



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 24 AVRIL 2024
GEMEENTERAAD VAN 24 APRIL 2024

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 18:00
Opening van de zitting om 18:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

1 **Secrétariat communal - Prestation de serment et installation de Monsieur Didier VAN MERRIS suite à la démission de Monsieur Pascal DUQUESNE.**

LE CONSEIL,

Considérant que Monsieur Pascal DUQUESNE a démissionné de son poste de conseiller communal en date du 01/04/2024 ;

Considérant que le conseil communal a pris connaissance de sa lettre de démission en sa séance du 20/03/2024 ;

Considérant que la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) - comporte 32 suppléants ;

Considérant qu'il y a lieu d'appeler Monsieur Henri VAN MULDER, 8ième suppléant de la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) ;

Vu le désistement de Monsieur Henri VAN MULDER, 8ième suppléant de la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) ;

Considérant qu'il y a lieu d'appeler Monsieur Didier VAN MERRIS, 9ième suppléant de la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) ;

Considérant que Monsieur Didier VAN MERRIS a conservé les conditions d'électorat, qu'il réunit les conditions d'éligibilité prescrites par l'article 65 de la loi électorale communale et qu'il ne se trouve pas dans aucun cas d'incapacité, d'incompatibilité et de parenté prévu par les articles 71 et 73 de la Nouvelle Loi communale ;

ARRETE :

Le nouveau titulaire est admis à entrer en fonction et prête entre les mains de Madame la Bourgmestre le serment suivant :

« Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge »

Après quoi il est déclaré installé;

Le présent procès-verbal, revêtu de la signature du conseiller communal installé ce jour, sera adressé à l'Autorité de tutelle.

Le conseiller communal,

Didier VAN MERRIS.

Gemeentelijk secretariaat - Eedaflegging en installatie van Mijneer Didier VAN MERRIS na

het ontslag van Mijnheer Pascal DUQUESNE.

DE RAAD,

Overwegende dat Mijnheer Pascal DUQUESNE zijn ontslag genomen heeft als gemeenteraadslid in datum van 01/04/2024 ;

Overwegende dat de raad kennisgenomen heeft van zijn ontslagbrief in zitting van 20/03/2024 ;

Overwegende dat de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) 32 bijzitters telt ;

Overwegende dat Mijnheer Henri VAN MULDER , 8ste opvolger van de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB), dient opgeroepen te worden ;

Gezien de terugtrekking van de heer Henri VAN MULDER, 8ste opvolger van de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) ;

Overwegende dat Mijnheer Didier VAN MERRIS , 9de opvolger van de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB), dient opgeroepen te worden ;

Overwegende dat Mijnheer Didier VAN MERRIS de kiesvoorwaarden behouden heeft dat hij zich niet in geen enkel geval van onmacht, onverenigbaarheid en verwantschap bevindt voorzien in artikels 71 en 73 van de nieuwe Gemeentewet ;

BESLIST :

De nieuwe titularis wordt gemachtigd om in dienst te treden en legt de volgende eed af in de handen van Mevrouw de Burgemeesters:

“Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgisch Volk”.

Waarna hij geïnstalleerd is;

Het huidige proces-verbaal met de ondertekening van het Raadslid dat vandaag geïnstalleerd is, zal aan de Toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

Het gemeenteraadslid,

Didier VAN MERRIS.

2 annexes / 2 bijlagen

Bulletin de renseignement de Monsieur Van Merris.pdf, Déclaration d'incompatibilité.pdf

2 Secrétariat communal - Établissement du tableau de préséance des membres du Conseil communal.

LE CONSEIL,

Vu l'article 17 alinéa 2 de la Nouvelle loi communale ;

Vu les modifications intervenues dans la composition du conseil communal ;

DECIDE :

Article unique :

D'établir comme suit le tableau de préséance de ses membres :

1	Françoise	Schepmans
2	Jamal	Ikazban
3	Abdellah	Achaoui
4	Houria	Ouberri
5	Paulette	Piquard
6	Olivier	Mahy
7	Ahmed	El Khannouss
8	Amet	Gjanaj
9	Jamel	Azaoum
10	Michel	Eylenbosch
11	Danielle	Evraud
12	Dirk	De Block
13	Tania	Dekens
14	Georges	Van Leeckwyck
15	Leonidas	Papadiz
16	Hassan	Ouassari
17	Hicham	Chakir
18	Hind	Addi
19	Mohamed	Daif
20	Saliha	Raiss
21	Yassine	Akki
22	Mohamed	El Bouazzati
23	Khalil	Boufraquech
24	Mohammed	El Bouzidi
25	Luc	Vancauwenberge
26	Laetitia	Kalimbiriro
27	Mohamed Amine	Akrouh
28	Joke	Vandenbempt
29	Khadija	Zamouri
30	Théophile	Taelemans
31	Maria	Garcia-Fernandez
32	Didier	Milis
33	Abdellah	Kanfaoui
34	Emre	Sumlu
35	Rachid	Ben Salah
36	Taoufik	Hamzaoui
37	Patrick	Bacart
38	Fatima	Zahmidi
39	Marc	Demeyer
40	Abdelkarim	Haouari
41	Maarten	Bijnens
42	Mohammed	Kalandar
43	Pascale	Barret
44	Didier	Van Merris

Gemeentelijksecretariaat - Opmaken van de ranglijst van de leden van de Gemeenteraad.

DE RAAD,

Gezien artikel 17 alinea 2 van de Nieuwe Gemeentewet;
Gelet op de wijzigingen in de samenstelling van de gemeenteraad;

BESLUIT :

Enig artikel :

De rangorde van zijn leden als volgt op te stellen :

1	Françoise	Schepmans
2	Jamal	Ikazban
3	Abdellah	Achaoui
4	Houria	Ouberri
5	Paulette	Piquard
6	Olivier	Mahy
7	Ahmed	El Khannouss
8	Amet	Gjanaj
9	Jamel	Azaoum
10	Michel	Eylenbosch
11	Danielle	Evraud
12	Dirk	De Block
13	Tania	Dekens
14	Georges	Van Leeckwyck
15	Leonidas	Papadiz
16	Hassan	Ouassari
17	Hicham	Chakir
18	Hind	Addi
19	Mohamed	Daif
20	Saliha	Raiss
21	Yassine	Akki
22	Mohamed	El Bouazzati
23	Khalil	Boufragech
24	Mohammed	El Bouzidi
25	Luc	Vancauwenberge
26	Laetitia	Kalimbiriro
27	Mohamed Amine	Akrouh
28	Joke	Vandenbempt
29	Khadija	Zamouri
30	Théophile	Taelemans
31	Maria	Garcia-Fernandez
32	Didier	Milis
33	Abdellah	Kanfaoui
34	Emre	Sumlu
35	Rachid	Ben Salah
36	Taoufik	Hamzaoui
37	Patrick	Bacart
38	Fatima	Zahmidi
39	Marc	Demeyer
40	Abdelkarim	Haouari
41	Maarten	Bijnens

42	Mohammed	Kalandar
43	Pascale	Barret
44	Didier	Van Merris

3 **Secrétariat communal - Promouvoir les Cultures à Molenbeek asbl - Représentants de la commune de Molenbeek-Saint-Jean au sein de l'Assemblée Générale du PCM - Démission de Monsieur Duquesne et désignation de Madame Gloria Garcia Fernandez.**

LE CONSEIL,

Vu la constitution le 26 avril 2012 de l'asbl « Promouvoir les Cultures à Molenbeek » dont le siège social se situe au n°67, Chaussée de Merchtem à 1080 Bruxelles, et dont le n° d'entreprise est 0847.062.297 ;

Vu l'article 5 des statuts de l'asbl « Promouvoir les Cultures à Molenbeek » indiquant que l'Assemblée générale se compose pour moitié au plus, de représentants des pouvoirs publics, à savoir le Bourgmestre et cinq autres Conseillers communaux ;

Vu le même article des statuts de l'asbl « Promouvoir les Cultures à Molenbeek » indiquant que les cinq autres Conseillers communaux sont désignés conformément aux dispositions de la loi du 16 juillet 1973 garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques ;

Vu la délibération du conseil communal du 20/02/2019 désignant comme membre de l'Assemblée générale de l'asbl « Promouvoir les Cultures à Molenbeek » Monsieur Pascal DUQUESNE, Conseiller communal ;

Vu la démission de Monsieur Pascal DUQUESNE en date du 01/04/2024 ;

DECIDE :

Article unique :

De désigner Madame Gloria GARCIA FERNANDEZ, Echevine, comme nouvelle membre de l'Assemblée générale de l'asbl « Promouvoir les Cultures à Molenbeek », en remplacement de Monsieur Pascal DUQUESNE, démissionnaire.

Gemeentelijk secretariaat - Promouvoir les Cultures à Molenbeek vzw - Vertegenwoordigers van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de PCM - Ontslag van Mijnheer Duquesne en aanstelling van mevrouw Gloria Garcia Fernandez.

DE RAAD,

Gezien de oprichting op 26 april 2012 van de vzw "Promouvoir les Cultures à Molenbeek", met maatschappelijke zetel op het adres Merchtemsesteenweg 67, 1080 Brussel, en met ondernemingsnummer 0847.062.297 ;Gelet op artikel 5 van de statuten van de vzw "Promouvoir les Cultures à Molenbeek", dat bepaalt dat niet meer dan de helft van de leden van de algemene vergadering vertegenwoordigers van de overheid mogen zijn, namelijk de burgemeester en vijf andere gemeenteraadsleden ;Gelet op hetzelfde artikel van de statuten van de vzw "Promouvoir les Cultures à Molenbeek" waarin staat dat de vijf andere gemeenteraadsleden worden benoemd overeenkomstig de bepalingen van de wet van 16 juli 1973 tot bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen ;

Gezien de resolutie van de Gemeenteraad van 20/02/2019 tot benoeming van de heer Pascal DUQUESNE, gemeenteraadslid, tot lid van de Algemene Vergadering van de vzw "Promouvoir les Cultures à Molenbeek";

Gezien het ontslag van de heer Pascal DUQUESNE op 01/04/2024;

BESLUIT :

Enig artikel :

Mevrouw Gloria GARCIA FERNANDEZ, Schepen, te benoemen als nieuw lid van de Algemene Vergadering van de vzw "Promouvoir les Cultures à Molenbeek", ter vervanging van de heer Pascal DUQUESNE, die ontslag genomen heeft.

4 **Secrétariat communal - Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean asbl (ALE) - Démission de Monsieur Pascal DUQUESNE de l'Assemblée Générale de l'ALE - Remplacement par Monsieur Anthony HELLINCKX.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du 20 février 2019 désignant Pascal DUQUESNE pour représenter la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean, selon le système à la proportionnelle ;

Vu la démission de Monsieur Pascal DUQUESNE de l'Assemblée générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean ;

DECIDE :

Article unique :

De désigner Monsieur Anthony HELLINCKX pour représenter la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean, en remplacement de Monsieur Pascal DUQUESNE, démissionnaire.

Gemeentelijk Secretariaat - Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Sint-Jans-Molenbeek (ALE) - Ontslag van Mijnheer Pascal DUQUESNE uit de Algemene Vergadering van het ALE - Vervanging door de heer Anthony HELLINCKX.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van 20 februari 2019 houdende benoeming van Pascal DUQUESNE tot vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van het Agence Locale pour l'Emploi van Sint-Jans-Molenbeek, volgens het evenredig stelsel ;

Gezien het ontslag van de heer Pascal DUQUESNE als lid van de Algemene Vergadering van de VZW Agence Locale pour l'Emploi van Sint-Jans-Molenbeek ;

BESLUIT :

Enig artikel :

De heer Anthony HELLINCKX aan te duiden om de gemeente Sint-Jans-Molenbeek te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering van het Agence Locale pour l'Emploi van Sint-Jans-Molenbeek, ter vervanging van de heer Pascal DUQUESNE, die ontslag genomen heeft.

5 **Prévention - Convention entre Commune de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) relative à la Prévention - Année 2023.**

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;
Considérant les subsides alloués à la commune dans le cadre de sa politique de prévention ;
Considérant les statuts de l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble et ses missions sur le terrain ;
Considérant que les différents arrêtés d'octroi de subvention à la commune autorisent que certains moyens prévus soient mis à disposition d'une asbl ou de toute institution disposant de la personnalité juridique qui se chargera de la réalisation des objectifs liés aux allocations ;
Considérant l'obligation de conclure une convention avec l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) dans laquelle sont précisés les droits et obligations de chacune des parties, les objectifs à rencontrer et résultats à atteindre ;
Considérant le montant de 1.909.279,20 € de subsides transférés à l'asbl pour l'année 2023 ;
Considérant la convention jointe en annexe ;

DECIDE :

Article unique :
d'approuver la convention avec l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble pour l'année 2023.

Preventie - Overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de vzw Molenbeek Samen Leven (MOVE) in verband met Preventie - Jaar 2023.

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;
Gezien de subsidies die aan de gemeente worden toegekend in het kader van haar preventiebeleid;
Gezien de statuten van de vzw Molenbeek Vivre Ensemble en haar opdrachten op het terrein;
Overwegende dat de verschillende decreten tot toekenning van subsidies aan de gemeente toestaan dat bepaalde middelen ter beschikking worden gesteld van een vereniging zonder winstoogmerk of een andere instelling met rechtspersoonlijkheid die belast wordt met de verwezenlijking van de doelstellingen die verband houden met de toekenningen;
Gezien de verplichting om een overeenkomst te sluiten met de vzw Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) waarin de rechten en plichten van elk van de partijen, de te bereiken doelstellingen en de te behalen resultaten worden gespecificeerd;
Gezien het bedrag van 1.909.279,20 euro aan subsidies dat voor het jaar 2023 aan de vzw wordt overgemaakt;
Gezien de bijgevoegde overeenkomst;

BESLUIT :

Enig artikel :
De overeenkomst met de vzw Molenbeek Vivre Ensemble voor het jaar 2023 goed te keuren.

2 annexes / 2 bijlagen

Convention+MOVE+-+Commune+2023 nl.pdf, Convention+MOVE+-+Commune+2023.pdf

6 Prévention - Approbation de la convention de collaboration relative à l'échange d'informations entre la zone de police de Bruxelles-Ouest et la plateforme opérationnelle multidisciplinaire au sein de la commune de Molenbeek-Saint-Jean

LE CONSEIL,

Considérant que les violences intrafamiliales sont une des priorités du Plan Zonal de sécurité 2020-2025 de la zone de police de Bruxelles-Ouest ;
Considérant que les violences intrafamiliales peuvent être définies comme suit : toute forme de

violence physique, psychologique, économique, sexuelle entre membres d'une même famille, sans considération d'âge ;

Considérant que les violences intrafamiliales peuvent survenir dans tous les groupes sociaux et culturels de la société et qu'il s'agit d'un phénomène cyclique qui peut être influencé par divers facteurs tels que les circonstances de vie, les problèmes financiers, la pauvreté, les addictions, les tensions relationnelles, les problèmes d'éducation, etc... ;

Considérant que dans ce cadre, il est nécessaire de mettre en place d'une part une plateforme stratégique et d'autre part cinq plateformes opérationnelles multidisciplinaires initiées par les communes et relatives à la prise en charge des victimes de violences intrafamiliales ;

Considérant que ladite convention propose la constitution d'une plateforme opérationnelle, formée sur l'initiative de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que cette plateforme sera constituée de représentants des services de police, des services communaux (SCAV, Médiation, etc...) et de tout autre service qui sera jugé utile en raison de la situation rencontrée ;

Considérant que les données échangées lors de ces plateformes, devront être soumises à une grande confidentialité et que celles-ci ne pourront en aucun cas être communiquées à des tiers, sauf exceptions légales ;

Considérant que les données à caractère personnel seront gérées conformément à la législation portant protection de la vie privée ;

Considérant le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) ;

Considérant que rien ne s'oppose à la signature de cette convention avec la zone de Bruxelles-Ouest ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention de collaboration relative à l'échange d'informations entre la zone de police de Bruxelles-Ouest et la plateforme opérationnelle multidisciplinaire au sein de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Article 2 :

De transmettre un exemplaire signé de ladite convention au service juridique et contentieux de la Direction Générale et Stratégie de la zone de police de Bruxelles-Ouest, sis rue De Koninck 40 – 1080 Bruxelles ;

Article 3 :

De transmettre un exemplaire signé de ladite convention aux divers services communaux (S.C.A.V., Médiation Locale, etc...) en charge des matières liées aux violences intrafamiliales ;

Preventie - Goedkeuring van de samenwerkingsakkoord betreffende de uitwisseling van informatie tussen de politiezone Brussel-West en het multidisciplinair operationeel platform binnen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek

DE RAAD,

Overwegende dat huiselijk geweld een van de prioriteiten is van het zonaal veiligheidsplan 2020-2025 voor de politiezone van Brussel-West;

Overwegende dat huiselijk geweld als volgt kan worden gedefinieerd: elke vorm van fysiek, psychologisch, economisch of seksueel geweld tussen leden van eenzelfde gezin, ongeacht de leeftijd;

Overwegende dat huiselijk geweld kan voorkomen in alle sociale en culturele groepen van de samenleving en dat het een cyclisch fenomeen is dat kan worden beïnvloed door verschillende factoren zoals levensomstandigheden, financiële problemen, armoede, verslavingen, spanningen in relaties, opvoedingsproblemen, enz... ;

Overwegende dat het in deze context noodzakelijk is om enerzijds een strategisch platform en

anderzijds vijf multidisciplinaire operationele platforms op te richten, die door de lokale autoriteiten worden geïnitieerd en betrekking hebben op de zorg voor slachtoffers van huiselijk geweld;
Overwegende dat in voornoemd akkoord de oprichting wordt voorgesteld van een operationeel platform, opgericht op initiatief van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek;
Overwegende dat dit platform zal bestaan uit vertegenwoordigers van de politiediensten, de gemeentelijke diensten (SCAV, Locale Bemiddeling, ...) en elke andere dienst die nuttig wordt geacht omwille van de aangetroffen situatie;
Overwegende dat de gegevens die worden uitgewisseld tijdens deze platforms onderworpen moeten zijn aan een hoge mate van vertrouwelijkheid en in geen geval mogen worden doorgegeven aan derden, behalve in het geval van wettelijke uitzonderingen;
Overwegende dat persoonsgegevens zullen worden beheerd in overeenstemming met de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;
Overwegende Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) ;
Overwegende dat niets de ondertekening van deze overeenkomst met de politiezone van Brussel-West in de weg staat;

BESLUIT :

Artikel 1:

Het samenwerkingsakkoord goed te keuren met betrekking tot de informatie-uitwisseling tussen de politiezone van Brussel-West en het multidisciplinair operationeel platform binnen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

Artikel 2:

Een ondertekend exemplaar van voornoemde overeenkomst over te maken aan de Dienst Juridische Zaken en Geschillen van de Directie Generaal en Strategie van de Politiezone Brussel-West, gevestigd in de De Koninckstraat 40 - 1080 Brussel ;

Artikel 3:

Een ondertekend exemplaar van voornoemde overeenkomst over te maken aan de verschillende gemeentelijke diensten (S.C.A.V., Médiation Locale, enz.) die bevoegd zijn voor aangelegenheden in verband met huiselijk geweld;

1 annexe / 1 bijlage

Convention de collaboration - VIF - MOL - version 21122023.docx

7 **Prévention - Avenant à la convention d'occupation temporaire de l'immeuble sis Rue de Koninck, 38 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean visant à prolonger le délai de cette occupation jusqu'au 30 novembre 2024.**

LE CONSEIL,

Considérant les missions du service de Médiation locale de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que le service communal de médiation locale est amené à accompagner des conflits en lien avec l'espace public;

Considérant la décision prise par le Collège en sa séance du 16 juillet 2020 d'insérer le dispositif mis en place pour les personnes sans abri au sein du service de médiation locale ;

Considérant l'occupation temporaire des migrants située Rue De Koninck 38 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans un bâtiment appartenant à Citydev et pour laquelle une convention tripartite entre Citydev, l'asbl Chance for Humanity et la Commune a été établie du 1er février 2021 au 30 mars 2022 en vue de définir les prises en charge respectives par les partenaires de la Convention ;

Considérant que l'occupation temporaire a été prolongée une première fois jusqu'au 31 juillet 2023

et qu'une convention d'occupation visant à définir les prises en charge respectives entre Citydev, les nouvelles asbl encadrantes de l'occupation – les asbl Deux Euros 50 et BxlRefugees - et la Commune a été approuvée en Conseil communal du 26 décembre 2022 ;
Considérant que l'occupation temporaire, encadrée par les asbl Deux Euros 50 et BxlRefugees, a été prolongée une seconde fois jusqu'au 31 mars 2024 ;
Considérant que les parties se sont entendues pour prolonger, une troisième fois, l'occupation temporaire, encadrée par les asbl Deux Euros 50 et BxlRefugees, et ce, jusqu'au 30 novembre 2024 ;
Considérant l'avis du contentieux sollicité le 18 mars 2024 et reçu le 28 mars 2024 ;

DÉCIDE :

Article unique :

D'approuver l'avenant à la convention d'occupation temporaire de l'immeuble sis Rue de Koninck, 38 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean visant à prolonger le délai de cette occupation jusqu'au 30 novembre 2024.

Preventie - Wijziging van de tijdelijke bezettingsovereenkomst van het gebouw gelegen aan de Koninckstraat 38 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek om de duur van deze bezetting te verlengen tot 30 november 2024.

DE RAAD,

Gezien de opdrachten van de lokale ombudsdienst van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;
Overwegende dat de gemeentelijke buurtbemiddelingsdienst gevraagd wordt bijstand te verlenen bij conflicten in verband met de openbare ruimte;
Gezien het besluit van de Raad van 16 juli 2020 om de regeling voor daklozen op te nemen in de buurtbemiddelingsdienst;
Gezien de tijdelijke bezetting van migranten gelegen aan de De Koninckstraat 38 in 1080 Sint-Jans-Molenbeek in een gebouw dat toebehoort aan Citydev en waarvoor een tripartiete overeenkomst tussen Citydev, de vzw Chance for Humanity en de gemeente is opgesteld van 1 februari 2021 tot 30 maart 2022 met het oog op het vastleggen van de respectieve verantwoordelijkheden van de partners in de overeenkomst;
Overwegende dat de tijdelijke bezetting voor het eerst werd verlengd tot 31 juli 2023 en dat een bezettingsovereenkomst die tot doel heeft de respectieve verantwoordelijkheden tussen Citydev, de nieuwe vzw's die toezicht houden op de bezetting - de vzw's Deux Euros 50 en BxlRefugees - en de Gemeente vast te leggen, op 26 december 2022 door de Gemeenteraad werd goedgekeurd;
Overwegende dat de tijdelijke bezetting, onder toezicht van de vzw Deux Euros 50 en BxlRefugees, voor een tweede maal is verlengd tot 31 maart 2024;
Overwegende dat de partijen zijn overeengekomen om de tijdelijke bezetting, onder toezicht van de vzw's Deux Euros 50 en BxlRefugees, voor een derde keer te verlengen tot 30 november 2024;
Gezien het op 18 maart 2024 gevraagde en op 28 maart 2024 ontvangen advies van de juridische dienst

BESLUIT

Enig artikel:

Goedkeuring van de wijziging van de tijdelijke bezettingsovereenkomst van het gebouw gelegen aan de Koninckstraat 38 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek om de duur van deze bezetting te verlengen tot 30 november 2024.

1 annexe / 1 bijlage

3. Avenant 2 casa tamam - 18 mars 2024.docx

8 **Evènements - Convention entre Commune de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl Olympic Urban Festival.**

LE CONSEIL,

Considérant que l'asbl Olympic Urban Festival, avenue de Bouchout, 9 à 1020 Bruxelles proposera divers événements à partir de mars 2023 et durant l'année 2024 sur notre Commune ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention jointe au dossier.

Evenementen - Overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de vzw Olympic Urban Festival.

DE RAAD,

Aangezien de vzw Olympic Urban Festival, Boechoutlaan, 9 te 1020 Brussel vanaf maart 2023 en tijdens het jaar 2024 verschillende evenementen zal in onze Gemeente aanbieden;

BESLUIT :

Enig artikel :

De overeenkomst, toegevoegd aan het dossier, goed te keuren.

1 annexe / 1 bijlage

Avenant+à+la+Convention+de+subside+-

+Commune+de+Molenbeek+x+Urban+Youth+Games++2024..docx (3).pdf

9 Enseignement francophone – Enseignement fondamental communal francophone - Appel à candidatures pour l'engagement-désignation à titre temporaire dans une fonction de direction à l'École n° 17 « Tamaris» (appel mixte : emploi temporairement vacant dont le PO présume qu'il deviendra définitivement vacant à terme).

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1er, 2° et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1er, § 2, 3, 6, § 1er, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1er à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 143 et 149, 2° de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1er, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1er, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 1er, 12 bis, 24, § 2, alinéa 1er, 28, alinéa 1er, 3° de la Loi du 29 mai 1959 modifiant

certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1er, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1er, 34, 52 quater et 102 du Décret de la Communauté française du 6 juin 1994 fixant le statut du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1er, 32, 56 à 59 bis, 99, 100, 102 et 141 du Décret de la Communauté française du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement ;

Vu les articles 1er et 2 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 13 juillet 2007 portant exécution de l'article 18, § 2, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs ;

Vu les articles 1er à 4 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2019 déterminant le plan de formation relatif au volet inter-réseaux de la formation initiale des directeurs ;

Vu les articles 1er à 4 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2019 approuvant les plans de formation relatifs au volet réseau de la formation initiale des directeurs ;

Vu les articles 1er 3 à de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15 mai 2019 fixant les modèles d'appel à candidatures pour les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire, l'enseignement de promotion sociale et l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit ;

Vu les articles 1er à 5 du Règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, tel qu'adopté par délibération du Conseil communal du 22 janvier 2020 ;

Considérant que la directrice nommée de l'Ecole fondamentale communale n° 17 « Tamaris » sera absente pour une très longue durée, à partir du 12 février 2024 et au moins, dans un premier temps, jusqu'au 12 juillet 2024 (très probablement prolongeable durant l'année scolaire 2024-2025) ;

Considérant qu'un appel, en ce sens, a été validé et qu'une direction temporaire devrait être en poste du 13 mai 2024 au 12 juillet 2024 ;

Considérant que la direction titulaire (Madame Van Hecke) sera finalement absente jusqu'à la fin de l'année scolaire 2024-2025, moment où interviendra sa prise de pension ;

Considérant donc qu'un nouvel appel peut être lancé, pour une entrée en fonction présumée au début de l'année scolaire 2024-2025 ;

Considérant que l'appel sera dit « mixte », c'est-à-dire que l'emploi est temporairement vacant dans un premier temps mais le PO présume qu'il deviendra définitivement vacant à terme ;

Considérant que la Commission paritaire locale de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean a été consultée par mail concernant le profil de fonction et le projet d'appel à candidatures en vue de l'admission au stage dans la fonction de direction de l'Ecole fondamentale n° 17 ;

Considérant que, conformément aux dispositions de l'article 57 du Décret du 2 février 2007 précité :

« Nul ne peut être admis au stage dans la fonction de directeur s'il ne répond, au moment de l'admission au stage, aux conditions suivantes :

1° être porteur d'un titre du niveau bachelier au moins ;

2° être porteur d'un des titres pédagogiques listés à l'article 100 ;

3° avoir une ancienneté de service de 3 ans dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française ;

4° avoir répondu à l'appel à candidatures visé à l'article 56.

Considérant qu'il y a lieu d'admettre à la désignation à titre temporaire dans la fonction de direction de l'Ecole communale n° 17 et, dans ce cadre, d'arrêter le profil de fonction et de lancer un appel à candidatures ;

DECIDE :

Article 1 :

D'arrêter le profil de fonction de directeur / directrice de l'Ecole fondamentale communale n° 17, « Tamaris », tel qu'il est repris en annexe de la présente délibération.

Article 2 :

De lancer l'appel à candidatures prescrit par l'article 56, § 2 du Décret de la Communauté française

du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement, en vue de la désignation à titre temporaire dans la fonction de direction de l'Ecole fondamentale n° 17, et ce dans le respect des formes prescrites par l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15 mai 2019 fixant les modèles d'appel à candidatures pour les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire, l'enseignement de promotion sociale et l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Article 3 :

D'étendre l'appel à candidatures à toute personne remplissant les conditions d'accès à la fonction, en ce compris aux personnes qui n'exercent pas de fonction dans l'enseignement organisé par la Commune de Molenbeek-Saint-Jean.

Article 4 :

A titre exceptionnel, par dérogation à l'article 2, § 1er, 3° du Règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, d'autoriser les directions des établissements scolaires à diffuser l'appel à candidature par e-mail aux membres de leur personnel qui ne sont pas en activité de service, ou qui n'ont pu être touchés par l'entremise du cahier de communication, pour autant que le destinataire de l'envoi en accuse réception.

Franstalig onderwijs - Gemeenschappelijk basisonderwijs Frans - Oproep tot het indienen van sollicitaties voor een tijdelijke aanstelling in een leidinggevende functie aan School nr. 17 "Tamaris" (gemengde oproep: tijdelijk vacante functie waarvan het PO aanneemt dat deze op termijn definitief vacant zal zijn).

10 **Mobilité - Convention relative aux engagements respectifs de l'Agence régionale du stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean en matière de réalisation des missions de gestion et d'exploitation des équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie.**

LE CONSEIL,

Vu la convention relative aux modalités de la délégation et aux engagements respectifs de l'Agence du stationnement et de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean en matière de réalisation des missions de gestion et d'exploitation des équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie (boxes à vélos couverts), approuvée par le Conseil communal le 31 août 2016, liant la Commune à l'Agence régionale du stationnement (Parking.brussels) ;

Considérant que la convention susmentionnée ne couvre pas les réparations à faire sur les équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie appartenant à la Commune lors de vandalismes, pièces usées et/ou cassées à remplacer. Réparations qui sont dès lors à charge de la Commune ;

Considérant que les équipements de stationnement vélos en voirie et hors voirie se retrouvent souvent vandalisés et de ce fait engendrent pour la Commune des coûts de réparations considérables ;

Considérant que 9 boxes à vélos sont la propriété de Parking.brussels qui les avaient offerts dans le passé à la Commune. Les autres existants, au nombre de 17, sont encore la propriété de la Commune ;

Considérant qu'il est possible de décharger la Commune des frais de réparations liés aux dégâts rencontrés aux équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie, ceci en déléguant les réparations à Parkings.brussels ;

Vu la convention en annexe proposée par Parking.brussels, et ayant pour objet la délégation des réparations des équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie. Parking.brussels devenant de facto propriétaire de ces équipements après une prise en charge des réparations ;

Considérant que la Commune reste, dans tous les cas, décisionnaire des lieux d'implantation des équipements de stationnement vélos en voirie et hors voirie sur son territoire ;

Considérant l'avis demandé au service juridique de la Commune ;

Considérant que plusieurs communes bruxelloises ont ratifié la convention de délégation des

réparations des dispositifs vélos pour se décharger financièrement desdites réparations ;
Considérant que les communes qui ont ratifié la convention n'ont pas soulevé la nécessité qu'un transfert de propriété, en cas de réparations, doive faire l'objet d'un acte authentique notarié ;
Considérant la convention proposée par Parking.brussels (en annexe) de délégation des réparations des équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention relative aux engagements respectifs de l'Agence régionale du stationnement et de la commune de Molenbeek-Saint-Jean en matière de réalisation des missions de gestion et d'exploitation des équipements de stationnement vélos de longue durée en voirie et hors voirie.

La présente délibération ne sera pas transmise à l'Autorité de Tutelle conformément aux dispositions de l'ordonnance du 14 mai 1998 ainsi qu'à celles de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la Tutelle administrative tels qu'en vigueur à ce jour.

Mobiliteit – Overeenkomst met betrekking tot de respectievelijke verbintenissen tussen het Gewestelijk Parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek met betrekking tot het uitvoeren van de taken van beheer en exploitatie van fietsstallingen voor langdurig parkeren op en naast de weg.

DE RAAD,

Gelet op de overeenkomst met betrekking tot de voorwaarden van het overdragen en de respectieve toezeggingen van het Gewestelijk Parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek op het gebied van het uitvoeren van de taken van beheer en exploitatie van fietsstallingen op en naast de weg (overdekte fietsboxen), goedgekeurd door de gemeenteraad van 31 augustus 2016, waarbij de gemeente zich verbindt met het Gewestelijk Parkeeragentschap;
Overwegende dat voormelde overeenkomst geen betrekking heeft op de te verrichten reparaties aan langdurige fietsstallingen op en buiten de openbare wegen van de gemeente bij vandalisme, te vervangen versleten en/of kapotte onderdelen. Herstellingen die daarom onder de verantwoordelijkheid van de gemeente vallen;

Overwegende dat fietsstallingen op en naast de openbare weg vaak worden vernield en daarom aanzienlijke reparatiekosten voor de gemeente met zich meebrengen;

Overwegende dat 9 fietsboxen eigendom zijn van Parking.Brussels die ze in het verleden aan de gemeente had aangeboden. De overige bestaande, in totaal 17, zijn nog steeds eigendom van de gemeente;

Overwegende dat het mogelijk is om de gemeente te ontlasten van reparatiekosten in verband met schade op lange termijn aan fietsenstallingen op en naast de weg, door het delegeren van reparaties aan Parking.Brussels;

Gelet op de bijgevoegde overeenkomst voorgesteld door Parking.brussels, en waarvan het doel is het delegeren van reparaties aan fietsenstallingen op lange termijn op en naast de weg. Parking.Brussels wordt de facto eigenaar van deze apparatuur na het uitvoeren van de herstellingen;

Overwegende dat de gemeente in alle gevallen de beslisser blijft van de locaties van on-street en off-street fietsstallingen op haar grondgebied;

Overwegende het advies gevraagd aan de Juridische dienst van de gemeente;

Overwegende het feit dat verschillende Brusselse gemeenten de overeenkomst over de overdracht van herstellingen aan fietsapparatuur hebben geratificeerd om zichzelf financieel te vrijwaren van deze herstellingen;

Overwegende dat de gemeenten die het verdrag hebben geratificeerd, niet de noodzaak hebben aangevoerd van een eigendomsoverdracht, in geval van herstelbetalingen, om het voorwerp te zijn van een notariële akte;

Overwegende de overeenkomst voorgesteld door Parking.Brussels (in bijlage) voor het overdragen van herstellingen aan fietsstallingen voor langdurig parkeren op en naast de openbare weg;

BESLIST:

Enig artikel:

De volgende overeenkomst met betrekking tot de respectieve verbintenissen van het Gewestelijk Parkeeragentschap en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek met betrekking tot het uitvoeren van de taken van beheer en exploitatie van fietsstallingen voor langdurig parkeren op en naast de weg goed te keuren.

De huidige beraadslaging zal niet worden verzonden naar de Toezichthoudende Autoriteit in overeenstemming met de bepalingen van het besluit van 14 mei 1998 evenals die van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 juli 1998 betreffende de toezending aan de regering van de besluiten van de gemeentelijke autoriteiten met het oog op de uitoefening van het tot op heden van kracht zijnde administratief toezicht.

1 annexe / 1 bijlage

Convention délégation réparations box vélos.pdf

11 Affaires juridiques - Règlement communal portant tarification des frais d'intervention des services communaux.

LE CONSEIL,

Vu les articles 1382 à 1386 de l'Ancien Code civil ;

Vu les articles 117 al.1, 119 al.1, 135 §2 et 137 *bis* de la Nouvelle Loi Communale ;

Considérant que la Commune est amenée à exécuter certaines interventions en matière de sécurité publique, salubrité publique et environnement, notamment : placement de clôtures, réparation et remplacement du mobilier urbain, enlèvement de déchets, débroussaillage, placement de signalisation, nettoyage de l'espace public ou de terrains privés à l'abandon... ;

Considérant que les coûts de ces interventions peuvent être réclamés à charge de ceux qui les ont rendues nécessaires ; qu'à cette fin, il y a lieu d'établir une tarification des coûts de ces interventions afin d'en assurer l'évaluation uniforme par les services communaux concernés, et d'en assurer le recouvrement ;

DECIDE :

Article 1^{er} :

D'adopter le règlement portant tarification des frais d'intervention des services communaux portant les dispositions suivantes :

« Article 1 : MODALITE DE L'ETABLISSEMENT DES FRAIS D'INTERVENTION

Les prestations effectuées par les services communaux font l'objet d'une note de frais établie selon la tarification contenue dans le présent règlement.

Lorsque la Commune, pour l'exécution des prestations susvisées, doit faire appel à une entreprise privée, le montant de la facture établie par cette dernière sera réclamé à charge du particulier.

Le présent règlement communal ne s'applique pas aux frais d'intervention des services communaux dans le cadre des activités visées par le règlement communal relatif à l'organisation des braderies et brocantes.

Article 2 : CHARGE DE CES FRAIS

Ces frais sont récupérés à charge des personnes physiques ou morales qui peuvent être soit :

- 1) L'auteur de la faute civile ou de l'infraction en conséquence de laquelle l'intervention d'un service communal a eu lieu ;*
- 2) La personne civilement responsable de l'auteur de la faute civile ou de l'infraction ;*
- 3) L'assureur de la responsabilité civile-de l'auteur de la faute civile ou de l'infraction ;*
- 4) Le titulaire du droit de propriété, de superficie, d'emphytéose, d'habitation, d'usufruit ou encore le*

titulaire d'un droit de location sur le bien ayant été le lieu où la cause de l'intervention des services communaux.

En cas de pluralité de débiteurs, ceux-ci sont solidairement responsables envers la Commune du paiement de la totalité des indemnités dues en application du présent règlement.

Article 3 : RECUPERATION DE CES FRAIS

Le paiement de ces frais doit être effectué au plus tard à l'expiration d'un délai d'un mois courant à dater de la notification faite au(x) débiteur(s) du montant des frais réclamés.

Au-delà de ce délai d'un mois, des intérêts lui/leur seront portés en compte sans mise en demeure préalable, ces intérêts étant calculés au taux légal pour chaque jour de retard mis à exécuter l'obligation de paiement.

Le Receveur communal est chargé de la récupération de ces frais, notamment par voie de contrainte établie en application de l'article 137 bis de la Nouvelle loi communale.

Article 4 : MODALITES DE PAIEMENT ET IMPUTATION

Le débiteur des frais encourus en vertu du présent règlement peut solliciter auprès du Receveur communal l'autorisation de pouvoir en régler le paiement par versements échelonnés.

L'autorisation ainsi accordée devient d'office caduque dès le premier manquement du débiteur à respecter scrupuleusement les engagements qu'il a pris.

Tout paiement est d'abord imputé sur les intérêts avant de l'être sur le principal.

Article 5 : ETABLISSEMENT DE CES FRAIS

Lorsque la Commune, pour l'exécution des prestations susvisées, doit faire appel à une entreprise privée, le montant de la facture établie par cette dernière sera réclamé à charge du particulier.

Dans les autres cas, les frais d'intervention des services communaux sont évalués selon les dispositions suivantes :

A. Interventions du service de la Propreté Publique

Pour l'enlèvement de tous déchets, détritiques, objets encombrants abandonnés clandestinement l'intervention du service de la Propreté Publique sera indemnisée selon les montants suivants :

- 200 euros pour l'enlèvement d'un contenant unique (sac poubelle, carton, récipient de toute nature) ;
- 500 euros par mètre cube entamé dans les autres cas.

Par dérogation à l'alinéa précédent, les frais d'enlèvement des déchets de construction, de rénovation ou de démolition seront indemnisés à raison de 1.000 euros par mètre cube entamé. Concernant l'enlèvement des déchets de classe 1, des déchets chimiques et des déchets spéciaux, l'intervention est indemnisée au prix coûtant, suivant la facturation du repreneur agréé, augmentée des frais de transports et de manipulation

Les interventions spécifiques suivantes seront indemnisées comme suit :

- Le nettoyage des déjections animales ou des salissures causées par tout objet quelconque : 100 euros par intervention ;
- Le nettoyage des salissures causées par tout véhicule (en ce compris les engins de chantier ou agricoles) : 10 euros par mètre carré, avec un forfait minimal de 250 euros ;
- Le ramassage de cartes, de dépliants publicitaires et de publicités non adressées abandonnés sur la voie publique ou un endroit visible de celui-ci : 100 euros par carte, dépliant publicitaire ou publicité non adressée ;
- Le nettoyage des trottoirs et/ou des accotements des immeubles : 5,50 euros par mètre carré entamé avec un forfait minimal de 110 euros ;

- Le désherbage ou le déneigement des trottoirs et/ou des accotements des immeubles : 11 euros par mètre carré entamé avec un forfait minimal de 220 euros ;
- L'enlèvement d'affiches ou d'autocollants apposés sur un immeuble privé ou public, sur tout mobilier urbain ou sur tout autre support : 150 euros par affiche ou autocollant de moins d'un mètre carré ; 200 euros par affiche ou autocollant d'un mètre carré ou plus ;
- Le nettoyage de terrains privés : 10 euros le mètre carré, avec un forfait minimal de 1.000 euros ; ce montant n'inclut pas le versage de déchets en centre de tri (soit 500 euros le mètre cube entamé, à l'exception du versage des déchets de construction, de rénovation ou de démolition, qui est indemnisé à raison de 1.000 euros par mètre cube entamé) ;
- L'enlèvement d'un caddie de supermarché ou d'une charrette abandonné(e) sur l'espace public : 150 euros par caddie ou charrette ;
- La vidange d'un ou plusieurs avaloirs suite au déversement de produits ou matériaux quelconques : 500 euros par avaloir vidangé.

Ces montants sont éventuellement majorés des frais pour traitement spécifique et/ou d'élimination que devrait supporter la Commune pour se conformer à la réglementation en matière de protection de l'environnement.

B. Interventions du service des Plantations

1. Coût de la main d'œuvre : 60 euros de l'heure par agent du service occupé.
2. Coût de la mobilisation des véhicules utilitaires et de l'appareillage en frais de fonctionnement, frais généraux et carburant :
 - Tracteur : 50 euros par heure ;
 - Faucheuse : 30 euros par heure ;
 - Débroussailleuse : 20 euros par heure ;
 - Tronçonneuse : 20 euros par heure ;
 Toute heure entamée est due en entier.
3. Le remplacement des plantes, fleurs et arbustes, clôtures, matériel et/ou mobilier urbain est compté selon le prix coûtant augmenté de 10% (=frais relatifs à la procédure de l'achat de ces objets).
4. Est en outre porté en compte un forfait de 20 euros pour l'utilisation de terreau, engrais, etc.

C. Interventions impliquant le placement de signalisation

Lorsque pour des raisons de sécurité lors d'une quelconque intervention, la Commune doit placer une signalisation adéquate, une somme de 30 euros est réclamée par jour et par panneau de signalisation ainsi qu'un montant de 15 euros par jour par barrière Nadar placée sur la voie publique.

Le placement d'un ruban de signalisation est porté en compte à concurrence de 5 euros par jour par mètre déployé.

Un cône de balisage routier est compté à raison de 10 euros par jour.

D. Interventions diverses du service Pavage-Egouts :

1. Coût de la mobilisation du véhicule et de l'outillage : forfait de 30 euros par heure prestée, toute heure entamée est due en entier ;
2. Utilisation de petit matériel (sable, gravier, ciment, dalles et pavage de revêtement) : forfait de 20 euros par intervention ;
3. Coût de la mobilisation du personnel : 120 euros par heure (pour une équipe de deux personnes) ;
4. Coût du remplacement du matériel endommagé : le prix coûtant augmenté de 5% (=frais relatifs à la procédure de l'achat de ces objets).

E. Interventions d'autres services en dehors des cas susvisés

1. Coût de la main d'œuvre : 60 euros l'heure par personne occupée, toute heure entamée étant due en entier ;

2. *Indemnité forfaitaire pour la mobilisation d'un camion : 0,50 euros par kilomètre parcouru ;*
3. *Indemnité forfaitaire pour la mobilisation d'une balayeuse : 10 euros l'heure, toute heure entamée étant due en entier ;*
4. *Les matériaux et produits utilisés sont comptés selon le prix coûtant augmenté de 5% (=frais relatifs à la procédure de l'achat de ces objets).*

F. Frais administratifs complémentaires aux frais d'intervention

Seront en outre porté en compte les frais d'envoi recommandé à concurrence d'un montant de 15 euros par recommandé.

La somme totale réclamée en application des articles 2 et 5 du présent règlement sera également majorée des honoraires payés à l'huissier de justice lors de l'envoi de sommations. »

Article 2 :

Le présent règlement abroge et remplace le règlement communal relatif à la récupération des frais d'intervention des services communaux adopté par le Conseil communal lors de sa séance du 14 octobre 2004.

Article 3 :

Le présent règlement entrera en vigueur le cinquième jour qui suit celui de sa publication. Il est applicable à toute intervention des services communaux qui n'a pas encore donné lieu à l'établissement d'une note de frais au jour de son entrée en vigueur.

Juridische dienst - Gemeentelijk reglement inzake vergoedingen voor het gebruik van gemeentelijke diensten.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 1382 tot 1386 van het Oud Burgerlijk Wetboek;

Gelet op de artikelen 117 al.1, 119 al.1, 135 §2 en 137 *bis* van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de gemeente bepaalde werkzaamheden in verband met de openbare veiligheid, de volksgezondheid en het milieu moet uitvoeren, met name: omheiningen, herstelling en vervanging van straatmeubilair, verwijdering van vuilnis, opruimen van kreupelhout, plaatsing van borden, sanering van openbare ruimten of verlaten privéterreinen, enz;

Overwegende dat de kosten van deze interventies kunnen worden verhaald op degenen die ze noodzakelijk hebben gemaakt; dat het te dien einde noodzakelijk is een tarief vast te stellen voor de kosten van deze interventies, teneinde een uniforme evaluatie ervan door de betrokken gemeentelijke diensten te waarborgen en de terugvordering ervan te verzekeren;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het gemeentelijk reglement inzake vergoedingen voor het gebruik van gemeentelijke diensten vast te stellen, met de volgende bepalingen:

“Artikel 1: VASTSTELLING VAN INTERVENTIEKOSTEN

Voor de diensten die door de gemeentelijke diensten worden geleverd, wordt een factuur opgesteld volgens de tarieven die in dit reglement zijn bepaald.

Als de gemeente een beroep moet doen op een privé-onderneming om de bovenvermelde diensten uit te voeren, wordt het bedrag van de door deze laatste opgestelde factuur aangerekend aan de privépersoon.

Dit gemeentereglement is niet van toepassing op de kosten voor de tussenkomst van gemeentelijke diensten in het kader van activiteiten die vallen onder het gemeentereglement betreffende de organisatie van rommelmarkten.

Artikel 2: KOSTEN VAN DEZE UITGAVEN

Deze kosten worden verhaald op de natuurlijke of rechtspersonen die kunnen zijn

- 1) De persoon die verantwoordelijk is voor de burgerlijke fout of overtreding ten gevolge waarvan de tussenkomst van een gemeentelijke dienst plaatsvond;
- 2) De persoon die burgerlijk aansprakelijk is voor de burgerlijke fout of misdrijf;
- 3) de burgerlijke aansprakelijkheidsverzekeraar van de pleger van de burgerlijke fout of misdrijf;
- 4) De houder van het eigendomsrecht, het recht van opstal, het erfpachtrecht, het recht van bewoning, het vruchtgebruik of de houder van een huurrecht op het goed dat de plaats of de oorzaak was van de tussenkomst van de gemeentelijke diensten.

Als er meer dan één schuldenaar is, is hij hoofdelijk aansprakelijk tegenover de gemeente voor de betaling van alle schadevergoedingen die verschuldigd zijn in toepassing van dit reglement.

Artikel 3: TERUGVORDERING VAN DEZE KOSTEN

Betaling van deze kosten dient te geschieden uiterlijk aan het einde van een termijn van een maand vanaf de datum van kennisgeving aan de schuldenaar(s) van het bedrag van de gevorderde kosten.

Na deze termijn van één maand wordt zonder voorafgaande ingebrekestelling aan de schuldenaar(s) de wettelijke rente in rekening gebracht voor elke dag vertraging in de nakoming van de betalingsverplichting.

De gemeenteontvanger is verantwoordelijk voor de invordering van deze kosten, met name door middel van een dwangsom opgesteld in toepassing van artikel 137 bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 4: BETALINGSWIJZEN EN TOEWIJZING

De schuldenaar van kosten gemaakt in het kader van dit reglement kan aan de gemeenteontvanger toestemming vragen om deze kosten in termijnen te betalen.

De aldus verleende machtiging vervalt automatisch zodra de schuldenaar de door hem aangegane verbintenissen niet nauwgezet nakomt.

Alle betalingen worden eerst in mindering gebracht op de rente en vervolgens op de hoofdsom.

Artikel 5: BEPALING VAN DEZE KOSTEN

Wanneer de gemeente een beroep moet doen op een privé-onderneming om de bovenvermelde diensten uit te voeren, wordt het bedrag van de door deze laatste opgestelde factuur aangerekend aan de privépersoon.

In alle andere gevallen worden de kosten van de gemeentelijke diensten geëvalueerd volgens de volgende bepalingen:

A. Interventies van de dienst Openbare reiniging

Voor het verwijderen van illegaal achtergelaten afval, vuilnis of grote voorwerpen wordt de afdeling Openbare Hygiëne als volgt vergoed

- 200 euro voor het verwijderen van een enkele container (vuilniszak, karton, container van welke aard dan ook) ;
- 500 euro per begonnen kubieke meter in andere gevallen.

In afwijking van het vorige lid worden de kosten voor de afvoer van bouw-, renovatie- of sloopafval vergoed tegen 1000 euro per begonnen kubieke meter. Voor de verwijdering van afval van klasse 1, chemisch afval en bijzonder afval wordt de vergoeding betaald tegen de kostprijs, zoals gefactureerd door de erkende recuperatieonderneming, vermeerderd met de transport- en behandelingskosten.

De volgende specifieke handelingen worden als volgt vergoed:

- Opruimen van uitwerpselen van dieren of vuil veroorzaakt door om het even welk voorwerp: 100 euro per job;

- Opruimen van vuil veroorzaakt door om het even welk voertuig (met inbegrip van bouw- of landbouwmachines): 10 euro per vierkante meter, met een forfaitair minimum van 250 euro;
- Ophalen van kaarten, reclamefolders en ongeadresseerde reclame die op de openbare weg of op een vanaf de openbare weg zichtbare plaats zijn achtergelaten: 100 euro per kaart, reclamefolder of ongeadresseerde reclame;
- Schoonmaken van trottoirs en/of wegbermen: € 5,50 per begonnen vierkante meter, met een minimum van € 110;
- Wieden of sneeuwruimen van trottoirs en/of bouwbermen: 11 euro per begonnen vierkante meter, met een minimumtarief van 220 euro;
- Verwijderen van affiches of stickers die zijn aangebracht op particuliere of openbare gebouwen, straatmeubilair of andere dragers: 150 euro per affiche of sticker van minder dan een vierkante meter; 200 euro per affiche of sticker van een vierkante meter of meer;
- Opruimen van privéterreinen: 10 euro per vierkante meter, met een minimum van 1.000 euro; dit bedrag omvat niet de kosten voor het storten van afval in een sorteercentrum (d.w.z. 500 euro per begonnen kubieke meter, met uitzondering van bouw-, renovatie- of sloopafval, dat wordt vergoed tegen een tarief van 1.000 euro per begonnen kubieke meter);
- Verwijderen van een supermarktkarretje of -karretje dat in de openbare ruimte is achtergelaten: 150 euro per karretje of karretje;
- Het legen van een of meer afvoeren na het morsen van producten of materialen: 500 euro per geleegde afvoer.

Deze bedragen kunnen worden verhoogd met de kosten voor specifieke behandeling en/of verwijdering die de gemeente zou moeten dragen om te voldoen aan de regelgeving inzake milieubescherming.

B. Interventies van de dienst Beplantingen

1. Arbeidskosten: 60 euro per uur per personeelslid.
2. Kosten van de inzet van bedrijfsvoertuigen en materieel in termen van bedrijfskosten, algemene kosten en brandstof:
 - Tractor: 50 euro per uur ;
 - Maaier: 30 euro per uur;
 - Bosmaaier: 20 euro per uur;
 - Kettingzaag: 20 euro per uur;
 Elk begonnen uur is volledig verschuldigd.
3. De vervanging van planten, bloemen en struiken, omheiningen, materiaal en/of straatmeubilair wordt aangerekend tegen kostprijs vermeerderd met 10% (= kosten verbonden aan de procedure voor de aankoop van deze items).
4. Een forfaitair bedrag van 20 euro voor het gebruik van potgrond, meststoffen, enz. wordt ook afgetrokken.

C. Interventies voor de plaatsing van signalisatie

Als de gemeente om veiligheidsredenen een aangepaste signalisatie moet plaatsen, wordt er 30 euro per dag per bord aangerekend, evenals 15 euro per dag per Nadar-barrière die op de openbare weg wordt geplaatst.

Voor het plaatsen van de bewegwijzering wordt 5 euro per dag per meter lint in rekening gebracht.

Een kegel voor wegmarkering kost 10 euro per dag.

D. Diverse interventies voor de dienst Bestrating en Riolering :

1. Kosten voor het gebruik van het voertuig en het gereedschap: vast tarief van 30 euro per gewerkt uur, elk begonnen uur is volledig verschuldigd;
2. Gebruik van klein materiaal (zand, grind, cement, straatstenen): vast tarief van 20 euro per werk;
3. Kosten voor het inzetten van personeel: 120 euro per uur (voor een ploeg van twee personen);
4. Kosten voor het vervangen van beschadigd materiaal: de kostprijs plus 5% (=kosten voor de aankoopprocedure van deze artikelen).

E. Interventies van andere diensten buiten de bovenstaande gevallen

- 1. Arbeidskosten: 60 euro per uur per bezet persoon, elk begonnen uur is volledig verschuldigd;*
- 2. Vaste vergoeding voor het gebruik van een vrachtwagen: 0,50 euro per afgelegde kilometer;*
- 3. Forfaitaire vergoeding voor het gebruik van een veegmachine: 10 euro per uur, waarbij elk begonnen uur volledig verschuldigd is;*
- 4. De gebruikte materialen en producten worden aangerekend tegen kostprijs vermeerderd met 5% (=kosten voor de aankoopprocedure van deze artikelen).*

F. Administratieve kosten naast interventiekosten

Er wordt ook rekening gehouden met de kosten van aangetekende zending, met een maximum van 15 euro per aangetekende zending.

Het totale bedrag dat gevorderd wordt in toepassing van de artikelen 2 en 5 van dit reglement zal ook verhoogd worden met de vergoedingen die betaald worden aan de gerechtsdeurwaarder voor het verzenden van dagvaardingen.”

Artikel 2:

Dit reglement trekt in en vervangt het gemeentelijk reglement betreffende de terugvordering van kosten voor de interventies van de gemeentediensten, aangenomen door de gemeenteraad in zijn vergadering van 14 oktober 2004.

Artikel 3:

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan. Zij zijn van toepassing op alle door gemeentelijke diensten uitgevoerde werkzaamheden waarvoor op de datum van inwerkingtreding nog geen factuur is uitgereikt.

12 Affaires juridiques - Règlement Général de Police - Modifications techniques.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale et plus particulièrement ses articles 119 et 135 ;

Vu la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales ;

Vu la délibération du Conseil communal du 19 février 2020 adoptant le Règlement Général de Police de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu la loi du 11 décembre 2023 modifiant la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales, la Nouvelle Loi communale et la loi du 15 mai 2007 relative à la création de la fonction de gardien de la paix, à la création du service des gardiens de la paix et à la modification de l'article 119bis de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant que le système des sanctions administratives communales a été conçu afin de lutter plus rapidement et plus efficacement contre les petites incivilités commises sur le territoire des communes ; que celles-ci ne dépendent plus ni des parquets pour poursuite des infractions ni des juridictions répressives pour sanctionner ces petites incivilités ;

Considérant que les sanctions administratives ont permis aux communes de réduire le sentiment d'impunité à l'égard de celles et ceux qui troublent l'ordre public ;

Que depuis l'adoption de la loi du 24 juin 2013 les sanctions administratives communales ont gagné en importance et en visibilité comme instrument efficace dans la lutte contre les dérangements publics ;

Considérant qu'en 2020, un règlement général de police harmonisé est entré en vigueur dans les 19 communes de la Région Bruxelles-Capitale ;

Que ce document avait notamment pour objectif de faciliter et de rationaliser le travail des policiers des différentes zones de Police et de faciliter dès lors la lisibilité et la compréhension pour les citoyens qui se déplacent sur le territoire régional ;

Considérant que la loi du 11 décembre 2023, entrée en vigueur le 8 janvier 2024, a apporté des modifications techniques à la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales qui nécessitent de modifier certains articles du règlement général de police ;

- A l'article 3, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots "collège des bourgmestre et échevins" sont remplacés par les mots "Collège des Bourgmestre et Echevins" ;

2° les mots " la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales ou toute autre réglementation spécifique" sont remplacés par les mots "la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales, ci-après dénommée "loi SAC", ou toute autre réglementation spécifique" ;

- A l'article 4, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1er, 3°, les mots "le retrait administratif" sont remplacés par les mots "l'abrogation administrative" ;

2° dans le paragraphe 2, les mots "350 euros" sont remplacés par les mots "500 euros" ;

- Aux articles 5 et 6, les mots "la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales" sont remplacés par les mots "la loi SAC" ;

- A l'article 7, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans les paragraphes 1er et 2, les mots "la loi du 24 juin 2013" sont remplacés par les mots "la loi SAC" ; 2° dans le paragraphe 2, les mots "médiation locale" sont remplacés par les mots "médiation SAC" ;

- A l'article 8, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1er, les mots "au père, mère, tuteur ou personne ayant la garde du contrevenant mineur" sont remplacés par "à chaque titulaire qui a l'autorité parentale sur le mineur" ;

2° dans les paragraphes 1er, 2 et 3, les mots "la loi du 24 juin 2013" sont remplacés par les mots "la loi SAC" ; 3° dans le paragraphe 2, les mots "médiation locale" sont remplacés par les mots "médiation SAC" ;

- A l'article 9, § 1er, les mots "de retrait" sont remplacés par les mots "d'abrogation" ;

- L'article 120 est remplacé par ce qui suit :

" Conformément à la loi SAC et sans préjudice des protocoles d'accord conclus entre le Procureur du Roi et le Collège des Bourgmestres et Echevins, une sanction administrative peut être imposée par le Fonctionnaire sanctionnateur pour les infractions visées à l'article 3, 1° et 2° de la loi SAC".

-L'article 121 est remplacé par ce qui suit :

" Conformément à la loi SAC et sans préjudice du protocole d'accord conclu entre le Procureur du Roi et le Collège des Bourgmestres et Echevins, une sanction administrative peut être imposée par le Fonctionnaire sanctionnateur pour les infractions visées à l'article 3, 3° selon les modalités déterminées par le Roi".

-A l'article 122, les mots "la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communale" sont remplacés par les mots "la loi SAC".

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE

Article 1er :

Adopter les modifications techniques au Règlement Général de Police de la commune de Molenbeek-Saint-Jean et sa version consolidée tels que repris en annexe à l'arrêté.

Article 2 :

Le Règlement entre en vigueur le 1er mai 2024.

Juridische zaken - Algemeen Politierglement - Technische wijzigingen.

DE RAAD

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en meer bepaald de artikelen 119 en 135 ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19 februari 2020 die het Algemeen Politierglement

van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek aanneemt ;

Gelet op de Wet van 11 december 2023 tot wijziging van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, van de Nieuwe Gemeentewet en van de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet ;

Overwegende dat het systeem van de gemeentelijke administratieve sancties werd ontworpen om op een snelle en effectieve manier onburgerlijk gedrag gepleegd op het grondgebied van de gemeenten te bestrijden. Deze hangen hierdoor niet langer af van de parketten voor de vervolging van de inbreuken, noch van de strafrechter voor de bestraffing van onburgerlijk gedrag ;

Overwegende dat administratieve sancties de gemeenten in staat hebben gesteld om het gevoel van straffeloosheid ten opzichte van straffeloosheid onder burgers te verkleinen ;

Dat sinds de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties de gemeentelijke administratieve sancties aan belang en zichtbaarheid hebben gewonnen als effectief instrument in de strijd tegen overlast ;

Overwegende dat op 2020, een geharmoniseerde tekst van het politiereglement voor de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in werking is getreden ;

Dat dit document tot het doel had het werk van de politieagenten van de politiezones te vergemakkelijken en te optimaliseren en de begrijpelijkheid van de concepten te verbeteren voor de burgers die zich op het gewestelijke grongebied verplaatsen ;

Overwegende dat de wet van 11 december 2023, die op 8 januari 2024 in werking getreden is, technische wijzigingen aanbrengt in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, waardoor bepaalde artikelen van het Algemeen Politiereglement moeten worden gewijzigd :

- In artikel 3 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden " college van burgemeester en schepenen" worden vervangen door de woorden "College van Burgemeester en Schepenen" ;

2° de woorden "de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties of elke andere specifieke reglementering" worden vervangen door de woorden "de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, hierna de "GAS-Wet" genoemd, of elke andere specifieke reglementering".

- In artikel 4 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1,3°, worden de woorden "administratieve intrekking" vervangen door de woorden " administratieve opheffing" ;

2° in paragraaf 2 worden de woorden "350 euro" vervangen door de woorden "500 euro".

- In de artikelen 5 en 6 worden de woorden "de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties" vervangen door de woorden "de GAS-Wet".

- In artikel 7 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 en 2 worden de woorden "de wet van 24 juni 2013" vervangen door de woorden "de GAS-wet" ;

2° in paragraaf 2 worden de woorden "lokale bemiddeling" vervangen door de woorden "GAS-bemiddeling".

- In artikel 8 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 worden de woorden "aan de vader, moeder, voogd of de persoon die hoede heeft over de minderjarige overtreder" vervangen door " aan enkel houder die het ouderlijk gezag over de minderjarige uitoefent" ;

2° in paragraaf 1,2 en 3 worden de woorden "de wet van 24 juni 2013" vervangen door de woorden "de GAS-wet".

3° in paragraaf 2 worden de woorden "lokale bemiddeling" vervangen door de woorden "GAS-bemiddeling".

- In artikel 9, § 1, worden de woorden "intrekking" vervangen door de woorden "opheffing".

- Artikel 120 wordt vervangen door het volgende :

"Overeenkomstig de GAS-wet en onverminderd de protocolakkoorden gesloten tussen de Procureur des Konings en het College van de Burgemeester en Schepenen, kan de Sanctionerende ambtenaar een administratieve sanctie opleggen voor de overtredingen bedoeld in artikel 3,1° en 2°, van de GAS-wet".

- Artikel 121 wordt vervangen door het volgende :

"Overeenkomstig de GAS-wet en onverminderd het protocolakkoord tussen de Procureur des Konings en het College van Burgemeester en Schepenen, kan de Sanctionerende ambtenaar een administratieve sanctie opleggen voor de overtredingen bedoeld in artikel 3,3°, volgens de modaliteiten vastgesteld door de Koning".

- In artikel 122 worden de woorden " de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties" vervangen door de woorden "de GAS-wet".

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De wijzigingen aan het Algemeen Politiereglement van de stad Brussel en haar geconsolideerde versie, zoals hernomen in bijlage bij het besluit aan te nemen.

Artikel 2 :

Het Reglement zal op 1mei 2024 in werking treden.

1 annexe / 1 bijlage

KM_550i24040811570.pdf

13 **Département Infrastructures et Développement urbain - Contrat de Rénovation Urbaine 6 "Autour de Simonis" et Contrat de Quartier Durable "Etangs Noirs" - rue Piers 93-97 - Occupation temporaire - Approbation de la convention.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17 mars 2022 approuvant le programme du Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 6 " Autour de Simonis ";

Vu l'approbation du programme du Contrat de Quartier Durable " Etangs-Noirs " par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale le 23 juin 2022;

Considérant que le programme du Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 6 " Autour de Simonis " comprend l'opération mixte n°Z4.1 " Rue Piers 95-97 - Extension de la MCCS ";

Considérant que le programme du Contrat de Quartier Durable Etangs-Noirs comprend l'opération " 1.1 - Pôle Polyvalent de la MCCS ";

Considérant que ces deux Contrats entrent en application de façon complémentaire sur le site ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale a acquis les bâtiments et les espaces extérieurs sis rue Piers 93-97 afin d'implémenter les opérations mentionnées ci-dessus;

Vu le Conseil du 24 janvier 2024 approuvant entre autres la conclusion d'un bail emphytéotique d'une durée de 50 ans octroyant un droit réel de la part de la Région de Bruxelles-Capitale à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, pour les biens sis rue Piers 93-95-97 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastrés 2 division, section B, n°46W, pour un euro symbolique ;

Considérant qu'en attendant la conclusion de ce bail emphytéotique sur ledit bien entre la Région de Bruxelles-Capitale (Régie Foncière) et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, la Régie foncière de la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean ont conclu une convention d'occupation à titre précaire pour une partie dudit bien, plus précisément l'immeuble en fond de la parcelle (anciens ateliers mécaniques) et la cour intérieure, permettant ainsi à la Commune d'avoir les droits d'occupation de la part de la RBC (Régie Foncière), permettant à la Commune de coordonner la mise en place d'une occupation temporaire par des associations pour que le site soit occupé (approuvé par le Conseil communal du 30/08/2023);

Vu l'approbation par le Collège du 12/10/2023 des termes et conditions de l'appel à occupation temporaire pour une partie du bien sis rue Piers 93-97 ;

Vu l'approbation par le Collège du 01/02/2024 du choix des candidats pour l'occupation temporaire du bien sis rue Piers 93-97: La Mission Locale, Belgium Kitchen Solidarity et Pazapa;

DECIDE :

Article unique :

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Stadsvernieuwingscontract 6 "Rondom Simonis" en Duurzaam Wijkcontract "Zwarte Vijvers" - Piersstraat 93-97 - Tijdelijk gebruik - Goedkeuring van de overeenkomst.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 maart 2022 ter goedkeuring van het programma voor het Stadsvernieuwingscontract (SVC) 6 "Rondom Simonis";

Gezien de goedkeuring van het Duurzaam wijkcontract "Zwarte Vijvers" door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 juni 2022;

Overwegende dat het programma van het Stadsvernieuwingscontract (SVC) 6 "Rondom Simonis" de gemengd operatie n°Z4.1 "Piersstraat 93-97 - Uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang van Sint-Jans-Molenbeek" omvat;

Overwegende dat het programma van het Duurzaam wijkcontract "Zwarte Vijvers" de operatie 1.1 "Polyvalente Pool van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang van Sint-Jans-Molenbeek" omvat;

Overwegende dat deze twee contracten op complementaire wijze op deze site van toepassing zijn;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de gebouwen en buitenruimtes in de Piersstraat 93-97 heeft verworven om bovenvermelde operaties uit te voeren;

Gezien de goedkeuring door de Raad van 24 januari 2024 om o.a. een erfpachtovereenkomst af te sluiten van 50 jaar, voor een symbolische euro, waarbij een zakelijk recht door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek wordt gegeven voor de goederen gelegen aan de Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadastreerd in de 2de afdeling, sectie B, nr. 46W;

Overwegende dat in afwachting van het afsluiten van deze erfpachtovereenkomst op het genoemde goed tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Grondregie) en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Grondregie) en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek een overeenkomst van preciaire bezetting hebben gesloten voor een deel van het genoemde goed, meer bepaald het gebouw achteraan op het perceel (voormalige mechanische werkplaatsen) en de binnenkoer, waardoor de Gemeente een gebruiksrecht krijgt van het BHG (Grondregie) om een tijdelijk gebruik door verenigingen te coördineren, zodat de site in gebruik kan worden genomen (goedgekeurd door de Gemeenteraad op 30/08/2023);

Gezien de goedkeuring door het College op 12/10/2023 van de modaliteiten en voorwaarden van de oproep tot tijdelijk gebruik van een deel van het goed gelegen te Piersstraat 93-97;

Gezien de goedkeuring door het College op 01/02/2024 van de keuze van de kandidaten voor het tijdelijk gebruik van het goed gelegen te Piersstraat 93-97, nl. La Mission Locale, Belgium Kitchen Solidarity en Pazapa;

BESLUIT:

Enig artikel:

De overeenkomst voor tijdelijk gebruik goed te keuren tussen de Gemeente en de gebruikers La Mission Locale, Belgium Kitchen Solidarity en Pazapa.

1 annexe / 1 bijlage

Convention occupation temporaire Piers 97.pdf

-
- 14 **Département Infrastructures et Développement urbain - Marché de services relatif à la mission complète d'architecture concernant la réalisation d'une extension de la maison des cultures et de la cohésion sociale sise rue Piers 93-95-97 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération 1.1 du Contrat de quartier durable « Etangs Noirs - Fixation des conditions et approbation des**

documents du marché - CDC 23.010.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil communal du 21.02.2024 décidant :

Article 1

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, le document de candidature et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de services relatif à la mission complète d'architecture concernant la réalisation d'une extension de la maison des cultures et de la cohésion sociale sise rue Piers 93-95-97 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération 1.1 du Contrat de Quartier Durable Etangs Noirs ;

Article 2

De passer le marché de services par la procédure concurrentielle avec négociation (publicité européenne) conformément à l'article 38, §1er, 1°, b) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 998.900,00 EUR hors TVA (TVA 21% soit 209.769,00 EUR), soit 1.208.669,00 EUR TVAC, en ce qui concerne les honoraires, dont les crédits nécessaires sont prévus à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget 2024 par le Conseil Communal et par la Tutelle et de la financer comme suit :

95% par le subside du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022) via le FDR, soit 948.955,00 EUR HTVA (TVA 21% 199.280,55 EUR), soit 1.148.235,55 EUR TVAC,

5% par emprunts, soit 49.945,00 EUR HTVA (TVA 21% 10.488,45 EUR), soit 60.433,45 EUR TVAC ;

Article 4

D'approuver les dépenses à titre de défraiement des offres non-retenues pour un montant de 10.000,00 EUR TVAC et de les financer à 95% par le subside du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022) via le FDR, soit 9.500,00 EUR TVAC, et à 5% par emprunts, soit 500,00 EUR TVAC ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant qu'il y a lieu de lancer un marché de services relatif à la mission complète d'architecture concernant la réalisation d'une extension de la maison des cultures et de la cohésion sociale sise rue Piers 93-95-97 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération 1.1 du Contrat de Quartier Durable Etangs Noirs ;

Considérant que le marché n'est pas divisé en lots ;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, le document de candidature et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;

Considérant que la dépense globale pour les honoraires du présent marché de services est à présent estimée à 1.001.620,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 210.340,20 EUR), soit 1.211.960,20 EUR TVAC ;

Considérant qu'une somme forfaitaire de 10.000,00 EUR TVAC (2 x 5.000,00 EUR) sera attribuée à titre de défraiement aux soumissionnaires non-retenus, pour autant que ceux-ci aient introduit une offre jugée régulière et qu'ils aient obtenu un minimum de 50% des points ;

Considérant que les crédits nécessaires pour le marché de services relatif à la mission complète d'architecture concernant la réalisation d'une extension de la maison des cultures et de la cohésion sociale sise rue Piers 93-95-97 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération 1.1 du Contrat de Quartier Durable Etangs Noirs sont prévus à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget 2024 par le Conseil Communal et par la Tutelle et qu'ils seront couverts de la façon suivante :

A 95% par le subside du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022), soit 951.539,00 EUR HTVA (TVA 21% 199.823,19 EUR), soit 1.151.362,19 EUR TVAC,

A 5% par emprunts, soit 50.081,00 EUR HTVA (TVA 21% 10.517,01 EUR), soit 60.598,01 EUR TVAC,

pour un montant total de 1.001.620,00 EUR hors TVA (TVA 21% soit 210.340,20 EUR), soit 1.211.960,20 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires pour le défraiement des soumissionnaires non-retenus sont prévus à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget 2024 par le Conseil Communal et par la Tutelle et qu'ils seront couverts de la façon suivante :

95% par le subside du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022), soit 9.500,00 EUR TVAC,

5% par emprunts, soit 500,00 EUR TVAC ;

Considérant que conformément à l'article 38, §1, 1°, b) de la loi du 17 juin 2016, une procédure concurrentielle avec négociation est autorisée pour ce marché de services ;

Considérant que le présent marché d'auteur de projet incluant l'architecture rentre bien dans l'hypothèse visée par l'article 38, §1er, 1°, b) (« (...) les services objets du marché incluent la conception ou les solutions innovantes »). En effet, les marchés d'auteur de projet portent nécessairement sur de la conception pour le pouvoir adjudicateur (de plans, de projets, etc.). Dans de tels cas, des négociations seront souvent nécessaires afin de garantir que le service en question répond bien aux besoins du pouvoir adjudicateur ;

Considérant que compte tenu du fait que le montant de la dépense estimée est supérieur aux seuils fixés à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017, les règles de la publication européenne sont d'application, conformément à l'article 13 de l'arrêté royal du 18 avril 2017; en effet, la dépense globale estimée pour les honoraires est supérieure à 221.000,00 EUR HTVA ;

Considérant qu'après l'examen du droit d'accès et de la sélection qualitative des candidats ayant déposé un dossier de candidature recevable, seuls trois candidats seront retenus et invités à soumissionner ;

Considérant que le présent marché fera l'objet d'une publication au Bulletin des Adjudications ainsi qu'au Journal Officiel de l'Union Européenne ;

Vu les remarques de la direction de la rénovation urbaine et de la tutelle ;

Vu les modifications apportées aux documents du marché ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, le document de candidature et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de services relatif à la mission complète d'architecture concernant la réalisation d'une extension de la maison des cultures et de la cohésion sociale sise rue Piers 93-95-97 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération 1.1 du Contrat de Quartier Durable Etangs Noirs ;

Article 2

De passer le marché de services par la procédure concurrentielle avec négociation (publicité européenne) conformément à l'article 38, §1er, 1°, b) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 1.001.620,00 EUR hors TVA (TVA 21% soit 210.340,20 EUR), soit 1.211.960,20 EUR TVAC, en ce qui concerne les honoraires, dont les crédits nécessaires sont prévus à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget 2024 par le Conseil Communal et par la Tutelle et de la financer comme suit :

95% par le subside du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022) via le FDR, soit 951.539,00 EUR HTVA (TVA 21% 199.823,19 EUR), soit 1.151.362,19 EUR TVAC,

5% par emprunts, soit 50.081,00 EUR HTVA (TVA 21% 10.517,01 EUR), soit 60.598,01 EUR TVAC ;

Article 4

D'approuver les dépenses à titre de défraiement des offres non-retenues pour un montant de 10.000,00 EUR TVAC et de les financer à 95% par le subsidie du CQD Etangs Noirs (DC : 1023/2022) via le FDR, soit 9.500,00 EUR TVAC, et à 5% par emprunts, soit 500,00 EUR TVAC.

Departement Infrastructuren en Stedelijke ontwikkeling - Opdracht voor diensten betreffende de volledige architectuuropdracht voor de uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang, gelegen Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van operatie 1.1 van het Duurzaam Wijkcontract « Zwarte Vijvers » - Vaststelling van de voorwaarden en goedkeuring van de documenten van de opdracht - Bestek 23.010.

DE RAAD,

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 21.02.2024 waarin werd beslist :

Artikel 1

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen, het document van de kandidatuur en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, voor de opdracht voor diensten betreffende de volledige architectuuropdracht voor een uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang, gelegen Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van operatie 1.1 van het Duurzaam Wijkcontract « Zwarte Vijvers », goed te keuren en zich eigen te maken ;

Artikel 2

De opdracht voor diensten te plaatsen via een mededingingsprocedure met onderhandeling (Europese bekendmaking) overeenkomstig artikel 38, §1, 1°,b) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Artikel 3

De uitgave geraamd op 998.900,00 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 209.769,00 EUR) hetzij 1.208.669,00 EUR incl. BTW wat betreft de honoraria goed te keuren, waarvan de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij en dat zij als volgt gefinancierd zullen worden :

Voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR: 1023/2022), hetzij 948.955,00 EUR excl. btw (BTW 21% 199.280,55 EUR), hetzij 1.148.235,55 EUR incl. btw,

Voor 5% door leningsgelden, hetzij 49.945,00EUR excl. btw (BTW 21% 10.488,45 EUR), hetzij 60.433,45 EUR incl. btw;

Artikel 4

De uitgave voor de vergoeding van de niet-weerhouden offertes goed te keuren voor een bedrag van 10.000,00 EUR incl. BTW en deze te financieren voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR nr 1023/2022), hetzij 9.500,00 EUR incl. btw en voor 5% door leningsgelden, hetzij 500,00 EUR incl. btw ;

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017 ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat het noodzakelijk is een opdracht voor diensten betreffende de volledige architectuuropdracht voor een uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang, gelegen Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van operatie 1.1 van het Duurzaam Wijkcontract « Zwarte Vijvers » te lanceren ;

Overwegende dat de opdracht niet verdeeld is in percelen ;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, met name het bestek en de bijlagen, het document van de kandidatuur en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling ;

Overwegende dat de globale uitgave voor de honoraria voor deze opdracht voor diensten nu geraamd wordt op 1.001.620,00 EUR excl. btw (btw 21% hetzij 210.340,20 EUR), hetzij 1.211.960,20 EUR Incl. btw ;

Overwegende dat een forfaitaire som van 10.000,00 EUR btw incl. (2 X 5.000,00 EUR) zal toegekend worden ter vergoeding van de niet-weerhouden inschrijvers, voor zover zij een regelmatige offerte hebben ingediend en zij minstens 50% van de punten behaalden ;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de opdracht voor diensten betreffende de volledige architectuuropdracht voor een uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang, gelegen Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van operatie 1.1 van het Duurzaam Wijkcontract « Zwarte Vijvers » voorzien zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij en dat zij als volgt gefinancierd zullen worden :

Voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR nr 1023/2022), hetzij 951.539,00 EUR excl. btw (BTW 21% 199.823,19 EUR), hetzij 1.151.362,19 EUR incl. btw,

Voor 5% door leningsgelden, hetzij 50.081,00 EUR excl. btw (BTW 21% 10.517,01 EUR), hetzij 60.598,01 EUR incl. btw,

voor een totaal bedrag van 1.001.620,00 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 210.340,20 EUR), hetzij 1.211.960,00 EUR incl. BTW ;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de vergoeding van de niet-weerhouden inschrijvers voorzien zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij en dat zij als volgt gefinancierd zullen worden :

Voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR nr 1023/2022), hetzij 9.500,00 EUR incl. btw, 5% door leningsgelden, hetzij 500,00 EUR incl. btw;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 38, §1, 1°, b) van de wet van 17 juni 2016, een mededingingsprocedure met onderhandeling toegelaten is voor deze opdracht voor diensten ;

Overwegende dat deze opdracht voor een projectontwerper die architectuur omvat, goed past in de hypothese bedoeld in artikel 38, §1, 1°, b) ("(...) de diensten waarop de opdracht betrekking heeft, bevatten ontwerp- of innovatieve oplossingen"). Deze opdrachten voor projectontwerper hebben immers noodzakelijkerwijs betrekking op het ontwerp voor de aanbestedende overheid (van plannen, projecten, enz.). In dergelijke gevallen zullen er vaak onderhandelingen nodig zijn om ervoor te zorgen dat de dienst in kwestie voldoet aan de behoeften van de aanbestedende overheid ;

Overwegende dat, rekening houdende met het feit dat het bedrag van de raming hoger ligt dan de drempels die vastgelegd zijn in artikel 11, 3° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017, de regels van de Europese bekendmaking van toepassing zijn, overeenkomstig artikel 13 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017; de geschatte uitgave voor de honoraria is immers hoger dan 221.000,00 EUR btw excl. ;

Overwegende dat na het onderzoek van het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie van de kandidaten die een ontvankelijk kandidatuur dossier hebben ingediend, slechts drie kandidaten zullen weerhouden worden en uitgenodigd worden om een offerte in te dienen ;

Overwegende dat de huidige opdracht gepubliceerd zal worden in het Bulletin der Aanbestedingen alsook in het Publicatieblad van de Europese Unie ;

Gelet op de opmerkingen van de directie Stadsvernieuwing en van de voogdij;

Gelet op de wijzigingen aangebracht aan de documenten van de opdracht;

Gelet op art. 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLUIT :

Artikel 1

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen, het document van de kandidatuur en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, voor de opdracht voor diensten betreffende de volledige architectuuropdracht voor een uitbreiding van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang, gelegen Piersstraat 93-95-97 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in het kader van operatie 1.1 van het Duurzaam Wijkcontract « Zwarte Vijvers », goed te keuren en zich eigen te maken ;

Artikel 2

De opdracht voor diensten te plaatsen via een mededingingsprocedure met onderhandeling (Europese bekendmaking) overeenkomstig artikel 38, §1, 1°, b) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Artikel 3

De uitgave geraamd op 1.001.620,00 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 210.340,20 EUR) hetzij 1.211.960,20 EUR incl. BTW wat betreft de honoraria goed te keuren, waarvan de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij en dat zij als volgt gefinancierd zullen worden :

Voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR: 1023/2022), hetzij 951.539,00 EUR excl. btw (BTW 21% 199.823,19 EUR), hetzij 1.151.362,19 EUR incl. btw,

Voor 5% door leningsgelden, hetzij 50.081,00 EUR excl. btw (BTW 21% 10.517,01 EUR), hetzij 60.598,01 EUR incl. btw ;

Artikel 4

De uitgave voor de vergoeding van de niet-weerhouden offertes goed te keuren voor een bedrag van 10.000,00 EUR incl. BTW en deze te financieren voor 95% door de subsidie DWC Zwarte Vijvers (VR nr 1023/2022), hetzij 9.500,00 EUR incl. btw en voor 5% door leningsgelden, hetzij 500,00 EUR incl. btw.

15 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de quartier durable Petite Senne - Occupation temporaire du bien sis quai de l'Industrie 75 - Renouvellement de la convention.**

LE CONSEIL,

Considérant que l'immeuble sis Quai de l'industrie 75 fait l'objet d'un projet de création de logements conventionnés dans le cadre de l'opération 1.C2B « Logements Conventionnés Industrie » et d'un projet de création d'un équipement dans le cadre de l'opération 1.C4 « Recyclerie » du Contrat de quartier durable « Petite Senne »;

Considérant que l'asbl Domus Art Kunst occupe ce bien selon une première convention qui a été approuvée par le Conseil du 25/10/2017 pour une période allant du 15/11/2017 au 31/12/2018 et selon les avenants pour prolonger la période d'occupation jusqu'au 30/09/2019 sur base de la délibération du Conseil du 21/11/2018 et selon une 2ème convention qui a été approuvée par le Conseil du 4/9/2019 pour une période allant du 1/10/2019 au 31 décembre 2020 et selon les avenants pour prolonger la période d'occupation jusqu'au 31/03/2024;

Considérant que le bien donné en occupation précaire a déjà été transformé par l'ASBL en vue d'y mener des activités principalement culturelles visant la promotion des initiatives citoyennes, artistiques et d'entreprenariat social et d'y installer 1 logement de fonction (max 2 ou 3 personnes) pour garantir une présence sur place qui contribuera au contrôle social, ce qui est recherché via les occupations temporaires;

Considérant que l'asbl We Want Smiles, un des partenaires de DAK qui était déjà actif dans l'occupation temporaire, a demandé à la Commune de continuer ses activités dans le bien et de conclure une convention d'occupation temporaire;

Considérant que le chantier pour l'opération 1.C4 "Recyclerie", dont Beliris est le maître d'ouvrage, ne commencera plus cette année et que donc la continuation de l'occupation temporaire du Quai de l'Industrie 75 assurerait une présence sociale dans l'immeuble, ce qui permet d'éviter le vandalisme et le squattage;

Considérant qu'il y a lieu dès lors de conclure une nouvelle convention d'occupation entre l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'ASBL We Want Smiles pour une période allant jusqu'au 31/12/2024, avec la prise en charge des consommations d'eau et d'énergies par l'ASBL We Want Smiles;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le projet de convention d'occupation, pour une période allant jusqu'au 31 décembre 2024 par l'ASBL We Want Smiles de l'immeuble sis Quai de l'Industrie 75;

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam wijkcontract Zinneke - Tijdelijk gebruik van het goed gelegen te Nijverheidskaai 75 - Hernieuwing van de overeenkomst.

DE RAAD,

Overwegende dat het gebouw gelegen te Nijverheidskaai 75 het voorwerp uitmaakt van de creatie van "Geconventioneerde woningen" in het kader van operatie 1.C2B en van een "Recyclerie" in het kader van operatie 1.C4 van het duurzaam wijkcontract "Zinneke";

Overwegende dat de vzw Domus Art Kunst het gebouw bezet volgens een eerste overeenkomst die werd goedgekeurd door de Gemeenteraad van 25/10/2017 voor een periode gaande van 15/11/2017 tot 31/12/2018 en volgens de aanhangsels ter verlenging van de bezettingsperiode tot 30/09/2019 op basis van de gemeenteraadsberaadslaging van 21/11/2018 en een tweede overeenkomst die werd goedgekeurd door de Gemeenteraad van 4/9/2019 voor een periode gaande van 1/10/2019 tot 31 december 2020 en volgens de aanhangsels ter verlenging van de bezettingsperiode tot 31/03/2024;

Overwegende dat het in tijdelijk gebruik gegeven vastgoed reeds werd getransformeerd door de vzw om er hoofdzakelijk culturele activiteiten te houden die de promotie beogen van burger-, artistieke en sociaal ondernemerschapsinitiatieven en om er 1 functiewoning (voor max 2 of 3 personen) in te voorzien om een aanwezigheid ter plaatse te garanderen die zal bijdragen tot de sociale controle, hetgeen beoogd wordt via het tijdelijk gebruik;

Overwegende dat de vzw We Want Smiles, één van de partners van DAK die reeds actief was in het tijdelijk gebruik, aan de Gemeente gevraagd heeft om haar activiteiten te kunnen verderzetten in het pand en om een overeenkomst van tijdelijk gebruik af te sluiten;

Overwegende dat de werf voor de operatie 1.C4 "Recyclerie", waarvan Beliris bouwheer is, niet meer van start zal gaan in dit jaar en dat het verderzetten van het tijdelijk gebruik van de Nijverheidskaai 75 een sociale aanwezigheid zou verzekeren in het gebouw, hetgeen vandalisme en kraken voorkomt;

Overwegende dat er dus moet overgegaan worden tot het afsluiten van een nieuwe gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de vzw We Want Smiles voor een periode gaande tot 31 december 2024, met de tenlasteneming van het energie- en waterverbruik door de vzw We Want Smiles;

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

Enig artikel :

Het ontwerp van de gebruiksovereenkomst goed te keuren, voor een periode gaande tot 31 december 2024 door de vzw We Want Smiles van het gebouw gelegen te Nijverheidskaai 75;

2 annexes / 2 bijlagen

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION INDUSTRIE 75_WEWANTSMILES.pdf, Statut WWS.pdf

16 Département Infrastructures et Développement Urbain - CQD Petite Senne - Beliris - approbation du protocole Contrat de quartier durable "Petite Senne"

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 23 décembre 2014 approuvant le programme de base du Contrat de Quartier Durable (CQD) Petite Senne ;

Vu le fait que l'Accord de Coopération Beliris du 15 septembre 1993 et ses Avenants, conclu entre

l'Etat fédéral belge et la Région de Bruxelles-Capitale, prévoit différentes initiatives destinées à promouvoir le rôle international et la fonction de capitale de Bruxelles ;

Vu le fait que l'Accord de Coopération Beliris dans son chapitre 5 « Révitalisations des quartiers », prévoit la reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que le programme du CQD Petite Senne prévoit les opérations suivantes qui sont à charge de Beliris dans le cadre de l'accord de coopération ente l'Etat fédéral et la région de Bruxelles-Capitale:

- l'opération 1.B du CQD Petite Senne, le « Labo de langue, jeu et travail » sis 83a quai de l'industrie à Molenbeek-Saint-Jean qui prévoit la reconversion d'un entrepôt pour y accueillir un équipement d'intérêt collectif

- l'opération 1.C4 du CQD Petite Senne, la « Recyclerie » sis 75 quai de l'industrie à Molenbeek-Saint-Jean qui prévoit la reconversion et l'extension d'un entrepôt en vue d'y installer des ateliers et des bureaux

Vu le fait que le présent protocole (en annexe) fixe les modalités de coopération entre les différentes parties: le Service Public Fédéral Mobilité et Transport (Beliris), la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le protocole "Contrat de quartier durable "Petite Senne" entre le Service Public Fédéral Mobilité et Transport (Beliris), la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean.

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - DWC Zinneke - Beliris - goedkeuring van het protocol Duurzaam wijkcontract "Zinneke"

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 23 december 2014 houdende goedkeuring van het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract (DWC) Zinneke;

Gelet op het feit dat het Samenwerkingsakkoord Beliris van 15 september 1993 en zijn Bijakten, afgesloten tussen de Federale Belgische Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, verschillende initiatieven voorzien om de internationale rol en de hoofdstedelijke functie van Brussel te bevorderen. Gelet op het feit dat het Samenwerkingsakkoord Beliris in haar hoofdstuk 5 "Stimulering van wijken", voorziet in de reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" in Sint-Jans-Molenbeek.

Overwegende dat het programma van het DWC Zinneke de volgende operaties voorziet die ten laste zijn van Beliris in het kader van het Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Belgische Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest:

- het project 1.B van het DWC Zinneke, het « Labo voor taal, werk en spel » , dat voorziet in de reconversie van een pakhuis tot voorziening van collectief belang.

- het project 1.C4 van het DWC Zinneke, de « Recyclerie », dat voorziet in de reconversie en uitbreiding van een pakhuis naar ateliers en bureaus.

Gelet op het feit dat onderhavig protocol (in bijlage) de samenwerkingsmodaliteiten vastlegt tussen de verschillende partijen, zijnde de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (Beliris), het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

BESLUIT :

Enig artikel :

Het protocol "Duurzaam Wijkcontract Zinneke" tussen de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (Beliris), het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek goed te

keuren.

17 **Département Infrastructures et Développement urbain - Occupation temporaire de l'ancienne crèche Reine Fabiola sise avenue Jean Dubrucq 90 - Approbation de la convention.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège communal du 24/08/2023 faisant état de la situation du bâtiment de l'ancienne crèche Reine Fabiola, sise Avenue Jean Dubrucq 90, et proposant la mise en occupation temporaire du bâtiment par un gestionnaire spécialisé;

Considérant que l'occupation temporaire permettra d'éviter la vacance du bâtiment;

Considérant que la vente du bâtiment n'est pour l'instant pas dans l'intérêt de la Commune car celui-ci fait partie du dossier de candidature d'un futur potentiel Contrat de Quartier Durable;

Vu la décision du Collège Communal du 09/11/2023 approuvant les termes et conditions de l'appel à désignation d'un gestionnaire spécialisé d'occupations temporaires;

Vu la décision du Collège communal du 14/03/2024 de choisir la société Pali pali en collaboration avec l'ASBL Ras el Hanout pour devenir gestionnaire de l'occupation temporaire ;

Considérant que Pali Pali, en tant que gestionnaire, a l'objectif d'accueillir d'autres organisations ou associations dans le bâtiment;

Considérant la nécessité de formaliser la gestion de l'occupation temporaire par une convention;

Vu le projet de convention en annexe;

Vu l'article 232 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention avec l'organisation PALI PALI concernant la gestion de l'occupation temporaire de l'ancienne crèche Reine Fabiola sise avenue Jean Dubrucq 90 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Tijdelijk gebruik van de voormalige crèche Koningin Fabiola gelegen Dubrucqlaan 90 - Goedkeuring van de overeenkomst.

DE RAAD,

Gezien het besluit van het College van 24/08/2023 waarin verslag wordt uitgebracht over de situatie van het gebouw van de voormalige crèche Koningin Fabiola, gelegen Jean Dubrucqlaan 90, en waarin wordt voorgesteld het gebouw tijdelijk te laten gebruiken door een gespecialiseerde beheerder;

Overwegende dat tijdelijk gebruik voorkomt dat het gebouw leeg komt te staan;

Overwegende dat de verkoop van het gebouw momenteel niet in het belang van de gemeente is, aangezien het pand deel uitmaakt van het kandidatuurdossier voor een mogelijk toekomstig Duurzaam Wijkcontract;

Gezien het besluit van het College van 09/11/2023 tot goedkeuring van de voorwaarden van de oproep tot aanstelling van een gespecialiseerde beheerder voor het tijdelijk gebruik;

Gezien de beslissing van het College van 14/03/2024 om de organisatie Pali pali in samenwerking met de VZW Ras el Hanout te kiezen als beheerder van het tijdelijk gebruik;

Overwegende dat Pali Pali als beheerder de doelstelling heeft om andere organisaties of verenigingen in het gebouw te verwelkomen;

Gezien de noodzaak om het beheer van het tijdelijk gebruik te formaliseren door middel van een overeenkomst;

Gezien het ontwerp van overeenkomst in bijlage;
Gezien artikel 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST :

Enig artikel :

De overeenkomst met de organisatie PALI PALI goed te keuren betreffende het beheer van het tijdelijk gebruik van het voormalige kinderdagverblijf Koningin Fabiola, Jean Dubrucqulaan 90, 1080 Sint-Jans-Molenbeek.

1 annexe / 1 bijlage

convention occupation temporaire crèche reine fabiola FINAL.pdf

18 **Département infrastructures et Développement Urbain - Opération B.6 place Beekkant du CRU 3 - Accord sur l'obtention d'un droit de superficie sur des parcelles appartenant à la Régie foncière - Rectification numéro de parcelle.**

LE CONSEIL,

Vu sa délibération en date du 24/01/2024 décidant :

D'autoriser la Commune, via son service juridique, à entamer les démarches nécessaires auprès d'un notaire afin de formaliser ledit droit de superficie sur les quatre parcelles appartenant à la Régie Foncière, et cadastrées de la façon suivante:

- 21526 D 304 A P0000 d'une surface de 765m²;
- 21523 B 966 A P0000 d'une surface de 635m²;
- 21523 B 966 B P0000 d'une surface de 951m²;
- 21523 B 966 C P0000 d'une surface de 5m²;

Considérant que les coordonnées de la première parcelle, sur les quatre mentionnées ci-dessus, sont incorrectes, à savoir qu'il s'agit de la parcelle cadastrée 21526 D 306 A P0000 d'une surface de 910m², et non pas de la parcelle cadastrée 21526 D 304 A P0000 d'une surface de 765m² ;

Considérant que cette erreur doit être corrigée afin que la Commune, via son service juridique, puisse faire les démarches nécessaires auprès d'un notaire afin de formaliser ledit droit de superficie;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 9301/711-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, et seront disponibles sous réserve d'approbation du budget communal 2024 par le Conseil Communal et la Tutelle;

Considérant que la dépense sera financée à 100% sur fonds propres (boni extraordinaire);

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE:

Article 1:

De rectifier le numéro cadastral d'une des quatre parcelles, appartenant à la Régie Foncière, à savoir qu'il s'agit de la parcelle cadastrée 21526 D 306 A P0000 d'une surface de 910m², et non pas de la parcelle cadastrée 21526 D 304 A P0000 d'une surface de 765m²;

Article 2:

D'autoriser la Commune, via son service juridique, à entamer les démarches nécessaires auprès d'un notaire afin de formaliser ledit droit de superficie sur les quatre parcelles appartenant à la Régie Foncière, et cadastrées de la façon suivante:

- 21526 D 306 A P0000 d'une surface de 910m²;
- 21523 B 966 A P0000 d'une surface de 635m²;
- 21523 B 966 B P0000 d'une surface de 951m²;
- 21523 B 966 C P0000 d'une surface de 5m².

Departement infrastructuur en stedelijke ontwikkeling - Operatie B.6 Beekantplein van het SVC 3 - Akkoord tot het verkrijgen van een recht van opstal op percelen die eigendom zijn van de Grondregie - Correctie van perceelnummer.

DE RAAD,

Gezien zijn besluit van 24/01/2024 om :

De Gemeente te machtigen om, via haar juridische dienst, de nodige stappen te ondernemen bij een notaris om het genoemde recht van opstal op de vier percelen die toebehoren aan de Grondregie en als volgt gekadastraerd zijn, te formaliseren:

- 21526 D 304 A P0000 met een oppervlakte van 765m²;
- 21523 B 966 A P0000 met een oppervlakte van 635m²;
- 21523 B 966 B P0000 met een oppervlakte van 951m²;
- 21523 B 966 C P0000 met een oppervlakte van 5m²;

Overwegende dat de gegevens van het eerste van de vier voornoemde percelen onjuist zijn, namelijk dat het gaat om het perceel ingeschreven onder nummer 21526 D 306 A P0000 met een oppervlakte van 910m², en niet om het perceel ingeschreven onder nummer 21526 D 304 A P0000 met een oppervlakte van 765m²;

Overwegende dat deze fout moet worden gecorrigeerd, zodat de gemeente via haar juridische dienst bij een notaris de nodige stappen kan ondernemen om het genoemde recht van opstal te formaliseren;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn opgenomen in artikel 9301/711-60 van de buitengewone begroting voor het dienstjaar 2024 en beschikbaar zullen zijn na goekeuring van de gemeentebegroting voor 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij;

Overwegende dat de uitgave voor 100% uit eigen middelen wordt gefinancierd (buitengewoon overschot);

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het kadastrale nummer te rectificeren van één van de vier percelen die toebehoren aan de Grondregie, namelijk het perceel met kadastraal nummer 21526 D 306 A P0000 met een oppervlakte van 910m², en niet het perceel met kadastraal nummer 21526 D 304 A P0000 met een oppervlakte van 765m²;

Artikel 2:

De Gemeente te machtigen om, via haar juridische dienst, de nodige stappen te ondernemen bij een notaris om het genoemde recht van opstal op de vier percelen die toebehoren aan de Grondregie en als volgt gekadastraerd zijn, te formaliseren:

- 21526 D 306 A P0000 met een oppervlakte van 910m²;
- 21523 B 966 A P0000 met een oppervlakte van 635m²;
- 21523 B 966 B P0000 met een oppervlakte van 951m²;
- 21523 B 966 C P0000 met een oppervlakte van 5m².

19 **Département Infrastructures et Développement urbain - Marché de fournitures relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain pour la commune de Molenbeek-Saint-Jean pour une période de 4 ans - CDC 24.001 – Modification des documents du marché.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 21.02.2024 décidant :

Article 1 :

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché public relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain pour une durée de 4 ans;

Article 2 :

D'approuver la dépense estimée à 82.644,63 EUR HTVA, soit 100.000,00 EUR TVAC, pour une durée de 1 an, dont les crédits nécessaires sont inscrits pour l'exercice 2024 à l'article 4230/741/52 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget communal 2024 par le Conseil communal ainsi que par la Tutelle, financée à 100% par emprunts;

Article 3 :

D'approuver la dépense globale pour ce marché estimée à 330.578,51 EUR HTVA, soit 400.000,00 EUR TVAC, pour une durée de 4 ans, dont les crédits nécessaires pour les 3 années suivantes seront prévus à chaque exercice budgétaire ;

Article 4 :

De lancer le marché public relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain pour une durée de 4 ans via la procédure ouverte conformément à l'article 36, §1er de la loi du 17 juin 2016 et conformément à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, soumise à la publicité belge et européenne ;

Considérant que suite à une erreur, il y a lieu de modifier une disposition reprise au point 3.1.1 (page 8) des clauses administratives du cahier des charges ;

Prend connaissance du document modifié ;

Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matières de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le document modifié, à savoir le cahier des charges établi par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché public relatif à la livraison de matériel de signalisation routière et de mobilier urbain pour une durée de 4 ans.

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Overheidsopdracht voor de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair voor de gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor een periode van 4 jaar - Bestek 24.001 – Wijziging van de documenten van de opdracht.

DE RAAD,

Gezien haar beslissing van 21.02.2024 waarbij beslist werd :

Artikel 1

De opdrachtdocumenten, met name het bestek, de bijlagen en de aankondiging van de opdracht voor de overheidsopdracht betreffende de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair voor een periode van 4 jaar opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, goed te keuren en zich eigen te maken;

Artikel 2

De uitgave voor een geraamd bedrag van 82.644,63 EUR btw excl, hetzij 100.000,00 EUR btw incl., voor een periode van 1 jaar, waarvan de nodige kredieten zijn ingeschreven op artikel 4230/741/52 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeentelijke begroting 2024 door de gemeenteraad en de Toezichthoudende overheid, goed te keuren en ze voor 100% door leningsgeld te dekken ;

Artikel 3

De uitgave voor een geraamd bedrag van 330.578,51 EUR btw excl, hetzij 400.000,00 EUR btw incl., goed te keuren voor een periode van 4 jaar, waarvan de kredieten voor de volgende 3 jaar in elke begroting zullen voorzien worden ;

Artikel 4

De opdracht betreffende de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair voor een periode van 4 jaar te lanceren via een openbare procedure onderworpen aan de Belgische en de Europese bekendmaking, overeenkomstig artikel 36, §1 van de wet van 17 juni 2016 en overeenkomstig artikel 11, 3° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Overwegende dat, als gevolg van een vergissing, een bepaling in punt 3.1.1 (blz. 8) van de administratieve clausules van het bestek moet worden gewijzigd;

Neemt kennis van het document dat gewijzigd is ;

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten ;

Gezien het koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017 ;

Gezien het koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Gelet op art. 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLUIT :

Enig artikel :

Het gewijzigde document, met name het bestek opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling voor de overheidsopdracht betreffende de levering van bewegwijzeringsmateriaal en straatmeubilair voor een periode van 4 jaar, goed te keuren.

2 annexes / 2 bijlagen

24.001_CDC admin_version finale corr_FR REM TUTELLE.pdf, 24.001_CDC admin_Mobilier urbain_NL REM TUTELLE.pdf

20 **Propriétés communales – Chaussée de Gand, 163A - Location du rez-de-chaussée commercial - Bail commercial**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 28 mars 2024 décidant e.a.:

Article 1

De marquer son accord de principe sur la conclusion d'un bail commercial entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la société THAI SRL ;

Article 2

De charger le service des Propriétés communales d'établir un bail d'occupation commerciale à soumettre à l'approbation du prochain Conseil communal.

Considérant dès lors qu'il y a lieu de conclure un nouveau bail commercial entre l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et la société THAI pour le rez-de-chaussée commercial sis chaussée de Gand 163A ;

Considérant qu'en vertu de ce bail commercial, le montant du loyer mensuel pour cette location peut être fixé à la somme de 1.711,72 EUR et que le montant de la provision mensuelle des charges peut être fixé à la somme de 50,00 EUR ;

Considérant que le projet de bail commercial a été soumis au service des Affaires juridiques ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 11 avril 2024 ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver le projet de bail commercial entre l'Administration communale de Molenbeek-

Saint-Jean et la société THAI SRL situés à la Chaussée de Gand, 163A au rez-de-chaussée à 1080 Bruxelles, pour une durée de 9 ans ;

Article 2

De fixer le montant mensuel du loyer à la somme de 1.711,72 EUR et de la provision mensuelle de charges à 50,00 EUR ;

Article 3

D'inscrire la recette aux articles 9220/163-01 et 9220/161-48 du budget ordinaire.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Gemeentelijk eigendom - Steenweg op Gent 163A - Huur van een gelijkvloers handelspand - Handelshuurovereenkomst

DE RAAD,

Gezien het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 maart 2024 waarbij o.a. werd beslist:

Artikel 1

In principe in te stemmen met het afsluiten van een handelshuurcontract tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de vennootschap THAI BV;

Artikel 2

De dienst Gemeentelijke Eigendommen op te dragen een commercieel huurcontract op te stellen dat ter goedkeuring aan de volgende gemeenteraad zal worden voorgelegd.

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is een nieuwe handelshuurovereenkomst te sluiten tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de vennootschap THAI voor de commerciële gelijkvloerse verdieping gelegen Steenweg op Gent 163A;

Overwegende dat krachtens dit handelshuurcontract het bedrag van de maandelijkse huur voor deze huur kan worden vastgesteld op een bedrag van 1.711,72 EUR en dat het bedrag van de maandelijkse provisie voor lasten kan worden vastgesteld op een bedrag van 50,00 EUR;

Overwegende dat het ontwerp van handelshuur werd voorgelegd aan de dienst Juridische Zaken;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 11 april 2024;

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT :

Artikel 1

Het ontwerp van handelshuur tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de onderneming THAI BV gelegen aan Steenweg op Gent 163A op het gelijkvloers te 1080 Brussel, voor een duur van 9 jaar, goed te keuren;

Artikel 2

De maandelijkse huurprijs vast te stellen op 1.711,72 EUR en de maandelijkse provisie voor lasten op 50,00 EUR ;

Artikel 3

Opneming van de ontvangsten in artikels 9220/163-01 en 9220/161-48 van de gewone begroting;

Deze beslissing zal worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende de organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

1 annexe / 1 bijlage

BAIL THAI 01052024.pdf

21 **Service Marchés Publics - « Achat et leasing des livres/manuels pour une durée de 12 mois (2024) » - Approbation des conditions et du mode de passation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 41, §1, 1° (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 221.000,00 EUR) ;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;
Considérant le cahier des charges N° 2024/1301 relatif au marché “ « Achat et leasing des livres/manuels pour une durée de 12 mois (2024) »” établi par le Service Marchés Publics ;
Considérant que ce marché est divisé en lots :* Lot 1 (Albums jeunesse (Ecole des Loisirs)), estimé à 6.206,82 EUR hors TVA ou 7.510,25 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 2 (Albums jeunesse), estimé à 8.977,79 EUR hors TVA ou 10.863,13 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 3 (ATZEO), estimé à 262,81 EUR hors TVA ou 318,00 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 4 (BAYARD), estimé à 1.147,21 EUR hors TVA ou 1.388,12 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 5 (CHENELIERE), estimé à 538,84 EUR hors TVA ou 652,00 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 6 (ERASME), estimé à 734,63 EUR hors TVA ou 888,90 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 7 (HACHETTE), estimé à 630,91 EUR hors TVA ou 763,40 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 8 (JE Réussi), estimé à 993,88 EUR hors TVA ou 1.202,59 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 9 (MDI), estimé à 3.558,10 EUR hors TVA ou 4.305,30 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 10 (NATHAN), estimé à 1.878,41 EUR hors TVA ou 2.272,88 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 11 (PLANTYN FR), estimé à 23.821,57 EUR hors TVA ou 28.824,10 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 12 (RETZ), estimé à 1.011,90 EUR hors TVA ou 1.224,40 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 13 (Van In- De Boeck), estimé à 15.563,73 EUR hors TVA ou 18.832,11 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 14 (Die Keure), estimé à 44.979,13 EUR hors TVA ou 54.424,75 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 15 (Plantyn NL), estimé à 14.791,55 EUR hors TVA ou 17.897,78 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 16 (Standaard), estimé à 1.991,74 EUR hors TVA ou 2.410,01 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 17 (Van In NL), estimé à 2.773,33 EUR hors TVA ou 3.355,73 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 18 (Zwijssen), estimé à 9.612,19 EUR hors TVA ou 11.630,75 EUR, 21% TVA comprise ;* Lot 19 (Zwijssen -Veilig LL Leasing), estimé à 1.915,45 EUR hors TVA ou 2.317,69 EUR, 21% TVA comprise ;
Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 141.389,99 EUR hors TVA ou 171.081,89 EUR, 21% TVA comprise ;
Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;
Considérant que les crédits permettant cette dépense sont inscrits budget ordinaire de l'exercice 2024, aux articles 7222/124/02 et 7223/124/02;
Considérant que, sous réserve d'approbation du budget;
Sur proposition du Collège échevinal du 4 avril 2024;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le cahier des charges N° 2024/1301 et le montant estimé du marché “ « Achat et leasing des livres/manuels pour une durée de 12 mois (2024) »”, établis par le Service Marchés Publics. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 141.389,99 EUR HTVA ou 171.081,89 EUR TVAC (21%) ;

Article 2 :

De passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable;

Article 3 :

D'approuver et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national.

Dienst Overheidsopdrachten - "Aankoop en leasing van boeken/handleidingen voor een periode van 12 maanden (2024)". - Goedkeuring van de voorwaarden en gunningsmethode.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 221.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “ « Achat et leasing des livres/manuels pour une durée de 12 mois (2024) »” een bestek met nr. 2024/1301 werd opgesteld door de Dienst Overheidsopdrachten;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:*

Perceel 1 (Albums jeunesse (Ecole des Loisirs)), raming: 6.206,82 EUR excl. btw of 7.510,25 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 2 (Albums jeunesse), raming: 8.977,79 EUR excl. btw of 10.863,13 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 3 (ATZEO), raming: 262,81 EUR excl. btw of 318,00 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 4 (BAYARD), raming: 1.147,21 EUR excl. btw of 1.388,12 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 5 (CHENELIERE), raming: 538,84 EUR excl. btw of 652,00 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 6 (ERASME), raming: 734,63 EUR excl. btw of 888,90 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 7 (HACHETTE), raming: 630,91 EUR excl. btw of 763,40 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 8 (JE Réussi), raming: 993,88 EUR excl. btw of 1.202,59 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 9 (MDI), raming: 3.558,10 EUR excl. btw of 4.305,30 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 10 (NATHAN), raming: 1.878,41 EUR excl. btw of 2.272,88 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 11 (PLANTYN FR), raming: 23.821,57 EUR excl. btw of 28.824,10 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 12 (RETZ), raming: 1.011,90 EUR excl. btw of 1.224,40 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 13 (Van In- De Boeck), raming: 15.563,73 EUR excl. btw of 18.832,11 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 14 (Die Keure), raming: 44.979,13 EUR excl. btw of 54.424,75 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 15 (Plantyn NL), raming: 14.791,55 EUR excl. btw of 17.897,78 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 16 (Standaard), raming: 1.991,74 EUR excl. btw of 2.410,01 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 17 (Van In NL), raming: 2.773,33 EUR excl. btw of 3.355,73 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 18 (Zwijssen), raming: 9.612,19 EUR excl. btw of 11.630,75 EUR incl. 21% btw;*

Perceel 19 (Zwijssen -Veilig LL Leasing), raming: 1.915,45 EUR excl. btw of 2.317,69 EUR incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 141.389,99 EUR excl. btw of 171.081,89 EUR incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de kredieten voor deze uitgaven zijn opgenomen in de gewone begroting voor het begrotingsjaar 2024, posten 7222/124/02 en 7223/124/02 ;

Overwegende dat het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 4 maart 2024;

Beslist:

Artikel 1 :

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/1301 en de raming voor de opdracht “ « Achat et leasing des livres/manuels pour une durée de 12 mois (2024) »”, opgesteld door de Dienst Overheidsopdrachten. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 141.389,99 EUR excl. btw of 171.081,89 EUR incl. 21% btw.

Artikel 2 :

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3 :

Het standaard publicatieformulier wordt goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

22 **Communication - Image et Valorisation - Octroi de subsides pour un projet ponctuel à trois organismes.**

LE CONSEIL,

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Échevins relatives à l'octroi de subsides d'un montant d'une valeur égale ou inférieure à 1.500,00 EUR, en vertu du chapitre 2 du règlement communal établissant les règles générales d'octroi de subsides en faveur d'un bénéficiaire dans les limites des crédits budgétaires ;

EST INFORMÉ DES DÉCISIONS DU COLLÈGE SUIVANTES :

Séance du 13 juillet 2023 :

Octroi de subsides pour un projet ponctuel à :

l'asbl L'Escaut pour le projet « Gargoyle » avec Nathalie Maufroy – siège social Rue de l'Escaut 60 à 1080 Bruxelles

Le projet a pour objectif de créer une œuvre de manière participative avec les habitants

Soutien financier communal de 500 EUR ;

Séance du 7 décembre 2023 :

Octroi de subsides pour un projet ponctuel à :

Monsieur Piotr Osuszkiewicz, domicilié au n°17 rue du Cheval Noir à 1080 Bruxelles, agissant comme Personne Physique,

Pour le projet de la réalisation du court-métrage sur la condition humaine « Fiction expérimentale, art » (troisième volet de la trilogie 19 min)

Soutien financier communal de 1000 EUR;

Séance du 28 décembre 2023 :

Octroi de subsides pour un projet ponctuel à :

l'asbl Olympic Urban Festival pour le projet « Urban Youth Games – Edition Nationale » – siège social Avenue Bouchot, 9 à 1020 Bruxelles,

Pour le projet « Urban Youth Games – Edition Nationale » qui consiste en l'organisation d'un parcours d'inclusion sociale (gratuit) pour toutes les écoles primaires belges de l'enseignement général et spécialisé (1500 enfants dont 600 Molenbeekoïses) ;

Soutien financier communal de 1.500 EUR;

Sur l'article 1053/332-02 (Subsides aux organismes) du budget ordinaire de l'exercice 2023.

Communicatie - Imago en Valorisatie - Toekenning van subsidies voor een gericht project aan drie organismen.

DE RAAD,

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen betreffende de toekenning van subsidies voor een bedrag gelijk aan of lager dan 1.500,00 EUR, overeenkomstig hoofdstuk 2 van

het gemeentelijk reglement tot vaststelling van de algemene regels voor de toekenning van subsidies ten gunste van een begunstigde binnen de grenzen van de begrotingskredieten;

WORDT IN KENNIS GESTELD VAN DE VOLGENDE COLLEGE BESLISSINGEN:

Zitting van 13 juli 2023:

Toekenning van subsidies voor een eenmalig project aan :

vzw L'Escaut voor het project "Gargoyle" met Nathalie Maufroy - maatschappelijke zetel Scheldestraat 60, 1080 Brussel.

Het doel van het project is een kunstwerk te creëren met de deelname van buurtbewoners
Gemeentelijke financiële steun van 500 EUR ;

Zitting van 7 december 2023:

Subsidie voor een eenmalig project aan :

De heer Piotr Osuszkiewicz, gedomicilieerd te Zwart Paardstraat 17 , 1080 Brussel, handelend als natuurlijke persoon,

Voor het project om een kortfilm te maken over de menselijke conditie getiteld "Experimentele fictie, kunst" (derde deel van de trilogie van 19 minuten).

Gemeentelijke financiële steun van 1.000 EUR ;

Zitting van 28 december 2023:

Subsidie voor een eenmalig project aan :

Olympic Urban Festival vzw voor het project "Urban Youth Games - National Edition" - maatschappelijke zetel Bouchotlaan 9, 1020 Brussel,

Voor het project "Urban Youth Games - Nationale Editie", dat bestaat uit de organisatie van een (gratis) cursus sociale inclusie voor alle Belgische basisscholen in het algemeen en gespecialiseerd onderwijs (1.500 kinderen, waaronder 600 uit Molenbeek). Dit was een inspirerend sportevenement dat de waarden van sport promootte door het imago van de gemeente in de verf te zetten en het publiek de kans gaf om kennis te maken met verschillende sporten en tegelijkertijd de waarden van inclusie te leren kennen;

Gemeentelijke financiële steun van 1.500 EUR;

Op artikel 1053/332-02 (Subsidies aan organisaties) van de gewone begroting voor het begrotingsjaar 2023.

23 **Secrétariat communal - Motion déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB*PVDA, relative à la transparence des asbl's paracommunales.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 14 décembre 2017 conjointe à la Région de Bruxelles-Capitale et à la Commission communautaire commune sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois;

Vu l'article 7 §1 de cette ordonnance qui impose aux présidents du conseil d'administration des asbl's paracommunales et des organismes publics de publier un rapport reprenant :

1. un relevé détaillé des présences en réunion, des rémunérations et avantages de toute nature ainsi que tous les frais de représentation octroyés à ses mandataires publics;
2. une liste de tous les voyages auxquels chacun de ses mandataires publics a participé dans le cadre de l'exercice de ses fonctions;
3. un inventaire de tous les marchés publics conclus par la commune ou l'organisme public visé à l'article 2, en précisant pour chaque marché les bénéficiaires et les montants engagés, que le marché ait été passé avec ou sans délégation de pouvoir.

Vu l'article 2 §1 de cette ordonnance qui précise que : “est un organisme public local, toute personne morale de droit public ou de droit privé ou toute association de fait dans laquelle une ou plusieurs communes désignent une majorité de membres dans au moins un des organes d'administration ou de gestion ou sur laquelle la Région de Bruxelles-Capitale exerce une tutelle”;

Considérant que fin mars 2024, il était impossible de trouver sur le site de plusieurs asbl's paracommunales molenbeekoises (MOVE, Molenbeek Formation, Mission Locale, MAIS,...) leur rapport de transparence;

Considérant que fin mars 2024, il était impossible de trouver sur le site du Logement Molenbeekois le rapport de transparence, alors qu'il est tout simple de trouver ce rapport pour par exemple le Foyer bruxellois;

Considérant que le service juridique des Pouvoirs Locaux, a confirmé – suite à une demande par un conseiller – qu'une asbl paracommunale est obligé de publier ce rapport de transparence, même si celle-ci ne paie pas de rémunérations ou jetons de présence aux administrateurs:

Considérant que les communes de Bruxelles-Ville et de Watermael-Boitsfort publient sur leur site les documents que ces asbl's paracommunales sont obligés de publier ou d'envoyer à la Région (rapport sur la transparence, rapport annuel avec informations sur le personnel), ce qui centralise et rend plus accessibles ces documents;

DECIDE :

Article 1 :De rappeler aux représentants du conseil communal dans les instances des asbl's paracommunales ou des organismes publics locaux, et aux présidents de ces instances, de l'obligation légale de publier ces rapports de transparence ;

Article 2 :De publier sur le site communal tous les rapports de transparence des asbl's paracommunales molenbeekoises ou des organismes publics locaux comme Le Logement Molenbeekois.

Gemeentelijk secretariaat - Motie ingediend door de heer De Block, Gemeenteraadslid PTB*PVDA, over transparantie van paracommunale VZW's.

24 **Secrétariat communal - Motion déposée par le groupe MR visant à pallier les problèmes de nuisances éthiques et environnementales générées par l'affichage électoral. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

« L'action rapporte toujours plus que la propagande » (Fernando Pessoa)

Madame la Présidente,

Chers Collègues,

Dans une commune, lorsque l'on souhaite intervenir pour améliorer le cadre de vie et rehausser le paysage urbain, la question de la publicité en général et de l'affichage électoral en particulier s'impose

comme un élément déterminant.

Cet affichage, omniprésent lors des élections précédentes, a altéré considérablement l'espace public de notre commune.

Une intervention sur l'affichage électoral constitue un apport indispensable à toute volonté de planification ou d'amélioration du cadre de vie et témoigne de la préoccupation de la commune à l'égard du bien-être de ses citoyens.

A quoi servirait-il de planter des arbres, de refaire les passages piétonniers, d'installer du mobilier urbain, de rénover les façades tout en laissant en place un affichage électoral sauvage qui pollue et altère l'architecture et les espaces publics.

Le pouvoir de réglementation de l'autorité publique en la matière porte sur des aspects liés à la visibilité, à la construction, à l'installation, au maintien, à la modification et à l'entretien de l'espace public.

En régissant l'installation d'affiches politiques dans les limites normales de sécurité, d'harmonisation urbanistique et de qualité de vie, l'autorité communale ne porte pas atteinte à la liberté d'expression, dès lors que ni l'objet ni la forme de celle-ci n'est visée.

Vu les articles 112, 114, 119, 134§1 et 135§2 de la nouvelle loi communale ;

Vu le Règlement général de police de Molenbeek ;

Vu le Règlement communal relatif à l'affichage électoral lors des élections européennes, législatives, régionales et communales ;

Constatant que, durant la dernière campagne électorale, l'affichage massif est apparu comme un mode d'affirmation identitaire des formations politiques avec pour objectif le ciblage de certains quartiers de la commune ;

Constatant que l'affichage des partis ne sert plus vraiment à informer, mais est davantage une manière pour les candidats de marquer leur territoire et d'indiquer une forme de suprématie sur leurs adversaires ;

Considérant que l'ensemble des formations politiques souhaite redessiner les contours d'une campagne éthique basée sur les débats d'idées empreinte de respect mutuel ;

Considérant que la pollution visuelle liée à l'affichage électoral sauvage dans l'espace public ne laisse aucune marge à la liberté de non-réception des citoyens ;

Constatant que les tracts, flyers ou autres supports électoraux glissés dans les boîtes aux lettres finissent à la poubelle ou se retrouvent dans les rues.

Constatant que la production de papier est un processus coûteux nécessitant une consommation importante d'énergie ;

Constatant que nos forêts se trouvent sous pression de différentes façons, notamment par la contribution importante du secteur papier ;

Considérant que les campagnes électorales représentent des investissements coûteux à la fois pour l'environnement et pour certains candidats entraînant particulièrement pour les plus jeunes une iniquité sur le plan financier ;

Considérant qu'à l'heure où les campagnes électorales deviennent de plus en plus virtuelles, les affiches de tout genre appartiennent à un folklore d'un autre âge ;

Considérant qu'il s'agit également de garantir la tranquillité des commerçants de la commune et d'éviter la pression et les intimidations dont ils peuvent faire l'objet durant les périodes de campagnes électorales ;

EN CONSEQUENCE :

Le Conseil communal de Molenbeek :

Prend acte du nouveau règlement d'affichage et demande sa publication immédiate :

Article 1 : Objet

Le présent règlement a pour objet d'organiser l'affichage électoral sur le territoire communal lors des élections européennes, législatives, régionales et communales, sans préjudice du Règlement général de police en vigueur, des dispositions légales ou réglementaires supérieures et de l'article 27.5.3 du code de la route relatif aux véhicules publicitaires et aux remorques.

Article 2 : Définitions

Par « publicité électorale », il faut entendre toute forme d'expression ayant pour objet la propagande au nom de candidats ou de listes de candidats ou de partis aux élections.

Par « affichage électorale », il faut entendre l'apposition sur des supports fixes ou mobiles, de documents ou autres indications, sous quelque forme que ce soit, matérialisant la publicité électorale.

Article 3 – La gestion des panneaux électoraux communaux

§ 1er. Délai d'installation et format

Les panneaux électoraux communaux sont installés de manière à couvrir les différents quartiers de la commune, au plus tard 40 jours avant le scrutin. L'affichage sur les panneaux électoraux communaux est effectué par le personnel communal désigné à cette fin. Il ne peut en aucun cas être effectué par une personne étrangère au personnel communal, mandatée ou non par les candidats ou représentants d'une quelconque liste.

Avant chaque élection, le Collège des Bourgmestre et Échevins arrête la liste des sites concernés, la dimension des panneaux et les modalités pratiques de dépôt des affiches.

Les panneaux électoraux communaux sont retirés par les services communaux après chaque élection.

§ 2. Zones réservées

Les panneaux d'affichage électoraux sont composés de zones fixées comme suit :

- Pour les élections communales : il sera octroyé un panneau sur chaque face, pour les listes qui comptent un Conseiller communal membre d'un groupe et un maximum d'un demi-panneau pour les autres listes. Sont considérés comme formant un groupe, les membres du Conseil qui sont élus sur une même liste ou qui sont élus sur des listes affiliées en vue de former un groupe. Un élu seul ne forme pas un groupe.

- Pour les élections européennes, législatives et régionales :

Les panneaux seront partagés en parts égales entre les listes représentées dans l'assemblée régionale sortante. Une part égale aux parts précitées sera réservée pour l'ensemble des listes ne disposant pas de représentants au Parlement régional.

§ 3. Opérations de collage

Chaque liste souhaitant voir ses affiches apposées sur les panneaux électoraux communaux désigne un représentant dûment mandaté par la tête de liste pour déposer lesdites affiches au Secrétariat communal, dans les délais fixés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

En cas d'élections conjointes, la tête de liste prise en considération sera celle de la Région. Le représentant désigné doit communiquer la disposition précise des affiches souhaitée. Celle-ci doit correspondre réalistement à l'espace attribué. Les représentants des listes peuvent demander un nouvel affichage pour autant que ladite demande soit dûment justifiée. Il appartient au représentant de chaque liste d'avertir le Secrétariat communal de la détérioration éventuelle de ses affiches et de fournir un nombre suffisant d'affiches pour pourvoir à leur remplacement. Il est procédé à un nouvel affichage dans les meilleurs délais.

Ne sera pas apposée toute affiche dont le contenu est en infraction avec :

- la loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme ou la xénophobie ;
- la loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand durant la Seconde Guerre mondiale ;
- l'article 38 du Règlement général de police qui stipule que «Sans préjudice des dispositions du Règlement Régional d'Urbanisme et des dispositions existantes en ces matières propres aux domaines, matériel et équipement des sociétés de transport en commun, il est interdit d'apposer, de faire apposer ou de coller notamment des affiches, tracts, autocollants, papillons ou des flèches directionnelles à tout endroit de l'espace public ou à tout endroit, à ciel ouvert, visible de l'espace public, sans en avoir reçu l'autorisation de l'autorité compétente et du propriétaire des lieux ou en ne se conformant pas aux conditions déterminées par l'autorité compétente dans l'acte d'autorisation.» ;

Article 4 – Affichage en dehors des panneaux électoraux communaux

§ 1er. De la voie publique

L'affichage électoral est interdit sur la voie publique à l'exception des supports électoraux prévus exclusivement à cet effet par le Collège des Bourgmestre et Échevins.

Il est interdit depuis le jour d'entrée en vigueur du présent règlement et jusqu'au jour des élections à 7h, tout transport, entre 22 h et 7 h, d'affiches, d'affichettes, de reproduction picturales et/ou photographiques, de tracts, de papillons, ainsi que de matériel destiné à leur apposition, à l'affichage ou susceptible de servir à les badigeonner ou y tracer des graffitis.

Il est interdit à dater de l'entrée en vigueur du règlement de laisser des remorques non attelées à un véhicule et porteuses de publicité électorale sur la voie publique.

Il est également interdit à partir de la veille des élections 21h et jusqu'au jour des élections 17h :

- tout arrêt, stationnement de véhicules porteurs de publicité électorale dans un rayon de 150 mètres autour des centres de vote, notamment sur les vélos, cycles, triporteurs, cyclomoteurs, motocyclettes, tricycles, quadricycles sans remorque ni caravane.
- toute distribution d'affiches, d'affichettes, de reproductions picturales et/ou photographiques, de tracts, et de papillon.

L'affichage électoral dans le respect du présent règlement hors panneaux d'affichage électoraux doit être retiré dans les 60 jours à compter du lendemain du jour des élections.

§2. Des véhicules

Par dérogation au § précédent, l'affichage électoral bien collé sur les véhicules n'est pas interdite.

§3. Des bâtiments privés

Il est interdit d'apposer des affiches électorales ou autres supports de propagande électorale sur :

- les façades des propriétés et les biens privés, exception faite des balcons pour peu que les dispositifs qui y sont accrochés soient solidement arrimés;
- la face extérieure des fenêtres ou toute autre partie d'une construction située à front de rue ou en bordure de la voie publique.

Par dérogation à l'alinéa précédent, les affiches apposées sur des structures solides installées dans des zones de recul ou sur des terrains non bâtis sont autorisées.

§4. Des commerces

Il est interdit d'apposer des affiches électorales ou autres supports de propagande électorale visible à partir de la voie publique sur

- les façades d'établissements commerçants;
- les terrasses d'établissements commerçants;
- les vitrines (tant à l'intérieur qu'à l'extérieur) d'établissements commerçants.

§ 5. Réclamations

Les réclamations portant sur l'application du présent règlement doivent être introduites devant le Collège des Bourgmestres et Echevins par courrier recommandé.

La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée.

Conformément à l'article 3 §3, aucune réclamation ne sera admise si les affiches n'ont pas été remises au Secrétariat communal dans les délais impartis.

Article 5 : Diffusion

Outre les mesures d'affichage prévues à l'article 112 de la Nouvelle Loi communale, un exemplaire du présent règlement sera envoyé à chaque liste présentant des candidats aux élections, à l'adresse du siège de la liste ou de la personne qui a déposé la liste.

Article 6 : Sanctions

§ 1er - Les affiches apposées en violation du présent règlement et ce, notamment, en cas de détérioration par « sur collage » ou ajout d'inscriptions, seront enlevées par le personnel communal aux frais des contrevenants et, à défaut, aux frais des éditeurs responsables.

§ 2 - Les panneaux d'affichage électoral étant assimilés à du mobilier urbain, toute destruction ou détérioration de ceux-ci pourra entraîner l'application des sanctions inscrites dans le Règlement Général de Police de Molenbeek, sans préjudice de l'application des dispositions du Code Pénal et de

toute autre législation.

§ 3 - Sans préjudice des dispositions du Règlement général de police, des instructions des autorités et des dispositions du présent article, toute infraction au présent règlement pourra être sanctionnée par une amende administrative de maximum 250,00 €, à charge des contrevenants ou, à défaut, des éditeurs responsables.

Article 7 : Dispositions finales

§ 1. Le présent règlement entre en application après sa publication.

Gemeentelijk secretariaat - Motie ingediend door de MR-Fractie om de ethische en milieuoverlast van verkiezingsposters aan te pakken. (Aanvullend)

25 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Barret, Conseillère communale ECOLO SAMEN, relative au soutien aux travailleuses domestiques sans papiers - Report du 20/03/2024. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame La Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les échevins,

En cette semaine et veille de journée de lutte contre le racisme, je souhaite attirer votre attention sur des personnes particulièrement vulnérables et en même temps essentielles, aide-ménagères, nounous, aide-soignantes, ... ; Ces femmes sont sans exception à l'intersection de nos discriminations (race, genre, validité, âge, classe, ...). Elles sont des milliers de travailleuses sans papiers déjà actives sur le territoire belge de manière non déclarée, parfois depuis de nombreuses années, elles ont des familles, une vie sociale et leur enfants sont scolarisés. Ces femmes se trouvent souvent être la seule source de subsistance familiale, sans sécurité, sans soin de santé. Dans une angoisse constante du moindre couac de la vie quotidienne et des difficultés d'échapper aux marchands de sommeil, elles doivent naviguer en eau trouble pour trouver des issues administratives. En l'absence de titre de séjour légal, les travailleuses sans papiers doivent se débrouiller comme elles peuvent, même dans des secteurs essentiels au bien-être de la population pourtant confrontés à une pénurie de main d'oeuvre disponible. Ces travailleuses sont exposées à des conditions de travail inacceptables (salaires, horaires, matériel, ...), sont particulièrement vulnérables face aux multiples violences (économiques, sexuelles, psychologiques, physiques, ...) infligées par des employeurs peu scrupuleux face auquel elles n'ont aucun recours et n'ont accès à aucune formation professionnelle pour exercer au mieux leur travail. Cette situation en plus de bafouer les droits fondamentaux des travailleuses sans papiers, alimente le dumping social avec des effets désastreux sur l'ensemble des travailleuses et sur l'économie (fraude sociale et fiscale, concurrence déloyale, ...). Au-delà des syndicats, les partenaires sociaux se disent également favorables à régulariser le travail de ces personnes particulièrement vulnérables. Ces discriminations sont elles-mêmes bloquées à l'intersection de nos institutions, de nos politiques. Elles forment une violence systémique pour laquelle imaginer une porte de sortie donne le tournis même quand on tente de leur venir en aide. Au-delà des syndicats, les partenaires sociaux se disent également favorables à régulariser le travail de ces personnes

particulièrement vulnérables, Malgré les efforts du CPAS, limité dans le temps et le financement, comment notre commune pourrait donner aux travailleuses domestiques sans papiers une lueur d'espoir ? Au-delà du soutien des syndicats et des partenaires sociaux, au-delà des compétences régionales et fédérales de l'emploi, Sur le territoire de notre commune, Molenbeek, quels sont et seraient les recours pour venir en aide à ces femmes ?

Je vous remercie par avance, Pascale Barret EcoloSamen

Source : <https://mocabxl.be/thematiques/liguedestravailleusesdomestiquesdelacsc>

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door mevrouw Barret, Gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, over steun voor huishoudelijk personeel zonder papieren - Uitstel van 20/03/2024. (Aanvullend)

26 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Kalimbiriro, Conseillère communale PS-Vooruit, relative au calvaire imposé à la population congolaise. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame la Présidente, chers membres du Conseil communal, Il a des événements qui s'imposent à nous, qui ne nous lâchent pas, qui nous envahissent, quand bien même on essaie de fermer les yeux, de boucher les oreilles. Ils reviennent sur la scène de l'actualité. Ils nous interpellent. Les personnes de bonne volonté, qui pourraient être réceptifs s'interrogent. Ce qui s'est passé ce mercredi 7 février lors à la CAN, au début du match entre les Léopards du Congo, et les Eléphants du Cameroun a pris de cours tous les spécialistes de la communication. Les médias présents au stade, accrédités pour faire le reportage de ce match avaient reçu l'ordre de leur chaîne respective de ne pas filmer les pancartes exhibées par le public présent au match, à l'extérieur comme à l'intérieur du stade. Ces pancartes dénonçaient les atrocités, les viols, les violences, les tueries des populations vivant dans la partie Est du Congo, et l'exploitation des richesses du sol et sous-sol. Et ce depuis plus de 30 ans. Les Léopards ont eu une idée de génie, qui dépasse tout les discours qu'auraient prononcé les meilleurs communicateurs. Avant le début du match, ils ont posé une main sur la bouche, et l'autre main symbolisait la gâchette d'une arme posée sur la tempe. Alors qu'il y a certainement une conspiration des dirigeants occidentaux et américains pour ignorer l'occupation, les violences faites aux populations locales, les tueries des civils (femmes, enfants, jeunes, adultes...), l'exploitation de cette partie du Congo riche en minerais ne semble pas déranger les faiseurs des lois, les chantres de la Démocratie. Que vaut la vie des victimes congolaises face aux intérêts économiques ? Rien, zéro. Les Etats occidentaux, l'Amérique se sont levés pour l'Ukraine, la Palestine, pour Israël. Concernant le Congo, c'est Silence on viole. Silence on tue, femmes et enfants. Silence on pille. On pousse les populations à l'exil. Quel est l'avenir de ces enfants que j'ai croisé chaussés de bottes en plastique, avec un sac en jute, une machette, et bâton en route pour les carrières minières. Ils y passent 6 mois, un an, certains ne reviennent jamais. Ceux qui reviennent, rentrent mains vides. Ils ont découvert la drogue, et un alcool à 45°. Un

avenir compromis pour cette jeunesse et le Congo.

Madame la Présidente, chers membres du Collège, chers Conseillers, n'êtes-vous pas surpris par cette posture de deux poids, deux mesures.

Il est vrai que ces dernières semaines, nous avons assisté à des Marches de membres de la Diaspora congolaise un peu partout en Europe, des femmes et hommes mandataires ont organisés des conférence de presse, de sit-in avec des messages du style, « Stop au génocide à l'Est de la RDC ».

Je sais que dans votre fort intérieur, vous vous dites : « elle vient avec quoi encore », ici ce n'est pas un parlement, ici, on ne s'occupe pas des questions internationales....

Alors permettez-moi de vous charger d'une mission ; parlez autour de vous du calvaire imposé à la population congolaise par le groupe armé M23 à la solde du Rwanda. Parlez de l'implication des Etats occidentaux dans l'achat des minerais exploités illégalement au Congo, et mais commercialisés par le Rwanda.

Dénoncez ce deal entre l'Union européenne et le Rwanda pour accueillir des réfugiés dont l'Europe ne veut pas. Le Rwanda va les installer où si ce n'est sur le territoire congolais

*Merci pour votre écoute,
Laetitia Kalimbiriro*

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevr. Kalimbiriro, Gemeenteraadslid PS-Vooruit over de beproeving van het Congolese volk. (Aanvullend)

27 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Bijmens, Conseiller communal N-VA, relative aux équipements ludiques et sportifs au Parc Ouest.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Bijmens dont le texte suit :

C'est une bonne chose que le terrain vacant de la SNCB situé dans la rue AlphonseVandenpeereboom ait une utilisation temporaire en attendant une conception permanente.Le site est actuellement géré par Bruxelles Environnement en collaboration avec l'asbl Toestand.Beaucoup de choses ont déjà été faites avec les bénévoles.Mais je m'interroge sur la sécurité. Il y a divers jouets et équipements sportifs sur place. Certains sont des dons et d'autres sont constitués par des bénévoles. Le plus frappant est un bateau sur le site avec un toboggan monté dessus.Selon l'arrêté royal du 28 mars 2001, les règles suivantes s'appliquent à tous les exploitants d'aires de jeux à usage collectif, qu'elles soient temporaires ou permanentes :

- L'exploitation est autorisée si l'aire de jeux répond à l'obligation générale de sécurité après mise à disposition d'une analyse des risques ainsi que des mesures préventives à prendre.*
- Calendrier d'inspection et d'entretien (inspection régulière, entretien et contrôles périodiques) ainsi que suivi.*
- Avertissements et inscriptions dans les langues de la zone linguistique.*
- Une inscription claire avec l'identification et l'adresse de l'opérateur.*

• Chaque appareil présent sur le site doit être muni d'une identification alphanumérique unique par appareil et par site.L'état du site et les équipements présents ne me rassurent pas sur le fait que l'exploitant, en l'occurrence l'asbl Toestand en Bruxelles Environnement, soit en mesure d'ouvrir ce site au public en toute sécurité.J'aimerais savoir si le collège donne suite à cette affaire et, s'il s'avère que cela n'est pas conforme, s'il interviendra. Cela peut se faire en fermant certaines parties du site qui ne sont pas sécuritaires en attendant une approche. Et que les appareils qui ne sont pas en ordre soient

remis en ordre ousupprimés. Il ne s'agit pas ici d'une gifle envers les nombreux bénévoles et l'opération. Ceci afin d'assurer la sécurité des enfants. Les règles s'appliquent à tout le monde et ces règles existent pour une raison. Le plus tôt sera le mieux, afin que le site soit prêt pour les vacances d'été. Parce que ce serait dommage si quelque chose arrivait et que tout le site devait être fermé.

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Bijmens, Gemeenteraadslid N-VA, over Speel- en sporttoestellen Park West.

DE RAAD,

Neemt kennis van de volgende interpellatie van de heer Bijmens :

Het is een goede zaak dat het braakliggende terrein van de NMBS aan de Alphonse Vandepereboomstraat een tijdelijke invulling heeft in afwachting van een permanente inrichting. Momenteel wordt het terrein beheert door Leefmilieu Brussel in samenwerking met vzw Toestand. Samen met vrijwilligers is er al veel gebeurd. Maar ik stel me vragen bij de veiligheid. Er zijn verschillende speeltuigen en sporttoestellen op het terrein. Sommige zijn donaties en andere zijn door vrijwilligers in elkaar gezet. Meest opvallende is een boot die op het terrein staat en waar een glijbaan op is gemonteerd. Volgens het KB van 28 maart 2001 gelden voor alle uitbaters van spelterreinen voor collectiefgebruik, zowel tijdelijke als permanente spelterreinen, onder andere de volgende regels: • De uitbating wordt toegestaan indien het spelterrein voldoet aan de algemene veiligheidsverplichting na een risicoanalyse die ter beschikking wordt gesteld alsook te nemen preventiemaatregelen. • Inspectie- en onderhoudsschema (regelmatig nazicht, onderhoud en periodieke controles) alsook de opvolging. • Waarschuwingen en opschriften in de talen van het taalgebied. • Een duidelijk opschrift met de identificatie en het adres van de uitbater. • Elk toestel op het terrein dient voorzien te zijn van een alfanumerieke identificatie die uniek is per toestel en terrein. De toestand van het terrein alsook de aanwezige toestellen stellen mij niet gerust dat de uitbater, in dit geval vzw Toestand en Leefmilieu Brussel, in orde is om dit terrein veilig open te stellen voor het publiek. Graag zou ik horen van het college of men dit opvolgt en ingeval blijkt dat men niet in orde is, dat men ingrijpt. Dit kan door bepaalde delen van het terrein die niet veilig zijn af te sluiten in afwachting van een aanpak. En dat de toestellen die niet in orde zijn, in orde gesteld worden of verwijderd worden. Dit is niet bedoeld als slag in het gezicht van de vele vrijwilligers en de uitbating. Dit is om de veiligheid van de kinderen te garanderen. De regels gelden voor iedereen en die regels zijn er meteen reden. Hoe sneller dit gebeurt, hoe beter, zodat het terrein in orde is voor de zomervakantie. Want het zou erg zijn dat er iets voorvalt en dat het hele terrein dicht moet.

28 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Bijmens, Conseiller communal N-VA, relative aux jeunes de quartier Peterbos.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Bijmens dont le texte suit :

Les jeunes de quartier Peterbos Depuis plusieurs incidents survenus dans le quartier de Peterbos, la zone de police Midi a renforcé la surveillance de la quartier ces derniers mois et y a également mené plusieurs actions. Je reçois des informations de certains habitants des environs de la rue Korenbeek selon lesquelles les jeunes d'Anderlecht traînent désormais là-bas. Surtout à l'entrée nord du parc Scheutbos, dans la Rue de la Cité Joyeuse. Il s'agit d'une rue assez isolée et de nombreuses drogues y sont désormais vendues et consommées, notamment du cannabis. La bourgmestre peut-elle demander à notre zone de police d'intervenir de manière appropriée ici ? Cela peut être possible en collaboration avec la zone de police Midi. Après tout, on sait que si des mesures sont prises dans le quartier de

Peterbos, les jeunes se dirigent toujours vers Molenbeek. Cela aurait donc pu être rapidement étouffé de début si notre zone de police avait été informée.

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Bijmens, Gemeenteraadslid N-VA, over Jongeren Peterboswijk.

DE RAAD,

Neemt kennis van de volgende interpellatie van de heer Bijmens :

Jongeren Peterboswijk De politiezone Zuid heeft sinds enkele incidenten in de Peterboswijk de afgelopen maanden verhoogd toezicht in de wijk en heeft daar ook al enkele acties gehouden. Ik krijg melding van enkele inwoners van de wijk rond de Korenbeekstraat, dat de Anderlechtse jongeren nu daar rondhangen. Vooral aan de noordelijke ingang van het Scheutbospark in de Gelukkige Grijsheidstraat. Dit is een vrij afgelede straat en er wordt daar nu veel drugs verkocht gebruikt, vooral cannabis. Kan de burgemeester aan onze politiezone vragen om hier gepast in te grijpen? Dit kan misschien samenwerking met de politiezone Zuid. Het is immers gekend dat als men maatregelen in de Peterboswijk stelt, dat de jongeren steeds hun weg naar Molenbeek vinden, dus dit had al snel in de kiem gesmoord kunnen worden indien onze politiezone op de hoogte was.

29 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB*PVDA, relative au projet Lion City.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur De Block dont le texte suit :

Faisons de Lion City un laboratoire qui répond aux besoins du quartier

Ce site ne sera pas retravaillé avant quelques années. Depuis quelque temps, la société Entrakt gère l'occupation de Lion City, l'ancien site Delhaize, racheté par la société publique CityDev.

J'ai deux questions:

- 1. Sur l'accessibilité de ce site pour les associations du quartier*
- 2. Sur la participation citoyenne et communale pour définir ce futur projet.*

1. D'abord donc sur l'accessibilité de ce site qui est propriété publique.

Aujourd'hui, ce site énorme est géré par Entrakt, mais il n'est pas très clair quels sont les critères d'attribution pour des locaux à des associations.

Il y a le deuxième terrain de l'ancien site Delhaize qui est occupé par une école de Cirque actuellement.

Des clubs sportifs, des initiatives citoyennes cherchent désespérément des locaux, mais les prix que demande Entrakt rendent presque inaccessibles aux associations du quartier, d'y trouver une place.

J'ai entendu des prix complètement inaccessibles de 3000 à 4000 euros, certes pour une surface importante, mais où les associations doivent encore investir pour aménager les lieux. On arrive à des situations complètement dingues, où une administration publique (sportive, culturelle, cohésion sociale), doit intervenir avec subsides, pour que l'association puisse payer ce genre de loyers à une

institution publique CityDev...

Pouvez-vous me dire:

- **Si la commune est impliquée dans le choix, tarifs ou les critères des conventions permettant aux associations d'y avoir accès? (Peut-être Jef Van Damme, qui était administrateur**
- **Si non, est-ce que la commune est intervenu auprès de CityDev ou Entrakt pour rendre plus accessible l'espace?**

2. Ensuite sur la participation citoyenne et communale pour définir ce futur projet.

À sa séance du 19.02.20, le conseil communal a décidé à l'unanimité de:

Article 1 :Organiser une réunion des sections réunies du conseil communal afin d'évoquer plus largement l'avenir de ce site,avec dans la mesure du possible la présence de CityDev, afin d'exposer les différentes possibilités dedéveloppement de ce site;

Article 2 :Solliciter auprès du nouveau propriétaire, une visite du site pour les membres du conseil communal deMolenbeek afin de visualiser les enjeux de ce site ;

Article 3 :Dès que possible, organiser une réunion d'information et de consultation auprès des riverains au sujet de l'avenirde ce site ;

Article 4 :Récolter et analyser les idées d'utilisation définitive et provisoire de ce site auprès des riverains et desassociations molenbeekoises

Jusqu'aujourd'hui, rien ne s'est réalisé de ces promesses. Entretemps, le projet avance, et le conseil communal et les citoyens risquent encore une fois d'être mis devant les faits accomplis. Je rappelle que la participation n'est pas censé d'enterrer des décisions, mais sert à peser sur la décision, sinon c'est la fausse démocratie.

J'ai deux questions:

- **Qu'en est-il de ce projet sur l'ancien site Delhaize? Qu'est-ce qui est prévu?**
 - **On parle de 85% d'acquisitif, mais à quels prix?**
 - **On parle de 15% social (4113 m², donc 40 logements), alors qu'on en a tellement besoin...**
- **Est-ce que le collège va respecter ces 4 décisions du conseil de 2020?**

Dirk De Block

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer De Block, Gemeenteraadslid PTB*PVDA, over Lion City project.

30 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Khannouss, Conseiller communal Molenbeek Autrement/Molenbeek Anders, relative à l'organisation des étoiles de Molenbeek, édition 2024. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame la Bourgmestre,

J'apprends que vous souhaitez organiser la célébration des étoiles de Molenbeek.

Il s'avère que le dernier événement, a eu lieu en mai 2022 et que pour des raisons budgétaires, il a été annulé en 2023.

Je suis "étonné" que vous souhaitez impérativement l'organiser en 2024 alors que nous sommes en pleine année électorale et que la situation financière de notre commune est catastrophique. D'ailleurs, nous sommes en avril 2024 et nous n'avons toujours pas des nouvelles du budget 2024 !

Madame la Bourgmestre, je souhaiterais connaître le coût global de l'organisation des étoiles de Molenbeek pour les années 2020, 2021 et 2022.

Pourriez-vous me dire quel budget vous envisager d'utiliser pour l'édition 2024 et le montant de celui-ci ?

Pourriez-vous me dire comment seront sélectionnés les étoiles de Molenbeek ?

En vous remerciant pour vos réponses.

Ahmed El Khannouss

Chef de groupe Molenbeek Autrement-Molenbeek Anders.

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer El Khannouss, Gemeenteraadslid van Molenbeek Autrement/Molenbeek Anders, over de organisatie van de Sterren van Molenbeek, editie 2024. (Aanvullend)

31 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, Conseiller communal PTB*PVDA, relative à l'expulsion d'une famille de son logement. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Une famille vit depuis 2010 dans un appartement deux chambres à Molenbeek.

Le propriétaire n'a cependant pas bien entretenu son appartement, et lorsque tout a commencé à se dégrader, il a préféré vendre ses appartements. Le nouvel acquéreur, très logiquement, veut prendre possession de son bien, pour y faire les indispensables travaux.

Pour cette famille, cela se transforme en cauchemar. Elle est obligée de quitter l'appartement et de se mettre à la recherche d'un autre logement.

Mais jusqu'à maintenant en vain, ils ne trouvent pas.

Pourtant, ce n'est pas une famille qui subit passivement son sort.

Cette famille travaille, mais avec un salaire modeste de 2.200 € par mois.

Le couple répond à chaque annonce. Pour chaque logement mis en location, il y a cependant plusieurs, souvent 10 à 15 candidats qui se présentent. "Donc, à chaque fois qu'on postule, ou on reçoit des refus, ou on ne reçoit juste aucune réponse.", déclare la famille à la presse.

Le principal obstacle, ce sont les 5 enfants, dont l'aîné à 15 ans, la plus jeune 1 an.

L'autre obstacle, c'est le salaire modeste. Même si le couple est prêt à payer 1500€ par mois. Les propriétaires n'ont pas confiance, et ils ont le choix entre plusieurs candidats-locataires.

La famille a reçu un ordre d'expulsion le 1er mars. Heureusement, elle a pu s'entendre avec le propriétaire pour un délai de 3 mois, jusqu'au 31 mai.

Le temps passe, et malgré tous leurs efforts, ils ne trouvent rien. La peur, le stress montent. Ils ont fait toutes les annonces, et pas seulement à Molenbeek. Ils ont frappé à toutes les portes possibles. Ils sont inscrits depuis 14 ans pour un logement social. Rien. Absolument rien. Sauf une ou peut-être deux chambres dans un centre d'accueil! Ce qui n'est pas une option: « On paye nos impôts, nos enfants sont inscrits à l'école, nous sommes belges. Aujourd'hui, même un SDF ne voudrait pas aller dans un centre ».

Voilà ce que notre société a à proposer à une famille travailleuse avec un salaire modeste et 5 enfants, dans un pays riche qui souffre de dénatalité.

La maman n'en dort plus. Elle craint pour ses enfants, dont les aînés sont perturbés par ce qui arrive à la famille.

La famille se sent abandonnée.

Elle risque de se retrouver dans la rue ou de devoir s'éclater dans leurs différentes familles. Mais pour combien de temps est-ce tenable? Et quelles conséquences psychologiques surtout sur les enfants?

Est-il concevable de leur infliger un tel sort dans un pays qui se dit civilisé?

Ma question est simple: Qu'est-ce que la commune peut faire et va faire pour aider cette famille?

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door M. Vancauwenberge, Gemeenteraadslid PTB-PVDA over de uitzetting van een gezin uit hun huis. (Aanvullend)

32 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal Indépendant, relative à la candidature de Molenbeek comme Capitale européenne de la culture en 2030. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame la Bourgmestre,

En abordant le sujet de la candidature de Molenbeek comme Capitale européenne de la culture en 2030, je m'adresse à vous directement, car vous êtes au cœur de ce projet ambitieux qui a le potentiel

de transformer notre commune.

Ce projet n'est pas seulement une opportunité pour enrichir le paysage culturel de Molenbeek ; il représente également un levier de développement économique, social et urbanistique. En tant que principale représentante de notre commune, votre vision et votre soutien sont cruciaux pour fédérer les énergies et les initiatives autour de cette candidature.

Madame la Bourgmestre, comment envisagez-vous d'impliquer et de mobiliser les différents acteurs locaux, qu'ils soient institutionnels, associatifs ou citoyens, dans la construction de ce projet ? Quelles stratégies comptez-vous adopter pour assurer que Molenbeek présente une candidature forte, cohérente et représentative de sa diversité culturelle ?

Par ailleurs, la réussite de ce projet reposera également sur notre capacité à mettre en lumière les nombreux atouts de Molenbeek, mais aussi à adresser et transformer les défis auxquels notre commune est confrontée. Quels sont, selon vous, les principaux enjeux à surmonter pour que Molenbeek se distingue comme Capitale européenne de la culture en 2030 ?

Enfin, la dimension européenne de ce titre nous invite à penser notre action culturelle dans un cadre plus large, en dialogue avec les autres capitales culturelles et les institutions européennes. Quelle place accordez-vous à cette dimension européenne dans votre vision pour Molenbeek, et comment comptez-vous l'intégrer dans la candidature ?

Madame la Bourgmestre, la route vers 2030 est encore longue et pleine de défis, mais elle est aussi porteuse d'espoir et de renouveau pour Molenbeek. Votre leadership sera déterminant dans la concrétisation de ce projet. Ensemble, faisons de Molenbeek un exemple de ce que la culture peut accomplir en termes de vivre ensemble, d'innovation et de rayonnement au-delà de nos frontières.

Je vous remercie pour votre engagement envers Molenbeek et je suis impatient d'entendre vos perspectives et vos plans d'action pour mener à bien cette candidature historique.

Cordialement. Rachid Ben Salah

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Ben Salah, onafhankelijk Gemeenteraadslid, over de kandidatuur van Molenbeek om in 2030 Culturele Hoofdstad van Europa te worden. (Aanvullend)

33 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal Indépendant, relative au bilan concernant l'utilisation de la Scan Car et des horodateurs nouvelle génération à Molenbeek. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Monsieur l'Échevin de la Mobilité,

Trois ans se sont écoulés depuis l'intégration des Scan Cars et l'installation des horodateurs de nouvelle génération dans notre commune de Molenbeek. Cet investissement avait pour ambition de moderniser la gestion du stationnement, en visant à améliorer la qualité de vie des résidents tout en dissuadant le stationnement prolongé des véhicules non résidents, souvent décrits comme des "voitures ventouses".

Aujourd'hui, face à cette assemblée et aux citoyens de Molenbeek, je souhaite aborder le bilan de cette initiative. Cette démarche de modernisation, annoncée avec enthousiasme et portée par une vision claire de la mobilité et du vivre-ensemble, mérite une évaluation transparente et détaillée de ses impacts.

Ma question centrale est la suivante : Pourriez-vous nous présenter un bilan complet de l'utilisation de la Scan Car et des horodateurs nouvelle génération, depuis leur mise en service ? Ce bilan devrait idéalement inclure :

- 1. **Les Sommes Perçues** : Une comparaison des revenus générés par les contraventions pour stationnement avant et après l'implémentation de ces technologies. Cela nous permettrait d'évaluer l'efficacité financière de l'investissement.*
- 2. **L'Impact sur le Stationnement** : Des données sur l'évolution du stationnement dans la commune. L'objectif initial était de réduire les voitures ventouses. Quels effets avons-nous observés sur le stationnement des non-résidents et la disponibilité des places pour les Molenbeekois ?*
- 3. **La Satisfaction des Résidents** : Avez-vous des retours sur la perception des habitants concernant ces changements ? L'accès facilité aux places de stationnement et la simplification des procédures ont-ils amélioré leur quotidien ?*
- 4. **Les Défis et Ajustements** : Tout projet d'envergure rencontre ses défis. Quels ajustements ont été nécessaires pour optimiser l'utilisation de la Scan Car et des horodateurs ? Y a-t-il eu des difficultés particulières à surmonter ?*

Monsieur l'Échevin, votre réponse à ces points nous permettra non seulement de mesurer les succès de cette initiative, mais aussi d'identifier les axes d'amélioration pour les politiques de mobilité à venir. L'objectif final étant toujours de rendre Molenbeek plus accueillante, plus accessible, et plus agréable pour tous ses résidents.

Je vous remercie pour votre attention et votre engagement en faveur d'une mobilité durable et efficace à Molenbeek.

Cordialement.

Rachid Ben Salah

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Ben Salah, onafhankelijk Gemeenteraadslid, over de evaluatie van het gebruik van Scan Car en nieuwe generatie parkeermeters in Molenbeek. (Aanvullend)

34 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal Indépendant, relative à la situation de la propreté dans le centre historique de Molenbeek. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame l'Échevine de la Propreté,

Je me permets de vous adresser cette interpellation suite à des préoccupations croissantes exprimées par les résidents de Molenbeek, notamment concernant la propreté dans le centre historique de notre commune. Il m'a été rapporté, par un citoyen habitant rue de la Carpe, que la situation actuelle est particulièrement préoccupante, avec une présence notable de rats et des dépôts d'immondes à chaque coin de rue. Ces témoignages mettent en lumière les défis auxquels nous faisons face pour maintenir notre commune propre et accueillante pour tous.

Un point particulier qui a été soulevé concerne le manque de poubelles publiques, surtout dans le centre historique de Molenbeek. Il semble que cette carence force les citoyens, même les plus consciencieux qui prennent la peine de ramasser après leurs animaux, à parcourir de longues distances pour trouver un endroit où jeter les déchets. Cette situation n'est pas seulement inconfortable pour nos concitoyens, mais elle risque également de décourager les bonnes pratiques en matière de propreté urbaine.

Dans ce contexte, j'aimerais vous poser les questions suivantes :

1. **Évaluation de la Situation :** *Quelle est votre évaluation de la situation actuelle de la propreté à Molenbeek, et plus spécifiquement dans son centre historique ? Avez-vous des données ou des études récentes qui pourraient éclairer cette discussion ?*
2. **Stratégie de Gestion des Déchets :** *Quelle est la stratégie actuelle de la commune pour la gestion des déchets et le maintien de la propreté dans les espaces publics ? Cette stratégie inclut-elle des mesures spécifiques pour le centre historique ?*
3. **Manque de Poubelles :** *Pouvez-vous nous expliquer les raisons derrière le nombre apparemment insuffisant de poubelles dans certaines zones de la commune, notamment dans le centre historique ? Existe-t-il des plans pour augmenter le nombre de poubelles ou pour optimiser leur emplacement ?*
4. **Lutte contre les Nuisibles :** *Face à la présence de rats et d'autres nuisibles, quelles actions sont prévues ou déjà en cours pour adresser ce problème de santé publique ?*

Madame l'Échevine, la propreté de notre commune est une préoccupation majeure pour tous ses habitants, et la résolution de ces problèmes est essentielle pour améliorer la qualité de vie à Molenbeek. Je suis convaincu que votre réponse apportera non seulement des éclaircissements mais aussi une vision des actions à entreprendre pour adresser efficacement ces défis.

Je vous remercie pour votre attention et reste à votre disposition pour toute collaboration qui pourrait s'avérer nécessaire dans ce domaine.

Cordialement.

Rachid Ben Salah

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Ben Salah, onafhankelijk Gemeenteraadslid, over de netheidssituatie in het historische centrum van Molenbeek. (Aanvullend)

35 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal Indépendant, relative à l'impact des travaux publics sur la mobilité à Molenbeek, particulièrement pour les personnes à mobilité réduite. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Madame l'Échevine des Travaux Publics,

Aujourd'hui, je me présente devant vous et devant notre communauté pour aborder une question qui touche profondément la vie quotidienne à Molenbeek : la gestion des travaux publics et leur impact sur nos concitoyens, en particulier ceux à mobilité réduite.

Nous constatons tous les chantiers qui se multiplient, parfois simultanément, dans les rues étroites de notre commune. Ces travaux, bien que nécessaires, transforment par moments Molenbeek en un véritable labyrinthe, compliquant la circulation des piétons, des cyclistes, et des automobilistes. Mais au-delà de ces désagréments temporaires, c'est l'impact sur les personnes à mobilité réduite qui m'interpelle le plus. Pour eux, chaque chantier peut représenter un véritable obstacle à leur autonomie et à leur sécurité.

Alors, je vous pose ces questions cruciales :

- *Comment coordonnez-vous ces travaux pour minimiser leur impact, spécialement sur ceux d'entre nous dont la mobilité est réduite ? Y a-t-il une stratégie de communication claire pour informer tous les Molenbeekois des travaux en cours et à venir ?*
- *Comment assurez-vous l'accessibilité des trottoirs et des passages pendant ces travaux ? Quelles mesures sont prises pour garantir que les personnes à mobilité réduite ne soient pas les grandes oubliées de cette nécessaire modernisation ?*
- *Face à ces chantiers qui bouleversent leur quotidien, quelles solutions concrètes proposez-vous pour atténuer les désagréments et maintenir une qualité de vie acceptable pour tous ?*

Madame l'Échevine, notre objectif commun doit être de veiller à ce que Molenbeek reste une commune où il fait bon vivre, pour tous ses habitants, sans exception. Les travaux publics sont indispensables, mais ils ne doivent pas devenir une source d'exclusion ou d'isolement pour une partie de notre population.

Je vous remercie pour votre écoute et votre engagement envers la communauté de Molenbeek, et je suis impatient d'entendre vos réponses et vos propositions pour adresser ces enjeux.

Cordialement.

Rachid Ben Salah

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Ben Salah, onafhankelijk Gemeenteraadslid, over de impact van openbare werken op de mobiliteit in Molenbeek, in het bijzonder voor personen met beperkte mobiliteit. (Aanvullend)

36 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, Conseiller communal PTB*PVDA, relative aux sacs poubelles blancs ramassés entre 18 et 20h00. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

Mesdames et messieurs, Depuis le nouveau calendrier du 15 Mai 2023 de Bruxelles Propreté les sacs

blancs de mon immeuble au coin Avenue du Château/Boulevard Mettwie sont ramassés entre 18 et 20h. Ce qui laisse peu de temps pour un ménage qui travaille de les sortir. Imaginez si vous rentrer du travail puis que vous devez aller chercher vos enfants et faire les courses : 20h est vite arrivé.... Ou alors quelqu'un qui travaille de 14h à 22h.... Ou bien une personne qui travaille en dehors de Bruxelles Je vous demande donc svp de pouvoir interpeller la région pour pouvoir harmoniser ses heures comme bon nombre de rues Bruxelloises. Car bon nombre de rues à Molenbeek se trouvent avec des sacs blancs sur le trottoir vu le délai très court. Merci pour votre écoute. MOHAMED EL BOUAZZATI CONSEILLER COMMUNAL MOLENBEEK SAINT JEAN Tel: 0492.91.41.73

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door M. El Bouazzati, Gemeenteraadslid PTB-PVDA over witte vuilniszakken die tussen 18.00 en 20.00 uur worden opgehaald. (Aanvullend)

37 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB*PVDA, relative aux écoles communales. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation dont le texte suit :

J'ai eu des retours de parents dont les enfants fréquentent nos écoles communales:

A l'école 16, on me signale qu'il y a plusieurs toilettes condamnées. J'ai entendu, mais je n'ose pas y croire, que finalement pour plus de 400 élèves en primaire, il resteraient 2 toilettes fonctionnelles? Et puis, il y a aussi des remarques récurrentes sur l'hygiène. Comme médecin vous comprenez que les enfants risquent des soucis de santé s'ils se retiennent. Le problème perdure depuis plusieurs mois voire années. Si j'ai cru comprendre, il y a eu des interventions déjà, des réparations, mais le problème revient. Il y a quelqu'un pour faire les réparations, et fait son mieux, mais qui est dépassé.

- ***Que fera la commune pour qu'il y a une solution durable et des toilettes convenables à l'Ecole 16? Et pour quand?***

A l'école 2, on me signale qu'une classe en quatrième manquait d'enseignant de septembre 2023 en février 2024. Pendant 6 mois, les élèves ont eu cours par des animateurs, ou éducateurs, et parfois que par un prof de remédiation. Je salue le personnel qui a fait ce qu'ils ont pu pour combler l'absence. Parce que soyons clairs, ce n'est pas aux animateurs ou éducateurs de "faire cours". Evidemment, nous devons le dire clairement: pour l'apprentissage, rien de mieux qu'un prof stable et qualifié pour ce boulot.

Et cette absence d'un prof pendant un an, n'est pas une situation exceptionnelle, on me dit. L'année précédente, cette même classe en quatrième n'a pas eu de prof stable non plus. Une maman raconte que sa fille, maintenant en 5ème, n'a eu aucune stabilité en 3ème et 4ème. Plein de profs se sont alternés. Elle craint "deux années de perdu", avec des difficultés sur des matières qui devraient être acquises: lecture, écriture, multiplications, divisions. Elle a dû s'orienter vers une aide extérieure pour remédier aux lacunes de son enfant. Elle a sollicité l'aide du PMS pour un.e logopède, mais n'a malheureusement pas pu obtenir cette aide logopède.

- ***Chaque école doit faire des évaluations externes non certificatives en octobre. Quel est le résultat de cette évaluation d'octobre 2023 pour la classe P5 en Ecole 2?***
- ***Quel est le plan de la Cellule pédagogique / de l'instruction publique pour rattraper ces lacunes des élèves?***

Je m'inquiète. L'équipe doit être soutenu, car on doit vraiment faire attention pour un cercle vicieux. Le personnel qui est là, fait son mieux, mais doit faire face à encore plus de défis, suite à des absences. Comment rattraper les retards dans l'année suivante p.ex.? Si le/la prof de remédiation est

occupée à combler les vacances des profs absents, la remédiation - tellement nécessaire - en souffrira. Sans appuie, aide et soutien de l'extérieure, on risque d'épuiser les animateurs et profs. Déjà, j'entend que plusieurs parents se désinscrivent de l'école 2. Je suis d'avis qu'on doit soutenir cette école, son personnel, ses parents et ses élèves. Il est temps pour une intervention spécifique.

- *Qu'est-ce qui fait que une quatrième année n'a pas eu de prof stable pendant presque un an et demi?*
- *Est-ce qu'il existe encore le "pool" ou "réserve" d'enseignants volants permettant de remplacer des profs absents?*
- *Quels services pourraient aider à soutenir cette école?*

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door M. De Block, Gemeenteraadslid PTB-PVDA betreffende de gemeentelijke scholen. (Aanvullend)