, concernant la sélection des candidats et le subside pour l'élaboration du dossier de base pour un nouveau Contrat de Quartier Durable, à savoir le Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' ;

Considérant qu'un subside régional de 14.125.000 EUR est réservé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale afin de financer à concurrence de maximum 95% les projets du programme de ce nouveau Contrat de Quartier Durable ;

Considérant qu'un programme de base a été rédigé par un bureau d'étude et qu'il a été approuvé par le Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale en sa séance du 14 février 2019 et qu'il a été communiqué par courrier à l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean en date du 22 février 2019 ;

Considérant qu'il est nécessaire de réaliser une étude en vue du réaménagement d'espaces publics ainsi que d'un parking en sous-sol, rue Jean-Baptiste Decock à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest ";

Considérant qu'il y a donc lieu de lancer le marché de services comprenant la mission complète d'auteur de projet en vue du réaménagement d'espaces publics ainsi que d'un parking en sous-sol, rue Jean-Baptiste Decock à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest ";

Considérant que le marché n'est pas divisé en lots ;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir du cahier des charges et de ses annexes établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain;

Prend connaissance de l'avis de marché établi à cet effet par le Département Infrastructures et Développement urbain ;

Considérant qu'une somme forfaitaire de 2.500,00 EUR TVAC sera attribuée à titre de défraiement aux soumissionnaires non retenus, pour autant que ceux-ci aient introduit une offre jugée régulière et qu'ils aient obtenu un minimum de 50% des points ;

Considérant que la dépense globale pour les honoraires peut être estimée à 201.048,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 42.220,08 EUR), soit 243.268,08 EUR TVAC ;

Considérant qu'une dépense, à titre de défraiement, d'une somme totale de 10.000,00 EUR TVAC (maximum 4 x 2.500,00 EUR TVAC par soumissionnaire), pour chaque offre non retenue, mais jugée régulière pour autant qu'elle ait obtenu un minimum de 50% des points relative au marché de services comprenant la mission complète d'auteur

de projet en vue du réaménagement d'espaces publics ainsi que d'un parking en sous-sol, rue Jean-Baptiste Decock à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" doit être prévue;  
Considérant que les crédits nécessaires sont prévus aux articles 9301/731/60 et 9304/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et qu'ils seront couverts de la façon suivante :

- La dépense globale pour les honoraires :
  - par des fonds du Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' pour un montant de 117.104,68 EUR (DC n° 515);
  - par des emprunts pour un montant de 6.163,40 EUR ;
  - par des fonds de la Politique de la Ville (PDV) pour un montant de 120.000,00 EUR (DC n° 4153), uniquement pour l'opération 3.4 ;
  
- La dépense, à titre de défraiement :
  - par des fonds du Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' pour un montant de 10.000,00 EUR (DC n° 515);

Considérant que le montant de la dépense estimée frôle les seuils fixés à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017 (à savoir 221.000,00 EUR HTVA) ;  
Considérant qu'il est par conséquent plus prudent en ce qui concerne le choix de la publicité d'appliquer les règles de la publicité européenne;  
Considérant que le présent marché fera donc l'objet d'une publicité au Bulletin des Adjudications ainsi qu'au journal officiel de l'Union Européenne ;  
Considérant que conformément à l'article 37, §1<sup>er</sup> de la loi du 17 juin 2016, une procédure restreinte est autorisée pour le marché de services;  
Considérant que la procédure restreinte a été choisie pour s'assurer de la capacité technique, économique et financière des candidats à assumer les tâches qui leur seront confiées tout en permettant au plus grand nombre possible de candidats de déposer un dossier de candidature recevable;  
Considérant qu'à l'issue de l'examen du droit d'accès et de la sélection qualitative des candidats ayant déposé un dossier de candidature recevable, seul cinq candidats seront retenus et invités à soumissionner;  
Vu l'art. 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;  
Considérant que le Contrat de Quartier Durable « Autour du Parc de l'Ouest » comporte quatre opérations, à savoir :

- opération 3.2 : Axe doux Jean-Baptiste Decock
- opération 3.3 : Mutualisation du parking de quartier Decock
- opération 3.4 : Parc/place Decock
- opération 3.5 : Passage doux et potager de quartier Decock

qui sont situées sur un même site et partagent de nombreuses parties communes ;  
Considérant qu'il est nécessaire de définir les coûts de l'étude par opération afin de

pouvoir justifier les dépenses de la mission d'étude auprès des différents pouvoirs subsidants;

Considérant qu'il est souhaitable de fixer dès à présent la quote-part pour chaque opération :

Opération 3.2	16,10%
Opération 3.3	15,92%
Opération 3.4	61,18%
Opération 3.5	6,80%

DECIDE:

Article 1 :

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain relatifs au marché de services comprenant la mission complète d'auteur de projet en vue du réaménagement d'espaces publics ainsi que d'un parking en sous-sol, rue Jean-Baptiste Decock à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest".

Article 2 :

D'approuver l'avis de marché établi à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain.

Article 3 :

De passer le marché de services par la procédure restreinte avec publicité européenne;

Article 4 :

D'approuver la dépense estimée à 201.048,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 42.220,08 EUR), soit 243.268,08 EUR TVAC et de la couvrir de la façon suivante :

- La dépense globale pour les honoraires :
  - par des fonds du Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' pour un montant de 117.104,68 EUR (DC n° 515);
  - par des emprunts pour un montant de 6.163,40 EUR ;
  - par des fonds de la Politique de la Ville (PDV) pour un montant de 120.000,00 EUR (DC n° 4153), uniquement pour l'opération 3.4 ;
  
- La dépense, à titre de défraiement, par soumissionnaire, pour chaque offre non-retenue mais régulière et pour autant qu'elle ait obtenu minimum 50% du total des points:
  - par des fonds du Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' pour un montant de 10.000,00 EUR (DC n° 515).

Article 5 :

D'approuver l'application de la clé de répartition des coûts par opération, à savoir :

Opération 3.2	16,10%
Opération 3.3	15,92%
Opération 3.4	61,18%
Opération 3.5	6,80%

Article 6:

De solliciter le subside PTIS (Plan Triennal d'Investissement Sportif).

Le Conseil approuve le point.

31 votants : 22 votes positifs, 9 abstentions.

---

**Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Dienst**

**Overheidsopdrachten - Opdracht van diensten voor de volledige missie van projectontwerper voor de heraanleg van openbare ruimtes en een ondergrondse parking, Jean-Baptiste Decockstraat te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' Operaties 3.2 Zachte as Jean-Baptiste Decock, 3.3 Mutualisatie buurtparking Decock, 3.4 Decockpark/Decockplein en 3.5 Zachte doorsteek en buurtmoestuin Decock - Vaststelling en goedkeuring van de voorwaarden van de opdracht en van de aankondiging van de opdracht - Bestek 19.015.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gezien het Besluit van 24 november 2016 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk gewest betreffende de Duurzame Wijkcontracten;

Gezien de Ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering (B.S., 18.10.2016);

Gezien het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en tot goedkeuring van de "zone voor stedelijke herwaardering", genaamd "ZSH 2016" (B.S., 21.11.2016);

Gezien het schrijven in datum van 21 november 2017 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – kabinet van Minister-President Rudi Vervoort – waarbij aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de toekenning van een Duurzaam Wijkcontract werd gecommuniceerd, betreffende de selectie van kandidaten en de subsidie voor de uitwerking van een basisdossier voor een nieuw Duurzaam Wijkcontract, met name het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark';

Overwegende dat een gewestelijke subsidie van 14.125.000 EUR voorbehouden werd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om ten bedrage van maximum 95% de projecten van het programma van dit nieuwe Duurzaam Wijkcontract te financieren;

Overwegende dat een basisprogramma werd opgesteld door een studie bureau en dat dit werd goedgekeurd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in haar zitting van 14 februari 2019 en per schrijven gecommuniceerd werd aan het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek in datum van 22 februari 2019;

Overwegende dat dus een opdracht van diensten dient gelanceerd te worden met

betrekking tot de volledige studie van projectontwerper voor de heraanleg van openbare ruimtes en een ondergrondse parking, Jean-Baptiste Decockstraat te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark';  
Overwegende dat de opdracht niet verdeeld is in percelen;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, met name het bestek en de bijlagen, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Neemt kennis van de aankondiging van de opdracht, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Overwegende dat een forfaitaire som van 2.500,00 EUR btw incl. zal toegekend worden ter vergoeding van de niet-weerhouden inschrijvers, voor zover zij een regelmatige offerte hebben ingediend en dat zij minstens 50% van de punten behaalden;

Overwegende dat de globale uitgave voor de honoraria geraamd kan worden op een bedrag van 201.048,00 EUR btw excl. (btw 21% met name 42.220,08 EUR), hetzij 243.268,08 EUR btw incl.;

Overwegende dat een uitgave, ter vergoeding, voor een totale som van 10.000,00 btw incl. (maximum 4 x 2.500,00 btw incl. per inschrijver) voor elke niet-weerhouden maar regelmatig bevonden offerte voor zover deze minstens 50% van de punten behaalde, inzake de opdracht van diensten met betrekking tot de volledige opdracht van projectontwerper voor de heraanleg van openbare ruimtes en een ondergrondse parking, Jean-Baptiste Decockstraat te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' dient voorzien te worden;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn op de artikels 9301/731/60 en 9304/731/60 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2019 en dat de uitgave zal gedekt worden op de volgende wijze:

- De globale uitgave voor de honoraria:
  - door gelden van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' voor een bedrag van 117.104,68 EUR (VR nr. 515)
  - door leningsgeld voor een bedrag van 6.163,40 EUR
  - door gelden van het Stadsbeleid voor een bedrag van 120.000,00 EUR (VR nr. 4153), enkel voor operatie 3.4;
- De uitgave, ter vergoeding, per inschrijver, voor elke niet-weerhouden maar regelmatige offerte, die minstens 50% van de punten behaalde:
  - door gelden van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' voor een bedrag van 10.000,00 EUR (VR nr. 515)

Overwegende dat het bedrag van de raming de drempels benadert die vastgelegd zijn in artikel 11, 3° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 (het is te zeggen 221.000,00 EUR excl. btw);

Overwegende dat het bijgevolg verstandiger is, wat de keuze van bekendmaking betreft, om de regels van de Europese bekendmaking toe te passen;

Overwegende dat de huidige opdracht dus gepubliceerd zal worden in het Bulletin der Aanbestedingen alsook in het Publicatieblad van de Europese Unie;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 37, §1 van de wet van 17 juni 2016, een beperkte opdracht toegelaten is voor de opdracht van diensten;

Overwegende dat de beperkte procedure werd gekozen om zich te verzekeren van de technische, economische en financiële capaciteit van de kandidaten om de taken die hen opgedragen zijn, te kunnen uitvoeren, en om een zo groot mogelijk aantal kandidaten de kans te bieden om een ontvankelijk kandidatuur dossier te kunnen indienen;

Overwegende dat na het onderzoek van het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie van de kandidaten die een ontvankelijk kandidatuur dossier hebben ingediend, slechts 5 kandidaten zullen weerhouden worden en uitgenodigd worden om een offerte in te dienen;

Gelet op art. 234 alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat het Duurzaam Wijkcontract « Rondom Westpark » vier operaties omvat, met name:

- operatie 3.2 Zachte as Jean-Baptiste Decock
- operatie 3.3 Mutualisatie buurtparking Decock
- operatie 3.4 Decockpark/Decockplein
- operatie 3.5 Zachte doorsteek en buurtmoestuin Decock

die gelegen zijn binnen eenzelfde site en die verschillende gemene delen omvatten ;

Overwegende dat het nodig is om de kosten van de studie per operatie te definiëren om de uitgaven van de studie te kunnen rechtvaardigen ten aanzien van de verschillende subsidiërende overheden;

Overwegende dat het wenselijk is om vanaf heden het percentage vast te leggen voor elke operatie:

Operatie 3.2	16,10%
Operatie 3.3	15,92%
Operatie 3.4	61,18%
Operatie 3.5	6,80%

**BESLUIT:**

Artikel 1

De opdracht documenten, met name het bestek en de bijlagen, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling voor de opdracht voor de volledige missie van projectontwerper voor de heraanleg van openbare ruimtes en een ondergrondse parking, Jean-Baptiste Decockstraat te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' goed te keuren.

Artikel 2

De aankondiging van de opdracht, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling goed te keuren;

Artikel 3

De opdracht van diensten te plaatsen via een beperkte procedure met Europese bekendmaking.

#### Artikel 4

De uitgave, geraamd op een bedrag van 201.048,00 EUR btw excl. (btw 21% met name 42.220,08 EUR), hetzij 243.268,08 EUR btw incl., goed te keuren, en ze te dekken op de volgende wijze:

- de globale uitgave voor de honoraria:
  - door gelden van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' voor een bedrag van 117.104,68 EUR (VR nr. 515)
  - door leningsgeldten voor een bedrag van 6.163,40 EUR
  - door gelden van het Stadsbeleid voor een bedrag van 120.000,00 EUR (VR nr. 4153), enkel voor operatie 3.4;
- Voor de uitgave, ter vergoeding, per inschrijver, voor elke niet-weerhouden maar regelmatige offerte, die minstens 50% van de punten behaalde:
  - door gelden van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' voor een bedrag van 10.000,00 EUR (VR nr. 515)

#### Artikel 5

De toepassing van de sleutelverdeling van de kosten per operatie goed te keuren, met name:

Operatie 3.2	16,10%
Operatie 3.3	15,92%
Operatie 3.4	61,18%
Operatie 3.5	6,80%

#### Artikel 6

De DPIS-subsidie aan te vragen (Driejarig Investeringsplan inzake Sportinfrastructuur).

De Raad keurt het punt goed.

31 stemmers : 22 positieve stemmen, 9 onthoudingen.

*Jamel Azaoum entre en séance / treedt in zitting.*

*Ann Gilles-Goris entre en séance / treedt in zitting.*

*Hassan Ouassari entre en séance / treedt in zitting.*

*Hicham Chakir entre en séance / treedt in zitting.*

*Yassine Akki entre en séance / treedt in zitting.*

*Khalil Boufraquech entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0023 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement urbain - Rénovation de l'école 8-9**  
**sise rue du Gulden Bodem 2-4 - Mission d'études - Mission d'assistance à la maîtrise**  
**d'ouvrage - Approbation de l'avenant n° 1.**



## LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu l'article 30 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la décision du Conseil Communal en date du 12 septembre 2018 décidant, entre autre :

- De confier la mission d'études en architecture relative à la rénovation de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4 à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, pour le montant estimé de 69.837,74 EUR HTVA, soit 84.503,66 EUR TVAC ;
- De confier l'option Organisation d'un marché visant la réalisation d'un inventaire amiante (mission d'architecture) à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, pour le montant estimé de 1.532,10 EUR HTVA, soit 1.853,84 EUR TVAC ;
- De confier l'option Organisation d'un marché de traduction à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, pour le montant estimé de 1.532,10 EUR HTVA, soit 1.853,84 EUR TVAC ;
- De confier la mission d'assistance à la maîtrise d'ouvrage relative à la rénovation de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4 à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, pour le montant estimé de 57.128,30 EUR HTVA, soit 69.125,24 EUR TVAC ;

Vu les contrats d'architecture et d'assistance à maîtrise d'ouvrage conclus entre IGRETEC et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean en date du 18 septembre 2018 ;

Vu l'avenant intitulé « Avenant 1 aux contrats d'architecture & d'assistance à maîtrise d'ouvrage du 18 septembre 2018 » et son annexe intitulée « Annexe de l'avenant 1 aux contrats d'architecture & d'assistance à maîtrise d'ouvrage du 18 septembre 2018 : Convention « Conseiller PEB » » ;

Considérant que la Commune a confié à IGRETEC la mission d'études relative à la rénovation de l'école 8-9 sis rue du Gulden Bodem 2-4 ;

Considérant qu'à l'issue d'une première phase d'études, plusieurs scénarios sont envisagés ;

Considérant que la Commune souhaite poursuivre le scénario 2 bis proposé par IGRETEC ;

Considérant que la programmation, les montants de travaux et les métiers concernés sont par conséquent différents de la mission initiale ;

Considérant qu'il est nécessaire de rédiger un avenant pour redéfinir ces différents points repris dans les contrats d'architecture et d'assistance à la maîtrise d'ouvrage ;

Considérant que l'avenant n° 1 :

- Modifie l'intitulé et les budgets des contrats d'architecture et d'assistance à maîtrise d'ouvrage du 18 septembre 2018 ;
- Ajoute la phase permis au contrat d'architecture du 18 septembre 2018 et modifie par conséquent les délais et les phases de facturation ;
- Ajoute les métiers stabilité, techniques spéciales et conseiller PEB ;

Considérant que le taux de TVA à appliquer est de 6 % ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 7220/723-60 au

budget extraordinaire 2019 et que cette dépense sera couverte par emprunts ;  
Considérant que suite à l'analyse par le Département Infrastructures et Développement urbain il convient d'approuver l'avenant n° 1 ;

DECIDE :

Article 1 :

De confier la mission d'études en architecture, stabilité, techniques spéciales, conseiller PEB et assistance à la maîtrise d'ouvrage relative à la rénovation lourde avec démolition et reconstruction de locaux de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4 à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, pour le montant estimé de 409.878,13 EUR HTVA, soit 495.952,54 EUR TVAC ;

Article 2 :

D'approuver les termes de l'avenant intitulé « Avenant 1 aux contrats d'architecture & d'assistance à maîtrise d'ouvrage du 18 septembre 2018 » et son annexe intitulée « Annexe de l'avenant 1 aux contrats d'architecture & d'assistance à maîtrise d'ouvrage du 18 septembre 2018 : Convention « Conseiller PEB » » réputés faire partie intégrante de la présente délibération ;

Article 3 :

D'approuver le financement par des emprunts de ces missions par les crédits prévus à cet effet à l'article 7220/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 ;

Article 4 :

De transmettre copie de la présente décision à IGRETEC.

Copie de la présente délibération sera transmise au(x) service(s) suivant(s) : B4 et B6.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

#### **Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Renovatie van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 - Studieopdrachten - Opdracht ter ondersteuning van het bouwheerschap - Goedkeuring van bijvoegsel nr 1.**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 30 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet dat de Gemeenteraad op 12 september 2018 beslist heeft:

- Om de opdracht betreffende de studies op het vlak van architectuur met betrekking tot de renovatie van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi, toe te vertrouwen voor het geraamde bedrag van € 69.837,74 excl. btw, hetzij € 84.503,66 btw incl.;
- Om de optie van de organisatie van een opdracht met het oog op de realisatie van een asbestinventaris (architectuuropdracht) aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi, toe te vertrouwen voor het geraamde bedrag van € 1.532,10 excl. btw, hetzij € 1.853,84 btw incl.;

- Om de optie van de organisatie van een vertaalopdracht aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi, toe te vertrouwen voor het geraamde bedrag van € 1.532,10 excl. btw, hetzij € 1.853,84 btw incl.;
- Om de opdracht van ondersteuning van het bouwheerschap met betrekking tot de renovatie van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi, toe te vertrouwen voor het geraamde bedrag van € 57.128,30 excl. btw, hetzij € 69.125,24 btw incl.;

Gelet op de architectuurovereenkomst en het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap tussen IGRETEC en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek, getekend op 18 september 2018;

Gelet op het bijvoegsel genaamd « Bijvoegsel 1 aan de architectuurovereenkomst en aan het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap van 18 september 2018 en de bijlage genaamd « Bijlage aan bijvoegsel 1 aan de architectuurovereenkomst en het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap van 18 september 2018: Overeenkomst « Raadgever EPB » »;

Overwegende dat de gemeente de opdracht betreffende de studies op et vlak van architectuur met betrekking tot de renovatie van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 aan IGRETEC toevertrouwde;

Overwegende dat na een eerste studiefase, meerdere scenario's overwogen worden;

Overwegende dat de gemeente wilt doorgaan met het scenario 2bis dat door IGRETEC werd voorgesteld;

Overwegende dat het programma, het bedrag van de werken en de beroepen verschillend zijn van de oorspronkelijke opdracht;

Overwegende dat het noodzakelijk is een bijvoegsel op te maken om deze verschillende punten in de architectuurovereenkomst en in het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap te herdefiniëren;

Overwegende dat bijvoegsel nr 1:

- De omschrijving en de budgeten van de architectuurovereenkomst en het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap van 18 september 2018 wijzigt;
- De fase van stedenbouwkundige vergunning aan de architectuurovereenkomst van 18 september 2018 toevoegt en bijgevolg de termijnen en de factureringsfase wijzigt;
- Stabiliteitsberoep, speciale technieken en raadgever EPB toevoegt;

Overwegende dat het toe te passen btw-tarief 6% is;

Overwegende dat het krediet dat deze uitgave mogelijk maakt is opgenomen op artikel 7220/723-60 van de buitengewone begroting 2019 en dat de uitgave zal gedekt worden door leningsgelden;

Overwegende dat, na analyse door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling het bijvoegsel nr 1 goedgekeurd zou moeten worden;

**BESLUIT:**

Artikel 1:

De opdracht betreffende de studies op het vlak van architectuur, stabiliteit, speciale technieken, raadgever EPB en de ondersteuning van het bouwheerschap met

betrekking tot de zware renovatie, de afbraak en de reconstructie van lokalen van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi, toe te vertrouwen voor het geraamde bedrag van € 409.878,13 excl. btw, hetzij € 495.952,54 btw incl.;

Artikel 2:

De termen van het bijvoegsel getiteld « Bijvoegsel nr 1 aan de architectuurovereenkomst en het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap van 18 september 2018 » en de bijlage getiteld « Bijlage aan bijvoegsel nr 1 aan de architectuurovereenkomst en het contract betreffende de ondersteuning van het bouwheerschap van 18 september 2018: overeenkomst « Raadgever EPB » die geacht wordt integraal deel uit te maken van de huidige beraadslaging, goed te keuren;

Artikel 3:

Om de financiering door leningsgelden van deze opdrachten en door de hiertoe voorziene kredieten op artikel 7220/723-60 van de buitengewone begroting 2019 goed te keuren;

Artikel 4:

Om een kopie van deze beslissing over te maken aan IGRETEC.

Kopie van de huidige beraadslaging zal worden overgemaakt aan volgende dienst(en): B4 en B6.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0024 **Département Infrastructures et Développement urbain**  
**Département Infrastructures et Développement urbain - Marchés Publics - Marché de travaux relatif à la rénovation de la toiture et du revêtement de sol de la salle de sport ainsi qu'au remplacement de l'ascenseur du complexe Louis Namèche à Molenbeek-Saint-Jean - Approbation de l'avis de marché pour le lot 1 et fixation des conditions du marché pour les lots 1 et 2 - CdC 19.009 et CdC 19.009bis.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matières de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions.

Considérant qu'il y a lieu de rénover la toiture et le revêtement de sol de la salle de sport ainsi que de remplacer l'ascenseur du complexe Louis Namèche à Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que ce marché est divisé en deux lots, à savoir :

Lot 1 : Travaux de rénovation de la toiture et du revêtement de sol de la salle de sport ;

Lot 2 : Travaux de remplacement de l'ascenseur ;

Considérant que la dépense par lot est estimée comme suit :

Lot 1 : Travaux de rénovation	Lot 2 : Remplacement de l'ascenseur
321.575,16 EUR hors TVA	54.000,00 EUR hors TVA

Considérant que la dépense totale est estimée à 375.575,16 EUR hors TVA ;

Considérant que pour le lot 1, il y a lieu d'établir un avis de marché et un cahier des charges, ainsi que ses annexes;

Considérant que pour le lot 2, il y a lieu d'établir un cahier des charges, ainsi que ses annexes;

Considérant qu'une procédure négociée directe avec publication préalable sera lancée pour le lot 1 de ce marché, conformément à l'article 41, §1<sup>er</sup>, 2° de la loi du 17 juin 2016 ;

Considérant qu'une procédure négociée sans publication préalable sera lancée pour le lot 2 de ce marché, conformément à l'article 42, §1<sup>er</sup>, 1°, a) de la loi du 17 juin 2016 ;

Considérant que les entreprises à consulter pour le lot 2 sont les suivantes :

SCHINDLER SA

Rue de la Source, 15

1060 BRUXELLES

COOPMAN ORONA SA

Mannebeekstraat, 3

8790 WAREGEM

OTIS SA

Alfons Gossetlaan, 28

1702 DILBEEK

ELECTRATEC SPRL

Chaussée de Haecht, 545

1030 SCHAERBEEK

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 7640/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019; que la dépense sera financée par emprunts ;

Prend connaissance de l'avis de marché et des conditions du marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver pour le lot 1 du marché de travaux relatif à la rénovation de la toiture et du revêtement de sol de la salle de sport du complexe Louis Namèche les termes de l'avis de marché et les conditions du marché, et pour le lot 2 du marché relatif au remplacement de l'ascenseur de la salle de sport du complexe Louis Namèche les conditions du marché;

Article 2

D'approuver la dépense d'un montant estimé à 375.575,16 EUR HTVA et de couvrir

cette dépense via des emprunts, comme suit :

Lot 1 : Travaux de rénovation	Lot 2 : Remplacement de l'ascenseur
321.575,16 EUR hors TVA	54.000,00 EUR hors TVA

Article 3

De recourir à la procédure négociée directe avec publication préalable pour le lot 1;

Article 4

De consulter les entreprises suivantes dans le cadre du lot 2 :

SCHINDLER

Rue de la Source, 15  
1060 BRUXELLES

COOPMAN ORONA

Mannebeekstraat, 3  
8790 WAREGEM

OTIS

Alfons Gossetlaan, 28  
1702 DILBEEK

ELECTRATEC

Chaussée de Haecht, 545  
1030 SCHAERBEEK

Article 5

De solliciter le subside PTIS ( Programme Triennal d'Investissement Sportif )

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling**

**Departement Infrastructuren en Stedelijke Ontwikkeling - Overheidsopdrachten - Opdracht voor werken betreffende de renovatie van het dak en de vloerbedekking van de sporthal alsook de vervanging van de lift in het Louis Namèche complex te Sint-Jans-Molenbeek - Goedkeuring van de aankondiging van de opdracht voor perceel 1 en van de voorwaarden van de opdracht voor perceel 1 en 2 - bestek 19.009 en bestek 19.009bis.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten;

Gezien het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gezien het koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en

rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Overwegende dat het dak en de vloerbedekking van de sporthal moeten gerenoveerd worden en de lift van het Louis Namèche complex in Sint-Jans-Molenbeek dient vervangen te worden;

Overwegende dat deze opdracht opgesplitst is in twee percelen, namelijk :

Perceel 1: Werken voor de renovatie van het dak en de vloerbedekking van de sporthal;

Perceel 2: Werken voor de vervanging van de lift;

Overwegende dat de uitgave per perceel als volgt wordt geraamd:

Perceel 1: Renovatiewerken	Perceel 2: Vervanging van de lift
321.575,16 EUR btw excl.	54.000,00 EUR btw excl.

Overwegende dat de totale uitgave wordt geraamd op 375.575,16 EUR exclusief btw;

Overwegende dat voor perceel 1 een aankondiging van de opdracht, een bestek en de bijlagen daarbij dienen opgesteld te worden;

Overwegende dat voor perceel 2 een bestek en de bijlagen daarbij dienen opgesteld te worden;

Overwegende dat perceel 1 van de opdracht via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking moet gelanceerd worden in overeenstemming met artikel 41, §1, 2° van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat perceel 2 van de opdracht via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking moet worden opgestart in overeenstemming met artikel 42, §1, 1°, a) van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat de voor perceel 2 te raadplegen bedrijven de volgende zijn:

SCHINDLER

Rue de la Source, 15

1060 BRUXELLES

COOPMAN ORONA

Mannebeekstraat, 3

8790 WAREGE

OTIS

Alfons Gossetlaan, 28

1702 DILBEEK

ELECTRATEC

Chaussée de Haecht, 545

1030 SCHAERBEEK

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op artikel 7640/723/60 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2019 en deze uitgave zal gedekt worden door leningsgelden;

Neemt kennis van de aankondiging van de opdracht en de voorwaarden van de opdracht die hiertoe werden opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling;

Gezien artikel 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

Artikel 1:

De aankondiging van de opdracht en de voorwaarden van de opdracht voor perceel 1 “opdracht voor werken betreffende de renovatie van het dak en de vloerbedekking van de sporthal” en de voorwaarden van de opdracht voor perceel 2 “opdracht voor werken betreffende de vervanging van de lift van het Louis Namèche complex in Sint-Jans-Molenbeek” goed te keuren;

Artikel 2 :

De uitgave voor een geraamd bedrag van 375.575,16 EUR BTW excl goed te keuren en deze uitgave te dekken via leningsgelden, als volgt:

Perceel 1: Renovatiewerken	Perceel 2: Vervanging van de lift
321.575,16 EUR btw. excl.	54.000,00 EUR btw. excl.

Artikel 3:

De opdracht voor werken voor perceel 1 op te starten via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Artikel 4:

De volgende bedrijven in het kader van perceel 2 te raadplegen:

SCHINDLER

Rue de la Source, 15  
1060 BRUXELLES

COOPMAN ORONA

Mannebeekstraat, 3  
8790 WAREGEM

OTIS

Alfons Gossetlaan, 28  
1702 DILBEEK

ELECTRATEC

Chaussée de Haecht, 545  
1030 SCHAERBEEK

Artikel 5

De subsidie DPIS aan te vragen ( Driejarig Investeringsplan Inzake Sportinfrastructuren )

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0025 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Propriétés Communales - Convention de mise à disposition à titre gratuit d'un bien**  
**immeuble sis chaussée de Gand, 535 à la Zone de Police Bruxelles-Ouest.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant qu'actuellement, la Zone de Police Bruxelles-Ouest occupe différents biens



immeubles communaux sans toutefois que des conventions de mise à disposition n'aient été conclues ;

Considérant qu'il convient de fixer, par convention, les droits et obligations de la Commune et de la Zone de Police Bruxelles-Ouest relativement à chaque occupation ;

Considérant qu'une des occupations concerne le bâtiment communal sis chaussée de Gand, 535 abritant le commissariat « Mettewie » ;

Considérant que la Commune met les locaux du bâtiment susmentionné à disposition de la Zone de Police pour l'usage d'un commissariat à vocation locale ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de conclure une convention de mise à disposition pour le bien immeuble sis chaussée de Gand, 535 à 1080 Bruxelles avec la Zone de Police Bruxelles-Ouest ;

Considérant que la mise à disposition sera gratuite et que la Zone de Police prendra à sa charge les frais inhérents à la consommation d'eau, de gaz et d'électricité ;

Considérant que le projet de convention ci-annexé prévoit une occupation pour une durée illimitée avec possibilité d'y mettre fin moyennant un préavis d'un an ;

Considérant que la convention a été soumise au service des Affaires juridiques ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 28.02.2019 ;

DECIDE:

Article unique :

D'approuver le projet de convention de mise à disposition, dont copie en annexe, des locaux d'un bien immeuble communal sis chaussée de Gand, 535 à 1080 Bruxelles à la Zone de Police Bruxelles-Ouest.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Gemeentelijke Eigendommen - Overeenkomst van gratis terbeschikkingstelling van een vastgoed gelegen Gentssteenweg 535 aan de Politiezone Brussel-West.**

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de Politiezone Brussel-West momenteel verschillende gemeentelijke vastgoederen gebruikt zonder dat er echter overeenkomsten van terbeschikkingstelling afgesloten zijn;

Overwegende dat het past om, via overeenkomst, de rechten en de plichten van de Gemeente en de Politiezone Brussel-West vast te stellen betreffende elk gebruik;

Overwegende dat één van deze gebruiken het gemeentelijk gebouw betreft gelegen Gentssteenweg 535 dat enerzijds het commissariaat "Mettewie" herbergt;

Overwegende dat de Gemeente de lokalen van het bovenvermelde gebouw ter beschikking stelt van de Politiezone voor het gebruik van een commissariaat met plaatselijke bestemming;

Overwegende dat er dus moet overgegaan worden tot het afsluiten van een overeenkomst van terbeschikkingstelling voor het vastgoed gelegen Gentssteenweg

535 te 1080 Brussel met de Politiezone Brussel-West;

Overwegende dat de terbeschikkingstelling gratis zal zijn en dat de Politiezone de kosten voor het verbruik van water, gas en elektriciteit ten laste neemt;

Overwegende dat het hierbij gevoegde project van overeenkomst een gebruik voorziet voor een onbepaalde duur met de mogelijkheid om er een einde aan te stellen mits een vooropzeg van één jaar;

Overwegende dat de overeenkomst werd voorgelegd aan de dienst Juridische zaken;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 28.02.2019 ;

**BESLIST:**

Enig artikel:

Het ontwerp van de overeenkomst van terbeschikkingstelling goed te keuren, waarvan kopie in bijlage, van de lokalen van het gemeentelijke vastgoed gelegen Gentsesteeweg 535 te 1080 Brussel aan de Politiezone Brussel-West.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0026 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Propriétés communales - Quai du Hainaut, 41- 43 - Malterie (site Belle-Vue) -**  
**Occupation des locaux du sous-sol par la SPRL MicroFlavours.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 09 mai 2019 décidant e.a.:

Article 1 :

De marquer son accord de principe sur une occupation des locaux du sous-sol de la Malterie (site Belle-Vue) sis Quai du Hainaut, 41- 43 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean par la SPRL MicroFlavours pour une durée de 5 ans ;

Article 2 :

D'approuver le montant du loyer selon le tableau suivant :

	Loyer mensuel	Loyer annuel
Année 1	453,00	5.436,00
Année 2	906,00	10.872,00
Année 3	1359,00	16.308,00
Année 4	1812,00	21.744,00
Année 5	2265,00	27.180,00

auquel s'ajoute une provision de charges de 200,00 EUR ;

Article 3 :

De charger le service des Propriétés communales d'établir, avec la SPRL MicroFlavours, une convention visant à préciser les modalités de l'occupation ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une convention d'occupation entre l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et MicroFlavours sprl pour une durée de 5 ans;

Considérant que cette convention prévoit une progressivité de loyer mensuel de 1 à 5 EUR/m<sup>2</sup> selon le tableau suivant :

	Loyer mensuel	Loyer annuel
Année 1	453,00	5.436,00
Année 2	906,00	10.872,00
Année 3	1359,00	16.308,00
Année 4	1812,00	21.744,00
Année 5	2265,00	27.180,00

auquel s'ajoute une provision de charges de 200,00 EUR qui sera versé par MicroFlavours sprl;

Considérant que cette convention a été soumise au service des Affaires juridiques ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 23 mai 2019 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet de convention d'occupation entre l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et MicroFlavours sprl des locaux du sous-sol de la Malterie sise Quai du Hainaut, 41- 43 à Molenbeek-Saint-Jean pour une durée de 5 ans;

Article 2 :

D'approuver le montant du loyer d'occupation selon le tableau suivant :

	Loyer mensuel	Loyer annuel
Année 1	453,00	5.436,00
Année 2	906,00	10.872,00
Année 3	1359,00	16.308,00
Année 4	1812,00	21.744,00
Année 5	2265,00	27.180,00

auquel s'ajoute une provision de charges de 200,00 EUR.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Gemeentelijke Eigendommen - Henegouwenkaai 41-43 - Mouterij (Bellevuesite) -**  
**Gebruik van lokalen op het gelijkvloers door de BVBA MicroFlavours.**

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen op 09 mei 2019 die o.a. besliste ;

Artikel 1 :

In principe in te stemmen met de ingebruikname van de lokalen in de kelder van de

Mouterij (site Belle-Vue) gelegen aan de Henegouwenkaai 41-43 tot 1080 Sint-Jans-Molenbeek door de BVBA MicroFlavours voor een periode van 5 jaar;

Artikel 2 :

Om de huurprijs goed te keuren volgens de volgende tabel:

	Maandelijks huur	Jaarlijkse huur
Jaar 1	453,00	5.436,00
Jaar 2	906,00	10.872,00
Jaar 3	1359,00	16.308,00
Jaar 4	1812,00	21.744,00
Jaar 5	2265,00	27.180,00

waarbij een voorziening voor kosten van 200,00 EUR is toegevoegd.

Artikel 3 :

De dienst Gemeentelijke Eigendommen geven om met de BVBA MicroFlavours een overeenkomst te sluiten met het oog op de vaststelling van de voorwaarden van de bezetting;

Overwegende dat er moet overgegaan worden tot het afsluiten van een gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de BVBA MicroFlavours voor een periode van 5 jaar.

Overwegende dat deze overeenkomst voorziet in een maandelijks huurverhoging van 1 tot 5 EUR/m<sup>2</sup> volgens de volgende tabel:

	Maandelijks huur	Jaarlijkse huur
Jaar 1	453,00	5.436,00
Jaar 2	906,00	10.872,00
Jaar 3	1359,00	16.308,00
Jaar 4	1812,00	21.744,00
Jaar 5	2265,00	27.180,00

waarbij een voorziening voor kosten van 200,00 EUR ten laste van BVBA MicroFlavours wordt toegevoegd ;

Overwegende dat deze overeenkomst werd voorgelegd aan de dienst Juridische zaken;  
Gelet op artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 06 juni 2019;

BESLIT :

Artikel 1 :

Het ontwerp goed te keuren van de gebruiksovereenkomst tussen het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de BVBA MicroFlavours voor de lokalen op het gelijkvloers van Mouterij gelegen Henegouwenkaai 41-43 te Sint-Jans-Molenbeek voor een periode van 5 jaar.

Artikel 2 :

Om de huurprijs goed te keuren volgens de volgende tabel:

	Maandelijks huur	Jaarlijkse huur
Jaar 1	453,00	5.436,00
Jaar 2	906,00	10.872,00
Jaar 3	1359,00	16.308,00

Jaar 4            1812,00            21.744,00

Jaar 5            2265,00            27.180,00

waarbij een voorziening voor kosten van 200,00 EUR ten laste van MicroFlavours wordt toegevoegd.

Deze beslissing moet overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt worden aan de Toezichthoudende overheid.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0027 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Propriétés communales - Avenue Jean Dubrucq, 90 à 1080 Bruxelles - Travaux de rénovation: mise en conformité aux normes prescrites en matière de lutte et de prévention contre l'incendie de la crèche Reine Fabiola - Approbation des conditions et du mode de passation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 2° (la valeur estimée HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le marché de conception pour les travaux de mise en conformité aux normes prescrites en matière de lutte et de prévention contre l'incendie de la crèche Reine Fabiola sise avenue Jean de Dubrucq 90 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, a été attribué à BRU-ARCH Atelier d'Architecture de Bruxelles sprl, Avenue du Roi Albert, 187 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;

Prend connaissance du dossier comprenant le cahier spécial des charges n°\_CRECHE\_DUB090\_TRAVAUX CONFORMITE\_201908, le métré et l'avis de marché établis en vue de la réalisation de ces travaux et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Considérant que la dépense peut être estimée à 165.200,00 HTVA, 199.892,00 EUR TVAC (21% TVA =104.132,23 EUR) ;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 8440/724/60 (aménagement des bâtiments) du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et que la dépense sera financée par emprunt;

Considérant que ces travaux peuvent être confiés au secteur privé par la voie d'une procédure négociée directe avec publication préalable ;

Considérant que ce marché est soumis à la publicité belge ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en date du 06.06.2019 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet relatif aux travaux de mise en conformité aux normes prescrites en matière de lutte et de prévention contre l'incendie de la crèche Reine Fabiola sise avenue Jean de Dubrucq 90 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Article 2 :

D'approuver et de faire sien le dossier comprenant le cahier spécial des charges n° 08\_CRECHE\_DUB090\_TRAVAUX\_CONFORMITE\_2019, le métré et l'avis de marché faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3 :

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée 165.200,00 EUR hors TVA, soit 199.892,00 EUR TVA comprise (21% TVA =34.692,00 EUR) et de couvrir cette dépense par emprunt;

Article 4 :

De réserver cette dépense à l'article 8440/724/60 (aménagement des bâtiments) du budget extraordinaire de l'exercice 2019,

Article 5 :

De recourir à la procédure négociée directe avec publication préalable.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Gemeentelijke eigendommen - Jean Dubrucq-laan, 90 te 1080 Brussel -**  
**Renovatiewerken: naleving van de voorgeschreven normen voor de controle van de**  
**brandpreventie van het kinderdagverblijf Koningin Fabiola - Goedkeuring van de**  
**lastvoorwaarden en gunningswijze.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (de geraamde waarde excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de ontwerpopdracht voor de "renovatiewerken: naleving van de voorgeschreven normen voor de controle van de brandpreventie van de kinderdagverblijf Reine Fabiola" gelegen te Jean Dubrucq-laan, 90 te 1080 in Sint-

Jans-Molenbeek, werd gegund aan BRU-ARCH Atelier voor Architectuur van Brussel bvba, Koning Albertlaan 187 tot 1082 Sint-Agatha-Berchemlaan;

Neemt kennis van het dossier omvattend het bestek 08\_CRECHE\_DUB090\_TRAVAUX CONFORMITE\_2019, de meetstaat en de aankondiging van de opdracht voor de realisatie van deze werken en dat integraal deel uitmaken van deze beslissing;

Overwegende dat de uitgaven geraamd kan worden op 165.200,00 excl. BTW of 199.892,00 EUR incl. BTW (21% BTW = 34.692,00 EUR);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op art. 8440/724/60 (inrichting van gebouwen) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2019 en deze uitgave te dekken door lening;

Overwegende dat deze werken toevertrouwd kunnen worden aan de privésector via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat deze opdracht aan de Belgische bekendmaking onderworpen is;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 6.06.2019;

**BESLUIT :**

**Artikel 1 :**

Het ontwerp betreffende de nalevingswerken van de voorgeschreven normen voor de controle van de brandpreventie van de kinderdagverblijf Reine Fabiola, gelegen te Jean Dubrucq-laan, 90 te 1080 in Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren;

**Artikel 2 :**

Het dossier omvattend het bestek 08\_CRECHE\_DUB090\_TRAVAUX CONFORMITE\_2019, de meetstaat en de aankondiging van de opdracht dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

**Artikel 3 :**

De globale uitgave, geraamd op 165.200,00EUR excl. BTW hetzij 199.892,00 EUR incl. BTW (21% BTW = 104.132,23 EUR), goed te keuren en deze uitgave te dekken door lening;

**Artikel 4 :**

Deze uitgave te reserveren op art. 8440/724/60 (inrichting van gebouwen) van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2019;

**Artikel 5 :**

Gebruik te maken van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0028 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Propriétés communales - «Habitat solidaire et intergénérationnel Campine», sis à l'angle des rues de la Campine et Van Malder - Approbation du règlement d'ordre intérieur et du Vadémécum.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 21.09.2015 décidant :

Article 1:

Dans le cadre de l'appel à projet en vue du « Développement du logement intergénérationnel en Région de Bruxelles-Capitale », d'introduire un dossier de candidature en vue d'intégrer des logements étudiants dans le projet d'habitat solidaire senior prévu à l'angle des rues de la Campine et Van Malder en collaboration avec le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean et ainsi d'élargir le projet à du logement intergénérationnel ;

Article 2 :

De confier la gestion technique et locative de l'immeuble à la MAIS (Agence immobilière sociale) au moyen d'un mandat de gestion ;

Article 3 :

De confier au CPAS de Molenbeek-Saint-Jean la sélection des locataires ( seniors et étudiants) et de leur suivi social ainsi que l'accompagnement du sénior en perte d'autonomie ;

Considérant qu'un groupe de travail composé de représentants du CPAS, de la MAIS, de l'asbl « Habitat et Participation » et du service des Propriétés Communales a rédigé le Règlement d'Ordre Intérieur à l'usage des futures occupants de l'immeuble et le Vadémécum qui précise le cadre institutionnel et organisationnel du projet « habitat solidaire et intergénérationnel Campine» ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 06.06.2019 ;

DECIDE :

Article unique :

Dans le cadre de la réalisation d'un habitat solidaire et intergénérationnel à l'angle des rues de la Campine et Van Malder, et en vue de l'admission des futurs occupants, d'approuver le règlement d'ordre intérieur et le Vadémécum rédigé par des représentants du CPAS, de la MAIS, de l'asbl « Habitat et Participation » et du service des Propriétés Communales.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Gemeentelijke Eigendommen - "Kempensolidariteit- en intergenerationele huisvesting" gelegen op de hoek van de Kempen- en Van Malderstraat -**  
**Goedkeuring van het Huishoudelijk Reglement en van het Vademecum.**

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 21.09.2015 beslissende:

Artikel 1:



In het kader van de oproep tot projecten voor de "Ontwikkeling van intergenerationeel wonen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest", een kandidatuursdossier in te dienen om studentenwoningen te integreren in het solidair woonproject, voorzien op de hoek van Kempen- en Van Malderstraat in samenwerking met het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek en zo het project uit te breiden tot intergenerationeel wonen;

Artikel 2:

Het technische en huurbeheer van het gebouw toe te vertrouwen aan MAIS (Sociaal Verhuurkantoor) door middel van een beheersmandaat;

Artikel 3:

Het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek met de selectie van de huurders (senioren en studenten) en hun sociale opvolging, alsook met de ondersteuning van de senior in het verlies van autonomie; te belasten;

Overwegende dat een werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van de OCMW, de MAIS, de vzw "Habitat en Participatie" en de dienst Gemeentelijke Eigendommen het huishoudelijk reglement voor de toekomstige bewoners van het gebouw en het Vadémécum heeft opgesteld, waarin het institutionele en organisatorische kader van het project "Kempensolidariteit en intergenerationele huisvesting" vastgelegd is;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 06.06.2019;

**BESLIST :**

Enig artikel :

In het kader van de realisatie van een solidariteits- en intergenerationele huisvesting op de hoek van de Kempen- en Van Malderstraat, en met het oog op de toelating van toekomstige bewoners, het huishoudelijk reglement en het Vadémécum, opgesteld door vertegenwoordigers van de OCMW, de MAIS, de vzw "Habitat en Participatie" en de Dienst Gemeentelijke Eigendommen goed te keuren.

Dit besluit zal worden toegezonden aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 tot organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0029 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Cellule Logement - Protocole de Collaboration entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, le Centre public d'Action sociale et la Zone de Police de Bruxelles-Ouest, dans le cadre de la lutte contre les marchands de sommeil et les logements insalubres - Bilan 2018.**

E CONSEIL,

'u le Protocole de Collaboration entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, le Centre public d'Action sociale et la Zone de Police de Bruxelles-Ouest, dans le cadre de la lutte contre les marchands de sommeil et les logements insalubres, signé en juin 2013, et notamment son article 6, relatif à son évaluation annuelle;

considérant que la Cellule Logement est chargée, au sein de l'Administration communale, de la coordination du dispositif ;

considérant qu'il est proposé au Conseil communal de prendre acte du bilan 2018 dudit protocole (comprenant des annexes, étant le bilan du CPAS et celui de la Division Molenbeek de la Zone de Police), s'agissant d'un volet d'action important pour notre commune;

sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 6.06.2019 ;

DECIDE :

Article unique :

Prendre acte du bilan 2018, et de ses annexes, du Protocole de Collaboration entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean, le Centre public d'Action sociale et la Zone de Police de Bruxelles-Ouest, dans le cadre de la lutte contre les marchands de sommeil et les logements insalubres.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Cel Huisvesting - Samenwerkingsprotocol tussen de Gemeente van Sint-Jans-Molenbeek, het Centrum voor Maatschappelijke Actie en de politiezone Brussel-West, in het kader van de strijd tegen huisjesmelkers en onbewoonbare woningen - Verslag 2018.**

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0030 **Département Services généraux et Démographie**  
**Elections du 26 mai 2019 - Octroi d'un jeton de présence aux membres des bureaux électoraux pour la participation aux formations des présidents de bureaux de vote.**

LE CONSEIL,

Vu le Code électoral;

Attendu que les communes organisent les formations de Président de Bureau de vote, sous le contrôle du Bureau principal;

Attendu qu'il y a lieu de prévoir un jeton de présence pour leur participation;

Que le montant de ce jeton peut être fixé à 10,00 EUR; que la dépense globale peut être estimée à 1590,00 EUR;

Attendu que les crédits sont disponibles à l'article 1040/124-48 de l'exercice en cours;

DECIDE :

Article unique :

D'octroyer un jeton de présence de 10,00 EUR aux membres des bureaux électoraux de molenbeek-Saint-jean qui participent à la formation de Président de Bureau de vote.

Le Conseil approuve le point.  
37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Verkiezingen van 26 mei 2019 - Toekenning van een presentiegeld aan de leden van de stembureaus voor de deelneming aan de vormingen van voorzitter van een Stembureau**

DE RAAD,

Gezien het Kieswetboek;  
Aangezien dat de Gemeenten de vormingen van Voorzitter van stembureau norganiseren onder het toezicht van het Hoofdbureau  
Overwegende dat het past een presentiegeld te voorzien voor hun deelneming;  
Dat het bedrag op 10,00 EUR, per lid, mag vastgesteld worden; dat de totale uitgave op 1590,00 EUR mag geraamd worden;  
Overwegende dat de credieten beschikbaar zijn op artikel 1040/124-48 van de begroting van 2019

BESLUIT :

Enig artikel :

Een presentiegeld van 10,00 EUR toe te kennen aan de leden van de stembureaus van Sint-Jans-Moleneek die deelnemen aan een vorming van Voorzitter van een stembureau.

De Raad keurt het punt goed.  
37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0031 **Département Services généraux et Démographie**  
**Elections du 26 mai 2019 - Octroi d'un jeton de présence aux présidents de bureaux de vote de Molenbeek-Saint-Jean.**

LE CONSEIL,

Vu le Code électoral;  
Attendu que les Présidents de Bureau de vote assurent durant plus de 10 heures la direction d'un bureau de vote; qu'après la clôture du scrutin, ils sont astreints à se rendre au Bureau principal de canton en vue d'y remettre les supports de mémoire afin de procéder à la totalisation ;  
Attendu qu'il y a lieu de leur allouer un jeton de présence ;  
Que le montant de ce jeton peut être fixé à 50,00 EUR; que la dépense globale peut être estimée à 2.650,00 EUR;  
Attendu que les crédits sont disponibles à l'article 1040/124-48 de l'exercice 2019;

DECIDE :

Article unique :

D'octroyer un jeton de présence de 50,00 EUR aux membres des Présidents des bureaux électoraux de Molenbeek-Saint-Jean.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Verkiezingen van 26 mei 2019 - Toekenning van een presentiegeld aan de voorzitters van de stembureaus van Sint-Jans-Molenbeek.**

DE RAAD,

Gezien het Kieswetboek;

Overwegende dat de Voorzitters van de Stembureaus gedurende meer dan 10 uur het beheer van een stembureau verzekeren ; dat na de sluiting van het bureau, zij ertoe verplicht zijn zich naar het Hoofbureau van het kanton te begeven om er de geheugendragers over te handigen voor de totalisatie ;

Overwegende dat het past hen een presentiegeld toe te kennen ;

Dat het bedrag van dit presentiegeld op 50 ,00 EUR mag vastgesteld worden ; dat de totale uitgave op 2.650,00 EUR mag geraamd worden ;

Overwegende dat de credieten beschikbaar zijn op artikel 1040/124-48 van de begroting van 2019;

BESLUIT :

Enig artikel :

Een presentiegeld van 50,00 EUR toe te kennen aan de Voorzitters van de stembureaus van Sint-Jans-Molenbeek.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0032 **Département des Ressources Humaines**

**GRH - Règlement de travail - Modification - Intervention dans l'achat des lunettes - Fixation du règlement.**

LE CONSEIL,

Vu l'AR du 27 août 1993 (MB du 07 septembre 1993) relatif au travail sur les équipements à écran de visualisation ;

Vu l'article 7 § 2 de l'AR stipulant que si, pour les travailleurs qui utilisent de façon habituelle et pendant une partie non négligeable de leur temps de travail normal un équipement à écran de visualisation, un dispositif de correction normal ne permet pas l'exécution du travail sur écran, le travailleur doit bénéficier d'un dispositif de correction spécial exclusivement en rapport avec le travail concerné ;

Considérant que ce dispositif spécial est à la charge financière de l'employeur ;

Considérant que ces lunettes font la mise au point sur +/- 60cm, la distance à laquelle se

trouve l'écran d'ordinateur (à titre de comparaison, les lunettes de lecteur font la mise au point sur 30cm) et dès lors, elles sont spécifiquement destinées au travail et doivent donc être remboursées ;

Vu l'avis du médecin de travail ci-annexé ;

Considérant qu'il y a lieu de fixer la procédure et les limites de l'intervention de l'administration communale dans cette charge financière ;

DECIDE :

De fixer le règlement comme suit :

Article 1 – agents concernés

L'intervention dans le prix des lunettes n'est autorisée que pour les travailleurs qui utilisent de façon habituelle et pendant une partie non négligeable de leur temps de travail (min 4h) un équipement à écran de visualisation (la DF sera prise comme référence)

Article 2 – verres non-visés par le règlement

Ne sont pas remboursés par l'employeur les verres dont le travailleur a besoin dans la vie courante :

Il s'agit donc de verres de correction pour :

myopie avec ou sans astigmatisme, avec ou sans presbytie ;

hypermétropie avec ou sans astigmatisme, avec ou sans presbytie ;

astigmatisme seul, avec ou sans presbytie ;

presbytie seule (verres de lecture monofocaux) ;

Ces verres pouvant selon le cas être monofocaux, bifocaux, trifocaux ou progressifs.

Lorsqu'un travailleur devient presbyte (phénomène de vieillissement qui atteint tout le monde, tôt ou tard), celui-ci a besoin de verres de lecture. Un travailleur sur écran devenu presbyte depuis peu de temps porte en général des demi-lunes de manière à regarder au travers de ses verres pour lire et de manière à regarder au-dessus de ses verres pour lire son écran.

Lorsque la presbytie s'accroît, le travailleur a besoin d'une correction pour lire son écran, cette correction n'étant pas la même que celle dont il a besoin pour lire. Il a donc en théorie besoin à ce moment de 2 paires de lunettes.

Article 3 – verres remboursés

Sont donc les seuls à être considérés comme dispositif de correction spécial destiné exclusivement au travail exclusivement au travail sur écran, les verres bifocaux et les verres dégressifs dont description ci-dessous :

Les verres dégressifs (également appelés verres de proximité) sont des verres privilégiant la vision de près (= distance de lecture) et la vision intermédiaire (= distance oeil – écran, soit 60 à 80 cm).

Leur prescription est basée sur la vision de près dans le regard vers le bas (dont l'addition doit être au minimum de 2 dioptries) à laquelle on ajoute une dégression (addition négative) dans le regard vers le haut. Cette dégression est de 0 ,75 à 1 ,5 dioptrie selon le verre choisi et selon le fabricant.

En résumé, il s'agit de verres dont la partie haute est adaptée à une vision intermédiaire et non à une vision lointaine.

Les verres dégressifs sont donc destinés uniquement au travail sur écran.

Les verres bifocaux ou à double-foyer sont des verres adaptés à une vision intermédiaire dont une petite plage (souvent en forme de demi-lune) dans le bas du verre est adaptée à une vision de près. Ces verres peuvent également être divisés horizontalement en 2 plages, la plage supérieure étant adaptée à la vision intermédiaire et la plage basse étant adaptée à la vision de près.

Ces verres sont également destinés uniquement au travail sur écran.

Article 4 – durée

L'agent n'a droit à un remboursement de l'achat de lunettes qu'une fois tous les 5 ans  
En cas de perte ou de cassure des lunettes (sauf en cas d'accident de travail reconnu par l'assureur) entretemps aucun remboursement ne sera opéré

Article 5 – procédure

Le remboursement ne peut avoir lieu que sur base d'une prescription par un ophtalmologue reconnu, l'avis du médecin de travail et à la remise d'une facture certifiée ainsi que la preuve que l'agent a fait toutes les démarches nécessaires auprès de son organisme assureur en vue de remboursement éventuel.

Article 6 – montant

Le montant de l'intervention s'élève à 100 euro max

Le point est retiré de l'ordre du jour.

---

**Departement Human Resources**

**HRM - Arbeidsreglement - Wijziging - Interventie bij de aankoop van bril - Vastlegging van het reglement.**

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

*Amet Gjanaj quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0033 **Département des Ressources Humaines**  
**GRH - Plan de diversité 2019/2020.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 04 septembre 2008 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale vise à promouvoir la diversité et à lutter contre la discrimination dans les institutions publique. L'article 5 de cette ordonnance incite, entre autres, les institutions publiques à élaborer un plan d'action diversité.

Considérant que l'arrêté du Gouvernement de la RBC du 12 juillet 2012 portant exécution de l'ordonnance du 4 septembre 2008 rend obligatoire la mise en place des plans diversité;

Considérant que la gestion de la diversité est devenue une obligation légale;

Considérant que l'administration locale "doit s'assurer à terme que la diversité de sa population se reflète dans la composition de son personnel" .

Vu notre plan de diversité 2019/2020 ci-annexé ;

Considérant que le plan diversité se doit d'être en constante évolution et se doit d'être en phase avec l'histoire et les mutations de population de la commune et de son environnement, qu'une réflexion plus approfondie à l'aide d'un partenaire spécialisé nous permettra de développer une vision et un plan d'action, qu'il s'agit, pratiquement, de :

- Identifier les besoins concrets en termes d'outils, de procédures, de compétences à développer en matière de lutte contre les discriminations
- Identifier les situations-problèmes, en lien avec la diversité, qui risquent de mettre en difficultés la dynamique de travail des agents et les relations avec les habitants de la Commune

- Sensibiliser à la communication interculturelle et à la gestion de la diversité
  - Aider à la déconstruction des stéréotypes
  - Se familiariser avec les outils pratiques pour la compréhension des processus discriminatoires, racistes et des lois anti discriminations
- Sur proposition du collègue échevinal;  
Vu l'avis favorable des organisations syndicales du 05.04.2019;

DECIDE :

Article unique :  
D'approuver le plan de diversité ci-annexé.

Le Conseil approuve le point.  
36 votants : 33 votes positifs, 3 abstentions.

---

**Departement Human Resources**  
**HRM - Diversiteitsplan 2019/2020.**

DE RAAD

Gezien de ordonnantie van 4 september 2008 van het Brussels hoofdstedelijk gewest, dat tot doel heeft om een diversiteitsbeleid te bewerkstelligen en te strijden tegen de discriminatie van de openbare instellingen; artikel 5 van deze ordonnantie spoort de openbare instellingen aan om een diversiteitsactieplan op te stellen;

Overwegende dat het besluit van het Brussels Hoofdstedelijk gewest van 12 juli 2012 ter uitvoering van de ordonnantie van 4 september 2008 het opstellen van een diversiteitsplan verplicht stelt;

Overwegende dat het diversiteitsbeleid een wettelijke verplichting is;

Overwegende dat het lokaal bestuur er moet voor zorgen dat, op termijn, de diversiteit van zijn bevolking zich reflecteert in de personeelssamenstelling;

Gezien het hierbij gevoegd diversiteitsplan 2019/2020 ;

Overwegende dat het diversiteitsplan in constante evolutie moet zijn en in overeenstemming met de geschiedenis en de wijziging van de bevolking van de gemeente en zijn omgeving; dat een diepere reflectie met de hulp van een gespecialiseerde partner ons zal toelaten een visie en een actieplan te ontwikkelen en dat het vooral gaat om :

- de concrete behoeften bepalen; de procedures, de te ontwikkelen competenties in verband met de strijd tegen discriminaties;
- de probleemsituaties in verband met de diversiteit die de werkdynamiek van de agenten in relatie met de inwoners van de gemeente in gevaar brengen, te identificeren;
- sensibilisatie voor de interculturele communicatie en het diversiteitsbeleid;
- helpen aan de afbraak van de stereotypes;
- zich familiariseren met de praktische behoeften voor het begrip van de discriminatieprocessen en de wetten voor de non-discriminatie;

Op voorstel van het Schepencollege;

Gezien het positief advies van de syndicale organisaties op 05.04.2019;

BESLUIT :

Enig artikel :  
Het hierbij gevoegd diversiteitsplan goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.  
36 stemmers : 33 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

*Amet Gjanaj entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0034 **Département Développement Durable et Espaces Publics**  
**Propreté publique - Déclassement économique d'un aspirateur autotracté à transmission électrique de marque Glutton.**

LE CONSEIL,

Considérant que le Collège des Bourgmestre et Echevins a décidé de procéder en 2012 à l'acquisition d'aspirateurs autotractés de marque Glutton à destination du service Propreté Publique ;

Considérant que dès leur entrée en service, ces machines ont constamment été utilisées sur le domaine public

Considérant que l'aspirateur numéro 5 (nr de châssis : 153043562944) a été acquis en 2014 pour la somme de 17.196 Eur TVAC et affiche +/- 4500 heures de fonctionnement au compteur ;

Considérant que cette machine est à l'arrêt depuis le mois de novembre 2018 et ce suite aux multiples pannes et manquements ;

Considérant que le 19/03/2019 un devis de réparation a été demandée afin d'envisager la remise en fonction probable ;

Considérant que le montant total des frais liés aux réparations et entretien s'élève à 6887,32 Eur TVAC.

Considérant que le montant demandé est supérieure à la valeur économique actuelle de cette machine ;

DECIDE :

Article 1:

De déclasser économiquement l'aspirateur autotracté de marque Glutton numéro 5 (numéro de châssis 153043562944) ;

Article 2:

De procéder d'une part à son démantèlement afin de récupérer les pièces fonctionnelles et d'autre part à son élimination.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte**  
**Openbare reinheid - Schrappen van een zelftrekkende stofzuiger van het merk Glutton.**

DE RAAD,

Overwegende de beslissing van het college van Burgemeester en Schepen in 2012 om zelftrekkende stofzuigers van het merk Glutton voor de dienst Openbare Reinheid aan te kopen;



Overwegende dat sinds het begin deze werktuigen onophoudelijk op het openbare domein gebruikt zijn geweest;

Overwegende dat de stofzuiger nummer 5 (chassisnummer : 153043562944) in 2014 voor het bedrag van 17.196 Eur BTW inbegrepen is aangekocht;

Overwegende dat de uurteller van de stofzuiger nummer 5 op +/- 4500u staat;

Overwegende dat deze werktuig sinds november 2018 stilstaat, gezien de meerdere pannes en gebreken;

Overwegende dat op 19.03.2019 een herstellingsofferte aangevraagd is;

Overwegende dat de totaal bedrag voor herstellingen en onderhoud op 6887,32 Eur BTWi geschat is;

Overwegende dat de gevraagde bedrag hoger is dan de huidige economische waarde van deze werktuigen;

**BESLUIT :**

Artikel 1 :

Aan de gemeenteraad voor te stellen de zelftrekkende stofzuiger nummer 5 (chassisnummer : 153043562944) van het merk Glutton te schrappen ;

Artikel 2 :

Om zijn ontmanteling uit te voeren voor de herbruikbare stukken en zijn verwijdering.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0035 **Département Finances**

**Recette communale - Vérification de l'encaisse communale du 01.01.2018 au 31.12.2018.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance du procès-verbal de vérification de l'encaisse communale du 01.01.2018 au 31.12.2018 ;

Considérant que la situation de l'encaisse communale au 31 décembre 2018 a été vérifiée par Monsieur l'Echevin des Finances délégué le 16 mai 2019;

Considérant que le solde positif à justifier par le Receveur communal s'élève à 30.468.752,38 EUR tel qu'il est repris dans la situation de trésorerie détaillée ci-annexée ;

Considérant que ce solde inclut un crédit à terme fixe de 19.000.000,00 EUR auprès de BRINFIN;

Considérant qu'aucune observation n'est à formuler concernant cette vérification, l'encaisse correspondant exactement aux montants à justifier ;

Vu l'article 131 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 81 du nouveau Règlement sur la comptabilité communale ;

**DECIDE :**

Article unique :

Prend connaissance du procès-verbal de la vérification de l'encaisse communale du 01.01.2018 au 31.12.2018 conformément aux dispositions de l'article 131 de la nouvelle loi communale.

Le Conseil approuve le point.  
37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Departement Financiën**

#### **Gemeenteontvangsten - Controle van het gemeentekasgeld van 01.01.2018 tot 31.12.2018.**

DE RAAD,

Neemt kennis van het proces-verbaal van de controle van de gemeentekas van 01.01.2018 tot 31.12.2018;

Overwegende dat de controle van het kasgeld tot en met 31 december 2018 werd uitgevoerd door de Schepen van Financiën op 16 mei 2019;

Overwegende dat het positief saldo te verklaren door de Gemeenteontvanger 30.468.752,38 EUR bedraagt zoals dit bedrag in bijlage werd gerechtvaardigd;

Overwegende dat dit saldo een lening op vaste termijn bevat van 19.0000.000,00 EUR bij BRINFIN;

Overwegende dat geen enkele opmerking geformuleerd werd bij deze controle, de gemeentekas komt exact overeen met de te rechtvaardigen bedragen;

Gelet op artikel 131 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 81 van het nieuw reglement op de gemeentelijke boekhouding;

BESLIST:

Enig artikel:

Neemt kennis van het proces-verbaal van de controle van het gemeentekasgeld van 01.01.2018 tot 31.12.2018 overeenkomstig de bepalingen van artikel 131 van de nieuwe gemeentewet.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0036 **Département Finances**

#### **Recette communale - Vérification de l'encaisse communale du 01.01.2019 au 31.03.2019.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance du procès-verbal de vérification de l'encaisse communale du 01.01.2019 au 31.03.2019 ;

Considérant que la situation de l'encaisse communale au 31 mars 2019 a été vérifiée par Monsieur l'Echevin des Finances délégué le 16 mai 2019;

Considérant que le solde positif à justifier par le Receveur communal s'élève à

8.878.532,29 EUR tel qu'il est repris dans la situation de trésorerie détaillée ci-annexée ;

Considérant que ce solde inclut un crédit à terme fixe de 10.000.000,00 EUR auprès de BRINFIN;

Considérant qu'aucune observation n'est à formuler concernant cette vérification, l'encaisse correspondant exactement aux montants à justifier ;

Vu l'article 131 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 81 du nouveau Règlement sur la comptabilité communale ;

DECIDE :

Article unique :

Prend connaissance du procès-verbal de la vérification de l'encaisse communale 01.01.2019 au 31.03.2019 conformément aux dispositions de l'article 131 de la nouvelle loi communale.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Departement Financiën**

#### **Gemeenteontvangsten - Controle van het gemeentekasgeld van 01.01.2019 tot 31.03.2019.**

DE RAAD,

Neemt kennis van het proces-verbaal van de controle van de gemeentekas van 01.01.2019 tot 31.03.2019;

Overwegende dat de controle van het kasgeld tot en met 31 maart 2019 werd uitgevoerd door de Schepen van Financiën op 16 mei 2019;

Overwegende dat het positief saldo te verklaren door de Gemeenteontvanger 8.878.532,29 EUR bedraagt zoals dit bedrag in bijlage werd gerechtvaardigd;

Overwegende dat dit saldo een lening op vaste termijn bevat van 10.0000.000,00 EUR bij BRINFIN;

Overwegende dat geen enkele opmerking geformuleerd werd bij deze controle, de gemeentekas komt exact overeen met de te rechtvaardigen bedragen;

Gelet op artikel 131 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 81 van het nieuw reglement op de gemeentelijke boekhouding;

BESLIST :

Enig artikel :

Neemt kennis van het proces-verbaal van de controle van het gemeentekasgeld van 01.01.2019 tot 31.03.2019 overeenkomstig de bepalingen van artikel 131 van de nieuwe gemeentewet.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

**Recette Communale - Comptes annuels de l'exercice 2018.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 238 à 242 de la nouvelle loi communale ;

Vu les articles 44 et 72 à 79 de l'Arrêté Royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu la circulaire du 31 mai 1989 du Ministre de l'Intérieur évoquant la présentation d'un rapport relatif à la synthèse des comptes et à la gestion des finances communales ;

Vu la circulaire du 10 septembre 1998 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relative à la présentation et au contenu des comptes annuels des communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la circulaire du 12 février 2019 de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale relative à la clôture des comptes annuels de l'exercice 2018 ;

Considérant que Madame le Receveur communal a présenté les comptes ainsi que leurs annexes le 6 juin 2019 au Collège des Bourgmestre et Echevins;

Considérant, qu'après vérification, il a été constaté que tous les actes relevant de la compétence du Collège ont été correctement portés aux comptes ;

DECIDE :

Article unique :

De certifier que tous les actes relevant de la compétence du Collège des Bourgmestre et Echevins ont été correctement portés aux comptes et de notifier l'arrêt définitif des comptes de l'exercice 2018 à Madame le Receveur communal.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 36 votes positifs, 1 abstention.

---

**Gemeenteontvanger**

**Gemeenteontvangerij - Jaarrekeningen van het dienstjaar 2018.**

DE RAAD,

Gelet op de artikels 238 tem 242 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de artikels 44 en 72 tot 79 van het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990 met betrekking tot het algemeen reglement van de gemeentelijke boekhouding;

Gelet op de omzendbrief van 31 mei 1989 van de Minister van Binnenlandse Zaken met het verzoek tot het voorleggen van een rapport met betrekking tot de synthese van de rekeningen en het financieel beheer;

Gelet op de omzendbrief van 10 september 1998 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot de presentatie en de inhoud van de jaarrekeningen van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de omzendbrief van 12 februari 2019 van De heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot de afsluiting van de jaarrekeningen van het dienstjaar 2018;

Overwegende dat de Gemeenteontvanger zowel de rekeningen als de bijlagen heeft voorgesteld op 6 juni 2019 aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat, na controle, werd vastgesteld dat alle akten waarvoor het College bevoegd is op correcte wijze in rekening werden gebracht;

BESLIST :

Enig artikel :

Te bevestigen dat alle akten waarvoor het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd is op correcte wijze in rekening werden gebracht en de definitieve afsluiting van de rekeningen van het dienstjaar 2018 aan Mevrouw de Gemeenteontvanger mee te delen.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 36 positieve stemmen, 1 onthouding.

---

19.06.2019/A/0038 **Département Finances**

**Finances - Avenant à la convention de prêt entre le FRBRTC et la Commune.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mai 2015 approuvant la Convention du 7 mai 2015 avec le FRBRTC , ainsi que le plan financier 2015-2017 accompagnant celle-ci;

Vu la délibération du Conseil communal du 31 août 2016 approuvant l'avenant n°1 à cette convention, ainsi que le plan financier 2016-2018 accompagnant celui-ci;

Considérant qu'en date du 9 mai 2019, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a approuvé l'avenant n°2 qui, en son article unique, décide de remplacer le plan 2016-2018 par le plan financier 2019-2021 approuvé;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver l'avenant n°2 à la convention de prêt du 7 mai 2015, y compris les plans financiers 2019-2021 de la Commune et du CPAS qui font partie intégrante de ladite convention.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Financiën**

**Financiën - Aangangsel aan de overeenkomst tussen het BGHGT en de Gemeente.**

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 mei 2015 die de overeenkomst van 7 mei 2015 met het BGHGT, evenals het financieel plan 2015-2017, goedkeurt;

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 31 augustus 2016 die het aangangsel nr 1 aan de overeenkomst, evenals het bijgevoegd financieel plan 2016-2018, goedkeurt;

Overwegende dat, in datum van 9 mei 2019, de Brusselse Hoofdstedelijke Regering het

aanhangsel nr 2, die in zijn enig artikel het plan 2016-2018 vervangt door het goedgekeurd plan 2019-2021, heeft goedgekeurd;

BESLUIT :

Enig artikel :

Aanhangsel nr 2 aan de overeenkomst van 7 mei 2015, inbegrepen de financiële plannen 2019-2021 van de gemeente en het OCMW die deel maken van de overeenkomst, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0039 **Département Finances**

**Finances - Avenant au contrat visant à promouvoir le développement économique local et régional.**

LE CONSEIL,

Vu l'Ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 juillet 2007 visant à associer les communes au développement économique de la Région;

Vu le Contrat 2016-2018 visant à promouvoir le développement économique local et régional approuvé par le Conseil communal en sa séance du 21 décembre 2016;

Considérant que le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé en date du 13 décembre 2018 de prolonger pour l'année 2019 les conventions qui lient les communes à la Région;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver l'avenant au Contrat 2016-2018 visant à promouvoir le développement économique local et régional ci-annexé.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Financiën**

**Financiën - Aanhangsel aan de overeenkomst ter bevordering van de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak.**

DE RAAD,

Gezien de Ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Gewest;

Gezien de Overeenkomst 2016-2018 ter bevordering van de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 21

december 2016;

Overwegende dat de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beslist heeft in datum van 13 december 2018 de overeenkomsten die de gemeenten en het Gewest binden te verlengen voor het jaar 2019;

BESLUIT :

Enig artikel:

Het aanhangsel aan de Overeenkomst 2016-2018 ter bevordering van de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak hier bijgevoegd goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0040 **Département Finances**  
**Finances - Fabrique d'église Résurrection - Compte 2018.**

LE CONSEIL,

Considérant que la fabrique d'église de la Résurrection nous a fait parvenir le compte de l'exercice 2018 ;

Considérant que le compte 2018 se présente comme suit :

RECETTES	19.169,89 EUR
DEPENSES	46.546,15 EUR
MALI	27.376,26 EUR

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809, concernant les fabriques d'églises modifié par l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le Temporel des Cultes;

Vu la circulaire ministérielle du 15 mai 1885 relative à la comptabilité des fabriques d'églises;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'émettre un avis favorable sur le compte 2018 de la fabrique d'église de la Résurrection.

Expédition de la présente délibération sera transmise, pour approbation, à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Financiën**  
**Financiën - Kerkfabriek Verrijzenis - Rekening 2018.**

DE RAAD,

Overwegende dat de kerkfabriek van de Verrijzenis ons de rekening van het dienstjaar 2018 heeft laten geworden;

Overwegende dat de rekening 2018, zich als volgt voordoet :

ONTVANGSTEN	19.169,89 EUR
UITGAVEN	46.546,15 EUR
MALI	27.376,26 EUR

Gezien het Keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der Erediensten ;

Gezien de ministeriële omzendbrief van 15 mei 1885 betreffende de boekhouding van de kerkfabrieken;

Gezien de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Enig artikel :

een gunstig advies te geven over de rekening 2018 van de kerkfabriek van de Verrijzenis.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0041 **Département Finances**  
**Finances - Fabrique d'église Saint-Rémi - Compte 2018.**

LE CONSEIL,

Considérant que la fabrique d'église Saint-Rémi nous a fait parvenir le compte de l'exercice 2018 ;

Considérant que ce compte se présente comme suit :

RECETTES	110.311,61 EUR
DEPENSES	111.311,57 EUR
MALI	999,96 EUR



Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu la loi du 4 mars 1870 sur le Temporel des Cultes;  
Vu la circulaire ministérielle du 15 mai 1885 relative à la comptabilité des fabriques d'églises;  
Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'émettre un avis favorable sur le compte 2018 de la fabrique d'église Saint-Rémi.

Expédition de la présente décision sera transmise, pour approbation, à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Departement Financiën**

#### **Financiën - Kerkfabriek Sint Remigius - Rekening 2018.**

DE RAAD,

Overwegende dat de kerkfabriek Sint-Remigius ons de rekening van het dienstjaar 2018 heeft laten geworden ;

Overwegende dat de rekening, zich als volgt voordoet :

ONTVANGSTEN	110.311,61 EUR
UITGAVEN	111.311,57 EUR
MALI	999,96 EUR

Gezien het Keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gezien de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der Erediensten ;

Gezien de ministeriële omzendbrief van 15 mei 1885 betreffende de boekhouding van de kerkfabrieken ;

Gezien de nieuwe gemeentewet ;

BESLUIT :

Enig artikel :

een gunstig advies te geven over de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint-Remigius.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

**Finances - Fabrique d'église Saint-Charles Borromée - Compte 2018.**

LE CONSEIL,

Considérant que la fabrique d'église Saint Charles Borromée nous a fait parvenir son compte de l'exercice 2018 ;

Considérant que ce compte se présente comme suit :

RECETTES	143.802,10 EUR
DEPENSES	132.891,76 EUR
EXCEDENT	10.910,34 EUR

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'église, modifié par l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le Temporel des Cultes;

Vu la circulaire ministérielle du 15 mai 1885 relative à la comptabilité des fabriques d'églises;

Vu la nouvelle loi communale;

DECIDE :

Article unique :

D'émettre un avis favorable sur le compte 2018 de la fabrique d'église Saint Charles Borromée.

Expédition de la présente délibération sera transmise, pour approbation, à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Departement Financiën**

**Financiën - Kerkfabriek Sint Karel Borromeus - Rekening 2018.**

DE RAAD,

Overwegende dat de kerkfabriek Sint Karel Borromeus ons de rekening van het dienstjaar 2018 heeft laten geworden;

Overwegende dat deze rekening zich als volgt voordoet :

ONTVANGSTEN	143.802,10 EUR
UITGAVEN	132.891,76 EUR
BONI	10.910,34 EUR

Gezien het Keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004 van het Ministerie van het

Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;  
Gezien de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der Erediensten ;  
Gezien de ministeriële omzendbrief van 15 mei 1885 betreffende de boekhouding van de kerkfabrieken ;  
Gezien de nieuwe gemeentewet ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Een gunstig advies uit te brengen over de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Karel Borromeus;

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0043 **Département Finances**  
**Finances - Fabrique d'église anglicane - Holy Trinity - Compte 2018.**

LE CONSEIL,

Considérant que la commune d'Ixelles nous a fait parvenir pour avis le compte 2018 de l'église Anglicane unifiée ;

Considérant que la circonscription de cette fabrique d'église s'étend sur le territoire de notre commune ;

Considérant que ces comptes se présentent comme suit:

	Total des Recettes	Total des Dépenses	Excédent
Compte 2018	224.112,80 EUR	163.048,84 EUR	61.063,96 EUR

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le Temporel des Cultes;

Vu la circulaire ministérielle du 15 mai 1885 relative à la comptabilité des fabriques d'églises;

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu la proposition du Collège échevinal du 06 juin 2019 ;

DECIDE :

Article unique:

D'émettre un avis favorable sur le compte 2018 de l'église Anglicane unifiée.

Le Conseil approuve le point.  
37 votants : 37 votes positifs.

---

## Departement Financiën

### Financiën - Kerkfabriek Eengemakt Anglicaanse kerk - Rekening 2018.

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente Elsene ons de rekening van de dienstjaren 2018 van de Eéngemaakte Anglicaanse kerk heeft laten geworden;

Overwegende dat de omschrijving van deze kerkfabriek zich over het grondgebied van de 19 gemeenten uitstrekt ;

Overwegende dat de begrotingen zich als volgt voorstellen :

	Totaal der Ontvangsten	Totaal der Uitgaven	Boni
Rekening 2018	224.112,80 EUR	163.048,84 EUR	61.063,96 EUR

Gezien het keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien de wet van 4 maart 1870 op het Tijdelijke der Erediensten;

Gezien de ministeriële omzendbrief van 15 mei 1885 betreffende de boekhouding van de kerkfabrieken;

Gezien de nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het Schepencollege van 06 juni 2019;

BESLUIT :

Enig artikel :

Een gunstig advies uit te brengen over de rekening 2018 van de kerkfabriek Eéngemaakte Anglicaanse kerk.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0044 **Département Finances**

### Finances - Fabrique d'église anglicane - Holy Trinity - Budget 2019.

LE CONSEIL,

Considérant que la commune d'Ixelles nous a fait parvenir pour avis le budget 2019 de l'église Anglicane unifiée ;

Considérant que ce budget se présente comme suit après correction :

	Total des Recettes	Total des Dépenses	Résu
--	--------------------	--------------------	------

Budget 2019	187.625,99 EUR	187.625,99 EUR	-
-------------	----------------	----------------	---

Considérant que ce budget est en équilibre sans intervention communale ;  
 Considérant que la circonscription de cette église s'étend sur le territoire de la commune ;  
 Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
 Vu la loi du 4 mars 1870 sur le Temporel des Cultes;  
 Vu la circulaire ministérielle du 15 mai 1885 relative à la comptabilité des fabriques d'églises;  
 Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'émettre un avis favorable sur le budget 2019 de l'église Anglicane unifiée.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

#### **Departement Financiën**

#### **Financiën - Kerkfabriek Eengemaakte Anglicaanse kerk - Begroting 2019.**

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente Elsene ons de begrotingen van het dienstjaar 2019 van Eéngemaakte Anglicaanse kerk heeft laten geworden;

Overwegende dat deze begroting zich als volgt voorstelt na verbetering :

	Totaal Ontvangsten	Totaal Uitgaven	Resultaat
Begroting 2019	187.625,99 EUR	187.625,99 EUR	-

Overwegende dat deze begroting in evenwicht is, zonder tussenkomst van de gemeente  
 Overwegende dat de omschrijving van deze kerkfabriek zich over het grondgebied van de gemeente uitstrekt ;

Gezien het keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gezien de wet van 4 maart 1870 op het Tijdelijke der Erediensten ;

Gezien de ministeriële omzendbrief van 15 mei 1885 betreffende de boekhouding van kerkfabrieken ;

Gezien de nieuwe Gemeentewet ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Een gunstig advies uit te brengen over de begroting 2019 van de Eéngemaakte Anglicaanse kerk.

De Raad keurt het punt goed.  
37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*Abdellah Achaoui quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Hassan Ouassari quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Hicham Chakir quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Saliha Raiss quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Yassine Akki quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Khalil Boufraquech quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Laurent Mutambayi quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

19.06.2019/A/0045 **Département Finances**

**Taxes communales - Prime liée à l'augmentation des centimes additionnels au précompte immobilier pour 2019 - Renouvellement.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117 ;

Vu le règlement relatif à la prime liée à l'augmentation des centimes additionnels au précompte immobilier pour 2018, adopté par décision du Conseil communal du 24 janvier 2018, tel que modifié par décision du Conseil communal du 12 septembre 2018 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 17 décembre 2018 fixant à 3.350 les centimes additionnels communaux au précompte immobilier pour 2019 ;

Considérant que l'état des finances communales a contraint notre Commune à augmenter les centimes additionnels communaux au précompte immobilier ;

Considérant toutefois que la Commune n'entend pas pénaliser les personnes physiques propriétaires molenbeekoises occupant personnellement et entièrement leur logement ; qu'au contraire, elle souhaite encourager l'accès à la propriété ;

Considérant que la Commune souhaite par ailleurs encourager les projets encadrés en matière de logement intergénérationnel, ce type de mécanisme comportant d'évidents bienfaits tant pour les jeunes que pour les personnes âgées mais aussi, plus généralement, pour la collectivité (prévention, dans une certaine mesure, de la dégradation d'immeubles par l'occupation d'étages laissés vides, réponse au manque de logements appropriés pour les personnes âgées, contribution au remaillage du tissu social,...) ;

Considérant que dans cette optique, une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier peut être établie au bénéfice des administrés se trouvant dans l'une de ces situations ;

Considérant que la méthode la plus adéquate pour atteindre l'objectif poursuivi est d'octroyer une prime d'un montant équivalent au pourcentage d'augmentation de la part communale dans le précompte immobilier par rapport à l'exercice d'imposition 2015 ;

Qu'ainsi les additionnels communaux étaient de 2848 pour l'exercice d'imposition 2015 et de 3350 pour l'exercice d'imposition 2019 soit une augmentation de 17,62 % ;

Considérant qu'il y a lieu de renouveler cette prime suivant la même méthode de calcul pour l'exercice d'imposition 2019, à savoir 17,62 % de la part communale dans le précompte immobilier ;

Considérant qu'une enveloppe fermée annuelle de 700.000,00 EUR est prévue à cet

effet ;

Considérant que lors de la création de la prime en 2015, l'avis du Conseil Consultatif du Logement avait été sollicité; que l'avis 2015/1 a été rendu en date du 15 septembre 2015; que le règlement adopté le 16 décembre 2015 pour l'année 2016 se basait sur cet avis; qu'il n'y a pas lieu de solliciter un nouvel avis du Conseil Consultatif du Logement vu les changements mineurs du texte intervenus depuis lors ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins formulée en sa séance du 6 juin 2019;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter le règlement suivant établissant une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels au précompte immobilier pour l'exercice 2019 :

Article 1

*Aux conditions du présent règlement et dans la limite du crédit budgétaire prévu à cet effet, le Collège des Bourgmestre et Echevins octroie aux propriétaires de biens immobiliers situés à Molenbeek-Saint-Jean une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier pour l'exercice 2019.*

*Pour pouvoir bénéficier de cette prime, le demandeur doit être titulaire, en tant que personne physique soumise à l'impôt des personnes physiques à Molenbeek-Saint-Jean, d'un droit de propriété ou d'usufruit ou d'emphytéose sur un bien immeuble situé à Molenbeek-Saint-Jean, constituant son habitation propre au sens de l'article 5/5, § 4 al.1<sup>er</sup>, 1° de la loi spéciale de financement du 16 janvier 1989. Le bien doit être personnellement et entièrement occupé par le demandeur ou faire partie d'un projet de logement intergénérationnel encadré par un organisme reconnu par les pouvoirs publics. Par logement intergénérationnel, il y a lieu d'entendre l'immeuble ou la partie d'immeuble conçu par un pouvoir public ou aménagé par un propriétaire privé pour l'habitation ou la résidence, au sein duquel cohabitent simultanément des personnes jeunes et des personnes âgées, en encourageant et en facilitant les interactions entre eux (**ne sont donc concernés ici que les biens immobiliers dont la destination est d'être un logement**).*

Article 2

*La prime est octroyée annuellement.*

*Son montant est calculé selon la méthode définie ci-après et plafonné à 300,00 EUR.*

*La prime est égale au pourcentage d'augmentation des centimes additionnels sur la part communale du précompte immobilier pour l'exercice d'imposition par rapport à l'exercice d'imposition 2015.*

*Les primes d'un montant inférieur à 10,00 EUR ne seront pas versées.*

Article 3

*La demande de prime doit être introduite par écrit et adressée au Collège des Bourgmestre et Echevins, au moyen du formulaire ad hoc de l'administration communale, dans un délai de six mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle en matière de précompte immobilier.*

*A défaut d'avoir fait parvenir à l'administration communale une demande complète dans le délai susvisé, la prime ne sera pas octroyée.*

Article 4

*Pour l'instruction de sa demande et à titre de preuves, le demandeur fournira à l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean les documents suivants :*

*-une copie de son avertissement-extrait de rôle en matière de précompte immobilier pour le bien qu'il occupe à Molenbeek-Saint-Jean, relatif à l'exercice d'imposition correspondant à l'année de la demande ;*  
*-une déclaration sur l'honneur établissant qu'il occupe – ou le ménage dont il fait partie – le bien immeuble personnellement et entièrement, à l'exclusion de toute location ou de mise à disposition de tout ou partie dudit bien immeuble;*  
*-une déclaration sur l'honneur établissant qu'il occupe - ou le ménage dont il fait partie - personnellement et entièrement le logement dans l'immeuble de rapport situé à Molenbeek-Saint-Jean qu'il loue partiellement;*  
*-le cas échéant, une attestation de l'organisme encadrant le projet de logement intergénérationnel par lequel il est reconnu que le bien du demandeur fait partie d'un tel projet.*

Article 5

*Le demandeur qui, en vue de l'obtention de la prime, effectuerait de fausses déclarations, s'expose à des poursuites pénales. L'Administration se réserve le droit d'effectuer des vérifications aléatoires des déclarations sur l'honneur effectuées par les demandeurs.*

Article 6

*Les cas non prévus par le présent règlement seront soumis à l'examen et tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins sur la base du but recherché par le présent règlement.*

Article 7

*Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé des modalités d'application et de l'exécution du présent règlement.*

Article 8

*Le présent règlement entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par la voie de l'affichage.*

Article 2 :

D'approuver le modèle de formulaire de demande de prime 2019 figurant en annexe de la présente délibération.

Article 3 :

D'approuver le modèle d'attestation figurant en annexe de la présente délibération, intitulé « Annexe Logement intergénérationnel pour prime communale »

L'amendement déposé par Monsieur De Block est rejeté par 19 votes négatifs, 7 votes positifs et 4 abstentions.

Le Conseil approuve le point.

30 votants : 23 votes positifs, 7 abstentions.

---

**Departement Financiën**

**Gemeentebelastingen - Premie in verband met de toename van de opcentiemen bij de onroerende voorheffing voor 2019 - Vernieuwing.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder het artikel 117;

Gelet op het reglement betreffende de premie in verband met de toename van de opcentiemen bij de onroerende voorheffing voor 2018, goedgekeurd bij besluit van de Gemeenteraad van 24 januari 2018, zoals gewijzigd bij besluit van de Gemeenteraad van 12 september 2018;



Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 17 december 2018 tot vastlegging op 3.350 van de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing voor 2019; Overwegende dat de situatie van de gemeentelijke financiën onze Gemeente gedwongen heeft de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing te verhogen;

Overwegende echter dat de Gemeente de Molenbeekse natuurlijke personen niet wenst te benadelen die eigenaar zijn en die persoonlijk en geheel gebruikmaken van hun woning; dat ze, integendeel, de toegankelijkheid tot het eigendom wil aanmoedigen;

Overwegende dat de Gemeente overigens wenst de projecten inzake intergenerationeel wonen aan te moedigen, en dat dit soort mechanismen evidente weldaden omvatten zowel voor jongeren als voor bejaarde personen maar ook, meer in het algemeen, voor de gemeenschap (preventie, in een bepaalde mate, van de verslechtering van gebouwen door het gebruik van de leegstaande verdiepingen, beantwoorden aan het gebrek aan geschikte woningen voor bejaarde personen, bijdrage aan de verbetering van het maatschappelijk leven, ...);

Overwegende dat, vanuit dit standpunt, een premie bedoeld om deze verhoging van de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing te verzachten, kan ingevoerd worden ten voordele van de burgers die zich in één van deze situaties bevinden;

Overwegende dat de meest geschikte methode om de gewenste doelstelling te bereiken is om een premie toe te kennen van een bedrag gelijkgesteld aan het percentage van de verhoging van het gemeentelijke aandeel in de onroerende voorheffing in verhouding tot het aanslagjaar 2015;

Dat de gemeentelijke opcentiemen 2848 bedroegen voor het aanslagjaar 2015 en 3350 voor het aanslagjaar 2019 hetzij een verhoging van 17,62 %;

Overwegende dat er moet overgegaan worden tot de vernieuwing van deze premie volgens dezelfde berekeningsmethode voor het aanslagjaar 2019, te weten 17,62 % van het gemeentelijke aandeel in de onroerende voorheffing;

Overwegende dat hiervoor een jaarlijks gesloten omslag van 700.000 EUR voorzien is;

Overwegende dat bij de invoering van de premie in 2015, het advies van de Adviesraad voor Huisvesting werd gevraagd; dat op 15 september 2015 het advies 2015/1 werd uitgebracht; dat het reglement aangenomen op 16 december 2015 voor het jaar 2016 gebaseerd was op dit advies; dat met het oog op minieme wijzigingen van de tekst sindsdien, er niet moet overgegaan worden tot het vragen van een nieuw advies van de Adviesraad voor Huisvesting;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen uitgesproken in zijn zitting van 6 juni 2019;

**BESLIST :**

Artikel 1:

Het volgende reglement aan te nemen tot vaststelling van een premie bestemd voor het verzachten van de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het dienstjaar 2019 :

Artikel 1

*Op voorwaarden van huidig reglement en binnen de grenzen van het hiertoe voorziene budgettaire krediet, kent het College van Burgemeester en Schepenen aan de eigenaars van onroerende goederen gelegen in Sint-Jans-Molenbeek een premie toe, bestemd voor het verzachten van de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het dienstjaar 2019.*

*Om te kunnen genieten van deze premie, moet de aanvrager titularis zijn, als*

*natuurlijke persoon onderworpen aan de personenbelasting in Sint-Jans-Molenbeek, van een eigendomsrecht, een vruchtgebruik of een erfpacht op één vastgoed gelegen in Sint-Jans-Molenbeek, dat zijn eigen woonplaats is in de zin van het artikel 5/5, § 4 al. 1, 1° van de Bijzondere wet betreffende de financiering van 16 januari 1989. Het goed moet persoonlijk en geheel bewoond worden door de aanvrager of deel uitmaken van een project van intergenerationeel wonen omkaderd door een instelling erkend door de openbare overheden. Onder intergenerationele woning wordt verstaan het gebouw of gedeelte van gebouw ontworpen door een openbare overheid of ingericht door een privé-eigenaar als woning of verblijf, waarin tegelijkertijd jonge en bejaarde personen samenwonen, en waarbij interactie tussen hen aangemoedigd en vergemakkelijkt wordt (hier komen dus enkel de vastgoederen in aanmerking met als bestemming woonplaats).*

#### Artikel 2

*De premie wordt jaarlijks toegekend.*

*Het bedrag ervan wordt berekend volgens de methode hierna beschreven en is beperkt tot 300,00 EUR.*

*De premie is gelijk aan het percentage van de verhoging van de opcentiemen op het gemeentelijke aandeel van de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar in verhouding tot het aanslagjaar 2015.*

*De premies van een bedrag lager dan 10,00 EUR zullen niet toegekend worden.*

#### Artikel 3

*De aanvraag voor de premie moet schriftelijk ingediend worden en gericht zijn aan het College van Burgemeester en Schepenen, door middel van het formulier ad hoc van het gemeentebestuur, binnen een termijn van zes maanden, te berekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzenddatum van het aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing.*

*Indien de volledige aanvraag niet binnen de bovenvermelde termijn toekomt aan het gemeentebestuur, wordt de premie niet toegekend.*

#### Artikel 4

*Voor de behandeling van zijn aanvraag en bij wijze van bewijsstukken, levert de aanvrager de volgende documenten aan het gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek:*

*- een kopie van zijn aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing voor het vastgoed dat hij bewoont in Sint-Jans-Molenbeek voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag;*

*- een verklaring op eer tot vaststelling dat hij – of het gezin waar hij deel van uitmaakt – het vastgoed persoonlijk en geheel bewoont, met uitsluiting van elke verhuuring of terbeschikkingstelling van het geheel of een deel van het genoemde vastgoed;*

*- een verklaring op eer tot vaststelling dat hij – of het gezin waar hij deel van uitmaakt – persoonlijk en volledig de woning bewoont van het opbrengsteigendom, gelegen te Sint-Jans-Molenbeek, dat hij gedeeltelijk verhuurt;*

*- in voorkomend geval, een attest van de instelling die het project van intergenerationeel wonen omkadert waarin erkend wordt dat het goed van de aanvrager deel uitmaakt van dergelijk project;*

#### Artikel 5

*De aanvrager die valse verklaringen zou afleggen om de premie te krijgen, komt in opspraak voor strafrechtelijke vervolging.*

*Het Bestuur behoudt zich het recht voor toevallige controles uit te voeren van de verklaringen op eer ingediend door de aanvragers.*

#### Artikel 6

*De gevallen die niet voorzien zijn door huidig reglement, worden onderworpen aan een onderzoek en het College van Burgemeester en Schepenen neemt er een beslissing*

*over op basis van het doel dat door huidig reglement beoogd wordt.*

Artikel 7

*Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de toepassingsmodaliteiten en de uitvoering van huidig reglement.*

Artikel 8

*Huidig reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van bekendmaking door aanplakbrief.*

Artikel 2:

Het model van het aanvraagformulier voor de premie 2019 in bijlage bij deze beraadslaging goed te keuren.

Artikel 3:

Het model van het attest in bijlage bij deze beraadslaging goed te keuren, met als titel “Bijlage Intergenerationeel Wonen voor gemeentelijke premie”.

Het amendement neergelegd door Mijnheert De Block wordt verworpen door 19 negatieve stemmen, 7 positieve stemmen en 4 onthoudingen.

De Raad keurt het punt goed.

30 stemmers : 23 positieve stemmen, 7 onthoudingen.

*Abdellah Achaoui entre en séance / treedt in zitting.*

*Hassan Ouassari entre en séance / treedt in zitting.*

*Hicham Chakir entre en séance / treedt in zitting.*

*Saliha Raiss entre en séance / treedt in zitting.*

*Yassine Akki entre en séance / treedt in zitting.*

*Khalil Boufraquech entre en séance / treedt in zitting.*

---

19.06.2019/A/0046 **Département Finances**

**Taxes communales - Prise en charge par l'administration fiscale régionale de l'établissement et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 13, § 2 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 4/1;

Considérant que l'administration fiscale régionale assurera l'établissement, l'enrôlement, la perception et le recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur l'hébergement touristique pour l'exercice d'imposition 2020, pour autant que la commune émette le souhait de bénéficier de ce service avant le 30 juin 2019;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE:

Article 1 :

De charger l'administration fiscale de la Région de Bruxelles-Capitale de l'établissement, de l'enrôlement, de la perception et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements touristiques, pour l'exercice d'imposition 2020.

Article 2 :

De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de la notification de cette décision conformément à l'article 4/1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

### **Departement Financiën**

**Gemeentebelastingen - Belasting van de gewestelijke fiscale administratie met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 13, § 2;

Gelet op besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 4/1;

Overwegende dat de gewestelijke fiscale administratie slechts zal instaan voor de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2020 in zoverre de gemeente voor 30 juni 2019 de wens uit om van deze dienstverlening gebruik te maken;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT:

Artikel 1 :

De fiscale administratie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te belasten met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2020.

Artikel 2 :

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de mededeling van deze beslissing aan de gewestelijke fiscale administratie overeenkomstig artikel 4/1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch

logies.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0047 **Département Services généraux et Démographie**  
**Communication - Spectacle musical pour enfants dans le cadre du Brussels**  
**International Guitar Festival & Competition 2019 - Soutien financier à l'ASBL Duel**  
**Productions - Hugues Navez.**

LE CONSEIL,

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins relatives à l'octroi de subsides ponctuels d'un montant d'une valeur égale ou inférieure à 1.500 EUR, en vertu du chapitre 2 du règlement communal établissant les règles générales d'octroi de subside directement accordés par l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean en faveur d'un bénéficiaire dans les limites des crédits budgétaires ;

**EST INFORME DE LA DECISION DU COLLEGE SUIVANTE :**

- 25 avril 2019 - Communication - Octroi d'un subside à l'ASBL "Duel Productions - Hugues Navez", sise au n°3 de l'avenue Henri Hollevoet à 1080 Bruxelles - 1.000,00 EUR - 1053/332-02 (subsides aux organismes) du budget ordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Communicatie - Muzikaal spektakel voor kinderen in het kader van Brussels**  
**International Guitar Festival & Competition 2019 - Financiële steun aan de vzw**  
**Duel Productions - Hugues Navez.**

DE RAAD,

Overwegende dat de beslissingen van het college van burgemeesters en schepenen betreffende de toekenning van eenmalige subsidies voor een bedrag gelijk aan of minder dan 1.500 EUR, overeenkomstig hoofdstuk 2 van de gemeentelijke verordening tot vaststelling van de algemene regels voor de toekenning van subsidies die rechtstreeks door het gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek aan een begunstigde worden toegekend binnen de grenzen van de begrotingskredieten;

**WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE BESLISSING VAN HET COLLEGE :**

- 25 april 2019 - Communicatie - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. "Duel Productions - Hugues Navez", gelegen in de Henri Hollevoetstraat nr.3, te 1080 Brussel - 1.000,00 EUR - 1053/332-02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.  
36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0048 **Département Services généraux et Démographie**  
**Relations Internationales - Règlement communal relatif à l'octroi de subsides - Octroi de subside aux associations molenbeekoïses - Communication des décisions du Collège des Bourgmestres et Echevins.**

LE CONSEIL,

Vu les décisions du Collège des Bourgmestres et Echevins relatives à l'octroi de subsides ponctuels d'un montant d'une valeur égale ou inférieure à 1.500 EUR, en vertu du chapitre 2 du règlement communal établissant les règles générales d'octroi de subside directement accordés par l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean en faveur d'un bénéficiaire dans les limites des crédits budgétaires;

**EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE SUIVANTES :**

- 06 juin 2019 – Relations Internationales – Octroi d'un subside à l'asbl Spina Bifida's Action Belgo Africa (S.B.A.B.A.) – 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsides aux organismes) du budget ordinaire de l'exercice 2019 ;
- 06 juin 2019 – Relations Internationales – Octroi d'un subside à l'asbl Action Dialogue Bruxelles (Adib) – 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsides aux organismes) du budget ordinaire de l'exercice 2019 ;
- 06 juin 2019 – Relations Internationales – Octroi d'un subside à l'asbl La Grande Famille (La Graf) – 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsides aux organismes) du

budget ordinaire de l'exercice 2019.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

### **Departement Algemene diensten en Demografie**

#### **Internationale Betrekkingen - Gemeentelijke regeling inzake de toekenning van subsidies - Toekenning van subsidies aan verenigingen in Molenbeek - Mededeling van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen.**

DE RAAD,

Overwegende dat de beslissingen van het college van burgemeesters en schepenen betreffende de toekenning van eenmalige subsidies voor een bedrag gelijk aan of minder dan 1.500 EUR, overeenkomstig hoofdstuk 2 van de gemeentelijke verordening tot vaststelling van de algemene regels voor de toekenning van subsidies die rechtstreeks door het gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek aan een begunstigde worden toegekend binnen de grenzen van de begrotingskredieten;

#### **WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE :**

- 06 juni 2019 – Internationale Betrekkingen - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. Spina Bifida's Action Belgo Africa (S.B.A.B.A.) - 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019 ;
- 06 juni 2019 – Internationale Betrekkingen - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. Action Dialogue Bruxelles (Adib) - 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019 ;
- 06 juni 2019 – Internationale Betrekkingen - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. La Grande Famille (La Graf) - 1000,00 EUR – 1500/332-02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0049 **Département Développement Durable et Espaces Publics**  
**Développement Durable - Biodiversité - Demande de subside de l'ASBL**  
**l'association « Les Amis du Scheutbos » pour mener à bien le suivi de la biodiversité**  
**et l'information du public à la gestion écologique du Scheutbos.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu le Plan de Développement Communal de Molenbeek-Saint-Jean du 13/06/2003 et plus particulièrement le point 2.14 sur le développement durable ;

Considérant que « Les Amis du Scheutbos » contribuent en outre au suivi de la biodiversité à Molenbeek-Saint-Jean et que les activités de cette association contribuent tant à l'information et à la sensibilisation du public qu'à la gestion écologique du site, notamment sur le plan de la lutte contre les espèces invasives ;

Vu que l'ASBL « Les Amis du Scheutbos » a introduit le 28/03/2019 une demande de subside communal de 800 Euros pour couvrir les frais liés à ses visites guidées et à ses actions de gestion sur le site classé du Scheutbos ;

Considérant que les crédits sont disponibles à l'article 8790/332/02 (intitulé « Environnement - subsides aux organismes ») du budget ordinaire 2019 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'octroyer un subside d'un montant de 800 Euros à l'ASBL Les Amis du Scheutbos afin de mener à bien le suivi de la biodiversité, l'information et la sensibilisation du public qu'à la gestion écologique du site, notamment sur le plan de la lutte contre les espèces invasives.

Article 2 :

De réserver la dépense de 800 Euros à l'article 8790/332/02 du budget ordinaire 2019.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

**Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare Ruimte**  
**Duurzame ontwikkeling - Biodiversiteit - Subsidieaanvraag van de VZW « Les Amis**  
**du Scheutbos » voor de goede opvolging van de biodiversiteit, het informeren van**  
**het publiek en het ecologische beleid van het Scheutbos.**

DE RAAD,

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gezien het wet van 14 november betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het gemeentelijk ontwikkelingsplan van Sint-Jans-Molenbeek van 13/06/2003



en meer bepaald op punt 2.14 in verband met duurzame ontwikkeling;  
Overwegende de vzw « Les Amis du Scheutbos » bijdragen aan de opvolging van de biodiversiteit te Sint-Jans-Molenbeek en dat de activiteiten van deze vereniging zowel bijdragen aan het informeren en sensibiliseren van het publiek als aan het ecologische beheer van de site, en meer bepaald op het vlak van de bestrijding van invasieve soorten.

Gezien dat de vzw « Les Amis du Scheutbos » op 28/03/2019 een aanvraag voor een gemeentelijke subsidie heeft ingediend voor een bedrag van 800 euro om de kosten te dekken van de begeleide wandelingen en de acties voor het beheer van de geklasseerde site van het Scheutbos;

Gezien de kredieten beschikbaar zijn op artikel 8790/332/02 (“Leefmilieu – subsidie aan verenigingen”) van de gewone begroting van 2019;

**BESLUIT :**

Artikel 1 :

Een subsidie van 800 euro toe te kennen aan de VZW « Les Amis du Scheutbos » voor de goede opvolging van de biodiversiteit, het informeren en het sensibiliseren van het publiek, in het bijzonder op het vlak van de bestrijding van invasieve soorten.

Artikel 2 :

De uitgave van 800 euro te behouden op artikel 8790/332/02 van de gewone begroting van 2019.

Verzending van de huidige beraadslaging zal doorgegeven worden aan de voogdijoverheid in overeenstemming met de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0050 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**  
**Sport - Règlement communal relatif à l’octroi de subsides - Octroi de subside aux clubs de sports molenbeekoïes - Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins.**

LE CONSEIL,

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins relatives à l’octroi de subsides ponctuels d’un montant d’une valeur égale ou inférieure à 1.500 EUR, en vertu du chapitre 2 du règlement communal établissant les règles générales d’octroi de subside directement accordés par l’Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean en faveur d’un bénéficiaire dans les limites des crédits budgétaires ;

**EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE SUIVANTES :**

- 21 mars 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Troisième oeil – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Générations – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019 – Fonds d'emprunt, dans les limites des douzièmes provisoires ;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Espoir Molenbeek – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019 – Fonds d'emprunt, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl BEST – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019 – Fonds d'emprunt, dans les limites des douzièmes provisoires ;
- 04 avril 2019 – Sport - Octroi d'un subside à l'asbl Atlemo – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'association belge de Touch – 300,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Molenbeek Brussels Cycling Team – 1.500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 04 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl D'Broej – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 11 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Sport en Spel – 1.500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 25 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Teammarco Boxing Academy – 1.300,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;
- 25 avril 2019 – sport – Octroi d'un subside à l'asbl Liada – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsides aux organismes) du budget extraordinaire de l'exercice 2019, dans les limites des douzièmes provisoires;

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.  
36 votants : 36 votes positifs.

---

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd**

**Sport - Gemeentelijk reglement inzake de toekenning van subsidies - Toekenning van subsidies aan sportverenigingen in Molenbeek - Mededeling van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen.**

DE RAAD,

Overwegende dat de beslissingen van het college van burgemeesters en schepenen betreffende de toekenning van eenmalige subsidies voor een bedrag gelijk aan of minder dan 1.500 EUR, overeenkomstig hoofdstuk 2 van de gemeentelijke verordening tot vaststelling van de algemene regels voor de toekenning van subsidies die rechtstreeks door het gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek aan een begunstigde worden toegekend binnen de grenzen van de begrotingskredieten;

**WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE :**

- 21 maart 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. Troisième oeil - 500,00 EUR –7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

- 04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Générations - 500,00 EUR –7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

- 04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Espoir Molenbeek - 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

- 04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw BEST Club - 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

- 04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Atlemo - 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

-

04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw association belge de Touch - 300,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

•

04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Molenbeek Brussels Cycling – 1.500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

•

04 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw D’Broej - 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

•

11 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Sport en Spel – 1.500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

•

25 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Teammarco Boxing Academy – 1.300,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

•

25 april 2019 – Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Liada – 500,00 EUR – 7640/332/02 (subsidie aan de organismen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2019, binnen de perken van de voorlopige twaalfden;

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0051 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**  
**Propriétés communales - Rue Jean-Baptiste Decock, 54 - Nouveau bâtiment de**  
**Ket&Co - Ecole communale - Convention d’occupation précaire des locaux par**  
**l’ASBL Freinetscholen Keerpunt.**

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote à l'unanimité, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour ;

Considérant que la commune construit une nouvelle école primaire et maternelle néerlandophone Ket&Co, sise rue Jean-Baptiste Decock, 54 sur le territoire communal ;  
Considérant que l'asbl Keerpunt a sollicité la commune pour une occupation de locaux, sous réserve de la réception provisoire des travaux, en vue d'y créer son activité relative à la pédagogie Freinet ;

Considérant que la superficie totale du site est plus ou moins de 4.000 m<sup>2</sup> ;

Considérant que l'occupation se fera sous forme de convention d'occupation temporaire pour une durée de 2 ans à partir du 01/09/2019, sous réserve de la réception provisoire des travaux ;

Considérant que l'asbl prévoit l'encadrement de 40 élèves répartis dans deux classes la première année et 60 élèves répartis dans trois classes la deuxième année d'occupation ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 26/02/2014 approuvant la méthode de calcul des loyers dans le cadre de la location d'une infrastructure communale qui prévoit notamment d'octroyer une réduction de 30% du loyer dans le cas où l'infrastructure est louée à une association non communale à finalité éducative ;

Considérant que les droits d'occupations mensuels de l'asbl s'élèveront, après réduction selon le tableau suivant :

	Année 1	Année 2
Locaux	2 classes	3 classes
Superficie	109 m <sup>2</sup>	163 m <sup>2</sup>
Occupation	38h/semaine	38h/semaine
Loyer	495,19 EUR	740,51 EUR

Considérant qu'il est prévu qu'il y ait une provision mensuelle de charges forfaitaire;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une convention d'occupation temporaire entre l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'ASBL Keerpunt pour une durée temporaire de 2 ans;

Considérant que cette convention a été soumise au service des Affaires juridiques ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 13 juin 2019 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet de convention d'occupation temporaire entre l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl Freinetscholen Keerpunt pour les locaux du bâtiment communal sis rue Jean-Baptiste Decock, 54 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean pour une durée de 2 ans ;

Article 2 :

D'approuver les montants des loyers mensuels selon le tableau suivant :

	Année 1	Année 2
Locaux	2 classes	3 classes

Superficie	109 m <sup>2</sup>	163 m <sup>2</sup>
Occupation	38h/semaine	38h/semaine
Loyer	495,19 EUR	740,51 EUR

auquel s'ajoute une provision de charges forfaitaire.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

**Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer**  
**Gemeentelijke eigendommen - Jean-Baptiste Decockstraat 54 - Nieuwe gebouw van Ket&Co - Gemeenteschool - Overeenkomst voor de tijdelijk bezetting van het pand door de vzw Freinetscholen Keerpunt.**

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringendheid, bij eenparige stemming daar dit punt niet op de agenda verschijnt ;

Overwegende dat de gemeente een nieuwe Nederlandstalige basisschool en kleuterschool Ket&Co aan het bouwen is, gelegen in de Jean-Baptiste Decockstraat 54 op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat de vzw Keerpunt de gemeente heeft verzocht om, onder voorbehoud van de voorlopige oplevering van de werken, een gebouw in gebruik te nemen voor de oprichting van haar activiteit op het gebied van de Freinetpedagogie;

De totale oppervlakte van het terrein is ongeveer 4.000 m<sup>2</sup>;

Overwegende dat het gebruik in de vorm van een tijdelijke gebruiksovereenkomst voor een periode van 2 jaar vanaf 01/09/2019, onder voorbehoud de voorlopige oplevering van de werken;

Overwegende dat de vzw voorziet in de begeleiding van 40 studenten in twee klassen in het eerste jaar en 60 studenten in drie klassen in het tweede jaar van het gebruik ;

Overwegende de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 26/02/2014 houdende goedkeuring van de berekeningsmethode het huurprijs in verband met de huur van de gemeentelijke infrastructuur, dat vooral voorziet een vermindering van de huurprijs toe te kennen van 30% in het geval er dat de infrastructuur wordt verhuurd aan een niet-gemeenschappelijke vereniging voor onderwijskundige doelstelling;

Overwegende dat de maandelijkse gebruikskosten van de vzw, na vermindering volgens onderstaande tabel, zullen bedragen:

	Jaar 1	Jaar 2
Lokalen	2 klassen	3 klassen
Oppervlakte	109 m <sup>2</sup>	163 m <sup>2</sup>
Gebruik	38uur/week	38uur/week
huur	495,19 EUR	740,51 EUR

--	--	--

Overwegende dat er een maandelijksse voorziening voor vaste kosten is voorzien;  
 Overwegende dat er moet overgegaan worden tot het afsluiten van een tijdelijke gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de VZW Keerpunt voor een tijdelijke duur van 2 jaar;  
 Overwegende dat deze overeenkomst werd voorgelegd aan de dienst Juridische zaken;  
 Gelet op artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;  
 Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 juni 2019;

BESLIT :

Artikel 1 :

Het ontwerp goed te keuren van de tijdelijke gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de VZW Freinetscholen Keerpunt voor de lokalen van het gemeentegebouw gelegen Jean Baptiste Decock-sstraat te 1080 Sint-Jans-molenbeek goed te keuren voor een periode van 2 jaar;

Artikel 2 :

Om de maandelijksse huurprijzen goed te keuren volgens onderstaande tabel:

	Jaar 1	Jaar 2
Lokalen	2 klassen	3 klassen
Oppervlakte	109 m <sup>2</sup>	163 m <sup>2</sup>
Gebruik	38uur/week	38uur/week
huur	495,19 EUR	740,51 EUR

waarbij een voorziening voor vaste kosten wordt toegevoegd.

Deze beslissing moet overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt worden aan de Toezichthoudende overheid.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

---

19.06.2019/A/0052 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Sumlu, conseiller communal ECOLO SAMEN, relative à la diversité LGTB+ dans la commune.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Sumlu, dont le texte suit :

*Madame la bourgmestre-présidente du conseil, Echevin.e.s, Conseillers.ères,*

*citoyens.ennes,*

*Le vendredi 17 mai 2019 était la journée mondiale contre l'homophobie et la transphobie. A Bruxelles, de nombreuses communes ont affiché leur soutien en faisant flotter le drapeau arc-en-ciel sur leurs maisons communales. Evidemment, il s'agissait d'un acte symbolique. Nous, les écologistes, nous attendions également à voir ce soutien sur notre maison communale de Molenbeek. Malheureusement, cela n'a pas été le cas, au moins jusqu'au début de la soirée. Suite à un message posté sur les réseaux sociaux et à de nombreux commentaires écrits à propos de ce geste manqué, nous avons enfin aperçu le drapeau après 18h passé. Qu'est-il arrivé ? qu'est-ce qui justifie ce retard ? Ne pouviez-vous pas éviter cet incident ?*

*Ce geste manqué me fait réfléchir sur la politique que vous comptez mettre en place à propos de la diversité sur notre commune. Comment comptez-vous former le personnel de l'administration communale ? Comment pouvez-vous anticiper des problèmes et des tensions qui peuvent surgir ? Comment comptez-vous rassurer les personnes de la communauté LGTB+, vivant sur notre commune, qui sont les bienvenu(e)s et peuvent vivre librement, sans se cacher ?*

*Merci de vos réponses.*

*Emre SUMLU  
Conseiller Communal Ecolo Samen*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Sumlu,  
gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, betreffende de diversiteit LGTB+ in de  
gemeente.**

De Raad neemt kennis.

---

19.06.2019/A/0053 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, conseiller  
communal Liste Destexhe, relative aux trottinettes et vélos sur les trottoirs.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, dont le texte suit :

*Madame la Présidente,*

*L'objet de mon interpellation concerne les nuisances des nouveaux véhicules mis à disposition des habitants pour se déplacer en ville. Je parle des vélos et trottinettes qui encombrent les trottoirs et obligent les passants à les enjamber ou emprunter la*



*chaussée.*

*Les amendes pour mauvais stationnement relèvent des agents constateurs éventuels et des services de police.*

*Les infractions commise par les locataires de véhicule et les amendes dues sont réclamées aux sociétés de location. Il est donc logique qu'il en soit de même pour les vélos et les trottinettes louées.*

*Je propose que le règlement communal comprenne un article précisant les règles à respecter en la matière, en concertation avec les autres communes de la zone, ainsi que le montant graduel des infractions commises.*

*Je vous remercie de votre attention,*

*Michel EYLENBOSCH  
CONSEILLER COMMUNAL*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Eylenbosch, gemeenteraadslid Lijst Destexhe, betreffende de fietsen en steps op de voetpaden.**

De Raad neemt kennis.

---

19.06.2019/A/0054 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Majoros, conseiller communal ECOLO SAMEN, relative à un local communal vide place Communale.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Majoros dont le texte suit :

*Madame la Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Echevin.e.s,*

*Au coin de la Place communale de Molenbeek et de la rue Comte de Flandre, juste en face de la Maison communale, se trouve un rez-de-chaussée vide depuis maintenant 8 mois (octobre 2018). Il appartient à la Commune de Molenbeek.*

*Des travaux en vue de relier les espaces contigus des numéros 28, 29a et 29b auraient du commencer en décembre 2018. Une surface de plus de 200m<sup>2</sup> aurait dû alors être livrée casco dans les prochains jours, pour juillet 2019.*

*Or, cette espace est vide et ne connaît aucun travaux. Aucun chantier n'y a démarré et les congés du bâtiment de l'été approchent à grand pas. C'est d'autant plus inexplicable que la Commune a toujours considéré ce lieu comme stratégique pour son développement économique, social et culturel. Et qu'un budget conséquent a été réservé et engagé à cet effet lors de la mandature précédente, en 2018.*

*Pourriez-vous nous indiquer pourquoi ce lieu reste sans travaux ni occupation même précaire ? Les sommes dédiées à ces travaux restent-elles disponibles ? Quand les travaux de cet espace casco vont-ils débiter et s'achever ?*

*Par ailleurs, lors d'un précédent conseil communal, le 20 février, vous nous confirmiez qu'aucun obstacle juridique ne s'opposait à la conclusion d'un bail avec l'équipe du Brassart renommé Molenbart, soutenue par des habitant.e.s du quartier et des structures comme le VK.*

*Dépassant tous les clivages majorité-opposition, fierté de nos concitoyen.ne.s, mixant des publics variés, ce projet a entre-temps fait des petits, avec l'ouverture d'un espace similaire à Laeken.*

*Étonnamment, rien ne semble bouger en terme de convention avec Molenbeek, alors que le temps passe.*

*Pourriez-vous nous indiquer quels efforts ont été déployés le Collège et ses services pour nous soumettre une convention qui permette des travaux d'aménagements intérieurs par le destinataire des lieux dans la foulée de la réalisation des travaux de gros-oeuvre sous l'égide de la Commune ?*

*Y a-t-il eu des réunions entre Commune et Molenbart en vue d'examiner un projet de convention (des modèles existent) ? Un projet de convention a-t-il été soumis officiellement aux intéressés ? Pourriez-vous nous transmettre sans délais toute correspondance à ce sujet ? Entendons-nous bien, il ne faudrait pas que le Collège cherche à résorber son retard en la matière en raccourcissant les délais laissés au nouveau Brassart pour répondre à des exigences nouvelles qu'il formulerait.*

*Merci pour vos réponses complètes et précises.*

*Karim Majoros  
Conseiller communal chef de groupe Ecolo Samen*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Majoros,  
gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, betreffende een lege gemeentelijke bouw op  
Gemeenteplein.**

De Raad neemt kennis.

---

19.06.2019/A/0055 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge,  
Conseiller communal PTB\*PVDA, relative à la création d'une école Freinet.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge dont le texte suit :

*Madame la Présidente, Monsieur l'Echevin de l'enseignement néerlandophone,*

*Nous apprenons que malgré le manque de places dans l'enseignement, une école secondaire freinet n'est pas repris dans la liste des places disponibles. Le problème semble causé par le fait que l'école n'est pas reconnue, et l'école n'est pas reconnue parce qu'il n'y a pas assez d'élèves inscrits, et il n'y a pas assez d'élèves inscrits parce que l'école n'est pas repris dans la liste des places disponibles.*

*Afin de briser se tourner en rond, la commune ne pourrait-elle pas faire la promotion de cette école afin qu'elle puisse attirer suffisamment d'élèves pour qu'elle puisse être reconnue?*

*Merci de votre réponse.*

*Luc Vancauwenberge  
conseiller communal PTB*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie  
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Vancauwenberge,  
Gemeenteraadslid PTB\*PVDA, betreffende de oprichting van een freinetschool.**

De Raad neemt kennis.

---

19.06.2019/A/0056 **Département Services généraux et Démographie  
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Maouane, Conseiller  
communal ECOLO SAMEN, relative à la rupture du jeûne place Communale.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Maouane dont le texte suit :

*Je souhaiterais interpellier Madame Zamouri au sujet de la rupture du jeûne organisée par l'Asbl Move sur la place communale.*

*Mes questions sont les suivantes :*

- quelle publicité a été faite autour de cet événement ?*
- dans quel cadre s'organisait cet événement ?*
- quel est le public visé et invité ?*
- est-ce qu'une collaboration avec d'autres acteurs a été instaurée pour cet événement ?*

- une dimension interculturelle a-t-elle été intégrée à cette rupture du jeûne ?

Merci de vos réponses.

Rajae Maouane

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**  
**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw Maouane,**  
**Gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, betreffende het breken van het vasten op de**  
**Gemeenteplein.**

De Raad neemt kennis.

---

19.06.2019/A/0057 **Département Services généraux et Démographie**  
**Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Majoros, Conseiller**  
**communal ECOLO SAMEN, relative aux travaux rue de l'Avenir.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Majoros dont le texte suit :

*Madame la Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Echevin.e.s,*

*Après un long combat des riverains, les travaux de la rue de l'avenir ont donc débuté en janvier cette année.*

*Soulignons l'aboutissement d'un projet citoyen, participatif, évolutif. Un projet qui a pris la peine de se remettre en cause en s'élargissant à davantage de citoyen.ne.s avec le choix concerté d'un changement de sens de circulation, laissant entrer la circulation dans Molenbeek, du canal vers le Parvis. Un projet dans l'air du temps, même si lancé il y a près de 10 ans: une rue apaisée avec moins de trafic, une impossibilité d'accélérer en traçant une ligne trop droite, enfin des arbres, des bancs pour permettre la convivialité des habitant.e.s, des fidèles de la mosquée de l'avenir, et des enfants et parents de l'école Serge Creuz.*

*Il aura fallu insister mais en janvier 2019 les travaux menés par Beliris ont fait l'objet d'une communication aux riverains lors des deux phases de chantier, de janvier à mars puis de mars à mai. Il est aujourd'hui à l'arrêt et le matériel de travaux publics a été remballé.*

*Force est de constater que le chantier ne semble pas tout à fait terminé: il n'y a ni arbres plantés, ni bancs, le revêtement ne semble pas entièrement coulé. Il manque des piquets pour éviter l'accès au trottoir depuis la placette de la rue du chien vert. Du mobilier, notamment des emplacements vélos en "U", est déjà vandalisé.*

*La rue est ouverte à la circulation, sans barrière, dans le sens qu'il ne faut pas: du Parvis vers le Canal. Elle est par contre fermée par des barrières dans le sens qu'il faudrait, du Canal vers le Parvis.*

*Des voitures pénètrent parfois à grande vitesse dans le sens contraire. D'autres se garent parfois par dizaines, de jour comme de nuit, alors que c'est interdit dans ce second "espace partagé" après celui de la place communale. Il arrive qu'ils se garent à quelques centimètres à peine des portes d'entrées des logements. Appelée, la police locale a indiqué à plusieurs de mes voisins ne pas savoir que faire. Aucune contravention ni aucune dépanneuse n'a été aperçue.*

*Pourriez-vous nous indiquer:*

- Quand les travaux seront-ils totalement terminés ? Quand seront placés les revêtements manquants ? Les bancs ? Les arbres ? Les piquets évitant le parking sauvage sur la Place rue du chien vert ?*
- Estimez-vous que du mobilier supplémentaire doit être placé pour assurer la sécurité routière et le bon usage de l'espace de façade à façade ?*
- Quand ouvre la rue officiellement ? Quelles mesures transitoires ?*
- Quand les barrières seront-elles levées ?*
- Quelles consignes ont été données à la Police pour gérer l'espace et les contrevenants qui mettent en danger les enfants et la pénalise le bien-être des riverains ?*
- Combien de procès verbaux ou de sanctions administratives communales ont-ils été envoyés et payés ? Des caméras permettent-elles la verbalisation automatique ? A quels endroits ?*

*Bref, comment allez-vous gérer les lieux pour en faire la plus belle entrée du centre historique de Molenbeek ?*

*Merci pour vos réponses complètes et précises.*

*Karim Majoros*

*Conseiller communal chef de groupe Ecolo Samen*

Le Conseil prend connaissance.

---

**Departement Algemene diensten en Demografie**

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Majoros,**

**Gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, betreffende de werken Toekomststraat.**

De Raad neemt kennis.

Levée de la séance à 01:00  
Opheffing van de zitting om 01:00

Le Secrétaire Communal,  
De Gemeentesecretaris,

La Présidente du Conseil,  
De Voorzitster van de Raad,

Jacques De Winne

Catherine Moureaux