



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 29 JUIN 2022
GEMEENTERAAD VAN 29 JUNI 2022

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 18:00
Opening van de zitting om 18:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

1 **Secrétariat communal - Interpellation citoyenne relative au Logement Molenbeekois.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation citoyenne relative au Logement Molenbeekois annexée.

Gemeentelijk secretariaat - Burgerinterpellatie betreffende de Molenbeekse Woningen.

1 annexe / 1 bijlage

Interpellation citoyenne - Logement molenbeekois.pdf

2 **Secrétariat communal - Interpellation citoyenne relative à l'école 6.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation citoyenne annexée, relative à l'école 6.

Gemeentelijk secretariaat - Burgerinterpellatie betreffende school 6.

1 annexe / 1 bijlage

Interpellation citoyenne - Ecole 6.pdf

3 **Secrétariat communal - Démission d'un conseiller communal - Carine Liekendael - Communication.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 22 de la Nouvelle Loi communale ;

Prend connaissance du courriel du 09/05/2022 par laquelle Madame Carine Liekendael présente sa démission en qualité de conseillère communale, à partir du 19/05/2022 ;

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - Ontslagneming van een gemeenteraadslid - Carine Liekendael - Mededeling.

DE RAAD,

Gelet op artikel 22 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Neemt kennis van de e-mail van 09/05/2022 waarin Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag vanaf 19/05/2022 als gemeenteraadslid indient.

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

*1 annexe / 1 bijlage
démission 9.05.2022.pdf*

4 **Secrétariat communal - Prestation de serment et installation de Monsieur Marc Demeyer et établissement du tableau de préséance des membres du Conseil communal.**

LE CONSEIL,

Considérant que Madame Carine Liekendael a démissionné de son poste de conseillère communale en date du 19 mai 2022 ;

Considérant que le conseil communal a pris connaissance de sa lettre de démission en sa séance de ce jour ;

Considérant que la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) - comporte 32 suppléants ;

Considérant qu'il y a lieu d'appeler Monsieur Marc Demeyer, 7ième suppléant de la liste n° 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) ;

Considérant que Monsieur Marc Demeyer a conservé les conditions d'électorat, qu'il réunit les conditions d'éligibilité prescrites par l'article 65 de la loi électorale communale et qu'il ne se trouve pas dans aucun cas d'incapacité, d'incompatibilité et de parenté prévu par les articles 71 et 73 de la Nouvelle Loi communale ;

ARRETE :

Le nouveau titulaire est admis à entrer en fonction et prête entre les mains de Madame la Bourgmestre le serment suivant :

« Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge »

Après quoi il est déclaré installé;

Le présent procès-verbal, revêtu de la signature du conseiller communal installé ce jour, sera adressé à l'Autorité de tutelle.

Le conseiller communal,

Marc Demeyer

Le tableau de préséance de ses membres est établi comme suit :

1	Françoise	Schepmans
2	Jamal	Ikazban
3	Abdellah	Achaoui
4	Houria	Ouberri
5	Paulette	Piquard
6	Olivier	Mahy
7	Ahmed	El Khannouss
8	Amet	Gjanaj
9	Jamel	Azaoum

10	Jef	Van Damme
11	Michel	Eylenbosch
12	Danielle	Evraud
13	Dirk	De Block
14	Ann	Gilles-Goris
15	Tania	Dekens
16	Georges	Van Leeckwyck
17	Leonidas	Papadiz
18	Hassan	Ouassari
19	Hicham	Chakir
20	Hind	Addi
21	Mohamed	Daif
22	Saliha	Raiss
23	Yassine	Akki
24	Mohamed	El Bouazzati
25	Khalil	Boufraquech
26	Mohammed	El Bouzidi
27	Luc	Vancauwenberge
28	Laurent	Mutambayi
29	Laetitia	Kalimbiriro
30	Mohamed Amine	Akrouh
31	Joke	Vandenbempt
32	Khadija	Zamouri
33	Pascal	Duquesne
34	Rajae	Maouane
35	Théophile	Taelemans
36	Maria	Garcia-Fernandez
37	Didier	Milis
38	Abdellah	Kanfaoui
39	Emre	Sumlu
40	Rachid	Ben Salah
41	Taoufik	Hamzaoui
42	Patrick	Bacart
43	Fatima	Zahmidi
44	Marc	Demeyer

Gemeentelijk secretariaat - Eedaflegging en installatie van Mijnheer Marc Demeyer en opmaken van de ranglijst van de leden van de Gemeenteraad.

DE RAAD,

Overwegende dat Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag genomen heeft als gemeenteraadslid in datum van 19 mei 2022 ;

Overwegende dat de raad kennisgenomen heeft van haar ontslagbrief in zitting van heden ;

Overwegende dat de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB) 32 bijzitters telt ;

Overwegende dat Mijnheer Marc Demeyer, 7de opvolger van de lijst nr. 12 - LISTE BOURGMESTRE (LB), dient opgeroepen te worden ;

Overwegende dat Mijnheer Marc Demeyer de kiesvoorwaarden behouden heeft dat hij zich niet in geen enkel geval van onmacht, onverenigbaarheid en verwantschap bevindt voorzien in artikels 71 en 73 van de nieuwe Gemeentewet ;

BESLIST :

De nieuwe titularis wordt gemachtigd om in dienst te treden en legt de volgende eed af in de handen van Mevrouw de Burgemeesters:

“Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgisch Volk”.

Waarna hij geïnstalleerd is;

Het huidige proces-verbaal met de ondertekening van het Raadslid dat vandaag geïnstalleerd is, zal aan de Toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

Het gemeenteraadslid,

Marc Demeyer.

De rangorde van zijn leden wordt als volgt opgesteld :

1	Françoise	Schepmans
2	Jamal	Ikazban
3	Abdellah	Achaoui
4	Houria	Ouberri
5	Paulette	Piquard
6	Olivier	Mahy
7	Ahmed	El Khannouss
8	Amet	Gjanaj
9	Jamel	Azaoum
10	Jef	Van Damme
11	Michel	Eylenbosch
12	Danielle	Evraud
13	Dirk	De Block
14	Ann	Gilles-Goris
15	Tania	Dekens
16	Georges	Van Leeckwyck
17	Leonidas	Papadiz
18	Hassan	Ouassari
19	Hicham	Chakir
20	Hind	Addi
21	Mohamed	Daif
22	Saliha	Raiss
23	Yassine	Akki
24	Mohamed	El Bouazzati
25	Khalil	Boufraquech
26	Mohammed	El Bouzidi
27	Luc	Vancauwenberge

28	Laurent	Mutambayi
29	Laetitia	Kalimbiro
30	Mohamed Amine	Akrouh
31	Joke	Vandenbempt
32	Khadija	Zamouri
33	Pascal	Duquesne
34	Rajae	Maouane
35	Théophile	Taelemans
36	Maria	Garcia-Fernandez
37	Didier	Milis
38	Abdellah	Kanfaoui
39	Emre	Sumlu
40	Rachid	Ben Salah
41	Taoufik	Hamzaoui
42	Patrick	Bacart
43	Fatima	Zahmidi
44	Marc	Demeyer

2 annexes / 2 bijlagen

*Bulletin de renseignement et déclaration de non incompatibilité de Monsieur Marc DEMEYER.pdf,
Casier judiciaire et condition d'éligibilité de Marc Demeyer.pdf*

5 Secrétariat communal - Commission communale de l'Accueil (CCA) - Démission de Madame Carine Liekendael - Communication.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 20/03/2019 désignant Carine Liekendael pour siéger au sein de la Commission Communale de l'Accueil (CCA) ;

Prend connaissance du courriel du 09/05/2022 par laquelle Madame Carine Liekendael présente sa démission de tous ses mandats communaux à partir du 19/05/2022 ;

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - Commission communale de l'Accueil (CCA) - Ontslagneming van Mevrouw Carine Liekendael - Mededeling.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 20/03/2019 waarbij Carine Liekendael werd aangewezen om in de Commission Communale de l'Accueil (CCA) te zetelen ;

Neemt kennis van de e-mail d.d. 09/05/2022 waarbij Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag aanbiedt uit al haar gemeentelijke mandaten vanaf 19/05/2022 ;

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

1 annexe / 1 bijlage

démission 9.05.2022.pdf

6 Secrétariat communal - AG OLINA - Démission de Madame Carine Liekendael - Communication.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 20/02/2019 désignant Carine Liekendael à l'Assemblée générale d'OLINA ;

Prend connaissance du courriel du 09/05/2022 par laquelle Madame Carine Liekendael présente sa démission de tous ses mandats communaux à partir du 19/05/2022 ;

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - AV OLINA - Ontslagneming van Mevrouw Carine Liekendael - Mededeling.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 20/02/2019 tot benoeming van Carine Liekendael tot lid van de algemene vergadering van de vzw OLINA ;

Neemt nota van de e-mail van 09/05/2022 waarin Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag aanbiedt uit al haar gemeentelijke mandaten vanaf 19/05/2022;

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

7 Secrétariat communal - Conseil de l'action sociale - Démission de Madame Carine Liekendael - Communication.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 17/12/2018 désignant Carine Liekendael membre effective du conseil de l'action sociale ;

Prend connaissance du courriel du 09/05/2022 par laquelle Madame Carine Liekendael présente sa démission de tous ses mandats communaux à partir du 19/05/2022 ;

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - Raad voor maatschappelijk welzijn - Ontslagneming van Mevrouw Carine Liekendael - Mededeling.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 17/12/2018 tot benoeming van Carine Liekendael tot lid van de raad voor maatschappelijk welzijn ;

Neemt nota van de e-mail van 09/05/2022 waarin Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag aanbiedt uit al haar gemeentelijke mandaten vanaf 19/05/2022 ;

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

8 Secrétariat communal - AG ASBL Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) - Démission de Madame Carine Liekendael - Communication.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 23/01/2019 désignant Carine Liekendael à l'Assemblée générale de l'asbl Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) ;
Prend connaissance du courriel du 09/05/2022 par laquelle Madame Carine Liekendael présente sa démission de tous ses mandats communaux à partir du 19/05/2022 ;
La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

**Gemeentelijk secretariaat - AV van V.Z.W. Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE) -
Ontslagneming van Mevrouw Carine Liekendael - Mededeling.**

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 23/01/2019 tot benoeming van Carine Liekendael tot lid van de algemene vergadering van de vzw Molenbeek Vivre Ensemble (MOVE);
Neemt nota van de e-mail van 09/05/2022 waarin Mevrouw Carine Liekendael haar ontslag aanbiedt uit al haar gemeentelijke mandaten vanaf 19/05/2022 ;
Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

*1 annexe / 1 bijlage
démission 9.05.2022.pdf*

9 Prévention et Cohésion sociale - MOVE ASBL - Désignation d'un nouveau membre de l'AG suite à la démission de Monsieur Rachid MAHDAOUI.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 12 novembre 1992 relative à la création de l'asbl "Lutte contre l'Exclusion Sociale à Molenbeek";
Vu l'adoption de nouveaux statuts par l'Assemblée Générale du 13/06/2018 changeant notamment le nom de l'asbl;
Vu l'article 6 des statuts modifiés suite à l'Assemblée Générale du 13/06/2018 stipulant que le nombre de membres effectifs est fixé à minimum 30 membres au sein desquels une proportion de minimum 2/3 de conseillers communaux ou des personnes qu'ils mandatent à cet effet, doit être respecté.
Vu l'installation du nouveau Conseil communal le 5 décembre 2018 ;
Vu la délibération du Conseil Communal du 23 janvier 2019 concernant le remplacement des membres sortants de l'ASBL,
Vu la démission de Monsieur Rachid MAHDAOUI de son poste de conseiller communal entraînant de facto la perte de son mandat de membre au sein de MOVE Asbl,
Vu la nécessité de pourvoir à son remplacement,

DECIDE :

Article unique :

De désigner comme nouveau membre de l'Assemblée Générale de l'ASBL MOVE

Preventie en sociale cohesie - MOVE VZW - Nominatie van een nieuw lid van de Algemene Vergadering gezien het ontslag van De Heer Rachid MAHDAOUI.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 12 november 1992 met betrekking tot de oprichting van de vzw “Lutte contre l’Exclusion Sociale à Molenbeek”;

Gelet op goedkeuring van de nieuwe statuten, beslist door de Algemene Vergadering van 13/06/2018 betreffende onder anderen de verandering van de naam van de vzw;

Gelet op artikel 6 van de gewijzigde statuten beslist door de Algemene Vergadering van 13/06/2018 bepalend dat het aantal daadwerkelijk leden van minimum 30 leden is waarin een minimum proportie van 2/3^{de} van de gemeenteraadsleden of personen die ze voor dit doel hebben gemandateerd, moet gerespecteerd worden.

Gelet op de installatie van de nieuwe Gemeenteraad op 5 december 2018;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 23 januari 2019 betreffende de vervanging van de uittredende leden van de VZW;

Gelet op het ontslag van De Heer Rachid MAHDAOUI als lid van de Gemeenteraad die als gevolg heeft het verlies van zijn mandaat van lid van de MOVE VZW;

Gelet op de noodzakelijkheid om hem te vervangen,

BESLUIT :

Enig artikel :

Binnen zijn rangen als nieuw lid van de Algemene Vergadering van de VZW MOVEaan te duiden.

10 **Secrétariat communal - asbl Mission Locale - Démission de Madame Paulette Piquard de l'Assemblée générale et du Conseil d'administration - Communication.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 20/02/2019 désignant Paulette Piquard pour siéger à l'Assemblée Générale et au Conseil d'administration de l'asbl Mission Locale de Molenbeek sise Boulevard Léopold II 101-103 à 1080 Bruxelles pour la législature 2018-2024 ;

Prend acte du courrier du 19/04/2022 par lequel Madame Paulette Piquard présente sa démission de ses mandats à l'asbl Mission Locale.

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - vzw Mission locale - Ontslagneming van Mevrouw Paulette Piquard van de Algemene vergadering en van de Raad van bestuur - Mededeling.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 20/02/2019 tot benoeming van Paulette Piquard tot lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de vzw Mission Locale van Molenbeek gelegen aan de Leopold II-laan 101-103 te 1080 Brussel voor de zittingsperiode 2018-2024;

Neemt nota van de brief van 19/04/2022 waarbij mevrouw Paulette Piquard haar ontslag indient van haar mandaten bij de Mission Locale vzw.

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

11 **Secrétariat communal - asbl Molenbeek Formation - Démission de Madame Paulette Piquard de l'Assemblée générale - Communication.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 20/02/2019 désignant Paulette Piquard pour siéger à l'Assemblée Générale de l'asbl Molenbeek Formation sise Boulevard Léopold II 101-103 à 1080 Bruxelles pour la législature 2018-2024 ;
Prend acte du courrier du 19/04/2022 par lequel Madame Paulette Piquard présente sa démission de son mandat à l'asbl Molenbeek Formation.

La présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Gemeentelijk secretariaat - vzw Molenbeek Formation - Ontslagneming van Mevrouw Paulette Piquard van de Algemene vergadering - Mededeling.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 20/02/2019 tot benoeming van Paulette Piquard tot lid van de Algemene Vergadering van de vzw Molenbeek Formation, gelegen aan de Leopold II-laan 101-103, 1080 Brussel, voor de legislatuur 2018-2024 ;
Neemt akte van de brief van 19/04/2022 waarbij mevrouw Paulette Piquard haar ontslag indient van haar mandaat in de Molenbeek Formation vzw.

Deze beraadslaging zal worden toegezonden aan de toezichthoudende autoriteit.

12 Prévention - Service d'encadrement des mesures judiciaires alternatives - Convention 2021.

LE CONSEIL,

Considérant la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions spéciales ;
Considérant l'arrêté royal du 12 août 1994 déterminant les conditions auxquelles les communes/villes peuvent bénéficier d'une aide financière pour le recrutement de personnel civil chargé de l'accompagnement des mesures judiciaires alternatives ;
Considérant l'Arrêté Royal du 26 décembre 2015 déterminant les conditions auxquelles les organismes peuvent bénéficier d'une aide financière pour le recrutement de personnel chargé de l'accompagnement de mesures judiciaires ;
Considérant l'arrêté ministériel du 26 décembre 2015 déterminant les conditions auxquelles les organismes peuvent bénéficier d'une aide financière pour le recrutement de personnel chargé de l'accompagnement de mesures judiciaires ;
Considérant la convention 2021 communiquée par la fédération Wallonie-Bruxelles mettant un montant de 106.439,99 € annuel à disposition de la commune afin de prévoir la mise au travail de personnel recruté en vue de promouvoir l'application des peines et mesures alternatives ; cette même convention ayant été préalablement validée par le service des affaires juridiques de la commune de Molenbeek-Saint-Jean en date du 2 mai 2022.

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention 2021 relative à l'accompagnement de mesures judiciaires alternatives avec le Ministre de la Justice.

Preventie - Dienst Omkadering Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen - Overeenkomst 2021.

DE RAAD,

Overwegende de wet van 30 maart 1994 inzake de diverse bepalingen ;

Overwegende het Koninklijk Besluit van 12 augustus 1994 tot vaststelling van de voorwaarden waaraan de gemeenten moeten voldoen om een financiële hulp te genieten voor de aanwerving van bijkomend burgerpersoneel ;

Overwegende het Koninklijk Besluit van 26 december 2015 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder organisaties een financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van personeel belast met de begeleiding van gerechtelijke maatregelen ;

Overwegende het Ministeriele Besluit van 26 december 2015 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder organisaties een financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van personeel belast met de begeleiding van gerechtelijke maatregelen ;

Overwegende de overeenkomst voor 2021 doorgestuurd door BOD Justitie die een bedrag van 106.439,99 € ter beschikking stellen van de gemeente voor de tewerkstelling van personeel bezig met de toepassing van alternatieve strafrechtelijke maatregelen ;

Op 2 mei 2022 is dezelfde overeenkomst door de dienst Juridische en Betwiste Zaken van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek goedgekeurd.

BESLIST :

Enig artikel :

De overeenkomst 2021 inzake de begeleiding van alternatieve strafrechtelijke maatregelen met de Minister van Justitie goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage
Convention 2021.pdf*

13 Sanctions administratives - Protocole d'accord relatif aux sanctions administratives communales en cas d'infractions mixtes.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale et notamment les articles 119bis, 123 et 135§2 ;

Vu la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales ;

Vu l'arrêté royal du 1er décembre 1975, portant règlement général sur la police de la circulation routière ;

Vu l'arrêté royal du 9 mars 2014 relatif aux sanctions administratives communales pour les infractions en matière d'arrêt et de stationnement et pour les infractions de roulage au sens de l'article 3, 3° de la loi du 24 juin 2013 ;

Vu le règlement général de police commun aux 19 communes bruxelloises adopté par le Conseil communal du 19 février 2020 ;

Considérant qu'il ressort de l'article 3,3° de la loi du 24 juin 2013 précitée que le conseil communal peut prévoir dans ses règlements ou ordonnances une sanction administrative pour les infractions qui sont déterminées par le Roi par arrêté délibéré en Conseil des ministres sur la base des règlements généraux visés à l'article 1er alinéa 1er de la loi du 16 mars 1968 relative à la police de la circulation routière ;

Considérant que l'article 23, §1er, 5ème alinéa, de la loi du 24 juin 2013 précitée rend obligatoire l'établissement d'un protocole d'accord pour le traitement des infractions de roulage au sens de l'article 3,3° de la loi du 24 juin 2013 précitée ;

Vu le protocole d'accord approuvé par le Conseil communal du 25 mars 2015 ;

Considérant que le Parquet du Procureur du Roi de Bruxelles souhaite ajouter à la liste des compétences transférées aux communes les articles 25.1.14 et 27bis du code de la route

(" Article 25.1. Il est interdit de mettre un véhicule en stationnement : (...)

14° aux emplacements de stationnement signalés comme prévu à l'article 70.2.1.3°c, sauf pour les véhicules utilisés par les personnes handicapées titulaires de la carte spéciale visée à l'article 27.4.1 ou 27.4.3. "

"Article 27bis : Emplacements de stationnement réservés aux personnes handicapées

Les emplacements de stationnement signalés comme prévu à l'article 70.2.1.3°c) sont réservés aux véhicules utilisés par les personnes handicapées qui sont titulaires de la carte spéciale visée à l'article 27.4.3. ou du document qui y est assimilé par l'article 27.4.1.

Cette carte ou ce document doit être apposé sur la face interne du pare-brise, ou à défaut, sur la partie avant du véhicule mis en stationnement à ces emplacements. ") ;

Vu l'avis positif rendu par le Procureur général près de la Cour d'appel le 21 avril 2022 ;

Considérant que, en vertu de l'article 23§1 de la loi du 24 juin 2013, le Conseil communal peut ratifier le protocole d'accord ;

DECIDE :

Article 1 :

Le " Protocole d'accord relatif aux infractions de roulage au sens de l'article 3,3°, de la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales" (Protocole d'accord en matière d'arrêt et de stationnement) tel que modifié ci-joint est ratifié .

Article 2 :

Le "Protocole d'accord relatif aux sanctions administratives communales en cas d'infractions mixtes-Infractions de roulage au sens de l'article 3,3°, de la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives " ratifié par le Conseil communal du 25 mars 2015 est abrogé le 1er juillet 2022, date d'entrée en vigueur du présent protocole.

Administratieve sancties - Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties in geval van gemengde inbreuken.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en meer bepaald de artikelen 119 bis, 123 en 135 ;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties ;

Gelet op het koninklijk besluit van 1ste december 1975 houdende algemene reglementering op de politie van het wegverkeer ;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en verkeersinbreuken krachtens artikel 3,3° van de wet van 24 juni 2013 ;

Gelet op het Gemeenschappelijk Algemeen Politiereglement voor de 19 Brusselse gemeenten dat door de Gemeenteraad van 19 februari 2020 werd goedgekeurd ;

Overwegende dat de voorgenoemde wet van 24 juni 2013 bepaalt in artikel 3,3° dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor inbreuken bepaald door de Koning op basis van de algemene reglementen beoogd in artikel 1, alinea 1 van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer ;

Overwegende dat de voorgenoemde wet van 24 juni 2013 bepaalt in artikel 23,§1ste,alinea 5, dat het verplicht is een protocolakkoord overeen te komen voor het behandelen van inbreuken beoogd in artikel 3,3° van de voorgenoemde wet ;

Gelet op het protocolakkoord dat op 25 maart 2015 door de gemeenteraad is goedgekeurd ;

Overwegende dat het parket van de procureur des Konings te Brussel de artikelen 25.1.14 en 27 bis van de wegcode wenst toe te voegen aan de lijst van de bevoegdheden die aan de gemeenten zijn overgedragen ;

(" Artikel 25.1. het is verboden een voertuig te parkeren : (...)

14° op de parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3° c, behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3."

" Artikel 27 bis : Parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap

De parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°c) zijn voorbehouden voor voertuigen die gebruikt worden door de personen met een handicap die houder zijn van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3. of van het door artikel 27.4.1. hiermee gelijkgestelde document.

Die kaart of dit document moet aangebracht worden op de binnenkant van de voorruit of, als er geen

voorrui is, op het voorste gedeelte van het op die plaatsen geparkeerde voertuig.") ;

Gelet op het positief advies van de Procureur-generaal bij het Hof van beroep ;

Overwegende dat de Gemeenteraad, ingevolge artikel 23§1 van de voormelde wet, het protocolakkoord kan bekrachtigen ;

BESLIST :

Artikel 1 :

Het "Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties in geval van gemengde inbreuken-Verkeersinbreuken krachtens artikel 3,3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties" (Protocolakkoord inzake overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren) zoals gewijzigd in bijlage wordt bekrachtigd :

Artikel 2 :

Het "Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties in geval van gemengde inbreuken-Verkeersinbreuken krachtens artikel 3,3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties" dat op 25 maart 2015 door de gemeenteraad is bekrachtigd, wordt ingetrokken op 1 juli 2022, datum van inwerkingtreding van dit protocol.

1 annexe / 1 bijlage

KM_550i22062110570.pdf

14 Enseignement francophone - Enseignement de promotion sociale - Déclaration des emplois vacants au 15 avril 2022.

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1^{er}, 2^o et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1^{er}, § 2, 3, 6, § 1^{er}, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1^{er} à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1^{er}, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 bis, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1^{er}, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1^{er}, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 2, 82, 111 *bis*, 136, 137 et 139 du Décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale ;

Vu les articles 2 et 14 du Décret du 10 avril 1995 fixant des mesures urgentes en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu les articles 1^{er}, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1^{er}, 8 à 12, 15, 17, et 19 à 20 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 12 septembre 1995 réglementant la mise en disponibilité par défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans l'enseignement de promotion sociale officiel subventionné ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte des articles 1^{er} et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 précité prévoit par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1^{er} octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1^{er} :

De déclarer vacants au 15 avril 2022, dans l'enseignement de promotion sociale, les emplois subventionnés suivants :

SECONDAIRE INFERIEUR

- 240 périodes d'anglais (UF1 et UF2)
- 240 périodes de français (UF1 et UF2)
- 240 périodes de français (UFDA et UFDB)

SECONDAIRE SUPERIEUR

En « Auxiliaire de l'enfance » :

- 120 périodes de Découverte du métier
- 20 périodes de Stage d'observation
- 240 périodes d'Accueil des enfants dans une structure collective : bases méthodologiques
- 80 périodes de déontologie professionnelle
- 400 périodes d'Approfondissement théorique
- 200 périodes d'Accueil des enfants à domicile et en collectivité : approfondissement méthodologique
- 200 périodes d'Accueil des enfants durant leur temps libre : approfondissement méthodologique
- 40 périodes de stage d'insertion
- 40 périodes de stage d'intégration
- 20 périodes de stage en centre de vacances
- 40 périodes d'épreuve intégrée

SUPERIEUR COURT ECONOMIQUE

- 240 périodes d'Anglais (UF4, UF5 et UF6)
- 160 périodes de Néerlandais (UF2 et UF3)
- 160 périodes d'Espagnol (UF2 et UF3)
- 20 périodes de Stage d'insertion professionnelle
- 20 périodes de Stage d'intégration professionnelle en agence
- 20 périodes de Stage d'intégration professionnelle en tourisme réceptif
- 20 périodes d'Epreuve intégrée
- 100 périodes de Techniques de gestion de l'information – Niveau 1
- 90 périodes de Techniques de base de la communication digitale

Secrétariat :

36 heures hebdomadaires de secrétaire-économiste

Article 2 : de ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2022 ainsi que l'appel à candidatures diffusés par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2022.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Franstalig onderwijs - Onderwijs voor sociale promotie - Verklaring van de vacante betrekkingen op 15 april 2022.

15 Enseignement francophone - Enseignement secondaire artistique à horaire réduit - Déclaration des emplois vacants au 15 avril 2022.

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1^{er}, 2^o et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1^{er}, § 2, 3, 6, § 1^{er}, VIII, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1^{er} à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1^{er}, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 *bis*, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1^{er}, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1^{er}, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1^{er}, 2, 56 et 129 du Décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;

Vu les articles 1^{er}, 8 à 13, 16, 19, et 21 à 22 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 28 août 1995 réglementant la mise en disponibilité par défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans les enseignements secondaire ordinaire et spécialisé, secondaire artistique à horaire réduit, et artistique officiels subventionnés ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte des articles 1^{er} et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 précité prévoit par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1^{er} octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1^{er} :

De déclarer vacants au 15 avril 2022, dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, les emplois subventionnés suivants :

Académie de Musique et des Arts de la Parole :

- 10 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de formation instrumentale, spécialité piano ;
- 6 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de formation instrumentale, spécialité violoncelle ;
- 7 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de formation musicale ;
- 3 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur d'ensemble instrumental ;
- 1 période hebdomadaire pour l'emploi de professeur d'expression corporelle ;
- 11 périodes de surveillant-éducateur ;

Académie de Dessin et des Arts visuels :

- 4 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de formation pluridisciplinaire ;
- 12 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de peinture ;
- 4 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur de cinéma d'animation ;

- 4 périodes hebdomadaires pour l'emploi de professeur d'infographie ;
- 1 période hebdomadaire pour l'emploi de professeur d'histoire de l'art ;
- 7 périodes de surveillant-éducateur.

Article 2 :

De ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2022 ainsi que l'appel à candidatures diffusés par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2022, conformément aux modalités fixées par les Protocoles d'accord n° 2 et 3 adoptés le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Franstalig onderwijs - Secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan - Verklaring van de vacante betrekkingen op 15 april 2022.

16 Enseignement francophone - Enseignement maternel et primaire - Déclaration des emplois vacants au 15 avril 2022.

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1^{er}, 2^o et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1^{er}, § 2, 3, 6, § 1^{er}, VIII, 7, 7 *bis*, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1^{er} à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 108 à 116, 143 et 149 de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1^{er}, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 12 *bis*, §§ 2 et 3, 24, § 2, alinéa 1^{er}, 27 à 30 et 53 de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1^{er}, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1^{er}, 4, 24, 24 *bis*, 27 *bis*, 27 *ter*, 30 à 35, 98 et 102 du Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1^{er}, 19, 23, 24, 31, 32, 34 et 187 du Décret du 10 mars 2006 relatif aux statuts des maîtres de religion et professeurs de religion ;

Vu les articles 1^{er}, 8 à 13, 15, 18, et 20 à 21 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté

française du 28 août 1995 réglementant la mise en disponibilité par défaut d'emploi, la réaffectation et l'octroi d'une subvention-traitement d'attente dans l'enseignement préscolaire et primaire officiel subventionné, ordinaire et spécialisé ;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné, lequel fixe les modalités relatives à la communication annuelle de la liste des emplois vacants, et celles des candidatures à la priorité pour les désignations du personnel temporaire de l'enseignement ;
Vu la délibération du Conseil communal du 14 mars 1996 qui approuve le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 par lequel la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné a déterminé les modalités relatives à la communication annuelle de l'appel à candidatures pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants ;

Considérant qu'il résulte des articles 1^{er} et 24 du Décret du 6 juin 1994 précité que les membres du personnel temporaire des établissements d'enseignement officiel subventionné qui souhaitent faire usage de leur droit à la priorité doivent, à peine de forclusion pour l'année scolaire concernée, introduire leur candidature avant le 31 mai par lettre recommandée adressée au pouvoir organisateur auprès duquel ils ont acquis une priorité ; que cette priorité est valable pour tous les emplois vacants, ainsi que pour les emplois non-vacants qui donnent lieu à un remplacement pour une période initiale ininterrompue d'au moins quinze semaines ; que la lettre recommandée mentionne la fonction à laquelle se rapporte la candidature ; que l'acte par lequel le candidat fait valoir sa priorité est valable pour l'année scolaire suivante ;

Considérant que l'article 23 du Décret du 10 mars 2006 précité prévoit les mêmes dispositions concernant l'exercice du droit à la priorité des maîtres et professeurs de religion ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 2 adopté le 17 mai 1995 par la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné prévoit que les candidatures pour l'exercice du droit à la priorité doivent avoir lieu sur base de la liste des emplois déclarés vacants durant l'année scolaire en cours, laquelle est communiquée par le pouvoir organisateur :

- par insertion dans le cahier de communication de chaque établissement d'enseignement, avec obligation pour le personnel de parapher après la prise de connaissance ;
- par affichage de la liste dans la salle des professeurs ;
- par envoi recommandé à tous les enseignants qui n'auront pu être contactés ;

Considérant que l'article 31 du Décret du 6 juin 1994 précité prévoit par ailleurs que chaque année scolaire, dans le courant du mois de mai, le pouvoir organisateur procède à un appel aux candidats à la nomination définitive en vue de pourvoir les emplois vacants au 15 avril qui précède, et qui demeurent vacants le 1^{er} octobre suivant ; qu'à cette fin, le pouvoir organisateur communique annuellement la liste des emplois vacants aux membres du personnel concernés suivant les modalités fixées par les Commissions paritaires locales ;

Considérant que le Protocole d'accord n° 3 du 17 mai 1995 de la Commission paritaire locale de l'enseignement officiel subventionné dispose que les candidatures à la nomination à titre définitif dans les emplois vacants doivent être introduites avant le 31 mai de l'année en cours, par lettre recommandée adressée à l'Echevin de l'Instruction publique, ou par dépôt contre accusé de réception au Service de l'Instruction publique ;

DECIDE :

Article 1 :

De déclarer vacants au 15 avril 2022, dans l'enseignement fondamental francophone, les emplois subventionnés suivants :

- emplois d'instituteur(-trice) maternel(le) : 104 périodes ;
- emplois d'instituteur(-trice) maternel(le) - immersion (néerlandais) : 0 période ;
- emplois d'instituteur(-trice) primaire : 96 périodes ;
- emplois d'instituteur(-trice) primaire - immersion (néerlandais) : 24 périodes ;
- périodes d'éducation physique : 6 périodes ;
- périodes de psychomotricité : 13 périodes ;
- périodes de maître de seconde langue (néerlandais) : 54 périodes ;
- périodes de maître de morale : 3 périodes ;
- périodes de maître de religion catholique : 0 période ;
- périodes de maître de religion islamique : 0 période ;
- périodes de maître de religion orthodoxe : 16 périodes ;
- périodes de maître de religion protestante : 14 périodes ;
- périodes de maître de religion israélite : 0 période ;
- périodes de philosophie et citoyenneté : 47 périodes ;
- périodes de surveillant-éducateur : 0 période.

Article 2 :

De ratifier la liste des emplois vacants au 15 avril 2022 ainsi que l'appel à candidatures diffusés par le Service de l'Instruction publique pour l'exercice du droit à la priorité du personnel temporaire et pour la nomination à titre définitif dans les emplois vacants au 15 avril 2022.

La présente délibération sera portée à la connaissance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions, dans les formes et délais prescrits par l'article 7 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Franstalig onderwijs - Gemeentelijk basisonderwijs - Verklaring van de vacante betrekkingen op 15 april 2022.

Programme « Politique de la Ville » - Approbation de la convention de partenariat avec l'asbl INVIVO.

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance de revitalisation urbaine du 6 octobre 2016 ;
Considérant l'arrêté du Gouvernement du 3/12/2020 de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention de 8.236.768,36 euros, dans le cadre du programme pluriannuel 2021-2025 « Politique de la Ville par le développement des quartiers » au bénéfice de notre commune ;
Vu la nécessité de développer des partenariats afin de réaliser les objectifs contenus dans le projet « Mon quartier, Ma maison » avec les comités de quartiers, associations, maisons de jeunes et écoles situés dans les zones visées ;
Vu l'objet social d'In Vivo asbl « *le développement de la personne humaine sur le plan physique, psychique et spirituel par l'enseignement et la pratique d'activités se rapportant à la notion de santé de l'homme et de son environnement ainsi que par diverses expressions culturelles et artistiques* » ;
Considérant que l'asbl INVIVO a contribué activement à la réussite du projet « Mon quartier, Ma maison » par le biais des artistes et encadrants mise à disposition du projet et qui ont réalisé des projets en impliquant les habitants de notre commune et ont une connaissance du terrain qui est un facteur de réussite non négligeable pour la suite du projet ;
Considérant que la convention avec l'asbl In Vivo arrivait à échéance le 28 mars 2022 ;
Considérant qu'In Vivo asbl est la seule à avoir répondu à l'appel lancé le 23 février 2022 auprès de trois associations : Jes, Ateliers populaires et In Vivo asbl ;
Considérant que le montant maximum des prestations et achat du matériel – justifié par factures- se chiffre à 25.300€ (50€ par prestation) TTC; couvrant la période du 01/04/2022 au 28/02/2023 ;
Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article du budget ordinaire de l'exercice 2022 ;
Considérant que cette dépense est intégralement subventionnée par la Région Bruxelloise dans le cadre du programme pluriannuel (2021-2025) de la Politique de la Ville ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

DECIDE :

Article 1 :

De prendre connaissance et d'approuver la convention de partenariat de mise à disposition d'animateurs avec l'asbl INVIVO dans le cadre du projet « Mon quartier, Ma maison », subsidié par le Programme « Politique de la Ville ».

Article 2 :

D'inscrire la dépense de maximum 25.300€ à l'article 7011/124-48 du budget ordinaire de l'exercice 2022, dépense intégralement couverte par le subside de la Région de Bruxelles Capitale (D.C. 32/2021), les engagements se feront individuellement dans les limites des douzièmes provisoires

Franstalig onderwijs - « Mon Quartier, Ma Maison » (Mijn Buurt, Mijn Thuis), gesubsidieerde positie in het kader van het Programma « Stadsbeleid » - Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de vzw IN VIVO.

DE RAAD,

Gelet op de Ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 6 oktober 2016 ;
Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 december 2020 tot toekenning van een toelage van € 8.236.768,36, in het kader van het meerjarenprogramma 2021-2025 « Stadsbeleid via wijkontwikkeling » ten voordeel van onze gemeente ;
Gelet op de noodzaak om partnerschappen te ontwikkelen teneinde de doelstellingen van het project « Mon Quartier, Ma Maison » (Mijn Buurt, Mijn Thuis) met buurtcomités, verenigingen, jeugdcentra en scholen in de doelgebieden te verwezenlijken ;

Gelet op het maatschappelijk doel van IN VIVO vzw « *de ontwikkeling van de menselijke persoon op fysiek, psychisch en spiritueel niveau door het onderwijzen en beoefenen van activiteiten die verband houden met het begrip gezondheid van de mens en zijn omgeving evenals door verschillende culturele en artistieke uitingen* » ;

Overwegende dat de vzw IN VIVO actief heeft bijgedragen tot het welslagen van het project « Mon Quartier, Ma maison » (Mijn Buurt, Mijn Thuis) door kunstenaars en begeleiders die ter beschikking van het project zijn gesteld en die projecten hebben uitgevoerd waarbij de inwoners van onze gemeente betrokken waren en die ook een terreinkennis hebben die een belangrijke factor is voor het welslagen van de rest van het project ;

Overwegende dat de overeenkomst met de vzw IN VIVO op 28 maart 2022 is afgelopen ;

Overwegende dat IN VIVO vzw de enige is die heeft gereageerd op de oproep van 23 februari 2022 die werd gelanceerd aan drie verenigingen : “Jes”, “Ateliers Populaires” en “In Vivo” ;

Overwegende dat het maximumbedrag van de diensten en de aankoop van het materiaal – gerechtvaardigd door facturen – € 25.300 bedraagt (€ 50 per dienst) inclusief btw ; voor de periode van 01 april 2022 tot 28 februari 2023 ;

Overwegende dat de kredieten voor deze uitgaven zijn opgenomen in het artikel van de gewone begroting voor het begrotingsjaar 2022 ;

Overwegende dat deze uitgaven volledig worden gesubsidieerd door het Brussels Gewest in het kader van het meerjarenprogramma (2021-2025) van het Stadsbeleid ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Om kennis te nemen van de samenwerkingsovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van animatoren met de vzw IN VIVO in het kader van het project « Mon Quartier, Ma Maison » (Mijn Buurt, Mijn Thuis), gesubsidieerd door het Programma « Stadsbeleid », en deze goed te keuren .

Artikel 2 :

Om de uitgaven van maximaal € 25.300 op te nemen in het artikel 7011/124-48 van de gewone begroting voor het begrotingsjaar 2022, uitgaven die volledig worden gedekt door de toelage van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (D.C. 32/2021), de verbintenissen zullen individueel aangegaan worden binnen de grenzen van de voorlopige twaalfden.

2 annexes / 2 bijlagen

convention+In+Vivo+2022+fr(4)+bos+ok.pdf.pdf, convention+In+Vivo+NL.pdf.pdf

18 Enseignement francophone - Approbation du projet d'établissement de l'école n°6.

LE CONSEIL,

Vu le Décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu le projet éducatif et pédagogique du Pouvoir organisateur de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que l'article 67 § 1er du Décret du 24 juillet 1997 précité dispose que :

« Le projet d'établissement définit l'ensemble des choix pédagogiques et des actions concrètes particulières que l'équipe éducative de l'établissement entend mettre en œuvre en collaboration avec l'ensemble des acteurs et partenaires visés à l'article 69, § 2, pour réaliser les projets éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur.

Le projet d'établissement est élaboré en tenant compte :

1° des élèves inscrits dans l'établissement, de leurs caractéristiques tant culturelles que sociales, de leurs besoins et de leurs ressources dans les processus d'acquisition des compétences et savoirs;

2° des aspirations des élèves et de leurs parents en matière de projet de vie professionnelle et de poursuite des études;

3° de l'environnement social, culturel et économique de l'école;

4° de l'environnement naturel, du quartier, de la ville, du village dans lesquels l'école est implantée. Lorsqu'il s'agit d'un établissement d'enseignement ordinaire, le projet d'établissement fixe les choix pédagogiques et les actions prioritaires mises en œuvre pour favoriser l'intégration des élèves à besoins spécifiques, après consultation préalable du comité de concertation de base pour les établissements d'enseignement organisés par la Communauté française, de la Commission paritaire locale pour les établissements d'enseignement officiel subventionné par la Communauté française ou des instances de concertation locale ou à défaut des délégations syndicales pour les établissements d'enseignement libre subventionné par la Communauté française.

Le projet d'établissement est un outil pour atteindre les objectifs généraux et les objectifs particuliers du décret ainsi que les compétences et savoirs requis.

Dans l'enseignement fondamental, le projet d'établissement établit la manière selon laquelle est favorisée la communication entre l'élève, les personnes investies de l'autorité parentale ou qui assument la garde en droit ou en fait du mineur soumis à l'obligation scolaire et le personnel enseignant, auxiliaire d'éducation, psychologique, social et paramédical. [...] » ;

Vu la circulaire 8183 du 6 juillet 2021 relative à l'organisation de l'enseignement maternel et primaire ordinaire pour l'année scolaire 2021-2022 ;

Considérant que la circulaire précitée dispose que « *dans le respect des objectifs du Décret-Missions, chaque pouvoir organisateur définit son projet éducatif et son projet pédagogique. Chaque école élabore quant à elle son projet d'établissement* » ;

Considérant que ce nouveau projet est l'aboutissement d'une démarche participative impliquant les différents intervenants de l'école ;

Considérant que le nouveau projet d'établissement a été approuvé par le Conseil de Participation de l'école n° 6 en sa séance du 8 mars 2022.

Considérant que l'école 6 est une école en immersion ;

Considérant que le projet d'établissement modifie certaines dispositions propres à l'enseignement immersif ;

Considérant que ces changements résultent de nombreux facteurs, constatés depuis plusieurs années ;

Considérant que, conformément au décret du 11 mai 2007 relatif à l'enseignement en immersion, l'école n°6 propose aux enfants des parents qui le souhaitent (nombre de places limitées à 24) un enseignement en immersion néerlandais dès la dernière année de l'enseignement maternel ;

Considérant qu'au niveau des inscriptions, en janvier, lors de l'ouverture du processus des inscriptions pour la rentrée de septembre de la même année, les parents qui souhaitent inscrire leur enfant dans l'établissement se verront proposer l'une des 2 filières : francophone ordinaire ou immersive. Les places dans la filière immersive sont limitées à 24. En fonction des observations effectuées par l'équipe pédagogique lors des conseils de classe, cette dernière s'octroie le droit de proposer une réorientation

dans l'une des deux filières et ce durant tout le parcours de l'élève.

Considérant donc qu'à l'avenir, il y aura une filière immersive et une filière ordinaire francophone ;

Considérant les observations et conclusions faites par l'équipe pédagogique au terme de la programmation de l'école ;

Considérant le partage d'expérience partagée avec d'autres établissements en immersion ;

Considérant que la création d'une filière francophone résulte des observations, des difficultés rencontrées et des conclusions faites par l'équipe pédagogique, et est destinée à combler les attentes d'une partie du public de l'école et de rencontrer au mieux les besoins des élèves ;

Considérant qu'en Région bruxelloise, les écoles en immersion linguistique fonctionnent quasiment toutes avec le système des deux filières ;

Considérant que cette modification est faite afin d'adapter le projet pédagogique aux enjeux et réalités de la population scolaire de l'école ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le nouveau projet d'établissement de l'Ecole fondamentale francophone n°6 – *La Nouvelle Vague* –, approuvé en Conseil de Participation de l'école, en sa séance du 8 mars 2022 ;

Article 2 :

De joindre un exemplaire de ce projet d'établissement à la présente.

Franstalig onderwijs - Goedkeuring van het schoolproject van school nr. 6.

1 annexe / 1 bijlage

PROJET D ETABLISSEMENT 2023.pdf

19 GRH - Adhésion à la centrale d'achat du Service Fédéral des Pensions (SFP) en vue de participer à l'accord-cadre ayant pour objet de désigner une institution de retraite professionnelle.

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 14.09.2019 par laquelle il décide que

- la commune instaure un régime de pension complémentaire pour son personnel contractuel à partir du 1^{er} janvier 2019 ;

-La contribution d'assurance groupe s'élève à 3% du salaire donnant droit à la pension ;

-La commune adhère à la centrale de marchés de l'ONSSAPL, et, partant, au marché conclu avec l'association momentanée Belfius (ex DIB)-Ethias, aux termes et conditions du cahier spécial des charges de l'appel d'offres général attribué à ladite association momentanée en date du 29 juillet 2010;

-que le collègue des Bourgmestre et Echevins est chargé de l'exécution ultérieure de la décision ;

Considérant que le consortium Belfius/Ethias a résilié le contrat à la date du 31 décembre 2021 ;

Considérant que, dès lors, les administrations doivent trouver un nouvel opérateur, soit en organisant leur propre marché public, soit en adhérant à la nouvelle centrale d'achat organisée par le Service Fédéral des Pension, lequel a repris la mission antérieurement confiée à l'ONSS-APL ;

Vu la Nouvelle Loi communale,

Vu la Loi du 28 avril 2003 relative aux pensions complémentaires et au régime fiscal de celles-ci et de certains avantages complémentaires en matière de sécurité sociale;

Vu l'arrêté royal du 14 novembre 2003 portant exécution de la loi du 28 avril 2003 relative aux pensions complémentaires et au régime fiscal de celles-ci et de certains avantages complémentaires en matière de sécurité sociale;

Vu la Loi du 27 octobre 2006 relative au contrôle des institutions de retraite professionnelle et les modifications y apportées;

Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la Loi du 1^{er} février 2022 confiant au Service fédéral des Pensions certaines missions en matière de pensions complémentaires des membres du personnel contractuel des administrations provinciales et locales, modifiant l'article 30/1 de la loi du 18 mars 2016 relative au Service fédéral des Pensions ;

Vu la Loi du 30 mars 2018 relative à la non-prise en considération de services en tant que personnel non nommé à titre définitif dans une pension du secteur public, modifiant la responsabilisation individuelle des administrations provinciales et locales au sein du Fonds de pension solidarisé, adaptant la réglementation des pensions complémentaires, modifiant les modalités de financement du Fonds de pension solidarisé des administrations provinciales et locales et portant un financement supplémentaire du Fonds de pension solidarisé des administrations provinciales et locales;

Vu la Loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre définitif des administrations provinciales et locales et des zones de police locale et modifiant la loi du 6 mai 2002 portant création du fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale et contenant diverses dispositions

modificatives

Vu le protocole d'accord 2021/1 du Comité de négociation C des services publics locaux de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la revalorisation salariale 2021-2025 du 20 septembre 2021;

Vu l'arrêté du 2 octobre 2021 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes bruxelloise une dotation de 22.500.000,00 EUR à visant à la mise en œuvre de l'accord sectoriel 2021-2025 ;

Considérant la résiliation par Belfius Insurance et Ethias à partir du 1^{er} janvier 2022 du contrat dans le cadre du marché public lancé en 2010 par l'ONSSAPL pour la désignation d'une compagnie d'assurances chargée de l'exécution de l'engagement de pension pour les agents contractuels des administrations provinciales et locales ;

Considérant les décisions adoptées par le Comité de Gestion des administrations provinciales et locales en vue de désigner un nouvel organisme de pension pour les pouvoirs locaux ;

Considérant le Guide de Sélection du Service Fédéral des Pensions pour le marché public de services ayant pour objet la « désignation d'une institution de retraite professionnelle pour des administrations provinciales et locales », publié le 14 mars 2022 dans le Bulletin des Adjudications et dans le Journal Officiel de l'Union Européenne au terme duquel la procédure d'appel d'offres fut lancée (n° SFPD/S2100/2022/05) ;

Considérant le Cahier des charges du Service Fédéral des Pensions pour le marché public de services ayant comme objet « désignation d'une institution de retraite professionnelle pour des administrations provinciales et locales » (n° SFPD/S2100/2022/05) ;

Considérant qu'afin de bénéficier de la réduction de la cotisation de responsabilisation visée à la loi du 24 octobre 2011 susvisée, les pouvoirs locaux affiliés au Fonds de Pension Solidarisé des administrations locales et provinciales sont tenus de constituer un second pilier de pension pour leurs agents contractuels ;

Considérant par ailleurs que le protocole d'accord 2021/1 du Comité de négociation C des services publics locaux susvisé, ainsi que l'arrêté du 2 octobre 2021 susvisé mettant en œuvre ce protocole d'accord, impliquent de constituer un second pilier de pension dans la cadre de la revalorisation salariale négociée ;

Considérant qu'en vertu de l'article 47 §2 de la loi du 17 juin 2016, le pouvoir adjudicateur qui recourt à une centrale de marchés est dispensé de l'obligation d'organiser lui-même une procédure de passation ;

Considérant que la présente décision a pour objet d'adhérer à la centrale d'achat, sans que cette adhésion n'engage la commune de passer commande à la centrale d'achat une fois le marché attribué ;

Considérant que le marché public lancé par le SFP sera attribué définitivement en début septembre ;

DECIDE :

Article 1 :

D'adhérer à la centrale d'achat du Service Fédéral des Pensions en vue de participer à l'accord-cadre ayant pour objet de désigner une institution de retraite professionnelle pour les administrations provinciales et locales.

Article 2 :

L'adhésion à la centrale d'achat du Service Fédéral des Pensions n'engage pas l'administration à passer commande à l'adjudicataire une fois le marché attribué.

Article 3 :

D'adresser copie de la présente délibération au Service Fédéral des Pensions, Tour du Midi, Europaesplanade, 1060 Brussel [ou via mail : deuxiemepilierlocal@sfpd.fgov.be]

HRM - Aansluiting bij de aankoopcentrale van de Federale Overheidsdienst Pensioenen (FOD) met het oog op deelneming aan de raamovereenkomst voor de aanwijzing van een instelling voor bijkomend pensioenvoorziening.

DE RAAD,

Gelet op zijn besluit van 14.09.2019 waarbij het besluit dat

- de gemeente met ingang van 1 januari 2019 een aanvullende pensioenregeling invoert voor haar contractuele personeelsleden;

-De bijdrage voor de groepsverzekering 3% bedraagt van het pensioengevend salaris;

-De gemeente zich aansluit bij het centrale aanbestedingsbureau van de ONSSAPL, en dus bij het contract dat met de tijdelijke vereniging Belfius (ex DIB)-Ethias is gesloten, volgens de voorwaarden van het bijzonder bestek van de algemene aanbesteding die op 29 juli 2010 aan die tijdelijke vereniging is gegund;

-dat het college van burgemeester en schepenen belast is met de verdere uitvoering van het besluit;

Overwegende dat het consortium Belfius/Ethias het contract op 31 december 2021 heeft beëindigd;

Bijgevolg moeten de administraties een nieuwe operator vinden, hetzij door hun eigen overheidsopdracht te organiseren, hetzij door zich aan te sluiten bij de nieuwe centrale aankoopdienst van de Federale Pensioendienst, die de taak heeft overgenomen die voorheen aan de RSZ-APL was toevertrouwd;

Gelet op de nieuwe gemeentewet,

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en de fiscale regeling voor deze en sommige aanvullende socialezekerheidsuitkeringen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 november 2003 tot uitvoering van de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en de fiscale regeling inzake deze en sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening en de wijzigingen daarvan

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de traditionele sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten voor openbare werken en de latere wijzigingen ervan

Gelet op de wet van 1 februari 2022 tot toewijzing aan de federale pensioendienst van bepaalde taken met betrekking tot de aanvullende pensioenen voor arbeidscontractanten van provinciale en lokale besturen, tot wijziging van artikel 30/1 van de wet van 18 maart 2016 op de federale pensioendienst;

Gelet op de wet van 30 maart 2018 betreffende de niet-erkenning van prestaties als niet-permanent aangesteld personeel in een pensioen van de openbare sector, tot wijziging van de individuele verantwoordingsplicht van de provinciale en lokale besturen binnen het Paritair Pensioenfonds, tot aanpassing van het reglement op de aanvullende pensioenen, tot wijziging van de financieringsmodaliteiten van het Paritair Pensioenfonds van de provinciale en lokale besturen en tot toekenning van aanvullende financiering aan het Paritair Pensioenfonds van de provinciale en lokale besturen

Gezien de wet van 24 oktober 2011 tot waarborging van de duurzame financiering van de pensioenen van het vast benoemde personeel van de provinciale en lokale besturen en van de lokale politiezones en tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het pensioenfonds van de geïntegreerde politie en tot vaststelling van de bijzondere bepalingen betreffende de sociale zekerheid, en houdende diverse wijzigingsbepalingen

Gelet op het protocol van akkoord 2021/1 van het onderhandelingscomité C van de plaatselijke openbare diensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de herwaardering van de bezoldigingen 2021-2025 van 20 september 2021;

Gelet op het besluit van 2 oktober 2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waarbij aan de Brusselse gemeenten een dotatie van 22.500.000,00 EUR wordt toegekend voor de uitvoering van het sectoraal akkoord 2021-2025;

Gezien de opzegging door Belfius Insurance en Ethias per 1 januari 2022 van het contract in het kader van de overheidsopdracht die in 2010 door de RSZAPL is uitgeschreven voor de aanwijzing van een verzekeringsmaatschappij die belast is met de uitvoering van de pensioentoezegging voor de contractuele agenten van de provinciale en lokale besturen;

Gezien de besluiten van het beheerscomité van de provinciale en plaatselijke besturen om een nieuw pensioenorgaan voor de plaatselijke besturen aan te wijzen;

Gezien de Selectiegids van de Federale Overheidsdienst Pensioenen voor de overheidsopdracht voor dienstverlening "Aanwijzing van een bedrijfspensioeninstelling voor provinciale en lokale besturen", die op 14 maart 2022 in het Bulletin der Aanbestedingen en in het Publicatieblad van de Europese Unie is bekendgemaakt en na afloop waarvan de aanbestedingsprocedure is gestart (nr. SFPD/S2100/2022/05);

Gezien het bestek van de federale pensioendienst voor de overheidsopdracht voor het onderwerp "Aanwijzing van een instelling voor pensioenvoorziening voor provinciale en lokale overheden" (nr. SFPD/S2100/2022/05);

Overwegende dat de plaatselijke besturen die zijn aangesloten bij het solidariteitspensioenfonds van de plaatselijke en provinciale besturen, om in aanmerking te komen voor de in voornoemde wet van 24 oktober 2011 bedoelde vermindering van de bijdrage voor aansprakelijkheid, verplicht zijn een tweede pensioenpijler te vormen voor hun contractuelen;

Overwegende voorts dat het voornoemde Memorandum van overeenstemming 2021/1 van het onderhandelingscomité C van de lokale overheidsdiensten, alsook het voornoemde besluit van 2 oktober 2021 tot uitvoering van dit Memorandum van overeenstemming, de oprichting van een tweede pensioenpijler in het kader van de herwaardering van de bezoldigingen waarover is onderhandeld, impliceren;

Overwegende dat krachtens artikel 47, lid 2, van de wet van 17 juni 2016 de aanbestedende dienst die een beroep doet op een centrale dienst voor overheidsopdrachten, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat het onderhavige besluit beoogt toe te treden tot de aankoopcentrale, zonder dat dit lidmaatschap de gemeente ertoe verplicht een bestelling bij de aankoopcentrale te plaatsen zodra de opdracht is gegund;

Ervan uitgaande dat de door de SFP uitgeschreven overheidsopdracht begin september definitief zal worden gegund;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Aan te sluiten bij de aankoopcentrale van de federale pensioendienst met het oog op deelneming aan de kaderovereenkomst voor de aanwijzing van een instelling voor pensioenvoorziening voor provinciale en plaatselijke besturen.

Artikel 2 :

Het lidmaatschap van de aankoopcentrale van de Federale Overheidsdienst Pensioenen verbindt de administratie niet tot het plaatsen van een bestelling bij de gekozen inschrijver zodra de opdracht is gegund.

Artikel 3 :

Een kopie van deze resolutie te sturen naar de Federale Overheidsdienst Pensioenen, Zuidertoren, Europaplatform, 1060 Brussel [of via e-mail: deuxiemepilierlocal@sfpd.fgov.be].

20 **Mobilité - Journée sans voiture du 18 septembre 2022 - Règlement d'administration intérieure.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment son article 117 ;

Vu l'accord conclu le 18 mai 2022 entre les bourgmestres des dix-neuf communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que le 18 septembre 2022 aura lieu la « journée sans voiture »;

Que le conseil communal décide de s'associer également à cet événement ;

Qu'à cette occasion, seules les personnes et les véhicules autorisés pourront circuler sur tout le

territoire des dix-neuf communes ;

Qu'il convient dès lors d'assurer la cohérence dans la délivrance des autorisations ;

Qu'à cet égard, une multiplication des démarches pour la personne désirant obtenir une autorisation risque de la dissuader de se conformer au règlement et, partant, de l'inciter à frauder ;

DECIDE :

Article unique :

L'accord conclu 18 mai 2022 entre le bourgmestre de la commune de Molenbeek-Saint-Jean et les bourgmestres des dix-huit autres communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale est approuvé.

Mobilité - Zonder auto mobiel in de stad op 18 september 2022 - Intern administratief reglement.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met name het artikel 117;

Gelet op het akkoord gesloten op 18 mei 2022 tussen de burgemeesters van de negentien gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad;

Overwegende dat op 18 september 2022 de dag « zonder auto mobiel in de stad » plaatsvindt;

Dat de gemeenteraad beslist om zich bij dit evenement aan te sluiten;

Dat bij deze gelegenheid enkel de personen en de voertuigen die een toelating hebben verkregen, zich mogen verplaatsen over het hele grondgebied van de negentien gemeenten;

Dat dienovereenkomstig coherentie dient verzekerd bij de uitreiking van doorgangsbewijzen;

Dat een uitbreiding van het aantal stappen die men dient te ondernemen om een doorgangsbewijs te verkrijgen, een afradend effect kan hebben om het reglement na te leven en tot fraude kan aanzetten;

BESLUIT :

Enig artikel:

Het akkoord dat op 18 mei 2022 gesloten werd tussen de burgemeester van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de burgemeesters van de achttien andere gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad is goedgekeurd.

1 annexe / 1 bijlage

courrier conf des bourgmestres JSV.pdf

21 Mobilité - Projet Cairgobike - Convention de collaboration.

LE CONSEIL,

Vu le plan Good Move, adopté par le Gouvernement régional le 5 mars 2020, qui se fixe pour objectif d'atteindre avant 2030 une part modale vélo de 10% pour l'ensemble des déplacements en lien avec la Région et de 15% pour les déplacements courts ;

Considérant le programme Cairgobike coordonné par Bruxelles Mobilité et ses partenaires ;

Considérant que, dans le cadre du projet Cairgobike, Pro Velo organise des prêts de vélo cargo/longtail pour les habitants des 19 communes bruxelloises ;

Considérant que, 16 familles molenbeekoises pourront bénéficier de cet accompagnement et tester gratuitement un vélo cargo/longtail pendant deux semaines ;

Considérant que le public cible est les familles automobilistes, n'utilisant pas le vélo;

Considérant qu'avoir la possibilité de tester un vélo cargo/longtail, permet de lever les éventuels freins à l'achat et l'utilisation de ces vélos particuliers;

Vu la convention pour le projet Cairgobike en annexe ;

Considérant que le projet est totalement gratuit et ne demande aucun engagement d'argent de la part de la commune ;

Considérant que Pro Velo demande uniquement le soutien de la commune, notamment pour la communication;

DECIDE :

Article Unique :

D'approuver la convention pour le projet cairgobike en annexe

Mobiliteit - Project Cairgobike - Samenwerkingsovereenkomst.

DE RAAD,

Gelet op het Good Move plan, aangenomen door de Gewestregering op 5 maart 2020, dat zich tot doel stelt om voor 2030 een modaal aandeel fiets te realiseren van 10% voor alle verplaatsingen in verband met het Gewest en van 15% voor korte verplaatsingen;

Overwegende het Cairgobike-programma dat gecoördineerd wordt door Brussel Mobiliteit en zijn partners ;

Overwegende Pro-Velo, in het kader van het Cairgobike-project, cargo/longtailfietsenleningen voor de inwoners van de 19 Brusselse gemeenten organiseert ;

Overwegende dat 16 Molenbeekse gezinnen van deze ondersteuning kunnen profiteren en twee weken gratis een cargo/longtailfiets kunnen uittesten;

Overwegende dat de doelgroep voertuigfamilies zijn die geen fiets gebruiken;

Overwegende het feit dat de mogelijkheid om een cargo/longtailfiets uit te testen je in staat stelt om alle obstakels voor de aankoop en het gebruik van deze specifieke fietsen weg te nemen;

Gelet op de overeenkomst voor het project Cairgobike in de bijlage;

Overwegende het project volledig gratis is en geen enkele toezegging van geld van de gemeente vereist;

Overwegende Pro Velo alleen de steun van de gemeente vraagt, vooral voor de communicatie;

BESLUIT:

Enig artikel :

De overeenkomst voor het Cairgobike project, in bijlage goed te keuren.

2 annexes / 2 bijlagen

Convention_CairgoBike_Provelo_2022_Nl_molenbeek.pdf.pdf,

Convention+_CairgoBike_ProVelo_2022_Fr_Molenbeek(2).pdf.pdf

22 Mobilité - Avenant au marché de fournitures, de livraison et d'entretien des abribus à Molenbeek-Saint-Jean.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, notamment en ses articles 38/5 et 38/9 ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, spécialement ses articles 86 et 87 ;

Vu les articles 117, 234 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant qu'en date du 21 avril 2005, le Conseil Communal a décidé de procéder à un marché public de fournitures par voie de la procédure d'appel d'offres général avec publicité européenne en vue de l'attribution du marché mobilier urbain, décision approuvée par la tutelle en date du 27 juin 2005 ;

Vu la décision de Collège échevinal du 24 février 2006 d'attribuer le marché mobilier urbain/lot 1 dénommé « abribus », à la société Clear Channel Belgium, marché ayant pour objet la livraison, l'installation et l'entretien d'abribus ;

Vu que le marché arrivait à échéance le 26 août 2019, un avenant, approuvé par le Conseil en sa séance du 04/09/2019, y fut apporté pour le prolonger pour une période de 3 ans ;

Considérant que les motifs exposés dans l'avenant signé le 27 septembre 2019, rappelés ci-dessous en italique, demeurent d'application ;

Considérant que la convention porte sur du mobilier urbain, dont des aubettes ; qu'à leur égard la Commune est en attente d'une attribution annoncée - de longue date - du marché relatif à l'installation et à l'entretien de ces dispositifs par la STIB ;

Considérant en effet que les équipements visés par ce contrat doivent faire l'objet du marché lancé par la STIB ;

Considérant qu'à ce jour la STIB n'a pas rempli ses obligations à l'égard de la Commune en ne procédant pas à l'attribution du marché mettant ainsi la Commune dans de graves difficultés ; qu'il est en effet d'intérêt public que la Commune puisse assurer à ses citoyens le bon fonctionnement ainsi que la continuité des services qu'elle met à leur disposition ;

Considérant par ailleurs que, dans le cadre de la reprise des abribus d'une autre commune, la STIB avait attribué un marché similaire le 24 mai 2019 à la société Clear Channel ; que cette attribution a fait l'objet d'une contestation par la société JC DECAUX devant le Conseil d'état ;

Considérant que, par son arrêt du 18 juillet 2019, le Conseil d'état a favorablement accueilli le recours introduit par la société JCDecaux et a dès lors ordonné la suspension de l'exécution de la décision du conseil d'attribution de la STIB du 24 mai 2019 désignant la société Clear Channel Belgium comme adjudicataire de l'accord - cadre pour l'exploitation des vitrines publicitaires dans les abris ;

Considérant, qu'au vu de ces éléments, il convient d'aménager la situation contractuelle des parties pour assurer la continuité du service public, face à l'inertie de la STIB de remplir ses obligations en vue de la reprise des abribus et ce, notamment en tenant compte de la motivation de l'arrêt rendu le 18 juillet 2019 par le Conseil d'Etat ;

Considérant que la Commune doit - dans l'attente d'une solution proposée par la STIB - disposer du mobilier urbain nécessaire au service public dont elle a la charge ;

Considérant que compte tenu des manquements imputables à la STIB à respecter ses engagements d'attribuer le marché concerné, de l'arrêt du 18 juillet 2019 susmentionné, il est nécessaire pour la Commune de prendre les mesures conservatoires en vue de sauvegarder ses droits dans le cadre de l'attribution du marché relatif aux abribus ;

Considérant, que les parties sont face à une circonstance imprévisible : l'inertie de la STIB qui aurait dû organiser un contrat permettant aux communes de lui confier la gestion des aubettes au plus tard en 2016-2017, alors qu'il n'en est toujours rien; que ce faisant, il y a lieu de constater que les conditions prescrites tant par l'article 72, 1, c de la directive du 26 février sur la passation des marchés publics et abrogeant la directive 2004/18/CE, que l'article 43, 1, c de la directive 2014/23 du 26 février 2014 sur l'attribution de contrats de concession sont satisfaites, puisque :

- *la présente modification est rendue nécessaire par l'arrêt rendu le 18 juillet 2019 par le Conseil d'État et l'inertie de la STIB depuis lors, circonstance que ni la commune ni Clear Channel ne pouvaient connaître ;*
- *elle ne change pas la nature globale du marché;*
- *elle n'est pas supérieure à 50 % de la valeur de la convention initiale (ici : 3 ans, sur les 12 prévus initialement), cette limite s'appliquant à la valeur de chaque modification ;*
- *ces modifications ne visent pas à contourner l'application de la réglementation.*

Vu les articles 236 § 3 de la Nouvelle loi communale ;
Considérant que la Commune peut imposer des prescriptions nouvelles, sans toutefois modifier l'objet du marché et moyennant une juste compensation ;
Considérant que les abris situés avenue Brigade Piron sont vétustes, et que la Commune a souhaité qu'il soit procédé à leur remplacement aux frais de Clear Channel Belgium ;
Considérant que la Commune souhaite augmenter sa communication digitale ;
Vu le projet d'avenant en annexe ;
Vu la motivation spécifique reprise au préambule de l'avenant précité ;
Vu l'aval du service des Affaires juridiques quant au fait que l'avenant respecte bien les lois sur les marchés publics.

DECIDE :

Article 1 :

D'accepter les termes de l'avenant au marché de fourniture, de livraison et d'entretien des abribus (en annexe) conclu avec la SPRL Clear Channel Belgium.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Mobiliteit - Addendum bij de overheidsopdracht voor aankoop, levering en onderhoud van bushokjes in Sint-Jans-Molenbeek.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende openbare werken, opdrachten voor leveringen en diensten en concessieovereenkomsten voor openbare werken;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten voor openbare werken;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten, in het bijzonder in de artikelen 38/5 en 38/9;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het bijzonder de artikelen 86 en 87;

Gelet op de artikelen 117, 234 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien het feit dat de gemeenteraad op 21 april 2005 heeft besloten door middel van de algemene aanbestedingsprocedure met Europese bekendmaking over te gaan tot een openbare leveringsopdracht met het oog op de gunning van het straatmeubilair, besluit goedgekeurd door de toezichthouder op 27 juni, 2005;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 24 februari 2006 om de opdracht voor straatmeubilair/lot 1 genaamd "bushokje" te gunnen aan de maatschappij Clear Channel Belgium, met als doel de levering, installatie en onderhoud van bushokjes;

Gezien het contract op 26 augustus 2019 afliep, werd er een wijziging aan toegevoegd, goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens zijn vergadering van 04/09/2019, om het voor een periode van 3 jaar te verlengen;

Overwegende dat de redenen uiteengezet in het addendum ondertekend op 27 september 2019, hieronder cursief weergegeven, van toepassing blijven;

Overwegende dat de overeenkomst betrekking heeft op straatmeubilair, waaronder bushokjes; dat de gemeente wat hen betreft in afwachting is van een - sinds lange tijd - aangekondigde toekenning van de markt met betrekking tot de installatie en het onderhoud van deze toestellen door de MIVB;

Overwegende dat het materieel waarop dit contract betrekking heeft, het voorwerp moet uitmaken van de door de MIVB gelanceerde opdracht;

Overwegende dat de MIVB tot op heden haar verplichtingen jegens de gemeente niet is nagekomen

door het contract niet te gunnen, waardoor de gemeente in ernstige moeilijkheden is gekomen; dat het inderdaad in het algemeen belang is dat de gemeente haar burgers kan verzekeren van het goed functioneren en de continuïteit van de diensten die zij hun ter beschikking stelt;

Bovendien overwegende dat de MIVB, in het kader van de overname van bushokjes van een andere gemeente, op 24 mei 2019 een gelijkaardig contract had gegund aan het bedrijf Clear Channel; dat deze gunning door JC DECAUX is aangevochten voor de Raad van State;

Overwegende dat de Raad van State in zijn arrest van 18 juli 2019 het beroep van de vennootschap JCDecaux gegrond heeft verklaard en bijgevolg de opschorting heeft gelast van de uitvoering van de beslissing van de raad van attributie van de MIVB van 24 mei 2019 tot aanwijzing van het bedrijf Clear Channel Belgium als succesvolle bieder voor de raamovereenkomst voor de uitbating van reclamevensters in deabri's;

Gezien het feit dat het, gezien deze elementen, passend is om de contractuele situatie van de partijen aan te passen om de continuïteit van de openbare dienst te verzekeren, gezien de traagheid van de MIVB om haar verplichtingen na te komen met het oog op de overname van de bushokjes, met name met inachtneming van de motivering van de uitspraak van de Raad van State op 18 juli 2019;

Overwegende dat de gemeente - in afwachting van een door de MIVB voorgestelde oplossing - moet beschikken over het straatmeubilair dat nodig is voor de openbare dienst waarvoor ze verantwoordelijk is;

Overwegende de tekortkomingen die aan de MIVB kunnen worden toegeschreven om haar verbintenissen om het betrokken contract te gunnen na te komen, van het hierboven vermelde arrest van 18 juli 2019, is het noodzakelijk dat de gemeente beschermende maatregelen neemt om haar rechten in het kader van de gunning van de opdracht betreffende de bushokjes te vrijwaren;

Overwegende het feit dat de partijen worden geconfronteerd met een onvoorziene omstandigheid: de traagheid van de MIVB, die een contract had moeten sluiten waardoor de gemeenten haar ten laatste 2016-2017 het beheer van de parkeerplaatsen hadden kunnen toevertrouwen, terwijl dat nog steeds niet het geval is; daarbij op te merken dat de voorwaarden gesteld zowel door artikel 72, 1, c van de richtlijn van 26 februari betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten als tot intrekking van richtlijn 2004/18/EG, dat artikel 43, 1, c van Aan Richtlijn 2014/23 van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van concessieovereenkomsten is voldaan, aangezien:

- deze wijziging noodzakelijk is gemaakt door het arrest van 18 juli 2019 van de Raad van State en de traagheid van de MIVB sindsdien, een omstandigheid die noch de gemeente noch Clear Channel kon weten;

- het verandert niets aan de algemene aard van de markt;

- het is niet meer dan 50 % van de waarde van de oorspronkelijke overeenkomst (hier: 3 jaar, van de 12 oorspronkelijk geplande), deze limiet is van toepassing op de waarde van elke wijziging;

- deze wijzigingen zijn niet bedoeld om de toepassing van de regelgeving te omzeilen.

Gelet op de artikelen 236 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Overwegende dat de gemeente nieuwe voorschriften kan opleggen, zonder echter het voorwerp van de overeenkomst te wijzigen en tegen een billijke vergoeding;

Overwegende dat de schuilplaatsen aan de Brigade Pironlaan vervallen zijn, en dat de gemeente deze wil vervangen op kosten van Clear Channel Belgium;

Overwegende dat de gemeente haar digitale communicatie wil vergroten;

Gezien het ontwerp van addendum in bijlage;

Gelet op de specifieke motivering uiteengezet in de preambule van het voornoemde addendum;

Gezien de goedkeuring van de dienst Juridische Zaken dat het addendum voldoet aan de wetgeving op het gebied van overheidsopdrachten.

BESLIST :

Artikel 1:

Het aanvaarden van de voorwaarden van het addendum bij de overheidsopdracht voor de aankoop, levering en onderhoud van bushokjes (in bijlage) afgesloten met BVBA Clear Channel Belgium.

Artikel 2:

Deze beraadslaging hervatten op de lijst van beraadslagingen die aan de toezichthoudende autoriteit

moet worden bezorgd.

*1 annexe / 1 bijlage
Avenant Clear Channel 2022.pdf*

23 **Mobilité - Réalisation d'un Plan de Déplacements d'Entreprise (PDE) pour la Maison Communale.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 1 juin 2017 relatif aux plans de déplacements d'entreprises pour tout organisme de plus de 100 travailleurs ;

Vu l'ordonnance du 2 mai 2013 portant sur le Code bruxellois de l'Air, du Climat et de la Maîtrise de l'Energie ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 avril 2011 sur les plans de déplacements d'entreprise pour tout organisme de plus de 100 travailleurs ;

Vu l'arrêté royal d'exécution du chapitre XI de la loi-programme du 8 avril 2003 relatif à la collecte de données concernant les déplacements des travailleurs entre leur domicile et leur lieu de travail ;

Vu les courriers de Bruxelles Environnement concernant l'obligation de plan de déplacements d'entreprise ;

Considérant que le PDE pour les entreprises de plus de 100 personnes devait être remis au plus tard le 28 février 2022 ;

Considérant que Bruxelles Environnement précise qu'un plan de déplacements d'entreprise doit être réalisé pour l'Administration centrale et pour les services présents dans un rayon de 500 m, à savoir :

- La Maison communale - rue du Comte de Flandre 20 ;
- Le bâtiment du service Population - rue Sainte-Marie 25 ;
- La Maison des cultures et de la cohésion sociale - rue Mommaerts 4 ;

Considérant que les membres du personnel communal de ces 3 implantations ont majoritairement répondu à un questionnaire portant sur leur moyen de transport pour se rendre au travail ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le formulaire du plan de déplacements d'entreprise de Bruxelles Environnement pour la Maison communale (sis rue du Comte de Flandre 20), le bâtiment du service Population (sis rue Sainte-Marie 25), et de la Maison des cultures et de la cohésion sociale (sis rue Mommaerts 4).

Article 2:

De charger le Service Mobilité afin de coordonner la mise en œuvre de des mesures avec les différents services concernés.

Mobiliteit - Uitwerking van een Bedrijfsvervoerplan (BVP) voor het Gemeentebestuur.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 1 juni 2017 betreffende de bedrijfsvervoerplannen van bedrijven die meer dan 100 werknemers tewerkstellen ;

Gelet op de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 april 2011 betreffende de bedrijfsvervoerplannen voor alle instellingen die meer dan 100 werknemers tewerkstellen ;

Gelet op het Koninklijk besluit houdende de uitvoering van hoofdstuk XI van de programmawet van 8

april 2003 betreffende de verzameling van gegevens over de woon-werkverplaatsingen van werknemers;

Gelet op de briefwisseling van Leefmilieu Brussel betreffende de verplichting van een bedrijfsvervoerplan;

Overwegende dat het BVP voor bedrijven met meer dan 100 personen ten laatste op 31 februari 2022 ingediend moest worden;

Overwegende dat Brussel Leefmilieu preciseert dat een bedrijfsvervoerplan uitgevoerd moet worden voor het centraal gelegen gemeentebestuur en voor de diensten die aanwezig zijn in een straal van 500m, hetzij:

- Gemeentehuis – Graaf van Vlaanderenstraat, 20 ;
- Het gebouw van de Bevolkingsdienst – Sint-Mariastraat, 25 ;
- Het Huis van Culturen en Sociale Samenhang – Mommaertsstraat, 4 ;

Overwegende dat het gemeentepersoneel van deze drie implantaties voor het grootste deel een vragenlijst aangaande hun manier van verplaatsen naar het werk hebben beantwoord;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het formulier voor het Bedrijfsvervoerplan van Brussel Leefmilieu voor het Gemeentebestuur (Graaf van Vlaanderenstraat, 20), het gebouw van de Bevolkingsdienst (Sint-Mariastraat, 25), en van het Huis van Culturen en Sociale Samenhang (Mommaertsstraat, 4) goed te keuren.

Artikel 2 :

De dienst Mobiliteit de opdracht te geven de uitwerking van deze maatregelen met de verschillende desbetreffende diensten te coördineren.

1 annexe / 1 bijlage

PDE 2022 V1.pdf

24 **Développement Durable - Projet « Molenbeautiful » - Demande d'autorisation « J'adopte un pied d'arbre ».**

LE CONSEIL,

Vu les objectifs du Collège en matière de développement durable et sa volonté de s'adapter aux changements climatiques ;

Vu que le développement de la végétation urbaine constitue un levier d'action stratégique dans l'adaptation aux changements climatiques ;

Vu que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean développe des projets et actions en faveur de la végétalisation du milieu urbain;

Vu les nombreuses sollicitations citoyennes en matière de végétalisation urbaine notamment l'adoption des pieds d'arbre ;

Vu que l'adoption des pieds d'arbre constituent un moyen efficace de végétaliser et embellir les rues ainsi que de lutter contre les déchets clandestins, en plus de ses nombreux avantages environnementaux, économiques et socioculturels.

Vu la création du projet « Molenbeautiful » favorisant la végétalisation du milieu urbain par les citoyens ;

Vu la rédaction d'un guide de bonnes pratiques en matière de végétalisation des pieds d'arbre (voir annexe) ;

Considérant la nécessité de l'accord de la Commune pour la sélection du pied d'arbre à végétaliser ainsi que des espèces à y planter ;

Considérant la concertation réalisée avec les services concernés par les demandes d'autorisation et

suivi d'une part (service Plantations) et d'enregistrement et coordination d'autre part (service Développement Durable), et les accords trouvés aux conditions convenues;

Considérant que l'adoption d'un pied d'arbre requiert l'enregistrement d'une demande (voir annexe) qui devra être remplie en bonne et due forme par les demandeurs et déchargeant la Commune de toutes responsabilités relatives au non entretien ou aux éventuelles dégâts ou incivilités ;

Considérant que le formulaire a été rédigé conjointement avec le service Plantations et des Affaires Juridiques et validé par ce dernier ;

Considérant la nécessité d'une signalétique permettant tant aux citoyens qu'au service Plantations d'identifier les pieds d'arbres adoptés ;

Considérant que le service cimetière dispose d'une pyrograveuse permettant de graver des plaquettes en PVC résistantes sur le long terme ;

Considérant qu'il est nécessaire que les plaquettes mentionnent l'adoption et l'interdiction de dégradation ;

Considérant que l'action du projet « Molenbeautif » est favorable à la biodiversité et au développement de la nature en ville et est positif pour l'environnement, la santé et la cohésion sociale au sein de la Commune;

DÉCIDE:

Article 1 :

De valider le formulaire de demande type pour l'adoption d'un pied d'arbre tel que proposé.

Article 2 :

D'autoriser la diffusion du guide de bonnes pratiques « J'adopte un pied d'arbre » et les espèces recommandées (voir annexe).

Article 3 :

D'autoriser l'utilisation de la pyrograveuse pour produire des plaques signalétiques identifiant les pieds d'arbres adoptés et l'injonction de respect et de distribuer gratuitement celles-ci aux citoyens adoptant;

Article 4 :

De charger le service Projets du Département Développement Durable de la coordination de l'action pour les interventions spécifiques de la Commune.

Article 5 :

De charger le service Plantations de réaliser les surveillances nécessaires suite aux adoptions demandés par les citoyens au service Développement Durable.

Article 6 :

De charger le service communication de la diffusion du projet Molenbeautif.

Expédition de la présente sera transmise au(x) service(s): Communication, Plantations

Duurzame Ontwikkeling - Project 'Molenbeautif' - Vergunningsaanvraag 'Ik adopteer een boomvoet'.

DE RAAD,

Gelet op de doelstellingen van het College op het gebied van duurzame ontwikkeling en haar wens om zich aan te passen aan de klimaatverandering;

Gelet op het feit dat de ontwikkeling van de stadsvegetatie een strategische hefboom vormt voor actie ter aanpassing aan de klimaatverandering;

Gelet op het feit dat het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek projecten en acties ontwikkelt ten gunste van de vergroening van het stedelijk milieu;

Gelet op de talrijke verzoeken van burgers op het gebied van stedelijke vergroening, meer bepaald de adoptie van boomvoeten;

Gelet op het feit dat het adopteren van boomvoeten een doeltreffende manier is om de straten te vergroenen en te verfraaien en om sluikeafval te bestrijden, naast de vele ecologische, economische en

socioculturele voordelen.

Gelet op de oprichting van het project 'Molenbloem' ter bevordering van de vergroening van de stedelijke omgeving door de burgers;

Gelet op de opstelling van een gids met goede praktijken met betrekking tot de vergroening van de boomvoeten (zie bijlage);

Gelet op de noodzaak van de instemming door de gemeente inzake de keuze van de te vergroenen boomvoeten en de plantsoorten;

Gelet op het overleg dat is gepleegd met de diensten die betrokken zijn bij de vergunningsaanvragen en de opvolging enerzijds (dienst Beplantingen) en registratie en coördinatie anderzijds (dienst Duurzame Ontwikkeling), en met de akkoorden die onder de overeengekomen voorwaarden zijn bereikt;

Gelet op het feit dat voor het adopteren van een boomvoet een aanvraag moet worden ingediend (zie bijlage), die naar behoren moet worden ingevuld door de aanvragers en die de gemeente ontslaat van alle verantwoordelijkheden betreffende het niet-onderhoud of eventuele schade of overlast;

Gelet op het feit dat het formulier samen met de dienst Beplantingen en Juridische Zaken is opgesteld en door deze dienst is gevalideerd;

Gelet op de noodzaak van het aanbrengen van naambordjes waarmee zowel de burgers als de dienst Beplantingen de geadopteerde boomvoeten kunnen identificeren;

Gelet op het feit dat de dienst Begraafplaatsen over een pyrograveertoestel beschikt waarmee pvc-naambordjes kunnen worden gegraveerd die lang meegaan;

Gelet op het feit dat deze naambordjes de adoptie moeten vermelden alsook het verbod op beschadiging;

Gelet op het feit dat de actie van het project 'Molenbeautiful' gunstig is voor de biodiversiteit en de ontwikkeling van de natuur in de stad en positief is voor het milieu, de gezondheid en de sociale cohesie binnen de gemeente;

BESLIST:

Artikel 1:

Het aanvraagformulier voor de adoptie van een boomvoet, zoals voorgesteld, goed te keuren.

Artikel 2:

De verspreiding goed te keuren van de gids met goede praktijken 'Ik adopteer een boomvoet' en de aanbevolen soorten (zie bijlage).

Artikel 3:

Het gebruik van het pyrograveertoestel goed te keuren voor de aanmaak van naambordjes die de geadopteerde boomvoeten identificeren en die aanzetten om deze te respecteren, en om deze naambordjes gratis aan de deelnemers van het initiatief te verstrekken;

Artikel 4:

De dienst Projecten van het Departement Duurzame Ontwikkeling te belasten met de coördinatie van de actie voor de specifieke interventies van de Gemeente.

Artikel 5:

De dienst Beplantingen de opdracht te geven om het nodige toezicht te houden op de adopties die door de burgers zijn aangevraagd bij de dienst Duurzame Ontwikkeling.

Artikel 6:

De dienst Communicatie te belasten met de berichtgeving over het project Molenbeautiful.

Deze beraadslaging wordt overgemaakt aan de dienst(en): Communicatie, Beplantingen

2 annexes / 2 bijlagen

2022.03 - Molenbeautiful - Pied d'arbre_fr.docx, 2022.03 - Molenbeautiful - Pied d'arbre_nl.docx

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 9 décembre 2021 accordant un subside à la Commune de Molenbeek d'un montant de 563.144€ dans le cadre du programme de rénovation urbaine "Contrat École Toots Thielemans" - Budget 2021;

Considérant que ce programme prévoit les projets suivants qui sont portés par la Commune: Parvis de l'école, Activation de l'angle (salle de sport et réfectoire), le Talent des jeunes et le Coordinateur école quartier;

Vu sa délibération du 22/12/2021 approuvant les termes de la convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale qui règle les modalités de la mise à disposition du bénéficiaire, étant la Commune de Molenbeek, d'une subvention de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que le programme du contrat école prévoit l'action 7 "Le Talent des Jeunes" pour laquelle la Commune devrait lancer un appel;

Considérant que le Département Infrastructures et Développement Urbain a élaboré un règlement et un formulaire de candidature pour cette action;

Considérant que le règlement pour l'appel à projets est repris en annexe;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le règlement pour l'action 7 "Le Talent des Jeunes" dans le cadre du Contrat Ecole Toots Thielemans.

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Schoolcontract Toots Thielemans - Het Talent van jongeren - Oproep.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 563.144€ aan de Gemeente Molenbeek in het kader van het programma voor stadsvernieuwing "Schoolcontract Toots Thielemans" - Begroting 2021;

Overwegende dat het programma de volgende projecten voorziet die gedragen worden door de gemeente : Voorplein van de school, Activatie van de hoek (sportzaal en refter), het Talent van jongeren en de School-wijk coördinator;

Gelet op haar beraadslaging van 22/12/2021 houdende goedkeuring van de voorwaarden van de overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die de modaliteiten en voorwaarden regelt voor de terbeschikkingstelling van een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de begunstigde, zijnde de gemeente Molenbeek;

Overwegende dat het programma voor het schoolcontract voorziet in actie 7 "het Talent van jongeren", waarvoor de gemeente een oproep moet doen;

Overwegende dat het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling voor de bovengenoemde actie een règlement en een kandidatuurformulier heeft opgesteld;

Overwegende dat het règlement voor de oproep tot het indienen van projecten in bijlage is opgenomen;

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT :

Enig artikel :

Het règlement betreffende actie 7 " het Talent van jongeren" in het kader van het Schoolcontract Toots Thielemans goed te keuren.

26 **Département Infrastructures et Développement Urbain - CQD PS: Opération 1M. Logements Heyvaert, rue Heyvaert 107 à 1080 Bruxelles - Prolongation de la mise à disposition temporaire à Energies et Ressources Sensiform.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal du 23/05/2017 qui décide entre autres d'approuver le projet de convention d'occupation, pour une période allant de la signature de la convention au 31 décembre 2019 par l'ASBL Energies et Ressources Sensiform de l'immeuble sis rue Heyvaert 107, 1080 Bruxelles;

Vu la délibération du conseil communal du 18/12/2019 qui décide entre autres de prolonger la mise à disposition du bien, rue Heyvaert 107, 1080 Bruxelles, à l'ASBL Energies et Ressources Sensiform jusqu'au 31 décembre 2020;

Vu la délibération du conseil communal du 23/12/2020 qui décide entre autres de prolonger la mise à disposition du bien, rue Heyvaert 107, 1080 Bruxelles, à l'ASBL Energies et Ressources Sensiform en fonction de l'avancement du projet 1.M "Logements Heyvaert" du Contrat de quartier Durable Petite Senne;

Considérant que le programme de base modifié du CQD Petite Senne prévoit l'opération 1.C1 "Ateliers Upcycling";

Considérant que la fiche projet de cette opération prévoit que Boomerang Design et Wood In Molenbeek, porté par l'ASBL Energies et Ressources Sensiform, s'installeront dans les Ateliers Upcycling;

Considérant que l'ASBL Energies et Ressources Sensiform a fait la demande de ne pas devoir déménager aux Ateliers Upcycling vu leur situation financière précaire et donc de prolonger l'occupation temporaire du bien, rue Heyvaert 107;

Considérant que la Commune peut continuer à mettre à disposition le bien jusqu'à au moins le 31 décembre 2022 ou même plus longtemps, dépendant de l'avancement du projet "Logements Heyvaert";

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE :

Article 1 :

De prolonger la mise à disposition du bien, rue Heyvaert 107, 1080 Bruxelles, à l'ASBL Energies et Ressources Sensiform jusqu'au 31 décembre 2022 et d'approuver un 3ème avenant à la convention:

- Article 2, 1ère phrase de la convention est maintenant à lire comme suit:

"La présente convention est conclue pour une durée déterminée. Elle entre en vigueur à compter de sa signature par les parties et prend fin de plein droit et sans mise en demeure le 31/12/2022."

Article 2:

Si l'avancement du projet "Logements Heyvaert" le permet, de prolonger la mise à disposition dudit bien à l'ASBL Energies et Ressources Sensiform au-delà du 31/12/2022 et d'approuver dans ce cas un 4ème avenant à la convention.

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - DWC Zinneke: Operatie 1M. Woningen Heyvaert, Heyvaertstraat 107 te 1080 Brussel - Verlenging van de tijdelijke terbeschikkingstelling aan Energies et Ressources Sensiform.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 23/05/2017 waarin o.a. beslist wordt om het ontwerp van de terbeschikkingstellingsovereenkomst voor een periode gaande van de ondertekening van de overeenkomst tot 31 december 2019 aan de VZW Energies et Ressources Sensiform van het gebouw gelegen te Heyvaertstraat 107, 1080 Brussel goed te keuren;

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 18/12/2019 waarin o.a. beslist wordt om de terbeschikkingstelling van het pand, Heyvaertstraat 107, 1080 Brussel, aan de VZW Energies et Ressources Sensiform te verlengen tot 31 december 2020;

Gezien de beraadslaging van de gemeenteraad van 23/12/2020 waarin o.a. beslist wordt om de terbeschikkingstelling van het pand, Heyvaertstraat 107, 1080 Brussel, aan de VZW Energies et Ressources Sensiform te verlengen in functie van de voortgang van het project 1.M "Woningen Heyvaert" van het Duurzaam Wijkcontract Zinneke;

Overwegende dat het gewijzigde basisprogramma van het DWC Zinneke de operatie 1.C1 "Upcycling Ateliers" voorziet;

Overwegende dat de projectfiche van deze operatie voorziet dat Boomerang Design en Wood In Molenbeek, gedragen door de vzw Energies et Ressources Sensiform, zich zullen installeren in de Upcycling Ateliers;

Overwegende dat de VZW Energies et Ressources Sensiform een aanvraag heeft gedaan om niet te moeten verhuizen naar de Upcycling Ateliers gezien haar précaire financiële situatie en om bijgevolg het tijdelijk gebruik van het pand, Heyvaertstraat 107, te verlengen;

Overwegende dat de Gemeente het pand nog ter beschikking kan stellen tot minimaal 31 december 2022 of zelfs langer, afhankelijk van de voortgang van het project "Woningen Heyvaert";

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST :

Artikel 1:

De terbeschikkingstelling van het pand, Heyvaertstraat 107, 1080 Brussel, aan de vzw Energies et Ressources Sensiform te verlengen tot 31 december 2022 en een 3de aanhangsel bij de overeenkomst goed te keuren:

- Artikel 2, eerste zin van de overeenkomst dient nu als volgt te worden gelezen:

"Deze overeenkomst is afgesloten voor een bepaalde duur. Ze treedt in werking vanaf de ondertekening door de partijen en eindigt automatisch en zonder ingebrekestelling op 31/12/2022."

Artikel 2:

Als de voortgang van het project "Woningen Heyvaert" het toelaat, de terbeschikkingstelling van het pand, Heyvaertstraat 107, 1080 Brussel, aan de VZW Energies et Ressources Sensiform te verlengen na 31 december 2022 en, in voorkomend geval, een 4de aanhangsel bij de overeenkomst goed te keuren;

27 **Département Infrastructures et Développement urbain - CQD APO - Approbation des conventions pour l'occupation temporaire des biens sis rue Decock 97, rue de Lessines 37-39 et Chaussée de Ninove 100.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil communal en sa séance du 24/10/2018 approuvant le programme complet du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2019 du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 février 2021 de la première modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 05 mai 2021 de la

deuxième modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Considérant que le programme du Contrat de Quartier Durable comprend les opérations suivantes:

- "Co-housing Decock", rue Jean-Baptiste Decock 97;

- "Crèche et Accueil Lessines", rue de Lessines 37-39;

Considérant qu'il est intéressant de faire occuper temporairement ces biens avant le début des travaux pour offrir un lieu à des projets associatifs et citoyens;

Considérant que le premier étage de la propriété communale sise Chaussée de Ninove 100 est également libre et que ce bien se trouve dans le périmètre du Contrat de Quartier Durable;

Vu la décision du Collège du 07 avril 2022 approuvant les termes et conditions de l'appel à occupations temporaires pour ces trois biens;

Considérant qu'au total 16 candidatures ont été introduites;

Considérant qu'un jury composé de membres de l'Administration communale (département Infrastructures et Développement urbain), de l'Administration régionale (urban.brussels) et du cabinet de Mme La Bourgmestre s'est tenu le lundi 02 mai pour entendre les candidats sollicitant les biens situés rue Decock 97 et rue de Lessines 37-39;

Considérant qu'un jury composé de membres de l'Administration communale (département Infrastructures et Développement urbain et Propriétés communales) et du cabinet de Mme la Bourgmestre s'est tenu le mercredi 11 mai pour entendre les candidats sollicitant le bien situé chaussée de Ninove 100;

Vu les rapports du jury en annexe;

Vu la décision du collège du 19/05/2022 d'approuver les rapports du jury et d'approuver une occupation par :

- Le Brussels Boxing Academy et 100% voisins pour le bien situé rue de Lessines 37-39 (Rez-de-chaussée)

- Le collectif Molenwest Community (Made in West, Kelder, Samen voor Morgen et Curieus) et le Collectif DALLAS pour le bien Decock 97

- L'asbl Cassonade pour le bien situé Ninove 100 (1er étage);

Considérant que trois conventions sont nécessaires pour formaliser ces occupations temporaires;

DECIDE:

Article unique :

D'approuver les conventions avec les associations suivantes :

- Le Brussels Boxing Academy et 100% voisins pour le bien situé rue de Lessines 37-39 (Rez-de-chaussée)

- Le collectif Molenwest Community (Made in West, Kelder, Samen voor Morgen et Curieus) et le Collectif DALLAS pour le bien situé rue Decock 97

- L'asbl Cassonade pour le bien situé chaussée de Ninove 100 (1er étage).

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - DWC Rondon Westpark - Goedkeuring van de overeenkomsten voor de tijdelijke bezetting van de panden gelegen te Decockstraat 97, Lessenstraat 37-39 en Ninoofsesteenweg 100.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Gemeenteraad van 24/10/2018 tot goedkeuring van het volledige programma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondon Westpark";

Gezien de goedkeuring door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2019 van het programma van het DWC "Rondon Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 15 februari 2021 van de eerste wijziging van het DWC-programma "Rondon Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 5 mei 2021 van de tweede wijziging van het DWC-programma "Rondon Westpark";

Overwegende dat het programma van het Duurzaam Wijkcontract de volgende operaties omvat:

- "Co-housing Decock" aan de Jean-Baptiste Decockstraat 97
- "Kinderdagverblijf en onthaal Lessines" aan de Lessenstraat 37-39
Overwegende dat het interessant is om deze panden vóór de aanvang van de werkzaamheden tijdelijk in gebruik te nemen om een plaats te bieden aan associatieve en burgerprojecten;
Overwegende dat de eerste verdieping van de gemeentelijke eigendom gelegen te Ninoofsesteenweg 100 eveneens beschikbaar is en dat dit onroerend goed gelegen is binnen de perimeter van het Duurzaam Wijkcontract;
Gezien het besluit van het College van 07 april 2022 tot goedkeuring van de voorwaarden van de oproep tot tijdelijke bezetting van deze drie eigendommen;
Gezien het feit dat er in totaal 16 aanvragen zijn ingediend;
Overwegende dat een jury, samengesteld uit leden van de gemeentelijke administratie (departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling), de gewestelijke administratie (urban.brussels) en het kabinet van de burgemeester, op maandag 2 mei de kandidaten heeft gehoord voor de panden gelegen aan de Decockstraat 97 en de Lessenstraat 37-39;
Overwegende dat een jury, bestaande uit leden van de gemeentelijke administratie (departementen Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling en Gemeentelijke eigendommen) en van het kabinet van de burgemeester, op woensdag 11 mei de kandidaten heeft gehoord voor het onroerend goed gelegen Ninoofsesteenweg 100;
Gezien de verslagen van de jury in bijlage;
Gezien het besluit van het college van 19/05/2022 om de juryrapporten goed te keuren en in te stemmen met een bezetting door :
- De Brussels Boxing Academy en 100% voisins voor het pand gelegen Lessenstraat 37-39 (gelijkvloers)
- Het Molenwest community collectief (Made in West, Kelder, Samen voor Morgen en Curieus) en het Collectief DALLAS voor het pand gelegen Decock 97
- Cassonade vzw voor het pand gelegen Ninoofsesteenweg 100 (1e verdieping);
Overwegende dat drie overeenkomsten nodig zijn om de tijdelijke bezettingen te formaliseren;

BESLIST:

Enig artikel :

De overeenkomsten goed te keuren met de volgende verenigingen:

- De Brussels Boxing Academy en 100% voisins voor het pand gelegen te Lessenstraat 37-39 (gelijkvloers)
- Het Molenwest community collectief (Made in West, Kelder, Samen voor Morgen en Curieus) en het Collectief DALLAS voor het pand gelegen te Decockstraat 97
- Cassonade vzw voor het pand gelegen te Ninoofsesteenweg 100 (1e verdieping);

5 annexes / 5 bijlagen

convention+occupation+temporaire+Ninove+100+(specimen).pdf.pdf,

convention+occupation+temporaire+lessines+37-39+(specimen).pdf.pdf,

Rapport+du+jury+occupations+temporaires+Ninove+100.pdf.pdf,

convention+occupation+temporaire+decock+97+(specimen).pdf.pdf, Rapport du jury occupations temporaires DIDU CQD (2).pdf

28 **Département Infrastructures et Développement urbain - Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Convention d'occupation temporaire pour le bien communal sis Rue de Lessines 35.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil communal en sa séance du 24/10/2018 approuvant le programme complet du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2019 du

programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 février 2021 de la première modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 05 mai 2021 de la deuxième modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Considérant que le programme du Contrat de Quartier Durable comprend l'opération "3.5 Passage doux et Potager de quartier", prévue sur la parcelle sise rue de Lessines 35;

Vu la décision du Collège du 18/03/2021 approuvant la convention d'occupation temporaire du bien par les associations suivantes :

- Les Handicapables ASBL
- Amana Montessori ASBL
- A pied d'oeuvre ASBL

Considérant que les occupants organisent des activités à destination du quartier et que celles-ci sont très positives;

Considérant qu'en raison du planning mis à jour des travaux, l'occupation peut être prolongée jusqu'au 15 mai 2023;

Considérant qu'une nouvelle convention est donc nécessaire pour formaliser l'occupation;

Vu la convention en annexe;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE:

Article unique:

D'approuver la nouvelle convention d'occupation temporaire du bien sis rue de Lessines 35 par les associations suivantes : les Handicapables ASBL, Amana Montessori ASBL et A pied d'oeuvre ASBL.

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" - Tijdelijke bezettingsovereenkomst voor het gemeentelijke pand gelegen te Lessenstraat 35.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Gemeenteraad van 24/10/2018 tot goedkeuring van het volledige programma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark";

Gezien de goedkeuring door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2019 van het programma van het DWC "Rondom Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 15 februari 2021 van de eerste wijziging van het DWC-programma "Rondom Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 5 mei 2021 van de tweede wijziging van het DWC-programma "Rondom Westpark";

Overwegende dat het programma van het Duurzaam Wijkcontract de operatie "3.5 Zachte as en buurtmoestuin" omvat, voorzien op het perceel gelegen te Lessenstraat 35;

Gezien het besluit van het college van 18/03/2021 om de overeenkomst goed te keuren voor de tijdelijke bezetting van het gemeentelijke pand door de volgende verenigingen:

- Les Handicapables ASBL
- Amana Montessori ASBL
- A pied d'oeuvre ASBL

Overwegende dat de verenigingen activiteiten voor de buurt organiseren en dat deze zeer positief zijn;

Overwegende dat de planning van de werkzaamheden werd bijgewerkt, en dat de bezetting bijgevolg

kan verlengd worden tot 15 mei 2023;
Overwegende dat een nieuwe overeenkomst nodig is om deze verlenging te formaliseren;
Gelet op de bijgevoegde overeenkomst;
Gezien de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT:

Enig artikel:

De nieuwe overeenkomst van tijdelijke bezetting van het pand gelegen aan de Lessenstraat 35 door de volgende verenigingen: les Handicapables ASBL, Amana Montessori ASBL en A pied d'oeuvre ASBL goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage
convention+Lessines+35+final.pdf.pdf*

29 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de quartier durable Autour de Léopold II - Approbation de l'avenant au protocole d'accord du 24.08.2016.**

LE CONSEIL,

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13.12.2012 du programme quadriennal du Contrat de Quartier Durable « Autour de Léopold II » ;

Vu l'approbation du Ministre-Président Vervoort du 25.11.2014 de la deuxième modification de programme du Contrat de Quartier Durable « Autour de Léopold II » qui prévoit une nouvelle répartition du budget BELIRIS en affectant l'entièreté du subsidie aux opérations du pôle "Ruisseau-Saintelette" ;

Vu le protocole d'accord du 24.08.2016 qui prévoit l'octroi d'une subvention de 3.125.000,00 euros (TVA comprise) à la commune de Molenbeek-Saint-Jean pour les investissements et la réalisation de divers projets autour d'un des cinq pôles identifiés dans le programme de base, à savoir le pôle Ruisseau-Saintelette ;

Considérant que la Commune a demandé une nouvelle répartition de ce subsidie entre les différentes opérations du pôle Ruisseau-Saintelette, dans l'objectif de faire une utilisation rationnelle des différents subsides obtenus pour les opérations du pôle Ruisseau-Saintelette, et ceci conformément au tableau repris à l'article 2 de l'avenant au protocole d'accord ;

Considérant que cette nouvelle répartition du budget a été approuvée par le comité de coordination de Beliris en date du 1^{er} février 2022 ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'avenant au protocole d'accord du 24.08.2016 prévoyant une nouvelle répartition de l'enveloppe de Beliris dans le Contrat de Quartier durable « Autour de Léopold II », entre les opérations du pôle Ruisseau-Saintelette ;

Article 2 :

De charger le Département Infrastructures et Développement Urbain du suivi et de l'exécution de cet avenant au protocole d'accord.

Departement Infrastructuur & Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract Rondom Leopold II - Goedkeuring van de bijakte bij de protocolovereenkomst van 24.08.2016.

DE RAAD,

Gelet op de goedkeuring van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13.12.2012 van het vierjarig

programma van het Duurzaam Wijkcontract “Rondom Leopold II” ;
Gelet op de goedkeuring door Minister-President Vervoort op 25.11.2014 van de tweede wijziging van het programma van het Duurzaam Wijkcontract “Rondom Leopold II”, die voorziet in een nieuwe verdeling van het BELIRIS-budget door de volledige subsidie toe te wijzen aan de operaties van de pool Beek-Saintelette ;
Gelet op het protocolakkoord van 24.08.2016 dat voorziet in de toekenning van een subsidie van 3.125.000,00 EUR (btw inbegrepen) aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de investeringen en de uitvoering van verschillende projecten rond één van de vijf polen die in het basisprogramma worden geïdentificeerd, nl. de pool Beek-Saintelette ;
Overwegende dat de gemeente heeft gevraagd om deze subsidie te herverdelen over de verschillende operaties van de pool Beek-Saintelette, met het oog op een rationeel gebruik van de verschillende subsidies verkregen voor de operaties van de pool Beek-Saintelette, en dit overeenkomstig de tabel opgenomen in artikel 2 van de bijakte bij de protocolovereenkomst ;
Overwegende dat deze herverdeling van het budget werd goedgekeurd door het coördinatiecomité van Beliris op datum van 01 februari 2022 ;
Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLIST :

Artikel 1 :

De bijakte bij de protocolovereenkomst van 24.08.2016 die voorziet in een nieuwe verdeling van de enveloppe van Beliris in het Duurzaam Wijkcontract « Rondom Leopold II » tussen de operaties van de pool Beek-Saintelette, goed te keuren;

Artikel 2 :

Het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling te belasten met de opvolging en de uitvoering van deze bijakte bij de protocolovereenkomst.

2 annexes / 2 bijlagen

annexe 4 bijakte van protocolovereenkomst.pdf, annexe 4 avenant au protocole d'accord.pdf

30 **Propriétés communales - Marchés de service - Maintenance technique de la piscine du complexe sportif Louis Namèche, rue Van Kalck, 93 à 1080 Bruxelles - Approbation des conditions et du mode de passation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 1° (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 215.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges N° 12_Piscine Louis Namèche_maintenance_2022 relatif au marché “Maintenance technique de la piscine du complexe sportif Louis Namèche ” établi par le Service Propriétés communales ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 206.611,57 EUR hors TVA, soit 250.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 43.388,43);

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 7640/125/06 du budget ordinaire de l'exercice 2022 ; sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de Tutelle ;

Considérant que le marché sera conclu pour une durée de 12 mois ;
Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;
Sur proposition du Collège échevinal du 9 juin 2022;

DECIDE:

Article 1

D'approuver le projet relatif au marché de maintenance technique de la piscine du complexe sportif Louis Namèche, rue Van Kalck, 93 à 1080 Bruxelles ;

Article 2

D'approuver et faire sien le dossier comprenant le cahier des charges n° 12_Piscine Louis Namèche_maintenance_2022, l'inventaire et l'avis de marché établis par le Service Propriétés communales et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée à 206.611,57 EUR hors TVA, soit 250.000,00 EUR, 21% TVA comprise (21% TVA= 43.388,43) pour 12 mois;

Article 4

De passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable;

Article 5

D'approuver et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national;

Article 6

De transmettre cette délibération en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Gemeentelijke eigendommen - Opdrachten voor diensten -Technisch onderhoud van het zwembad van het sportcomplex Louis Namèche , Van Kalckstraat 93, 1080 Brussel - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 215.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Technisch onderhoud van het zwembad van het sportcomplex Louis Namèche " een bestek met nr. 12_Piscine Louis Namèche_maintenance_2022 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 206.611,57 EUR excl. Btw, namelijk 250.000,00 EUR incl. Btw (21% BTW = 43.388,43);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op art. 7640/125/06 van de gewone begroting van het dienstjaar 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de toezichthoudende overheid;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 9 juni 2022;

BESLUIT:

Artikel 1

Het ontwerp met betrekking tot de herstelling van het technisch onderhoud van het zwembad van het sportcomplex Louis Namèche, Van Kalckstraat 93, 1080 Brussel ;

Artikel 2

Het dossier omvattend het bestek 12_Piscine Louis Namèche_maintenance_2022, de inventaris en de aankondiging van de opdracht opgesteld door de dienst Gemeentelijke eigendommen dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3

De uitgaven in verband met deze opdracht goed te keuren, die geraamd worden op 206.611,57 EUR excl. Btw, namelijk 250.000,00 EUR incl. Btw (21% BTW = 43.388,43) voor 12 maanden ;

Artikel 4

bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;

Artikel 5

het standaard publicatieformulier wordt goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau ;

Artikel 6

deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

10 annexes / 10 bijlagen

12_inventaire_estimatif_piscine_2022.pdf, 12_CSC Louis Namèche - Technique_2022.pdf,

12_2022_Bestek - Model 3P.pdf, 12_inventaire_récapitulatif_piscine_2022.pdf,

12_inventaire_récapitulatif_piscine_2022_NL.pdf, 443555_fr_12_2022.pdf,

12_inventaire_estimatif_piscine_2022_NL.pdf, 12_2022_CCH - Modele 3P.pdf, 12_CSC Louis Namèche - Technique_2022_NL.pdf, 443555_nl_12_2022.pdf

31 Propriétés communales - Marchés de service - Entretien des installations techniques des bâtiments communaux - Approbation des conditions et du mode de passation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 1° (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 215.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 16_CHAUFFAGE_ENTRETIEN_2022 relatif au marché "Entretien des installations techniques des bâtiments communaux" établi par le Service Propriétés communales ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 202.479,34 EUR hors TVA, soit 245.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 42.520,66);

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit aux articles économique 125/06 (Équipement et maintenance des bâtiments) du budget ordinaire de l'exercice 2022 ; sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de Tutelle ;

Considérant que le marché sera conclu pour une durée de 12 mois ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Sur proposition du Collège échevinal du 9 juin 2022;

DECIDE:

Article 1

D'approuver le projet relatif au marché d'entretien des installations techniques des bâtiments communaux”;

Article 2

D'approuver et faire sien le dossier comprenant le cahier des charges n° 16_CHAUFFAGE_ENTRETIEN_2022, l'inventaire et l'avis de marché établis par le Service Propriétés communales et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée à 202.479,34 EUR hors TVA, soit 245.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 42.520,66);

Article 4

D'inscrire cette dépense aux articles économique 125/06 du budget ordinaire de l'exercice 2022, sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de Tutelle ;

Article 5

De passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable;

Article 6

D'approuver et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national;

Article 7

De transmettre cette délibération en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Gemeentelijke eigendommen - Opdrachten voor diensten - Onderhoud van technische installaties van gemeentebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 215.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Onderhoud van technische installaties van gemeentebouwen” een bestek met nr. 16_CHAUFFAGE_ENTRETIEN_2022 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 202.479,34 EUR excl. Btw, namelijk 245.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 42.520,66);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de toezichthoudende overheid;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

BESLUIT:

Artikel 1

Het ontwerp met betrekking tot de herstelling van het Onderhoud van technische installaties van gemeentegebouwen

Artikel 2

Het dossier omvattend het bestek Het dossier omvattend het bestek 12_Piscine Louis Namèche_maintenance_2022, de inventaris en de aankondiging van de opdracht opgesteld door de dienst Gemeentelijke eigendommen dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3

De uitgaven in verband met deze opdracht goed te keuren, die geraamd worden op 202.479,34 EUR excl. Btw, namelijk 245.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 42.520,66);

Artikel 4

Deze uitgave in te schrijven op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de toezichthoudende overheid;

Artikel 5

bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;

Artikel 6

het standaard publicatieformulier wordt goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau ;

Artikel 7

deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

18 annexes / 18 bijlagen

ANNEXE B1 Inventaire recapitulatif Bâtiments communaux_NL.pdf, 447934_nl_16_2022.pdf, ANNEXE B1 Inventaire estimatif Bâtiments communaux.pdf, ANNEXE D Liste des chaudières collectives logements_NL.pdf, 16_2022_Bestek - Model 3P.pdf, CAHIER DES CHARGES MAINTENANCE DES INSTALLATIONS HVAC_NL.pdf, ANNEXE B2 Inventaire recapitulatif logements communaux_NL.pdf, ANNEXE B2 Inventaire estimatif logements communaux_NL.pdf, ANNEXE C Liste des chaudières individuelles logements_NL.pdf, ANNEXE C Liste des chaudières individuelles logements.pdf, 16_2022_CCH - Modele 3P.pdf, ANNEXE B2 Inventaire recapitulatif logements communaux.pdf, CAHIER DES CHARGES MAINTENANCE DES INSTALLATIONS HVAC.pdf, ANNEXE B2 Inventaire estimatif logements communaux.pdf, ANNEXE B1 Inventaire recapitulatif Bâtiments communaux.pdf, 447934_fr 16_2022.pdf, ANNEXE D Liste des chaudières collectives logements.pdf, ANNEXE B1 Inventaire estimatif Bâtiments communaux_NL.pdf

32 Propriétés communales - Marchés de service - Dépannage des installations techniques des bâtiments communaux - Approbation des conditions et du mode de passation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 1° (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 215.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022 relatif au marché “Dépannage des installations techniques des bâtiments communaux (logements, écoles, crèches, équipements...)” établi par le Service Propriétés communales ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 210.743,80 EUR hors TVA, soit 255.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 44.256,20);

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit aux articles économique 125/06 (Equipement et maintenance des bâtiments) du budget ordinaire de l'exercice 2022 ; sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de Tutelle ;

Considérant que le marché sera conclu pour une durée de 12 mois ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Sur proposition du Collège échevinal du 9 juin 2022;

DECIDE:

Article 1

D'approuver le projet relatif au marché de dépannage des installations techniques des bâtiments communaux (logements, écoles, crèches, équipements...);

Article 2

D'approuver et faire sien le dossier comprenant le cahier des charges n° 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022, l'inventaire et l'avis de marché établis par le Service Propriétés communales et faisant partie intégrante de la présente décision ;

Article 3

D'approuver la dépense relative à ce marché estimée à 210.743,80 EUR hors TVA, soit 255.000,00 EUR TVA comprise (21% TVA= 44.256,20);

Article 4

D'inscrire cette dépense aux articles économique 125/06 du budget ordinaire de l'exercice 2022, sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de Tutelle ;

Article 5

De passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable;

Article 6

D'approuver et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national;

Article 7

De transmettre cette délibération en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Gemeentelijke eigendommen - Opdrachten voor diensten - Herstelling van de technische installaties van de gemeentebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 215.000,00 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Herstelling van de technische installaties van de gemeentebouwen (woningen, scholen, crèches, uitrustingen...)” een bestek met nr. 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022 werd opgesteld door de Dienst Gemeentelijke eigendommen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 210.743,80 EUR excl. Btw, namelijk 255.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 42.520,66);

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de toezichthoudende overheid;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 9 juni 2022;

BESLUIT:

Artikel 1

Het ontwerp met betrekking tot de herstelling van het Herstelling van de technische installaties van de gemeentebouwen (woningen, scholen, crèches, uitrustingen...)”

Artikel 2

Het dossier omvattend het bestek Het dossier omvattend het bestek 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022, de inventaris en de aankondiging van de opdracht opgesteld door de dienst Gemeentelijke eigendommen dat integraal deel uitmaken van deze beslissing goed te keuren en het hem eigen maken;

Artikel 3

De uitgaven in verband met deze opdracht goed te keuren, die geraamd worden op 210.743,80 EUR excl. Btw, namelijk 255.000,00 EUR incl. btw (21% BTW = 42.520,66);

Artikel 4

Deze uitgave in te schrijven op economische artikelen 125/06 (uitrusting en onderhoud van gebouwen) van de gewone begroting van het dienstjaar 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de toezichthoudende overheid;

Artikel 5

bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;

Artikel 6

het standaard publicatieformulier wordt goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau ;

Artikel 7

deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

16 annexes / 16 bijlagen

448004_nl_17_2022.pdf, ANNEXE D Liste des chaudières collectives logements_NL.pdf, INVENTAIRE REACPITULATIF_DEPANNAGE DES INSTALLATIONS HVAC 2022_NL.pdf, INVENTAIRE ESTIMATIF_DEPANNAGE DES INSTALLATIONS HVAC 2022.pdf, ANNEXE E Liste des installations bâtiments communaux_NL.pdf, ANNEXE E Liste des installations bâtiments communaux.pdf, 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022 - CSC CLAUSES TECHN._NL.pdf, ANNEXE C Liste des chaudières individuelles logements_NL.pdf, 17_CHAUFFAGE DEPANNAGE_2022 - CSC CLAUSES TECHN._FR.pdf, ANNEXE C Liste des chaudières individuelles logements.pdf, INVENTAIRE ESTIMATIF_DEPANNAGE DES INSTALLATIONS HVAC 2022_NL.pdf, 17_2022_CCH - Modele 3P.pdf, 17_2022_Bestek - Model 3P.pdf, INVENTAIRE REACPITULATIF_DEPANNAGE DES INSTALLATIONS HVAC 2022.pdf, 448004_fr_17_2022.pdf, ANNEXE D Liste des chaudières collectives logements.pdf

33 **Propriétés communales - Rue Pierre-Victor Jacobs, 17-19 - Espace Saint-Rémy - Occupation des locaux (Rez-de-Chaussée) par l'ASBL Molenbeek Vivre Ensemble.**

LE CONSEIL,

Considérant que dans le cadre du Programme de la Politique des Grandes Villes, une infrastructure sportive a été construite rue Pierre-Victor Jacobs, 17-19 ;

Considérant que le bien comprend également un logement de fonction pour un concierge et des locaux destinés à l'usage d'associations ;

Considérant que l'ASBL MOVE (Molenbeek Vivre Ensemble) désire occuper les locaux situés au rez-de-chaussée du bâtiment (salle de sport, un local et 2 bureaux) ;

Considérant que l'ASBL MOVE est active en matière de cohésion sociale avec les jeunes dans le quartier Maritime et de promotion du tourisme urbain récréatif ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de conclure une convention d'occupation entre l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'ASBL MOVE pour une durée de 3 ans (avec probabilité de reconduction) ;

Considérant que cette convention prévoit la gratuité de l'occupation et que les compteurs d'eau, d'électricité et de gaz seront repris au nom de l'ASBL MOVE ;

Considérant que cette convention a été soumise au service des Affaires juridiques ;

Vu les articles 123 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet de convention d'occupation, pour une durée 3 ans (avec reconduction possible) par l'ASBL MOVE des locaux situés au rez-de-chaussée(salle de sport) dans le bâtiment communal se trouvant rue Pierre Victor-Jacobs, 17-19 ;

Article 2 :

D'approuver la gratuité de l'occupation et la reprise au nom de l'ASBL MOVE des compteurs d'eau, d'électricité et de gaz

Gemeentelijke eigendommen - Pierre-Victor Jacobsstraat 17-19 - Espace Saint-Rémy - Bewoning van de lokalen (gelijkvloers) door de Vzw Molenbeek Vivre Ensemble

DE RAAD,

Overwegende dat in het kader van het programma voor het stedelijk beleid een sportinfrastructuur is aangelegd in de Pierre-Victor Jacobsstraat, 17-19 ;

Overwegende dat het onroerend goed ook functionele huisvesting voor een huisbewaarder en voor gebruik door verenigingen bestemde ruimten omvat;

Overwegende dat de vzw MOVE (Molenbeek Vivre Ensemble) de lokalen op de benedenverdieping van het gebouw (sportzaal, een zaal en 2 kantoren) wenst te betrekken;

Overwegende dat de vzw MOVE actief is op het gebied van de sociale cohesie met jongeren in de wijk Maritiem en op het gebied van de bevordering van stedelijk recreatief toerisme;

Bijgevolg overwegende dat tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de VZW MOVE een bezettingsovereenkomst moet worden gesloten voor een periode van 3 jaar (met de mogelijkheid van verlenging);

Overwegend dat deze overeenkomst voorziet in vrije bewoning en dat de water-, elektriciteits- en gasmeters zullen worden overgenomen op naam van de vzw MOVE;

Overwegende dat deze overeenkomst is voorgelegd aan de juridische dienst;

Gelet op de artikelen 123 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

Artikel 1:

Goedkeuring van de ontwerp-huurovereenkomst, voor een periode van 3 jaar (met mogelijke verlenging) door de vzw MOVE van de lokalen gelegen op de benedenverdieping (sporthal) in het gemeentegebouw gelegen aan de rue Pierre Victor-Jacobs, 17-19;

Artikel 2:

Goedkeuring van de vrije ingebruikneming en de overname van de water-, elektriciteits- en gasmeters op naam van de vzw MOVE

1 annexe / 1 bijlage

ASBL MOVE.pdf

34 **Taxes communales - Prise en charge par l'administration fiscale régionale de l'établissement et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 13, § 2 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 4/1;

Considérant que l'administration fiscale régionale assurera l'établissement, l'enrôlement, la perception et le recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur l'hébergement touristique pour l'exercice d'imposition 2022, pour autant que la commune émette le souhait de bénéficier de ce service avant le 30 juin 2021;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE:

Article 1^{er}

De charger l'administration fiscale de la Région de Bruxelles-Capitale de l'établissement, de l'enrôlement, de la perception et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements touristiques, pour l'exercice d'imposition 2022.

Article 2

De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de la notification de cette décision conformément à l'article 4/1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

Gemeentebelastingen - Belasting van de gewestelijke fiscale administratie met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van

toeristisch logies, artikel 13, § 2;

Gelet op besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 4/1;

Overwegende dat de gewestelijke fiscale administratie slechts zal instaan voor de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2022 in zoverre de gemeente voor 30 juni 2021 de wens uit om van deze dienstverlening gebruik te maken;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT:

Artikel 1

De fiscale administratie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te belasten met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2022.

Artikel 2

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de mededeling van deze beslissing aan de gewestelijke fiscale administratie overeenkomstig artikel 4/1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

35 **Taxes communales - Taxe sur les caisses automatiques - Création.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 252 de la Nouvelle Loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale, dans le cadre de son autonomie fiscale et sous le contrôle de l'autorité de tutelle, de déterminer les éléments constitutifs des impôts qu'elle établit, soit les bases, l'assiette et le taux des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins auxquels elle estime devoir pourvoir, sous la réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ;

Considérant que l'objectif principal poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier et considérant que, dans la poursuite de cet objectif, il apparaît juste de tenir compte de la capacité contributive des contribuables, dans un souci légitime d'assurer une répartition équitable de la charge fiscale ;

Considérant que la Commune entend préserver l'emploi et stimuler l'exercice d'une activité commerciale de qualité et de proximité, essentiellement basée sur la valorisation de la qualité de vie et des relations humaines ;

Considérant qu'il existe une importante déshumanisation locale dans le secteur de l'emploi et plus particulièrement dans le secteur de l'alimentation ;

Considérant l'importance du marché du travail et l'importance de garantir les conditions de travail préalablement mises en place au bénéfice des travailleurs ;

Considérant que les caisses automatiques se déploient au détriment de l'emploi dans la mesure où le consommateur est invité à réaliser une partie du travail auparavant effectués par des salariés ;

Considérant que les caisses automatiques participent à une reconfiguration de l'activité commerciale permettant aux entreprises y ayant recours de ne pas faire de nouvelles embauches ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant qu'il y a lieu de prévoir que ce taux de la présente taxe sera majoré de 2,5% par an jusqu'en 2025 inclus ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe annuelle sur les caisses automatiques.

Article 2

Est considérée comme caisse automatique, tout dispositif automatisé permettant d'assurer le processus de prise en charge des marchandises par le client lui-même, des opérations de scan des articles achetés et le cas échéant, de la carte de fidélité, jusqu'au paiement de ces derniers.

Article 3

Le redevable de la taxe est toute entreprise, quelle que soit sa forme juridique, personne physique ou morale, qui exerce une activité commerciale sur le territoire de la commune.

Le propriétaire du bien ou tout titulaire d'un droit réel sur ce bien, personne physique ou morale, est solidairement responsable du paiement de la taxe due par le redevable.

Article 4

La taxe est due pour la totalité de l'année d'imposition, correspondant à l'année civile (du 1^{er} janvier au 31 décembre), quel que soit le moment de l'installation de la caisse automatique et sans proratisation.

Le taux annuel de la taxe est fixé à 5.600,00 € par caisse automatique pour l'année 2022.

Le taux annuel, fixé au 1^{er} janvier, sera indexé de 2,5 % l'an, conformément au tableau ci-dessous :

<u>Exercice 2023</u>	<u>Exercice 2024</u>	<u>Exercice 2025</u>
5.740,00 EUR	5.883,50 EUR	6.030,59 EUR

Article 5

Pour chaque année d'imposition, les redevables sont tenus de déclarer spontanément le nombre de caisses automatiques dont ils disposent au 1^{er} janvier de l'année imposable concernée.

Les déclarations spontanées doivent être faites à la Commune pour le 31 décembre de chaque année d'imposition au plus tard.

Article 6

Le contribuable est tenu de notifier immédiatement à l'administration communale, par lettre recommandée, toute cession ou cessation d'activité.

Article 7

L'absence de déclaration dans le délai prévu ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10 % du droit initialement dû.

Le montant de cette majoration est enrôlée simultanément avec la taxe enrôlée d'office.

Article 8

La taxe est perçue par voie de rôle.

Le rôle de la taxe est visé, arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestres et Echevins.

Un avertissement-extrait de rôle est adressé au redevable.

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 9

À défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôt direct est dû, cet intérêt est calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance de paiement.

Article 10

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03 avril 2014 et pour ce qui ne serait pas réglé par

le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1^{er}, 3, 4 et 6 à 9 *bis* inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code de recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales, ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicable .

Article 11

Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 12

Le présent document entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par voie d'affichage, conformément à la Nouvelle loi communale.

Gemeentebelastingen - Belasting op de automatische kassa's - Invoering.

DE RAAD,

Gelet op artikel 41, 162 en 170 §4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de Nieuwe Gemeentewet dat de gemeenten verplicht een begrotingsevenwicht te handhaven;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Overwegende dat het aan de gemeentelijke overheid toekomt om, in het kader van haar fiscale autonomie en onder toezicht van de toezichthoudende overheid, de bestanddelen te bepalen van de belastingen die zij oplegt, namelijk de basis, de grondslag en het tarief van de belastingen waarvan zij de noodzakelijkheid beoordeelt in het licht van de behoeften waaraan zij meent te moeten voldoen, onder het door de Grondwet opgelegde voorbehoud, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen;

Overwegende dat deze belasting in de eerste plaats tot doel heeft de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de financiële middelen te verstrekken die nodig zijn voor haar opdrachten en voor het beleid dat zij wil voeren, en tevens haar financieel evenwicht te waarborgen, en overwegende dat het bij het nastreven van deze doelstelling billijk lijkt rekening te houden met de draagkracht van de belastingplichtigen, in een legitiem streven naar een evenwichtige verdeling van de belastingdruk;

Overwegende dat het gemeentebestuur de werkgelegenheid in stand wil houden en de uitoefening van een handelsactiviteit van kwaliteit en nabijheid wil stimuleren, die in hoofdzaak gebaseerd is op de verbetering van de levenskwaliteit en de menselijke betrekkingen;

Overwegende dat er, op basis van vaststellingen, sprake is van een aanzienlijke plaatselijke ontmenselijking in de tewerkstellingssector en meer in het bijzonder in de levensmiddelensector;

Overwegende het belang van de arbeidsmarkt en het belang van het waarborgen van de arbeidsvoorwaarden die eerder ten gunste van de werknemers zijn gecreëerd;

Overwegen dat zelfscankassa's ten koste gaan van de werkgelegenheid, omdat de consument wordt gevraagd een deel van het werk te doen dat voorheen door loontrekkenden werd gedaan;

Overwegende dat zelfscankassa's bijdragen tot een herconfiguratie van de commerciële activiteit, waardoor bedrijven die er gebruik van maken geen nieuw personeel hoeven aan te werven;

Gelet op de financiële situatie van de gemeente;

Overwegende dat moet worden voorzien dat dit tarief van de huidige taks tot en met 2025 met 2,5% per jaar zal worden verhoogd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen ;

BESLIST :

Artikel 1

Er wordt een jaarlijkse belasting op zelfscankassa's gevestigd ten bate van de gemeente voor de jaren 2022 tot en met 2025.

Artikel 2

Wordt als een zelfscankassa beschouwd, elk geautomatiseerd hulpmiddel dat het proces van de behandeling van de goederen door de klant zelf verzekert, vanaf het scannen van de gekochte artikelen en in voorkomend geval, van de klantenkaart, tot de betaling van deze laatste.

Artikel 3

Belastingplichtig is elke onderneming, ongeacht haar rechtsvorm, natuurlijke persoon of rechtspersoon, die op het grondgebied van de gemeente een handelsactiviteit uitoefent.

De eigenaar van het goed of elke houder van een zakelijk recht op dit goed, ongeacht of het een natuurlijke persoon dan wel een rechtspersoon betreft, is gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting die door de belastingplichtige verschuldigd is.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd voor het gehele belastingjaar, dat overeenkomt met het kalenderjaar (van 1 januari tot en met 31 december), ongeacht wanneer de zelfscankassa is geïnstalleerd en zonder verrekening pro rata.

Het jaarlijkse belastingtarief is vastgesteld op € 5.600,00 per zelfscankassa voor het jaar 2022.

De jaarlijkse rente, die op 1 januari wordt vastgesteld, wordt met 2,5% per jaar geïndexeerd, overeenkomstig de onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
5.740,00 EUR	5.883,50 EUR	6.030,59 EUR

Artikel 5

Voor elk belastingjaar zijn de belastingplichtigen verplicht spontaan op te geven over hoeveel zelfscankassa's zij beschikken op 1 januari van het betrokken belastingjaar.

De spontane aangiften moeten uiterlijk op 31 december van elk belastingjaar bij het dienst belastingen van de gemeente worden ingediend.

Artikel 6

De belastingplichtige is verplicht het gemeentebestuur onverwijld, per aangetekende brief, in kennis te stellen van elke overdracht of stopzetting van de activiteit.

Artikel 7

Het niet binnen de gestelde termijn indienen van een aangifte of een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte leidt tot ambtshalve heffing van de belasting.

De ambtshalve verschuldigde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van de oorspronkelijk verschuldigde rechten.

Het bedrag van deze verhoging wordt tegelijk met de ambtshalve verschuldigde belasting ingeschreven.

Artikel 8

De belasting wordt geïnd door middel van een aanslagbiljet.

Het college van Burgemeester en Schepenen keurt de belastingaanslag goed, legt deze vast en maakt deze uitvoerbaar.

Een aanslagbiljet wordt toegezonden aan de belastingplichtige.

De belasting is verschuldigd binnen 2 maanden na de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

Indien de belasting niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, is rente verschuldigd tegen het tarief dat is vastgesteld voor de directe belastingen, berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand volgende op de vervaldag voor betaling.

Artikel 10

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03 april 2014 en voor wat niet in dit reglement is geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4 en 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikel 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsmede de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gerechtelijke invordering van fiscale

en niet-fiscale schulden, of andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de plaatselijke belastingen, van toepassing.

Artikel 11

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed, en op straffe van verval, worden ingediend binnen drie maanden na de derde werkdag die volgt op de dag van verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 12

Dit document treedt in werking op de vijfde dag na de dag van zijn bekendmaking door aanplakking, overeenkomstig de Nieuwe Gemeentewet.

36 Taxes communales - Taxe sur les tournages - Création.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 252 de la Nouvelle Loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale, dans le cadre de son autonomie fiscale et sous le contrôle de l'autorité de tutelle, de déterminer les éléments constitutifs des impôts qu'elle établit, soit les bases, l'assiette et le taux des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins auxquels elle estime devoir pourvoir, sous la réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ;

Considérant que l'objectif principal poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant le nombre croissant de demandes de tournages sur le territoire de la Commune ;

Considérant que les tournages sur le territoire de la Commune implique des charges supplémentaires et notamment en termes de maintenance, déviation et sécurisation des voiries, ainsi qu'un renforcement de la surveillance policière ;

Considérant qu'il convient d'assurer et de maintenir la sécurité et tranquillité publique ;

Considérant que les tournages nécessitent une occupation particulière soit de l'espace public, soit de tout ou partie d'un bâtiment public communal, soit les deux ;

Considérant que le domaine public est, par nature, affecté à l'usage de tous ;

Considérant que si un particulier ou une entreprise souhaite occuper momentanément et de manière précaire une portion de ce domaine pour des raisons légitimes ou appropriées, il lui appartient d'en demander au préalable l'autorisation à l'autorité communale compétente ;

Considérant que le droit exclusif d'occupation des lieux publics ou de bâtiments communaux procure un avantage financier ou économique certain pour son bénéficiaire ;

Considérant, en outre, que l'exercice de ce droit exclusif emporte pour la collectivité locale des frais de surveillance ou de sécurité ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables en fonction de la durée de l'occupation de bâtiments communaux ou du domaine public sollicitée par le redevable ;

Considérant qu'il convient toutefois de prévoir des hypothèses d'exonération de la présente taxe en raison de l'intérêt général ;

Vu la situation financière de la Commune et la nécessité d'assurer un équilibre budgétaire ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE:

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe sur les tournages dans les bâtiments publics et sur le domaine public du territoire de la commune.

Article 2

Le présent règlement s'applique aux demandes de tournages sur le territoire de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean nécessitant l'accès et l'occupation de bâtiments publics communaux ou du domaine public, par le biais d'une autorisation dûment délivrée aux redevables qui en font la demande.

Article 3

Pour l'application du présent règlement, il y a lieu d'entendre par :

- « Tournage » : Toutes prises de vue et/ou prises de son destinées, après montage, à constituer un film vidéo de l'une des catégories visées par le présent règlement.

- « Catégories de tournage » :

1. Film de fiction ;
2. Film publicitaire et/ou commercial – film d'entreprise.

- « Bâtiment public communal » : Tout immeuble bâti de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean (édifices, bâtiments et locaux communaux, écoles communales, cimetières, musées, piscines, infrastructures sportives communales, etc) et qui est susceptible d'être utilisé pour la réalisation d'un tournage ou à des fins d'entreposage du matériel et/ou des équipes de tournage.

- « Domaine public » : Ensemble des biens affectés directement à l'usage du public ainsi que tous les biens affectés à la poursuite d'une mission de service public, notamment :

- La voie publique, entendue comme toute voie ouverte à la circulation sur terre du public en général, même si cette voie est une impasse, et en ce compris les accotements, les trottoirs, les passages aériens et souterrains pour piétons, les chemins et les servitudes de passage ;
- Les espaces verts (squares, parcs, jardins publics,...) ;
- Les plaines et aires de jeu publiques.

Article 4

Excepté les hypothèses d'exonération prévues à l'article 5, toute autorisation de tournage donne lieu au paiement d'une taxe, que le tournage soit effectué dans un bâtiment public communal ou sur le domaine public de la Commune, dont les taux diffèrent en fonction de la catégorie de tournage. Ils sont fixés comme suit pour l'exercice 2022 :

- Film de fiction : 750,00 € par jour ;
- Film publicitaire et/ou commercial – film d'entreprise : 1.500,00 € par jour.

Les taux indiqués ci-dessus, fixés au 1^{er} janvier, seront indexés de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
Film de fiction : 768,75 € par jour	Film de fiction : 787,97 € par jour	Film de fiction : 807,67 € par jour

Film publicitaire et/ou commercial – film d'entreprise : 1.537,50 € par jour	Film publicitaire et/ou commercial – film d'entreprise : 1.575,94 € par jour	Film publicitaire et/ou commercial – film d'entreprise: 1.615,34 € par jour
--	--	---

Toute journée entamée est comptée dans son entièreté.

Article 5

Sont exonérés de la taxe, les tournages réalisés dans le cadre :

- D'un documentaire ;
- D'un travail étudiant ;
- De la réalisation d'un projet d'intérêt communal ou général ;
- D'un reportage destiné à couvrir un événement d'actualité ;
- D'une mission mandatée par la Commune.

Article 6

Le redevable de la taxe est toute personne, physique ou morale, qui entend faire un tournage dans un bâtiment public communal ou sur le domaine public et qui aura, au préalable, reçu l'autorisation de tournage dûment délivrée par l'autorité communale.

En cas d'occupation d'un bâtiment public communal ou du domaine public pour la réalisation d'un tournage sans obtention préalable de l'autorisation requise en exécution du présent règlement, la taxe est due par la personne, physique ou morale, qui occupe effectivement le bâtiment public communal ou le domaine public de la Commune, sans préjudice de l'application d'une majoration égale à 10 % du droit initialement dû.

En ce dernier cas, la taxe et la majoration sont enrôlées simultanément et payables dans les deux mois de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt aux taux prévu en matière d'impôts directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 7

La taxe sera établie sur base des demandes de tournages de films autorisés par le Collège des Bourgmestre et Echevins. Ces demandes sont réceptionnées par le service des Evènements de l'Administration et transmises au services des Taxes.

La taxe est perçue par voie de rôle. Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Échevins.

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 8

La taxe est due sans que le redevable ne puisse revendiquer un quelconque droit de concession ou de servitude sur le domaine public. Il lui incombera de supprimer ou de réduire l'usage accordé à la première injonction de l'autorité communale. À défaut pour lui de se plier à pareille injonction, l'autorité communale y fera procéder d'office aux frais du redevable.

Le retrait de l'autorisation délivrée ou la renonciation au bénéfice de celle-ci par le redevable n'entraîne pour ce dernier aucun droit à l'obtention d'une indemnité quelconque ou à la restitution du montant des taxes payées.

L'application de la taxe ou les exonérations prévues par le présent règlement sont faites sans

préjudice de l'obtention des autorisations administratives ou de police requises et sous réserve du respect des droits des tiers.

Article 9

Le paiement de la taxe due en exécution du présent règlement ne dispense aucunement le redevable du paiement de toute autre taxe ou redevance communale due pour d'autres motifs, et notamment de la redevance relative à la fourniture et au placement de signaux routiers d'interdiction de stationnement et de dispositifs de sécurisation de voirie.

Article 10

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03 avril 2014 et pour ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1^{er}, 3, 4 et 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code de recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales, ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicable .

Article 11

Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant.

Article 12

Le présent document entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par voie d'affichage, conformément à la Nouvelle loi communale.

Gemeentebelastingen - Belasting op de filmopnames - Invoering.

DE RAAD,

Gezien artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien artikel 252 van de Nieuwe Gemeentewet dat de gemeenten het begrotingsevenwicht oplegt;

Gezien de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gezien het aan de gemeentelijke overheid toekomt om, in het kader van haar fiscale autonomie en onder toezicht van de toezichthoudende overheid, de bestanddelen te bepalen van de belastingen die zij oplegt, namelijk de basis, de grondslag en het tarief van de belastingen waarvan zij de noodzakelijkheid beoordeelt in het licht van de behoeften waaraan zij meent te moeten voldoen, onder het door de Grondwet opgelegde voorbehoud, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen;

Gezien deze belasting in de eerste plaats tot doel heeft de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de financiële middelen te verstrekken die nodig zijn voor haar opdrachten en voor het beleid dat zij wil voeren, en tevens haar financieel evenwicht te waarborgen;

Gezien het toenemende aantal verzoeken om op het grondgebied van de gemeente te mogen filmen;

Gezien het feit dat filmen op het grondgebied van de gemeente extra uitgaven met zich meebrengt, met name voor het onderhoud, de omlegging en de beveiliging van de wegen, alsmede een versterking van het politietoezicht;

Gezien de noodzaak de openbare veiligheid en rust te waarborgen en te handhaven;

Gezien het filmen een bijzonder gebruik vereist van hetzij de openbare ruimte, hetzij een deel of het geheel van een openbaar gebouw, hetzij beide;

Gezien het feit dat het publieke domein van nature is toegewezen aan het gebruik van iedereen;
Gezien het feit dat, indien een particulier of een bedrijf tijdelijk en op precare wijze een gedeelte van dit domein wenst te bezetten om legitieme of passende redenen, het aan hen is om vooraf toestemming te vragen aan de bevoegde gemeentelijke overheid;
Gezien dat het exclusieve recht om openbare plaatsen of gemeentelijke gebouwen te gebruiken, de begunstigde ervan een zeker financieel of economisch voordeel verschaft;
Gezien de uitoefening van dit exclusieve recht bovendien voor de lokale overheid bewakings- of beveiligingskosten met zich meebrengt;
Gezien de inning van de in deze verordening bedoelde belasting een billijke verdeling van de belastingdruk tussen de verschillende belastingplichtigen waarborgt naar gelang van de duur van de door de belastingplichtige gevraagde gebruikmaking van de gemeentelijke gebouwen of het openbaar domein;
Gezien het evenwel aangewezen is te voorzien in mogelijkheden van vrijstelling van de huidige belasting wegens het algemeen belang;
Gezien de financiële situatie van de gemeente en de noodzaak om een begrotingsevenwicht te waarborgen;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Artikel 1

Voor de begrotingsjaren 2022 tot en met 2025 wordt ten bate van de gemeente een belasting ingesteld op het filmen in openbare gebouwen en op het openbaar domein in de gemeente.

Artikel 2

Dit reglement is van toepassing op aanvragen voor filmen op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek die de toegang tot en het gebruik van openbare gebouwen of het openbaar domein vereisen, door middel van een vergunning die naar behoren wordt afgegeven aan de persoon die de aanvraag indient.

Artikel 3

Voor de toepassing van dit reglement zijn de volgende definities van toepassing:

- "Filmen": alle opnamen en/of geluidsopnamen die, na montage, bestemd zijn om een videofilm te vormen in een van de categorieën die in dit reglement worden genoemd.
- "Categorieën van filmen"
 1. Fictiefilm ;
 2. Reclame- of commerciële film – film voor een onderneming.
- Gemeentelijk openbaar gebouw": elk gebouw dat toebehoort aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek (gebouwen, gemeentelijke gebouwen en lokalen, gemeentelijke scholen, begraafplaatsen, musea, zwembaden, gemeentelijke sportinfrastructuur, ...) en dat gebruikt kan worden voor opnames of voor de opslag van materiaal en/of filmploegen.
- "Openbaar domein": alle vastgoed dat rechtstreeks voor gebruik door het publiek is bestemd, alsmede alle vastgoed dat is bestemd voor de vervulling van een taak van openbare dienstverlening, in het bijzonder:
 - De openbare weg, waaronder wordt verstaan elke voor het openbaar verkeer openstaande weg op het land in het algemeen, zelfs indien deze weg doodlopend is, en met inbegrip van vluchtstroken, trottoirs, bovengrondse en ondergrondse voetgangersoversteekplaatsen, paden en rechten van doorgang;
 - Groene ruimten (pleinen, parken, openbare tuinen,...);
 - Openbare speelplaatsen en speelzones.

Artikel 4

Met uitzondering van de in artikel 5 bedoelde vrijstellingen moet voor alle verfilmingsvergunningen een belasting worden betaald, ongeacht of de opnamen worden gemaakt in een openbaar gebouw van de gemeente of op het openbaar domein van de gemeente, waarvan de tarieven verschillen naar gelang van de categorie van opnamen. Voor het begrotingsjaar 2022 zijn zij als volgt vastgesteld:

- Fictiefilm : 750,00 € per dag;
- Reclame- of commerciële film – film voor een onderneming: 1.500,00 € per dag

De bovengenoemde tarieven, die op 1 januari worden vastgesteld, zullen met 2,5% per jaar worden geïndexeerd, overeenkomstig de onderstaande tabel:

Begrotingsjaar 2023	Begrotingsjaar 2024	Begrotingsjaar 2025
Fictiefilm : 768,75 € per dag	Fictiefilm : 787,97 € per dag	Fictiefilm : 807,67 € per dag
Reclame- of commerciële film – film voor een onderneming: 1.537,50 € per dag	Reclame- of commerciële film – film voor een onderneming: 1.575,94 € per dag	Reclame- of commerciële film – film voor een onderneming: 1.615,34 € per dag

Elke begonnen dag wordt in zijn geheel geteld.

Artikel 5

Van de belasting zijn vrijgesteld: filmen in het kader van:

- Documentaire;
- Studentenwerk;
- De verwezenlijking van een project van gemeentelijk of algemeen belang;
- Een verslag over een actuele gebeurtenis;
- Een opdracht met toelating van de Gemeente.

Artikel 6

De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon die voornemens is te filmen in een openbaar gebouw van de gemeente of op het openbaar domein en die van de gemeentelijke overheid een voorafgaande en naar behoren afgegeven vergunning voor het maken van opnamen heeft gekregen.

Wanneer een gemeentelijk openbaar gebouw of het openbaar domein wordt gebruikt voor het maken van opnamen zonder dat vooraf de toelating is verkregen die overeenkomstig dit reglement is vereist, is de vergoeding verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het gemeentelijk openbaar gebouw of het openbaar domein van de gemeente daadwerkelijk gebruikt, onverminderd de toepassing van een verhoging die gelijk is aan 10% van de oorspronkelijk verschuldigde vergoeding.

In het laatste geval worden de belasting en de verhoging tegelijkertijd ingeschreven en zijn zij betaalbaar binnen twee maanden na het aanslagbiljet.

Indien de belasting niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, is rente verschuldigd tegen het voor directe belastingen geldende tarief, berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand volgende op de vervalddag.

Artikel 7

De belasting moet worden vastgesteld op basis van de door het College van Burgemeester en Schepenen goedgekeurde verzoeken om opnames te maken. Deze verzoeken worden ontvangen door de afdeling evenementen van het Bestuur en doorgezonden naar de Taxatiedienst.

De belasting wordt geïnd door middel van een rol. Het College van Burgemeester en Schepenen stelt de belastingrol op en maakt deze uitvoerbaar.

De belasting is betaalbaar binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8

De belasting is verschuldigd zonder dat de betalingsplichtige aanspraak kan maken op enig recht van concessie of erfdiensbaarheid op het openbaar domein. Hij is verplicht het toegestane gebruik op eerste bevel van het gemeentebestuur op te heffen of te verminderen. Indien hij geen gevolg geeft aan een dergelijk bevel, laat het gemeentebestuur het ambtshalve uitvoeren op kosten van de betalingsplichtige.

De intrekking van de afgegeven vergunning of het feit dat de belastingschuldige afziet van het genot van de vergunning geeft geen recht op schadevergoeding of op terugbetaling van de betaalde heffingen.

De toepassing van de belasting of de vrijstellingen waarin deze verordening voorziet, geschiedt onverminderd het verkrijgen van de vereiste administratieve of politievergunningen en met inachtneming van de rechten van derden.

Artikel 9

De betaling van de overeenkomstig dit reglement verschuldigde belasting ontslaat de belastingschuldige geenszins van de betaling van enige andere gemeentelijke belasting of retributie die uit anderen hoofde verschuldigd is, en met name van de retributie voor de levering en plaatsing van parkeerverbodsborden en verkeersveiligheidsvoorzieningen.

Artikel 10

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor zover niet geregeld in dit reglement, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4 en 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en Artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsmede de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schulden, of enige andere gewestelijke bepaling met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing.

Artikel 11

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een klacht indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. De klacht moet schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed worden ingediend en, op straffe van verval, binnen drie maanden na de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van het aanslagbiljet of op de datum van de inning van het geld.

Artikel 12

Dit document treedt in werking op de vijfde dag na die van de bekendmaking ervan door aanplakking, overeenkomstig de Nieuwe Gemeentewet.

37 **Taxes communales - Taxe sur l'affichage public - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le règlement de la taxe sur l'affichage public établi par décision du Conseil communal du 16 mars 2022 pour les exercices 2020 à 2025 inclus ;

Attendu qu'il est nécessaire d'assurer la protection et la défense de l'environnement ;

Vu la situation financière de la Commune ;
Considérant qu'il y a lieu de modifier le taux de la présente taxe;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe trimestrielle sur les affiches comportant de la publicité à des fins commerciales, culturelles, sociales ou sportives.

Article 2

Pour l'application du présent règlement, on entend par :

- Trimestre : la période du 01-01 au 31-03, du 01-04 au 30-06, du 01-07 au 30-09 et du 01-10 au 31-12 ;
- Publicité à des fins commerciales : toute inscription, forme ou image destinée à promouvoir des produits, des services, des marques ;
- Publicité à des fins culturelles, sociales ou sportives : toute inscription, forme, image destinée à promouvoir des produits, des services, des événements, des manifestations à caractère culturel, social ou sportif ;
- Dispositif temporaire : tout support, espace ou moyen mis en œuvre, établi, aménagé ou utilisé afin de recevoir de la publicité, que ce soit par collage, agrafage, ancrage, peinture, accrochage, projection ou tout autre moyen et qui revêt un caractère occasionnel, événementiel ou momentané.

Article 3

Le taux de la taxe est fixé à :

- Affichage sur les dispositifs publicitaires privés appartenant à des agences ou à des tiers : 10,00 EUR le m² par affiche par mois (TAUX 1)
- Affichage à des fins culturelles, sociales ou sportives : 5,00 EUR le m² par affiche par mois. (TAUX 2)

Le Collège échevinal se réserve le droit d'accorder l'exonération de la taxe sur l'affichage à des fins culturelles, sociales ou sportives lorsque l'affichage est d'intérêt général.

- Affichage sur les dispositifs temporaires : par affiche à partir de 1 m² de surface et plus, à 10,00 EUR le m² par semaine avec un montant minimum de 80,00 EUR. (TAUX 3)

Pour le calcul des surfaces imposables, toute fraction de surface est comptée pour une unité.

Les taux annuels, fixés au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

	Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
Taux 1	10,25 EUR	10,51 EUR	10,77 EUR
Taux 2	5,13 EUR	5,25 EUR	5,38 EUR
Taux 3	10,25 EUR	10,51 EUR	10,77 EUR

Les affiches qui sont exemptées du timbre de l'Etat sont exonérées de la taxe.

Article 4

La taxe est due solidairement par l'exploitant des panneaux ou mobilier urbain et par l'annonceur du message qui y figure.

Article 5

Le relevé des affichages effectués doit être transmis à l'administration communale à la fin de chaque

mois.

La non déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlée simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office.

Article 6

La taxe est perçue par voie de rôle. Le rôle de la taxe sera arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Échevins.

Article 7

A défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôt directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 8

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 9

En cas de réclamation, le réclamant ne devra pas justifier du paiement de l'imposition. Toutefois, l'introduction d'une réclamation ne suspend pas l'exigibilité de la taxe et des intérêts de retard.

Article 10

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 16 mars 2022.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

Gemeentebelastingen - Belasting op openbare aanplakking - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het belastingreglement op de openbare aanplakking gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 16 maart 2022 voor dienstjaren 2022-2025 ;

Overwegende dat het noodzakelijk is de beveiliging en de bescherming van het leefmilieu te verzekeren;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat het nodig is om de tarief van deze belasting te wijzigen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

Artikel 1

Er wordt ten bate van de gemeente, voor de dienstjaren 2020 tot 2025 inbegrepen, een driemaandelijks belasting geheven op de aanplakking met commerciële, culturele, sociale of sportieve doelen.

Artikel 2

Voor de toepassing van onderhavig reglement, verstaat men onder:

- Driemaandelijks: de periode van 01-01 tot 31-03, van 01-04 tot 30-06, van 01-07 tot 30-09 en van 01-10 tot 31-12.
- Publiciteit met commercieel doeleinde: elk opschrift, elke vorm of afbeelding bestemd voor het promoten van producten, diensten, merken.
- Publiciteit met culturele, sociale of sportieve doeleinden: elk opschrift, elk vorm of afbeelding bestemd voor het promoten van producten, diensten, evenementen, manifestaties van culturele, sociale of sportieve aard.
- Tijdelijke inrichting: elke drager, ruimte of middel ingezet tot stand gebracht, ingericht of gebruikt om publiciteit te ontvangen, hetzij door aanplakking, nieten, verankering, schilderen, verven, vasthechting, projectie of elk ander middel en die een occasioneel, evenementgericht of tijdelijk karakter heeft.

Artikel 3

De belastingtarief is vastgesteld op:

- Aanplakking op reclame-uitrustingen die eigendom zijn van agentschappen of derden: 10,00 EUR per m² per affiche en per maand (TARIEF 1)
- Aanplakking met culturele, sociale of sportieve doeleinden: 5,00 EUR per m² per affiche en per maand (TARIEF 2).

Het Schepencollege behoudt zich het recht voor een vrijstelling van de belasting toe te kennen op aanplakkingen met culturele, sociale of sportieve doeleinden, wanneer deze aanplakkingen van algemeen nut zijn.

- Aanplakking op tijdelijke uitrustingen: per affiche van 1 m² en meer, 10,00 EUR per m² en per week met een minimaal bedrag van 80,00 EUR (TARIEF 3).

Voor de berekening van de belastbare oppervlakten, zal elke fractie van een m² voor één eenheid beschouwd worden.

De jaarlijkse tarieven, vastgesteld op 1 januari, worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

	Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
TARIEF 1	10,25 EUR	10,51 EUR	10,77 EUR
TARIEF 2	5,13 EUR	5,25 EUR	5,38 EUR
TARIEF 3	10,25 EUR	10,51 EUR	10,77 EUR

De aanplakbiljetten die van de Staatszegel ontheven zijn, worden van de belasting vrijgesteld.

Artikel 4

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de uitbater van de borden of van het stedelijk roerend goed en door de aankondiger van het bericht dat geplaatst wordt.

Artikel 5

De opgave van de aanplakkingen moet voor het einde van elke maand naar het gemeentebestuur overgezonden worden.

Indien de aangifte niet binnen de voorziene termijn gebeurt, of indien de aangifte onjuist, onvolledig of onnauwkeurig ingevuld is, wordt de belasting ambtshalve ten kohier gebracht.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk ingekohierd met de ambtshalve ingekohierde belasting.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd via kohier. Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar

verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7

Bij gebrek aan de betaling van de belasting binnen de termijn, is een intrestvoet voorzien betreffende de belastingen verschuldigd, dit intrest wordt berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de vervaldatum.

Artikel 8

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit zijn van toepassing.

Artikel 9

In geval van bezwaar, moet de bezwaarindiener niet bewijzen dat hij de belasting betaald heeft. Het indienen van een bezwaar schorst de invorderbaarheid van de belasting en van de intresten wegens laattijdige betaling niet.

Artikel 10

Dit reglement vervangt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 16 maart 2022.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

38 **Taxes communales - Taxe sur publicité sur la voie publique - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le règlement de la taxe sur la publicité sur la voie publique, établi par décision du Conseil communal du 22 décembre 2021 pour les exercices 2022 à 2025 inclus ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale, dans le cadre de son autonomie fiscale et sous le contrôle de l'autorité de tutelle, de déterminer les éléments constitutifs des impôts qu'elle établit, soit les bases, l'assiette et le taux des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins auxquels elle estime devoir pourvoir, sous la réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ;

Considérant que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que de nouvelles formes de publicités font leur apparition;

Vu la situation financière de la commune ;

Considérant qu'il y a lieu d'augmenter le taux de la présente taxe et de prévoir que ce taux sera majoré de 2,5% par an jusqu'en 2025 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

DECIDE:

Article 1

Il est établi pour les exercices 2022 à 2025 inclus une taxe sur la publicité sur la voie publique fixée comme suit :

A) Circulation de voitures-réclames :

50,00 EUR par jour et par véhicule.

(la publicité sonore est interdite sur le territoire de la commune).

Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
51,25 EUR	52,53 EUR	53,84 EUR

B) Distribution d'imprimés à caractère commercial sur la voie publique :

30,00 EUR par jour et par distributeur.

Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
30,75 EUR	31,52 EUR	32,31 EUR

C) Publicités de type "Clean tag" qui sont définies comme un marquage au sol monochrome et éphémère (durée moyenne de 7 jours) et est créé par projection d'eau, peinture biodégradable ou de craie :

20,00 EUR par jour par "Clean tag".

Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
20,50 EUR	21,01 EUR	21,54 EUR

Article 2

La taxe est due par la personne physique ou la personne morale pour le compte de laquelle la publicité est diffusée.

Le contribuable est tenu de déclarer à l'administration communale au moins 24 heures à l'avance les éléments nécessaires à la taxation.

Article 3

Les droits sont perçus au comptant. Ils sont valablement acquittés par versement au compte courant de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ou contre remise d'une quittance.

Article 4

Ce règlement remplace à partir de l'exercice 2022 le règlement de la taxe sur publicité sur la voie

publique établi par décision du Conseil communal du 22 décembre 2021 pour les exercices 2022 à 2025 inclus.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de tutelle.

Gemeentebelastingen - Belasting op de publiciteit op de openbare weg - Wijziging.

DE RAAD

Gelet op artikelen 41, 162 en 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het belastingreglement op de reclame op de openbare weg, gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 22 december 2021 voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen;

Overwegende dat het de gemeentelijke overheid toekomt, in het kader van haar fiscale autonomie en onder controle van de toezichthoudende overheid, om de onderscheidende elementen te bepalen van de belastingen die ze vestigt, hetzij de basis, de grondslag en het tarief van de belastingen die ze als noodzakelijk oordeelt ten opzichte van de behoeften waarin ze meent te moeten voorzien, onder het voorbehoud opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om aan de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen;

Overwegende dat het doel nagestreefd door deze belasting, is om aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de financiële middelen te verschaffen die noodzakelijk zijn om haar taken en beleidsmaatregelen te kunnen uitvoeren, alsook om haar financieel evenwicht te waarborgen;

Gelet het feit dat nieuwe vormen van reclame verschijnen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het tarief van deze belasting moet worden verhoogd en dat dit tarief tot 2025 met 2,5% per jaar zal worden verhoogd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

De belasting op de publiciteit op de openbare weg te vernieuwen en het volgende reglement aan te nemen:

Artikel 1

Er wordt voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen een belasting gevestigd op de publiciteit op de openbare weg en als volgt vastgesteld:

A) Rondrijden van reclame-rijtuigen:

50,00 EUR per dag en per rijtuig.

(de publiciteit met luidsprekers is verboden op het grondgebied van de gemeente)

De jaarlijkse tarief, vastgesteld op 1 januari, zal worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
51,25 EUR	52,53 EUR	53,84 EUR

B) Utdeling van strooibiljetten met handelsinslag op de openbare weg:

30,00 EUR per dag en per uitdeler.

De jaarlijkse tarief, vastgesteld op 1 januari, zal worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
30,75 EUR	31,52 EUR	32,31 EUR

C) Reclame van het type "Clean tag" die wordt gedefinieerd als een monochrome en kortstondige vloermarkering (gemiddelde duur van 7 dagen) en wordt gemaakt door sproeien met water, biologisch afbreekbare verf of krijt:

20,00 EUR per dag per "Clean tag"

De jaarlijkse tarief, vastgesteld op 1 januari, zal worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
20,50 EUR	21,01 EUR	21,54 EUR

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon voor wiens rekening de publiciteit verspreid is.

De belastingschuldige is gehouden, minstens 24 uur bij voorbaat aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 3

De belasting wordt contant ingevorderd. Ze is rechtens betaald per storting op de rekening-courant van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek of tegen afgifte van een kwitantie.

Artikel 4

Huidig reglement vervangt, vanaf het dienstjaar 2022, het belastingsreglement op de publiciteit op de openbare weg, gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 22 december 2021 voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

39 **Taxes communales - Taxe sur les panneaux publicitaires - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire du 9 avril 2004 publié au Moniteur Belge le 26 mai 2004 ;

Vu le règlement de la taxe sur les panneaux publicitaires, établi par décision du Conseil communal du 20 janvier 2021 pour les exercices 2022 à 2025 inclus ;

Considérant que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier et considérant que, dans la poursuite de cet objectif, il apparaît juste de tenir compte de la capacité contributive des contribuables, dans un souci légitime d'assurer une répartition équitable de la charge fiscale ;

Considérant que le présent règlement a comme objectif de réduire les nuisances visuelles portées à l'espace public et qu'il est manifeste que la Commune a des compétences en matière urbanistique et environnementale ;

Considérant que les exonérations visées par le présent règlement sont justifiées eu égard à l'intérêt général poursuivi ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant qu'il n'est pas discriminatoire de distinguer les supports lumineux et non lumineux, afin d'avoir un effet dissuasif sur les supports ayant une forte visibilité publicitaire susceptible de représenter un danger pour les usagers de la route ;

Considérant qu'il y a lieu, par conséquent, de décourager l'utilisation des supports qui permettent le défilement de publicités successives ainsi que les outils publicitaires ayant certaines caractéristiques qui influencent la perception visuelle et le comportement de conduite des usagers de la route en raison d'une distraction visuelle et cognitives accrues, augmentant considérablement les risques d'accidents;

Considérant que les taux sont raisonnables et proportionnels aux bénéfices générés par ce type d'installations de sorte qu'il ne peut être reproché à la Commune qu'il n'a pas été tenu compte de la capacité contributive des contribuables;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe annuelle sur les panneaux publicitaires exploités à des fins commerciales.

Article 2

Par supports de publicité, on entend toute construction en quelque matériau que ce soit, située le long de la voie publique ou à tout endroit à ciel ouvert, visible d'une voie publique, destinée à recevoir la publicité par collage, agrafage, peinture ou tout autre moyen, y compris les murs ou parties de murs et les clôtures louées ou employées dans le but de recevoir de la publicité, ainsi que les supports porteurs d'affiches lumineuses ou non ou par projection lumineuse. Les supports de publicité comprennent également, pour les applications mobiles et fixes, les variantes numériques telles que les journaux lumineux, les murs de LED, etc., qui comportent ou non des textes fixes et mobiles ou d'autres symboles et qui peuvent être contre paiement ou non mis à la disposition des parties intéressées à la diffusion du message publicitaire. En ce qui concerne les murs ou parties de mur sur lesquels les publicités sont apposées, la surface totale couverte doit être considérée comme un seul support, même si plusieurs publicités s'y trouvent.

Article 3

Les taux annuels de la taxe sont fixés, pour l'année 2022, à :

- 35,00 EUR / par mètre carré/ dispositif non lumineux et non éclairé (taux 1);
- 150,00 EUR par mètre carré/ dispositif lumineux ou éclairé (taux 2) ;
- 300,00 EUR par mètre carré/ dispositif numérique (taux 3)

Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

	Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025

Taux 1	35,00 EUR	35,88 EUR	36,78 EUR
Taux 2	153,75 EUR	157,59 EUR	161,53 EUR
Taux 3	307,50 EUR	315,19 EUR	323,07 EUR

Le taux de la taxe est calculé par m² de surface utile, c'est à dire la surface susceptible d'être utilisée pour l'affichage, à l'exclusion de l'encadrement.

Pour les dispositifs publicitaires équipés de plusieurs faces publicitaires, le taux de la taxe est multiplié par le nombre de faces publicitaires.

Lorsque la surface du dispositif publicitaire diffère de la surface publicitaire visible, la taxe est calculée sur base de la surface publicitaire visible.

Article 4

La taxe est due en entier pour toute l'année en cours, quelle que soit la date à partir de et jusqu'à laquelle il y a utilisation du panneau.

Il ne sera accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit.

Article 5

La taxe est due principalement par la personne physique ou morale au nom de laquelle l'autorisation de placement du dispositif a été donnée par l'Autorité communale compétente.

A défaut d'autorisation de placement de l'Autorité communale compétente, la taxe est mise à charge de la personne physique ou morale au nom de laquelle est établie la publicité.

Le propriétaire, personne physique ou morale, du bien bâti ou non bâti, est solidairement responsable du paiement de la taxe due par le redevable.

Article 6

Sont exonérés :

- Les panneaux installés en un lieu donné qui font connaître le commerce ou l'industrie qui s'y exploitent ;
- Les panneaux utilisés pour leur compte personnel par une personne morale de droit public, une ASBL ou un organisme d'utilité publique ne poursuivant aucun but lucratif ;
- Les panneaux placés occasionnellement lors de fêtes locales ;
- Les panneaux électoraux placés par la commune.

Article 7

L'administration communale adresse au contribuable une formule de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complétée et signée, avant l'échéance mentionnée sur ladite formule. Le contribuable qui n'a pas reçu de formule est tenu d'en réclamer une au plus tard le 31 décembre de l'exercice concerné.

Le redevable est tenu, le cas échéant, de notifier à l'administration communale, les modifications, déplacements ou suppressions de panneaux intervenus en cours d'exercice.

Article 8

La non déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlée simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office.

Article 9

La taxe est perçue par voie de rôles. Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 10

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour

autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 11

En cas de réclamation, le réclamant ne devra pas justifier du paiement de l'imposition. Toutefois, l'introduction d'une réclamation ne suspend pas l'exigibilité de la taxe et des intérêts de retard.

Article 12

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 20 janvier 2021.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

Gemeentebelastingen - Belasting op de reclameborden - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening van 9 april 2004, verschenen in het Belgisch Staatsblad van 26 mei 2004;

Gelet op het belastingsreglement op de reclameborden vastgelegd door de beslissing van de Gemeenteraad van 20 januari 2021 voor de dienstjaren 2022 tot 2025;

Overwegende dat het doel dat door deze belasting wordt nagestreefd, is om aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de financiële middelen te verschaffen die noodzakelijk zijn om haar taken en beleidsmaatregelen te kunnen uitvoeren, alsook om haar financieel evenwicht te waarborgen, en overwegende dat, tot het bereiken van dit doel, het juist blijkt om met de belastingcapaciteit van de belastingbetalers rekening te houden, en dit in de wettelijke bezorgdheid een rechtvaardige verdeling van de belastingsdruk te waarborgen;

Overwegende dat bij het onderhavig reglement wordt gestreefd naar een vermindering van de visuele hinder voor de openbare ruimte, en dat de Gemeente uiteraard bevoegdheden heeft op stedenbouwkundig en milieuvlak;

Overwegende dat de vrijstellingen bedoeld door het onderhavig reglement gerechtvaardigd worden gelet op het beoogde algemeen nut;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat het niet discriminerend is om lichtgevende et niet-lichtgevende uitrustingen te onderscheiden, om een ontradend effect te hebben op deze met een hoge zichtbaarheid van de reclame omdat die waarschijnlijk een gevaar voor de weggebruiker vormt;

Overwegende dat het gebruik van uitrustingen die het scrollen van opeenvolgende reclameboodschappen mogelijk maken, bijgevolg moet worden ontmoedigd, evenals reclamemiddelen met bepaalde kenmerken die de visuele waarneming en het rijgedrag van weggebruikers beïnvloeden als gevolg van een verhoogde visuele en cognitieve afleiding, waardoor het risico op ongevallen aanzienlijk toeneemt;

Overwegende dat de tarieven redelijk zijn en zeker in verhouding staan tot de winsten die door dit type installatie worden gegenereerd, zodat aan de gemeente niet kan worden verweten geen rekening te hebben gehouden met de draagkracht van de belastingbetalers;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

Artikel 1

Er wordt ten bate van de gemeente, voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen, een jaarlijkse belasting geheven op reclameborden die voor commerciële doeleinden gebruikt worden.

Artikel 2

Onder publiciteitsonderstellen wordt verstaan elke constructie in eender welk materiaal, geplaatst langs de openbare weg of op een plaats in open lucht die zichtbaar is vanaf de openbare weg, waarop reclame wordt aangebracht door aanplakking, vasthechting, schildering of door elk ander middel, met inbegrip van de muren of gedeelten van muren en de omheiningen die gehuurd of gebruikt worden om er reclame op aan te brengen, evenals de onderstellen waarop verlichte en niet-verlichte reclameborden of lichtbeelden vertoond worden. Onder publiciteitsonderstellen worden ook, voor zowel mobiele als vaste toepassingen, de digitale varianten gerekend, zoals lichtkranten, LED-walls, ... die al dan niet vaste, wijzigende of bewegende teksten en andere symbolen dragen en die al dan niet tegen een vergoeding ter beschikking gesteld worden van geïnteresseerden, die een boodschap willen verspreiden. Voor de muren of gedeelten ervan waarop reclame wordt aangebracht, moet de totale bedekte oppervlakte beschouwd worden als één bord of publiciteitsonderstel ook indien er verschillende reclames op voorkomen.

Artikel 3

De jaarlijkse belastingtarieven worden voor het jaar 2022 vastgesteld op:

- 35,00 EUR / per m² / per niet lichtgevende of niet verlichte uitrustingen (TARIEF 1);
- 150,00 EUR/ per m² / lichtgevende of verlichte uitrustingen (TARIEF 2) ;
- 300,00 EUR / per m²/ digitale uitrustingen (TARIEF 3);

Het jaarlijkse tarief, vastgelegd op 1 januari, wordt geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

	Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
TARIEF 1	35,00 EUR	35,88 EUR	36,78 EUR
TARIEF 2	153,75 EUR	157,59 EUR	161,53 EUR
TARIEF 3	307,50 EUR	315,19 EUR	323,07 EUR

Het bedrag van de belasting wordt berekend per m² van de nuttige oppervlakte, dat wil zeggen de oppervlakte die kan gebruikt worden voor reclame, met uitzondering van de omlijsting.

Voor de reclameborden voorzien van meerdere zijden met reclame, wordt het bedrag van de belasting vermenigvuldigd met het aantal zijden met reclame.

Voor digitale reclameborden of reclameborden uitgerust met een systeem waarmee meerdere reclames op eenzelfde zijde achtereenvolgens worden getoond, wordt de belasting verviervoudigd.

Indien de oppervlakte van het reclamebord verschillend is dan de zichtbare oppervlakte met reclame, wordt de belasting berekend op basis van de zichtbare oppervlakte met reclame.

Artikel 4

De belasting is geheel verschuldigd voor het hele lopende jaar, ongeacht sinds wanneer en tot wanneer het reclamebord gebruikt wordt.

Er wordt geen enkele vermindering of teruggave toegestaan ongeacht de reden.

Artikel 5

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens naam de vergunning voor het plaatsen van het reclamebord afgeleverd werd door de bevoegde gemeentelijke overheid.

Bij gebrek aan vergunning van de bevoegde gemeentelijke overheid, wordt de belasting gevestigd ten laste van de natuurlijke of rechtspersoon voor wie de publiciteit aangeplakt werd.

De eigenaar, natuurlijke of rechtspersoon, van het bebouwde of niet-bebouwde goed, is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting verschuldigd door de belastingschuldige.

Artikel 6

Worden vrijgesteld:

- De reclameborden die op een bepaalde plaats de uitoefening van een handel of een bedrijf aankondigen;
- De borden gebruikt voor eigen rekening, door een publiekrechtelijke persoon, door een VZW of door een instelling van openbaar nut die geen winstoogmerk nastreeft;
- De borden geplaatst ter gelegenheid van lokale feesten;
- De verkiezingspanelen geplaatst door de gemeente.

Artikel 7

Het gemeentebestuur stuurt een verklaringsformulier naar de belastingplichtige, die dit document, behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór de erin vermelde vervaldatum, dient terug te sturen. De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft is gehouden er één aan te vragen vóór 31 december van het betreffende dienstjaar.

De belastingplichtige betekent, in voorkomend geval, aan het Gemeentebestuur, de wijzigingen, verplaatsingen of verwijderingen van borden die in de loop van het jaar plaatsvonden.

Artikel 8

Indien de aangifte niet binnen de voorziene termijn gebeurt, of indien de aangifte onjuist, onvolledig of onnauwkeurig ingevuld is, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk ingekohierd met de ambtshalve ingekohierde belasting.

Artikel 9

De belasting wordt ingevorderd via kohieren. Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 10

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit zijn van toepassing.

Artikel 11

In geval van bezwaar, moet de bezwaarindiener niet bewijzen dat hij de belasting betaald heeft. Het indienen van een bezwaar schorst de invorderbaarheid van de belasting en van de intresten wegens laattijdige betaling niet.

Artikel 12

Dit reglement vervangt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 20 januari 2021.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

40 **Service Marchés Publics - Location de bus avec Chauffeur pour le transport d'enfants - Approbation des conditions et du mode de passation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment les articles 234§1 et 236§1 relatif aux compétences du conseil communal et du collège et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de

marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 36 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges N° 2022/1146 relatif au marché "Location de bus avec Chauffeur pour le transport d'enfants" établi par la Commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que ce marché est divisé en 4 lots :

* Lot 1 (Trajets en autobus planifiés dans la Région de Bruxelles-Capitale) ;

* Lot 2 (Trajets en autobus dans la Région de Bruxelles-Capitale) ;

* Lot 3 (Trajets en autocar en périphérie de la région bruxelloise (<30 km)) ;

* Lot 4 (Trajets en autocar longues distances (30 à 200 km)) ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 510.000,00 EUR TVAC ;

Considérant que le marché sera exécuté comme suit :

- Marché de base – Tranche ferme - Période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2023.
- Reconduction – Tranche conditionnelle à la bonne exécution du marché de base – Période du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2024

Considérant que le marché sera conclu pour une période de 12 mois avec la possibilité d'une reconduction à la condition que le marché initial soit exécuté sans manquements et sans défauts d'exécution ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense sera inscrit au budget ordinaire des exercices 2023 et 2024 à l'article 7050/124/48;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins en date du 09.06.2022;

DECIDE:

Article 1er

d'approuver le cahier des charges N° 2022/1146 relatif au marché "Location de bus avec Chauffeur pour le transport d'enfants" et le montant estimé du marché, établis par la Commune de Molenbeek-Saint-Jean. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 510.000,00 EUR TVAC.

Article 2

de passer le marché par la procédure ouverte.

Article 3

d'approuver le formulaire standard de publication à envoyer au niveau national et européen.

Article 4

de transmettre cette délibération en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Dienst Overheidsopdracht - Busverhuur met chauffeur voor kindervervoer - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 234§1 en 236§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en college van burgemeester en schepenen ;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Busverhuur met chauffeur voor kindervervoer” een bestek met nr. 2022/1146 werd opgesteld door Gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende 4 percelen:

* Perceel 1 (Busreizen geplande verplaatsingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) ;

* Perceel 2 (Busreizen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) ;

* Perceel 3 (Busreizen in de rand van het Brusselse Gewest (<30 km)) ;

* Perceel 4 (Langeafstandsreizen per touringcar (30 tot 200 km)) ;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 510.000,00 EUR incl. btw;

Overwegende dat het contract als volgt zal worden uitgevoerd:

- Basiscontract - Vast onderdeel - Periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

- Verlenging - Tranche afhankelijk van de succesvolle uitvoering van het basiscontract - Periode van 1 januari 2024 tot 31 december 2024

Overwegende dat de overeenkomst zal worden gesloten voor een periode van 12 maanden met de mogelijkheid van verlenging, op voorwaarde dat de oorspronkelijke overeenkomst zonder tekortkomingen of gebreken wordt uitgevoerd;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2023 et 2024, op artikel 7050/124/48 van de gewone dienst ;

Op voorstel van het Collège van Burgemeester en Schepenen d.d. 09.06.2022;

Beslist:

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022/1146 opgesteld in het kader van de opdracht “Busverhuur met chauffeur voor kindervervoer” en de raming, door Gemeente Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 510.000,00 EUR incl. btw.

Artikel 2

bovengenoemde opdracht bij wijze van de openbare procedure te gunnen.

Artikel 3

het standaardformulier voor de bekendmaking op nationaal en Europees niveau goed te keuren.

Artikel 4

deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

4 annexes / 4 bijlagen

2022_05_18_Bestek - Model 3P.pdf, 2022_05_18_CCH - Modele 3P.pdf, Aankondiging van opdracht.pdf, Avis de marché.pdf

41 Finances - Avenant n°3 à la convention de prêt entre le FRBRTC, la Commune et le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment son article 117 ;
Vu sa délibération du 27.05.2015 approuvant la convention du 07.05.2015 avec le FRBRTC, ainsi que le plan financier 2015-2017 accompagnant celle-ci ;
Vu sa délibération du 31.08.2016 approuvant l'avenant n°1 à cette convention, ainsi que le plan financier 2016-2018 accompagnant celui-ci ;
Vu sa délibération du 19.06.2019 approuvant l'avenant n°2 à cette convention, ainsi que le plan financier 2019-2021 accompagnant celui-ci ;
Vu l'avenant n°3 à la convention de base du 07.05.2015 qui décide que le plan financier établi pour la période 2022-2024 remplace le plan établi antérieurement et fait partie intégrante de la convention initiale ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 02.06.2022 ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver l'avenant n°3 à la convention de prêt du 07.05.2015 entre le FRBRTC, la Commune et le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean, ainsi que les plans financiers 2022-2024 de la Commune et du CPAS faisant partie intégrante de ladite convention.

Financiën - Aanhangsel nr. 3 aan de leningsovereenkomst tussen het BGHGT, de Gemeente en het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek.

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet; vooral artikel 117;
Gezien zijn beraadslaging d.d. 27.05.2015 die de overeenkomst d.d. 07.05.2015 met het BGHGT, evenals het bijgevoegde financiële plan 2015-2017 goedkeurt;
Gezien zijn beraadslaging d.d. 31.08.2016 die het aanhangsel nr. 1 bij deze overeenkomst, evenals het bijgevoegde financiële plan 2016-2018 goedkeurt;
Gezien zijn beraadslaging d.d. 19.06.2019 die het aanhangsel nr. 2 bij deze overeenkomst, evenals het bijgevoegde financiële plan 2019-2021 goedkeurt;
Gezien het aanhangsel nr. 3 bij de basisovereenkomst d.d. 07.05.2015 waarbij wordt besloten dat het financiële plan opgesteld voor de periode 2022-2024 vervangt het eerder opgestelde plan en is een integrerend onderdeel van de initiële overeenkomst;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepen d.d. 02.06.2022;

BESLUIT :

Enig artikel :

Aanhangsel nr. 3 aan de leningsovereenkomst d.d. 07.05.2015 tussen het BGHGT, de Gemeente en het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek, alsook de financiële plannen 2022-2024 van de Gemeente en het OCMW die deel uitmaken van deze overeenkomst, goed te keuren.

7 annexes / 7 bijlagen

avenant n° 3 Molenbeek2022 NLprojet.pdf, Plan triennal 2022-2024 - Note explicative - 21.03.22.pdf, Copie+de+Annexes+P1-P6+-+Bijlagen+P1-P6+-+version+finale+fr-nl+-+CPAS NVPT.pdf, 20220322-A-0001-AN-013.pdf.pdf, Annexe+P4+-+Fiches+Projets.pdf NPT.pdf, avenant n° 3 Molenbeek2022projet.pdf, Annexes+P1-P5+-+Bijlagen+P1-P5+communes NVPT.pdf

42 Finances - Modifications budgétaires.

Le texte suivra

Financiën - Begrotingswijzigingen.

De tekst zal volgen

43 **Développement Durable - Biodiversité - Octroi d'un subside à l'ASBL l'association « Les Amis du Scheutbos » pour mener à bien le suivi de la biodiversité et l'information du public à la gestion écologique du Scheutbos.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu le Plan de Développement Communal de Molenbeek-Saint-Jean du 13/06/2003 et plus particulièrement le point 2.14 sur le développement durable ;

Considérant que « Les Amis du Scheutbos » contribuent au suivi de la biodiversité à Molenbeek-Saint-Jean et que les activités de cette association contribuent tant à l'information et à la sensibilisation du public qu'à la gestion écologique du site, notamment sur le plan de la lutte contre les espèces invasives ;

Vu que l'ASBL « Les Amis du Scheutbos » a introduit le 29/04/2022 une demande de subside communal de 800 Euros pour couvrir les frais liés à ses visites guidées et à ses actions de gestion sur le site classé du Scheutbos ;

Considérant que les crédits sont disponibles à l'article 8790/332-02 (intitulé « Environnement - subsides aux organismes ») du budget ordinaire 2022 ;

Vu que les Amis du Scheutbos, NE : BE 0823.080.236, IBAN BE25 0015 4260 8982 sont représentés par Jean Leveque, Président, rue du Jardinage, 26 - bte 2, 1082 Bruxelles ;

DECIDE :

Article 1

D'octroyer un subside d'un montant de 800 Euros à l'ASBL Les Amis du Scheutbos, NE : BE 0823.080.236, IBAN BE25 0015 4260 8982, représentés par Jean Leveque, Président, rue du Jardinage, 26 - bte 2, 1082 Bruxelles, afin de mener à bien le suivi de la biodiversité, l'information et la sensibilisation du public qu'à la gestion écologique du site, notamment sur le plan de la lutte contre les espèces invasives.

Article 2

D'engager la dépense de 800 Euros à l'article 8790/332-02 du budget ordinaire 2022, dans les limites des douzièmes provisoires.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Duurzame ontwikkeling - Biodiversiteit - Toekenning van een subsidie aan de VZW « Les Amis du Scheutbos » voor de goede opvolging van de biodiversiteit, het informeren van het publiek en het ecologische beleid van het Scheutbos.

DE RAAD,

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gezien het wet van 14 november betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het gemeentelijk ontwikkelingsplan van Sint-Jans-Molenbeek van 13/06/2003 en meer

bepaald op punt 2.14 in verband met duurzame ontwikkeling;

Overwegende de vzw « Les Amis du Scheutbos » bijdragen aan de opvolging van de biodiversiteit te Sint-Jans-Molenbeek en dat de activiteiten van deze vereniging zowel bijdragen aan het informeren en sensibiliseren van het publiek als aan het ecologische beheer van de site, en meer bepaald op het vlak van de bestrijding van invasieve soorten.

Gezien dat de vzw « Les Amis du Scheutbos » op 29/04/2022 een aanvraag voor een gemeentelijke subsidie heeft ingediend voor een bedrag van 800 euro om de kosten te dekken van de begeleide wandelingen en de acties voor het beheer van de geklasseerde site van het Scheutbos;

Gezien de kredieten beschikbaar zijn op artikel 8790/332-02 (“Leefmilieu – subsidie aan verenigingen”) van de gewone begroting van 2022;

Gezien dat de VZW « les Amis du Scheutbos », BN : BE 0823.080.236, IBAN BE25 0015 4260 8982 is vertegenwoordigd door Jean Leveque, Voorzitter, Tuinierenstraat, 2 - bus 2, 1082 Brussel ;

BESLUIT :

Artikel 1

Een subsidie van 800 euro toe te kennen aan de VZW « Les Amis du Scheutbos », BN : BE 0823.080.236, IBAN BE25 0015 4260 8982 vertegenwoordigd door Jean Leveque, Voorzitter, Tuinierenstraat, 2 - bus 2, 1082 Brussel voor de goede opvolging van de biodiversiteit, het informeren en het sensibiliseren van het publiek, in het bijzonder op het vlak van de bestrijding van invasieve soorten.

Artikel 2

De uitgave van 800 euro in te schrijven op artikel 8790/332-02 van de gewone begroting van 2022.

Verzending van de huidige beraadslaging zal doorgegeven worden aan de voogdijoverheid in overeenstemming met de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

1 annexe / 1 bijlage

ADS subsidie 2022.pdf

44 **GRH - Subvention Région bruxelloise - Soutien aux communes dans le cadre de la protection temporaire des personnes fuyant la guerre en Ukraine - Engagements. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour du conseil communal ;

Vu la décision du Conseil Communal déléguant au Collège des Bourgmestre et Echevins le droit de recruter, de nommer et de promouvoir les membres du personnel communal à l'exception des cas prévus par la loi communale ;

Vu la loi du 3 juillet 1978 sur les contrats de travail;

Considérant que dans le cadre du conflit Russo-Ukrainien, la Région bruxelloise vient de libérer € 10.000.000 à affecter aux communes dont € 804.000 pour notre administration communale;

Considérant que l'éligibilité du subsidie couvre actuellement la période du 24/02/2022 au 31/10/2022;

Considérant que 3 services sont actuellement sérieusement impactés par le flux de réfugiés arrivant sur le territoire, à savoir :

le Service des Etrangers : gestion des demandes des réfugiés ukrainiens (en plus de la gestion courante) et des migrants du home Sebrechts (actuellement en attente) ;

le Service de la Médiation/Action sociale : mise en place des visites des logements des hébergeurs et matching avec les réfugiés ;

les services de 'Move' : accompagnement des réfugiés dans leurs démarches administratives ;

Considérant qu'il est urgent dès lors de renforcer ces services par du personnel supplémentaire;

Sur proposition de Monsieur C. Naeye, fonctionnaire de prévention;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale une subvention de 10.000.000,00 euros destinée à soutenir les communes dans le cadre de la protection temporaire des personnes fuyant la guerre en Ukraine pour l'exercice 2022 ci annexé;

DECIDE

Article 1

de marquer son accord sur l'engagement de personnel supplémentaire dans le cadre des subventions du Gouvernement de la Région Bruxelloise octroyées et destinées à soutenir les communes dans le cadre de la protection temporaire des personnes fuyant la guerre en Ukraine pour l'exercice 2022, comme suit soit à partir du 01/07/2022 et pour une période de 6 mois :

5 agents de niv B pour le service des Etrangers

1 agent de niv B pour le service de la Médiation

3 agent de niv C (2 stewards pour la Maison communale et 1 pour le service démographie)

Article 2

de prévoir en la masse d'habillement pour les stewards et en frais de fonctionnement (matériel administratif)

article 3

de prévoir la dépense de 105.000 Eur en transfert vers Move pour la couverture des frais de personnel et de fonctionnement engagés dans le cadre de l'accompagnement des réfugiés ukrainiens ;

Article 4 :

de prévoir les engagements, en ayant recours à l'article 249 de la Nouvelle Loi communale pour cause de circonstances impérieuses en modification budgétaire.

HRM - Subsidie Brussels Gewest - Steun aan gemeenten in het kader van de tijdelijke bescherming van mensen die de oorlog in Oekraïne ontvluchten - Aanwervingen. (Aanvullend)

DE RAAD,

Na de urgentie bij stemming te hebben aanvaard, stond dit punt niet op de dagorde van de Gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad waarbij het recht om leden van het gemeentepersoneel aan te werven, te benoemen en te bevorderen, met uitzondering van de gevallen waarin de Gemeentewet voorziet, wordt overgedragen aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Gezien de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten;

Overwegende dat het Brussels Gewest in het kader van het Russisch-Oekraïense conflict 10.000.000 € heeft vrijgemaakt om aan de gemeenten toe te kennen, waarvan 804.000 € voor ons gemeentebestuur;

Overwegende dat de subsidiabiliteit momenteel de periode van 24/02/2022 tot 31/10/2022 bestrijkt;

Overwegende dat 3 diensten momenteel ernstig worden getroffen door de stroom vluchtelingen die op het grondgebied aankomt, nl

de dienst vreemdelingenzaken: beheer van aanvragen van Oekraïense vluchtelingen (naast het huidige beheer) en migranten uit de home Sebrechts (momenteel in de wacht);

de dienst bemiddeling/sociale actie: bezoeken aan de huisvestingsverstrekkers en matching met de vluchtelingen

de "Move"-diensten: begeleiding van vluchtelingen bij hun administratieve procedures;

overwegende dat het dan ook dringend noodzakelijk is deze diensten met extra personeel te versterken;

Op voorstel van de heer C. Naeye, preventie ambtenaar;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waarbij aan de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een subsidie van 10.000.000,00 euro wordt toegekend, bestemd om de gemeenten te steunen in het kader van de tijdelijke bescherming van personen die de oorlog in Oekraïne ontvluchten, voor het begrotingsjaar 2022, in bijlage;

BESLUIT :

Artikel 1

in te stemmen met de aanwerving van extra personeel in het kader van de subsidies die door de regering van het Brussels Gewest worden toegekend en die bestemd zijn om de gemeenten te steunen in het kader van de tijdelijke bescherming van personen die de oorlog in Oekraïne ontvluchten, voor het begrotingsjaar 2022, als volgt, met ingang van 01/07/2022 en voor een periode van 6 maanden :

5 agents van niveau B voor de Dienst Vreemdelingenzaken

1 agent van niveau B voor de Bemiddelingsdienst

3 agents van niveau C (2 stewards voor het Gemeentehuis en 1 voor de dienst Demografie)

Artikel 2

de kledingskosten van de stewards en de werkingskosten (administratief materiaal) te voorzien

Artikel 3

105.000 euro over te maken naar 'Move' om de personeels- en werkingskosten in het kader van de begeleiding van Oekraïense vluchtelingen te dekken;

Artikel 4:

te voorzien in de aanwervingen, overeenkomstig artikel 249 van de nieuwe gemeentewet om redenen van dwingende omstandigheden via begrotingswijziging.

2 annexes / 2 bijlagen

AGRBC+soutien+hébergement+Ukrainiens.pdf.pdf, Profils de fonction.pdf

45 **Secrétariat communal - Motion déposée par le PTB et le CDH/Les Engagés concernant l'abattage rituel - Report du 18/05/2022.**

LE CONSEIL,

Introduction :

La question de l'abattage rituel s'est invitée et figure sur l'agenda politique du parlement bruxellois. L'accord du gouvernement bruxellois ne mentionne nulle part vouloir se pencher sur la question de l'interdiction de l'abattage rituel en région bruxelloise.

Motion à soumettre au vote au conseil communal, déposées par le PTB et les Engagé(e)s concernant l'abattage rituel

Vu l'Article 9 de la Convention européenne des Droits de l'Homme sur la Liberté de pensée, de conscience et de religion;

Vu l'Article 19 de la Constitution de la Belgique qui garantit la liberté des cultes ainsi que la liberté d'opinion ;

Considérant la demande d'une partie de la population molenbeekoise et bruxelloise concernant l'abattage rituel;

Considérant que l'interdiction de l'abattage sans étourdissement en Région Bruxelles-Capitale ne changera pas la demande, et ne diminuera en rien l'interdiction de l'abattage, mais fera disparaître encore des emplois dans notre région ;

Considérant que l'initiative parlementaire récente visant à interdire l'abattage sans étourdissement est considérée par une partie importante des communautés musulmane et juive comme une atteinte à leur liberté religieuse, comme le prouvent les plus de 100.000 signatures récoltées par une pétition ;

Considérant l'attachement de la commune de Molenbeek-Saint-Jean au vivre ensemble, démontré par les multiples activités de rencontre interculturelle, et interculturelle ;

Considérant que l'interdiction de l'abattage sans étourdissement sur tout le territoire de la Région Bruxelles-Capitale aura comme conséquence une augmentation des abattages clandestins, ne respectant pas les conditions hygiéniques ni sanitaires légales, y compris les dépôts clandestins ;

Considérant que l'abatage aujourd'hui est faite par des bouchers professionnels ;
Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le passé avait pour ces raisons a appelé la Région a prévoir suffisamment de capacité d'abatage (rituel) et a déjà prévu une capacité d'abatage supplémentaire pour éviter les problèmes de salubrité et de dépôts clandestins de carcasse de moutons ;
Considérant que :

- il y a à se soucier du bien être animal tout au long de l'élevage, transport et abattage, et non exclusivement aux derniers secondes de la vie ;
- que les propositions débattues n'incluent pas dans l'interdiction la pêche et la chasse, pratiques ne garantissant pas non plus le bien être animalier ;
- que les débats récents visent pas tous les animaux, mais spécifiquement les ovins et les bovins ;
- Que de très nombreuses études scientifiques démontrent qu'en matière de souffrance subit par les animaux lors de l'abatage, la sacrifice lorsqu'elle est faite par des professionnels, fait le moins souffrir l'animal.

On ne peut se défaire d'une impression que cette thématique est instrumentalisée pour stigmatiser certaines communautés, et ne part pas d'un intérêt réellement général ;

Le conseil communal de Molenbeek:

- exprime sa volonté de préserver le vivre ensemble ;
- réitère son attachement aux principes constitutionnelle de la liberté religieuse et convictionnelle ;
- adresse aux Parlementaires bruxellois la demande de ne pas soutenir l'initiative parlementaire débattue récemment dans les médias visant à interdire l'abatage sans étourdissement ;

MOHAMED ELBOUAZZATI, Conseiller communale PTB*PVDA
AHMED EL KHANNOUSS, Conseiller communale Les Engagé(e)s

Gemeentelijk secretariaat - Motie ingediend door de PTB en CDH/Les Engagés betreffende de rituele slachting - Uitstel van 18/05/2022.

46 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal DEF1, relative à la propreté publique - Report du 20/04/2022 - Report du 18/05/2022.**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, dont le texte suit ;

Madame l'échevine de la propreté,

Suite à de nombreuses plaintes émanant de nos concitoyens qui se demandent s'ils ne vivent pas dans un bidonville, je vous interpelle afin d'avoir plus d'explications.

Comme vous le savez, la loi communale attribue aux communes une large compétence en matière de propreté publique comprenant notamment les activités suivantes sur les voiries de notre :

- *Balayage, curage d'avaloir, vidange des corbeilles urbaines, enlèvement des dépôts d'immondices, graffitis, déjections canines, etc.*

Les communes disposent également d'un pouvoir en matière de répression, notamment au niveau des petits gestes de malpropreté.

Cela étant dit, je constate que tout cet arsenal financé par nos concitoyens ne sert pas à rendre notre commune plus propre et plus vivable.

La propreté est l'urgence et celle-ci ne doit souffrir d'aucun retard ! Ce qui est, malheureusement, le cas, actuellement !

C'est pourquoi mes questions sont les suivantes :

- *Quel est le montant des dépenses du personnel affecté aux activités de propreté publique ?*
- *De combien de véhicules le service de propreté publique dispose-t-il pour effectuer ses missions ?*
- *Pourriez-vous me dire combien d'agents communaux sont affectés au service de la propreté publique ?*
- *Quel est le nombre d'agents affectés aux activités de nettoyage balayage et au vidage des corbeilles ?*
- *En matière de répression, quel est le nombre d'agents qui sont chargés de la constatation des infractions liées la propreté publique ?*
- *Quel est le nombre d'infractions constatées en 2020 et 2021?*
- *Quel type de sanctions ont été infligées ?*

Merci d'avance pour vos réponses.

Rachid Ben Salah

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Ben Salah, Gemeenteraadslid DEFI, betreffende openbare netheid - Uitstel van 20/04/2022 - Uitstel van 18/05/2022.

47 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, Conseiller communal indépendant, relative à la présidence du conseil communal. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, dont le texte suit :

Madame la Présidente,

Je me permets d'introduire cette interpellation au conseil de ce jour 29 juin 2022 suite aux évènements qui ont émaillés le dernier conseil communal.

En effet, un de vos échevins a commencé par snober le conseil communal en ne répondant pas aux questions qui lui ont été posées. Et c'est avec ironie qu'il a clôturé le point en arborant un sourire moqueur faisant bien comprendre que les conseillers étaient considérés comme des inutiles.

En tant que Présidente vous auriez dû réagir et le reprendre par un rappel à l'ordre. Mais, rien, absence totale de la présidence de l'assemblée.

Ensuite, vous avez permis une interpellation qui aurait dû se faire à huis-clos. Suivant mes informations, c'est le choix qui avait été fait au sein du collège. Curieusement, cela n'a pas été le cas et on pourrait penser que cette décision était de votre chef. A quelle fin, je l'ignore.

Votre échevin mis en cause à reçu la parole par votre intermédiaire. C'était une grossière erreur au vu de la suite... Ou était-ce voulu ?

Lors de sa réponse il a perdu le contrôle du débat et s'est permis de faire connaître le nom de la personne mise en cause à côté de lui. Peut-être était-ce une façon de faire s'effacer le sien dans le débat.

En voulant intervenir dans ces échanges vous avez fait preuve de propos outranciers en insultant un conseiller communal le comparant à un militant actif d'extrême droite. Cette déclaration méritait un rappel à l'ordre ferme, seule réprimande possible, la Nouvelle Loi Communale n'ouvrant pas la porte à d'autres sanctions.

Non contente de cette sortie, vous avez apostrophé un autre conseiller prétendant que par ses propos il déposait ses parties intimes (et je reste poli) sur la table.

C'est inadmissible de la part d'une Présidente d'assemblée et je n'ai pas connaissance, alors que les insultes étaient publiques, de vous avoir entendu présenter des excuses publiques.

Vous comprendrez aisément que, personnellement et en tant qu'ancien président de cette assemblée, je ne peux plus vous faire confiance pour gérer correctement et avec neutralité, comme cela sied, la présidence de cette assemblée.

Je vous propose donc de faire un pas de côté et de céder la fonction de président à un conseiller communal qui pourra assumer correctement cette fonction et de le déclarer ici et aujourd'hui.

A défaut, je proposerai la tenue d'un vote pour une motion de confiance à votre rencontre et que le conseil communal soit juge de celle qu'il vous accorde pour cette fonction.

Michel Eylenbosch

Conseiller Communal indépendant

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Eylenbosch, onfahankelijk Gemeenteraadslid, over het voorzitterschap van de gemeenteraad. (Aanvullend)

48 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Addi, Conseillère communale PTB*PVDA, relative au refus de la Commune de délivrer les cartes oranges aux demandeurs d'asile du centre Fedasil Sebrechts et les conséquences sur leur intégration. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Addi, dont le texte suit :

Cher.e.s conseiller.e.s, le college

Un de nos camarades qui est bénévole dans le secteur de l'aide aux réfugiés a pu faire l'expérience par lui-même que la commune refuse de délivrer les cartes orange, des documents pourtant obligatoires et nécessaires. En effet, d'après les témoignages qu'il avait récoltés, tous les réfugiés de ce centre subissent le refus d'accès aux cartes orange de la part de la commune. Il a voulu en avoir le cœur net. Il a donc accompagné à la commune un jeune nigérien qui a dû fuir son pays et a demandé l'asile en Belgique. Une fois sur place on leur a dit que pour les réfugiés provenant de ce centre, ce n'était pas possible de délivrer cette carte. On lui a prétexté une procédure spécifique pour les résidents de ce centre. Ce dont les résidents ne sont pas informés... Et deux semaines plus tard, aucun résident n'avait vu sa situation se débloquer. Le jeune réfugié est hébergé depuis deux mois dans ce centre à Molenbeek, sans activité. Son rêve a toujours été de pouvoir jouer au basket. Mais sans carte orange, il ne peut s'inscrire à rien... Ce refus de la commune bloque les réfugiés dans toutes leurs démarches pour essayer d'accéder à des activités, des formations, et même du travail, alors qu'après 4 mois, on dit aux demandeurs d'asile qu'ils devraient trouver du travail...

Depuis trois mois on assiste à un bras de fer très regrettable entre la commune et le secrétaire d'Etat. Il n'est en tout cas pas acceptable de prendre ces gens en otage de la sorte, qui plus est avec des méthodes illégales. Ce n'est pas aux réfugiés de payer pour ce bras de fer entre la commune et le gouvernement.

Ce que nous demandons c'est un véritable effort de concertation entre la commune et le gouvernement. La commune doit pouvoir expliquer ses conditions en rapport avec les problèmes

administratifs auxquels elle est confrontée, et le fédéral doit pouvoir lui donner les moyens nécessaires.

Nos questions sont les suivantes :

- Comment justifier ce refus de délivrer les cartes orange aux résidents de ce centre spécifiquement ? Etes-vous au courant de l'arrêté royal du 08/10/1981 qui, en son article 80, stipule bien que c'est le devoir de l'administration communale de délivrer cette carte orange ?
- Quelles sont vos conditions et vos besoins pour pouvoir délivrer ces cartes orange et qu'est-ce que vous avez demandé d'obtenir du fédéral ? Recevrez-vous les 380€ que le gouvernement s'engage à verser aux communes par demandeur d'asile résident, cette somme étant censée couvrir une partie des frais administratifs encourus ?

Merci pour vos réponses,
Hind Addi, conseillère communale PTB

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door mevrouw Addi, gemeenteraadslid PTB*PVDA, over de weigering van de gemeente om oranje kaarten af te geven aan asielzoekers in het centrum Fedasil Sebrechts en de gevolgen daarvan voor hun integratie. (Aanvullend)

49 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Emre Sumlu, Conseiller communal ECOLO SAMEN, relative au centre Fedasil au «Home Sebrechts».**
(Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Sumlu, dont le texte suit :

Cher.e.s collègues,

Depuis plusieurs semaines, les échanges entre le secrétaire d'état Sammy Madhi et notre bourgmestre Catherine Moureaux n'ont pas été des plus apaisés concernant l'accueil des migrants dans le centre Fedasil se situant dans le bâtiment de l'ancien Home Sebrechts.

Les méthodes utilisées par Sammy Madhi pour l'ouverture de ce centre, sans concertation avec la commune de Molenbeek ne sont pas acceptables. Molenbeek est une commune hospitalière et accueille déjà correctement une centaine de migrants dans un centre Fedasil de l'avenue Dubrucq et dans le cadre d'occupations temporaires.

Cependant, le réseau d'accueil des demandeurs d'asile est saturé. Bien entendu, ce n'est pas à Molenbeek d'assumer les décisions catastrophiques et inhumaines de l'ancien secrétaire d'état à l'asile et à l'immigration NVA, Théo Franken, prises lors de son mandat.

Notre commune est une des plus denses et plus pauvres de la Belgique. D'une part nous devons prendre en compte les craintes des riverains qui résident désormais avec une structure pouvant accueillir 600 personnes et ce de manière permanente.

D'autre part, n'oublions pas que nous faisons face à des personnes vulnérables : femmes, hommes, et enfants, se trouvant dans une situation extrêmement précaire. Notre objectif à moyen et long terme n'est pas d'ouvrir de plus en plus de centres pour les entasser, mais que la prise en charge de leur dossier soit accélérée et que nous les accueillions de façon digne et humaine.

Pour ce faire, il nous faut demander plus de moyens. Ainsi, nous pourrions honorer notre obligation fédérale de la gestion du centre matériellement et administrativement, notamment concernant la délivrance de cartes oranges.

Le but de cette demande vise à stopper le placement de ces personnes dans des centres pendant de longues années, en traitant leurs dossiers plus rapidement.

Les centres d'accueils deviendraient ainsi ce qu'ils auraient toujours dû être : des lieux de passage, un espace tampon où il n'y a pas lieu de s'installer plusieurs mois voire des années.

De même, il conviendrait de réfléchir dans un avenir proche à la répartition des centres sur tout le territoire du pays.

La nomination du nouveau secrétaire d'état pourra être un moment pour trouver un dialogue.

Emre SUMLU

Chef de groupe Ecolo Samen

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Emre Sumlu, gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, over het Fedasil-centrum in "Rusthuis Sebrechts". (Aanvullend)

50 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal DEFI, relative aux fusillades à Molenbeek. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, dont le texte suit :

Madame la Bourgmestre,

Il s'agit de la douzième fois que des coups de feu ont été tirés à Molenbeek depuis le début de l'année scolaire et aucune mesure concrète n'a été prise sous votre direction.

J'en veux pour preuve, c'est la 12e.

Je souhaite, à travers cette interpellation, vous souligner qu'il n'est plus nécessaire de se plaindre dans les médias auprès de vos collègues PS qui sont dans la majorité en compagnie de vos collègues de cette majorité communale, à savoir le MR.

Vous avez un portable et vous avez le numéro personnel des ministres en question, et quand je dis vous, je m'adresse aussi au MR avec qui vous êtes au gouvernement fédéral.

J'aimerais avoir des clarifications sur la situation actuelle, et les citoyens ont également le droit d'avoir des clarifications.

Qu'avez-vous entrepris depuis la première fusillade pour endiguer ce mouvement meurtrier que le Gange a décidé de mener sur notre territoire ?

Il y a deux semaines, un gamin de 20 ans s'est fait tirer dessus... Il aurait pu s'agir de n'importe qui.

Le MR vous charge par l'intermédiaire de son président qui réclame une mise sous tutelle de la police administrative.

Et cela en sachant pertinemment bien que dans le gouvernement fédéral précédent Charles Michel avec la NVA a désinvesti massivement dans la police fédérale au point que le procureur fédéral et le

collège des procureurs rappellent que la justice n'a plus les moyens de lutter contre la grande criminalité liée à la drogue.

Madame Schepmans, pourriez-vous rappeler à votre président les vœux de chasteté qu'avait promis le MR à la NVA lors du précédent gouvernement ?

Pourriez-vous lui rappeler que le MR a investi dans le désinvestissement de notre police local et fédéral ?

Je rappelle également que la ministre de l'Intérieur vous a répondu et elle aussi point du doigt votre gestion, je la cite « Il appartient en premier lieu à la police locale de prévoir et d'organiser la capacité policière nécessaire. ». Donc, le problème doit avant tout se gérer au niveau local à Molenbeek...

Vous savez, je suis scandalisé de voir encore une fois les jeux politiques auxquels se livrent vos partis alors que les citoyens attendent une réponse sécuritaire qui garantisse la paix.

Pourriez-vous donc répondre à cette simple question :

- Qu'avez-vous entrepris depuis la première fusillade pour freiner cet élan meurtrier que les Ganges ont décidé de mener dans notre territoire ?

Merci d'avance pour votre réponse.

Rachid Ben Salah

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Ben Salah, gemeenteraadslid DEFI, over de schietpartijen in Molenbeek. (Aanvullend)

51 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB*PVDA, relative aux tirs et fusillades à Bruxelles et à Molenbeek. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur De Block, dont le texte suit :

Les habitants s'inquiètent. Cela fait des mois que certains signalent les problèmes, avant et après les premiers tirs. Des armes circulent plus qu'avant. Et certains habitants me disent que c'est secret public depuis quelques temps. On voit une transformation du trafic de drogue. Le mal-être de la période covid a créé les conditions pour une demande plus forte et une offre de personnes ayant perdu leur revenus, mais sans revenus de remplacement. Après les fermetures des cafés pendant le covid qui a repoussé le deal dans les rues, après les raffles suite décryptage des gsm SKY qui ont fait disparaître certains "têtes" et donc ouvert la guerre des territoires, on voit une réorganisation énorme du trafic. Avec une marge de bénéfice gonflée (suite à la diminution des frais fixes vu que tout se passe dans la rue et squats), et réorganisé à la sauce "uber" (livraison trottinette) etc. Rajoutez à cela des réseaux étrangers qui s'investiraient à Bruxelles, et le cocktail est explosif. La situation est grave. Les gens craignent pour leurs enfants. Des familles parlent de vendre et de quitter la commune.

J'aurai cinq questions pour vous.

- 1. Les fournisseurs et les grands trafiquants, on les attrape via le fric. Car ces millions doivent refaire surface quelque part. **Quelles sont les démarches faites par la commune auprès le parquet et les ministres fédéraux (responsables pour fraude, blanchiments etc.)?***
- 2. Les armes sont devenues très (trop) accessibles. Des infos signalent de personnes à Molenbeek qui seraient les fournisseurs. **Qu'ont fait la Bourgmestre et la police pour y répondre - en collaboration avec les services fédéraux et régionaux? (police, justice,***

Vervoort)

3. *Dans plusieurs quartiers des réseaux se sont cristallisés des pratiques et réseaux de deals. Des dizaines de riverains vous ont interpellé depuis au moins 2 années. Une interpellation citoyenne a été faite sur le parc Bonnevie, dénonçant le trafic à 30 mètres du Commissariat. A Etangs Noirs des habitants et associations vous ont interpellé avant le covid, pendant le covid et lors des premiers tirs. A Maritime des gens vous ont interpellé plusieurs fois. La Commune a arrêté la présence des travailleurs de rue de JES. (Je vous ai interpellé à cette époque pour vous dire à quel point c'était une mauvaise idée). A Beekkant un comité d'habitants a tiré la sonnette d'alarme plusieurs fois. A Ghandi idem. Au Montagne des Anges des riverains ont interpellé aussi plusieurs fois la police. Et je suis sûr que des interventions semblables ont été faites par des habitants des quartiers De Cock et Duchesse. Les signaux étaient là. Les riverains savent ce qui se passe et qui est impliqué. Je m'imagine votre police aussi. Et revendiquent une présence d'agents de quartier. **Qu'ont fait la Bourgmestre et la police dans ces quartiers précis, suite à des demandes précis d'habitants?***
4. *La Bourgmestre a dit qu'il manque des policiers. Ministre Verlinden dit que c'est la responsabilité de la commune d'embaucher. Clerfayt à l'époque se vantait qu'il allait directement à l'Ecole de police pour recruter des agents pour sa zone. Finalement, qui est responsable? **Qu'a fait Molenbeek? Combien d'agents de quartier existent à Molenbeek? (Combien dans le cadre? Combien effectivement sur le terrain?) Est-il possible de réorienter des priorités existantes pour mettre plus d'accent sur le grand trafic et les violences?***
5. *Nous avons déjà interpellé plusieurs fois concernant la priorité (ou plutôt non priorité) de la commune pour lutter contre les addictions par la prévention. Nous avons suggéré l'expérience Islandaise qui ont réussi à diminuer énormément l'usage de drogues par leur jeunesse en offrant des activités sportives et culturelles à tous leurs ados (chèque loisir de 500€ par ado) et en renforçant les réseaux d'adultes, de parents (à l'école, dans le quartier). Nous sommes déjà intervenu pour critiquer le manque de prévention scolaire concernant les addictions. Je vous ai même dit que nos maisons médicales étaient partantes pour réfléchir à ce plan. Mais pour cela il serait temps d'enfin remettre sur pied ce conseil médico-social que le PTB demande depuis si longtemps. **Est-ce que la commune va faire une priorité enfin de la prévention contre les addictions? Quelles mesures allez-vous prendre enfin?***

Dirk De Block

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer De Block, Gemeenteraadslid PTB*PVDA, over de schietpartijen in Brussel en Molenbeek. (Aanvullend)

52 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Emre Sumlu, Conseiller communal ECOLO SAMEN, relative aux fusillades survenues à Molenbeek. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Sumlu, dont le texte suit :

Cher·ères collègues,

Ces derniers mois, nous sommes tous·tes inquièt·e·s et attristé·e·s par les fusillades qui ont eu lieu sur le territoire de notre commune. Nous sommes inquièt·e·s car nous fréquentons ces mêmes lieux avec nos enfants, nos familles et nos ami·e·s et nous craignons pour leur sécurité. Nous sommes également attristé·e·s car nous pourrions être témoins et même pire, victimes de ces événements.

L'attitude de certain·e·s politiques belges ne répond pas non plus à l'urgence de la situation. Il y a déjà un ping-pong politique, entre fédéral-régional-communal-président de parti, et un « Molenbeek

bashing » qui se mettent en place. Les molenbeekoises ont l'habitude. Mais cette fois-ci, il faudrait réagir rapidement pour ne pas se trouver responsables d'autres morts de civils qui souhaitent simplement vivre dans un espace sécurisé.

On nous rappelle souvent ce « plan canal » que nous les progressistes ne voulions déjà pas à l'époque. Ce plan déguisé qui servait les intérêts de ceux qui l'avaient mis en place. Molenbeek a surtout besoin d'un refinancement de sa police pour une vraie police de proximité et de la prévention.

Mme. la bourgmestre, pourriez-vous nous préciser les mesures qui pourront être prises rapidement pour assurer la sécurité de nos habitant·e·s ? Quelles sont les prochaines étapes prévues au niveau de vos rencontres avec le niveau régional et surtout fédéral ? Est-ce que vous avez déjà eu des retours des bourgmestres des autres communes bruxelloises ?

Emre SUMLU

Chef de groupe Ecolo Samen

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Emre Sumlu, gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, over de schietpartijen in Molenbeek. (Aanvullend)

53 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Mutambayi, Conseiller communal NVA, relative à la sécurité à Molenbeek. (Complémentaire)

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Mutambayi, Gemeenteraadslid NVA, over de veiligheid in Molenbeek. (Aanvullend)

DE RAAD,

Neemt kennis van de interpellatie ingediend door Mijnheer Mutambayi, waarvan de tekst volgt :

Geachte College van Burgemeester en Schepenen,

Dit schooljaar alleen al waren er zeker twaalf schietincidenten in onze mooie gemeente Sint-Jans Molenbeek, soms dodelijk. Opnieuw komt onze gemeente jammer genoeg in de media in verband met criminaliteit.

Zoals u weet hebt u als burgemeester de plicht om structurele oplossingen te zoeken voor acute problemen die zich in uw gemeente aandienen. In die zin moeten wij alle mogelijke middelen inzetten om deze toenemende criminaliteit te stoppen.

Vandaar had ik de volgende vragen:

- 1. Zou u ons een stand van zaken kunnen geven omtrent de veiligheidssituatie van onze gemeente ?*
- 2. Op welke wijze wordt de situatie opgevolgd door het gemeentebestuur, de politie en/of stadsdiensten e.d. ?*
- 3. Hebt u al samengezeten met Justitie, Binnenlandse zaken en het Gewest om een globale aanpak van deze criminaliteitsproblematiek uit te stippelen? Wat is er uit gekomen?*
- 4. In het verleden hebt u vaak geklaagd over het gebrek aan capaciteit waarmee u kampt. Hoe zit het nu? Hebt u die extra capaciteiten en middelen gekregen? Is dat nu voldoende?*
- 5. Hoeveel manschappen hebt u van de federale regering/Biza bijgekregen?*
- 6. Heeft de lokale politie de situatie nog onder controle?*
- 7. Hebt u als lokale overheid de veiligheidssituatie in zone Brussel-West nog onder controle? Zijn er nog maatregelen die u zou kunnen nemen dat u nog niet heeft gedaan? Staat u nog steeds gekant tegen een politiezone voor de hoofdstad Brussel aangezien de*

criminaliteit maar blijft toenemen en zich niet beperken tot onze gemeente?

*Met dank voor uw antwoorden,
Laurent MUTAMBAYI,
Gemeenteraadslid N-VA,*

54 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, Conseiller communal PTB*PVDA, relative à la sécurité dans les logements sociaux. (Complémentaire)

LE COSNEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, dont le texte suit :

Les habitants de certains logements sociaux sont inquiets et craignent pour leur sécurité.

Des articles de presse et visites sur place dans les tours de logements sociaux à Beekkant révèlent que des issues de secours ne sont pas accessibles ou bloquées. On n'ose pas imaginer les conséquences catastrophiques potentielles en cas d'incendie.

Et il semble que des situations semblables existent dans d'autres blocs.

Il s'avère que ce ne sont pas les seuls problèmes en matière de sécurité.

A certains endroits, il y a un problème d'intrusion de tiers dans les buildings accompagnés parfois de vandalisme.

Qu'en est-il des caméras? A certains endroits, elles ont été enlevées. A d'autres endroits, elles sont toujours là, mais personne ne sait si elles fonctionnent.

Des habitants nous ont également signalé que les aimants pour la fermeture des portes d'entrée ne fonctionnent plus à certains endroits. Ce qui facilite l'accès aux buildings pour des gens extérieurs et créent l'insécurité.

Comme responsable de la sécurité, avez-vous pris connaissance de ces faits? Avez-vous ou allez-vous procéder aux vérifications nécessaires? Quelles mesures envisagez vous et dans quels délais?

Merci de vos réponses.

Luc Vancauwenberge

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Vancauwenberge, Gemeenteraadslid PTB*PVDA, over de veiligheid in de sociale huisvestingen. (Aanvullend)

55 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, Conseiller communal DEF1, relative au nouveau plan de circulation. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, dont le texte suit :

Monsieur l'échevin de la mobilité,

Les habitants de la rue Birmingham m'ont appris qu'il y avait un nouveau plan de circulation et que ce nouveau plan consiste à inverser le sens entre autres de toute la partie de la rue Birmingham qui

se trouve à Molenbeek.

Beaucoup se questionnent quant à la communication de ce plan, dans la mesure où très peu ont été informés.

De plus, l'information a été transmise par des riverains de la commune d'Anderlecht aux riverains molenbeekois.

De fait, cela impact durablement les riverains de la rue de Bonne et la communication émise à ce sujet, est encourageant pour les anderlechtois et moins pour les molenbeekois.

En voici la communication « en juillet 2022, le nouveau plan de circulation du quartier apaisé Cureghem prendra effet. Grâce à de nombreuses mesures, comme la modification du sens de circulation, l'organisation de petites zones piétonnes ou encore la création de bandes de bus, le trafic de transit sera réduit dans les quartiers résidentiels. Tous les résidents, visiteurs, clients, commerçants et écoliers bénéficieront ainsi de quartiers plus agréables et accessibles, avec air pur et des rues sécurisées. ».

Comme vous pouvez le constater, il s'agit d'un beau projet pour les anderlechtois et pas forcément pour la commune voisine.

Le but de mon intervention ici, c'est de souligner qu'il hors de question que la quiétude des anderlechtois soit au détriment de celles des molenbeekois.

C'est pourquoi les riverains souhaitent savoir s'il est possible que vous procédiez à 2 changements :

- *Le premier / la possibilité de faire de la rue de Bonne un double sens et non un sens unique.*
- *Le second l'installation « dépose-minute » à l'abor de l'école se trouvant dans cette rue.*

merci d'avance pour vos réponses.

*Rachid Ben Salah
conseiller communal DÉFI*

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Ben Salah, gemeenteraadslid DEFI, over het nieuwe verkeersplan. (Aanvullend)

56 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Hamzaoui, Conseiller communal ECOLO SAMEN, relative au dispositif mis en place pour réussir la fête de l'EID EL ADHA. (Complémentaire)

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Hamzaoui, dont le texte suit :

Monsieur l'échevin,

A l'approche de la fête de l'EID AL ADHA, je souhaite savoir si vous prévoyez des mesures spécifiques pour accompagner la communauté musulmane à célébrer la fête du sacrifice dans les meilleures conditions ?

Je souhaite savoir également si vous comptez installer un abattoir provisoire/temporaire à Molenbeek

*comme c'était le cas depuis des années pour les communes de la zone de Police, à savoir Molenbeek-Saint-Jean, jette, Ganshoren, Koekelberg et Berchem ?
En vous remerciant d'avance de votre réponse.*

Hamzaoui Taoufik

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Hamzaoui, gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, over de organisatie van een geslaagde EID EL ADHA-viering. (Aanvullend)